



REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE DEL VENETO

Venezia, venerdì 22 febbraio 2019

Anno L - N. 19



**Porto Viro, località Contarina (RO),
Chiesa di San Bartolomeo.**

La Chiesa di San Bartolomeo è un importante edificio religioso del comune di Porto Viro, costruito nel Seicento per volere della nobile famiglia Contarini di Venezia. L'aspetto attuale è il risultato della ricostruzione effettuata nel 1726, poiché l'impianto originario venne distrutto da una violenta inondazione del Po. Nel corso della sua lunga storia la chiesa è stata oggetto di vari interventi: nel 1845 venne attuato un generale restauro conservativo, nel 1986 vennero ridipinti completamente gli interni e nel 1999 venne restaurata la facciata. L'interno a navata unica rettangolare contiene quattro cappelle laterali con altari in marmo, tre grandi dipinti realizzati sul soffitto, un imponente organo nella cantoria lignea, alcune statue di santi, un pulpito in legno decorato e una nicchia con una piccola ma graziosa statua. Il portale d'ingresso di legno massiccio è arricchito da uno stemma vescovile.

*(Archivio fotografico della Provincia di Rovigo -
foto Antonio Dimer Manzolli)*

Direzione - Redazione

Dorsoduro 3901, 30123 Venezia - Tel. 041 279 2862 - 2900 - Fax. 041 279 2905

Sito internet: <http://bur.regione.veneto.it> e-mail: uff.bur@regione.veneto.it

Direttore Responsabile avv. Mario Caramel

SOMMARIO

PARTE SECONDA

Sezione prima

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SERVIZI SOCIALI

n. **127** del 23 novembre 2018

Assegnazione contributo integrativo a parziale copertura delle spese sostenute per la presenza dell'insegnante di sostegno alle scuole dell'infanzia non statali, anno 2018. Impegno e liquidazione di spesa a favore dell'Azienda Zero in attuazione della DGR n. 1676 del 12 novembre 2018.

1

[Servizi sociali]

n. **150** del 28 novembre 2018

Riparto, assegnazione ed erogazione dei contributi regionali per l'anno 2018 di cui alla D.G.R. n. 745 del 28 maggio 2018 recante "Assegnazione di contributi regionali per l'anno 2018 a favore di Comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti per le spese sostenute per l'inserimento di minori in comunità di accoglienza a carattere residenziale nell'anno 2017".

22

[Servizi sociali]

n. **162** del 10 dicembre 2018

Assunzione dell'impegno di spesa di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1170 del 7 agosto 2018 con oggetto "Interventi di promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo. Approvazione del "Programma attuativo annuale - 2018" e dell'Avviso Pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti per l'invecchiamento attivo". Presa d'atto delle risultanze istruttorie e di valutazione della Commissione tecnica suddivise per le quattro azioni previste.

28

[Servizi sociali]

n. **171** del 24 dicembre 2018

Assunzione dell'impegno di spesa di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1170 del 07 agosto 2018 con oggetto "Interventi di promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo. Approvazione del "Programma attuativo annuale - 2018" e dell'Avviso Pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti per l'invecchiamento attivo". Presa d'atto delle risultanze istruttorie e di valutazione della Commissione tecnica suddivise per le quattro azioni previste. Integrazione.

48

[Servizi sociali]

n. **4** del 18 gennaio 2019

Modalità di erogazione delle quote assegnate per la prosecuzione del progetto regionale "Sviluppo dei Consulteri familiari pubblici", ai sensi dell'art. 47 della L.R. n. 45/2017 e della DGR 1981 del 21 dicembre 2018.

53

[Servizi sociali]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROALIMENTARE

n. **14** del 06 febbraio 2019

Articolazione regionale dell'elenco nazionale dei tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini. Iscrizioni al 31/12/2018. (Reg. CEE n. 2568/91, L. n. 169/92 e succ. mod. e int., Dgr n. 2330/2014).

56

[Agricoltura]

n. **15** del 08 febbraio 2019

Esami organolettici dei vini a denominazione d'origine protetta Elenchi regionali dei tecnici e degli esperti degustatori. Legge n. 238 del 12 dicembre 2016, articolo 65 Decreto 11 novembre 2011 - Deliberazione della Giunta regionale n. 1142 del 1 luglio 2014 e ss.mm.ii.. Aggiornamento II/2019.

64

[Agricoltura]

DECRETI DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI PROGETTO STRATEGIA REGIONALE DELLA BIODIVERSITA' E DEI PARCHI

n. **2** del 28 gennaio 2019

Modifica del DDR n. 34 del 3 agosto 2018 di aggiudicazione del servizio finalizzato alla revisione della cartografia degli habitat e degli habitat di specie, all'aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e allo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" finanziato dal Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 ai sensi del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Misura 20 Assistenza tecnica 2014-2020. Programma Operativo PO.1 DGR 28 aprile 2017, n. 564. Integrazione del DDR n. 54 del 26 ottobre 2018 di approvazione dello schema di contratto. CIG 7461426385. CUP H79C18000020009.

66

[Appalti]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ADG FEASR, PARCHI E FORESTE

n. **21** del 13 febbraio 2019

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. DGR n. 736 del 28 maggio 2018 e s.m.i. Domande di aiuto per la Misura 16 Cooperazione T.I. 16.1.1 e T.I. 16.2.1 Regolamento (UE) 1305/2013. Conferma della validità delle Commissioni di valutazione n. 4 e 5 dei PAGO del T.I. 16.1.1 e dei Progetti collegati del T.I. 16.2.1, istituita con DDR 9 Direzione Adg FEASR Parchi e foreste, del 18 gennaio 2019.

79

[Agricoltura]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA LAVORI PUBBLICI

n. **506** del 27 dicembre 2018

Affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la redazione del Rapporto Annuale sull'andamento degli Appalti Pubblici nel Veneto per gli anni 2016-2017-2018-2019. Determina a contrarre e relativo affidamento. Art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Impegno di spesa di € 48.678,00 (IVA compresa) C.I.G n. Z53263EE37.

81

[Appalti]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE COMMISSIONI VALUTAZIONI

n. **123** del 27 dicembre 2018

Aggiudicazione, ed impegno di spesa relativo alla gara per l'affidamento mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) del servizio diretto alla realizzazione di corsi di formazione specialistica rivolti al personale regionale e degli enti locali, da svolgersi nel 2019 e 2020 nell'ambito della promozione della diffusione della cultura della valutazione promossa dal Nucleo regionale di valutazione e verifica degli investimenti (NUVV) ai sensi dell'art. 45 comma 2 della Legge regionale 7 novembre 2003, n. 27 e art. 1 comma 2 DPCM 10 settembre 1999. CIG: 7269913, CUP: H73H18000070001.

96

[Appalti]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

n. **149** del 30 ottobre 2018

Acquisizione del servizio di tenuta dei registri I.V.A. e dei relativi adempimenti per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a). CIG Z582586B4B.

100

[Bilancio e contabilità regionale]

n. **154** del 08 novembre 2018

Procedura aperta per l'affidamento, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n.50/2016, del servizio di tesoreria della Regione del Veneto Giunta Regionale per il quinquennio 2019 - 2023. CIG: 7611684059. Aggiudicazione al costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) con sede legale in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 Tower A (Cod. Fiscale e Partita Iva 00384170101) e BANCO BPM S.P.A. (mandante) con sede legale in Milano, Piazza Filippo Meda n. 4 (Cod. Fiscale e Partita Iva 09722490969).

103

[Bilancio e contabilità regionale]

n. **178** del 12 dicembre 2018

Acquisizione del servizio di tenuta dei registri I.V.A. e dei relativi adempimenti fiscali per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Trattativa diretta sul MePA. CIG Z582586B4B. Affidamento del servizio al dott. Luiber Todesco. Assunzione di impegno di spesa.

106

[Consulenze e incarichi professionali]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

n. **437** del 24 dicembre 2018

Affidamento diretto, ai sensi degli artt. 32, co.2, 36 co. 2 lett. a) e 37, co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per l'incarico professionale per la redazione del Progetto definitivo/esecutivo relativo all'intervento di miglioramento del sottotetto di "Palazzo Molin", sito in Venezia Centro Storico e del connesso servizio di assistenza Tecnica "Conto Termico 2.0", a favore dell'ing. Maria Stefania Fattoruso, con Studio professionale in Lettere (NA) C.F. (omissis) / P.Iva 03959001219. CIG: Z5126677BA. Impegno della spesa pari ad Euro 29.005,78 (IVA e oneri previdenziali inclusi) sul capitolo 100630 dei bilanci di esercizio 2018 e 2019. L.R. n. 39/2001.

108

[Appalti]

n. **439** del 31 dicembre 2018

Rettifica D.D.R. n. 631 del 28/12/2017 per errore materiale di calcolo. Impegno di spesa di Euro 85,42 (IVA inclusa), ad integrazione dell'impegno n. 2062/2018 di Euro 13.314,38, sul bilancio di esercizio 2018, a favore della ditta "Giara Engineering s.r.l." con sede legale in Vicenza (VI) Via Puccini n. 10, P.IVA: 00900800244. CIG ZCE212D691. CUP H44H17001640002. L.R. 39/2001.

112

[Appalti]

n. **440** del 31 dicembre 2018

Affidamento diretto, ex artt. 31 co. 8 e 36 co. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016, dei servizi tecnici di architettura ed ingegneria finalizzati alla realizzazione della nuova scala di accesso al Mastio Federiciano e lavori accessori presso il "Complesso Monumentale La Rocca di Monselice", sito in Monselice (PD), CIG Z992643EDA, a favore dell'arch. Patrizia Valle di Venezia, P.I. 00793810276. Impegno di spesa di Euro 49.315,11= Iva e CNPAIA inclusi, a carico del bilancio 2019. L.R.39/2001.

114

[Appalti]

n. **442** del 31 dicembre 2018

Prenotazioni di spesa di Euro 463.600,00 (IVA inclusa) per ciascuna delle annualità dal 2020 al 2032 incluse, per un ammontare complessivo di Euro 6.026.800,00, a favore di Immobiliare Marco Polo s.r.l. a socio unico, C.F. e P.IVA 03298360268, per gli oneri di gestione dei complessi Monumentali "Villa Contarini" in Piazzola sul Brenta (PD) e "Rocca di Monselice" in Monselice (PD) di proprietà regionale, sui bilanci di esercizio dal 2020 al 2032, a totale copertura del contratto di servizio sottoscritto in data 27/03/2018 rep. 35064 e a avente una durata di quindici anni. L.R. 39/2001.

117

[Demanio e patrimonio]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA PATRIMONIO E DEMANIO

n. **22** del 13 febbraio 2019

Stato Patrimoniale per l'esercizio finanziario 2018: attribuzione del valore contabile al cespite di proprietà regionale avente ID 91566, relativo al sedime della linea ferroviaria "Adria-Mestre" secondo quanto previsto dal punto 6), dell'Allegato 4/3, del D.Lgs. n. 118/2011.

121

[Demanio e patrimonio]

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ICT E AGENDA DIGITALE

n. **177** del 12 dicembre 2018

Procedura d'acquisto tramite Richiesta di Offerta n. 2108351 per l'acquisizione di un sistema di protezione e backup dei dati - CIG n. 7668064E94 - indetta con DDR n. 141 del 29/10/2018. Aggiudicazione definitiva e copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata favore dell'impresa Telecom Italia Spa. Impegno di spesa.

123

[Informatica]

n. **184** del 20 dicembre 2018

Copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata connessa all'incarico conferito in adesione alla Convenzione "Telefonia Fissa 5" per la fornitura di servizi di telefonia fissa da erogarsi in favore delle PP.AA. Attuazione della DGR n. 597 del 08/05/2018. CIG derivato n. 77459174EB. Impegno di spesa pluriennale. Approvazione Progetto Esecutivo.

127

[Informatica]

PARTE TERZA

CONCORSI

AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa dell'U.O. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO ASOLO, Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia (SC29051-2019).

133

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa dell'U.O. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO TREVISO NORD, Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia (SC29075-2019).

149

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa dell'U.O. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO PIEVE DI SOLIGO, Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia (SC29065-2019). 165

IPAB "VILLA SERENA", VALDAGNO (VICENZA)

Selezione Pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Operatori Socio Sanitari (cat. B CCNL Funzioni Locali). 181

IPAB ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA, PADOVA

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per la stipula di un contratto a tempo pieno e determinato di "Geometra" (cat. C CCNL Funzioni Locali). 182

IPAB CASA DI RIPOSO "DOTT. UMBERTO ED ALICE TASSONI", CORNEDO VICENTINO (VICENZA)

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto in ruolo di operatore socio sanitario a tempo pieno ed indeterminato (categoria b - posizione economica b1 - ccnl 2016/2018 funzioni locali). 183

IPAB ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI "VILLA SPADA", CAPRINO VERONESE (VERONA)

Avviso di prova pubblica selettiva per il conferimento di incarichi a tempo determinato - tempo pieno di "operatore socio - sanitario" categorie contrattuali B - posizioni economiche B1 - c.c.n.l. delle regioni e aa.ll. - per servizi nella struttura residenziale di via Aldo Moro n. 125 - Caprino Veronese. 184

Avviso di prova pubblica selettiva per il conferimento di incarichi a tempo determinato - tempo pieno di "infermiere professionale" categorie contrattuali C - posizioni economiche C1 - c.c.n.l. delle regioni e aa.ll. - per servizi nella struttura residenziale di via Aldo Moro n. 125 - Caprino Veronese. 185

APPALTI

Bandi e avvisi di gara

COMUNE DI PAESE (TREVISO)

Estratto di avviso per alienazione mediante asta pubblica di un immobile. 186

AVVISI

REGIONE DEL VENETO

Direzione Difesa del Suolo. Avviso relativo all'istanza di concessione di risorse geotermiche presentata dalla Società White Energy Group S.r.l. D.lgs. 22/2010 e D.G.R. 985/2013. 187

Direzione Partecipazioni Societarie ed Enti Regionali. Elenco degli incarichi di amministratore, di spettanza regionale, nelle società partecipate dalla Regione del Veneto ed i relativi compensi.	189
Direzione Verifica e Gestione Atti del Presidente e della Giunta. Elenco degli incarichi e dei compensi degli amministratori di Enti strumentali della Regione, nonché di Enti ed Aziende del Servizio sanitario regionale.	191
Direzione Operativa - Concessione Idraulica. Istanza di rinnovo, modifica e ampliamento di concessione idraulica per la realizzazione di posti barca annessi all'esercizio di distribuzione carburanti ed attracco natanti in fregio all'argine sx del fiume Livenza, in comune di Caorle (VE), fronte particella 574 del foglio 41. Pratica n. X08_00093.	203
Direzione Operativa - Derivazioni - Domanda in data 10/01/2019 per la concessione di derivazione d'acqua dal fiume Lemene, in comune di Portogruaro per uso idroelettrico.	205
Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza - Ordinanza d'istruttoria n. 55341 per ricerca di acque sotterranee e concessione di derivazione d'acqua in comune di Malo - ditta S.I.S. S.c.p.a - Prat. n. 556/LE.	206
Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza - Ordinanza d'istruttoria n. 59271 per ricerca di acque sotterranee e concessione di derivazione d'acqua in comune di Brendola - ditta Cenghialta Remo - Prat. n. 2012/AG.	207
BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA, BELLUNO	
Condizioni tariffarie in vigore nei mesi di Gennaio e Febbraio 2019 in riferimento alla vendita di gas GPL a mezzo rete urbana nelle località della Provincia di Belluno.	208
COMUNE DI BRENZONE SUL GARDA (VERONA)	
Prima variante al piano degli interventi ai sensi del c. 2, art. 18, della l.r.v. 11/2004 e relativo rapporto ambientale e sintesi non tecnica	209
COMUNE DI FOSSO' (VENEZIA)	
Avviso di Pubblicazione e deposito di Adozione Variante al Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) del Comune di Fossò.	210
CONSIGLIO DI BACINO LAGUNA DI VENEZIA	
Avviso di adozione della proposta di Piano d'Ambito, di Rapporto ambientale, della Sintesi non tecnica e della Valutazione di incidenza ambientale (art. 14, comma 1, del d. lgs. n. 152/2006) del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia.	212
GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) PREALPI E DOLOMITI, SEDICO (BELLUNO)	
Avviso per la presentazione di domande di aiuto a valere sul PSR Veneto 2014-2020 - SottoMisura 19.2 PSL #facciamolonoio2020:la rete che crea sviluppo - Misura 6 "Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese" - Intervento 6.4.2 "Creazione e sviluppo di attività extra-agricole nelle aree rurali" - Bando Pubblico.	213

Avviso per la presentazione di domande di aiuto a valere sul PSR Veneto 2014-2020 - SottoMisura 19.2 PSL #facciamolonoio2020:la rete che crea sviluppo - Misura 6 "Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese" - Intervento 6.4.1 "6.4.1 Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole" - Bando Pubblico. 214

PROCEDIMENTI VIA

PROVINCIA DI VICENZA

Esclusione procedura di via art. 19 d.lgs. 152/2006 e s.m.e i. - Ditta: Gobbo Stefano & c. srl Progetto: Recupero rifiuti speciali non pericolosi, aumento quantitativo. Localizzazione intervento: comune di Montebello Vicentino Determinazione n. 233 del 8 febbraio 2019 215

PARTE QUARTA

ATTI DI ENTI VARI

Agricoltura

AGENZIA VENETA PER I PAGAMENTI IN AGRICOLTURA (AVEPA), PADOVA

Decreto del Dirigente dello Sportello unico agricolo interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Verona n. 531 del 15 febbraio 2019
PSR 2014/2020 - PSL 2014/2020 GAL Baldo-Lessinia - Delibera del CdA del GAL n. 45 del 22 agosto 2018 - Tipo di intervento 4.1.1 "Investimenti per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda agricola". Approvazione della graduatoria di ammissibilità e finanziabilità. 216

Espropriazioni, occupazioni d'urgenza e servitù

COMUNE DI MOGLIANO VENETO (TREVISO)

Estratto decreto di esproprio n. 3172 del 25 gennaio 2019
Lavori di sistemazione della strada di via Cavalleggeri e di via Torni - Nuove piste ciclopedonali. 217

COMUNE DI PIOVE DI SACCO (PADOVA)

Estratto decreto del Funzionario Responsabile Ufficio Espropriazioni n. 143 del 12 febbraio 2019
LP 112c - Pista Ciclabile Corte 2° Stralcio. 3° Tratto Ponte Sul Brenta - Sampieri. Pagamento a saldo indennità di espropriazione. 219

COMUNE DI VENEZIA

Ordinanza di pagamento n. 48 del 21 gennaio 2019
Realizzazione del metanodotto denominato "Rete Marghera Nord DN 400 (16 ") Variante per inserimento impianto di intercettazione lungo via Bottenigo". Ordinanza di pagamento dell'indennità di occupazione temporanea accettata - Art. 26, comma 1, D.P.R. n. 327/2001. 221

Ordinanza di deposito n. 49 del 21 gennaio 2019
Realizzazione del metanodotto denominato "Rete Marghera Nord DN 400 (16) - Variante per inserimento impianto di intercettazione lungo via Bottenigo". Ordinanza deposito indennità di occupazione temporanea non accettata - Art. 26 c. 1 D.P.R. n. 327/2001. 222

COMUNE DI VERONA

Estratto ordine di pagamento n. 48536 del 7 febbraio 2019
Estratto ordine di pagamento a titolo di acconto dell'80% dell'indennità provvisoria di esproprio dovuta a seguito dell'occupazione d'urgenza degli immobili necessari alla realizzazione del sistema di trasporto pubblico di tipo filoviario per la città di Verona. 223

PROVINCIA DI VICENZA

Determina dirigenziale n. 235 del 8 febbraio 2019
Determina di liquidazione del saldo dell'indennità di espropriazione condivisa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 26 del D.P.R. 8.06.2001 n. 327 (T.U. Espropri) e successive modificazioni ed integrazioni. Ditta n. 6: Lora Alessandro e El Arji Nadia. Procedimento espropriativo: S.P. 46 Pasubio - Sistemazione e messa in sicurezza dell'incrocio con la S.P. 349 Costo e la S.P. 41 Lobbia, in Località Botteghino, nei Comuni di Costabissara e Caldogno. 224

RETE FERROVIARIA ITALIANA S.P.A.

Delibera n. 26 del 11 febbraio 2019 Prot. n. RFI-DPR-DTP_VE\A0011\P\2019\0000672
Esecuzione dei lavori di realizzazione delle opere sostitutive e opere connesse, per la soppressione dei P.L. posti ai Km 57+138 Via Noiare, Km 60+473 Via Ronchi e Km 61+090 Via Villastorta, sulla linea Mestre - Trieste, nonché il P.L. posto al Km 50+188 Via Noiare sulla linea Treviso - Portogruaro, tutti in comune di Portogruaro. Ordinanza di pagamento diretto delle indennità di espropriazione e asservimento (Articolo 26 DPR 327/2001 ss.mm.ii.). 226

SUPERSTRADA PEDEMONTANA VENETA S.P.A.

Decreto di espropriazione n. 100 del 15 gennaio 2019
Decreto di espropriazione di immobili siti in Comune di RIESE PIO X (TV) necessari per la realizzazione della Superstrada a pedaggio Pedemontana Veneta - Lotto 3 - Tratta "B" - ai sensi del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.. 229

Protezione civile e calamità naturali

COMMISSARIO DELEGATO PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DERIVANTE DALLE ECCEZIONALI AVVERSITA' ATMOSFERICHE VERIFICATE NEI GIORNI DAL 25 AL 28 GIUGNO 2017, IL 4, 5 E 10 AGOSTO 2017 NEL TERRITORIO DELLA REGIONE VENETO - OCDPC 515/2018

Decreto n. 1 del 7 febbraio 2019

O.C.D.P.C. n° 515 del 27 marzo 2018: "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza delle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nei giorni dal 25 al 28 giugno 2017, il 4, 5 e 10 agosto 2017 nel territorio della Regione Veneto - Determinazione del contributo spettante al Comune di Teglio Veneto (VE) per la realizzazione degli interventi codici n° 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 592, 594 e 596, a valere sugli impegni di cui all'O.C. n° 3/2018. Importo totale finanziato Euro 19.350,00. Liquidazione a saldo Euro 14.350,00. Economie quantificate a valere sulla contabilità speciale n° 6089 Euro 5.000,00.

231

COMMISSARIO STRAORDINARIO DELEGATO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL VENETO

Decreto n. 59 del 14 dicembre 2018

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Fondi ex L. 183/89. UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE TREVISO. Progetto: "Lavori di ricalibratura dell'alveo e difesa spondale del fiume Meschio e della rete afferente in Comuni vari". Codice TV022A/10 - Importo progetto Euro 500.000,00. CUP H23H14000140001, CIG 7276727116. Liquidazione fattura di Euro 268.463,26 emessa dalla ditta CO.GE.TER. S.r.l., 1° SAL.

235

Decreto n. 60 del 14 dicembre 2018

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Fondi ex L. 183/89. UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE DI PADOVA. Progetto: "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD). Codice PD009B/10 - Importo progetto Euro 800.000,00. CUP H43H14000060001, CIG 74497933AA. Anticipazione 20% sull'importo contrattuale. Liquidazione fattura di Euro 126.222,32 emessa dalla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l.

237

Decreto n. 61 del 14 dicembre 2018

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Fondi ex L. 183/89. UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE DI PADOVA. Progetto: "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD). Codice PD009B/10 - Importo progetto Euro 800.000,00. CUP H43H14000060001, CIG 74497933AA. Liquidazione fattura di Euro 448.289,00 emessa dalla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l.,- 1° SAL.

239

Decreto n. 62 del 19 dicembre 2018

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Finanziamento Delibera CIPE n. 6/2012 e n. 8/2012. SEZIONE BACINO IDROGRAFICO PIAVE LIVENZA - SEZIONE DI TREVISO ora Unità Organizzativa Genio civile Treviso. Progetto: "Ripristino officiosità idraulica del fiume Sile in Comune di Quinto di Treviso (TV). Seconda fase. Intervento n. 893/2015", Codice TV063A/10. Importo progetto: Euro 200.000,00. CUP H94H15001380001, CIG 657667296°. Liquidazione fattura di Euro 443,20 emessa dalla ditta BATTISTON VITTORINO S.n.c. di BATTISTON STEFANO e F.lli, SALDO.

242

Statuti

COMUNE DI ROSSANO VENETO (VICENZA)

Delibera Consiglio Comunale n. 63 del 30 novembre 2018
Statuto del Comune di Rossano Veneto (VI).

245

PARTE SECONDA

CIRCOLARI, DECRETI, ORDINANZE, DELIBERAZIONI

Sezione prima

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SERVIZI SOCIALI

(Codice interno: 388721)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SERVIZI SOCIALI n. 127 del 23 novembre 2018

Assegnazione contributo integrativo a parziale copertura delle spese sostenute per la presenza dell'insegnante di sostegno alle scuole dell'infanzia non statali, anno 2018. Impegno e liquidazione di spesa a favore dell'Azienda Zero in attuazione della DGR n. 1676 del 12 novembre 2018.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si dispongono l'impegno di spesa e l'erogazione a favore dell'Azienda Zero, incaricata con DGR n. 1676 del 12 novembre 2018, alla liquidazione dei contributi integrativi riconosciuti a sostegno delle scuole dell'infanzia non statali del Veneto, a parziale copertura delle spese relative alla presenza dell'insegnante di sostegno, ai sensi della L.R. n. 23/1980, in seguito alla disponibilità finanziaria derivante dalla variazione di bilancio di cui alla L.R. n. 37/2018.

Il Direttore

PREMESSO che con provvedimento regionale n. 1676 del 12 novembre 2018, è stata approvata un'assegnazione aggiuntiva delle risorse per l'anno 2018, a favore delle scuole dell'infanzia non statali riconosciute dalla Regione del Veneto, per far fronte alle spese relative alla presenza dell'insegnante di sostegno, ai sensi della L.R. n. 23/1980, in seguito alla disponibilità finanziaria derivante dalla variazione di bilancio di cui alla L.R. n. 37 del 31 ottobre 2018;

PRESO ATTO che con il medesimo provvedimento n. 1676 del 12 novembre 2018 si è disposto che il finanziamento integrativo per l'anno 2018, ai sensi della L.R. n. 23/1980, è pari ad €500.000,00=, a valere sul capitolo di spesa 100012 recante "*Fondo Regionale per le politiche sociali - sostegno di iniziative a tutela dei minori (trasferimenti a soggetti pubblici e privati)* (art. 133, c. 3, Lett. i, L.R. 13/04/2001, n.11 - artt. 13, 50, L.R. 16/02/2010, n.11)";

DATO ATTO che la ripartizione delle somme, così come disposto con DGR n. 1676 del 12 novembre 2018, sarà effettuata in proporzione ai contributi assegnati per l'insegnante di sostegno per l'anno 2018, già definiti con il decreto del Dirigente della Direzione Servizi Sociali n. 72 del 31 luglio 2018, ai sensi della L.R. n. 23/1980;

CONSIDERATO che il medesimo provvedimento regionale n. 1676 del 12 novembre 2018 incarica il Direttore della struttura regionale competente ad assumere ogni atto conseguente in attuazione del medesimo provvedimento, compresi gli impegni di spesa a favore dell'Azienda Zero delegata all'erogazione dei contributi relativi all'anno 2018 ai soggetti beneficiari, a parziale copertura delle spese relative alla presenza dell'insegnante di sostegno, ai sensi della L.R. n. 23/1980;

RITENUTO che si rende necessario assumere l'impegno di spesa e la contestuale liquidazione di spesa pari ad €500.000,00, a favore dell'Azienda Zero, c.f. e p. iva 05018720283, anagrafica 00165738, da destinarsi alle scuole dell'infanzia non statali riconosciute dalla Regione del Veneto per l'anno 2018, così come definito nella DGR n. 1676 del 12 novembre 2018, a carico del capitolo 100012 del bilancio regionale per l'esercizio finanziario corrente;

DATO ATTO che l'obbligazione con cui si dispone l'impegno con il presente atto è giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'esercizio corrente;

RITENUTO pertanto di dare attuazione a quanto disposto con la DGR n. 1676 del 12 novembre 2018, approvando l'**Allegato A**, integrante il presente provvedimento, che definisce gli importi assegnati ad ogni singola scuola dell'infanzia non statale, indicati nella colonna "Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno";

VISTO il D. Lgs n. 126/2014 integrativo e correttivo del D. Lgs n. 118/2011;

VISTA la Legge regionale n. 54/2012;

VISTA la Legge regionale n. 19/2016;

VISTA la Legge regionale n. 47 del 29/12/2017 "Bilancio di previsione 2018-2020";

VISTA la Legge regionale n. 28 del 7 agosto 2018 "Assestamento del bilancio di previsione 2018-2020";

VISTA la Legge regionale n. 37 del 31 ottobre 2018 "Seconda variazione generale al bilancio di previsione 2018-2020 della Regione del Veneto.";

decreta

1. di prendere atto di quanto esposto in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, per quanto espresso in parte motiva, l'**Allegato A**, integrante il presente atto, che individua gli enti gestori delle 412 Scuole dell'infanzia non statali, nelle quali risulta la presenza dell'insegnante di sostegno nonché la relativa assegnazione dei contributi integrativi per l'esercizio 2018 a parziale copertura delle spese relative all'insegnante suddetto;
3. di impegnare, a favore dell'Azienda Zero, c.f. e p. iva 05018720283, anagrafica 00165738, la somma di €500.000,00, sullo stanziamento del capitolo 100012 "*Fondo Regionale per le politiche sociali - sostegno di iniziative a tutela dei minori (trasferimenti a soggetti pubblici e privati) (art. 133, c. 3, Lett. I, L.R. 13/04/2001, n.11 - artt. 13, 50, L.R. 16/02/2010, n.11)*" del Bilancio di previsione della Regione 2018-2020 per l'esercizio 2018, con la codifica articolo 002, P.d.C. V[^] livello U.1.04.01.02.011;
4. di dare atto che l'obiettivo S.F.E.R.E. al quale è indirizzata la spesa è 12.01.01 - Sostenere le spese di funzionamento delle scuole dell'infanzia non statali;
5. di liquidare l'importo pari ad €500.000,00 a favore dell'Azienda Zero, c.f. e p. iva 0501872028, anagrafica 00165738, in un'unica soluzione, ad esecutività del presente provvedimento;
6. di dare atto che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno con il presente atto è giuridicamente perfezionata ed esigibile nell'esercizio corrente;
7. di attestare che il programma dei pagamenti in argomento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011 e non ha natura di debito commerciale;
9. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dall'avvenuta conoscenza;
10. di comunicare al soggetto beneficiario del contributo di cui al punto 3., le informazioni previste dall'art. 56, comma 7, del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
11. di notificare il presente atto all'Azienda Zero, in forma integrale, la quale provvederà a liquidare ai singoli beneficiari della L.R. n. 23/1980 le somme di cui all'**Allegato A**, come disposto con DGR n. 1676/2018;
12. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
13. di pubblicare il presente decreto in forma integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Fabrizio Garbin

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 1 /19



REGIONE DEL VENETO

n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
1	00774080253	BL	AURONZO DI CADORE	CADORE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA FOND.GIOVANNI MARIA MOLIN	€ 4.702,82	€ 1.175,71
2	00210040259	BL	CORTINA D'AMPEZZO	PARROCCHIA SS. FILIPPO E GIACOMO APOSTOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON PIETRO FRENADAMEZ	€ 4.702,82	€ 1.175,71
3	92028150289	PD	ABANO TERME	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SR. L. MENEGUZZI	€ 2.351,41	€ 587,85
4	92028140280	PD	ABANO TERME	PARROCCHIA S. LORENZO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	€ 2.351,41	€ 587,85
5	92028160288	PD	ABANO TERME	PARROCCHIA SACRO CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
6	92028130281	PD	ABANO TERME	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 9.405,63	€ 2.351,41
7	92028520283	PD	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA S.GIACOMO APOSTOLO DI MANDRIOLA	CENTRO INFANZIA PADRE ANTONIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
8	92040280288	PD	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SAN LORENZO IN RONCON - SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO LIVIERO	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO LIVIERO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
9	92028560289	PD	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SAN TOMMASO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	€ 2.351,41	€ 587,85
10	92027780284	PD	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SANT' AGOSTINO VESCOVO - SC.MAT.	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'AGOSTINO VESCOVO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
11	92028530282	PD	ALBIGNASEGO	PARROCCHIA SANT' ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	€ 4.702,82	€ 1.175,71
12	80208730582	PD	ALBIGNASEGO	PIA UNIONE ISMET	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL ROSARIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
13	92040090281	PD	BAGNOLI DI SOPRA	PARROCCHIA SAN SIRO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	€ 2.351,41	€ 587,85
14	92032190289	PD	BORGORICCO	PARROCCHIA S. EUFEMIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. EUFEMIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
15	92030560285	PD	BORGORICCO	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO DALLE CARBONARE	€ 2.351,41	€ 587,85
16	92029420285	PD	BORGORICCO	PARROCCHIA SAN LEONARDO - SCUOLA MATERNA S.M. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
17	92030960287	PD	BRUGINE	PARROCCHIA SS. SALVATORE - SCUOLA DELL'INFANZIA ELISABETTA VENDRAMINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ELISABETTA VENDRAMINI	€ 9.405,63	€ 2.351,41
18	80039820289	PD	CADONEGHE	PARROCCHIA S. ANTONINO P. E M.	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 4.702,82	€ 1.175,71
19	92286820284	PD	CAMPODARSEGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA INFANZIA SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
20	92027510285	PD	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON BORTOLO OREGNA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
21	92037760284	PD	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA SAN DANIELE MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA ROMIATI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
22	92030060286	PD	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA SAN NICOLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN NICOLA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
23	92030890286	PD	CAMPODARSEGO	PARROCCHIA SANT' ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
24	00809610280	PD	CAMPODORO	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA ORAZIO TRETTEI	SCUOLA DELL'INFANZIA ORAZIO TRETTEI	€ 4.702,82	€ 1.175,71

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 2 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
25	80036180281	PD	CAMPODORO	PARROCCHIA SAN LEONARDO - SCUOLA MATERNA O.TRETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA ORAZIO TRETTI (BEVADORO)	€ 2.351,41	€ 587,85
26	02561930286	PD	CAMPOSAMPIERO	ASS.NE GESTIONE SCUOLA MATERNA UMBERTO I° DI CAMPOSAMPIERO	SCUOLA DELL'INFANZIA UMBERTO I°	€ 4.702,82	€ 1.175,71
27	92030070285	PD	CARTURA	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA - SCUOLA MAT. GIOVANNI XXIII	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	€ 4.702,82	€ 1.175,71
28	92029380281	PD	CASALSERUGO	PARROCCHIA PURIFICAZIONE DELLA B. V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
29	92030990284	PD	CASALSERUGO	PARROCCHIA SAN MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MARTINO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
30	92030580283	PD	CERVARESE SANTA CROCE	PARROCCHIA SAN MICHELE ARC. - SCUOLA MATERNA B. G. FORZATE'	SCUOLA DELL'INFANZIA B. G. FORZATE'	€ 2.351,41	€ 587,85
31	03431790280	PD	CITTADELLA	COOP. SOCIALE AURORA SOC. COOP.	SCUOLA DELL'INFANZIA STEINER WALDORF AURORA	€ 2.351,41	€ 587,85
32	90001490284	PD	CITTADELLA	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA - SCUOLA MAT. SAN PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 4.702,82	€ 1.175,71
33	90001530287	PD	CITTADELLA	PARROCCHIA SAN BERNARDO ABATE - SCUOLA MATERNA S.ANTONIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANT'ANTONIO	€ 2.351,41	€ 587,85
34	92029350284	PD	CODEVIGO	PARROCCHIA S. ZACCARIA - SC.MATERNA VALLINI	SCUOLA DELL'INFANZIA G. VALLINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
35	92031580282	PD	CURTAROLO	PARROCCHIA DELLA PURIFICAZIONE BEATA VERGINE MARIA DI NON	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
36	92031440289	PD	CURTAROLO	PARROCCHIA S. GIULIANA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON E. ROMANATO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
37	82000450286	PD	ESTE	I.R.E.A. MORINI PEDRINA - PELA' TONO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA DELLE GRAZIE	€ 2.351,41	€ 587,85
38	90001600288	PD	GALLIERA VENETA	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA GAETANO GIARDINO	€ 2.351,41	€ 587,85
39	90002550284	PD	GAZZO	PARROCCHIA SAN MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
40	90002220284	PD	GRANTORTO	PARROCCHIA SS. BIAGIO E DANIELE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SAN GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
41	92030260282	PD	LIMENA	PARROCCHIA S.S. FELICE E FORTUNATO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. LUCIA FILIPPINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
42	92033420289	PD	LOREGGIA	PARROCCHIA PURIFICAZIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA LEONE WOLLEMBORG	€ 7.054,22	€ 1.763,56
43	92029570287	PD	MASERA' DI PADOVA	PARROCCHIA NATIVITA' BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 2.351,41	€ 587,85
44	92029280283	PD	MASERA' DI PADOVA	PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA TONINO PETROBELLI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
45	92032920289	PD	MASSANZAGO	PARROCCHIA DI ABDON E SENNEN	SCUOLA DELL'INFANZIA S. LUIGI	€ 2.351,41	€ 587,85
46	92032790286	PD	MASSANZAGO	PARROCCHIA SAN ALESSANDRO SCUOLA DELL'INFANZIA SAVARDO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAVARDO	€ 2.351,41	€ 587,85
47	92029600282	PD	MESTRINO	PARROCCHIA S.G. BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA AVE MARIA	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 3 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
48	92030630286	PD	MESTRINO	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. A. CANDEO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
49	04068300286	PD	MESTRINO	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA ARCOBALENO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
50	00463870543	PD	MONSELICE	CONGREGAZIONE PICCOLE ANCELLE DEL S. CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA CARAMORE	€ 2.351,41	€ 587,85
51	92029410286	PD	NOVENTA PADOVANA	PARROCCHIA SS. PIETRO E PAOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	€ 2.351,41	€ 587,85
52	01380790285	PD	PADOVA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
53	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE IL GIRASOLE	€ 9.405,63	€ 2.351,41
54	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE WOLLEMBORG	€ 7.054,22	€ 1.763,56
55	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ANTONIO ROSSI	€ 18.811,26	€ 4.702,82
56	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BRUNO MUNARI	€ 14.108,45	€ 3.527,11
57	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE GIROTONDO	€ 14.108,45	€ 3.527,11
58	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE MAGO DI OZ	€ 9.405,63	€ 2.351,41
59	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN LORENZO DA BRINDISI	€ 18.811,26	€ 4.702,82
60	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SANT'OSVALDO	€ 9.405,63	€ 2.351,41
61	00644060287	PD	PADOVA	COMUNE DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA LUIGI GUI	€ 21.161,82	€ 5.290,00
62	80007570288	PD	PADOVA	ISTITUTI FEMMINILE DON BOSCO DELLE F.M.A.	SCUOLA DELL'INFANZIA DON BOSCO	€ 2.351,41	€ 587,85
63	00660710161	PD	PADOVA	ISTITUTO SUORE ORSOLINE GANDINO - SCUOLA DELL'INFANZIA M.D. BOTTANI	SCUOLA DELL'INFANZIA M.DOSITEA BOTTANI	€ 9.405,63	€ 2.351,41
64	80038020287	PD	PADOVA	PARROCCHIA S. PIO X	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 4.702,82	€ 1.175,71
65	92030130287	PD	PADOVA	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO DELLA MONTA'	SCUOLA DELL'INFANZIA NOSTRA SIGNORA DI FATIMA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
66	80011290287	PD	PADOVA	PARROCCHIA SAN PROSDOCIMO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PROSDOCIMO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
67	92029720288	PD	PADOVA	PARROCCHIA SS. TRINITA'	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. TRINITA'	€ 2.351,41	€ 587,85
68	92004220635	PD	PADOVA	PICCOLE APOSTOLE DELLA REDENZIONE SCUOLA MAT. SS. ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. ANGELI CUSTODI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
69	04068300286	PD	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO DELL'INFANZIA REGINA ELENA	€ 9.405,63	€ 2.351,41

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 4 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
70	04068300286	PD	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA F.APORTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
71	04068300286	PD	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	CENTRO INFANZIA L.M. CARRARO	€ 9.405,63	€ 2.351,41
72	04068300286	PD	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA G. E C. MOSCHINI	€ 9.405,63	€ 2.351,41
73	04068300286	PD	PADOVA	S.P.E.S. SERVIZI ALLA PERSONA EDUCATIVI E SOCIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA CASA DEI BAMBINI MARIA MONTESSORI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
74	00669950289	PD	PADOVA	SUORE TERZ. FRANCESCANE ELISABETTINE	SCUOLA DELL'INFANZIA E. VENDRAMINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
75	80013230281	PD	PIAZZOLA SUL BRENTA	PARROCCHIA NATIVITA' BEATA VERGINE MARIA E S. SILVESTRO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI GESU'	€ 4.702,82	€ 1.175,71
76	92032480284	PD	PIOMBINO DESE	PARROCCHIA DEI SS. PIETRO E PAOLO - SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
77	92034000288	PD	PIOMBINO DESE	PARROCCHIA S.BIAGIO VESCOVO E MARTIRE - SCUOLA MATERNA S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
78	92165800282	PD	PIOVE DI SACCO	FONDAZIONE SANTA CAPITANIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
79	92030850280	PD	PONTE SAN NICOLO'	PARROCCHIA DEI SANTI ANTONIO E CARLO BORROMEO-SCUOLA MATERNA S.G.BARBARIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GREGORIO BARBARIGO	€ 9.405,63	€ 2.351,41
80	92029670285	PD	PONTE SAN NICOLO'	PARROCCHIA S. BASILIO MAGNO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
81	92029640288	PD	ROVOLON	PARROCCHIA S. MARIA DELLA NEVE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
82	01993240280	PD	RUBANO	I.R.P.E.A. ISTITUTI RIUNITI PADOVANI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA	SCUOLA D' INFANZIA LA CITTA' DEI BAMBINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
83	92031450288	PD	RUBANO	PARROCCHIA DI S. MARIA ASSUNTA - SCUOLA MATERNA S.M. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
84	92032170281	PD	RUBANO	PARROCCHIA SS. MARIA E TEOBALDO	SCUOLA DELL'INFANZIA CIVILI VAROTTO	€ 2.351,41	€ 587,85
85	92030920281	PD	SACCOLONGO	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
86	92030030289	PD	SAN GIORGIO DELLE PERTICHE	PARROCCHIA SACRO CUORE DI GESU' - SCUOLA MATERNA S.G. BARBARIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GREGORIO BARBARIGO	€ 2.351,41	€ 587,85
87	92030860289	PD	SAN GIORGIO DELLE PERTICHE	PARROCCHIA SS.MARTINO E LAMBERTO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
88	90001890285	PD	SAN GIORGIO IN BOSCO	PARROCCHIA S. GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 4.702,82	€ 1.175,71
89	90002210285	PD	SAN MARTINO DI LUPARI	PARROCCHIA SAN MARTINO DI LUPARI	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO ANTONELLI	€ 2.351,41	€ 587,85
90	92038280282	PD	SANTA GIUSTINA IN COLLE	PARROCCHIA S. GIACOMO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 5 /19



REGIONE DEL VENETO

n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
91	92029510283	PD	SANTA GIUSTINA IN COLLE	PARROCCHIA S. GIUSTINA VERGINE E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GIUSEPPE LAGO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
92	92029710289	PD	SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO	PARROCCHIA SAN MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MICHELE ARCANGELO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
93	92031590281	PD	SAONARA	PARROCCHIA SAN MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI IN GUERRA	€ 2.351,41	€ 587,85
94	92031620286	PD	SAONARA	PARROCCHIA SS. SIMONE E GIUDA - SCUOLA MATERNA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
95	00762110286	PD	SELVAZZANO DENTRO	ANCELLE DI MARIA IMMACOLATA- ISTITUTO CLAIR	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA - IST. CLAIR	€ 4.702,82	€ 1.175,71
96	80010110288	PD	SELVAZZANO DENTRO	COMUNE DI SELVAZZANO DENTRO	SCUOLA DELL'INFANZIA AQUILONE	€ 2.351,41	€ 587,85
97	92029370282	PD	SELVAZZANO DENTRO	PARROCCHIA SAN DOMENICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA MONTESSORI	€ 9.405,63	€ 2.351,41
98	91003290284	PD	STANGHELLA	PARROCCHIA S. CATERINA VERGINE E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	€ 7.054,22	€ 1.763,56
99	90001510289	PD	TOMBOLO	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 2.351,41	€ 587,85
100	90001580282	PD	TOMBOLO	PARROCCHIA SAN BIAGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO	€ 2.351,41	€ 587,85
101	92030150285	PD	TORREGLIA	PARROCCHIA DEL S. CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA LUCIANI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
102	92036280284	PD	TREBASELEGHE	PARROCCHIA DELLA NATIVITA' DELLA BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA L.A.CAGNIN	€ 7.054,22	€ 1.763,56
103	92030720285	PD	TREBASELEGHE	PARROCCHIA S. MARTINO VESCOVO	CENTRO INFANZIA S. MARTINO	€ 2.351,41	€ 587,85
104	92031210286	PD	TRIBANO	PARROCCHIA S. MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DI FATIMA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
105	92027790283	PD	VEGGIANO	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
106	92031530287	PD	VIGODARZERE	PARROCCHIA S. ANTONIO DA PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR LUCIA DE GASPERI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
107	92030570284	PD	VIGODARZERE	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
108	92029680284	PD	VIGODARZERE	PARROCCHIA S. SILVESTRO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	€ 2.351,41	€ 587,85
109	92029400287	PD	VIGONZA	PARROCCHIA S. AMBROGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
110	92028470281	PD	VIGONZA	PARROCCHIA S. ANDREA POSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA F. APORTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
111	80014190286	PD	VIGONZA	PARROCCHIA S. MARGHERITA V.M.- SCUOLA MATERNA M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
112	92037630289	PD	VILLA DEL CONTE	PARROCCHIA SANT'EUFEMIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN DOMENICO SAVIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
113	92030080284	PD	VILLAFRANCA PADOVANA	PARROCCHIA SS. COSMA E DAMIANO- SCUOLA MATERNA M.INCORONATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA INCORONATA	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 6 /19



REGIONE DEL VENETO

n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
114	91009790295	RO	BADIA POLESINE	FONDAZIONE GIUSEPPINA FUMAGALLI	CENTRO INFANZIA PAOLA DI ROSA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
115	00208210294	RO	BAGNOLO DI PO	SCUOLA DELL'INFANZIA CON NIDO INTEGRATO SAN GOTTARDO	SCUOLA DELL'INFANZIA CON NIDO INTEGRATO SAN GOTTARDO	€ 2.351,41	€ 587,85
116	93004450297	RO	CANARO	PARROCCHIA S.SOFIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 2.351,41	€ 587,85
117	00208280297	RO	CASTELNOVO BARIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO DI PADOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANTONIO DI PADOVA	€ 2.351,41	€ 587,85
118	00208390294	RO	FIESSO UMBERTIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA MARIA IMMACOLATA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
119	93004390295	RO	FRASSINELLE POLESINE	PARROCCHIA S.BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA ADALGISA MARIA CALZAVARINI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
120	00208500298	RO	LUSIA	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO S. GIOVANNI BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIOVANNI BOSCO	€ 2.351,41	€ 587,85
121	01409450291	RO	PORTO TOLLE	ASSOCIAZIONE UNIONE SCUOLE MATERNE ISOLA CA' VENIER	SCUOLA DELL'INFANZIA BUON PASTORE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
122	00208660290	RO	PORTO TOLLE	COMITATO DI GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	€ 2.351,41	€ 587,85
123	00208690297	RO	ROVIGO	ASS.NE SCUOLA DELL'INFANZIA MAMMA MARGHERITA	SCUOLA DELL'INFANZIA MAMMA MARGHERITA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
124	93035490296	RO	ROVIGO	FONDAZIONE FISM ROVIGO	SCUOLA DELL'INFANZIA MEDAGLIA MIRACOLOSA	€ 9.405,63	€ 2.351,41
125	00208860296	RO	SAN MARTINO DI VENEZZE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
126	03625670264	TV	ARCADE	SCUOLA DELL'INFANZIA G.SICHER - E. DELLA ZONCA	SCUOLA DELL'INFANZIA G.SICHER - E. DELLA ZONCA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
127	00509380267	TV	ASOLO	IPAB SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE E. DE AMICIS	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE E. DE AMICIS	€ 4.702,82	€ 1.175,71
128	01968150266	TV	BORSO DEL GRAPPA	PARROCCHIA SAN SEVERO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
129	80006950267	TV	BREDA DI PIAVE	PARROCCHIA CONVERSIONE S. PAOLO APOSTOLO - SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ZANGRANDO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ZANGRANDO	€ 7.054,22	€ 1.763,56
130	80006930269	TV	BREDA DI PIAVE	PARROCCHIA S. GIUSEPPE E S. COLOMBANO - SC.MAT. S. GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	€ 5.354,41	€ 1.338,60
131	80013280260	TV	BREDA DI PIAVE	PARROCCHIA S. MARIA IMMACOLATA SALETTO	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO MONUMENTO AI CADUTI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
132	94151900266	TV	CARBONERA	PARROCCHIA DI S. M. ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIUSEPPE CALASANZIO	€ 2.351,41	€ 587,85
133	80012880268	TV	CARBONERA	PARROCCHIA SANTA LUCIA DI VASCON	SCUOLA DELL'INFANZIA CASA FIGLI DELLA PARROCCHIA	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 7 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
134	80008090260	TV	CASIER	PARROCCHIA DI SAN TEONISTO E COMPAGNI MARTIRI - SC.MAT. TOSO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO TOSO	€ 2.351,41	€ 587,85
135	81000130260	TV	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA S. DANIELE PROFETA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA FILOMENA	€ 2.351,41	€ 587,85
136	81001430263	TV	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI S.M. ASSUNTA E SAN LIBERALE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
137	81001430263	TV	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI S.M. ASSUNTA E SAN LIBERALE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	€ 2.351,41	€ 587,85
138	01976380269	TV	CASTELFRANCO VENETO	PARROCCHIA DI SANT'ANDREA O/M	SCUOLA DELL'INFANZIA FLORETE FLORES	€ 2.351,41	€ 587,85
139	81000390260	TV	CASTELLO DI GODEGO	PARROCCHIA DI NATIVITA' DI MARIA SANTISSIMA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANTONIO PELLIZZARI	€ 2.351,41	€ 587,85
140	01969710266	TV	CESSALTO	PARROCCHIA SANTA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ASSUNTA	€ 2.351,41	€ 587,85
141	01969430261	TV	CISON DI VALMARINO	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA A. BRANDOLINI	€ 2.351,41	€ 587,85
142	01633420268	TV	CONEGLIANO	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	CENTRO INFANZIA IL GIARDINO	€ 2.351,41	€ 587,85
143	00510160260	TV	CORNUDA	FONDAZIONE ASILO MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA DELLA PACE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
144	01969630266	TV	CRESPANO DEL GRAPPA	PARROCCHIA SS. MARCO E PANCRAZIO	SCUOLA DELL'INFANZIA UMBERTO I°	€ 2.351,41	€ 587,85
145	01967960269	TV	CROCETTA DEL MONTELLO	PARROCCHIA DI SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA SS. BAMBINA	€ 2.351,41	€ 587,85
146	01968030260	TV	FONTANELLE	PARROCCHIA DI SAN NICOLA VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN NICOLO'	€ 4.702,82	€ 1.175,71
147	92003220263	TV	FORTE	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO	CENTRO INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 2.351,41	€ 587,85
148	01969340262	TV	GODEGA DI SANT'URBANO	PARROCCHIA S. LORENZO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA GIUSEPPE E ANNA DAL CIN	€ 4.702,82	€ 1.175,71
149	92040210269	TV	LORIA	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	€ 2.351,41	€ 587,85
150	01969180262	TV	MARENO DI PIAVE	PARROCCHIA DI S. MICHELE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	€ 9.405,63	€ 2.351,41
151	01969440260	TV	MARENO DI PIAVE	PARROCCHIA SANTI PIETRO E PAOLO APOSTOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 2.351,41	€ 587,85
152	83002750269	TV	MASER	PARROCCHIA S. BARTOLOMEO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. TERESA DEL B. GESU'	€ 2.351,41	€ 587,85
153	83002730261	TV	MASER	PARROCCHIA S. TOMMASO APOSTOLO	SCUOLA DELL' INFANZIA S. PIO X	€ 2.351,41	€ 587,85
154	00582630265	TV	MASERADA SUL PIAVE	ASS.NE SCUOLA MATERNA MADONNA DELLE VITTORIE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE VITTORIE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
155	80012490266	TV	MOTTA DI LIVENZA	IPAB ASILO INFANTILE MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE MONUMENTO AI CADUTI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
156	02759480276	TV	MOTTA DI LIVENZA	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA TULLIA CORTESI	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 8 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
157	01968460269	TV	ORSAGO	PARROCCHIA SAN BENEDETTO ABATE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
158	00495290264	TV	PADERNO DEL GRAPPA	PROVINCIA DI TORINO CONGR. FRATELLI SC. CRISTIANE - ISTITUTI FILIPPIN	SCUOLA DELL'INFANZIA I. FILIPPIN	€ 2.351,41	€ 587,85
159	94008440268	TV	PAESE	PARROCCHIA DI S. MARTINO VESCOVO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA S. GIUSEPPE	€ 9.405,63	€ 2.351,41
160	94151890269	TV	PAESE	PARROCCHIA DI SAN LORENZO DIACONO E MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA ILDE MONTINI	€ 2.351,41	€ 587,85
161	80008590269	TV	PAESE	PARROCCHIA IN SAN MAURO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA CAVALIER FILIPPO LARIZZA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
162	80008630263	TV	PAESE	PARROCCHIA S.GIORGIO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA S.GIORGIO MARTIRE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
163	00545230260	TV	PEDEROBBA	IPAB OPERE PIE D'ONIGO DI PEDEROBBA	SCUOLA DELL'INFANZIA CATTERINA JAQUILLARD	€ 4.702,82	€ 1.175,71
164	00545230260	TV	PEDEROBBA	IPAB OPERE PIE D'ONIGO DI PEDEROBBA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON LUIGI SIMEONI	€ 2.351,41	€ 587,85
165	01969600269	TV	PIEVE DI SOLIGO	PARROCCHIA SANTA CATERINA V.M. -. SC.MAT. S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
166	04133630261	TV	PONZANO VENETO	PONZANO CHILDREN S.R.L.	CENTRO INFANZIA PONZANO CHILDREN	€ 4.702,82	€ 1.175,71
167	80008390264	TV	POVEGLIANO	PARROCCHIA DI SAN ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN RAFFAELE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
168	01989560261	TV	RESANA	PARROCCHIA DI SS. VITTORE E CORONA MM. CASTELMINIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SS.VITTORE E CORONA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
169	90001790261	TV	RESANA	PARROCCHIA SAN BARTOLOMEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA M. IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
170	01969460268	TV	RIESE PIO X	PARROCCHIA S. LORENZO - SC. MAT. MASACCIO	SCUOLA DELL'INFANZIA M. O. MASACCIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
171	90001900266	TV	RIESE PIO X	PARROCCHIA SAN MATTEO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. PIO X	€ 2.351,41	€ 587,85
172	80006860268	TV	SAN BIAGIO DI CALLALTA	PARROCCHIA S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
173	01967770262	TV	SAN FIOR	PARROCCHIA DI SANTA GIUSTINA V.M.	SCUOLA DELL'INFANZIA NOB. DE SCALA	€ 2.351,41	€ 587,85
174	91003630265	TV	SAN PIETRO DI FELETTO	PARROCCHIA PURIFICAZIONE BEATA VERGINE	CENTRO INFANZIA GIROTONDO DELLE ETA'	€ 4.702,82	€ 1.175,71
175	01967980267	TV	SILEA	PARROCCHIA S. MICHELE ARCANGELO - SC.MAT. M.BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 10.057,22	€ 2.514,31
176	01998550261	TV	SILEA	PARROCCHIA SANTELENA IMPERATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
177	01969300266	TV	SPRESIANO	PARROCCHIA DELL'ASSUNZIONE DELLA B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA ELETTRA ADAMI MARTINI	€ 9.405,63	€ 2.351,41
178	01968530269	TV	SPRESIANO	PARROCCHIA SS. TRINITA'	SCUOLA DELL'INFANZIA BRUNO PIZZOLATO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
179	01968160265	TV	SUSEGANA	PARROCCHIA VISITAZIONE B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA B. GIULIANA DI COLLALTO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
180	01968730265	TV	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI S. MARTINO VESCOVO IN MUSANO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA VIRTUS ET LABOR	€ 4.702,82	€ 1.175,71

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 9 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
181	83001430269	TV	TREVIGNANO	PARROCCHIA DI SANTA MARIA ASSUNTA IN SIGNORESSA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 4.702,82	€ 1.175,71
182	00792090268	TV	TREVISO	COOPERATIVA PROVINCIALE SERVIZI SOC. COOP. SOC.	CENTRO INFANZIA CASA MIA	€ 9.405,63	€ 2.351,41
183	01633420268	TV	TREVISO	INSIEME SI PUO' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	CENTRO INFANZIA BIMBINSIEME	€ 2.351,41	€ 587,85
184	04448060261	TV	TREVISO	IPAB APPIANI - TURAZZA	SCUOLA DELL'INFANZIA GRAZIANO APPIANI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
185	80010090266	TV	TREVISO	PARROCCHIA CRISTO RE	SCUOLA DELL'INFANZIA CRISTO RE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
186	80010150268	TV	TREVISO	PARROCCHIA DI S. ANTONINO MARTIRE - SC.MAT. BENEDETTO XV	SCUOLA DELL'INFANZIA BENEDETTO XV	€ 4.702,82	€ 1.175,71
187	80010110262	TV	TREVISO	PARROCCHIA DI S. BONA VERGINE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
188	01967480268	TV	TREVISO	PARROCCHIA DI S. MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
189	80010130260	TV	TREVISO	PARROCCHIA DI S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA PROVERA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
190	80009510266	TV	TREVISO	PARROCCHIA VISITAZIONE B.V.MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA VISITAZIONE BEATA VERGINE MARIA	€ 9.405,63	€ 2.351,41
191	00513220269	TV	VALDOBBIADENE	FONDAZIONE ASILOSANVITO	SCUOLA DELL'INFANZIA GERONAZZO E DALLA LONGA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
192	01969780269	TV	VEDELAGO	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE B.V. M. - SC.MAT. S.SEBASTIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. SEBASTIANO	€ 2.351,41	€ 587,85
193	90001740266	TV	VEDELAGO	PARROCCHIA SS. MARTIRI VITTORE E CORONA	SCUOLA DELL'INFANZIA G.APPIANI	€ 2.351,41	€ 587,85
194	83001750260	TV	VOLPAGO DEL MONTELLO	PARROCCHIA SAN SILVESTRO PAPA	SCUOLA DELL'INFANZIA A.ZILLE E G.SERNAGIOTTO	€ 2.351,41	€ 587,85
195	03129420273	VE	CAVALLINO TREPORTI	COMUNE DI CAVALLINO TREPORTI	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CAVALLINO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
196	90015450274	VE	DOLO	PARROCCHIA SAN ROCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA IMMACOLATA DI LOURDES	€ 4.702,82	€ 1.175,71
197	84003290271	VE	ERACLEA	PARROCCHIA S. M. CONCETTA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. G. GHEZZO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
198	00776760274	VE	GRUARO	ASSOCIAZIONE PER LA GESTIONE SCUOLA MATERNA MADONNA DELLA SALUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	€ 2.351,41	€ 587,85
199	02759480276	VE	JESOLO	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
200	82002070272	VE	MARCON	PARROCCHIA SAN GIORGIO MARTIRE - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
201	CROMHL68E48L407J	VE	MARCON	RE SOLE DI CORO' MICHELA	CENTRO INFANZIA RE SOLE	€ 9.405,63	€ 2.351,41
202	02224360277	VE	MARTELLAGO	PARROCCHIA S.STEFANO	SCUOLA DELL'INFANZIA NON STATALE VIRTUS ET LABOR	€ 4.702,82	€ 1.175,71

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 10 /19



REGIONE DEL VENETO

n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
203	82002530275	VE	MIRA	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
204	90019080275	VE	MIRANO	PARROCCHIA S. ANDREA AP.	SCUOLA DELLA INFANZIA ASILO DELLA PACE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
205	84002040271	VE	MUSILE DI PIAVE	PARROCCHIA INVENZIONE SANTA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA DECOR CARMELI	€ 2.351,41	€ 587,85
206	02759480276	VE	MUSILE DI PIAVE	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE IL PORTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLE BONIFICHE	€ 2.351,41	€ 587,85
207	90016310279	VE	NOALE	PARROCCHIA DELL'ANNUNCIAZIONE DELLA B.V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	€ 9.405,63	€ 2.351,41
208	90016560279	VE	NOALE	PARROCCHIA S. GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA ISTITUTO GRADENIGO	€ 2.351,41	€ 587,85
209	90016350275	VE	NOALE	PARROCCHIA S. MARGHERITA V.M.	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL CARMINE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
210	03507930273	VE	PIANIGA	IL CLUB DEI PICCOLI DI SUSANNA I.S. S.R.L.	CENTRO INFANZIA IL CLUB DEI PICCOLI DI SUSANNA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
211	84005740273	VE	SAN DONA' DI PIAVE	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTI ANGELI CUSTODI	€ 2.351,41	€ 587,85
212	92003390272	VE	SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	PARROCCHIA DI S.NICOLÒ V. E SACRO CUORE DI GESU'	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
213	83005060278	VE	SAN MICHELE AL TAGLIAMENTO	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE MARIA BAZZANA	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA ASILO INFANTILE MARIA BAZZANA	€ 2.351,41	€ 587,85
214	90018740275	VE	SANTA MARIA DI SALA	PARROCCHIA ANNUNCIAZIONE BEATA VERGINE MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL ROSARIO	€ 2.351,41	€ 587,85
215	90015870273	VE	SANTA MARIA DI SALA	PARROCCHIA SAN GIACOMO - SCUOLA MATERNA MARIA BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
216	82002450276	VE	SCORZE'	FONDAZIONE ASILO INFANTILE A. SPANGARO E A. DE PALMA	ASILO ANGELO ED AURELIA SPANGARO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
217	90016770274	VE	SCORZE'	PARROCCHIA DI RIO SAN MARTINO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. M. BERTILLA BOSCARDIN	€ 4.702,82	€ 1.175,71
218	90004760279	VE	SPINEA	PARROCCHIA DI S.M. BERTILLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
219	90015150270	VE	STRA	PARROCCHIA NATIVITA' B. V. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. DOMENICO SAVIO	€ 2.351,41	€ 587,85
220	80009400278	VE	VENEZIA	C.I.F. OPERE ASSISTENZIALI	SCUOLA DELL'INFANZIA S. B.CAPITANIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
221	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE S.GIROLAMO	€ 9.405,63	€ 2.351,41
222	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SERGIO GORI	€ 18.811,26	€ 4.702,82
223	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA AQUILONE	€ 23.514,08	€ 5.878,15
224	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE LA SORGENTE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
225	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE NERINA VOLPI	€ 14.108,45	€ 3.527,11

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 11 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
226	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE COMPARETTI	€ 9.405,63	€ 2.351,41
227	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DARIO E FEDERICA STEFANI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
228	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE G. RODARI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
229	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN FRANCESCO	€ 14.108,45	€ 3.527,11
230	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	VECELLIO	€ 14.108,45	€ 3.527,11
231	00339370272	VE	VENEZIA	COMUNE DI VENEZIA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIEGO VALERI	€ 14.108,45	€ 3.527,11
232	00634360275	VE	VENEZIA	ISTITUTO DELLE SUORE FRANCESCANE DI CRISTO RE	SCUOLA DELL'INFANZIA CRISTO RE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
233	00410870273	VE	VENEZIA	ISTITUTO SUORE FIGLIE DI S.GIUSEPPE DEL CABURLOTTO	SCUOLA PARITARIA DELL'INFANZIA S.GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
234	90017610271	VE	VENEZIA	PARROCCHIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA - CASA DEL FANCIULLO LA PELLEGRINA	€ 9.405,63	€ 2.351,41
235	90016360274	VE	VENEZIA	PARROCCHIA S. M. AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARR. PARIT. S.G. BOSCO	€ 2.351,41	€ 587,85
236	00648340271	VE	VENEZIA	PARROCCHIA S. PIO X - SCUOLA MATERNA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN PIO X	€ 4.702,82	€ 1.175,71
237	90014660279	VE	VENEZIA	PARROCCHIA SS. G. BARBARIGO E M. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA MARIA GORETTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
238	80016330245	VI	ALTAVILLA VICENTINA	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA A. FUSARI	SCUOLA DELL'INFANZIA FONDAZIONE SCUOLA MATERNA A. FUSARI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
239	95037230240	VI	ARCUGNANO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA V. PASINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA V. PASINI	€ 2.351,41	€ 587,85
240	90001390245	VI	ARZIGNANO	PARROCCHIA VISITAZIONE B.V.M. - SCUOLA MAT. S.MARIA E S.ELISABETTA	SCUOLA DELL'INFANZIA S.MARIA E S.ELISABETTA	€ 2.351,41	€ 587,85
241	84007070240	VI	ASIAGO	FONDAZIONE ASILO INFANTILE REGINA MARGHERITA	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA MARGHERITA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
242	82001010246	VI	BASSANO DEL GRAPPA	ISTITUTO VESCOVILE A. GRAZIANI	SCUOLA DELL'INFANZIA A.GRAZIANI	€ 2.351,41	€ 587,85
243	82000450245	VI	BASSANO DEL GRAPPA	PARROCCHIA ESALTAZIONE DELLA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
244	91007890246	VI	BASSANO DEL GRAPPA	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO BAGGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO BAGGIO	€ 9.405,63	€ 2.351,41
245	95013700240	VI	BOLZANO VICENTINO	PARROCCHIA S. MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA LASCIATE CHE I PICCOLI VENGA A ME	€ 4.702,82	€ 1.175,71
246	94001920241	VI	BROGLIANO	PARROCCHIA DI S. MARTINO IN BROGLIANO	SCUOLA DELL'INFANZIA M. IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
247	95063940241	VI	CALDOGNO	PARROCCHIA SAN GIOVANNI BATTISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 12 /19



REGIONE DEL VENETO

n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
248	91007210247	VI	CASSOLA	ASS. SCUOLA DELL'INFANZIA GAETANA STERNI	SCUOLA DELL'INFANZIA GAETANA STERNI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
249	91014730245	VI	CASSOLA	ASS.NE SCUOLA MATERNA DON G. CONCATO	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G. CONCATO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
250	95012170247	VI	CASTEGNERO	PARROCCHIA DI SAN MICHELE ARCANGELO - SC. MAT. S.GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
251	94001900243	VI	CASTELGOMBERTO	PARROCCHIA DEI SS. PIETRO E PAOLO IN SS. REDENTORE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GIOVANNI BUSATO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
252	00530570241	VI	CHIAMPO	IPAB SCUOLA MATERNA G. ZANELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA G. ZANELLA	€ 2.351,41	€ 587,85
253	82010170247	VI	CISMON DEL GRAPPA	PARROCCHIA SAN MARCO EVANGELISTA - SC.MAT. N. S. DEL PEDANCINO	SCUOLA DELL'INFANZIA N. S. DEL PEDANCINO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
254	82010050241	VI	CONCO	PARROCCHIA S.MARIA DELLA NEVE E S.MARCO EVANGELISTA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA PROF. GIOVANNI CALDANA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
255	85001730242	VI	VICENTINO	SCUOLA MATERNA SAN GIROLAMO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIROLAMO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
256	00545120248	VI	GRISIGNANO DI ZOCCO	SCUOLA MATERNA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
257	80001670241	VI	GRISIGNANO DI ZOCCO	SCUOLA MATERNA SAN GIOVANNI BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
258	95013200241	VI	LONGARE	PARROCCHIA S. MAIOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S.TERESA DEL B. GESU'	€ 4.702,82	€ 1.175,71
259	95013350244	VI	LONGARE	PARROCCHIA SAN MAURO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ZANELLATO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
260	95013530241	VI	LONGARE	PARROCCHIA SANTA MARIA MADDALENA	SCUOLA DELL'INFANZIA ELIA BASSANI	€ 2.351,41	€ 587,85
261	95013720248	VI	LONIGO	PARROCCHIA SANTA MARIA IN MADONNA DEI MIRACOLI - SC.MAT PARROCCHIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON T. ZAFFONATO	€ 2.351,41	€ 587,85
262	92002940242	VI	MALO	PARROCCHIA SANTA MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
263	82000590248	VI	MAROSTICA	FONDAZ. SCUOLA MATERNA PROSPERO ALPINO	SCUOLA DELL'INFANZIA PROSPERO ALPINO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
264	95011200243	VI	MONTEGALDA	PARROCCHIA S. GIUSTINA - SC.MAT. PAPA GIOVANNI XXIII	SCUOLA DELL'INFANZIA PAPA GIOVANNI XXIII	€ 4.702,82	€ 1.175,71
265	95013410246	VI	MONTICELLO CONTE OTTO	PARROCCHIA S. PIETRO APOSTOLO - SC.MAT. M.IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
266	90001370247	VI	MONTORSO VICENTINO	PARROCCHIA DI SAN BIAGIO DI MONTORSO - SC.MAT. PARROCCHIALE	SCUOLA DELL'INFANZIA AI CADUTI IN GUERRA 1915-18	€ 9.405,63	€ 2.351,41
267	95013830245	VI	QUINTO VICENTINO	PARROCCHIA SAN MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN MICHELE ARCANGELO	€ 2.351,41	€ 587,85
268	80022070249	VI	QUINTO VICENTINO	SCUOLA MATERNA MONUMENTO AI CADUTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONUMENTO AI CADUTI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
269	91004330246	VI	ROSA'	PARROCCHIA DI SAN PIETRO - SC. MAT. GORETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA GORETTI	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 13 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
270	82010690244	VI	ROSA'	PARROCCHIA IMMACOLATA DI LOURDES	SCUOLA DELL'INFANZIA NOSTRA SIGNORA DI LOURDES	€ 4.702,82	€ 1.175,71
271	80015290242	VI	SANDRIGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA IDA TONOLLI	SCUOLA DELL'INFANZIA IDA TONOLLI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
272	84006430247	VI	SARCEDO	SCUOLA DELL'INFANZIA FONATO	SCUOLA DELL'INFANZIA FONATO	€ 9.405,63	€ 2.351,41
273	91005490247	VI	SCHIAVON	PARROCCHIA DI SANTA MARGHERITA - SC.MAT. S. GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
274	00536330244	VI	SCHIO	SCUOLA MATERNA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
275	83002050249	VI	SCHIO	SCUOLA MATERNA SAN DOMENICO SAVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN DOMENICO SAVIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
276	83005410242	VI	SCHIO	SCUOLA MATERNA SAN GIORGIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIORGIO	€ 2.351,41	€ 587,85
277	80016670244	VI	SOVIZZO	FONDAZIONE SCUOLA MATERNA GIOVANNI E MARIA LUISA CURTI	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI E MARIA LUISA CURTI	€ 2.351,41	€ 587,85
278	91005140248	VI	TEZZE SUL BRENTA	PARROCCHIA PRESENTAZIONE B.V.M. DETTA MADONNA D. SALUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DELLA SALUTE	€ 2.351,41	€ 587,85
279	02807220245	VI	TEZZE SUL BRENTA	PARROCCHIA SS. PIETRO E ROCCO	SCUOLA DELL'INFANZIA VITTORIA ALBERTONI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
280	93003660243	VI	THIENE	PARROCCHIA S. GAETANO IN S. MARIA ASSUNTA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA F. FERRARIN	€ 4.702,82	€ 1.175,71
281	93003820243	VI	THIENE	PARROCCHIA SAN VINCENZO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE SAN VINCENZO	€ 2.351,41	€ 587,85
282	83001850243	VI	TORREBELVICINO	PARROCCHIA DI S. LORENZO MARTIRE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
283	94002000241	VI	TRISSINO	PARROCCHIA DI S. ANDREA APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. ANDREA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
284	85000690249	VI	VALDAGNO	FONDAZIONE MARZOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA V. E. MARZOTTO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
285	94001760241	VI	VALDAGNO	PARROCCHIA DI SAN PAOLO APOSTOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE MARIA AUSILIATRICE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
286	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE L. A. PIRAZZO DI OSPEDALETTO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
287	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE M.E N.TREVISAN DI ANCONETTA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
288	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE ANTONIO DAL SASSO	€ 2.351,41	€ 587,85
289	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE G. GIULIARI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
290	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL' INFANZIA COMUNALE NERINA SASSO DI BERTESINELLA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
291	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE A. FOGAZZARO	€ 4.702,82	€ 1.175,71

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 14 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
292	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI SAVIABONA	€ 9.405,63	€ 2.351,41
293	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE G. MOLINO DI SANT'AGOSTINO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
294	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE LUIGI FEDERICO TRETTI	€ 9.405,63	€ 2.351,41
295	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE M. RUMOR DEL VILLAGGIO DEL SOLE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
296	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ORAZIO TRETTI	€ 2.351,41	€ 587,85
297	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PIERO TREVISAN	€ 4.702,82	€ 1.175,71
298	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ROSSINI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
299	00516890241	VI	VICENZA	COMUNE DI VICENZA	SCUOLA PER L'INFANZIA COMUNALE SAN GAETANO DI POLEGGE	€ 11.757,04	€ 2.939,26
300	80007990247	VI	VICENZA	OPERA PIA ASILI SCUOLE MATERNE	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELA FIORASI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
301	95017960246	VI	VICENZA	PARROCCHIA S. MARIA REGINA DELLA PACE - SC. MAT. BATTILANA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON VITTORIO BATTILANA	€ 14.108,45	€ 3.527,11
302	80000950248	VI	VICENZA	SCUOLA MATERNA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA CUORE IMMACOLATO DI MARIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
303	80020610244	VI	VICENZA	SCUOLA MATERNA PIO XII	SCUOLA DELL'INFANZIA PIO XII	€ 9.405,63	€ 2.351,41
304	84000590244	VI	VILLAVERLA	PARROCCHIA DI S. DOMENICO	SCUOLA DELL'INFANZIA BAMBINO GESU'	€ 4.702,82	€ 1.175,71
305	93003650244	VI	ZANE'	PARROCCHIA DEI SANTI PIETRO E PAOLO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
306	84001410244	VI	ZUGLIANO	PARROCCHIA SS. MARIA E ZENONE - SC. MAT. S.CUORE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
307	01843260231	VR	ALBAREDO D'ADIGE	COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO ONLUS	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNA BRENA	€ 2.351,41	€ 587,85
308	83002290233	VR	ARCOLE	IPAB OPERE RIUNITE DON LUIGI ROSSI	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
309	83002450233	VR	BADIA CALAVENA	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPE DI PIEMONTE	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPE DI PIEMONTE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
310	01670420239	VR	BELFIORE	ASS.NE GESTIONE SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIOVANNI BOSCO	€ 16.459,86	€ 4.114,97
311	82000980233	VR	BONAVIGO	ASSOCIAZIONE CRESCERE INSIEME	SCUOLA DELL'INFANZIA CRESCERE INSIEME	€ 2.351,41	€ 587,85
312	80020620235	VR	BOSCO CHIESANUOVA	SCUOLA DELL'INFANZIA EMILIO ZORZI	SCUOLA DELL'INFANZIA EMILIO ZORZI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
313	02633530239	VR	BOVOLONE	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON CARLO FORANTE	€ 2.351,41	€ 587,85
314	00427050232	VR	BRENZONE	CASA GENERAL. DEL PIO ISTITUTO PICCOLE SUORE DELLA SACRA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA BEATO GIUSEPPE NASCIMBENI	€ 4.702,82	€ 1.175,71

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 15 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
315	93199240230	VR	BUSSOLENGO	FONDAZIONE MONS. A. BACILIERI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS.BACILIERI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
316	80026220238	VR	BUTTAPIETRA	SCUOLA MATERNA REGINA DELLA PACE	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA DELLA PACE	€ 2.351,41	€ 587,85
317	83002090237	VR	CALDIERO	FONDAZIONE DON GAETANO PROVOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON GAETANO PROVOLI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
318	83002010235	VR	CALDIERO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
319	81002260230	VR	CAPRINO VERONESE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.B. RONCARI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.B. RONCARI	€ 2.351,41	€ 587,85
320	82000350239	VR	CASTAGNARO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELI CUSTODI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
321	80026280232	VR	CASTELNUOVO DEL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. INNOCENTI	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. INNOCENTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
322	80023160239	VR	CASTELNUOVO DEL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.MANGANOTTI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON G.MANGANOTTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
323	00957550239	VR	CAVAION VERONESE	SCUOLA DELL'INFANZIA BETTINA PASQUALINI	SCUOLA DELL'INFANZIA BETTINA PASQUALINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
324	91003430237	VR	CEREA	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA S. NICOLA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. NICOLA	€ 2.351,41	€ 587,85
325	91002530235	VR	CEREA	SCUOLA DELL'INFANZIA A. GRIGOLLI BRESCIANI	SCUOLA DELL'INFANZIA A. GRIGOLLI BRESCIANI	€ 2.351,41	€ 587,85
326	82007150236	VR	CEREA	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO MADDALENA MAGGIONI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO MADDALENA MAGGIONI	€ 2.351,41	€ 587,85
327	00758240238	VR	COLOGNA VENETA	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO GIARDINO DELLA PACE	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO GIARDINO DELLA PACE	€ 7.054,22	€ 1.763,56
328	82000750230	VR	GAZZO VERONESE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN TARCISIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN TARCISIO	€ 2.351,41	€ 587,85
329	80022720231	VR	GREZZANA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE ARCOBALENO	SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE ARCOBALENO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
330	83004490237	VR	ILLASI	SCUOLA MATERNA AI NOSTRI CADUTI - NIDO INTEGRATO HANSEL E GRETEL	SCUOLA DELL'INFANZIA AI NOSTRI CADUTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
331	80023760236	VR	ISOLA RIZZA	FONDAZIONE GIACINTO BONANOME	CENTRO INFANZIA GIACINTO BONANOME	€ 4.702,82	€ 1.175,71
332	93005530238	VR	LAVAGNO	ASS.NE SCUOLA MATERNA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
333	80031580238	VR	LAVAGNO	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO MONTANARI	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO MONTANARI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
334	81001500230	VR	LAZISE	SCUOLA DELL'INFANZIA MATER AMABILIS	SCUOLA DELL'INFANZIA MATER AMABILIS	€ 4.702,82	€ 1.175,71
335	82003310230	VR	LEGNAGO	SCUOLA DELL'INFANZIA E NIDO INTEGRATO MARIA BAMBINA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
336	01543420234	VR	MARANO DI VALPOLICELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. FERMO E RUSTICO	SCUOLA DELL'INFANZIA SS. FERMO E RUSTICO	€ 2.351,41	€ 587,85
337	80050600230	VR	MEZZANE DI SOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR ELISEA SANTILLI	SCUOLA DELL'INFANZIA SUOR ELISEA SANTILLI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
338	83002870232	VR	MONTEFORTE D'ALPONE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO DALLA CROCE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON ANTONIO DALLA CROCE	€ 11.757,04	€ 2.939,26

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 16 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
339	83003090236	VR	MONTEFORTE D'ALPONE	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTO STEFANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTO STEFANO	€ 2.351,41	€ 587,85
340	83002910236	VR	MONTEFORTE D'ALPONE	SCUOLA MATERNA SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
341	00354500233	VR	MOZZECANE	COMUNE DI MOZZECANE	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA COMUNALE BENIGNO ZACCAGNINI	€ 2.351,41	€ 587,85
342	03499930232	VR	NEGRAR	FONDAZIONE CENTRO PARROCCHIALE PER L'INFANZIA SANTA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA FAMIGLIA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
343	02715490237	VR	OPPEANO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA ARCOBALENO	SCUOLA DELL'INFANZIA ARCOBALENO	€ 2.351,41	€ 587,85
344	80024640239	VR	PASTRENGO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO ALBERTO	SCUOLA DELL'INFANZIA CARLO ALBERTO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
345	01583530231	VR	PESCHIERA DEL GARDA	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTA NOBILE ROSSI VED.PASTI	SCUOLA DELL'INFANZIA AUGUSTA NOBILE ROSSI VED.PASTI	€ 11.757,04	€ 2.939,26
346	80011220235	VR	PESCHIERA DEL GARDA	SCUOLE APORTIANE	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRA FAMIGLIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
347	80025320237	VR	POVEGLIANO VERONESE	ISTITUTI RIUNITI DI EDUCAZIONE E ASSISTENZA MONS. BRESSAN	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. PIETRO BRESSAN	€ 4.702,82	€ 1.175,71
348	83002770234	VR	RONCA'	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 2.351,41	€ 587,85
349	83001090238	VR	RONCA'	FONDAZIONE GIUSEPPE AGOSTINI	SCUOLA DELL'INFANZIA AGOSTINI	€ 2.351,41	€ 587,85
350	80024620231	VR	RONCO ALL'ADIGE	SCUOLA DELL'INFANZIA CONTE MILONE	SCUOLA DELL'INFANZIA CONTE MILONE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
351	01466980230	VR	RONCO ALL'ADIGE	SCUOLA DELL'INFANZIA DON AGOSTINO ROSSI	SCUOLA DELL'INFANZIA DON AGOSTINO ROSSI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
352	02404960235	VR	ROVERCHIARA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRA FAMIGLIA	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA SACRA FAMIGLIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
353	80026420234	VR	SALIZOLE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE - NIDO INTEGRATO NUVOLETTA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
354	01838690236	VR	SAN BONIFACIO	OPERE DI ASSISTENZA E SERVIZI INTEGRATI O.A.S.I.	SCUOLA DELL'INFANZIA PAOLO CROSARA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
355	83002050231	VR	SAN BONIFACIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI MARIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SACRO CUORE DI MARIA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
356	83002950232	VR	SAN BONIFACIO	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA LUCIA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA LUCIA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
357	80029220235	VR	SAN GIOVANNI LUPATOTO	ASSOCIAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA IMMACOLATA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
358	80023300231	VR	SAN GIOVANNI LUPATOTO	ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA GESU' BAMBINO	SCUOLA DELL'INFANZIA GESU' BAMBINO	€ 11.757,04	€ 2.939,26
359	00733630230	VR	SAN GIOVANNI LUPATOTO	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. G. CICCARELLI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. G. CICCARELLI	€ 7.054,22	€ 1.763,56

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 17 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
360	82001210234	VR	SAN PIETRO DI MORUBIO	IPAB ASILO INFANTILE MARCELLO PASTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MARCELLO PASTI	€ 2.351,41	€ 587,85
361	83003290232	VR	SOAVE	SCUOLA MATERNA PRINCIPE DI NAPOLI	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPE DI NAPOLI	€ 2.351,41	€ 587,85
362	02005540238	VR	SOMMACAMPAGNA	COOPERATIVA SOCIALE L'INFANZIA ONLUS	CENTRO INFANZIA TERRE D'INFANZIA	€ 2.351,41	€ 587,85
363	80008860233	VR	SOMMACAMPAGNA	SCUOLA DELL'INFANZIA AD ONORE DEGLI EROI	SCUOLA DELL'INFANZIA AD ONORE DEGLI EROI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
364	80030300232	VR	SOMMACAMPAGNA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA DIVINA PROVVIDENZA	€ 2.351,41	€ 587,85
365	80023500236	VR	VERONA	ASILO INFANTILE REGINA MARGHERITA E NIDO INTEGRATO DUEMILA COCCOLE	SCUOLA DELL'INFANZIA REGINA MARGHERITA	€ 2.351,41	€ 587,85
366	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DAI LIBRI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
367	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI FONTANA DEL FERRO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
368	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PESTRINO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
369	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE POIANO	€ 2.351,41	€ 587,85
370	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PRINA	€ 2.351,41	€ 587,85
371	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN ZENO - EMMA FOA'	€ 4.702,82	€ 1.175,71
372	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VILLA ARE	€ 2.351,41	€ 587,85
373	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ALESSANDRI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
374	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BACCHIGLIONE	€ 2.351,41	€ 587,85
375	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BADILE	€ 2.351,41	€ 587,85
376	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BARBARANI	€ 2.351,41	€ 587,85
377	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BENEDETTI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
378	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE BOTTAGISIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
379	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CARSO	€ 2.351,41	€ 587,85
380	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DALL'OCA BIANCA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
381	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE DI CAMBIO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
382	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE GARBINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 18 /19



n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
383	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE MONTE TESORO	€ 9.405,63	€ 2.351,41
384	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE MONTESSORI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
385	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE ORTI DI SPAGNA	€ 2.351,41	€ 587,85
386	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PICONO DELLA VALLE	€ 2.351,41	€ 587,85
387	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PRIMO MAGGIO	€ 7.054,22	€ 1.763,56
388	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SANTA CROCE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
389	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VILLA COLOMBARE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
390	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VILLA COZZA	€ 7.054,22	€ 1.763,56
391	00215150236	VR	VERONA	COMUNE DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VINCENTI	€ 7.054,22	€ 1.763,56
392	00451530232	VR	VERONA	CONGREGAZIONE PICCOLE FIGLIE S. GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA S. GIUSEPPE	€ 2.351,41	€ 587,85
393	02633530239	VR	VERONA	COOPERATIVA SOCIALE CULTURA E VALORI	CENTRO INFANZIA I COLORI DELLA MUSICA DI DON ANTONIO PROVOLO	€ 2.351,41	€ 587,85
394	80024420236	VR	VERONA	FONDAZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA F. MELEGHETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA FRANCESCO MELEGHETTI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
395	00838940237	VR	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ALDRIGHETTI	SCUOLA DELL'INFANZIA MONS. ALDRIGHETTI	€ 2.351,41	€ 587,85
396	80010860239	VR	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO INTEGRATO S. MICHELE ARCANGELO	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MICHELE ARCANGELO	€ 2.351,41	€ 587,85
397	80011080233	VR	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPESSA JOLANDA	SCUOLA DELL'INFANZIA PRINCIPESSA JOLANDA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
398	02557460231	VR	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA REGINA	SCUOLA DELL'INFANZIA S. MARIA REGINA	€ 2.351,41	€ 587,85
399	80028560235	VR	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GAETANO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
400	00674750237	VR	VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA SCOLASTICA	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA SCOLASTICA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
401	80020160232	VR	VERONA	SCUOLA MATERNA ANGELI CUSTODI DI QUINZANO	SCUOLA DELL'INFANZIA SCUOLA MATERNA ANGELI CUSTODI (QUINZANO)	€ 2.351,41	€ 587,85
402	80010840231	VR	VERONA	SCUOLA MATERNA CASTIGLIONE	SCUOLA DELL'INFANZIA CASTIGLIONE	€ 2.351,41	€ 587,85
403	80021260239	VR	VERONA	SCUOLA MATERNA ELISABETTA VIANINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ELISABETTA VIANINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
404	80022740239	VR	VERONA	SCUOLA MATERNA NORI PRINCIVALLE	SCUOLA DELL'INFANZIA NORI PRINCIVALLE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
405	80011220235	VR	VERONA	SCUOLE APORTIANE	SCUOLE APORTIANE DI PIAZZA BROILO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
406	00348120239	VR	VERONA	SUORE DELLA COMPAGNIA DI MARIA PER L'EDUCAZIONE DELLE SORDOMUTE	SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA FORTUNATA GRESNER	€ 7.054,22	€ 1.763,56
407	00756060232	VR	VERONELLA	SCUOLA DELL'INFANZIA BAMBINO GESU'	SCUOLA BAMBINO GESU'	€ 2.351,41	€ 587,85

Allegato A al decreto n. 127 del 23/11/2018

pag. 19 /19



REGIONE DEL VENETO

n°	Codice Fiscale	Prov	Comune sede scuola	Ente beneficiario	Denominazione Scuola d'infanzia	Contributo assegnato con DDR n.72/2018 per insegnante di sostegno	Integrazione contributo per spesa insegnante di sostegno
408	82002310231	VR	VERONELLA	SCUOLA MATERNA CATTOLICA GIOIA E SPERANZA	SCUOLA DELL'INFANZIA GIOIA E SPERANZA	€ 4.702,82	€ 1.175,71
409	80023640230	VR	VIGASIO	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA AUSILIATRICE	€ 4.702,82	€ 1.175,71
410	80030680237	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA L. S. MARIOTTO	SCUOLA DELL'INFANZIA L. S. MARIOTTO	€ 4.702,82	€ 1.175,71
411	80025520232	VR	VILLAFRANCA DI VERONA	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ZOCCATELLI	SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA ZOCCATELLI	€ 2.351,41	€ 587,85
412	80013960234	VR	ZEVIO	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO E GIUSEPPINA MENECHINI	SCUOLA DELL'INFANZIA ANGELO E GIUSEPPINA MENECHINI	€ 4.702,82	€ 1.175,71
						€ 2.000.000,00	€ 500.000,00

(Codice interno: 388722)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SERVIZI SOCIALI n. 150 del 28 novembre 2018

Riparto, assegnazione ed erogazione dei contributi regionali per l'anno 2018 di cui alla D.G.R. n. 745 del 28 maggio 2018 recante "Assegnazione di contributi regionali per l'anno 2018 a favore di Comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti per le spese sostenute per l'inserimento di minori in comunità di accoglienza a carattere residenziale nell'anno 2017".

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si dispone la ripartizione, l'assegnazione e l'erogazione dei contributi regionali per l'anno 2018, quale assegnazione aggiuntiva ai contributi assegnati a seguito di riduzione proporzionale degli importi erogabili a favore dei Comuni che hanno presentato istanza per rette sostenute nel primo e nel secondo semestre 2017, di cui alla D.G.R.1210/2017.

Il Direttore

VISTI

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1210 del 1 agosto 2017 recante "Approvazione del bando per l'assegnazione di contributi regionali a favore di Comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti, per le spese sostenute per l'inserimento di minori in comunità di accoglienza a carattere residenziale." che dispone di destinare una somma pari ad €1.000.000,00 a valere sul capitolo 102039 "Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (art. 20 L. 8/11/2000 n.328 e art. 80 c.17 L. 23/12/2000 n. 388)" del Bilancio di previsione 2017-2019;
- il DDR n. 165 del 18 dicembre 2017, recante "Assunzione dell'impegno di spesa di cui alla D.G.R. 1210 del 1 agosto 2017 recante "Approvazione del bando per l'assegnazione di contributi regionali a favore di Comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti, per le spese sostenute per l'inserimento di minori in comunità di accoglienza a carattere residenziale. Riparto, assegnazione ed erogazione dei contributi regionali FASE 1-Tranche 1";
- il DDR n. 39 del 22 maggio 2018 recante "Contributi regionali FASE 2-Tranche 2 di cui alla D.G.R. n. 1210 del 1 agosto 2017 recante "Approvazione del bando per l'assegnazione di contributi regionali a favore di Comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti, per le spese sostenute per l'inserimento di minori in comunità di accoglienza a carattere residenziale". Modifica impegno di spesa, registrazione di economia di spesa e liquidazione delle quote spettanti"
- il DDR n. 109 del 2 novembre 2018 recante "Riparto, assegnazione ed erogazione dei contributi regionali FASE 2-Tranche 2 di cui alla D.G.R. n. 1210 del 1 agosto 2017 recante "Approvazione del bando per l'assegnazione di contributi regionali a favore di Comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti, per le spese sostenute per l'inserimento di minori in comunità di accoglienza a carattere residenziale", ai Comuni che hanno presentato istanza solo per la FASE 2-Tranche 2".
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 745 del 28 maggio 2018 recante "Assegnazione di contributi regionali per l'anno 2018 a favore di Comuni con popolazione non superiore ai 20.000 abitanti per le spese sostenute per l'inserimento di minori in comunità di accoglienza a carattere residenziale nell'anno 2017"

RILEVATO

- che la D.G.R. 1210/2017 ha previsto l'erogazione di un finanziamento pari ad €1.000.000,00 in due *tranche* distinte strettamente correlate alla FASE 1 (*Tranche 1*) per rette sostenute nel primo semestre 2017 (1° gennaio-30 giugno) e alla FASE 2 - *Tranche 2* per rette sostenute nel secondo semestre 2017 (1° luglio-31 dicembre), pari ad €500.000,00 ciascuna, nonché la riduzione proporzionale degli importi erogabili nel caso in cui il totale degli stessi fosse superiore all'importo massimo dell'obbligazione di spesa (Allegato A, Sezione 3, punto 3.2);
- che con D.D.R. 165/2017, DDR 39 del 22/05/2018 e DDR 109/2018, sulla base della rendicontazione presentata dalle amministrazioni locali beneficiarie, il contributo totale erogabile è risultato pari ad €5.617.983,39 e che conseguentemente si è resa necessaria la riduzione proporzionale degli importi da assegnare;
- che la D.G.R. 745/2018 ha stabilito la ripartizione delle risorse a disposizione per l'anno 2018 sulla base delle spese effettivamente sostenute nell'anno 2017 al fine di soddisfare le richieste complessivamente pervenute a seguito della DGR 1210/2017;

RILEVATO che la spesa di cui al presente provvedimento è finanziata attraverso trasferimenti statali del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (art. 20, L. 08/11/2000, n.328; art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388) anno 2017 e la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dall'accertamento in entrata n. 2558/2018 (reversale n. 10022/2018), approvato con proprio atto DDR n. 51 del 21 giugno 2018, per €1.000.000,00 sul cap. 1623/E;

CONSIDERATO che si rende necessario assumere l'impegno complessivo di spesa pari ad €1.000.000,00, da destinarsi ai 223 Comuni come in premessa esplicitato, e riportati nell'**Allegato A**, disponendo la copertura finanziaria della spesa pari ad € 1.000.000,00, a carico del capitolo n. 102039 "*Fondo Nazionale per le Politiche Sociali - Interventi per l'infanzia (art. 20 L. 8/11/2000 n.328 e art. 80 c.17 L. 23/12/2000 n. 388)*" del Bilancio di previsione 2018-2020, per l'esercizio 2018, articolo 002, codice P.d.C. U.1.04.01.02.003;

DATO ATTO che l'obbligazione di cui al presente atto è giuridicamente perfezionata ed esigibile e che conseguentemente si procederà all'erogazione delle somme assegnate a favore dei beneficiari di cui all'**Allegato A** al presente atto in unica soluzione ad esecutività del medesimo atto;

VISTI

- la L.R. n. 54/2012;
- il D. Lgs n. 126/2014 integrativo e correttivo del D. Lgs. n. 118/2011;
- la L.R. n. 47 del 29.12.2017 "Bilancio di previsione 2018-2020";

decreta

1. di prendere atto di quanto esposto in premessa la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'**Allegato A** recante "*Riparto dei contributi 2018 - Inserimenti in comunità Comuni con popolazione non superiore a 20.000 abitanti*", parte integrante del presente atto, che riporta i 223 Comuni che hanno presentato domanda di contributo per l'anno 2017, così come dettagliato in premessa;
3. di impegnare, per l'obbligazione assunta con D.G.R. 745/2018, l'importo complessivo di €1.000.000,00 a favore dei 223 Comuni individuati nell'**Allegato A** del presente atto, a carico del capitolo 102039 recante "*Fondo nazionale per le politiche sociali- Interventi per l'Infanzia - Trasferimenti correnti (art. 20, L. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c.17, L. 23/12/2000, n. 388)*" del bilancio di previsione 2018-2020 per l'esercizio 2018, articolo 002, codice P.d.C. U.1.04.01.02.003;
4. di dare atto che la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata per €1.000.000,00 dall'accertamento in entrata n. 2558/2018 (reversale n. 10022/2018), disposto con DDR n. 51 del 21.06.2018 ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. a valere sul capitolo di entrata 001623 "*Assegnazione del Fondo Nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, L. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388)*";
5. di assegnare ed erogare l'importo complessivo di €1.000.000,00, a favore degli enti beneficiari di cui all'**Allegato A**, a carico del capitolo 102039 "*Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (art.20, L.08/11/2000, n. 328 art. 80, c.17, L. 23/12/2000 n. 388)*" del Bilancio di previsione 2018-2020, in unica soluzione ad esecutività del presente provvedimento;
6. di dare atto che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno con il presente atto è giuridicamente perfezionata ed esigibile nel corrente esercizio;
7. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto fa riferimento all'obiettivo gestionale del D.E.F.R cod. 12.01.03;
8. di attestare che il programma dei pagamenti in argomento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011 e non ha natura di debito commerciale;
10. di notificare il presente atto ai beneficiari di cui all'**Allegato A**;
11. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del d. lgs. del 14 marzo 2013, n. 33;
12. di comunicare alle Amministrazioni Comunali beneficiarie del contributo di cui al punto 3., le informazioni previste dall'art. 56, comma 7, del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
13. di informare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente, entro 60 e 120 giorni dalla notifica;
14. di pubblicare integralmente il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto

Fabrizio Garbin

Allegato A al decreto n. 150 del 28 NOV. 2018

REGIONE DEL VENETO

pag. 1/4

Riparto dei contributi 2018 - Inserimenti in comunità Comuni con popolazione non superiore a 20.000 abitanti

n°	C.F.	Comune	Prov.	Contributo erogabile Anno 2017	Contributo assegnato Tranche 1 (DDR 165/2017)	Contributo assegnato Tranche 2 (DDR 39/2018 e DDR 109/2018)	Totale contributi assegnati	Contributo erogabile anno 2018	Assegnazione 2018
1	00103340253	Agordo	BL	€ 14.864,85	€ 1.563,81	€ 1.054,32	€ 2.618,13	€ 12.246,72	€ 2.651,96
2	00207050253	Alano di Piave	BL	€ 26.172,76	€ 3.360,91	€ 1.178,75	€ 4.539,66	€ 21.633,10	€ 4.684,53
3	01184740254	Alpago	BL	€ 3.864,37		€ 727,56	€ 727,56	€ 3.136,81	€ 679,26
4	00194080255	Calalzo di Cadore	BL	€ 35.405,00	€ 2.963,41	€ 3.360,34	€ 6.323,75	€ 29.081,25	€ 6.297,39
5	00173100256	Cencenighe Agordino	BL	€ 37.298,00		€ 7.022,29	€ 7.022,29	€ 30.275,71	€ 6.556,05
6	83001030259	Comelico Superiore	BL	€ 24.058,88	€ 3.356,10	€ 786,12	€ 4.142,22	€ 19.916,66	€ 4.312,85
7	00087640256	Cortina d'Ampezzo	BL	€ 79.188,20	€ 5.622,61	€ 8.633,64	€ 14.256,25	€ 64.911,95	€ 14.056,34
8	80000430258	Falcade	BL	€ 2.880,00	€ 486,11		€ 486,11	€ 2.393,89	€ 518,38
9	00204380257	Lamon	BL	€ 14.881,42	€ 1.374,78	€ 1.268,30	€ 2.643,08	€ 12.238,34	€ 2.650,15
10	00204720254	Lentiai	BL	€ 37.168,13		€ 6.997,84	€ 6.997,84	€ 30.170,29	€ 6.533,22
11	0008680253	Limana	BL	€ 9.842,81	€ 1.661,35		€ 1.661,35	€ 8.181,46	€ 1.771,65
12	01155460254	Longarone	BL	€ 22.252,50		€ 4.189,59	€ 4.189,59	€ 18.062,91	€ 3.911,43
13	00166110254	Mel	BL	€ 26.791,97	€ 4.522,16		€ 4.522,16	€ 22.269,81	€ 4.822,41
14	00161370259	Pedavena	BL	€ 25.876,12	€ 3.369,98	€ 1.112,78	€ 4.482,76	€ 21.393,36	€ 4.632,62
15	00194880258	Ponte nelle Alpi	BL	€ 38.823,09	€ 4.254,69	€ 2.563,52	€ 6.818,21	€ 32.004,88	€ 6.930,49
16	01151950258	Quero vas	BL	€ 2.070,00		€ 389,73	€ 389,73	€ 1.680,27	€ 363,85
17	00095070256	Santa Giustina	BL	€ 34.783,40	€ 1.549,47	€ 4.820,48	€ 6.369,95	€ 28.413,45	€ 6.152,78
18	00184890259	Santo Stefano di Cadore	BL	€ 51.297,86	€ 4.582,59	€ 4.546,44	€ 9.129,03	€ 42.168,83	€ 9.131,44
19	00164110256	Sospirolo	BL	€ 604,80		€ 113,87	€ 113,87	€ 490,93	€ 106,31
20	00204440259	Tambre	BL	€ 10.205,18	€ 649,97	€ 1.196,37	€ 1.846,34	€ 8.358,84	€ 1.810,06
21	00556230282	Abano Terme	PD	€ 71.977,61	€ 6.425,27	€ 6.384,49	€ 12.809,76	€ 59.167,85	€ 12.812,49
22	80008810287	Arre	PD	€ 6.184,50		€ 1.164,39	€ 1.164,39	€ 5.020,11	€ 1.087,08
23	80008830285	Arzergrande	PD	€ 51.605,35	€ 2.418,34	€ 7.018,46	€ 9.436,80	€ 42.168,55	€ 9.131,38
24	00698340288	Bagnoli di Sopra	PD	€ 2.646,00		€ 498,18	€ 498,18	€ 2.147,82	€ 465,10
25	82002930285	Battaglia Terme	PD	€ 29.848,13	€ 2.490,68	€ 2.841,43	€ 5.332,11	€ 24.516,02	€ 5.308,82
26	82002770285	Boara Pisani	PD	€ 4.136,00	€ 653,55	€ 49,70	€ 703,25	€ 3.432,75	€ 743,34
27	80008870281	Cadoneghe	PD	€ 12.575,84	€ 1.023,19	€ 1.226,39	€ 2.249,58	€ 10.326,26	€ 2.236,10
28	01526860281	Campo San Martino	PD	€ 48.856,37	€ 2.775,49	€ 6.102,52	€ 8.878,01	€ 39.978,36	€ 8.657,10
29	80008910285	Campodarsego	PD	€ 20.217,57	€ 2.290,32	€ 1.251,72	€ 3.542,04	€ 16.675,53	€ 3.611,00
30	80008930283	Campodoro	PD	€ 4.232,84		€ 796,94	€ 796,94	€ 3.435,90	€ 744,03
31	80008970289	Camposampiero	PD	€ 14.180,94	€ 2.029,60	€ 406,00	€ 2.435,60	€ 11.745,34	€ 2.543,39
32	81000410282	Carmignano di Brenta	PD	€ 149.779,97	€ 15.385,98	€ 11.037,50	€ 26.423,48	€ 123.356,49	€ 26.712,20
33	80009210289	Cartura	PD	€ 25.929,01	€ 2.165,28	€ 2.466,52	€ 4.631,80	€ 21.297,21	€ 4.611,80
34	00766480289	Casale di Scodosia	PD	€ 450,00		€ 84,72	€ 84,72	€ 365,28	€ 79,10
35	80009270283	Cervarese Santa Croce	PD	€ 36.957,00	€ 2.114,45	€ 4.599,52	€ 6.713,97	€ 30.243,03	€ 6.548,97
36	80024660286	Codevigo	PD	€ 11.812,50	€ 1.993,81		€ 1.993,81	€ 9.818,69	€ 2.126,19
37	80009330285	Conselve	PD	€ 706,86	€ 119,31		€ 119,31	€ 587,55	€ 127,23
38	80009430283	Curtarolo	PD	€ 34.567,26	€ 3.512,70	€ 2.589,90	€ 6.102,60	€ 28.464,66	€ 6.163,87
39	00490180288	Due Carrare	PD	€ 8.454,07	€ 643,80	€ 873,56	€ 1.517,36	€ 6.936,71	€ 1.502,11
40	00647320282	Este	PD	€ 7.102,74	€ 425,76	€ 862,36	€ 1.288,12	€ 5.814,62	€ 1.259,13
41	81000430280	Fontaniva	PD	€ 6.012,84	€ 503,28	€ 570,69	€ 1.073,97	€ 4.938,87	€ 1.069,49
42	81000450288	Galliera Veneta	PD	€ 24.099,08		€ 4.537,26	€ 4.537,26	€ 19.561,82	€ 4.236,01
43	81000490284	Grantorto	PD	€ 4.403,13	€ 743,20		€ 743,20	€ 3.659,93	€ 792,54
44	82001730280	Granze	PD	€ 24.731,67	€ 3.871,32	€ 338,08	€ 4.209,40	€ 20.522,27	€ 4.443,99
45	00327150280	Limena	PD	€ 48.415,51	€ 3.608,79	€ 5.090,00	€ 8.698,79	€ 39.716,72	€ 8.600,45
46	80009470289	Loreggia	PD	€ 7.049,16	€ 1.189,81		€ 1.189,81	€ 5.859,35	€ 1.268,81
47	82001370285	Lozzo Atestino	PD	€ 10.395,00	€ 877,28	€ 978,56	€ 1.855,84	€ 8.539,16	€ 1.849,11
48	80009530280	Massanzago	PD	€ 3.465,00		€ 652,37	€ 652,37	€ 2.812,63	€ 609,06
49	82005590284	Merlara	PD	€ 30.140,25	€ 2.431,56	€ 2.962,37	€ 5.393,93	€ 24.746,32	€ 5.358,69
50	80009550288	Mestrino	PD	€ 35.935,32	€ 4.178,56	€ 2.104,74	€ 6.283,30	€ 29.652,02	€ 6.420,99
51	00654440288	Monselice	PD	€ 14.360,00		€ 2.703,63	€ 2.703,63	€ 11.656,37	€ 2.524,13
52	00660400284	Montagnana	PD	€ 18.970,88	€ 1.587,87	€ 1.800,55	€ 3.388,42	€ 15.582,46	€ 3.374,30
53	80009590284	Montegrotto Terme	PD	€ 74.724,53	€ 5.674,71	€ 7.738,90	€ 13.413,61	€ 61.310,92	€ 13.276,56
54	80009610280	Noventa Padovana	PD	€ 53.317,44	€ 4.073,46	€ 5.494,60	€ 9.568,06	€ 43.749,38	€ 9.473,70
55	80009710288	Piombino Dese	PD	€ 21.072,48	€ 2.923,81	€ 706,05	€ 3.629,86	€ 17.442,62	€ 3.777,11
56	80009770282	Piove di Sacco	PD	€ 73.473,63	€ 6.832,63	€ 6.211,76	€ 13.044,39	€ 60.429,24	€ 13.085,63
57	80009970288	Rubano	PD	€ 18.351,36	€ 2.505,77	€ 660,03	€ 3.165,80	€ 15.185,56	€ 3.288,35
58	80009990286	Saccolongo	PD	€ 53.072,47	€ 4.428,00	€ 5.053,00	€ 9.481,00	€ 43.591,47	€ 9.439,50
59	00682290283	San Giorgio delle Pertiche	PD	€ 29.448,94	€ 4.970,63		€ 4.970,63	€ 24.478,31	€ 5.300,65
60	00682280284	San Giorgio in Bosco	PD	€ 9.033,75	€ 756,13	€ 857,41	€ 1.613,54	€ 7.420,21	€ 1.606,81
61	81000530287	San Martino di Lupari	PD	€ 15.515,81	€ 1.171,35	€ 1.614,66	€ 2.786,01	€ 12.729,80	€ 2.756,57
62	00669560286	San Pietro Viminario	PD	€ 20.707,93	€ 2.280,24	€ 1.355,29	€ 3.635,53	€ 17.072,40	€ 3.696,94
63	80010030288	Santa Giustina in Colle	PD	€ 12.217,50	€ 2.062,17		€ 2.062,17	€ 10.155,33	€ 2.199,08
64	80010070284	Sant'Angelo di Piove di Sacco	PD	€ 32.805,77	€ 3.392,27	€ 2.392,60	€ 5.784,87	€ 27.020,90	€ 5.851,23
65	80010150284	Teolo	PD	€ 32.153,24	€ 1.481,73	€ 4.400,85	€ 5.882,58	€ 26.270,66	€ 5.688,77
66	80026820284	Terrassa Padovana	PD	€ 9.864,64	€ 451,60	€ 1.315,88	€ 1.767,48	€ 7.897,16	€ 1.710,09
67	81000570283	Tombolo	PD	€ 32.814,48	€ 3.397,83	€ 2.388,03	€ 5.785,86	€ 27.028,62	€ 5.852,90
68	80019110289	Torreglia	PD	€ 26.892,32	€ 1.082,61	€ 3.855,56	€ 4.938,17	€ 21.954,15	€ 4.754,06
69	80010250282	Trebaseleghe	PD	€ 17.264,68	€ 2.914,07		€ 2.914,07	€ 14.350,61	€ 3.107,55
70	80010330282	Vigodarzere	PD	€ 26.392,23	€ 4.454,69		€ 4.454,69	€ 21.937,54	€ 4.750,46
71	80010370288	Villa del Conte	PD	€ 12.934,69	€ 1.082,64	€ 1.227,65	€ 2.310,29	€ 10.624,40	€ 2.300,66
72	80016960280	Villafranca Padovana	PD	€ 12.928,80	€ 638,12	€ 1.722,38	€ 2.360,50	€ 10.568,30	€ 2.288,51
73	80010390286	Villanova di Camposampiero	PD	€ 9.908,38	€ 1.087,48	€ 652,09	€ 1.739,57	€ 8.166,81	€ 1.768,48

Allegato A al decreto n. 150 del 28 NOV. 2018

pag. 2 / 4



REGIONE DEL VENETO

Riparto dei contributi 2018 - Inserimenti in comunità Comuni con popolazione non superiore a 20.000 abitanti



n°	C.F.	Comune	Prov.	Contributo erogabile Anno 2017	Contributo assegnato Tranche 1 (DDR 165/2017)	Contributo assegnato Tranche 2 (DDR 39/2018 e DDR 109/2018)	Totale contributi assegnati	Contributo erogabile anno 2018	Assegnazione 2018
74	81002900298	Adria	RO	€ 54.807,50	€ 4.779,64	€ 4.987,41	€ 9.767,05	€ 45.040,45	€ 9.753,27
75	00199870296	Arquà Polesine	RO	€ 10.523,63		€ 1.981,34	€ 1.981,34	€ 8.542,29	€ 1.849,79
76	82000390292	Badia Polesine	RO	€ 63.104,54	€ 4.481,76	€ 4.999,07	€ 9.480,83	€ 43.623,71	€ 9.446,48
77	83000950291	Ceneselli	RO	€ 13.161,24	€ 1.110,73	€ 1.238,97	€ 2.349,70	€ 10.811,54	€ 2.341,18
78	81000290296	Corbola	RO	€ 46.043,65	€ 4.080,68	€ 4.117,07	€ 8.197,75	€ 37.845,90	€ 8.195,33
79	00192710291	Crespino	RO	€ 14.279,06	€ 1.205,07	€ 1.344,20	€ 2.549,27	€ 11.729,79	€ 2.540,02
80	00197230295	Fiesso Umbertiano	RO	€ 22.643,44	€ 1.895,28	€ 2.149,10	€ 4.044,38	€ 18.599,06	€ 4.027,53
81	00192720290	Gavello	RO	€ 5.153,72		€ 970,32	€ 970,32	€ 4.183,40	€ 905,89
82	82000490290	Lendinara	RO	€ 45.865,25	€ 3.838,96	€ 4.353,11	€ 8.192,07	€ 37.673,18	€ 8.157,93
83	00131010290	Occhiobello	RO	€ 53.122,66	€ 4.396,75	€ 5.097,31	€ 9.494,06	€ 43.628,80	€ 9.447,54
84	00197350291	Polesella	RO	€ 23.937,92	€ 2.096,17	€ 2.168,73	€ 4.264,90	€ 19.673,02	€ 4.260,09
85	01014880296	Porto Viro	RO	€ 42.426,95	€ 3.551,15	€ 4.026,80	€ 7.577,95	€ 34.849,00	€ 7.546,37
86	81004580296	Rosolina	RO	€ 18.994,56	€ 1.855,80	€ 1.506,14	€ 3.361,94	€ 15.632,62	€ 3.385,16
87	00205230295	Trecenta	RO	€ 10.405,00		€ 1.959,00	€ 1.959,00	€ 8.446,00	€ 1.828,94
88	00196480297	Villadose	RO	€ 5.475,00	€ 924,11		€ 924,11	€ 4.550,89	€ 985,47
89	00227350295	Villamarzana	RO	€ 4.578,49		€ 862,02	€ 862,02	€ 3.716,47	€ 804,78
90	83002130264	Borso del Grappa	TV	€ 3.014,74		€ 567,60	€ 567,60	€ 2.447,14	€ 529,92
91	80006890265	Carbonera	TV	€ 26.558,03	€ 2.457,60	€ 2.258,88	€ 4.716,48	€ 21.841,55	€ 4.729,67
92	80008210264	Casale sul Sile	TV	€ 4.955,59	€ 409,84	€ 475,86	€ 885,70	€ 4.069,89	€ 881,31
93	80008130264	Casier	TV	€ 14.828,22	€ 607,58	€ 2.114,06	€ 2.721,84	€ 12.106,58	€ 2.621,62
94	82002570263	Codognè	TV	€ 11.674,50	€ 1.970,52		€ 1.970,52	€ 9.703,98	€ 2.101,35
95	00449960269	Crocetta del Montello	TV	€ 433,13		€ 81,55	€ 81,55	€ 351,58	€ 76,13
96	83003890262	Farra di Soligo	TV	€ 32.011,32	€ 3.137,69	€ 2.526,98	€ 5.664,67	€ 26.346,65	€ 5.705,23
97	82001250263	Godega di Sant'Urbano	TV	€ 4.725,00	€ 797,52		€ 797,52	€ 3.927,48	€ 850,48
98	83002690267	Maser	TV	€ 40.387,51	€ 3.397,99	€ 3.813,66	€ 7.211,65	€ 33.175,86	€ 7.184,06
99	80007930268	Maserada sul Piave	TV	€ 4.918,50		€ 926,03	€ 926,03	€ 3.992,47	€ 864,55
100	80011450261	Motta di Livenza	TV	€ 25.069,44	€ 2.098,33	€ 2.379,36	€ 4.477,69	€ 20.591,75	€ 4.459,04
101	82001370269	Orsago	TV	€ 14.127,00	€ 2.384,47		€ 2.384,47	€ 11.742,53	€ 2.542,78
102	83001210265	Pederobba	TV	€ 41.895,00	€ 4.870,21	€ 2.455,30	€ 7.325,51	€ 34.569,49	€ 7.485,84
103	00445940265	Pieve di Soligo	TV	€ 96.875,84	€ 8.654,07	€ 8.586,11	€ 17.240,18	€ 79.635,66	€ 17.244,68
104	00517500260	Ponzano Veneto	TV	€ 38.507,04	€ 4.193,99	€ 2.571,72	€ 6.765,71	€ 31.741,33	€ 6.873,42
105	80011530260	Portobuffolè	TV	€ 41.506,00	€ 7.005,71		€ 7.005,71	€ 34.500,29	€ 7.470,86
106	80010170266	Preganziol	TV	€ 50.204,63	€ 3.965,78	€ 5.028,64	€ 8.994,42	€ 41.210,21	€ 8.923,85
107	80008290266	Quinto di Treviso	TV	€ 2.429,86	€ 410,13		€ 410,13	€ 2.019,73	€ 437,36
108	82001670262	Refrontolo	TV	€ 22.537,13	€ 1.558,42	€ 2.504,84	€ 4.063,26	€ 18.473,87	€ 4.000,42
109	81000610261	Resana	TV	€ 13.490,40	€ 1.129,15	€ 1.280,39	€ 2.409,54	€ 11.080,86	€ 2.399,50
110	81002490266	Riese Pio X	TV	€ 2.299,44		€ 432,93	€ 432,93	€ 1.866,51	€ 404,18
111	80012290260	Salgareda	TV	€ 5.696,25		€ 1.072,46	€ 1.072,46	€ 4.623,79	€ 1.001,26
112	80009250269	San Biagio di Callalta	TV	€ 15.820,78	€ 1.923,43	€ 833,16	€ 2.756,59	€ 13.064,19	€ 2.828,98
113	82002790267	San Fior	TV	€ 50.917,50	€ 4.261,81	€ 4.832,65	€ 9.094,46	€ 41.823,04	€ 9.056,56
114	80012050268	San Polo di Piave	TV	€ 38.991,00	€ 2.372,06	€ 4.695,11	€ 7.067,17	€ 31.923,83	€ 6.912,94
115	82001950268	San Vendemiano	TV	€ 49.531,68	€ 4.310,18	€ 4.517,78	€ 8.827,96	€ 40.703,72	€ 8.814,18
116	82002770269	Santa Lucia di Piave	TV	€ 31.581,66	€ 2.148,57	€ 3.549,41	€ 5.697,98	€ 25.883,68	€ 5.604,97
117	00546910266	Sernaglia della Battaglia	TV	€ 11.715,95	€ 1.977,51		€ 1.977,51	€ 9.738,44	€ 2.108,81
118	80007710264	Silea	TV	€ 50.791,62	€ 4.317,64	€ 4.746,67	€ 9.064,31	€ 41.727,31	€ 9.035,83
119	00360180269	Spresiano	TV	€ 13.033,68	€ 2.118,05	€ 91,33	€ 2.209,38	€ 10.824,30	€ 2.343,95
120	82002750261	Subergana	TV	€ 33.748,44	€ 2.098,33	€ 4.013,40	€ 6.111,73	€ 27.636,71	€ 5.984,58
121	83001370267	Trevignano	TV	€ 95.511,55	€ 6.835,81	€ 10.357,42	€ 17.193,23	€ 78.318,32	€ 16.959,42
122	83004910267	Valdobbiadene	TV	€ 35.208,33	€ 5.942,74		€ 5.942,74	€ 29.265,59	€ 6.337,31
123	82002690269	Vazzola	TV	€ 26.140,70	€ 3.586,36	€ 921,23	€ 4.507,59	€ 21.633,11	€ 4.684,54
124	00208680264	Vedelago	TV	€ 11.396,70	€ 1.315,38	€ 678,47	€ 1.993,85	€ 9.402,85	€ 2.036,14
125	80007530266	Villorba	TV	€ 25.667,91	€ 2.382,35	€ 2.175,24	€ 4.557,59	€ 21.110,32	€ 4.571,33
126	80007430269	Zenson di Piave	TV	€ 20.865,60		€ 3.928,47	€ 3.928,47	€ 16.937,13	€ 3.667,65
127	83000830279	Annone Veneto	VE	€ 21.487,50	€ 1.796,33	€ 2.041,84	€ 3.838,17	€ 17.649,33	€ 3.821,87
128	00662440270	Camponogara	VE	€ 8.093,47	€ 1.366,08		€ 1.366,08	€ 6.727,39	€ 1.456,78
129	00321280273	Caorle	VE	€ 33.927,93	€ 1.345,74	€ 4.886,68	€ 6.232,42	€ 27.695,51	€ 5.997,32
130	03129420273	Cavallino Treponti	VE	€ 86.746,90	€ 6.751,18	€ 8.801,66	€ 15.552,84	€ 71.194,06	€ 15.416,70
131	00194510277	Cavarzere	VE	€ 2.376,00	€ 401,04		€ 401,04	€ 1.974,96	€ 427,67
132	00516530276	Ceggia	VE	€ 7.070,96		€ 1.331,29	€ 1.331,29	€ 5.739,67	€ 1.242,90
133	00576720270	Concordia Sagittaria	VE	€ 90.483,36	€ 7.641,97	€ 8.511,51	€ 16.153,48	€ 74.329,88	€ 16.095,75
134	82001910270	Dolo	VE	€ 29.699,20	€ 3.659,95	€ 1.509,12	€ 5.169,07	€ 24.530,13	€ 5.311,87
135	84002090276	Eraclaea	VE	€ 96.143,49	€ 7.628,37	€ 9.592,34	€ 17.220,71	€ 78.922,78	€ 17.090,31
136	82002190278	Fiesso d'Artico	VE	€ 12.717,54	€ 1.116,85	€ 1.148,60	€ 2.265,45	€ 10.452,09	€ 2.263,34
137	82002050274	Marcon	VE	€ 69.578,41	€ 11.744,00		€ 11.744,00	€ 57.834,41	€ 12.523,74
138	93001510275	Meolo	VE	€ 4.368,90	€ 737,42		€ 737,42	€ 3.631,48	€ 786,38
139	00617480272	Musile di Piave	VE	€ 73.323,09	€ 6.308,15	€ 6.768,47	€ 13.076,62	€ 60.246,47	€ 13.046,06
140	82002870275	Noale	VE	€ 39.325,12	€ 4.739,38	€ 2.117,38	€ 6.856,76	€ 32.468,36	€ 7.030,85
141	90000660275	Pianiga	VE	€ 14.411,84	€ 2.432,55		€ 2.432,55	€ 11.979,29	€ 2.594,05
142	83003010275	Pramaggiore	VE	€ 6.356,25	€ 541,18	€ 593,07	€ 1.134,25	€ 5.222,00	€ 1.130,80
143	84000970271	Quarto d'Altino	VE	€ 43.622,18	€ 3.753,80	€ 4.025,78	€ 7.779,58	€ 35.842,60	€ 7.761,53
144	82007420274	Salzano	VE	€ 27.896,16	€ 2.286,31	€ 2.701,88	€ 4.988,19	€ 22.907,97	€ 4.960,60
145	00325190270	San Michele al Tagliamento	VE	€ 13.638,24	€ 2.301,97		€ 2.301,97	€ 11.336,27	€ 2.454,81
146	83001230271	San Stino di Livenza	VE	€ 65.940,42	€ 5.614,64	€ 6.152,07	€ 11.766,71	€ 54.173,71	€ 11.731,03

Allegato A al decreto n. 150 del 28 NOV. 2018



pag. 3/4



Riparto dei contributi 2018 - Inserimenti in comunità Comuni con popolazione non superiore a 20.000 abitanti

n°	C.F.	Comune	Prov.	Contributo erogabile Anno 2017	Contributo assegnato Tranche 1 (DDR 165/2017)	Contributo assegnato Tranche 2 (DDR 39/2018 e DDR 109/2018)	Totale contributi assegnati	Contributo erogabile anno 2018	Assegnazione 2018
147	00625620273	Santa Maria di Sala	VE	€ 21.818,80	€ 1.586,65	€ 2.338,10	€ 3.924,75	€ 17.894,05	€ 3.874,86
148	82002430278	Scorzè	VE	€ 22.810,46	€ 2.018,01	€ 2.043,63	€ 4.061,64	€ 18.748,82	€ 4.059,96
149	82007270273	Stra	VE	€ 18.246,40	€ 1.864,55	€ 1.355,53	€ 3.220,08	€ 15.026,32	€ 3.253,87
150	00617460274	Torre di Mosto	VE	€ 22.721,25	€ 1.901,78	€ 2.156,50	€ 4.058,28	€ 18.662,97	€ 4.041,37
151	82001670270	Vigonovo	VE	€ 5.896,74		€ 1.110,21	€ 1.110,21	€ 4.786,53	€ 1.036,50
152	00518900246	Altavilla Vicentina	VI	€ 85.152,16	€ 4.504,04	€ 11.008,00	€ 15.512,04	€ 69.640,12	€ 15.080,20
153	00524720240	Bolzano Vicentino	VI	€ 24.431,99	€ 2.420,37	€ 1.900,13	€ 4.320,50	€ 20.111,49	€ 4.355,04
154	80007410246	Caldogno	VI	€ 33.942,81	€ 4.333,90	€ 1.556,33	€ 5.890,23	€ 28.052,58	€ 6.074,64
155	80007050240	Camisano Vicentino	VI	€ 19.253,09	€ 716,64	€ 2.825,50	€ 3.542,14	€ 15.710,95	€ 3.402,12
156	00543310247	Campiglia dei Berici	VI	€ 9.819,46	€ 1.657,41		€ 1.657,41	€ 8.162,05	€ 1.767,45
157	82000790244	Cassola	VI	€ 7.068,44		€ 1.330,81	€ 1.330,81	€ 5.737,63	€ 1.242,45
158	00185650249	Castelgomberto	VI	€ 15.731,96	€ 1.563,65	€ 1.217,76	€ 2.781,41	€ 12.950,55	€ 2.804,37
159	81000350249	Chiampo	VI	€ 19.242,30	€ 1.713,89	€ 1.711,08	€ 3.424,97	€ 15.817,33	€ 3.425,16
160	00295160246	Cornedo Vicentino	VI	€ 21.696,84	€ 1.816,04	€ 2.059,26	€ 3.875,30	€ 17.821,54	€ 3.859,16
161	80005270246	Costabissara	VI	€ 3.988,24	€ 673,17		€ 673,17	€ 3.315,07	€ 717,86
162	00264180241	Creazzo	VI	€ 35.472,85	€ 2.484,00	€ 3.907,83	€ 6.391,83	€ 29.080,82	€ 6.297,30
163	95022910244	Dueville	VI	€ 9.995,25	€ 1.434,05	€ 282,25	€ 1.716,30	€ 8.278,95	€ 1.792,76
164	00460560246	Enego	VI	€ 18.901,20	€ 3.190,30		€ 3.190,30	€ 15.710,90	€ 3.402,11
165	84001130248	Gallio	VI	€ 38.162,00	€ 6.441,29		€ 6.441,29	€ 31.720,71	€ 6.868,95
166	80005710241	Gambellara	VI	€ 5.144,30	€ 868,30		€ 868,30	€ 4.276,00	€ 925,94
167	80014150249	Isola Vicentina	VI	€ 20.283,95	€ 1.651,27	€ 1.977,05	€ 3.628,32	€ 16.655,63	€ 3.606,69
168	00412580243	Lonigo	VI	€ 33.217,28	€ 2.803,34	€ 3.126,99	€ 5.930,33	€ 27.286,95	€ 5.908,85
169	84000630248	Lusiana	VI	€ 7.924,00		€ 1.491,89	€ 1.491,89	€ 6.432,11	€ 1.392,84
170	00249370248	Malo	VI	€ 19.662,67		€ 3.701,99	€ 3.701,99	€ 15.960,68	€ 3.456,20
171	00267100246	Marano Vicentino	VI	€ 18.042,56	€ 1.522,68	€ 1.696,48	€ 3.221,16	€ 14.821,40	€ 3.209,50
172	82000830248	Marostica	VI	€ 1.292,94	€ 218,23		€ 218,23	€ 1.074,71	€ 232,72
173	00522580240	Monticello Conte Otto	VI	€ 11.226,60	€ 280,73	€ 1.800,55	€ 2.081,28	€ 9.145,32	€ 1.980,37
174	00480160241	Noventa Vicentina	VI	€ 17.909,02	€ 1.627,59	€ 1.556,33	€ 3.183,92	€ 14.725,10	€ 3.188,64
175	83000930244	Piovene Rocchette	VI	€ 15.693,18	€ 1.324,41	€ 1.477,32	€ 2.801,73	€ 12.891,45	€ 2.791,58
176	80007810247	Quinto Vicentino	VI	€ 10.718,67	€ 683,34	€ 1.255,82	€ 1.939,16	€ 8.779,51	€ 1.901,16
177	00258950245	Romano D'Ezzelino	VI	€ 100.767,84	€ 11.096,00	€ 6.595,01	€ 17.691,01	€ 83.076,83	€ 17.989,80
178	00276370244	Rosà	VI	€ 27.674,89	€ 2.251,42	€ 2.699,14	€ 4.950,56	€ 22.724,33	€ 4.920,83
179	95026510248	Sandriago	VI	€ 6.393,12	€ 959,33	€ 133,57	€ 1.092,90	€ 5.300,22	€ 1.147,74
180	00280750241	Santorso	VI	€ 8.869,07	€ 744,00	€ 839,93	€ 1.583,93	€ 7.285,14	€ 1.577,56
181	00459400248	Solagna	VI	€ 5.003,80	€ 844,58		€ 844,58	€ 4.159,22	€ 900,66
182	91013510242	Tezze sul Brenta	VI	€ 21.686,01	€ 1.957,79	€ 1.899,12	€ 3.856,91	€ 17.829,10	€ 3.860,80
183	00176730240	Trissino	VI	€ 11.685,83		€ 2.200,15	€ 2.200,15	€ 9.485,68	€ 2.054,07
184	00241700244	Villaverla	VI	€ 13.169,14	€ 1.111,40	€ 1.239,71	€ 2.351,11	€ 10.818,03	€ 2.342,59
185	00241790245	Zanè	VI	€ 7.087,95		€ 1.334,49	€ 1.334,49	€ 5.753,46	€ 1.245,88
186	00659880231	Bovolone	VR	€ 4.560,50		€ 858,63	€ 858,63	€ 3.701,87	€ 801,62
187	80025180235	Buttapietra	VR	€ 5.293,85	€ 893,54		€ 893,54	€ 4.400,31	€ 952,86
188	00414200238	Caprino Veronese	VR	€ 7.868,73		€ 1.481,49	€ 1.481,49	€ 6.387,24	€ 1.383,12
189	82005890239	Castagnaro	VR	€ 21.934,50	€ 2.960,31	€ 827,64	€ 3.787,95	€ 18.146,55	€ 3.929,54
190	00659830236	Castel d'Azzano	VR	€ 71.068,30	€ 3.990,40	€ 8.929,29	€ 12.919,69	€ 58.148,61	€ 12.591,78
191	00667270235	Castelnuovo del Garda	VR	€ 11.990,22	€ 1.346,05	€ 756,01	€ 2.102,06	€ 9.888,16	€ 2.141,23
192	00659890230	Cerea	VR	€ 31.166,75	€ 2.550,30	€ 3.023,18	€ 5.573,48	€ 25.593,27	€ 5.542,09
193	00234140234	Cologna Veneta	VR	€ 44.968,51	€ 2.582,93	€ 5.585,31	€ 8.168,24	€ 36.800,27	€ 7.988,90
194	00267000230	Colognola ai Colli	VR	€ 9.558,80	€ 1.613,07		€ 1.613,07	€ 7.943,73	€ 1.720,17
195	00661130237	Dolcè	VR	€ 7.330,04	€ 618,61	€ 690,03	€ 1.308,64	€ 6.021,40	€ 1.303,90
196	00419930235	Garda	VR	€ 4.342,10	€ 732,89		€ 732,89	€ 3.609,21	€ 781,55
197	00405260233	Grezzana	VR	€ 47.348,07	€ 3.994,58	€ 4.458,69	€ 8.453,27	€ 38.894,80	€ 8.422,46
198	00233530237	Illasi	VR	€ 25.113,75	€ 4.238,90		€ 4.238,90	€ 20.874,85	€ 4.520,34
199	00660940230	Isola Rizza	VR	€ 7.390,50	€ 721,82	€ 586,29	€ 1.308,11	€ 6.082,39	€ 1.317,11
200	00345850234	Minerbe	VR	€ 4.658,94	€ 786,37		€ 786,37	€ 3.872,57	€ 838,58
201	00354500233	Mozzecane	VR	€ 8.043,95	€ 1.357,72		€ 1.357,72	€ 6.686,23	€ 1.447,87
202	80009120231	Nogara	VR	€ 14.939,10	€ 766,99	€ 1.957,12	€ 2.724,11	€ 12.214,99	€ 2.645,09
203	00645290230	Nogarole Rocca	VR	€ 7.748,82	€ 653,78	€ 729,27	€ 1.383,05	€ 6.363,77	€ 1.378,04
204	80030260238	Oppeano	VR	€ 20.963,51		€ 3.946,91	€ 3.946,91	€ 17.016,60	€ 3.684,86
205	00689720233	Palù	VR	€ 13.029,00	€ 1.570,91	€ 700,76	€ 2.271,67	€ 10.757,33	€ 2.329,44
206	00663220234	Pressana	VR	€ 1.707,00		€ 321,39	€ 321,39	€ 1.385,61	€ 300,05
207	80007680236	Ronco all'Adige	VR	€ 37.720,50	€ 3.184,65	€ 3.549,51	€ 6.734,16	€ 30.986,34	€ 6.709,93
208	82002370235	Roverchiara	VR	€ 12.641,00	€ 2.133,65		€ 2.133,65	€ 10.507,35	€ 2.275,31
209	00709050231	Salizole	VR	€ 8.727,00		€ 1.643,08	€ 1.643,08	€ 7.083,92	€ 1.533,99
210	00540670239	San Giovanni Ilarione	VR	€ 40.200,12	€ 2.228,02	€ 5.083,43	€ 7.311,45	€ 32.888,67	€ 7.121,87
211	00333790236	San Martino Buon Albergo	VR	€ 59.679,40	€ 5.642,95	€ 4.941,70	€ 10.584,65	€ 49.094,75	€ 10.631,21
212	82002650230	San Pietro di Morubio	VR	€ 20.541,75	€ 1.718,73	€ 1.950,34	€ 3.669,07	€ 16.872,68	€ 3.653,69
213	00261520233	San Pietro in Cariano	VR	€ 11.850,30	€ 1.850,36	€ 167,13	€ 2.017,49	€ 9.832,81	€ 2.129,24
214	00242770238	Sant'Ambrogio di Valpolicella	VR	€ 18.065,52	€ 1.510,58	€ 1.716,30	€ 3.226,88	€ 14.838,64	€ 3.213,23
215	83001510235	Selva di Progno	VR	€ 23.300,00	€ 2.146,98	€ 1.991,95	€ 4.138,93	€ 19.161,07	€ 4.149,23
216	83000070231	Soave	VR	€ 2.475,00		€ 465,98	€ 465,98	€ 2.009,02	€ 435,04
217	00500760236	Sona	VR	€ 24.909,64	€ 2.102,22	€ 2.344,93	€ 4.447,15	€ 20.462,49	€ 4.431,04
218	80010830232	Sorgà	VR	€ 18.161,75	€ 1.493,77	€ 1.753,17	€ 3.246,94	€ 14.914,81	€ 3.229,72
219	82001090230	Terrazzo	VR	€ 71.175,00	€ 5.957,37	€ 6.755,31	€ 12.712,68	€ 58.462,32	€ 12.659,71

Allegato A al decreto n. 150 del 28 NOV. 2018



Riparto dei contributi 2018 - Inserimenti in comunità Comuni con popolazione non superiore a 20.000 abitanti

n°	C.F.	Comune	Prov.	Contributo erogabile Anno 2017	Contributo assegnato Tranche 1 (DDR 165/2017)	Contributo assegnato Tranche 2 (DDR 39/2018 e DDR 109/2018)	Totale contributi assegnati	Contributo erogabile anno 2018	Assegnazione 2018
220	00346630239	Valeggio sul Mincio	VR	€ 6.104,00		€ 1.149,23	€ 1.149,23	€ 4.954,77	€ 1.072,93
221	80014290235	Vigasio	VR	€ 18.682,14	€ 1.576,66	€ 1.758,69	€ 3.335,35	€ 15.346,79	€ 3.323,27
222	00660750233	Zevio	VR	€ 25.859,50	€ 2.494,18	€ 2.086,56	€ 4.580,74	€ 21.278,76	€ 4.607,80
223	00631830239	Zimella	VR	€ 5.067,00	€ 855,25		€ 855,25	€ 4.211,75	€ 912,03
TOTALE									€ 1.000.000,00

(Codice interno: 388723)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SERVIZI SOCIALI n. 162 del 10 dicembre 2018

Assunzione dell'impegno di spesa di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1170 del 7 agosto 2018 con oggetto "Interventi di promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo. Approvazione del "Programma attuativo annuale - 2018" e dell'Avviso Pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti per l'invecchiamento attivo". Presa d'atto delle risultanze istruttorie e di valutazione della Commissione tecnica suddivise per le quattro azioni previste.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Il presente provvedimento prende atto delle risultanze istruttorie e di valutazione della Commissione, provvede all'impegno di spesa per finanziare gli interventi suddivisi per le quattro azioni di cui alla DGR indicata in oggetto.

Il Direttore

Vista la Legge regionale 8 agosto 2017, n. 23 "Promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo", con la quale la Regione del Veneto ha riconosciuto e valorizzato il ruolo delle persone adulte o anziane nella comunità, promuovendone la partecipazione alla vita sociale, civile, economica e culturale;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1170 del 7 agosto 2018 con cui è stato approvato il "Programma attuativo annuale -2018" nonché i criteri, le tipologie di azioni e le modalità operative e procedurali dell'"Avviso Pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti per l'invecchiamento attivo" (di seguito 'Avvisò);

Preso atto dell'istruttoria effettuata dalla Commissione tecnica prevista nel Paragrafo 10 dell'Avviso, che ha compiuto le attività secondo la griglia di valutazione e le altre prescrizioni ivi contenute, sulla considerazione che sono ammesse a riparto le progettualità che hanno conseguito un punteggio di almeno 40 punti;

Viste le n. 104 domande pervenute come da **Allegato A** "Domande presentate, non ammesse e non finanziate", le n. 84 domande ammesse, delle quali n. 73 finanziate (Punteggio minimo di 40) così distinte:

- n. 18 di cui all'**Allegato B** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 1";
- n. 43 di cui all'**Allegato C** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 2";
- n. 5 di cui all'**Allegato D** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 3";
- n. 7 di cui all'**Allegato E** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 4";

Visto il riepilogo complessivo dei finanziamenti di cui ai precedenti allegati, tutti parti integranti del presente provvedimento, riportati nell'**Allegato F**, anch'esso parte costituente del medesimo atto;

Preso atto che il fabbisogno finanziario risultante ammonta complessivamente ad €1.994.229,98=;

Considerato che si deve provvedere all'impegno dell'importo medesimo a favore dei soggetti elencati nell'**Allegato F**, disponendo la copertura finanziaria dell'obbligazione a carico dei seguenti capitoli del Bilancio di previsione 2018-2020:

- per €1.770.000,00, cap. 103476 denominato "*Fondo nazionale per le Politiche sociali - Promozione e valorizzazione dell'Invecchiamento attivo - Trasferimenti correnti (art. 20, L. 8/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388 - Art. 5, L.R. 08/08/2017, n.23)*";
- per €224.229,98, cap. 103566 "*Fondo nazionale per le Politiche sociali - Sostegno delle famiglie e delle persone anziane, disabili e non autosufficienti - Trasferimenti correnti (art. 20, L. 8/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388 - L.R. 17/10/2017, n. 38)*";

Verificato che la spesa di €1.994.229,98 di cui al presente provvedimento è finanziata attraverso trasferimenti statali del Fondo nazionale per le politiche sociali e la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dai seguenti accertamenti in entrata:

- per €1.024.229,98, accertamento n. 902/2017 disposto con DDR n. 42 del 19/04/2017 ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i a valere sul capitolo di entrata 001623 "*Assegnazione del Fondo nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, l. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, l. 23/12/2000, n. 388)*" (reversale 2573/2017);
- per €970.000,00, accertamento n. 2558/2018 disposto con DDR 51 del 21.06.18 ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i a valere sul capitolo di entrata 001623 "*Assegnazione del Fondo nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, l. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, l. 23/12/2000, n. 388)*" (reversale n. 10022/2018);

Preso atto, pertanto, che l'impegno complessivo di €1.994.229,98 viene disposto con le seguenti imputazioni contabili:

- a carico del capitolo di spesa 103476
- €800.000,00, con copertura a valere sull'accertamento n. 902 del 2017, di cui:
 - €480.000,00, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
 - €320.000,00, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
002	U.1.04.01.02.003	Comuni	€509.859,49	€305.915,69	€203.943,80
002	U.1.04.01.02.011	Aziende ULSS	€51.905,00	€31.143,00	€20.762,00
002	U.1.04.01.02.005	Unioni Comuni	€74.356,54	€44.613,92	€29.742,62
002	U.1.04.01.02.008	Università	€24.685,01	€14.811,01	€9.874,00
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.	€139.193,96	€83.516,38	€55.677,58

- €970.000,00, con copertura a valere sull'accertamento n. 2558 del 2018, di cui:
 - €582.000,00, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
 - €388.000,00, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.	€215.426,80	€129.256,08	€86.170,72
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Sociali Private	€754.573,20	€452.743,92	€301.829,28

- a carico del capitolo di spesa 103566
- €224.229,98, con copertura a valere sull'accertamento n. 902 del 2017, di cui:
 - €134.537,99, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
 - €89.691,99, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Sociali Private	€224.229,98	€134.537,99	€89.691,99

Dato atto che l'obbligazione con cui si dispone l'impegno con il presente atto è giuridicamente perfezionata;

Dato atto che i soggetti di cui alle domande presentate ammesse a finanziamento daranno avvio alle attività progettuali entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione delle graduatorie sul BURV (nel caso il presente provvedimento) nonché le comunicazioni e produzione di documentazione ivi previste (Paragrafo 11 dell'Avviso);

Richiamate le Prescrizioni a carico dei soggetti assegnatari contenute al Paragrafo 12 dell'Avviso nonché le Modalità di erogazione del contributo in due *tranche*, specificate al Paragrafo 13 dell'Avviso e le conseguenti clausole motivo di Revoca del finanziamento con conseguente restituzione immediata delle somme ricevute di cui al Paragrafo 15 dell'Avviso;

Vista la D.G.R. n. 1285 del 10 settembre 2018 "Variazione al bilancio di previsione 2018-2020 e al documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2018-2020 per l'utilizzo della quota accantonata e vincolata del risultato di amministrazione ai sensi dell'art. 42, D.Lgs. 118/2011 e dell'art. 22, comma 3, L.R. 39/2001";

Richiamato il principio della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in cui si chiarisce che "il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate ed imputate agli esercizi precedenti a quelli d'imputazione delle relative spese";

Visto il D. Lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 44 della Legge Regionale n. 45 del 29 dicembre 2017;

Visto l'art. 2, comma 2, lett. f) della Legge Regionale n. 54 del 31 dicembre 2012;

Vista la Legge Regionale 29 dicembre 2017, n. 47;

Vista la Legge Regionale 8 agosto 2017, n. 23;

Vista la D.G.R. n. 1170 del 7 agosto 2018;

decreta

1. di ritenere le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di approvare l'**Allegato A** "Domande presentate, non ammesse e non finanziate", l'**Allegato B** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 1", l'**Allegato C** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 2", l'**Allegato D** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 3", l'**Allegato E** "Domanda di contributi per i richiedenti Azione progettuale n. 4", tutti parti integranti del presente provvedimento;
3. di impegnare l'importo complessivo di € 1.994.229,98 a favore dei soggetti elencati nell'**Allegato F** "Riepilogo complessivo finanziamenti di cui ai precedenti allegati", parte integrante del presente provvedimento, disponendo la copertura finanziaria dell'obbligazione a carico dei seguenti capitoli del Bilancio di previsione 2018-2020:

- per €1.770.000,00, cap. 103476 denominato "*Fondo nazionale per le Politiche sociali - Promozione e valorizzazione dell'Invecchiamento attivo - Trasferimenti correnti (art. 20, L. 8/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388 - Art. 5, L.R. 08/08/2017, n.23)*";
- per €224.229,98, cap. 103566 "*Fondo nazionale per le Politiche sociali - Sostegno delle famiglie e delle persone anziane, disabili e non autosufficienti - Trasferimenti correnti (art. 20, L. 8/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388 - L.R. 17/10/2017, n. 38)*";

4. di dare atto che la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dai seguenti accertamenti in entrata:

- per €1.024.229,98, accertamento n. 902/2017 disposto con DDR n. 42 del 19/04/2017 ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i a valere sul capitolo di entrata 001623 "*Assegnazione del Fondo nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, l. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, l. 23/12/2000, n. 388)*" (reversale 2573/2017);
- per €970.000,00, accertamento n. 2558/2018 disposto con DDR 51 del 21.06.18 ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i a valere sul capitolo di entrata 001623 "*Assegnazione del Fondo nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, l. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, l. 23/12/2000, n. 388)*" (reversale n. 10022/2018);

5. di assegnare e liquidare gli importi attribuiti ai beneficiari di cui agli **Allegati B, C, D** ed **E**, in due *tranche* come previsto nel Paragrafo 12 dell'Avviso nonché le Modalità di erogazione del contributo di cui al Paragrafo 13 dell'Avviso medesimo:

- ◆ Il 60% a titolo di acconto, a seguito di comunicazione di avvio delle attività progettuali e della documentazione ivi elencata, da trasmettersi entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria (prevista entro il 31 Gennaio 2019);
- ◆ Il 40% a saldo a seguito di rendicontazione finale delle spese sostenute che deve essere trasmessa entro 45 giorni dalla scadenza dell'annualità della progettazione, riferita dalla data di comunicazione dell'avvio dell'attività di cui al punto precedente, con il termine massimo del 20 aprile 2020;

6. di disporre, con riferimento all'importo di cui al precedente punto 3., le seguenti imputazioni contabili:

- a carico del capitolo di spesa 103476
- €800.000,00, con copertura a valere sull'accertamento n. 902 del 2017, di cui:
 - €480.000,00, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
 - €320.000,00, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
002	U.1.04.01.02.003	Comuni	€509.859,49	€305.915,69	€203.943,80
002	U.1.04.01.02.011	Aziende ULSS	€51.905,00	€31.143,00	€20.762,00
002	U.1.04.01.02.005	Unioni Comuni	€74.356,54	€44.613,92	€29.742,62
002	U.1.04.01.02.008	Università	€24.685,01	€14.811,01	€9.874,00
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.	€139.193,96	€83.516,38	€55.677,58

- €970.000,00, con copertura a valere sull'accertamento n. 2558 del 2018, di cui:
- €582.000,00, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
- €388.000,00, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.	€215.426,80	€129.256,08	€86.170,72
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Sociali Private	€754.573,20	€452.743,92	€301.829,28

- a carico del capitolo di spesa 103566
- €224.229,98, con copertura a valere sull'accertamento n. 902 del 2017, di cui:
- €134.537,99, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
- €89.691,99, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Sociali Private	€224.229,98	€134.537,99	€89.691,99

7. di dare atto che l'obbligazione con cui si dispone l'impegno con il presente atto è giuridicamente perfezionata;
8. di attestare che il programma dei pagamenti in argomento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011 e non ha natura di debito commerciale;
10. di incaricare il Direttore della Direzione Servizi Sociali dell'esecuzione del presente atto e degli atti che si rendono necessari in applicazione del presente provvedimento, in esecuzione a quanto previsto dall'Avviso menzionato in premessa;
11. di comunicare ai soggetti beneficiari di cui agli **Allegati B, C, D ed E**, il presente provvedimento;
12. di comunicare agli enti pubblici beneficiari del finanziamento di cui agli **Allegati B, C, D ed E** le informazioni di cui all'art. 56, comma 7, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
13. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dall'avvenuta pubblicazione e se precedente conoscenza;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33;
15. di pubblicare il presente atto in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Fabrizio Garbin

Allegato A al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 1/6



REGIONE DEL VENETO



DOMANDE PRESENTATE, NON AMMESSE E NON FINANZIATE

N°	Nome Soggetto	domande inammissibili per carenza dei requisiti	domande non ammesse a finanziamento
1	ULSS n. 3 Serenissima		
2	ULSS n. 9 Scaligera		
3	A.P.S. Informatici Senza Frontiere onlus		
4	A.P.S. Terra di Mezzo	A.P.S. Terra di Mezzo	
5	ANTEAS Coordinamento Provinciale Treviso		
6	ANTEAS VENETO		ANTEAS VENETO
7	Ass. A.D.A. (Associazione per i diritti degli anziani)		
8	Ass. di Volontariato Incontro	Ass. di Volontariato Incontro	
9	Ass. RED CARPET FOR ALL		
10	Ass. Sindrome EEC		
11	Auser Cavarzere Cona	Auser Cavarzere Cona	
12	Ass. Gaetano Marzotto		
13	Auser di Conco Circolo CREL		
14	Auser provinciale di Treviso		
15	Auser regionale del Veneto		
16	Casa Albergo per Anziani Lendinara		
17	Casa di Riposo San Giuseppe IPAB		
18	Casa di Riposo Tomitano Boccasin		Casa di Riposo Tomitano Boccasin

Allegato A al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 2/6



DOMANDE PRESENTATE, NON AMMESSE E NON FINANZIATE

N°	Nome Soggetto	domande inammissibili per carenza dei requisiti	domande non ammesse a finanziamento
19	Centro Assistenza Servizi per anziani La C.A.S.A		
20	Arci - Nuova associazione comitato Provinciale Rovigo		
21	Centro Servizi per Anziani Collegio Antoniano		
22	Cittadinanza attiva Padova		
23	Comitato di intesa tra le Associazioni volontaristiche di Belluno		
24	Comune di Abano Terme		
25	Centro servizi galvan pontelongo		
26	Comune di Badia Calavena		
27	Comune di Breda di Piave	Comune di Breda di Piave	
28	Comune di Bussolengo		
29	Comune di Buttapietra		
30	Comune di Caorle	Comune di Caorle	
31	Comune di Carmignano di Brenta		
32	Comune di Cartigliano		
33	Comune di Casaleone		Comune di Casaleone
34	Comune di Costa di Rovigo		
35	Comune di Martellago		
36	Comune di Montegrotto Terme		

Allegato A al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 3/6

DOMANDE PRESENTATE, NON AMMESSE E NON FINANZIATE



N°	Nome Soggetto	domande inammissibili per carenza dei requisiti	domande non ammesse a finanziamento
37	Comune di Mussolente		
38	Comune di Occhiobello		Comune di Occhiobello
39	Comune di Ponte San Nicolò		
40	Comune di Preganziol	Comune di Preganziol	
41	Comune di rosà	Comune di rosà	
42	Comune di Rossano Veneto		Comune di Rossano Veneto
43	Comune di San Donà di Piave		
44	Comune di San Giorgio in Bosco		Comune di San Giorgio in Bosco
45	Comune di San Pietro in Cariano		
46	Comune di Selva di Progno		
47	Comune di Sovizzo		
48	Comune di Spinea		
49	Comune di Treviso		
50	Comune di Verona		
51	Comune di Vicenza		
52	Comune di Villa del Conte		
53	Comune di Villorba		Comune di Villorba
54	Coop. L'Approdo	Coop. L'Approdo	
55	Coop. Promozione Lavoro		
56	Coop. Provinciale Servizi		

Allegato A al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 4/6



DOMANDE PRESENTATE, NON AMMESSE E NON FINANZIATE

N°	Nome Soggetto	domande inammissibili per carenza dei requisiti	domande non ammesse a finanziamento
57	Coop. soc. Emmanuel		
58	Coop. soc. L'incontro		
59	Coop. soc. L'Officina dell'Aias	Coop. soc. L'Officina dell'Aias	
60	Coop. soc. Quel Posto che cerchi c'è	Coop. soc. Quel Posto che cerchi c'è	
61	Coop. soc. Samarcanda		
62	Coordinamento prov. ANTEAS di Padova		Coordinamento prov. ANTEAS di Padova
63	DIMED Università di Padova		
64	Federazione dei Comuni del Camposampietrese		
65	Fondazione Marzotto		
66	Fondazione Aida		
67	Fondazione Casa ai Colli		
68	Fondazione Casa di Riposo Immacolata di Lourdes	Fondazione Casa di Riposo Immacolata di Lourdes	
69	La Realtà virtuale tra anziani	La Realtà virtuale tra anziani	
70	la Connessione tra le persone anziane	la Connessione tra le persone anziane	
71	Fondazione Casa di Riposo San Giuseppe onlus		Fondazione Casa di Riposo San Giuseppe onlus
72	Fondazione Historie for Human Onlus RESKILL YOU	Fondazione Historie for Human Onlus RESKILL YOU	

Allegato A al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 5/6



DOMANDE PRESENTATE, NON AMMESSE E NON FINANZIATE

N°	Nome Soggetto	domande inammissibili per carenza dei requisiti	domande non ammesse a finanziamento
73	Fondazione Historie for Human Onlus BACK TO ME	Fondazione Historie for Human Onlus BACK TO ME	
74	Fondazione Milc Onlus		
75	Fondazione Opera Immacolata Concezione		
76	Fondazione Università Adulti del Vicentino		
77	Ass soteria	Ass soteria	
78	International online University SRL		
79	IPAB ALTAVITA I.R.A		
80	IPAB Antica Scuola dei Battuti		
81	IPAB Casa di Riposo Aita		
82	IPAB Casa Gino e Pierina Marani		
83	IPAB Istituto Costante Gris		
84	IPAB La Pieve di Montecchio		
85	IPAB Scalabrin		
86	ADA ROVIGO	ADA ROVIGO	
87	Istituto per anziani Casa De Battisti		
88	Medici per la Pace Onlus	Medici per la Pace Onlus	
89	OdV Solo per il Bene		
90	Opera Pia Pietro Selmi		
91	Più Movimento Dilett Antistica SRL		Più Movimento Dilett Antistica SRL

Allegato A al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 6/6



DOMANDE PRESENTATE, NON AMMESSE E NON FINANZIATE

N°	Nome Soggetto	domande inammissibili per carenza dei requisiti	domande non ammesse a finanziamento
92	Polisportiva Terraglio A.S.D		Polisportiva Terraglio A.S.D
93	Servizi alla Persona Longarone Zoldo		
94	Soc. Coop. soc. CO.GE.S. Don Lorenzo Milani		
95	Soc. Coop. Sociale Una Casa per l'Uomo		
96	Soc. Coop. Un Mondo di Gioia		
97	Soc. Coop. soc. Egolabor		
98	Unione Montana Alpago		
99	Valbrenta Solidale	Valbrenta Solidale	
100	Comune di San Mauro di Saline	Comune di San Mauro di Saline	
101	Comune di pove del grappa		
102	Comune di San Giovanni Lupatoto		
103	Comune di Dueville		
104	Volontariato insieme vicenza		

Allegato B al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 1/1



REGIONE DEL VENETO

AZIONE PROGETTUALE N. 1

N°	Codice Fiscale	Nome Soggetto beneficiario	Punteggio	Importo Richiesto	Importo Erogabile
1	80025180235	Comune di Buttapietra	74	€ 16.263,40	€ 16.263,40
2	83002410260	IPAB Casa di Riposo Aita	69	€ 29.700,00	€ 29.700,00
3	91014040280	Cittadinanza attiva Padova	64	€ 29.880,00	€ 29.880,00
4	81000410282	Comune di Carmignano di Brenta	60	€ 30.000,00	€ 30.000,00
5	00556230282	Comune di Abano Terme	59	€ 13.062,00	€ 13.062,00
6	80009590284	Comune di Montegrotto Terme	59	€ 23.792,68	€ 23.792,68
7	00138158023	Coop. soc. Emmanuel	59	€ 25.215,00	€ 25.215,00
8	80007450267	IPAB Casa Gino e Pierina Marani	54	€ 12.629,00	€ 12.629,00
9	85000340241	Ass. pensionati Gaetano Marzotto	50	€ 30.000,00	€ 30.000,00
10	92269310287	Fondazione Casa ai Colli	50	€ 30.000,00	€ 30.000,00
11	80006480281	DIMED Università di Padova	49	€ 24.685,01	€ 24.685,01
12	80008360283	centro servizi galvan pontelongo	47	€ 12.234,00	€ 12.234,00
13	00558060281	IPAB ALTAVITA I.R.A	45	€ 16.488,96	€ 16.488,96
14	82001470234	Istituto per anziani Casa De Battisti	44	€ 18.000,00	€ 18.000,00
15	91219930283	Ass. Sindrome EEC	42	€ 30.000,00	€ 30.000,00
16	80009090285	Centro Servizi per Anziani Collegio Antoniano	42	€ 22.930,00	€ 22.930,00
17	91013460240	Comune di pove del grappa	40	€ 30.000,00	€ 30.000,00
18	02573090236	ULSS N. 3 Serenissima	40	€ 17.405,00	€ 17.405,00
Totale finanziato				€ 412.285,05	

Allegato C al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 1/2



REGIONE DEL VENETO

AZIONE PROGETTUALE N. 2

N°	Codice fiscale	Nome Soggetto beneficiario	Punteggio	Importo Richiesto	Importo Erogabile
1	00208400259	Unione Montana Alpago	90	€ 24.356,54	€ 24.356,54
2	90069340272	Auser regionale del Veneto	80	€ 49.662,50	€ 49.662,50
3	02315500260	Coop. soc. L'incontro	80	€ 50.000,00	€ 50.000,00
4	95022910244	comune di dueville	80	€ 16.420,00	€ 16.420,00
5	02573090236	ULSS n. 9 Scaligera	79	€ 34.500,00	€ 34.500,00
6	82005610272	Comune di Spinea	75	€ 29.300,00	€ 29.300,00
7	00516890241	Comune di Vicenza	75	€ 50.000,00	€ 50.000,00
8	00215150236	Comune di Verona	74	€ 50.000,00	€ 50.000,00
9	93024610243	volontariato insieme vicenza	72	€ 46.400,00	€ 46.400,00
10	00182090241	Comune di Sovizzo	70	€ 15.000,00	€ 15.000,00
11	02793590270	Soc. Coop. soc. CO.GE.S. Don Lorenzo Milani	67	€ 50.000,00	€ 50.000,00
12	00261520233	Comune di San Pietro in Cariano	65	€ 23.179,84	€ 23.179,84
13	01843260231	Coop. Promozione Lavoro	64	€ 32.300,00	€ 32.300,00
14	00360350235	comune di san giovanni lupatoto	62	€ 33.610,00	€ 33.610,00
15	00625230271	Comune di San Donà di Piave	60	€ 10.000,00	€ 10.000,00
16		ANTEAS Coordinamento Provinciale Treviso	59	€ 50.000,00	€ 50.000,00
17	93001500250	Comitato di intesa tra le Associazioni volontaristiche di Belluno	59	€ 13.800,00	€ 13.800,00
18	00197530298	Comune di Costa di Rovigo	59	€ 10.200,00	€ 10.200,00
19	80004070290	Opera Pia Pietro Selmi	59	€ 35.720,00	€ 35.720,00
20	00673730289	Comune di Ponte San Nicolò	57	€ 22.634,30	€ 22.634,30
21	92142960282	Federazione dei Comuni del Camposampietrese	57	€ 50.000,00	€ 50.000,00
22	85000690249	Fondazione Marzotto	57	€ 35.200,00	€ 35.200,00
23	80000510265	IPAB Istituto Costante Gris	55	€ 48.715,80	€ 48.715,80
24	04723220283	International online University SRL	54	€ 50.000,00	€ 50.000,00
25	01725260242	IPAB La Pieve di Montecchio	54	€ 33.591,00	€ 33.591,00
26	04967470289	Soc. Coop. Un Mondo di Gioia	54	€ 50.000,00	€ 50.000,00

Allegato C al decreto n. 162**del 10 dicembre 2018 pag. 2/2**

N°	Codice fiscale	Nome Soggetto beneficiario	Punteggio	Importo Richiesto	Importo Erogabile
27	9407260273	Ass. RED CARPET FOR ALL	52	€ 33.000,00	€ 33.000,00
28	80008610240	Casa di Riposo San Giuseppe	52	€ 31.000,00	€ 31.000,00
29	00521900241	Comune di Cartigliano	52	€ 22.464,00	€ 22.464,00
30	91025090266	Auser provinciale di Treviso	50	€ 50.000,00	€ 50.000,00
31	82003170279	Comune di Martellago	50	€ 2.798,00	€ 2.798,00
32	83002470231	Comune di Badia Calavena	47	€ 11.850,00	€ 11.850,00
33	02375650260	Soc. Coop. Sociale Una Casa per l'Uomo	47	€ 19.500,00	€ 19.500,00
34	80007310263	Comune di Treviso	45	€ 49.387,27	€ 49.387,27
35	80010370288	Comune di Villa del Conte	45	€ 11.500,00	€ 11.500,00
36	00682190285	Fondazione Opera Immacolata Concezione	45	€ 41.000,00	€ 41.000,00
37	00262470248	Comune di Mussolente	44	€ 15.288,00	€ 15.288,00
38	00792090268	Coop. Provinciale Servizi	44	€ 24.127,68	€ 24.127,68
39		Servizi alla Persona Longarone Zoldo	44	€ 25.500,00	€ 25.500,00
40	91002520293	Casa Albergo per Anziani Lendinara	42	€ 41.000,00	€ 41.000,00
41	00268250230	Comune di Bussolengo	42	€ 10.510,00	€ 10.510,00
42	83001510235	Comune di Selva di Progno	42	€ 12.600,00	€ 12.600,00
43	81000490243	IPAB Scalabrin	40	€ 39.825,00	€ 39.825,00
Totale finanziato					€ 1.355.939,93

Allegato D al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 1/1



REGIONE DEL VENETO

AZIONE PROGETTUALE N. 3

N°	Codice fiscale	Nome Soggetto beneficiario	Punteggio	Importo Richiesto	Importo Erogabile
1	93005720292	Arci - Nuova associazione comitato Provinciale Rovigo	85	€ 20.000,00	€ 20.000,00
2	03031900248	Coop. soc. Samarcanda	62	€ 17.864,00	€ 17.864,00
3	94106980264	A.P.S. Informatici Senza Frontiere onlus	57	€ 20.000,00	€ 20.000,00
4	880798450243	Centro Assistenza Servizi per anziani La C.A.S.A	57	€ 19.992,00	€ 19.992,00
5	94145650266	OdV Solo per il Bene	55	€ 12.584,00	€ 12.584,00
Totale finanziato					€ 90.440,00

Allegato E al decreto n. 162

del 10 dicembre 2018 pag. 1/1



REGIONE DEL VENETO

AZIONE PROGETTUALE N. 4

N°	Codice fiscale	Nome Soggetto beneficiario	Punteggio	Importo Richiesto	Importo Erogabile
1	91019490241	Auser di Conco Circolo CREL	80	€ 20.000,00	€ 20.000,00
2	97780770158	Fondazione Milc Onlus	80	€ 19.840,00	€ 19.840,00
3	910152380276	Ass. A.D.A. (Associazione per i diritti degli anziani)	67	€ 20.000,00	€ 20.000,00
4	03553170279	Soc. Coop. soc. Egolabor	57	€ 20.000,00	€ 20.000,00
5	02737900239	Fondazione Aida	52	€ 20.000,00	€ 20.000,00
6	82000890275	IPAB Antica Scuola dei Battuti	49	€ 15.725,00	€ 15.725,00
7	02197890243	Fondazione Università Adulti del Vicentino	45	€ 20.000,00	€ 20.000,00
Totale finanziato					€ 135.565,00

Allegato F al decreto n. 162 del 10 dicembre 2018

pag. 1 / 5



REGIONE DEL VENETO

RIEPILOGO COMPLESSIVO DI CUI AI PRECEDENTI ALLEGATI

Articolo di bilancio	Codice P.d.C. V° livello	Soggetti beneficiari	Cod. Fiscale	Importo Totale Finanziato	Esercizio 2019 (Acconto 60%)	Esercizio 2020 (Saldo 40%)
CAPITOLO 103476 - ACCERTAMENTO 902/2017						
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Buttapietra	80025180235	€ 16.263,40	€ 9.758,04	€ 6.505,36
002	U.1.04.01.02.003	comune di dueville	95022910244	€ 16.420,00	€ 9.852,00	€ 6.568,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Spinea	82005610272	€ 29.300,00	€ 17.580,00	€ 11.720,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Vicenza	00516890241	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Verona	00215150236	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Carmignano di Brenta	81000410282	€ 30.000,00	€ 18.000,00	€ 12.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Abano Terme	00556230282	€ 13.062,00	€ 7.837,20	€ 5.224,80
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Sovizzo	00182090241	€ 15.000,00	€ 9.000,00	€ 6.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Montegrotto Terme	80009590284	€ 23.792,68	€ 14.275,61	€ 9.517,07
002	U.1.04.01.02.003	Comune di San Pietro in Cariano	00261520233	€ 23.179,84	€ 13.907,90	€ 9.271,94
002	U.1.04.01.02.003	comune di san giovanni lupatoto	00360350235	€ 33.610,00	€ 20.166,00	€ 13.444,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di San Donà di Piave	00625230271	€ 10.000,00	€ 6.000,00	€ 4.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Costa di Rovigo	00197530298	€ 10.200,00	€ 6.120,00	€ 4.080,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Ponte San Nicolò	00673730289	€ 22.634,30	€ 13.580,58	€ 9.053,72
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Cartigliano	00521900241	€ 22.464,00	€ 13.478,40	€ 8.985,60
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Martellago	82003170279	€ 2.798,00	€ 1.678,80	€ 1.119,20
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Badia Calavena	83002470231	€ 11.850,00	€ 7.110,00	€ 4.740,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Treviso	80007310263	€ 49.387,27	€ 29.632,36	€ 19.754,91

Allegato F al decreto n. 162 del 10 dicembre 2018

pag. 2 /5

Articolo di bilancio	Codice P.d.C. V° livello	Soggetti beneficiari	Cod. Fiscale	Importo Totale Finanziato	Esercizio 2019 (Acconto 60%)	Esercizio 2020 (Saldo 40%)
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Villa del Conte	80010370288	€ 11.500,00	€ 6.900,00	€ 4.600,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Mussolente	00262470248	€ 15.288,00	€ 9.172,80	€ 6.115,20
002	U.1.04.01.02.003	Comune di pove del grappa	91013460240	€ 30.000,00	€ 18.000,00	€ 12.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Bussolengo	00268250230	€ 10.510,00	€ 6.306,00	€ 4.204,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Selva di Progno	83001510235	€ 12.600,00	€ 7.560,00	€ 5.040,00
002	U.1.04.01.02.004	COMUNI		€ 509.859,49	€ 305.915,69	€ 203.943,80
002	U.1.04.01.02.011	ULSS N. 3 Serenissima	02573090236	€ 17.405,00	€ 10.443,00	€ 6.962,00
002	U.1.04.01.02.011	ULSS n. 9 Scaligera	02573090236	€ 34.500,00	€ 20.700,00	€ 13.800,00
002	U.1.04.01.02.011	Aziende ULSS		€ 51.905,00	€ 31.143,00	€ 20.762,00
002	U.1.04.01.02.005	Federazione dei Comuni del Camposampietrese	92142960282	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
002	U.1.04.01.02.005	Unione Montana Alpago	00208400259	€ 24.356,54	€ 14.613,92	€ 9.742,62
002	U.1.04.01.02.005	Unioni Comuni		€ 74.356,54	€ 44.613,92	€ 29.742,62
002	U.1.04.01.02.008	DIMED Università di Padova	80006480281	€ 24.685,01	€ 14.811,01	€ 9.874,00
002	U.1.04.01.02.008	Università		€ 24.685,01	€ 14.811,01	€ 9.874,00
012	U.1.04.03.99.999	Casa Albergo per Anziani Lendinara	91002520293	€ 41.000,00	€ 24.600,00	€ 16.400,00
012	U.1.04.03.99.999	Casa di Riposo San Giuseppe	80008610240	€ 31.000,00	€ 18.600,00	€ 12.400,00
012	U.1.04.03.99.999	Centro Assistenza Servizi per anziani La C.A.S.A	00897450249	€ 19.992,00	€ 11.995,20	€ 7.996,80
012	U.1.04.03.99.999	centro servizi galvan pontelongo	80008360283	€ 12.234,00	€ 7.340,40	€ 4.893,60
012	U.1.04.03.99.999	IPAB ALTAVITA I.R.A	00558060281	€ 16.488,96	€ 9.893,38	€ 6.595,58
012	U.1.04.03.99.999	IPAB Antica Scuola dei Battuti	82000890275	€ 15.725,00	€ 9.435,00	€ 6.290,00
012	U.1.04.03.99.999	IPAB Casa di Riposo Aita	83002410260	€ 2.754,00	€ 1.652,40	€ 1.101,60
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.		€ 139.193,96	€ 83.516,38	€ 55.677,58
		TOTALE		€ 800.000,00	€ 480.000,00	€ 320.000,00

Allegato F al decreto n. 162 del 10 dicembre 2018

pag. 3 / 5

Articolo di bilancio	Codice P.d.C. V° livello	Soggetti beneficiari	Cod. Fiscale	Importo Totale Finanziato	Esercizio 2019 (Acconto 60%)	Esercizio 2020 (Saldo 40%)
CAPITOLO 103476 - ACCERTAMENTO 2558/2018						
012	U.1.04.03.99.999	IPAB Casa di Riposo Aita	83002410260	€ 26.946,00	€ 16.167,60	€ 10.778,40
012	U.1.04.03.99.999	IPAB Casa Gino e Pierina Marani	80007450267	€ 12.629,00	€ 7.577,40	€ 5.051,60
012	U.1.04.03.99.999	IPAB Istituto Costante Gris	80000510265	€ 48.715,80	€ 29.229,48	€ 19.486,32
012	U.1.04.03.99.999	IPAB La Pieve di Montecchio	01725260242	€ 33.591,00	€ 20.154,60	€ 13.436,40
012	U.1.04.03.99.999	IPAB Scalabrin	81000490243	€ 39.825,00	€ 23.895,00	€ 15.930,00
012	U.1.04.03.99.999	Istituto per anziani Casa De Battisti	82001470234	€ 18.000,00	€ 10.800,00	€ 7.200,00
012	U.1.04.03.99.999	Opera Pia Pietro Selmi	80004070290	€ 35.720,00	€ 21.432,00	€ 14.288,00
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.		€ 215.426,80	€ 129.256,08	€ 86.170,72
013	U.1.04.04.01.001	A.P.S. Informatici Senza Frontiere onlus	94106980264	€ 20.000,00	€ 12.000,00	€ 8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	ANTEAS Coordinamento Provinciale Treviso	94076180267	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Ass. A.D.A. (Associazione per i diritti degli anziani)	93032870292	€ 20.000,00	€ 12.000,00	€ 8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Ass. RED CARPET FOR ALL	94072060273	€ 33.000,00	€ 19.800,00	€ 13.200,00
013	U.1.04.04.01.001	Ass. Sindrome EEC	91219930283	€ 30.000,00	€ 18.000,00	€ 12.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Ass. Gaetano Marzotto	85000340241	€ 30.000,00	€ 18.000,00	€ 12.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Auser di Conco Circolo CREL	91019490241	€ 20.000,00	€ 12.000,00	€ 8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Auser provinciale di Treviso	91025090266	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Auser regionale del Veneto	90069340272	€ 49.662,50	€ 29.797,50	€ 19.865,00

Allegato F al decreto n. 162 del 10 dicembre 2018

pag. 4 /5

Articolo di bilancio	Codice P.d.C. V° livello	Soggetti beneficiari	Cod. Fiscale	Importo Totale Finanziato	Esercizio 2019 (Acconto 60%)	Esercizio 2020 (Saldo 40%)
013	U.1.04.04.01.001	Arci - Nuova associazione comitato provinciale Rovigo	93005720292	€ 20.000,00	€ 12.000,00	€ 8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Cittadinanza attiva Padova	91014040280	€ 29.880,00	€ 17.928,00	€ 11.952,00
013	U.1.04.04.01.001	Comitato di intesa tra le Associazioni volontaristiche di Belluno	93001500250	€ 13.800,00	€ 8.280,00	€ 5.520,00
013	U.1.04.04.01.001	Coop. Promozione Lavoro	01843260231	€ 32.300,00	€ 19.380,00	€ 12.920,00
013	U.1.04.04.01.001	Coop. Provinciale Servizi	00792090268	€ 24.127,68	€ 14.476,61	€ 9.651,07
013	U.1.04.04.01.001	Coop. soc. Emmanuel	01381580230	€ 25.215,00	€ 15.129,00	€ 10.086,00
013	U.1.04.04.01.001	Coop. soc. L'incontro	02315500260	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Coop. soc. Samarcanda	03031900248	€ 17.864,00	€ 10.718,40	€ 7.145,60
013	U.1.04.04.01.001	Fondazione Marzotto	85000690249	€ 35.200,00	€ 21.120,00	€ 14.080,00
013	U.1.04.04.01.001	Fondazione Aida	02737900239	€ 20.000,00	€ 12.000,00	€ 8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Fondazione Casa ai Colli	92269310287	€ 30.000,00	€ 18.000,00	€ 12.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Fondazione Milc Onlus	97780770158	€ 19.840,00	€ 11.904,00	€ 7.936,00
013	U.1.04.04.01.001	Fondazione Opera Immacolata Concezione	00682190285	€ 41.000,00	€ 24.600,00	€ 16.400,00
013	U.1.04.04.01.001	Fondazione Università Adulti del Vicentino	02197890243	€ 20.000,00	€ 12.000,00	€ 8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	International online University SRL	04723220283	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
013	U.1.04.04.01.001	OdV Solo per il Bene	94145650266	€ 12.584,00	€ 7.550,40	€ 5.033,60
013	U.1.04.04.01.001	Servizi alla Persona Longarone Zoldo	01187850258	€ 10.100,02	€ 6.060,01	€ 4.040,01
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Sociali Private		€ 754.573,20	€ 452.743,92	€ 301.829,28
		TOTALE		€ 970.000,00	€ 582.000,00	€ 388.000,00
CAPITOLO 103566 - ACCERTAMENTO 902/2017						
013	U.1.04.04.01.001	Servizi alla Persona Longarone Zoldo	1187850258	€ 15.399,98	€ 9.239,99	€ 6.159,99

Allegato F al decreto n. 162 del 10 dicembre 2018

pag. 5 /5

Articolo di bilancio	Codice P.d.C. V° livello	Soggetti beneficiari	Cod. Fiscale	Importo Totale Finanziato	Esercizio 2019 (Acconto 60%)	Esercizio 2020 (Saldo 40%)
013	U.1.04.04.01.001	Soc. Coop. soc. CO.GE.S. Don Lorenzo Milani	02793590270	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Soc. Coop. Sociale Una Casa per l'Uomo	02375650260	€ 19.500,00	€ 11.700,00	€ 7.800,00
013	U.1.04.04.01.001	Soc. Coop. Un Mondo di Gioia	04967470289	€ 50.000,00	€ 30.000,00	€ 20.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Soc. Coop. soc. Egolabor	03553170279	€ 20.000,00	€ 12.000,00	€ 8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Centro Servizi per Anziani Collegio Antoniano	80009090285	€ 22.930,00	€ 13.758,00	€ 9.172,00
013	U.1.04.04.01.001	Volontariato insieme vicenza	93024610243	€ 46.400,00	€ 27.840,00	€ 18.560,00
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Sociali Private		€ 224.229,98	€ 134.537,99	€ 89.691,99
TOTALE COMPLESSIVO				€ 1.994.229,98	€ 1.196.537,99	€ 797.691,99

(Codice interno: 388724)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SERVIZI SOCIALI n. 171 del 24 dicembre 2018

Assunzione dell'impegno di spesa di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1170 del 07 agosto 2018 con oggetto "Interventi di promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo. Approvazione del "Programma attuativo annuale - 2018" e dell'Avviso Pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti per l'invecchiamento attivo". Presa d'atto delle risultanze istruttorie e di valutazione della Commissione tecnica suddivise per le quattro azioni previste. Integrazione.

[Servizi sociali]

Note per la trasparenza:

Il presente provvedimento prende atto della integrazione di ulteriori domande esaminate della Commissione, provvede all'impegno di spesa per finanziare gli interventi suddivisi per le quattro azioni di cui alla DGR indicata in oggetto.

Il Direttore

Vista la Legge regionale 8 agosto 2017, n. 23 "Promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo", con la quale la Regione del Veneto ha riconosciuto e valorizzato il ruolo delle persone adulte o anziane nella comunità, promuovendone la partecipazione alla vita sociale, civile, economica e culturale;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1170 del 7 agosto 2018 con cui è stato approvato il "Programma attuativo annuale -2018" nonché i criteri, le tipologie di azioni e le modalità operative e procedurali dell'"Avviso Pubblico per il finanziamento di iniziative e progetti per l'invecchiamento attivo" (di seguito 'Avviso');

Preso atto dell'istruttoria effettuata dalla Commissione tecnica prevista nel Paragrafo 10 dell'Avviso, che ha compiuto le attività secondo la griglia di valutazione e le altre prescrizioni ivi contenute, sulla considerazione che sono ammesse a riparto le progettualità che hanno conseguito un punteggio di almeno 40 punti;

Viste le ulteriori n. 26 domande pervenute come da **Allegato A** "Domande presentate, non ammesse, non finanziate e finanziate", le n. 23 domande ammesse, delle quali n. 18 finanziate (Punteggio minimo di 40);

Visto il riepilogo complessivo dei finanziamenti di cui al precedente allegato, parte integrante del presente provvedimento, riportati nell'**Allegato B**, anch'esso parte costituente del medesimo atto;

Preso atto che il fabbisogno finanziario risultante ammonta complessivamente ad €491.307,32=;

Considerato che si deve provvedere all'impegno dell'importo medesimo a favore dei soggetti elencati nell'**Allegato B**, disponendo la copertura finanziaria dell'obbligazione a carico del seguente capitolo del Bilancio di previsione 2018-2020:

- per €491.307,32, cap. 103566 "*Fondo nazionale per le Politiche sociali - Sostegno delle famiglie e delle persone anziane, disabili e non autosufficienti - Trasferimenti correnti (art. 20, L. 8/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388 - L.R. 17/10/2017, n. 38)*";

Verificato che la spesa di €491.307,32 di cui al presente provvedimento è finanziata attraverso trasferimenti statali del Fondo nazionale per le politiche sociali e la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dal seguente accertamento in entrata:

- per €491.307,32 accertamento n. 2559/2018 disposto con DDR 51 del 21.06.18 ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i a valere sul capitolo di entrata 001623 "Assegnazione del Fondo nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, l. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, l. 23/12/2000, n. 388) (reversale n. 10024/2018);

Preso atto, pertanto, che l'impegno complessivo di €491.307,32 viene disposto con le seguenti imputazioni contabili:

- a carico del capitolo di spesa 103566 per complessivi €491.307,32, con copertura a valere sull'accertamento n. 2559/2018, di cui:
 - €294.784,39, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
 - €196.522,93, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
002	U.1.04.01.02.003	Comuni	€163.964,02	€98.378,41	€65.585,61
002	U.1.04.01.02.005	Unioni Comuni	€33.120,00	€19.872,00	€13.248,00
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.	€152.154,48	€91.292,69	€60.861,79
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Soc. Private.	€142.068,82	€85.241,29	€56.827,53

Dato atto che l'obbligazione con cui si dispone l'impegno con il presente atto è giuridicamente perfezionata;

Dato atto che i soggetti di cui alle domande presentate ammesse a finanziamento daranno avvio alle attività progettuali entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione delle graduatorie sul BURV (nel caso il presente provvedimento) nonché le comunicazioni e produzione di documentazione ivi previste (Paragrafo 11 dell'Avviso);

Richiamate le Prescrizioni a carico dei soggetti assegnatari contenute al Paragrafo 12 dell'Avviso nonché le Modalità di erogazione del contributo in due *tranche*, specificate al Paragrafo 13 dell'Avviso e le conseguenti clausole motivo di Revoca del finanziamento con conseguente restituzione immediata delle somme ricevute di cui al Paragrafo 15 dell'Avviso;

Vista la D.G.R. n. 1285 del 10 settembre 2018 "Variazione al bilancio di previsione 2018-2020 e al documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2018-2020 per l'utilizzo della quota accantonata e vincolata del risultato di amministrazione ai sensi dell'art. 42, D.Lgs. 118/2011 e dell'art. 22, comma 3, L.R. 39/2001";

Richiamato il principio della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in cui si chiarisce che "il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate ed imputate agli esercizi precedenti a quelli d'imputazione delle relative spese";

Visto il D. Lgs n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 44 della Legge Regionale n. 45 del 29 dicembre 2017;

Visto l'art. 2, comma 2, lett. f) della Legge Regionale n. 54 del 31 dicembre 2012;

Vista la Legge Regionale 29 dicembre 2017, n. 47;

Vista la Legge Regionale 8 agosto 2017, n. 23;

Vista la D.G.R. n. 1170 del 7 agosto 2018;

Visto il D.D.R. n. 162 del 10 dicembre 2018;

decreta

1. di ritenere le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di approvare l'**Allegato A** "Domande presentate, non ammesse, non finanziate e finanziate", parte integrante del presente provvedimento;
3. di impegnare l'importo complessivo di €491.307,32 a favore dei soggetti elencati nell'**Allegato B** "Riepilogo complessivo finanziamenti di cui all'allegato A", parte integrante del presente provvedimento, disponendo la copertura finanziaria dell'obbligazione a carico del seguente capitolo del Bilancio di previsione 2018-2020:

- per €491.307,32, cap. 103566 "*Fondo nazionale per le Politiche sociali - Sostegno delle famiglie e delle persone anziane, disabili e non autosufficienti - Trasferimenti correnti (art. 20, L. 8/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, L. 23/12/2000, n. 388 - L.R. 17/10/2017, n. 38)*";

4. di dare atto che la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dal seguente accertamento in entrata:

- per €491.307,32 accertamento n. 2559/2018 disposto con DDR 51 del 21.06.18 ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i a valere sul capitolo di entrata 001623 "Assegnazione del Fondo nazionale per le politiche sociali - risorse indistinte (art. 20, l. 08/11/2000, n. 328 - art. 80, c. 17, l. 23/12/2000, n. 388) (reversale n. 10024/2018);

5. di assegnare e liquidare gli importi attribuiti ai beneficiari di cui all'**Allegato A**, in due *tranche* come previsto nel Paragrafo 12 dell'Avviso nonché le Modalità di erogazione del contributo di cui al Paragrafo 13 dell'Avviso medesimo:

- ◆ Il 60% a titolo di acconto, a seguito di comunicazione di avvio delle attività progettuali e della documentazione ivi elencata, da trasmettersi entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria (prevista entro il 31 Gennaio 2019);
- ◆ Il 40% a saldo a seguito di rendicontazione finale delle spese sostenute che deve essere trasmessa entro 45 giorni dalla scadenza dell'annualità della progettazione, riferita dalla data di comunicazione dell'avvio dell'attività di cui al punto precedente, con il termine massimo del 20 aprile 2020;

6. di disporre, con riferimento all'importo di cui al precedente punto 3., le seguenti imputazioni contabili:

- a carico del capitolo di spesa 103566 per complessivi €491.307,32, con copertura a valere sull'accertamento n. 2559/2018, di cui:
- €294.784,39, corrispondente alla quota in acconto del 60%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2019;
- €196.522,93, corrispondente alla quota a saldo del 40%, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020;

articolo	codice V° livello P.d.C.	cat. beneficiari	Importo totale	Esercizio 2019 FPV	Esercizio 2020 FPV
002	U.1.04.01.02.003	Comuni	€163.964,02	€98.378,41	€65.585,61
002	U.1.04.01.02.005	Unioni Comuni	€33.120,00	€19.872,00	€13.248,00
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.	€152.154,48	€91.292,69	€60.861,79
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Soc. Private.	€142.068,82	€85.241,29	€56.827,53

7. di dare atto che l'obbligazione con cui si dispone l'impegno con il presente atto è giuridicamente perfezionata;
8. di attestare che il programma dei pagamenti in argomento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011 e non ha natura di debito commerciale;
10. di incaricare il Direttore della Direzione Servizi Sociali dell'esecuzione del presente atto e degli atti che si rendono necessari in applicazione del presente provvedimento, in esecuzione a quanto previsto dall'Avviso menzionato in premessa;
11. di comunicare ai soggetti beneficiari di cui all'**Allegato A** il presente provvedimento;
12. di comunicare agli enti pubblici beneficiari del finanziamento di cui all'**Allegato A** le informazioni di cui all'art. 56, comma 7, del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
13. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dall'avvenuta pubblicazione e se precedente conoscenza;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, numero 33;
15. di pubblicare il presente atto in forma integrale nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Fabrizio Garbin

Allegato A al decreto n. 171 del 24 dicembre 2018

pag. 1/1



DOMANDE PRESENTATE, NON AMMESSE, NON FINANZIATE E FINANZIATE

N°	Codice fiscale	Nome Soggetto	Domanda inammissibile per carenza dei requisiti	Domanda non ammessa a finanziamento	Azione e Punteggio	Importo Richiesto	Importo Erogabile
1	83001130240	Casa di riposo Muzan			1/47	€ 29.978,48	€ 29.978,48
2	82002010278	Comune di Mirano			2/42	€ 20.400,00	€ 20.400,00
3	81000570291	Comune di Pettorazza Grimani		Comune di Pettorazza Grimani			
4	80010130237	Comune di Roverè veronese			1/42	€ 15.000,00	€ 15.000,00
5	93045590234	Associazione don Girelli	Associazione don Girelli				
6	80014130241	Fondazione Luigia Gaspari Bressan		Fondazione Luigia Gaspari Bressan			
7	80007210265	IPAB ISRAA			2/52	€ 50.000,00	€ 50.000,00
8	00267100246	Comune di Marano vicentino			2/42	€ 20.000,00	€ 20.000,00
9	80009670284	Comune di Piazzola sul Brenta			2/79	€ 49.640,00	€ 49.640,00
10	91043780245	Unione Montana Marosticense			2/49	€ 33.120,00	€ 33.120,00
11	04078130244	Comune di Val Liona		Comune di Val Liona			
12	85001750240	Ipab Casa don Umberto e Alice Tassoni			1/47	€ 22.176,00	€ 22.176,00
13	83003910268	Comune di Cavaso del Tomba			1/49	€ 12.670,02	€ 12.670,02
14	00280750241	Comune di Santorso			2/47	€ 46.254,00	€ 46.254,00
15	01633420268	Insieme si può società coop soc			2/42	€ 16.318,82	€ 16.318,82
16	03056680256	Ipab di Vicenza			2/79	€ 50.000,00	€ 50.000,00
17	883390254	Azienda speciale Sedico servizi srl			2/49	€ 31.000,00	€ 31.000,00
18	93269210238	Associazione culturale Chora			1/62	€ 29.500,00	€ 29.500,00
19	3863420240	Croce rossa Vicenza			3/42	€ 19.950,00	€ 19.950,00
20	94123640263	Federazione Anziani pensionati Acli Treviso			2/54	€ 11.700,00	€ 11.700,00
21	80009250285	Comune di Casalserugo		Comune di Casalserugo			
22	91002200292	Centro ricreativo anziani badiesi	Centro ricreativo anziani badiesi				
23	80008790281	Comune di Albignasego		Comune di Albignasego			
24	95115930240	Croce bianca White Cross	Croce bianca White Cross				
25	94078810267	I Care onlus idee con l'africa			4/67	€ 20.000,00	€ 20.000,00
26	567390257	Soteria (a rettifica dell'Allegato A decreto n. 162/2018 voce n. 77)			3/62	€ 13.600,00	€ 13.600,00
Totale finanziato							€ 491.307,32

Allegato B al decreto n. 171 del 24 dicembre 2018

pag. 1 / 1



REGIONE DEL VENETO

RIEPILOGO COMPLESSIVO FINANZIAMENTI DI CUI ALL'ALLEGATO A

Articolo di bilancio	Codice P.d.C. V° livello	Soggetti beneficiari	Cod. Fiscale	Importo Totale Finanziato	Esercizio 2019 (Acconto 60%)	Esercizio 2020 (Saldo 40%)
CAPITOLO 103566- ACCERTAMENTO 2559/2018						
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Mirano	82002010278	€ 20.400,00	12.240,00	8.160,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Roverè veronese	80010130237	€ 15.000,00	9.000,00	6.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Marano vicentino	00267100246	€ 20.000,00	12.000,00	8.000,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Piazzola sul Brenta	80009670284	€ 49.640,00	29.784,00	19.856,00
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Cavaso del Tomba	83003910268	€ 12.670,02	7.602,01	5.068,01
002	U.1.04.01.02.003	Comune di Santorso	00280750241	€ 46.254,00	27.752,40	18.501,60
002	U.1.04.01.02.004	COMUNI		€ 163.964,02	€ 98.378,41	€ 65.585,61
002	U.1.04.01.02.005	Unione Montana Marosticense	91043780245	€ 33.120,00	19.872,00	13.248,00
002	U.1.04.01.02.005	Unioni Comuni		€ 33.120,00	€ 19.872,00	€ 13.248,00
012	U.1.04.03.99.999	Casa di riposo Muzan	83001130240	€ 29.978,48	17.987,09	11.991,39
012	U.1.04.03.99.999	IPAB ISRAA	80007210265	€ 50.000,00	30.000,00	20.000,00
012	U.1.04.03.99.999	Ipab Casa don Umberto e Alice Tassoni	85001750240	€ 22.176,00	13.305,60	8.870,40
012	U.1.04.03.99.999	Ipab di Vicenza	03056680246	€ 50.000,00	30.000,00	20.000,00
012	U.1.04.03.99.999	I.P.A.B.		€ 152.154,48	€ 91.292,69	€ 60.861,79
013	U.1.04.04.01.001	Insieme si può società coop soc	01633420268	€ 16.318,82	9.791,29	6.527,53
013	U.1.04.04.01.001	Azienda speciale Sedico servizi srl	00883390254	€ 31.000,00	18.600,00	12.400,00
013	U.1.04.04.01.001	Associazione culturale Chora	93269210238	€ 29.500,00	17.700,00	11.800,00
013	U.1.04.04.01.001	Croce rossa Vicenza	03863420240	€ 19.950,00	11.970,00	7.980,00
013	U.1.04.04.01.001	Federazione Anziani pensionati Acli Treviso	94123640263	€ 11.700,00	7.020,00	4.680,00
013	U.1.04.04.01.001	I Care onlus idee con l'africa	94078810267	€ 20.000,00	12.000,00	8.000,00
013	U.1.04.04.01.001	Soteria	00567390257	€ 13.600,00	8.160,00	5.440,00
013	U.1.04.04.01.001	Ist. Sociali Private		€ 142.068,82	€ 85.241,29	€ 56.827,53
TOTALE COMPLESSIVO				€ 491.307,32	€ 294.784,39	€ 196.522,93

(Codice interno: 388499)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE SERVIZI SOCIALI n. 4 del 18 gennaio 2019

Modalità di erogazione delle quote assegnate per la prosecuzione del progetto regionale "Sviluppo dei Consulitori familiari pubblici", ai sensi dell'art. 47 della L.R. n. 45/2017 e della DGR 1981 del 21 dicembre 2018.*[Servizi sociali]*

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si dispongono le modalità di erogazione degli importi assegnati con provvedimento regionale n. 1981/2018 alle nove aziende ULSS, quale finanziamento dei consulitori familiari pubblici di cui alla L.R. n. 45 del 29 dicembre 2017, art. 47, relativamente alle risorse afferenti ai LEA.

Il Direttore

VISTO l'art. 47 "Finanziamento dei consulitori familiari pubblici" della LR n. 45 del 29 dicembre 2017 (Collegato alla legge di stabilità regionale 2018) che autorizza a finanziare lo sviluppo dei Consulitori familiari pubblici al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza di cui all'art. 24 "Assistenza sociosanitaria ai minori, alle donne, alle coppie, alle famiglie" del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'art. 1, comma 7 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

PRESO ATTO che tale finanziamento ammonta complessivamente ad €1.000.000,00 per l'esercizio 2018;

PRESO ATTO che con Decreto della Direzione Servizi Sociali n. 164 del 13 dicembre 2018 si è provveduto all'impegno dell'importo complessivo di €1.000.000,00, disponendo inoltre la liquidazione di tale importo ad Azienda Zero di Padova alla quale spetta la gestione dei flussi di cassa relativi al finanziamento del fabbisogno sanitario regionale di cui all'articolo 20 del D. Lgs. n. 118/2011;

VISTA la DGR n. 1981 del 21 dicembre 2018 avente ad oggetto "Sviluppo dei Consulitori Familiari Pubblici: LR n. 45 del 29 dicembre 2017, art. 47" con la quale la Giunta Regionale ha dato attuazione all'art. 47 "Finanziamento dei consulitori familiari pubblici" della LR n. 45 del 29 dicembre 2017 (Collegato alla legge di stabilità regionale 2018) approvando la prosecuzione del Progetto Regionale "Interventi a favore della persona e della famiglia: sviluppo dei Consulitori Familiari Pubblici";

PRESO ATTO che con il suddetto provvedimento n. 1981 del 21 dicembre 2018 è stato riconosciuto l'importo complessivo pari ad €1.000.000,00, alle nove aziende ULSS del territorio, ripartito sulla base della popolazione anno 2017, come da allegato A del medesimo atto;

CONSIDERATO che si rende necessario definire le modalità di erogazione del fondo assegnato alle nove aziende ULSS, secondo quanto riportato nell'**Allegato A** del presente atto, nonché informare l'azienda Zero medesima ai fini della liquidazione degli importi assegnati;

VISTO il D. Lgs. n. 126/2014 integrativo e correttivo del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la legge regionale n. 54/2012;

decreta

1. di ritenere le premesse parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di approvare, per quanto espresso in parte motiva, l'**Allegato A**, parte integrante del presente atto, che conferma le quote spettanti alle nove aziende ULSS per la prosecuzione delle attività di cui alla DGR n. 1981/2018, ai sensi dell'art. 47 della L.R. n. 45/2017;
3. di stabilire che l'erogazione da parte di Azienda Zero degli importi assegnati con il provvedimento n. 1981/2018 pari ad €1.000.000,00 avvenga previa trasmissione alla Direzione Servizi Sociali - U.O. Famiglia Minori Giovani e Servizio Civile, entro il 28 febbraio 2019, della dichiarazione di avvio delle attività da parte delle Aziende ULSS beneficiarie, secondo gli importi ivi indicati per ciascuna come da **Allegato A**;
4. di informare che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Veneto o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dall'avvenuta conoscenza;

5. di notificare il presente atto all'Azienda Zero di Padova e alle nove aziende ULSS beneficiarie del contributo di cui al punto 2.;
6. di pubblicare il presente decreto in forma integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Fabrizio Garbin

Allegato A al decreto n. 4 del 18/01/2019

pag. 1 / 1



REGIONE DEL VENETO

RIPARTO FONDI CONSULTORI FAMILIARI PUBBLICI ANNO 2018

n. progr.	c.f. e p. iva	Anagrafica	Aziende ULSS L.R. n. 19/2016	Sede	Popolazione 2017 (*)	TOTALE DA EROGARE (ASSEGNATO CON DGR 1981/2018)
1	00300650256	165833	AZIENDA ULSS 1 DOLOMITI	BELLUNO	204.900	€ 41.773,39
2	03084880263	165827	AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA	TREVISO	887.420	€ 180.920,14
3	02798850273	165836	AZIENDA ULSS 3 SERENISSIMA	MESTRE-VENEZIA	625.145	€ 127.449,60
4	02799490277	165835	AZIENDA ULSS 4 VENETO ORIENTALE	SAN DONA' DI PIAVE (VE)	228.407	€ 46.565,81
5	01013470297	165838	AZIENDA ULSS 5 POLESANA	ROVIGO	238.893	€ 48.703,61
6	00349050286	165832	AZIENDA ULSS 6 EUGANEA	PADOVA	934.247	€ 190.466,86
7	00913430245	165837	AZIENDA ULSS 7 PEDEMONTANA	BASSANO DEL GRAPPA (VI)	366.505	€ 74.720,13
8	02441500242	165834	AZIENDA ULSS 8 BERICA	VICENZA	496.699	€ 101.263,05
9	02573090236	165839	AZIENDA ULSS 9 SCALIGERA	VERONA	922.821	€ 188.137,41
TOTALE VENETO					4.905.037	€ 1.000.000,00

(*) Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROALIMENTARE

(Codice interno: 388292)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROALIMENTARE n. 14 del 06 febbraio 2019

Articolazione regionale dell'elenco nazionale dei tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini. Iscrizioni al 31/12/2018. (Reg. CEE n. 2568/91, L. n. 169/92 e succ. mod. e int., Dgr n. 2330/2014).*[Agricoltura]*

Note per la trasparenza:

Col presente provvedimento si costituisce l'elenco regionale, al 31/12/2018, delle iscrizioni dei tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini.

Il Direttore

VISTO il regolamento (CEE) n. 2568/91 della Commissione dell'11 luglio 1991 e successive modifiche e integrazioni, relativo alle caratteristiche degli oli d'oliva e degli oli di sansa d'oliva e ai metodi ad essi attinenti;

VISTO il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 169 relativa alla "Disciplina per il riconoscimento della denominazione di origine controllata degli oli di oliva vergini ed extravergini", in particolare l'art. 17 che prevede l'istituzione dell'albo nazionale degli assaggiatori degli oli di oliva vergini ed extravergini a denominazione di origine controllata modificata dalla legge 3 agosto 1998, n. 313 "Disposizioni per la etichettatura d'origine dell'olio extravergini di oliva, dell'olio di oliva vergine e dell'olio di oliva", ed in particolare l'articolo 3 che istituisce l'elenco nazionale di tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extra vergini;

VISTO il Decreto del Ministro delle Politiche agricole alimentari e forestali 18 giugno 2014 "Criteri e modalità per il riconoscimento dei panel di assaggiatori ai fini della valutazione e del controllo delle caratteristiche organolettiche degli oli di oliva vergini di cui al regolamento (CEE) n. 2568/1991, nonché per l'iscrizione nell'elenco nazionale di tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini.";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 2330 del 9 dicembre 2014 "Articolazione regionale dell'elenco nazionale dei tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini. Aggiornamento ed integrazione procedure.";

VISTO l'articolo 2, comma 2 della legge regionale n. 54 del 31 dicembre 2012;

CONSIDERATO che l'articolazione regionale dell'elenco nazionale in parola è predisposta in conformità a quanto indicato dalla specifica normativa di settore, e che la stessa contiene i seguenti dati dei tecnici ed esperti:

cognome e nome; luogo e data di nascita; comune di residenza; eventuali annotazioni riguardanti il possesso dell'attestato di idoneità di capo panel e dell'attribuzione della qualifica di capo panel;

PRECISATO che l'elenco in parola è strutturato in ordine alfabetico e per provincia di residenza degli iscritti;

RITENUTO, quindi, di dover procedere alla costituzione dell'articolazione regionale dell'elenco nazionale di tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini aggiornata alla data del 31/12/2018;

decreta

1. di costituire, ai termini di quanto disposto dall'art. 17 della Legge n. 169/92 e succ. mod. e int., dal p. 7 art. 4 del DM 18/06/2014 e dalla Dgr n. 2330/2014, l'articolazione regionale dell'elenco nazionale di tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extravergini, aggiornata al 31/12/2018, contenente le iscrizioni indicate nell' **Allegato A** al presente decreto;

2. di stabilire che il presente decreto sia inviato al Ministero delle Politiche agricole alimentari, forestali e del turismo - PQAI IV e all'Unioncamere del Veneto;
3. di dare atto che il presente decreto non comporta spesa a carico del bilancio regionale;
4. di stabilire che il presente decreto sia pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Alberto Zanol

Allegato A al decreto n. 14 del 6 febbraio 2019

pag. 1 /6



REGIONE DEL VENETO

n. progr.	prov	cognome e nome	luogo e data di nascita	comune di residenza	annotazioni (*)
1	BL	ALBERTON GIOVANNI	SEREN DEL GRAPPA (BL) - 16/01/1946	FELTRE (BL)	
2	BS	CONFORTI SANDRO	BAGNOLO MELLA (BS) - 29/11/1965	CALVAGNESE D. RIVIERA (BS)	
3	LI	CONTI NICOLA	LIVORNO - 03/02/1979	LIVORNO	
4	MI	BONOMELLI PAOLO	MILANO - 09/04/1958	MILANO	
5	MN	MALERBA NICOLETTA	CASTELNOVO BARIANO (RO) - 18/08/1957	OSTIGLIA (MN)	
6	PA	RIINA MARIA	PALERMO - 22/05/1978	PALERMO	
7	PD	AMBROSIN MARIAGRAZIA	MONSELICE (PD) - 16/09/1965	GALZIGNANO TERME (PD)	
8	PD	ASCIONE ANNAMARIA	BELLUNO - 29/10/1981	PADOVA	
9	PD	BANDIERA ELISA	PADOVA - 22/08/1977	VIGONZA (PD)	
10	PD	BARACCO ALESSIO	PADOVA - 25/11/1954	PADOVA	
11	PD	BAROLLO DIEGO	BRLLRA78M53F382Q	GALZIGNANO TERME (PD)	
12	PD	BAROLLO LAURA	BRLLRA78M53F382Q	GALZIGNANO TERME (PD)	
13	PD	BASSANI ALIOSCA	CADONEGHE (PD) - 05/04/1946	CADONEGHE (PD)	
14	PD	BAZZOLO EROE MASSIMILIANO	PADOVA - 10/05/1978	LEGNARO (PD)	
15	PD	BENVEGNI ALESSANDRO	PADOVA - 29/09/1965	TEOLO (PD)	
16	PD	BERTACCO MARIA ADELAIDE	MAROSTICA (VI) - 05/05/1961	PADOVA	
17	PD	BERTON MARIO	PADOVA - 03/06/1950	ESTE (PD)	
18	PD	BUONGIORNO GIUSEPPE	MONTALBANO JONICO (MT) - 13/08/1947	PADOVA	
19	PD	CALORE GIAMPAOLO	PADOVA - 08/01/1951	PADOVA	
20	PD	CRAPISI ANTONELLA	PORDENONE - 19/01/1960	PADOVA	
21	PD	CREMA FABRIZIO	BADIA POLESINE (RO) - 27/11/1970	MASI (PD)	
22	PD	CUNEGATO LINO	SCHIO (VI) - 28/06/1961	VEGGIANO (PD)	
23	PD	ELLERO PAOLO	PADOVA - 15/12/1963	PADOVA	
24	PD	FERRARETTO CRISTIAN	ESTE (PD) - 27/05/1972	BAONE (PD)	
25	PD	FREGOLENT GIANLUCA	MONTEBELLUNA (TV) - 10/07/1971	VIGODARZERE (PD)	
26	PD	GIRARDI LETIZIA	CHIARANO (TV) - 28/04/1956	CARMIGNANO DI BRENTA (PD)	
27	PD	GRANATA LEONARDO	PADOVA - 13/05/1959	PADOVA	
28	PD	MARTELLATO ORNELLA	PADOVA - 17/09/1950	PADOVA	
29	PD	MUTTA PIERANGELA	CINTO EUGANEO (PD) - 28/06/1963	PADOVA	
30	PD	NICOLETTO ROSANNA	PADOVA - 11/05/1958	PADOVA	
31	PD	OSTUNI MINUZZI ANGELO MARCO	CAMPOSAMPIERO (PD) - 28/03/1965	PADOVA	C
32	PD	PEDROTTA LORELLA	MONSELICE (PD) - 01/10/1972	GALZIGNANO TERME (PD)	
33	PD	ROCCHETTO MARTINA	ESTE (PD) - 16/12/1968	MONSELICE (PD)	
34	PD	SCUPPA STEFANO	CUPRAMONTANA (AN) - 23/07/1966	CONSELVE (PD)	
35	PD	STOCCO ALESSANDRA	CITTADELLA (PD) - 24/10/1974	SAN MARTINO DI LUPARI (PD)	
36	PD	STOPPATO BADOER ROBERTO	PADOVA - 18/11/1958	PADOVA	

Allegato A al decreto n. 14 del 6 febbraio 2019

pag. 2 /6

n. progr.	prov	cognome e nome	luogo e data di nascita	comune di residenza	annotazioni (*)
37	PD	TONIOLO PATRIZIA	PADOVA - 10/01/1955	ALBIGNASEGO (PD)	
38	PD	TORRESIN GIANCARLO	PADOVA - 17/06/1951	PADOVA	
39	PD	ZANNI MARIUCCIA	PIOVE DI SACCO (PD) - 06/07/1974	CODEVIGO (PD)	
40	RC	SURDO ANTONIO	GIOIA TAURO (RC) - 01/06/1975	GIOIA TAURO (RC)	
41	RM	MORREALE ALBERTO	ROMA - 04/08/1970	ROMA	C
42	SA	ALBARELLA SARA	NOCERA INFERIORE (SA) - 06/03/1981	SALERNO	
43	TN	DE NICOLA SIMONE	MONTECORVINO ROVELLA (SA) - 28/01/1970	MEZZOCORONA (TN)	
44	TV	ALBERTON ANTONIO	VALDOBBIADENE (TV) - 02/11/1959	MASERE (TV)	
45	TV	ALESSIO VANZELLA	CONEGLIANO (TV) - 20/11/1983	SUSEGANA (TV)	
46	TV	BACCICHETTI SEBASTIANO	VITTORIO VENETO (TV) - 23/07/1948	VITTORIO VENETO (TV)	
47	TV	BATTISTIN SILVANA	VALDAGNO (VI) - 02/06/1956	VITTORIO VENETO (TV)	
48	TV	BORDIN FAUSTO	MASER (TV) - 04/09/1949	MASER (TV)	
49	TV	BORTOLON MICAELA	CASTELFRANCO VENETO (TV) - 18/07/1968	CASTELFRANCO VENETO (TV)	
50	TV	BOTTER EMANUELE	ASOLO (TV) - 28/10/1957	ASOLO (TV)	
51	TV	BOZZON PIERINO	VITTORIO VENETO (TV) - 01/04/1957	VITTORIO VENETO (TV)	
52	TV	BRESCACIN STEFANO	AFFOLTERN A.A. (SVIZZERA) - 20/12/1962	CONEGLIANO (TV)	
53	TV	BRUZZESE FRANCESCO	ROSARNO (RC) - 05/09/1950	CONEGLIANO (TV)	
54	TV	CABERLOTTO GIANNA	MONTEBELLUNA (TV) - 08/07/1956	CAPPELLA MAGGIORE (TV)	
55	TV	CAPUZZO LUCIANO	CASALSERUGO (PD) - 24/05/1964	PONZANO VENETO (TV)	
56	TV	CARRARO NADIA	CASTELFRANCO VENETO (TV) - 11/05/1952	CASTELFRANCO VENETO (TV)	
57	TV	CELESTE MICHELE	S. GIOVANNI ROTONDO (FG) - 07/10/1964	ISTRANA (TV)	
58	TV	DAL BIANCO ADRIANA	MARENO DI PIAVE (TV) - 08/06/1965	PIEVE DI SOLIGO (TV)	
59	TV	DE MARTN MARTINO	DMRMRN47S20I435U	CAPPELLA MAGGIORE (TV)	
60	TV	DORIGO GRAZIANO	CAVAZZANO CARNICO (UD) - 16/01/1955	S. VENDEMIANO (TV)	
61	TV	ESPOSITO ALESSANDRO	CONEGLIANO (TV) - 21/11/1971	CONEGLIANO (TV)	
62	TV	GIOTTO RAFFAELE	TREVISO - 31/07/1964	PAESE (TV)	
63	TV	LATORRE GIOVANNI BATTISTA	SAVA (TA) - 22/12/1968	S. PIETRO DI FELETTO (TV)	
64	TV	MAZZEI RAFFAELE ANTONIO	SAMBIASE (CZ) - 15/06/1957	MARANO DI PIAVE (TV)	
65	TV	MOSENA LUIGI	VITTORIO VENETO (TV) - 07/06/1957	CONEGLIANO (TV)	
66	TV	PIRRELLO ANTONIO GIORGIO	REGGIO CALABRIA - 01/07/1979	CONEGLIANO (TV)	
67	TV	PIZZAMIGLIO MASSIMO	MILANO - 09/06/1962	CONEGLIANO (TV)	
68	TV	PIZZOL DANIELE	SACILE - 17/09/1972	CORDIGNANO (TV)	
69	TV	RIINA ANTONIO	PALERMO - 18/03/1974	CONEGLIANO (TV)	
70	TV	ROSOLEN ROBERTO	CAPPELLA MAGGIORE (TV) - 01/12/1963	CAPPELLA MAGGIORE (TV)	
71	TV	SAVIO MASSIMO	PEDEROBBA (TV) - 03/12/1970	CAVASO DEL TOMBA (TV)	
72	TV	SCHIAVONE CARLO	PESCARA - 11/09/1962	TREVISO	
73	TV	SILIPO MARIO	CATANZARO - 19/09/1951	TREVISO	
74	TV	STRAMARE CORRADO	SEGUSINO - 25/08/1969	CASTELFRANCO VENETO (TV)	
75	TV	TAVORMINA SAVERIO	CASTELVETRANO (TP) - 08/10/1974	SUSEGANA (TV)	
76	TV	TINO MASSIMO ANTONIO	FOGGIA - 23/06/1969	CONEGLIANO (TV)	

Allegato A al decreto n. 14 del 6 febbraio 2019

pag. 3 /6

n. progr.	prov	cognome e nome	luogo e data di nascita	comune di residenza	annotazioni (*)
77	TV	TOFFANIN MASSIMO	TREVISO - 28/01/1960	VILLORBA (TV)	
78	TV	TOLOT AMEDEO	SACILE (PN) - 04/05/1978	COLLE UMBERTO (TV)	
79	TV	ZANATO ROBERTO	PREGANZIOL (TV) - 25/01/1961	PREGANZIOL (TV)	
80	TV	ZANETTE ELENA	VITTORIO VENETO (TV) - 04/03/1978	CORDIGNANO (TV)	
81	TV	ZANINOTTO GALILEO	SAN POLO DI PIAVE (TV) - 10/11/1960	TEZZE DI VAZZOLA (TV)	
82	TV	ZANINOTTO STEFANO	CONEGLIANO (TV) - 23/07/1960	CONEGLIANO (TV)	
83	UD	GIANNINO AGOSTINO	MESSINA - 20/06/1974	UDINE	
84	UD	POPULIN TIZIANA	SAN VITO AL TAGLIAMENTO (PN) - 24/04/1975	PASIAN DI PRATO (UD)	
85	VE	BRUNO DI BIASE	RODI GARGANICO (FG) - 31/01/1964	VENEZIA	
86	VE	LODEDO ANTONIO	PORDENONE - 12/04/1971	CINTO CAOMAGGIORE (VE)	
87	VE	ORMESI PAOLO	MESTRE (VE) - 13/03/1953	NOALE (VE)	
88	VE	PESCE WILLY	NOALE (VE) - 06/10/1961	NOALE (VE)	
89	VI	ALESSIO FABIO	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 22/07/1959	ROMANO D'EEZZELINO (VI)	
90	VI	BARON VALERIO	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 02/01/1952	ROMANO D'EEZZELINO (VI)	
91	VI	BATTOCCHIO FRANCESCO GIUSEPPE	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 26/04/1962	ROSA' (VI)	
92	VI	BERTOLIN ARMIDO	MAROSTICA (VI) - 23/12/1965	MAROSTICA (VI)	
93	VI	CARRARO SERGIO	VICENZA - 23/12/1961	BARBARANO VICENTINO (VI)	
94	VI	DAL MASO SILVANA	MONTEBELLO VICENTINO (VI) - 28/01/1967	MONTEBELLO VICENTINO (VI)	
95	VI	FABRIS MIRCO	THIENE (VI) - 25/06/1966	SARCEDO (VI)	
96	VI	FARNEDA ANDREA	VICENZA - 02/07/1972	CREAZZO (VI)	
97	VI	FAVERO GIORGIO	POVE DEL GRAPPA (VI) - 06/03/1954	POVE DEL GRAPPA (VI)	
98	VI	FRACCARO DANILO	CARACAS (VENEZUELA) - 22/01/1969	BASSANO DEL GRAPPA (VI)	
99	VI	GAMBERONI GABRIELE	ASTI - 31/08/1956	POVE DEL GRAPPA (VI)	
100	VI	GASTALDELLO ANTONIO	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 09/10/1961	ROSSANO VENETO (VI)	
101	VI	GIROTTO SCIPIONE	VICENZA (VI) - 23/09/1938	VICENZA	
102	VI	GOFFO ALBERTO	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 13/10/1969	BASSANO DEL GRAPPA (VI)	
103	VI	GRANDESSO CARLO	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 16/09/1956	ROMANO D'EEZZELINO (VI)	
104	VI	GREZZANI LUCA	NOVENTA VICENTINA (VI) - 29/10/1964	NOVENTA VICENTINA (VI)	
105	VI	LEVORATO MAURIZIO	CAMPO SAN PIETRO (PD) - 20/09/1977	ROMANO D'EEZZELINO (VI)	
106	VI	MARCADELLA STEFANO	TRENTO - 02/02/1953	BASSANO DEL GRAPPA (VI)	
107	VI	MARCHEZZOLO GIANCARLO	MONTECCHIO MAGGIORE (VI) - 05/01/1954	VICENZA	
108	VI	MAROSO GIANLUCA	MAROSTICA (VI) - 10/07/1968	MASON VICENTINO (VI)	
109	VI	MERLO DOMENICO	THIENE (VI) - 21/04/1964	SCHIO (VI)	
110	VI	MOCCELLIN GABRIELE	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 08/04/1958	BASSANO DEL GRAPPA (VI)	
111	VI	MOCCELLIN RAFFAELE	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 05/04/1980	POVE DEL GRAPPA (VI)	
112	VI	NESTASIO LUCA	NOVENTA VICENTINA (VI) - 24/05/1977	POIANA MAGGIORE (VI)	
113	VI	RANCAN FRANCESCA GENOVEFFA	ARZIGNANO (VI) - 07/04/1977	VICENZA	
114	VI	REGINATO PAOLO	BASSANO DEL GRAPPA (VI) - 31/07/1964	BASSANO DEL GRAPPA (VI)	
115	VI	RIGONI GIORGIO	SCHIO (VI) - 23/02/1951	SCHIO (VI)	
116	VI	RUARO PIETRO GERMANO	SCHIO (VI) - 16/04/1954	SCHIO (VI)	

Allegato A al decreto n. 14 del 6 febbraio 2019

pag. 4 /6

n. progr.	prov	cognome e nome	luogo e data di nascita	comune di residenza	annotazioni (*)
117	VI	SINIGAGLIA ANDREA	VICENZA - 01/07/1959	VICENZA	
118	VI	SOLDA' ROSANNA	ARZIGNANO (VI) - 06/09/58	LONIGO (VI)	
119	VI	TREVISAN DAMIANO	THIENE (VI) - 13/04/1963	BREGANZE (VI)	
120	VI	ZONTA GIOVANNI	POVE DEL GRAPPA (VI) - 06/09/1943	POVE DEL GRAPPA (VI)	
121	VR	ABRAMICH ANTONIO	PIRANO (PL) - 29/01/1951	VERONA	
122	VR	ANDRIOLI MICHELE	VERONA - 27/10/1970	VERONA	
123	VR	BENATO ANDREA	VERONA - 22/09/1985	ILLASI (VR)	
124	VR	BONAMINI GIANCARLO	TREGNAGO (VR) - 22/10/1970	ILLASI (VR)	
125	VR	BONVICINI GIOVANNI	NOVAFELTRIA (PU) - 31/08/1946	VERONA	
126	VR	BOSARO LAURA	VERONA - 26/10/1969	VERONA	
127	VR	BOTAZZINI AMELIA	VERONA - 26/08/1979	VERONA	
128	VR	BOVIENZO MARIA ELISA	S. TAMMARO (CE) - 12/12/1963	VERONA	
129	VR	BRAGA ANDREA	VERONA - 29/12/1985	VERONA	
130	VR	BRUNAZZO ALFREDO	VERONA - 13/05/1974	CAVAION VERONESE (VR)	
131	VR	CARAMAZZA LORENZO	VERONA - 30/06/1967	GREZZANA (VR)	
132	VR	CERDONIO ENRICO	VERONA - 27/08/1978	CAVAION VERONESE (VR)	
133	VR	COLLOI ALBERTO	FELTRE (BL) - 26/01/1955	SOMMACAMPAGNA (VR)	
134	VR	CRISTINI VITTORIA	BUSSOLENGO (VR) - 07/04/1980	LUGAGNANO DI SONA (VR)	
135	VR	CUOGHI GIOVANNI	SASSUOLO (MO) - 03/03/1935	MALCESINE (VR)	
136	VR	DAL BOSCO ALESSANDRA	BUSSOLENGO (VR) - 21/06/1972	ALPO (VR)	
137	VR	DELLA FEMMNA ALESSANDRA	CASERTA - 25/07/1982	VERONA	
138	VR	FASOLI GIAN PAOLO	VERONA - 01/07/1958	VERONA	C - Q
139	VR	FASOLI MARCO	VERONA - 27/06/1967	PESCANTINA (VR)	C
140	VR	FELISI SILVANO	VERONA - 15/01/1955	MEZZANE DI SOTTO (VR)	
141	VR	FERTONANI FRANCISCO	PETROPOLIS (BRASILE) - 31/05/1959	BRENZONE (VR)	
142	VR	FORELLI PAOLO	ROVERETO (TN) - 12/10/1975	MALCESINE (VR)	
143	VR	FORMAGGIONI PAOLO	RIVA DEL GARDA (VR) - 08/07/1966	BRENZONE (VR)	
144	VR	FORNARO GIOVANNI	S. BONIFACIO (VR) - 25/03/1954	VERONA	
145	VR	FRANCESCON ADRIANO	CASTAGNARO (VR) - 18/06/1950	SAN PIETRO INCARIANO (VR)	
146	VR	FRANCHETTO GUSTAVO	ROCA' (VR) - 21/01/1953	ROCA' (VR)	
147	VR	FRIEDMAN CEIL JANN	BROOKLYN (USA) - 25/12/1956	VERONA	
148	VR	GAMBIN ENZO	ALBAREDO D'ADIGE (VR) - 25/07/1952	SAN GIOVANNI LUPATOTO (VR)	
149	VR	GIAGULLI PAOLA	VERONA - 14/08/1973	VALEGGIO SUL MINCIO (VR)	
150	VR	GIRLANDA ALESSANDRA	VERONA - 18/01/1982	BOSCOCHIESANUOVA (VR)	
151	VR	GUGOLE ANTONIO	COLOGNOLA AI COLLI (VR) - 08/08/1953	COLOGNOLA AI COLLI (VR)	
152	VR	GUIDORIZZI MATTEO BRUNO	CORIANO DI ALBAREDO D'ADIGE (VR) 01/08/1953	BONAVIGO (VR)	
153	VR	LA CAGNINA ENNIO	VERONA - 25/09/1963	S. AMBROGIO DI VALPOLICELLA (VR)	
154	VR	LEARDINI DAVIDE	ISOLA DELLA SCALA (VR) - 11/10/1978	CASTELNUOVO DEL GARDA (VR)	
155	VR	LOMBARDI RENATO	RIVA DEL GARDA (VR) - 07/01/1968	BRENZONE (VR)	
156	VR	LONARDI CHIARA	VERONA - 22/12/1986	CASTEL D'AZZANO (VR)	

Allegato A al decreto n. 14 del 6 febbraio 2019

pag. 5 /6

n. progr.	prov	cognome e nome	luogo e data di nascita	comune di residenza	annotazioni (*)
157	VR	LONGONI CRISTINA	DESENZANO DEL GARDA (VR) - 01/12/1974	BRENZONE (VR)	
158	VR	MARCHESIN BARBARA	LATINA - 27/12/1971	VILLAFRANCA DI VERONA (VR)	
159	VR	MAZUR IANA	SLOBOZIA (MOLDAVIA) - 15/12/1969	VERONA	
160	VR	MENASPA SONIA	VERONA - 10/09/1971	VERONA	
161	VR	MILAN EVELINDA	NOVARA - 07/12/1970	CAVAION VERONESE (VR)	
162	VR	MONTRTESOR ENRICO	BUSSOLENGO - 10/08/1981	BARDOLINO (VR)	
163	VR	MORANA BIAGIO	RAGUSA - 15/04/1977	VERONA	
164	VR	NASCIMBENI ANTONIO	BRENZONE (VR) - 08/09/1941	BRENZONE (VR)	C
165	VR	OBRIST MARTIN	VELTURNO (BZ) - 10/11/1968	RIVOLI VERONESE (VR)	
166	VR	ORLANDI CARLO	VERONA - 06/07/1975	ILLASI (VR)	
167	VR	PAGANI MARIA CRISTINA	VERONA - 18/04/1959	S. PIETRO IN CARIANO (VR)	
168	VR	PAGANO GIUSEPPE	VENEZIA - 05/04/1949	SOAVE (VR)	
169	VR	PAN PETER	BOLZANO - 15/01/1961	VERONA	
170	VR	PARISI LIVIO	RIVA DEL GARDA (TN) - 29/06/1950	BRENZONE (VR)	
171	VR	PASSANTE SPACCAPIETRA FRANCESCA	VERONA - 22/11/1978	VERONA	
172	VR	PAVAN OMBRETTA	LEGNAGO (VR) - 06/04/1971	MINERBE (VR)	
173	VR	PAVAN ORIETTA	VERONA - 16/05/1959	VERONA	C - Q
174	VR	PELLEGRINI LUCA	PADOVA - 27/09/1959	VERONA	
175	VR	PERNIGO ANDREA	VERONA - 09/12/1971	GREZZANA (VR)	
176	VR	PERONI ENNIO	VERONA - 10/03/1961	VERONA	
177	VR	PERRINI MARIO	NAPOLI - 08/08/1964	VERONA	
178	VR	PIPPA DIEGO	PESCHIERA DEL GARDA (VR) - 21/10/1977	BARDOLINO (VR)	
179	VR	PIUBEL MARTINO	VERONA - 04/04/1988	SAN GIOVANNI LUPATOTO (VR)	
180	VR	POLI FABIO	VERONA - 31/08/1966	VERONA	
181	VR	RAMA SILVIA	CAPRINO - 15/07/1973	PASTRENGO (VR)	
182	VR	ROSSI ENRICA	VERONA - 20/08/1985	S. MARTINO B.A. (VR)	
183	VR	RUGGERI ROBERTA	BUSSOLENGO (VR) - 20/02/1974	SOMMACAMPAGNA (VR)	
184	VR	SALANDINI RENATO	BUSSOLENGO (VR) - 14/05/1961	CAVAION VERONESE (VR)	
185	VR	SALVAGNO CRISTINA	VERONA - 30/10/1975	VERONA	
186	VR	SALVAGNO DANIELE	VERONA - 01/05/1970	GREZZANA (VR)	
187	VR	SALVAGNO FRANCESCA	VERONA - 30/12/1982	VERONA	
188	VR	SALVAGNO LORENZO	GREZZANA (VR) - 14/09/1965	GREZZANA (VR)	
189	VR	SALVAGNO PAOLA MARIA	GREZZANA (VR) - 08/08/1964	GREZZANA (VR)	
190	VR	SALZANO SERGIO	ROMA - 27/10/1956	VERONA	
191	VR	SAVI ALESSANDRO	ROMA - 02/01/1972	VERONA	
192	VR	SGANZERLA LINO	BUSSOLENGO - 17/11/1991	VERONA	
193	VR	TAMELLINI MAURIZIO	LAVAGNO (VR) - 12/11/1963	ILLASI (VR)	
194	VR	TOMMASI LEA	VERONA - 31/05/1981	VERONA	
195	VR	TOSI ZENO	VERONA - 23/06/1965	ILLASI (VR)	
196	VR	TUPINI MICHELE	VERONA - 28/06/1979	BOSCO CHIESANUOVA (VR)	

Allegato A al decreto n. 14 del 6 febbraio 2019

pag. 6 /6

n. progr.	prov	cognome e nome	luogo e data di nascita	comune di residenza	annotazioni (*)
197	VR	TURRI GIOVANNI	VERONA - 11/02/1968	CAVAION VERONESE (VR)	C
198	VR	TURRI LUISA	VERONA - 07/08/1964	BARDOLINO (VR)	C
199	VR	TURRI MARIO	VERONA - 30/08/1957	GREZZANA (VR)	
200	VR	TURRINI GIUSEPPE	VERONA - 23/11/1956	VERONA	
201	VR	VALLETTI ANNALISA	BARDOLINO (VR) - 04/09/1953	BARDOLINO (VR)	
202	VR	VASSANELLI ROBERTO	BUSSOLENGO (VR) - 12/05/1969	BUSSOLENGO (VR)	
203	VR	VEDOVELLI ALBERTO	TORRI DEL BENACO (VR) - 27/07/1954	TORRI DEL BENACO (VR)	
204	VR	VESENTINI GIAN LUIGI	PESCANTINA (VR) - 06/12/1949	S. MARTINO B.A. (VR)	
205	VR	VETERE ANONIO	PIEDIMONTE MATESE (CE)	VERONA	
206	VR	VOLANI ANTONIO	NEGRAR (VR) - 05/09/1974	SOMMACAMPAGNA (VR)	
207	VR	ZIVIANI SONIA	TREGNAGO (VR) - 02/09/1971	TREGNAGO (VR)	

(*) *Legenda*: C= possesso attestato idoneità capo panel; Q= attribuzione MIPAAFT qualifica capo panel

(Codice interno: 388293)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AGROALIMENTARE n. 15 del 08 febbraio 2019

Esami organolettici dei vini a denominazione d'origine protetta Elenchi regionali dei tecnici e degli esperti degustatori. Legge n. 238 del 12 dicembre 2016, articolo 65 Decreto 11 novembre 2011 - Deliberazione della Giunta regionale n. 1142 del 1 luglio 2014 e ss.mm.ii.. Aggiornamento II/2019.

[Agricoltura]

Note per la trasparenza:

Per quanto concerne le Commissioni di degustazione dei vini a D.O., il presente decreto integra l'Elenco dei tecnici degustatori, di cui alla deliberazione n. 1142 del 1° luglio 2014 e ss.mm.ii.. Con questo provvedimento si inserisce nel succitato Elenco il nominativo del tecnico degustatore che ha presentato apposita domanda.
--

Il Direttore

VISTO il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;

VISTO il regolamento delegato (UE) n. 33 del 17 ottobre 2018- in vigore e in applicazione dal 14 gennaio 2019- che integra il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le domande di protezione delle denominazioni di origine, delle indicazioni geografiche e delle menzioni tradizionali nel settore vitivinicolo, la procedura di opposizione, le restrizioni dell'uso, le modifiche del disciplinare di produzione, la cancellazione della protezione nonché l'etichettatura e la presentazione e che abroga il regolamento (CE) n. 607 del 14 luglio 2009 della Commissione salvo deroghe di cui all'articolo 61 "Misure transitorie";

VISTO il regolamento di esecuzione (UE) n. 34 del 17 ottobre 2018- in vigore dal 14 gennaio 2019- recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le domande di protezione delle denominazioni di origine, delle indicazioni geografiche e delle menzioni tradizionali nel settore vitivinicolo, la procedura di opposizione, le modifiche del disciplinare di produzione, il registro dei nomi protetti, la cancellazione della protezione nonché l'uso dei simboli, e del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda un idoneo sistema di controlli;

VISTA la legge n. 238 del 12 dicembre 2016 relativa alla "Disciplina organica della coltivazione della vite e della produzione e del commercio del vino";

VISTO in particolare l'articolo 65- commi 5 e 6- che prevede come siano peraltro da stabilire:

- le procedure e le modalità per l'espletamento degli esami analitici ed organolettici per i vini a D.O.;
- i criteri per il riconoscimento delle Commissioni di degustazione dei vini a D.O.;

VISTO il decreto ministeriale n. 7552 del 2 agosto 2018 "Sistema dei controlli e vigilanza sui vini a D.O. e I.G.", ai sensi dell'articolo 64, della legge 12 dicembre 2016, n. 238 recante la disciplina organica della coltivazione della vite e della produzione e del commercio del vino" e che abroga il decreto ministeriale n. 794 del 14 giugno 2012;

VISTO il decreto 11 novembre 2011 del Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze concernente disposizioni in attuazione dell'articolo 15, commi 5, 6 e 7 del decreto legislativo n. 61/2010, attinenti agli esami analitici ed organolettici ed alle attività delle Commissioni di degustazione;

VISTO il decreto ministeriale 16 febbraio 2012 relativo al Sistema nazionale di vigilanza sulle Strutture autorizzate al controllo delle produzioni agroalimentari regolamentate;

VISTI i decreti di approvazione dei piani di controllo per le denominazioni di origine venete e di contestuale incarico ai competenti Organismi per lo svolgimento delle attività previste dai pertinenti piani;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 2467 del 29 dicembre 2011 riguardante "Esami organolettici dei vini a denominazione d'origine protetta- D.Lgs n. 61 dell'8 aprile 2010, articolo 15. DM 11 novembre 2011, attività Commissioni di degustazione - Disposizioni e ambito di applicazione. - Elenchi tecnici ed esperti degustatori. Disposizioni d'urgenza per l'attivazione delle Commissioni di competenza dei vini a D.O. veneti.";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1142 del 1° luglio 2014 e ss.mm.ii. avente per oggetto "Esami organolettici dei vini a denominazione d'origine protetta- D.Lgs n. 61 dell'8 aprile 2010, articolo 15. Decreto ministeriale 11 novembre

2011, Commissioni di degustazione - Disposizioni integrative deliberazione della Giunta regionale n. 2467/2011";

TENUTO CONTO di quanto stabilito al punto 1 del deliberato e al punto 5 dell'Allegato A riguardo alle modalità per la prima iscrizione all'"Elenco dei tecnici degustatori" e all'"Elenco degli esperti degustatori";

VISTA la domanda pervenuta dalla persona riportata di seguito, con cui chiede il riconoscimento a svolgere l'attività di componente delle Commissioni di degustazione dei vini a denominazione di origine e quindi l'inserimento nell'Elenco dei tecnici degustatori:

- Toffoli Andrea;

ATTESO che la documentazione prodotta dalla succitata persona è completa ed esaustiva;

TENUTO CONTO dell'esito istruttorio;

VISTA la nota del Ministero delle politiche agricole e forestali - Dipartimento delle politiche competitive della qualità agroalimentare, ippiche e della pesca - Direzione generale per la promozione della qualità agroalimentare e dell'ippica, ex PQA IV, del 27 febbraio 2014, prot. n. 0014470, avente per oggetto: DM 11/11/2011 articolo 6 - Iscrizione Elenco regionale tecnici ed esperti degustatori vini DOP. Tassa di concessione governativa ai sensi del DPR n. 641/1972;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 802 del 27 maggio 2016 "Organizzazione amministrativa della Giunta regionale: istituzione delle Direzioni in attuazione dell'articolo 12 della legge regionale n. 54 del 31.12.2012, come modificato dalla legge regionale 17 maggio 2016, n. 14.";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 803 del 27 maggio 2016 "Organizzazione amministrativa della Giunta regionale: istituzione delle Unità Organizzative nell'ambito delle Direzioni in attuazione dell'articolo 17 della legge regionale n. 54 del 31.12.2012, come modificato dalla legge regionale 17 maggio 2016, n. 14.";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1070 del 29 giugno 2016 di incarico al Direttore della Direzione Agroalimentare;

CONSIDERATO che sussistono quindi le condizioni oggettive e di fatto per l'inserimento della persona citata in premessa nell'Elenco dei tecnici degustatori.

decreta

1. di stabilire che, giusto quanto riportato nelle premesse e tenuto conto di quanto previsto all'Allegato A della deliberazione n. 1142/2014 e ss.mm.ii., il soggetto di cui sotto possiede i requisiti per svolgere l'attività di tecnico nelle Commissioni di degustazione che operano presso gli Organismi di controllo incaricati per le D.O. venete:

- Toffoli Andrea;

2. di stabilire che, in relazione a quanto previsto al punto 1, l'Elenco di cui all'Allegato C della deliberazione n. 1142/2014 e successivi aggiornamenti è di conseguenza ulteriormente integrato con il nominativo riportato al punto 1 ed è consultabile nel sito della Regione del Veneto al seguente indirizzo:

<http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste/commissioni-degustazione>;

3. di stabilire che il presente provvedimento, al fine degli adempimenti per la certificazione dei vini a D.O. veneti, sia trasmesso all'Ispettorato centrale della tutela della qualità e repressione frodi dei prodotti agroalimentari (ICQRF Nord-Est) - Sede di Susegana (TV) e agli Organismi di controllo che operano in Veneto;

4. di dare atto che il presente decreto non comporta spesa a carico del bilancio regionale;

5. di pubblicare integralmente il presente decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione;

6. di pubblicare l'intero provvedimento nei siti della Regione Veneto ai seguenti indirizzi:

<http://www.regione.veneto.it/web/agricoltura-e-foreste> e <http://www.piave.veneto.it/web/temi/vitivinicolo>.

Alberto Zannol

DECRETI DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI PROGETTO STRATEGIA REGIONALE DELLA BIODIVERSITA' E DEI PARCHI

(Codice interno: 388631)

DECRETO DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI PROGETTO STRATEGIA REGIONALE DELLA BIODIVERSITA' E DEI PARCHI n. 2 del 28 gennaio 2019

Modifica del DDR n. 34 del 3 agosto 2018 di aggiudicazione del servizio finalizzato alla revisione della cartografia degli habitat e degli habitat di specie, all'aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e allo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" finanziato dal Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 ai sensi del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Misura 20 Assistenza tecnica 2014-2020. Programma Operativo PO.1 DGR 28 aprile 2017, n. 564. Integrazione del DDR n. 54 del 26 ottobre 2018 di approvazione dello schema di contratto. CIG 7461426385. CUP H79C1800020009.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si procede alla modifica del decreto di aggiudicazione del servizio di revisione cartografica degli habitat e degli habitat di specie ed il relativo aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e allo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" relativi all'azione 2 del Programma Operativo (PO1) - Misura 20 del PSR 2014-2020 della Regione del Veneto a seguito di espletamento di una procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'approvazione dell'integrazione del relativo schema di contratto.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

- DGR n. 993 del 29 giugno 2016;
- DGR n. 1202 del 26 luglio 2016;
- DGR n. 564 del 28 aprile 2017;
- DDR n. 29 del 28 agosto 2017;
- DDR n. 24 del 29 giugno 2018;
- DDR n. 31 del 26 luglio 2018;
- DDR n. 34 del 3 agosto 2018;
- DDR n. 54 del 26 ottobre 2018;
- D.Lgs n. 50/2016.

Il Direttore

PREMESSO che:

con DDR n. 34 del 3 agosto 2018 si è provveduto ad aggiudicare al costituendo RTI composto da Bioprogramm Soc. Coop, Nexteco Srl, Studiosilva Srl e Dottori Forestali associati Cassol e Scariot la gara per l'affidamento del servizio di revisione cartografica degli habitat e degli habitat di specie ed il relativo aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e allo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" relativi all'azione 2 del Programma Operativo (PO1) - Misura 20 del PSR 2014-2020 della Regione del Veneto;

con DDR n. 54 del 26 ottobre 2018 si è provveduto ad approvare lo schema di contratto per il servizio di revisione cartografica degli habitat e degli habitat di specie ed il relativo aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e allo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" relativi all'azione 2 del Programma Operativo (PO1) - Misura 20 del PSR 2014-2020 della Regione del Veneto;

DATO ATTO che:

il DDR n. 34 del 3 agosto 2018 decretava al punto 10, per un mero errore materiale, "di dare atto che il contratto verrà stipulato con atto pubblico in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Regione del Veneto, non appena divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'Articolo 32 commi 7 e 14 del D.Lgs n. 50/2016";

il contratto è stato sottoscritto digitalmente dalle parti rispettivamente in data 18/12/2018 e 19/12/2018;

l'Articolo 1 - Oggetto del contratto prevede: "La Regione del Veneto, come sopra rappresentata, affida alla Ditta Bioprogramm S.C. con sede in Via Lisbona 28/A in qualità di capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituitosi ai sensi e per i fini dell'Articolo 48, commi 12 e 13 del D. Lgs. 50/2016 fra la succitata impresa e le Ditte: Nexteco Srl con sede in Via dei Quartieri 45 - Thiene (VI), Studiosilva Srl con sede in Via Mazzini 9/2 - Bologna, Associazione professionale denominata "Dottori forestali associati Cassol e Scariot" con sede in Via Cordevole 3B - Sedico (BL) - nel prosieguo denominato semplicemente Ditta - che, come sopra rappresentata, accetta, il servizio di revisione della cartografia degli habitat e degli habitat di specie, l'aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e lo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" finanziato dal Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 ai sensi del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, Misura 20 - Assistenza tecnica 2014-2020, secondo le modalità, i termini e le condizioni di seguito indicate e che dovrà essere realizzato in perfetta conformità al Capitolato speciale d'onere descrittivo e prestazionale, al Disciplinare di Gara, all'offerta economica e all'offerta tecnica, che, in copia ai loro originali, dispensato dalle parti dal darne lettura, si allegano al presente atto perché ne facciano parte integrante e sostanziale. Il presente atto deve intendersi stipulato a corpo".

CONSIDERATO CHE:

l'affidamento del servizio è avvenuto mediante procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lett. b del D.Lgs 50/2016, si ritiene di specificare che, secondo l'articolo 14 del D.Lgs 50/2016, il contratto sia stipulato mediante modalità elettronica con firma digitale e non sussista alcuna volontà dirigenziale di stipulare lo stesso in forma pubblica amministrativa;

l'Articolo 1 - Oggetto del contratto non prevede, per un mero errore materiale, l'indicazione del CIG e del CUP, si ritiene opportuno integrare l'articolato come segue: "La Regione del Veneto, come sopra rappresentata, affida alla Ditta Bioprogramm S.C. con sede in Via Lisbona 28/A in qualità di capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituitosi ai sensi e per i fini dell'Articolo 48, commi 12 e 13 del D. Lgs. 50/2016 fra la succitata impresa e le Ditte: Nexteco Srl con sede in Via dei Quartieri 45 - Thiene (VI), Studiosilva Srl con sede in Via Mazzini 9/2 - Bologna, Associazione professionale denominata "Dottori forestali associati Cassol e Scariot" con sede in Via Cordevole 3B - Sedico (BL) - nel prosieguo denominato semplicemente Ditta - che, come sopra rappresentata, accetta, il servizio di revisione della cartografia degli habitat e degli habitat di specie, l'aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e lo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" finanziato dal Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 ai sensi del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, Misura 20 - Assistenza tecnica 2014-2020 - CIG 7461426385 CUP H79C18000020009 - secondo le modalità, i termini e le condizioni di seguito indicate e che dovrà essere realizzato in perfetta conformità al Capitolato speciale d'onere descrittivo e prestazionale, al Disciplinare di Gara, all'offerta economica e all'offerta tecnica, che, in copia ai loro originali, dispensato dalle parti dal darne lettura, si allegano al presente atto perché ne facciano parte integrante e sostanziale. Il presente atto deve intendersi stipulato a corpo".

VISTI:

- il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la Legge 241/90;
- DDR n. 54 del 26 ottobre 2018;
- DDR n. 34 del 3 agosto 2018;
- il DDR a contrarre n. 24 del 29/06/2018;
- la DGR n. 1202 del 26 luglio 2016, successivamente modificata ed integrata dalle DGR n. 564 del 28 aprile 2017 e DGR n. 1657 del 17 ottobre 2017;
- la DGR n. 1475 del 18 settembre 2017, riportante indicazioni operative relative alla gestione delle procedure di acquisizione di forniture servizi e lavori al di sotto delle soglie di rilevanza comunitaria;
- la documentazione agli atti;

decreta

1. di approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di modificare il punto 10 del DDR n. 34 del 03/08/2018 specificando, poiché la proposta di affidamento del servizio è avvenuta mediante procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lett. b del D.Lgs 50/2016, che, secondo l'articolo 14 del D.Lgs 50/2016, il contratto sia stipulato mediante modalità elettronica con firma digitale;
3. di approvare lo schema di contratto (**Allegato A**), con l'integrazione all'articolo 1 - Oggetto del Contratto, che riporta l'indicazione dei codici CIG e CUP;
4. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23 e 37 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33;

5. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione ADG FEASR Parchi e Foreste ai sensi dell'Allegato A della DGR 993 del 29 giugno 2016, paragrafo 7.1 punto 3;
6. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Mauro Giovanni Viti



Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 1/10

SCHEMA DI CONTRATTO

TRA

La Regione del Veneto, rappresentata dal dott. Mauro Giovanni Viti, in qualità di Direttore della Struttura di Progetto Strategia Regionale della Biodiversità e dei Parchi, il quale interviene nel presente atto per conto ed in legale rappresentanza della Giunta regionale del Veneto con sede in Venezia, Dorsoduro 3901 codice fiscale 80007580279 e P.IVA 02392630279, di seguito denominata “Regione”,

E

Paolo Turin, nato a Bagnoli di Sopra (PD) il 26/06/1961, codice fiscale TRNPLA61H26A568C, domiciliato per la carica come in appresso, il quale interviene nel presente atto per conto ed in legale rappresentanza della Ditta Bioprogramm Società Cooperativa con sede in Via Lisbona 28/A, capitale sociale Euro 1041,28 interamente versato, nella sua qualità di legale rappresentante della stessa, numero R.E.A. 199253, iscrizione nel Registro delle Imprese di Padova al numero 02038910283, Codice Fiscale/Partita I.V.A. 02038910283; capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituitosi ai sensi e dell’art. 48, commi 12 e 13 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (successivamente “Codice”), fra la succitata Impresa e le Ditte:

- Nexteco Srl con sede in Via dei Quartieri 45 - Thiene (VI), numero R.E.A. 335417, iscrizione nel Registro delle Imprese di Vicenza al numero 03564920241, Codice Fiscale/Partita I.V.A. 03564920241.
- Studiosilva Srl con sede in Via Mazzini 9/2 – Bologna numero R.E.A. 434637, iscrizione al registro delle Imprese di Bologna al n. 02780350365, Codice fiscale/Partita IVA 02780350365.
- Associazione professionale denominata “Dottori forestali associati Cassol e Scariot” con sede in Via Cordevole 3B – Sedico (BL), Partita IVA 01094400254.

nonché per conto ed in rappresentanza del predetto Raggruppamento Temporaneo, quale di esso mandatario, giusta scrittura privata autenticata nelle firme in data 20/11/2018 dal Notaio Roberto Doria di Padova Repertorio n. 432.204 ivi registrata in data 22/11/2018 al n. 16269 Serie 1T che in copia conforme al suo originale si allega al presente atto.

PREMESSO CHE

- Con DDR n. 29 del 28 agosto 2017 della Struttura di Progetto Strategia Regionale della Biodiversità e dei Parchi, di seguito Struttura, è stato approvato l’avviso pubblico di indagine esplorativa di mercato per

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 2/10

l'affidamento di un servizio per la revisione della cartografia degli habitat e degli habitat di specie ed il relativo aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e per lo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source";

- Con DDR n. 24 del 29 giugno 2018 della Struttura di Progetto Strategia Regionale della Biodiversità e dei Parchi è stata approvata la documentazione di gara;
- Il succitato servizio è stato aggiudicato al Raggruppamento temporaneo costituito dalle ditte Bioprogramm Soc. Coop (mandataria), Nexteco Srl, Studiosilva Srl e Dottori Forestali associati Cassol e Scariot (mandanti) con sede della ditta mandataria Bioprogramm, in Via Lisbona 28/A a Padova che ha offerto, sull'importo a base d'asta di € 122.950,82 il ribasso pari al 30,09% e quindi la somma netta di € 85.960,00 come più precisamente si evince dal decreto di aggiudicazione n. 34 del 03/08/2018.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO DI SEGUITO SPECIFICATO**Articolo 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO**

La Regione del Veneto, come sopra rappresentata, affida alla Ditta Bioprogramm S.C. con sede in Via Lisbona 28/A in qualità di capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, costituitosi ai sensi e per i fini dell'Articolo 48, commi 12 e 13 del D. Lgs. 50/2016 fra la succitata impresa e le Ditte: Nexteco Srl con sede in Via dei Quartieri 45 - Thiene (VI), Studiosilva Srl con sede in Via Mazzini 9/2 – Bologna, Associazione professionale denominata "Dottori forestali associati Cassol e Scariot" con sede in Via Cordevole 3B – Sedico (BL) - nel prosieguo denominato semplicemente Ditta – che, come sopra rappresentata, accetta, il servizio di revisione della cartografia degli habitat e degli habitat di specie, l'aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000 e lo sviluppo di una banca dati basata su piattaforme "open source" finanziato dal Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 ai sensi del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, Misura 20 – Assistenza tecnica 2014-2020 - CIG 7461426385 CUP H79C18000020009 - secondo le modalità, modalità, i termini e le condizioni di seguito indicate e che dovrà essere realizzato in perfetta conformità al Capitolato speciale d'oneri descrittivo e prestazionale, al Disciplinare di Gara, all'offerta economica e all'offerta tecnica, che, in copia ai loro originali, dispensato dalle parti dal darne lettura, si allegano al presente atto perché ne facciano parte integrante e sostanziale.

Il presente atto deve intendersi stipulato a corpo.

Articolo 2 – DISPOSIZIONI REGOLATRICI DEL CONTRATTO

L'appalto viene concesso dall'ente committente ed accettato dall'affidatario sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che si richiamano a formarne parte integrante:

- capitolato speciale d'oneri;

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 3/10

- disciplinare di gara;
- verbale di procedura di gara con relativi allegati;
- offerta tecnica;
- offerta economica.

Tutti i suddetti documenti, già accettati dalle parti, rimangono depositati in atti e sono parte integrante del presente contratto.

In caso di difficoltà interpretative tra quanto contenuto nel Capitolato speciale d'oneri e quanto dichiarato nell'Offerta Tecnica, prevarrà quanto contenuto nel Capitolato, fatto comunque salvo il caso in cui l'Offerta Tecnica contenga previsioni migliorative rispetto a quelle contenute nel Capitolato stesso.

Articolo 3 – IMPORTO DEL CONTRATTO E FINANZIAMENTO

L'importo del contratto, stipulato a corpo, è previsto in Euro € 85.960,00 (ottantacinquemilanovecentosessanta/virgola 00) più IVA al 22% pari a Euro 18.911,20 (diciottomilanovecentoundici/virgola 20), per un onere complessivo di Euro 104.871,20 (centoquattromilaottocentosestantuno/virgola 20).

Articolo 4 – MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato in favore dell'aggiudicatario, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa vigente in materia.

In ottemperanza alle norme che disciplinano i rapporti economici con la Pubbliche Amministrazione (L.244/2007, art. 1, commi da 209 a 214, DM n. 55 del 03/04/2013 n. 55, DL n. 66 del 24/4/2014, Articolo 25), l'Amministrazione non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica. Tali fatture dovranno, pertanto, essere indirizzate al seguente Codice Univoco Ufficio: CTYMCN.

La fattura elettronica è soggetta al c.d. *split payment* (Articolo 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e della Finanza del 23/01/2015), e dovrà specificare, ai fini dell'ammissibilità della spesa:

- l'oggetto della prestazione con riferimento al presente contratto;
- il Codice Identificativo Gara (CIG) e il Codice Unico di Progetto (CUP) relativi alla presente commessa.

Ciascuna fattura dovrà essere intestata a:

Regione del Veneto - Direzione Adg FEASR Parchi e Foreste

Via Torino, 110 - 30172 Venezia Mestre

Codice Fiscale 80007580279.

Codice Univoco Ufficio: CTYMCN

Nel rispetto dell'Articolo 4, comma 4 del D. Lgs. N. 231 del 09/10/2002, la liquidazione avverrà entro 60 giorni dal ricevimento di regolare fattura, che dovrà essere emessa successivamente all'esito positivo della verifica di conformità.

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 4/10

Nel caso in cui l'Aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresе, ciascun operatore economico procederà a fatturare gli importi di propria spettanza in base alle prestazioni fornite (articolo 48, comma 16, del Codice). Si effettuerà comunque il pagamento di tutte le spettanze dovute nei confronti della sola mandataria-capogruppo, sulla quale grava – ai sensi del comma 14 del citato articolo 48 del Codice – l'adempimento di redistribuzione interna tra le imprese (solo nel caso di rti):

La Regione verserà, con le seguenti scadenze all'aggiudicatario, le diverse percentuali del massimo contrattuale come previsto all'Articolo 3:

- 20% al termine della prima campagna di campionamento, successivamente alla verifica della relazione analitica e dello stato di avanzamento, da consegnarsi entro il 15 giugno 2019;
- 20% al termine della seconda campagna di campionamento, successivamente alla verifica della relazione analitica e dello stato di avanzamento, da consegnarsi entro il 15 ottobre 2019;
- 60% alla consegna e alla puntuale verifica da parte della Regione della relazione analitica finale: revisione cartografica degli habitat e degli habitat di specie del sito SIC IT3240004 "Montello", aggiornamento della scheda formulario standard del sito SIC IT3240004 "Montello" della Rete Natura 2000, sviluppo e consegna di una banca dati formato *shape file* per l'implementazione della Infrastruttura Dati Territoriali della Regione del Veneto, con i dati degli ultimi dieci anni. La legenda tematica relativa alla banca dati dovrà essere fornita in formato SLD.

Dovrà essere fornito inoltre l'estratto catastale in formato PDF, con riportati gli habitat e la relativa legenda, direttamente scaricabile dai diversi portatori di interesse (aziende agricole, enti, ...).

Resta, infine, inteso che il pagamento del corrispettivo rimane subordinato all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità del fornitore in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

Nel caso siano state contestate inadempienze all'aggiudicatario, la Regione del Veneto può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penali anche di seguito menzionate, i pagamenti fino a che il soggetto non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali.

Articolo 5 – DURATA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e terminerà entro 345 giorni naturali consecutivi (così come indicato nella proposta economica dell'aggiudicatario).

Eventuali proroghe motivate dovranno essere concordate tra le parti mediante comunicazioni scritte (pec inclusa). Nelle more della stipula del contratto l'aggiudicatario si rende disponibile ad avviare le attività a partire dalla data di comunicazione dell'affidamento del servizio.

Articolo 6 – CAUZIONE

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione del presente atto, l'appaltatore presenta una cauzione definitiva, ai sensi dell'Articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, per importo di Euro 8.596,00 mediante Polizza garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva n. 731516997 emessa in data 19/11/2018 da Allianz Spa,

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 5/10

con sede legale in Trieste Largo Ugo Imeri 1, Agenzia di Padova, capitale sociale Euro 403.00.000 i.v., numero di iscrizione al registro delle imprese di 05032630963 e codice fiscale _05032630963, Albo Imprese di assicurazioni 1.00152.

La polizza prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'Articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Regione. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è stata prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dall'esecuzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 1938 del c.c..

La cauzione garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali nei confronti dell'Amministrazione e pertanto l'Amministrazione ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione prestata per l'applicazione delle penali.

La garanzia opera per tutta la durata del contratto, e comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal predetto contratto.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

Articolo 7 – OBBLIGAZIONI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario si obbliga a sostenere gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione dei servizi del contratto, nonché ad ogni attività che si renda necessaria e/o opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

L'aggiudicatario garantisce che l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto sia a regola d'arte nel rispetto di quanto previsto:

- delle norme vigenti, ivi incluse le prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie in vigore, impegnandosi espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza di dette norme;
- delle condizioni, modalità, prescrizioni, termini e livelli di servizio contenuti nel Capitolato speciali d'oneri descrittivo prestazionale e nell'Offerta Tecnica.

Qualora alcune prestazioni dovessero essere eseguite presso i locali dell'Amministrazione, l'aggiudicatario adempirà alle proprie obbligazioni secondo modalità e tempi definiti con l'Amministrazione e senza interferire con l'attività lavorativa in corso presso i locali della stessa.

L'aggiudicatario si obbliga a consentire all'Amministrazione di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche per l'accertamento della conformità del servizio reso con i requisiti tecnici richiesti nel Capitolato speciale d'oneri descrittivo prestazionale e offerti, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 6/10

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'ente committente ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi alle imprese affidatarie dell'eventuale subappalto.

L'aggiudicatario è tenuto a comunicare con tempestività alla Regione ogni problematica eventualmente insorta nel corso dell'esecuzione del contratto, che possa compromettere la funzionalità del servizio.

L'aggiudicatario si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Articolo 8 –OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 136/2010, e sue modifiche ed integrazioni, e si impegna a:

- a) comunicare il numero di conto corrente dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare, nonché le eventuali modifiche;
- b) ad inserire apposita clausola in tema di obblighi di tracciabilità finanziaria nei contratti con i propri contraenti, di cui, su richiesta, fornirà copia alla stazione appaltante;
- c) apporre, negli strumenti finanziari utilizzati per le transazioni, il Codice Identificativo Gara (CIG) e il Codice Unico Progetto (CUP).

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese:

L'Impresa mandataria si impegna a rispettare le norme sulla tracciabilità anche nei pagamenti effettuati a favore delle imprese mandanti. L'Impresa si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio del Governo territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Con riferimento a quanto disposto dall'articolo 3, comma 9 bis della Legge 136/2010, rimane stabilito che tutti i pagamenti saranno accreditati (e quindi i flussi finanziari relativi al presente contratto rintracciabili) presso la Banca UNICREDIT SPA, sul conto corrente Codice IBAN IT32P0200861870000005248593, il cui mancato utilizzo determinerà la risoluzione di diritto del presente contratto.

Articolo 9 – INDAMPIENZE E RISOLUZIONE

La Regione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato.

La Regione potrà risolvere il contratto o applicare le penali nei casi e con le modalità indicate nel Capitolato speciale d'onori.

Resta inteso che l'Amministrazione si riserva di segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del contratto, nonché di valutare gli stessi come grave negligenza malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate all'aggiudicatario ai sensi dell'Articolo 80, comma 5 del D.Lgs n. 50/2016.

Il provvedimento di risoluzione del contratto sarà oggetto di notifica all'aggiudicatario, secondo le vigenti disposizioni di legge.

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 7/10

La risoluzione comporterà, come conseguenza, l'incameramento da parte della Regione, a titolo di penale, della cauzione, la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate, nonché il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti alla esecuzione. Con la risoluzione del contratto sorgerà, nella Regione, il diritto di affidare a terzi la prestazione o la parte rimanente di essa, in danno all'impresa inadempiente. A quest'ultima saranno addebitate le eventuali maggiori spese sostenute dalla Regione rispetto a quelle previste dal contratto. Nel caso di minori spese, nulla competerà all'impresa inadempiente. L'esecuzione in danno non esimerà l'impresa inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa potrà incorrere per legge per i fatti che avessero motivato la risoluzione del contratto.

Articolo 10 – SOSPENSIONE DEL SERVIZIO E RECESSO

Eventuali sospensioni del contratto potranno essere disposte ai sensi di quanto previsto dall'Articolo 107 del D.Lgs 50/2016.

L'ente committente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine della prestazione, secondo la procedura prevista all'articolo 109 del D.Lgs 50/2016. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante Posta Elettronica Certificata, che dovrà pervenire all'affidatario almeno venti giorni prima del recesso.

Ai sensi dell'Articolo 1, comma 13 del D.L. 95/2012, convertito in legge 135/2012, l'Amministrazione ha il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore ai quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge n. 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3, della legge n. 488/1999.

Articolo 11 – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO NEI CONFRONTI DEI PROPRI LAVORATORI DIPENDENTI

L'affidatario è tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. L'impresa si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. L'impresa si impegna, altresì, a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'affidatario anche nel caso in cui questa non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 8/10

Articolo 12 – REVISIONE DEI PREZZI

Non è prevista alcuna revisione dei prezzi contrattuali, che rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto.

Articolo 13 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come disposto dall'articolo 105, comma 1 D.Lgs 50/2016.

Articolo 14 - SUBAPPALTO

Il ricorso al subappalto è ammesso nei limiti dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

Articolo 15 – OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali (2016/679) entrato in vigore il 25 maggio 2018, dà il proprio assenso al trattamento dei dati con i sistemi elettronici o manuali in modo da garantire comunque la sicurezza e la riservatezza. È fatto divieto assoluto all'impresa di divulgare a terzi informazioni, dati, notizie o documenti di cui venisse a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio, o comunque in relazione ad esso. L'impresa si obbliga altresì al rispetto degli ulteriori adempimenti previsti in tema di riservatezza dal Capitolato.

Articolo 16 – RESPONSABILITA'

L'aggiudicatario solleva la Regione da ogni responsabilità civile verso terzi comunque connessa alla realizzazione e all'esercizio delle attività di esercizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Articolo 17 – CONTROVERSIE

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 205 e 208 del D.lgs. 50/2016, tutte le controversie tra l'ente committente e l'affidatario derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Venezia.

E' esclusa, pertanto, la competenza arbitrale di cui all'articolo 209 del D.lgs. 50/2016.

Articolo 18 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il dott. Mauro Giovanni Viti, per l'esecuzione del servizio di cui al presente contratto, è individuato quale Responsabile Unico di Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (Articolo 111, comma 2, del D. Lgs 50/2016).

Articolo 19 – SPESE CONTRATTUALI

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 9/10

Tutti gli oneri fiscali riguardanti il servizio oggetto del presente contratto rimangono a carico dell'aggiudicatario, così pure le spese inerenti imposte di bollo e di registrazione del presente atto.

Le Parti dichiarano che il presente contratto è assoggettato ad IVA, per cui chiedono la registrazione con applicazione dell'imposta in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del DPR n. 131 del 1986.

Articolo 20 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LE INTERFERENZE (D.U.V.R.I.) E DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' EX ARTICOLO 26, COMMA 3 BIS, DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 1999, N. 488

Relativamente a quanto previsto dall'articolo 26, comma 3 del D.Lgs. del 09.04.2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, circa l'obbligo del datore di lavoro committente di elaborare un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.), si precisa che non sussiste tale obbligo, poiché trattasi di servizi intellettuali, esclusi da detto obbligo ai sensi dell'articolo 26, comma 3 bis del medesimo D.Lgs. n. 81/2008, conseguentemente i costi della sicurezza per i rischi da interferenze sono pari a 0,00.

Il RUP dichiara, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 47 e seguenti del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che la Regione, nella procedura di aggiudicazione di questo appalto, ha rispettato tutte le prescrizioni previste dall'articolo 26, comma 3 e 3 bis della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e che il servizio oggetto del presente contratto non è presente nelle convenzioni Consip attive.

Articolo 21 – PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

L'aggiudicatario si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavoro servizi e forniture approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1036 del 4 agosto 2015 e di accettarne incondizionatamente contenuto ed effetti. L'impresa si impegna ad osservare ed a far osservare al proprio personale dipendente ed ai propri collaboratori le norme contenute nel Codice di comportamento per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori della Regione approvato con DGR. n. 1266 del 3 luglio 2012.

Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente ai sensi dell'articolo 92 del D. Lgs. 159/2011, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni antimafia interdittive di cui al D. Lgs. 159/2011.

In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa antimafia interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

Articolo 22 – DICHIARAZIONE SUI CONFLITTI DI INTERESSE

Allegato A al Decreto n. 2 del 28 gennaio 2019

pag. 10/10

Il signor Paolo Turin in qualità di legale rappresentante dell'aggiudicatario, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della stessa, nell'ultimo triennio.

Articolo 23 – ALLEGATI AL CONTRATTO

Formano parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti documenti non materialmente allegati allo stesso e conservati presso l'ente committente:

- Capitolato speciale d'appalto;
- Disciplinare di gara;
- Verbale di procedura di gara (con relativi allegati);
- Provvedimento di aggiudicazione;
- Offerta tecnica;
- Offerta economica;
- Rettifiche ed integrazioni, quesiti e risposte;
- Polizza fidejussoria n. 731516997 emessa da Allianz Spa Agenzia principale di Padova SUD.

Articolo 24 – NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto o disciplinato dal presente atto, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di appalti pubblici di servizi. Il presente contratto è stato letto, approvato specificatamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti.

Luogo, data _____

Per l'affidatario _____

Luogo, data _____

Per l'ente committente: _____

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ADG FEASR, PARCHI E FORESTE

(Codice interno: 388563)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ADG FEASR, PARCHI E FORESTE n. 21 del 13 febbraio 2019

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. DGR n. 736 del 28 maggio 2018 e s.m.i. Domande di aiuto per la Misura 16 Cooperazione T.I. 16.1.1 e T.I. 16.2.1 Regolamento (UE) 1305/2013. Conferma della validità delle Commissioni di valutazione n. 4 e 5 dei PAGO del T.I. 16.1.1 e dei Progetti collegati del T.I. 16.2.1, istituita con DDR 9 Direzione Adg FEASR Parchi e foreste, del 18 gennaio 2019.

*[Agricoltura]***Note per la trasparenza:**

A seguito dell'apertura dei termini per la presentazione delle domande di aiuto per la Misura 16 - Cooperazione - del PSR per il Veneto 2014-2020, secondo quanto previsto dalla DGR n. 736 del 28/05/2018 e s.m.i., si conferma la validità delle Commissioni di valutazione dei PAGO e dei Progetti collegati per le Focus Area 4C, 5C e 5D, Settore agricolo.

Il Direttore

VISTA la DGR n. 1155 del 12 luglio 2016, in materia di organizzazione amministrativa e personale regionale, con la quale la Giunta regionale ha provveduto all'assegnazione di competenze e funzioni alle strutture regionali ai sensi degli artt. 9, 11, 13 e 15 della legge regionale n. 54/2012;

VISTA la Decisione di esecuzione C(2015) 3482 del 26.05.2015 della Commissione europea, che ha approvato il Programma di sviluppo rurale della Regione Veneto e ha concesso il sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale FEASR;

VISTA la DGR n. 947 del 28 luglio 2015, con la quale la Giunta regionale ha approvato in via definitiva il testo del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014 - 2020, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio;

VISTE le modifiche del testo del PSR approvate da ultimo con DGR n. 1458 del 8 dicembre 2018;

VISTA la DGR n. 736 del 28 maggio 2018 e s.m.i., che dispone l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per la Misura 16 - Cooperazione per il T.I. 16.1.1 e il T.I.16.2.1;

CONSIDERATO che la DGR n. 736 del 28/05/2018 suddivide l'importo complessivo messo a bando tra Focus Area, alle quali pertanto corrispondono le seguenti graduatorie distinte:

Focus Area	Settore	Sigla
2.A	agricolo	2AA
2.A	forestale	2AF
3.A	agricolo	3AA
4.B	agricolo	4BA
4.C	agricolo	4CA
5A	agricolo	5AA
5C	forestale	5CF
5C	sviluppo aree rurali	5CS
5D	agricolo	5DA
5E	forestale	5EF
6A	sviluppo aree rurali	6A

CONSIDERATO che il DDR n. 9 del 18/01/2019 ha istituito e nominato 5 Commissioni con competenze specifiche per Focus Area e per Settore, ciascuna composta da due valutatori esterni indipendenti individuati in elenchi regionali / ministeriali / comunitari di esperti per la valutazione dei progetti di innovazione e ricerca in ambito agrario e forestale, un dipendente della

Regione del Veneto e un dipendente dell'Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario, come di seguito raggruppate ed elencate:

COMMISSIONE	F.A. e Settore	COMPOSIZIONE COMMISSIONE	Rappresentanti n.	PAGO n.
1	2AA e 6AS	Direzione Agroalimentare	1	14
		Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario	1	
		valutatori indipendenti esterni	2	
2	3AA	Direzione Agroalimentare	1	10
		Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario	1	
		valutatori indipendenti esterni	2	
3	4BA	Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca	1	9
		Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario	1	
		valutatori indipendenti esterni	2	
4	4C, 5A e 5D	Direzione Agroambiente, Caccia e Pesca	1	7
		Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario	1	
		valutatori indipendenti esterni	2	
5	2AF, 5CF e 5EF	Direzione AdG Parchi e Foreste	1	4
		Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario	1	
		valutatori indipendenti esterni	2	

CONSIDERATA l'assenza giustificata e documentata per motivi di salute del dott. Giuseppe Josef Dalla Via (nota pervenuta alla Direzione Agroalimentare in data 12/02/2019, prot. n. 58486), componente delle Commissioni n. 4 e 5, come previsto dall'allegato A del DDR n. 9 del 18/01/2019;

RITENUTO che sussistono comunque i presupposti per la piena operatività delle suddette Commissioni nella sua attività di valutazione, in quanto costituite comunque da un numero minimo di 3 valutatori, come definite dall'allegato tecnico del bando regionale approvato con DGR n. 736 del 28 maggio 2018 e s.m.i., che dispone l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per la Misura 16 - Cooperazione per il T.I. 16.1.1 e il T.I.16.2.1;

decreta

1. di approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare la validità delle Commissioni n. 3 e 4 per le Focus Area 4B, 4C, 5A e 5D, Settore agricolo, in quanto costituite da un numero minimo di 3 valutatori come previsto dalla DGR n. 736 del 28 maggio 2018 e s.m.i., che dispone l'apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per la Misura 16 - Cooperazione per il T.I. 16.1.1 e il T.I.16.2.1;
3. di pubblicare il solo dispositivo del presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione.

Franco Contarin

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA LAVORI PUBBLICI

(Codice interno: 388305)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA LAVORI PUBBLICI n. 506 del 27 dicembre 2018

Affidamento diretto tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la redazione del Rapporto Annuale sull'andamento degli Appalti Pubblici nel Veneto per gli anni 2016-2017-2018-2019. Determina a contrarre e relativo affidamento. Art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Impegno di spesa di € 48.678,00 (IVA compresa) C.I.G n. Z53263EE37.

[Appalti]

Note per la trasparenza:
Con il presente provvedimento viene acquisito tramite MEPA il servizio per la redazione del Rapporto Annuale sull'andamento degli Appalti Pubblici nel Veneto per gli anni 2016-2017-2018-2019.

Il Direttore

Premesso che il Decreto n. 12 del 26.07.2016 del Direttore della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica individua tra gli atti e i provvedimenti amministrativi di competenza del Direttore dell'Unità Organizzativa Lavori Pubblici quelli inerenti la Relazione annuale dei Contratti Pubblici;

Tenuto conto che la DGR 1762 del 19.11.2018 ha approvato la Programmazione delle attività di competenza dell'Osservatorio regionale degli Appalti - U.O. Lavori Pubblici della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica, tra cui rientra la Relazione Annuale dei Contratti Pubblici;

Considerato che è necessario procedere all'affidamento del seguente servizio secondo quanto indicato nella Deliberazione della Giunta regionale n. 1475 del 18.09.2017:

- redazione delle Relazioni dei Contratti pubblici per gli anni dal 2015 al 2018 e in modo compiuto per l'anno 2019, nel limite massimo di importo di €40.000,00.= al netto di I.V.A.;

Rilevato che è stata compiuta con nota n. 474960 del 22 novembre u.s., senza riscontro positivo, la ricognizione interna connessa all'avvio delle procedure di service previste dalla D.G.R. n. 1762 del 19.11.2018;

Preso atto che con Decreto n. 30 dell'11 dicembre 2018 del Direttore Regionale della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica è stato nominato l'ing. Stefano Talato - Direttore dell'Unità Organizzativa Lavori Pubblici, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per le procedure di affidamento rispettivamente indicate al punto 1 e al punto 2;

Considerato che il servizio resosi necessario ha il seguente oggetto:

"Redazione del Rapporto Annuale sull'andamento degli Appalti Pubblici nel Veneto per gli anni 2016-2017-2018-2019".

Preso atto che si tratta di un servizio molto complesso eseguibile da un soggetto che possiede competenze specifiche e composite di natura tecnica, amministrativa e statistica, che presenti specifica conoscenza del settore dei lavori pubblici e che non è svolgibile tramite personale interno già impegnato in altre attività istituzionali.

Considerato che per lo svolgimento delle attività in argomento il corrispettivo, soggetto a ribasso, - la cui quantificazione è stata fornita dal RUP sulla base delle pregresse esperienze analoghe - è stimato un importo pari ad €40.000, al netto di IVA.

Tenuto conto che il valore contrattuale del servizio in oggetto non supera la soglia dei 40.000,00 Euro e rientra pertanto nei limiti consentiti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Riscontrato che, alla data del presente decreto, sul mercato elettronico di Consip-Mepa www.acquistiinretepa.it, risulta attivo il Bando "Servizio di supporto alle attività delle Pubbliche Amministrazioni" e in particolare la relativa categoria merceologica "Categoria 1 - Servizi di supporto direzionale e strategico, di supporto organizzativo e gestionale e di supporto tecnico e merceologico" nell'ambito del metaprodotto "Servizi professionali".

Preso atto che in data 06.08.2016 nell'ambito del MEPA è stata istituita, in caso di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la possibilità di utilizzare, oltre all'Ordine diretto ed alla Richiesta di Offerta, un nuovo strumento denominato "Trattativa diretta" (TD).

Considerato che la Trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione, riducendo notevolmente le tempistiche.

Ritenuto, pertanto, di procedere ad una richiesta di offerta attraverso procedura negoziata (TD) con singola ditta abilitata sul catalogo MEPA Bando "Servizi di supporto alle attività delle Pubbliche Amministrazioni" per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

Precisato che la modalità attraverso la quale il fornitore deve presentare offerta è quella del "Prezzo a corpo" e che ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento in parola non può essere suddiviso in lotti funzionali trattandosi d'un'unica tipologia di specifico servizio.

Considerato che tra gli operatori economici abilitati al Bando "Servizi di supporto alle attività delle Pubbliche Amministrazioni" per la categoria merceologica "Categoria 1 - Servizi di supporto direzionale e strategico, di supporto organizzativo e gestionale e di supporto tecnico e merceologico" nell'ambito del metaprodotto "Servizi professionali" è stato individuato, quale soggetto in possesso delle conoscenze e qualificazioni necessarie per il servizio in argomento, il Centro Studi Sintesi s.r.l. (P.IVA 03655090276).

Considerato che in data 12 dicembre 2018 è stato inviato mediante la piattaforma informatica MEPA invito a trattativa diretta n. 749704 CIG Z53263EE37, corredato dall'allegato Disciplinare e Condizioni particolari di esecuzione comprensivo del Capitolato Prestazionale (**Allegato A**), alla ditta Centro Studi Sintesi Srl.

Preso atto dell'esito della trattativa diretta n. 749704 per la quale la ditta Centro Studi Sintesi Srl con sede in Venezia Mestre, via Torre Belfredo, 81 D (P.IVA 03655090276), ha presentato, entro i termini previsti nella TD, una offerta per un importo, comprensivo di tutti gli oneri, pari a €39.900=(IVA esclusa) per il servizio in oggetto.

Ritenuto il prezzo offerto congruo alla luce delle pregresse esperienze avute in particolare con riferimento alla analoga pubblicazione relativa all'anno 2015.

Dato atto che ai fini dell'affidamento in oggetto è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico Centro Studi Sintesi Srl con sede legale in via Torre Belfredo, 81 D (P.IVA 03655090276) tramite piattaforma dedicata (DURC on line) n. Protocollo INPS 13510649 con scadenza 17.04.2019.

Dato atto che il RUP ha effettuato tutte le richieste finalizzate a verificare il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, dell'operatore economico Centro Studi Sintesi Srl con sede legale in Venezia Mestre, via Torre Belfredo, 81 D (P.IVA 03655090276).

Dato atto che in caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico e nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettere a) e b), il termine dilatorio di trentacinque giorni non si applica.

Accertato che la spesa di €39.900,00 oltre IVA 22% di euro 8.778,00 per un totale di e. 48.678,00 trova copertura sul pertinente Capitolo di uscita n. 100064 art 25"Spese per il funzionamento della sezione regionale dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici" Piano dei Conti U. 1.03.02.99.999.

Atteso che la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dall'accertamento 1297/2012.

Dato atto che, tenuto conto della tipologia e della natura dell'incarico, l'amministrazione regionale non ritiene necessario acquisire le garanzie provvisorie o definitive ai sensi della DGR n. 1475 del 18.09.2017 "*Approvazione di linee guida sull'utilizzo degli strumenti di e-procurement (Convenzioni Consip e Mepa) e di indicazioni operative relative alla gestione delle procedure di acquisizione di forniture servizi e lavori al di sotto delle soglie di rilevanza comunitaria a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 50/2016)*", atteso, altresì, il ribasso dell'offerta.

Dato atto che l'incarico dovrà essere svolto in forma di esclusiva e sotto il vincolo della riservatezza, per cui l'incaricato dovrà astenersi, durante la sua durata e nel periodo di post assistenza nonché in eventuali altre fasi dell'affidamento, da intrattenere rapporti di qualsivoglia natura con i soggetti a vario titolo interessati alla procedura di affidamento.

Dato atto che i materiali prodotti nel corso dell'incarico devono essere consegnati sia su supporto cartaceo che informatico in formato elaborabile, e resteranno di proprietà esclusiva della Regione che potrà liberamente disporre di essi, anche modificandoli.

Dato atto che alla corresponsione delle competenze si provvederà, a seguito di presentazione di regolare documentazione fiscale, con le modalità previste nel Disciplinare e Condizioni particolari di esecuzione comprensivo del Capitolato Prestazionale negli esercizi 2019-2020 (**Allegato A**).

Preso atto che il Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è l'ing. Stefano Talato- Direttore dell'Unità Organizzativa Lavori Pubblici, così come previsto dal decreto n. 30 del 11.12.2018 del Direttore della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 136/2010, la ditta incaricata assume l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, e che, per la presente fornitura di servizio è stato ottenuto dal sistema SIMOG il C.I.G. n. Z53263EE37.

Visto il Regolamento CE 1370/2007;

Visto il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Visto le Linee guida ANAC n. 4 del 28/10/2016;

Vista la DGR N. 1762 DEL 19.11.2018;

Visto il Decreto del Direttore della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica n. 30/2018;

decreta

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 ed in esito alla Trattativa Diretta n. 749704 effettuata tramite MEPA, alla ditta Centro Studi Sintesi Srl con sede in Venezia Mestre, via Torre Belfredo, 81 D (P.IVA 03655090276), il servizio di redazione del Rapporto Annuale sull'andamento degli Appalti Pubblici nel Veneto per gli anni 2016-2017-2018-2019, per un importo pari ad euro 39.900,00 oltre IVA 22% per euro 8.778,00, per un totale di euro 48.678,00;
3. di approvare le condizioni previste dal Disciplinare e Condizioni particolari di esecuzione comprensivo del Capitolato Prestazionale (**Allegato A**), che si allega quale parte integrante del presente provvedimento;
4. di disporre che, per l'incarico di cui al precedente punto 2. venga corrisposto un compenso globale ed onnicomprensivo di importo pari ad €39.900,00 oltre IVA € 8.778,00 da liquidarsi secondo le modalità previste dal documento di dettaglio adottato ai sensi del Disciplinare e Condizioni particolari di esecuzione comprensivo del Capitolato Prestazionale (**Allegato A**);
5. di dare atto che il contratto è stipulato mediante sottoscrizione digitale del documento prodotto informaticamente dal MEPA (comprensivo anche delle condizioni di cui al precedente punto 3), ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
6. di impegnare a favore della ditta Centro Studi Sintesi Srl con sede in Venezia Mestre, via Torre Belfredo, 81 D (P.IVA 03655090276 - Anagrafica n. 00113620), l'importo complessivo di euro 48.678,00 sul capitolo di spesa n. 100064 art 25 "Spese per il funzionamento della sezione regionale dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici", del bilancio di previsione 2018-2020 esercizio finanziario 2019, con istituzione a copertura del Fondo pluriennale vincolato (dando atto che la spesa rientra nella classificazione di V° livello del piano dei conti Piano dei Conti U. 1.03.02.99.999);
7. di dare atto che la spesa in argomento rientra nell'obiettivo SFERE : 08.01.06 "garantire l'attività informativa in materia di appalti" ;
8. di dare atto che il piano di scadenza dell'obbligazione è quello di seguito esposto:

PIANO DEI CONTI	FPV 2019	FPV 2020
U. 1.03.02.99.999	€ 29.206,80	€19.471,20

9. di dare atto che la copertura finanziaria dell'obbligazione è assicurata dall'accertamento d'entrata 1297/2012;

10. di dare atto che la spesa in argomento è un debito commerciale, che il fornitore provvederà agli adempimenti come da disposizione contrattuali;
11. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazione ai sensi della L.R. 1/2011;
12. di disporre che l'erogazione dell'importo di cui al punto 6, venga effettuata secondo quanto previsto dal Disciplinare e Condizioni particolari di esecuzione comprensivo del Capitolato Prestazionale (**Allegato A**) del presente provvedimento;
13. di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
14. di comunicare gli estremi del presente provvedimento al soggetto beneficiario sopra specificato, ai sensi dell'art. 56 comma 7 del D. Lgs. 118/2011;
15. di dare atto che il RUP per l'affidamento del servizio è il Direttore dell'Unità Lavori Pubblici - ing. Stefano Talato;
16. che avverso il presente provvedimento è possibile il ricorso al TAR Veneto nel termine di 30 (trenta) giorni dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.Lgs. 104/2010 e s.m.i.;
17. di dare atto che l'esito dell'affidamento in oggetto è reso noto tramite pubblicazione sul profilo del committente, nonché sulla piattaforma ANAC e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
18. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
19. di pubblicare integralmente il presente decreto sul Bollettino ufficiale della Regione.

Stefano Talato

**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 1/11

RELAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER GLI ANNI DAL 2016 AL 2018 E RELAZIONE DEI CONTRATTI PUBBLICI PER L'ANNO 2019**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO****Art. 36 lett. A) del D.Lgs. n. 50/2016, D.G.R. n. 1762/2018, Decreto n. 30 del 11.12.2018****CIG: Z53263EE37****“DISCIPLINARE E CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE”**

Sito Internet <http://www.regione.veneto.it>**PREMESSA**

Questa Amministrazione regionale è interessata ad affidare ad un operatore economico qualificato, mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 da esperire nel mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.P.A., il servizio per la redazione della Relazione dei Contratti Pubblici per gli anni 2016-2018 e della Relazione dei Contratti Pubblici per l'anno 2019, come dettagliatamente descritto nel Capitolato Prestazionale; tale servizio rientra nei “*Servizi di supporto specialistico*” del catalogo MEPA e la trattativa diretta è avviata per un importo di una spesa totale stimata a base ammontante al massimo ad Euro 40.000,00=, oltre I.V.A. ed eventuali oneri previdenziali se dovuti.

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO – CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA TRATTATIVA DIRETTA, CONTENUTI E TERMINI DELLE PRESTAZIONI

1. L'oggetto del servizio è la redazione del Rapporto dei Contratti pubblici per gli anni 2016-2017-2018 e la redazione del Rapporto dei contratti pubblici per l'anno 2019 come dettagliatamente descritto nel Capitolato Prestazionale.
2. La durata dell'incarico è stabilita a partire dalla stipula del contratto fino al 30.06.2020, con gli step intermedi indicati nel Capitolato prestazione e così riassumibili:
 - presentazione entro 30 giorni dalla stipula del contratto di un report relativo alla programmazione operativa delle attività affidate;
 - presentazione entro il 30.06.2019 delle slides relative all'andamento dei Contratti Pubblici contenente in modo sintetico tabelle e grafici con alcuni scritti illustrativi e a commento per le annualità 2016-2017-2018;
 - presentazione entro il 30.06.2020 della Relazione dei Contratti Pubblici per l'anno 2019.
3. L'Amministrazione, in presenza di comprovate motivazioni, su espressa richiesta dell'affidatario può concedere una proroga ai suddetti termini nel limite massimo di 40 giorni per ciascun termine.

ART. 2 - MODALITÀ E VALORE DELLA TRATTATIVA DIRETTA

1. L'importo massimo stimato a base di trattativa diretta, al netto di IVA, è pari ad Euro 40.000,00=.

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 2/11

L'importo, IVA esclusa, riportato sull'offerta economica generata automaticamente dal sistema MEPA sarà l'unico considerato valido ai fini dell'aggiudicazione della trattativa. Nessun altro importo dovrà essere indicato, né tantomeno fatto generare dalla piattaforma MEPA.

Non si accetterà un'offerta condizionate e/o di importo superiore a quello massimo sopra riportato, né un'offerta presentata in maniera difforme da quanto richiesto.

L'offerta e la restante documentazione richiesta dovranno essere presentate secondo quanto prescritto nel presente disciplinare, conformemente alle regole fissate dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" di Consip S.p.A..

2. Il contratto si intende validamente concluso secondo le modalità stabilite dagli artt. 52 e 53 delle "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione" di Consip S.p.A..

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Il concorrente non deve trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né incorrere nella causa ostativa di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 e in ogni ulteriore causa di esclusione o condizione interdittiva prevista da altre disposizioni di legge vigenti.
2. Il concorrente deve:
 - a) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la CCIAA, per un ramo di attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto ovvero nel Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia
3. Il concorrente attesta l'assenza delle cause di esclusione di cui al precedente comma 1 e il possesso dei requisiti generali mediante la dichiarazione allegata da compilare e inserire a sistema sottoscritto con firma digitale.
4. L'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di cui alle lett. b) e c) del precedente comma 2 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale come l'iscrizione alla CCIAA. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Ai sensi dell'art. 89, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

ART. 4 –GARANZIA PROVVISORIA

1. Attesa la natura dell'affidamento e l'entità dello stesso, sulla base del comma 1 ultimo periodo dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, non è richiesta la garanzia provvisoria.

ART. 5 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE - PENALI

1. La prestazione dovrà essere eseguita con le modalità stabilite nel presente disciplinare e nel Capitolato prestazionale.
L'affidatario del presente servizio, è tenuto a coordinarsi con l'Amministrazione regionale, attenendosi agli ordini di servizio del Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e alle ulteriori istruzioni che saranno impartite parimenti per il tramite del DEC e dei suoi collaboratori.
2. L'affidatario risponde dell'esatto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione dei servizi offerti e pertanto risponderà nei confronti della Regione del Veneto per l'inadempimento delle obbligazioni contrattuali.
3. Nell'esecuzione del contratto l'affidatario dovrà usare la cura e la diligenza necessarie in relazione alle prestazioni da erogare e sarà considerato responsabile per i danni diretti e indiretti arrecati a persone e/o cose dovuti a negligenza e/o colpa dello stesso ovvero di suoi dipendenti/collaboratori. Esso è pertanto tenuto ad adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, mantenendo la Regione del Veneto indenne da eventuali azioni legali e/o richieste di risarcimento danni avanzate da soggetti terzi.
4. Ai fini del corretto adempimento delle prestazioni contrattuali, l'Amministrazione regionale si impegna a fornire all'affidatario tutti i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento del servizio richiesto.
5. L'affidatario si impegna a sostenere tutti gli oneri diretti e indiretti necessari all'esecuzione delle prestazioni richieste e tutti i mezzi d'opera necessari alla corretta esecuzione.

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 3/11

6. In caso di ritardo o di difformità riscontrate nell'esecuzione del servizio, all'affidatario sono applicate le penali, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente cagionato all'Amministrazione regionale, stabilite nella misura del 0,3 per mille dell'importo netto contrattuale per giorno di ritardo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 bis del D.Lgs 50/2016. Salvo il caso di risoluzione del contratto, le penali saranno contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della situazione di ritardo o di difformità. Si applica in quanto compatibile l'art. 10, comma 2, decreto Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 7 marzo 2018, n. 49, richiamato dall'art. 23, comma 2, del medesimo decreto.
7. È facoltà dell'Amministrazione regionale risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 108 del D.Lgs 50/2016.
8. È altresì facoltà dell'Amministrazione regionale recedere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 109 del D.Lgs 50/2016.
9. L'affidatario è obbligato al rispetto delle norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni previste dalla vigente normativa ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. Esso è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località in cui viene eseguita la prestazione.
10. L'affidatario esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità ed onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione.

ART. 7- MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il pagamento sarà effettuato con apposito mandato alle seguenti scadenze:
 - a) quota del 20%, entro 30 giorni dalla data della fattura previa attestazione del DEC dell'avvenuto concreto avvio dell'esecuzione del servizio, a seguito della presentazione, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto, di un report relativo alla programmazione operativa delle attività affidate; l'erogazione è subordinata alla costituzione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa rilasciata dai soggetti indicati all'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 50/2016, di importo pari alla predetta quota e maggiorato dell'interesse legale applicato al periodo necessario per il recupero dell'anticipazione secondo i termini contrattuali. L'importo della garanzia è gradualmente e automaticamente ridotto nel corso dell'esecuzione del servizio, in rapporto al progressivo recupero della quota erogata. L'affidatario è tenuto alla restituzione della quota erogata se l'esecuzione delle prestazioni non procede, per cause a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. È altresì tenuto alla corresponsione degli interessi legali con decorrenza dalla data dell'erogazione.
 - b) quota del 40% entro 30 giorni dalla data della fattura ad ultimazione della parte dell'affidamento relativa alla Relazione per gli anni 2016-2017 e 2018.
 - c) quota del 40% a saldo entro 30 giorni dalla data della fattura a completamento e presentazione della Relazione dei Contratti Pubblici 2019.
2. Le fatture potranno essere emesse previa verifica di conformità della prestazione ai requisiti e alle prescrizioni del presente disciplinare, nonché previo rilascio del certificato di regolare esecuzione per la quota a saldo, e previa verifica di regolarità contributiva.
3. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà applicata, secondo quanto dispone l'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. 50/2016, una ritenuta dello 0,50%. Tali ritenute saranno svincolate e fatturate a prestazioni ultimate unitamente all'erogazione del saldo, dopo il rilascio del certificato di regolare esecuzione e l'acquisizione del DURC.
4. La fattura elettronica, conforme al formato di cui all'Allegato A "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà essere intestata e indirizzata a Regione del Veneto – Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica – Calle Priuli Cannaregio, 99 – 30121 Venezia – Codice Fiscale 80007580279 - P.IVA 02392630279 - Codice univoco di riferimento:H4UHJO La fattura elettronica deve essere emessa nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, e dalle successive disposizioni attuative. In particolare, il concorrente che risulta affidatario si obbliga a riportare nella fattura

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 4/11

elettronica il Codice CIG (**Z53263EE3**); l'omessa indicazione del predetto codice comporta l'impossibilità per l'Amministrazione regionale di procedere al pagamento della fattura.

5. La fattura deve inoltre riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti di cui all'art. 2 del D.M. Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, in quanto all'affidatario del servizio sarà pagato unicamente il corrispettivo imponibile mentre la quota relativa all'I.V.A. sarà versata direttamente all'Erario (salvo il caso in cui l'affidatario sia esentato dalla scissione dei pagamenti).

ART. 8 - CAUZIONE DEFINITIVA

1. Prima della sottoscrizione del contratto attraverso il sistema, l'operatore economico risultato affidatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, nella misura del 10% dell'importo contrattuale, al netto dell'IVA, sotto forma di fidejussione.
2. La fideiussione deve:
 - essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione regionale.
3. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/>
 - [Intermediari_non_abilitati.pdf](#)
 - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp
4. Ai sensi dell'art. 103, comma 1, D.Lgs. 50/2016, alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste all'art. 93, comma 7 D. Lgs. 50/2016 alle medesime condizioni previste per la garanzia provvisoria.

ART. 9 - VARIAZIONI CONTRATTUALI

1. L'affidatario è obbligato ad assoggettarsi alle variazioni contrattuali eventualmente disposte dall'Amministrazione regionale alle stesse condizioni contrattuali originarie, giusta quanto dispone l'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.
2. L'Amministrazione regionale ha facoltà di ridurre o incrementare l'importo contrattuale secondo la suddetta normativa, in ragione delle prestazioni da effettuarsi, senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere.

ART. 10 - OBBLIGHI INERENTI LA TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI E LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

1. L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione regionale quale stazione appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. La fattura elettronica deve riportare le informazioni specificate **all'art. 7, comma 4**, del presente disciplinare.
4. Il contratto verrà registrato solo in caso d'uso, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 – 2° comma – del D.P.R. 26 Aprile 1986, n. 131.

ART. 11- DIVIETO DI SUBAPPALTO

1. Non è ammesso il subappalto delle prestazioni oggetto del presente servizio.

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 5/11

ART. 12 –DIRITTI D’USO

1. Tutti i materiali prodotti relativamente al presente affidamento nonché le banche dati sono di proprietà esclusiva dell’Amministrazione regionale, che potrà incondizionatamente farne uso e cessione a terzi e che potrà tutelare i propri diritti a termini di legge.
2. L’affidatario e i propri dipendenti, pena la risoluzione del contratto, hanno l’obbligo di mantenere riservati i fatti, le circostanze, i dati e le informazioni di cui venga in possesso nell’esecuzione del servizio, di non divulgare in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del contratto.

ART. 13 –PRIVACY***A) Informativa sul trattamento dei dati personali (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)***

1. In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.
2. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.
3. Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.
4. Il Delegato al trattamento, ai sensi della DGR n. 596 dell’8/05/2018 pubblicata sul BUR n. 44 dell’11/05/2018, è il Direttore della U.O. Lavori Pubblici- Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica - Palazzo Linetti – Cannaregio 99 – Venezia – infrastrutturetrasportilogistica@pec.regione.veneto.it
5. Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it
6. La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l’affidamento e la gestione del servizio in di cui al presente disciplinare, e la base giuridica del trattamento (ai sensi dell’articolo 6 del Regolamento 2016/679/UE) è la D.G.R.V. n. 567 del 28 aprile 2017.
7. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.
8. I dati, trattati da persone autorizzate non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.
9. Il periodo di conservazione, ai sensi dell’art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato dalle regole interne proprie all’Amministrazione regionale sulla conservazione della documentazione amministrativa e da leggi e regolamenti in materia.
10. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l’accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.
11. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.
12. Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell’affidamento del servizio, della sua successiva gestione e dell’erogazione del corrispettivo. Il mancato conferimento comporta l’inammissibilità dell’offerta.

B) Nomina del responsabile del trattamento

13. L’affidatario, nell’esecuzione dei compiti assegnati, si impegna a osservare le norme vigenti in materia di segreto d’ufficio e di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali.
Per i compiti e le funzioni affidate con la stipula del contratto, l’affidatario assumerà la qualità di Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell’articolo 28 del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR).
14. L’affidatario – Responsabile del trattamento dovrà in particolare:
 - a) trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto dei principi di cui all’articolo 5 del GDPR, nonché dei diritti e della dignità degli Interessati;

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 6/11

- b) raccogliere, accedere a dati personali e compiere ogni altra operazione di trattamento solo se la conoscenza e l'utilizzo dei dati stessi siano necessari e pertinenti per lo svolgimento del servizio affidatogli;
 - c) garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza in relazione al trattamento svolto per il servizio affidatogli, anche da parte del personale impiegato e dei propri collaboratori (*persone autorizzate al trattamento*);
 - d) utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi diversa utilizzazione;
 - e) non diffondere né comunicare dati, se non nei casi previsti da leggi e regolamenti, dal contratto e/o necessari per l'adempimento dello stesso;
 - f) adottare preventive ed adeguate misure di sicurezza atte ad evitare e/o ridurre il rischio di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR e, in particolare, dall'articolo 32;
 - g) individuare e autorizzare per iscritto, le persone autorizzate al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per le finalità previste dal contratto e nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal GDPR, nonché vigilare sulla corretta osservanza;
 - h) rispettare le procedure e le indicazioni in materia di privacy fornite dall'Amministrazione per garantire la sicurezza dei dati personali;
 - i) tenere un Registro dei Trattamenti di tutte le categorie di attività relative al trattamento, svolte nell'ambito dell'incarico ricevuto per conto dell'Amministrazione, secondo quanto prescritto dall'art. 30, paragrafo 2, del GDPR;
 - j) non ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (*sub-responsabile*) senza previa autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione, come prescritto dall'art. 28 del GDPR;
 - k) informare l'Amministrazione, senza ingiustificato ritardo, entro 24 ore dall'avvenuta conoscenza del fatto, di eventuali violazioni (cd. "*data breach*"), come prescritto dall'art. 33 del GDPR;
 - l) assistere l'Amministrazione nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla eventuale valutazione d'impatto ("*Privacy Impact Assessment*" – PIA) nonché per la eventuale e successiva consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante Privacy);
 - m) informare l'Amministrazione di ogni questione rilevante che dovesse presentarsi nel corso del trattamento dei dati e, in particolare, dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione medesima di eventuali richieste/esercizio dei diritti da parte degli Interessati;
 - n) coadiuvare l'Amministrazione nella difesa in caso di procedimenti (relativi a trattamenti di dati connessi allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto) dinanzi all'Autorità di controllo (Garante Privacy) o all'autorità giudiziaria;
 - o) adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza dei dati personali anche dopo che l'incarico è stato portato a termine e/o revocato.
15. Il trattamento avrà durata pari alla durata del contratto tra le parti, Amministrazione e affidatario – Responsabile del trattamento. All'esaurirsi dello stesso il Responsabile del trattamento non sarà più autorizzato ad eseguire i trattamenti di dati e l'atto di nomina si considererà revocato a completamento dell'incarico.
16. Il Responsabile del trattamento mette a disposizione dell'Amministrazione regionale tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla normativa in materia di protezione dei dati personali e/o delle istruzioni dell'Amministrazione di cui al presente articolo e consente all'Amministrazione medesima l'esercizio del potere di controllo e ispezione, prestando ogni necessaria collaborazione alle attività di verifica (*audit*). Qualsiasi verifica predetta sarà eseguita in maniera tale da non interferire con il normale corso delle attività del Responsabile del trattamento e fornendo a quest'ultimo un ragionevole preavviso.
17. Il Responsabile del trattamento si impegna a mantenere indenne l'Amministrazione regionale da ogni contestazione, azione o pretesa avanzate da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze da parte del Responsabile stesso delle istruzioni di cui al presente articolo o del GDPR e delle relative disposizioni specificamente dirette al Responsabile del trattamento.

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 7/11

18. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si fa rinvio alle norme del GDPR, al Codice Civile ed alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

ART. 14 - CONTROVERSIE

1. L'eventuale ricorso relativo al presente disciplinare deve essere presentato, entro 30 giorni, presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (si rinvia a tal fine all'art. 120 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104).
2. Tutte le eventuali controversie nascenti dal presente capitolato, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia. È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 15 - PROTOCOLLO DI LEGALITÀ E CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI

1. Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7 settembre 2015 (<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>) ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in quanto pertinenti.
2. Al presente affidamento si applica altresì il Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto adottato con provvedimento n. 38 del 28 gennaio 2014 e approvato definitivamente con D.G.R. n. 1939 del 28 ottobre 2014, consultabile sul sito della Giunta Regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/guest/normativa#codice>.

ART. 16 – CLAUSOLA RISOLUTIVA CONSIP

1. Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, convertito dalla legge 135/2012, l'Amministrazione regionale si riserva il diritto di recedere dal contratto, qualora, ai sensi dell'art. 26, comma 1, della L. 488/1999, i parametri delle convenzioni stipulate da CONSIP S.P.A. successivamente alla sottoscrizione del contratto, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'affidatario non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3, della succitata L. 488/1999.

ART. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il Responsabile del procedimento è: Direttore dell'U.O. Lavori Pubblici, ing. Stefano Talato.

Allegati:**Allegato A1-** Capitolato prestazionale**Allegato A2-** Modello DGUE e Dichiarazioni integrative

–	–

IL DIRETTORE.....**Ing.****F.to digitalmente**

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 8/11

Il presente documento deve essere restituito firmato digitalmente per accettazione secondo le procedure previste dalla Trattativa diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

F.to digitalmente

ALLEGATO A1 AL DISCIPLINARE

SERVIZIO

**PER LA REDAZIONE DEL RAPPORTO ANNUALE
SULL'ANDAMENTO DEGLI APPALTI PUBBLICI NEL VENETO**

PER GLI ANNI 2016-2017-2018 e 2019

D.G.R. n. 1762 del 19 novembre 2018

CIG: Z53263EE37

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

1. Oggetto dell'attività': Relazione annuale dei contratti pubblici per gli anni da 2016 a 2018 e Relazione annuale dei contratti pubblici per l'anno 2019.

La prestazione ha per oggetto la redazione del rapporto sull'andamento degli appalti pubblici nel Veneto, pubblicati e realizzati nel corso dell'anno e corrisponde ad un lavoro di analisi e studio.

Nella prestazione richiesta si distingue tra le annualità dal 2016 al 2018 e l'annualità 2019.

Lo stesso viene realizzato seguendo un procedimento suddiviso nelle seguenti quattro fasi:

Prima fase: preparazione dei dati

La prima fase dell'attività consiste nell'acquisizione, elaborazione e verifica di tre banche dati in formato Microsoft - Access o in altro formato compatibile con quello in uso all'Amministrazione regionale con tabelle relazionali e microdati fornite dall'Osservatorio Regionale degli Appalti del Veneto;

a. bandi ed esiti di gara di lavori, servizi, forniture e servizi di ingegneria e architettura pubblicati sul sito internet regionale (ultimi 5 anni);

b. schede SIMOG dei lavori, servizi e forniture aggiudicati nel Veneto (ultimi 5 anni);

c. cig SIMOG di lavori, servizi e forniture richiesti (ultimi 3 anni);

d. programmi triennali pubblicati nel sito internet regionale (ultimi 3 anni).

Questa prima fase riguarda sia le annualità dal 2016 al 2018 che l'annualità 2019.

Questa prima fase si concretizza nella presentazione, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto, di un report relativo alla programmazione operativa delle attività affidate.

Seconda fase: fornitura di dati ufficiali completi provenienti da fonti qualificate e riconosciute

L'affidatario dovrà autonomamente reperire e fornire i seguenti dati:

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018 pag. 9/11

- 1- dati macroeconomici utili a definire il contesto economico di riferimento;
- 2- dati relativi ai bandi di gara pubblicati per l'affidamento di lavori, servizi e forniture:
 - da realizzarsi in Italia;
 - da realizzarsi nel Veneto al fine di verificare ed integrare la banca dati fornita dall'Osservatorio (vedi prima fase lettera a) pubblicati sulla stampa (GURI, quotidiani) e su altri siti internet (GUCE, albi pretori on line delle stazioni appaltanti, sito Ministero Infrastrutture, sito ANAC ecc) in particolare le gare bandite dalle grandi committenze nazionali che operano in Veneto (es. Consip, ANAS e simili)

Le prime due fasi consentono la redazione degli elaborati statistici di base ai quali fare riferimento per le fasi successive dell'attività.

I dati relativi alle annualità 2016-2018 devono essere forniti entro il termine del 31.05.2019 in modo reportistico con l'uso di tabelle e grafici con alcuni scritti illustrativi e a commento, tale da consentire una loro presentazione entro il 30.06.2019 (circa 20 slides) e poi ripresi nella "Quarta fase: elaborazioni finali e presentazione del Rapporto".

Terza fase: stesura del Rapporto 2019 (da concludersi entro il 15 maggio del 2020)

Il Rapporto dovrà essere sviluppato secondo il seguente schema (per un totale di circa n. 175 pagine):

- 1- un capitolo introduttivo (Totale circa n. 20 pagine):
 - Descrive e analizza gli obiettivi che si desiderano raggiungere nella realizzazione del rapporto.
 - Prevede un inquadramento macroeconomico generale riferito agli ultimi 3 anni con particolare contestualizzazione del mercato degli appalti (con i dati reperiti nella seconda fase).
 - Evidenzia le criticità emerse nell'analisi dei dati e le tematiche di maggiore interesse (che in accordo con la Direzione Lavori Pubblici saranno oggetto di Focus di approfondimento specifico all'interno dei capitoli successivi).
 - Valuta l'andamento del mercato degli appalti nel Veneto con indicazioni delle possibili prospettive future.
 - Descrive la metodologia di analisi scelta e le fonti dei dati utilizzati.
- 2- un capitolo sulle programmazioni triennali (Totale circa n. 15 pagine) in Veneto di competenza regionale (Regione, ULSS, Consorzi, Ater, Enti e società regionali, ESU) e di interesse regionale (Comuni, province...) con lo scopo di evidenziare la "prospettiva" degli appalti nel corso del prossimo triennio (utilizzando i dati di cui alla "Prima fase, lettera d").
- 3- un capitolo sull'analisi dei dati acquisiti tramite CIG suddivisi nei 3 settori : lavori, servizi e forniture (utilizzando i dati di cui alla "Prima fase, lettera c") (circa n. 10 pagine).
- 4- un capitolo specifico sul settore lavori suddiviso tra: bandi di gara (utilizzando i dati di cui alla "Prima fase, lettera a" opportunamente integrati dai dati reperiti nella seconda fase punto 2) (circa n. 20 pagine); e aggiudicazioni (utilizzando i dati di cui alla "prima fase lettera b" (circa n. 25 pagine) (Totale circa n. 45 pagine).
- 5- un capitolo che contenga le analisi di cui al capitolo precedente "settore lavori" riferite ai mercati delle singole province venete (Totale circa n. 45 pagine : 3 pagine generali, 6 pagine per ogni provincia).
- 6- un capitolo specifico sul settore servizi di ingegneria e architettura: bandi di gara , utilizzando i dati di cui alla "Prima fase, lettera a" opportunamente integrati dai dati reperiti nella seconda fase punto 2 (circa n. 5 pagine); e aggiudicazioni con particolare attenzione agli affidamenti diretti utilizzando i dati di cui alla "prima fase lettere a e b" (circa n. 5 pagine) (Totale circa n. 10 pagine).

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 10/11

- 7- un capitolo specifico sul settore servizi suddiviso tra: bandi di gara utilizzando i dati di cui alla “Prima fase, lettera a” opportunamente integrati dai dati reperiti nella seconda fase punto 2 (circa n. 5 pagine); e aggiudicazioni utilizzando i dati di cui alla “Prima fase lettera b” (circa n. 10 pagine) (*Totale circa n. 15 pagine*).
- 8- un capitolo specifico sul settore forniture suddiviso tra: bandi di gara (utilizzando i dati di cui alla “Prima fase, lettera a” opportunamente integrati dai dati reperiti nella seconda fase punto 2 (circa n. 5 pagine); e aggiudicazioni utilizzando i dati di cui alla “Prima fase lettera b” (circa n. 10 pagine) (*Totale circa n. 15 pagine*).

Tale Rapporto avrà come riferimento tecnico gli analoghi rapporti prodotti negli anni precedenti dalla Regione del Veneto.

Quarta fase: elaborazioni finali e presentazione del Rapporto

Gli elaborati prodotti e i capitoli verranno di volta in volta sottoposti alla valutazione della Direzione Infrastrutture Trasporti Logistica – U.O. Lavori Pubblici che darà il nulla osta alla stesura e stampa del Rapporto definitivo completo dei relativi elaborati grafici e statistici (*indicativamente n. 180 pagine totali del Rapporto compresa copertina e indice di cui circa 1/3 con grafici e tabelle a colori + circa n. 50 pagine di appendice statistica e glossario*).

Alla stampa dei Rapporti parziali 2016-2018 e definitivo 2019 seguirà la predisposizione di:

- una versione per la **presentazione del rapporto** in Microsoft Power Point o in altro formato compatibile con quello in uso all'Amministrazione regionale (circa 50 slides per il 2019 e 20 slides);
- una **sintesi del rapporto per la stampa** composto di circa due cartelle A4 con anche il Rapporto per gli anni 2016-2018;
- un elaborato riassuntivo di tipo divulgativo (**brochure**) contenente i punti salienti del Rapporto 2019 e del Rapporto 2016-2017-2018 (*indicativamente n.10 cartelle A4 complete di grafici e tabelle a colori*).

E' poi prevista la partecipazione in qualità di relatore da parte del coordinatore della ricerca nominato dalla ditta affidataria, alle presentazioni e agli eventi istituzionali di comunicazione (presumibilmente tre incontri di mezza giornata ciascuno: in Commissione Regionale Appalti, in sede di esame da parte della Commissione Consiliare competente, in conferenza di presentazione).

Il presente Capitolato è integrato con le ulteriori prestazioni presentate dall'affidatario in sede di offerta tecnica.

2. Ulteriori Obblighi dell'affidatario

L'affidatario è tenuto **a fornire la bozza definitiva dei documenti** sopra indicati (*redazione rapporto 2019 e rapporto 2016-2017-2018, compresa appendice e brochure*) **nel numero di 30 (trenta) copie cartacee** nonché su supporto informatico, secondo modalità di dettaglio da concordarsi con la Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica – U.O. Lavori Pubblici.

Nell'adempiere alla prestazione l'affidatario è tenuto:

- a partecipare ad incontri di organizzazione e analisi dei risultati con i rappresentanti della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica – U.O. Lavori Pubblici della Regione del Veneto (indicativamente 5 incontri);
- a fornire la necessaria assistenza per l'illustrazione del prodotto in argomento alle Commissioni consultive regionali e di presentazioni istituzionali;
- a predisporre gli elaborati (Rapporto e Appendice) sia nel formato divulgativo che nel formato previsto per gli allegati alle Deliberazioni da sottoporre all'approvazione regionale.

L'affidatario si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla Regione.

Allegato A al Decreto n. 506 del 27.12.2018

pag. 11/11

Ogni documento, anche informatico, elaborato per la redazione del rapporto dovrà essere ceduto alla proprietà regionale, nell'ambito del compenso previsto secondo le modalità indicate dall'Amministrazione regionale.

La Regione del Veneto sarà l'unico proprietario dei documenti prodotti e ne potrà liberamente disporre in tutte le sedi.

Per lo svolgimento del Contratto, l'affidatario è tenuto a rapportarsi con il Committente per il tramite della Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica – U.O. Lavori Pubblici, e per essa con il Responsabile Unico del Procedimento e con l'eventuale Direttore dell'Esecuzione del Servizio.

Presso la suddetta Direzione, sono disponibili, per la consultazione, i seguenti documenti:

- La Delibera con la quale è stato adottato l'ultimo Rapporto sull'andamento degli appalti pubblici;

In alternativa alla visione diretta, gli elaborati anche dei precedenti rapporti sono consultabili all'indirizzo internet:

<http://www.regione.veneto.it/Ambiente+e+Territorio/Lavori+Pubblici/Osservatorio+regionale+degli+appalti/Areapubblicazioni.htm>

L'affidatario è tenuto ad aggiornare mensilmente l'Amministrazione Regionale sullo sviluppo e sull'andamento dell'attività alla Direzione per i Lavori Pubblici della Regione Veneto: l'Amministrazione Regionale si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento del servizio.

Il soggetto affidatario è tenuto a svolgere la prestazione durante tutta la fase procedimentale di adozione dei provvedimenti relativi al servizio, comprensivo dell'istruttoria conseguente ad eventuali modifiche che derivino dalla fase approvativa in seno alla Commissione Appalti Regionale o alla competente Commissione Consiliare.

3. Verifiche sull'andamento del servizio e comunicazioni con il Committente

Il committente si riserva la più ampia facoltà di esercitare il controllo e la vigilanza sull'andamento e lo svolgimento delle attività connesse all'espletamento del servizio, secondo le modalità che riterrà più opportune per verificare la buona esecuzione dello stesso. In tal senso l'affidatario è tenuto a fornire tutta la necessaria collaborazione senza alcun onere aggiuntivo. Tale controllo può essere esercitato in ogni momento e senza preavviso alcuno. A seguito di tali controlli, potranno essere impartite apposite disposizioni di servizio per addivenire alla soluzione delle problematiche eventualmente emerse. Il contenuto di dette disposizioni dovrà essere osservato da parte dell'affidatario. Al committente è attribuita inoltre ogni facoltà di accesso e controllo di tutta la documentazione inerente il servizio in oggetto, che dovrà essere presentata su richiesta.

Il RUP
Ing. Stefano Talato

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE COMMISSIONI VALUTAZIONI

(Codice interno: 388327)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE COMMISSIONI VALUTAZIONI n. 123 del 27 dicembre 2018

Aggiudicazione, ed impegno di spesa relativo alla gara per l'affidamento mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) del servizio diretto alla realizzazione di corsi di formazione specialistica rivolti al personale regionale e degli enti locali, da svolgersi nel 2019 e 2020 nell'ambito della promozione della diffusione della cultura della valutazione promossa dal Nucleo regionale di valutazione e verifica degli investimenti (NUVV) ai sensi dell'art. 45 comma 2 della Legge regionale 7 novembre 2003, n. 27 e art. 1 comma 2 DPCM 10 settembre 1999. CIG: 7269913, CUP: H73H18000070001.

*[Appalti]***Note per la trasparenza:**

Il provvedimento ha ad oggetto l'aggiudicazione della gara per l'affidamento mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) del servizio per la realizzazione di corsi di formazione specialistica rivolti al personale regionale nell'ambito della promozione della diffusione della cultura della valutazione a favore di FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE), nonché l'impegno della relativa spesa.

Il Direttore

VISTA la DGR n. 1136 del 31 luglio 2018 che ha approvato il programma di spesa e fornito le direttive al Direttore della Direzione Commissioni Valutazioni ai fini della sua attuazione, autorizzando percorsi formativi destinati a personale regionale e degli enti territoriali, degli enti strumentali e delle aziende regionali e delle società partecipate regionali, compatibilmente con il Piano di formazione 2016-2018 per il personale dirigente e dipendente della Regione del Veneto, approvato con DGR n. 863 del 09 giugno 2016 ed i successivi aggiornamenti che interverranno, ha autorizzato una spesa sul capitolo 7039 "Spese per l'attività dei Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, comma 7 L.17/05/1999 n. 144)" fino ad un massimo di €80.000,00, sulla base della reiscrizione richiesta con nota prot. 229609 del 15 giugno 2018; ha autorizzato, ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett. g) della L.R. n. 54/2012, l'indizione di apposita procedura di evidenza pubblica, ai fini dell'acquisizione di servizi formativi specialistici, relativamente a quanto disposto per l'acquisizione di servizi di importo non superiore a €80.000,00;

VISTA la DGR n. 1475 del 18 settembre 2017 "Approvazione di linee guida sull'utilizzo degli strumenti di e-procurement (Convenzioni Consip e Mepa) e di indicazioni operative relative alla gestione delle procedure di acquisizione di forniture servizi e lavori al di sotto delle soglie di rilevanza comunitaria a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016)";

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Commissioni Valutazioni n. 119 del 07/12/2018 che approva la Richiesta di Offerta sul MePA per la realizzazione di corsi di formazione specialistica; indice la procedura per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 mediante procedura negoziata previo consultazione di almeno 5 operatori economici; determina in €80.000,00 l'importo massimo delle obbligazioni di spesa e di prenotarne l'impegno; individua quale Responsabile Unico del Procedimento il Direttore della Direzione Commissioni Valutazioni;

VISTA la nota prot. n. 502854 del 10 dicembre 2018 con cui la Direzione Commissioni Valutazioni ha comunicato le prenotazioni d'impegno n. 10630/2018 sul capitolo 7039 art. 25 mediante fondo pluriennale vincolato, con reiscrizione richiesta con prot. n. 229609, associato all'accertamento 715/2015.

CONSIDERATO che la spesa di cui si prevede l'impegno con il presente atto è soggetta ai vincoli di cui all'art. 12 della LR n. 1/2011 in quanto trattasi di attività esclusivamente di formazione e pertanto soggetta al monitoraggio previsto ai sensi della DGR 674/2017;

VISTA la R.d.O. n. 2164985 ed il documento Allegato 16 al capitolato d'onere "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di Formazione" ai fini della partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che entro la data stabilita come termine ultimo per la presentazione delle offerte (fissata per le ore 13.00 del 21/12/2018) sono pervenute, tramite la procedura Mepa, le offerte dei seguenti operatori economici:

1. FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva e Codice Fiscale 03387580271, con sede in Venezia (VE);
2. CEIDA, CENTRO ITALIANO DI DIREZIONE AZIENDALE, Partita Iva 02145541005, Cod.Fisc. 85002540582, con sede in Roma;
3. ISTITUTO UNIVERSITARIO DI STUDI EUROPEI, Partita IVA 02975140019, Codice Fiscale 8084690017, con sede in Torino;

DATO ATTO che in data 21 dicembre 2018 - in ottemperanza a quanto indicato nel paragrafo 5.2 (richiamato dal paragrafo 8.2) delle Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recanti "Nomina ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale 273 del 22 novembre 2016 - il RUP ha proceduto all'esame delle offerte presentate dagli operatori sopra richiamati, secondo la procedura propria del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

PRESO ATTO della seguente graduatoria, formulata sulla base del valore complessivo dell'offerta (prezzo più basso), come da riepilogo delle "Offerte presentate dai fornitori in corso di gare":

Concorrente	Valore complessivo dell'offerta in euro	Graduatoria
1. Fondazione Università Cà Foscari Venezia	45.150,00	1
2. CEIDA, Centro Italiano di Direzione Aziendale	57.498,00	2
3. Istituto Universitario di Studi Europei	75.100,06	3

PRESO ATTO che, a seguito della determinazione della miglior offerta da parte del sistema MePA, è stato individuato, quale aggiudicatario provvisorio, l'operatore economico FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva e Codice Fiscale 03387580271, con sede in Venezia (VE);

PRESO ATTO altresì, che detto operatore economico, ha inserito nella busta A) Documentazione Amministrativa del sistema MePA, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 6 dell'allegato A al DDR 119 del 07/12/2018;

CONSIDERATO che, ai fini delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale da parte degli operatori economici, si accettano le risultanze dei controlli effettuati da Consip ai fini dell'accreditamento di detti operatori finalizzato all'operatività sulla piattaforma MePA;

CONSIDERATO che, per quanto sopra esposto, la presente Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso la facoltà di procedere alle verifiche dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

CONSTATATA la conformità delle operazioni di gara al bando approvato con il citato DDR n. 119 del 07/12/2018 e alla normativa vigente in tema di appalti pubblici;

RITENUTO di poter provvedere, ai sensi degli articoli 32 comma 5 e 33 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 all'approvazione della proposta di aggiudicazione e di poter, altresì, dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione stessa e, conseguentemente, di poter procedere alla stipula del contratto con le modalità previste dalla piattaforma Consip del MePA per l'affidamento a FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE), del servizio diretto alla realizzazione di corsi di formazione specialistica rivolti al personale regionale e degli enti locali, da svolgersi nell'ambito della promozione della diffusione della cultura della valutazione promossa dal Nucleo regionale di valutazione e verifica degli investimenti (NUVV) ai sensi dell'art. 45 comma 2 della Legge regionale 7 novembre 2003, n. 27 e art. 1 comma 2 DPCM 10 settembre 1999;

CONSIDERATO che, sulla base della tempistica prevista per la stipula del contratto, entro il 31/01/2019 ed avvenuto in data 21/12/2018, e lo svolgimento delle relative prestazioni il cui termine ultimo di decorrenza è fissato, come da RdO n. 2164985 per il giorno 01/05/2019, e il termine di conclusione del servizio è il 31/12/2020, il pagamento del corrispettivo avverrà, previa acquisizione di documentazione fiscalmente valida da parte della stazione appaltante, a conclusione dell'attività formativa relativa ciascuna delle due annualità previste dal contratto ed una volta verificato l'esatto adempimento di tutte le prestazioni contrattuali previste per tale annualità;

DATO ATTO che la copertura finanziaria delle obbligazioni da assumersi in relazione alle attività di cui al presente provvedimento è assicurata dalla dotazione sul capitolo 7039, che presenta sufficiente disponibilità;

ATTESTATO che l'obbligazione nei confronti del creditore FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE), ha natura di debito commerciale, è giuridicamente perfezionata con la stipula del contratto effettuata il 21/12/2018, e sarà esigibile per il 50% nell'esercizio finanziario 2019 e per il 50% nell'esercizio finanziario 2020;

RITENUTO di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa a norma dell'art. 10, comma 3 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 di €45.150,00 a favore di FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE), in ragione dell'esigibilità della spesa e con imputazione all'esercizio finanziario 2019 per €22.575,00 e all'esercizio finanziario 2020 per €22.575,00 sul capitolo 7039, ai sensi degli art. 4 e 5 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. la codifica completa della spesa al V livello del Piano dei Conti, è U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c";

CONSIDERATO che l'art. 3-bis del D. Lgs. 09.04.2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, prevede che l'obbligo della redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI) non si applica ai servizi di natura intellettuale;

VISTI il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42», con particolare riferimento agli art. 56 e 57, ed il D.Lgs. n. 126/2014 «Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;

VISTA la L.R. 29 novembre 2001 n. 39 «Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione» ss.mm.ii., in particolare l'art. 42;

VISTA la Legge regionale 29 dicembre 2017 n. 47 «Bilancio di previsione 2018-2020»;

VISTO il Decreto del Segretario Generale della Programmazione n. 1 del 11 gennaio 2018 "Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020" con cui sono stati assegnati ai dirigenti titolari di centro di responsabilità i capitoli e le risorse necessari al raggiungimento degli obiettivi individuati;

VISTA la DGR n. 1 del 26 gennaio 2018 «Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020»;

VISTE la L.R. n. 1/2011 e la DGR n. 987 del 5 giugno 2012 "Modalità applicative dell'articolo 6, commi 7, 8, 9, 12, 13 e 14 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122 e degli articoli 12 e 15 della legge regionale 7 gennaio 2011, n. 1" e l'Informativa della Giunta regionale n. 12 del 21 giugno 2011;

VISTE la DGR n. 435 del 15 aprile 2016 "Organizzazione amministrativa della Giunta regionale: ridefinizione dell'assetto organizzativo delle Aree di coordinamento (art. 9, comma 3, l.r. n. 54/2012). Deliberazione della Giunta regionale n. 25/CR del 7 aprile 2016"; la DGR n. 802 del 27 maggio 2016 "Organizzazione amministrativa della Giunta regionale: istituzione delle Direzioni in attuazione dell'art. 12 della legge regionale n. 54 del 31.12.2012, come modificato dalla legge regionale 17 maggio 2016, n. 14."; e la DGR n. 803 del 27 maggio 2016 "Organizzazione amministrativa della Giunta regionale: istituzione delle Unità Organizzative nell'ambito delle Direzioni in attuazione dell'art. 17 della legge regionale n. 54 del 31.12.2012, come modificato dalla legge regionale 17 maggio 2016, n. 14";

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTI gli artt. 3 e 6 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTE le DGR 250/2001, n. 4164/2005, n. 2775/2010 e n. 1359/2016 relative a composizione e competenze del NUVV;

ATTESTATA la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale;

decreta

1. di ritenere le premesse parte integrante del presente provvedimento;
2. di prendere atto della graduatoria generata da MePA a seguito di R.d.O. n. 2164985;

3. di aggiudicare, ai sensi del ai sensi Decreto del Direttore della Direzione Commissioni Valutazioni n. 119 del 07/12/2018, la R.d.O. n. 2164985 ed il documento Allegato 16 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di Formazione" ai fini della partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione, della DGR n. 1136 del 31 luglio 2018, e ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 del servizio diretto alla realizzazione di corsi di formazione specialistica rivolti al personale regionale e degli enti locali, da svolgersi nel 2019 e 2020 nell'ambito della promozione della diffusione della cultura della valutazione promossa dal Nucleo regionale di valutazione e verifica degli investimenti (NUVV) ai sensi dell'art. 45 comma 2 della Legge regionale 7 novembre 2003, n. 27 e art. 1 comma 2 DPCM 10 settembre 1999. CIG: 7269913, CUP: H73H18000070001 alla ditta FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE).
4. di dare atto che, ai fini delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale da parte degli operatori economici, si accettano le risultanze dei controlli effettuati da Consip ai fini dell'accreditamento di detti operatori finalizzato all'operatività sulla piattaforma MePA;
5. di dichiarare l'efficacia dell'aggiudicazione stessa e, conseguentemente, della stipula del contratto con le modalità previste dalla piattaforma Consip del MePA, per l'affidamento del servizio diretto alla realizzazione di corsi di formazione specialistica rivolti al personale regionale e degli enti locali, da svolgersi nell'ambito della promozione della diffusione della cultura della valutazione promossa dal Nucleo regionale di valutazione e verifica degli investimenti (NUVV) ai sensi dell'art. 45 comma 2 della Legge regionale 7 novembre 2003, n. 27 e art. 1 comma 2 lett. c DPCM 10 settembre 1999 all'operatore economico FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE), per l'importo di €45.150,00, esente da IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972 e s.m.i.;
6. di dare atto che la Stazione Appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alle verifiche dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
7. di impegnare la spesa complessiva €45.150,00, a norma dell'art. 10, comma 3 dell'art. 56 del D.Lgs. 118/2011 a favore di FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE) in ragione dell'esigibilità della spesa e con imputazione all'esercizio finanziario 2019 per €22.575,00 e all'esercizio finanziario 2020 per €22.575,00 sul capitolo 7039, ai sensi degli art. 4 e 5 del D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii. la codifica completa della spesa al V livello del Piano dei Conti, è U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c", che presenta sufficiente disponibilità, iscritto nel bilancio di previsione 2018-2020, competenza 2019 e 2020, disponendo a copertura della spesa l'istituzione del fondo pluriennale vincolato,
8. di attestare che tutte le obbligazioni di cui al punto 3 si perfezionano con la firma del contratto stipulato il 21/12/2018;
9. di attestare che l'obbligazione di cui al punto 3 è esigibile per il 50% nell'esercizio finanziario 2019 e per il 50% nell'esercizio finanziario 2020;
10. di attestare che i programmi dei pagamenti di cui al punto 3 sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, mediante istituzione del fondo pluriennale vincolato, e con le regole di finanza pubblica;
11. di attestare che le obbligazioni di cui al punto 3 costituiscono debito commerciale;
12. di disporre che la liquidazione avvenga, previa acquisizione di documentazione fiscalmente valida da parte della stazione appaltante, a conclusione dell'attività formativa relativa ciascuna delle due annualità previste dal contratto ed una volta verificato l'esatto adempimento di tutte le prestazioni contrattuali previste per tale annualità;
13. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto è soggetta alle limitazioni di cui alla L.R. n. 1/2011;
14. di procedere alle comunicazioni ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
15. di comunicare a FONDAZIONE UNIVERSITÀ CÀ FOSCARI VENEZIA, Partita Iva 03387580271, con sede in DORSODURO 3246, 30100, VENEZIA (VE), le informazioni relative all'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 56 comma 7 del D.Lgs. 118/2011;
16. di dare atto che l'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso il presente provvedimento è il tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, con sede in Venezia, nei termini e con le modalità previste dal D.Lgs. 104/2010;
17. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Organizzazione Personale per il monitoraggio previsto ai sensi della DGR 674/2017;
18. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Direzione Bilancio e Ragioneria per il seguito di competenza;
19. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art 23, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
20. di pubblicare l'avviso di avvenuta aggiudicazione sul sito internet regionale, sul sito contratti pubblici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito dell'Anac;
21. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Luigi Masia

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA

(Codice interno: 388295)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA n. 149 del 30 ottobre 2018

Acquisizione del servizio di tenuta dei registri I.V.A. e dei relativi adempimenti per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a). CIG Z582586B4B.*[Bilancio e contabilità regionale]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento si avvia una *Trattativa Diretta* rivolta ad un unico operatore economico sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di acquisizione del servizio di tenuta delle registrazioni I.V.A. e dei relativi adempimenti per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a), CIG Z582586B4B.

Il Direttore

PREMESSO che, la Direzione Bilancio e Ragioneria cura gli adempimenti riguardanti l'Imposta sul Valore Aggiunto derivanti da operazioni rilevanti ai fini dell'imposta poste in essere dalla Regione nell'esercizio delle proprie attività;

CONSIDERATO che il frequente modificarsi della normativa e degli adempimenti fiscali in materia di IVA richiederebbero all'Ente sia un continuo aggiornamento di carattere specialistico-formativo sia un puntuale adeguamento di carattere tecnico-informatico;

CONSTATATO che la soluzione di esternalizzare il servizio in oggetto si è dimostrata negli anni passati essere la più idonea e vantaggiosa, consentendo di adempiere pienamente alle incombenze dettate dalle norme tributarie in materia di I.V.A.;

CONSIDERATO che il precedente contratto scade il 31/12/2018;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento di un nuovo incarico per l'espletamento del servizio di tenuta delle scritture IVA per il periodo dall'1.1.2019 al 31.12.2021, come di seguito descritto:

- verifica della idoneità della documentazione fiscale oggetto di registrazione;
- tenuta dei registri I.V.A anche per operazioni intracomunitarie
- conservazione e stampa su supporto cartaceo dei registri, consegna degli stessi alla Regione a conclusione del contratto;
- effettuazione delle liquidazioni periodiche I.V.A. e relativa comunicazione all'amministrazione finanziaria;
- redazione e trasmissione telematica della dichiarazione annuale I.V.A.;
- registrazione operazioni intra e extra UE;
- predisposizione dei modelli Intra relativi alle operazioni intracomunitarie;
- adempimenti previsti dall'art.35 del D.P.R. n. 633/72: variazioni e comunicazioni da effettuarsi entro 30 giorni all'Agenzia delle Entrate;
- altri adempimenti previsti dalle vigenti norme IVA ovvero adempimenti eventualmente previsti dall'entrata in vigore di nuove norme fiscali e collegati a quanto sopra previsto.

RITENUTO altresì di fissare, in base alla quantità e complessità delle operazioni richieste per l'esecuzione del servizio, l'importo massimo annuale di euro 4.000, per un totale del triennio 2019-2021 di euro 12.000,00 escluso Iva e cassa previdenza obbligatoria;

TENUTO CONTO di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC in ordine ai principi che la stazione appaltante deve assicurare nell'espletamento delle procedure di affidamento, tra cui i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e di rotazione;

RITENUTO pertanto, nel rispetto del principio di rotazione, di affidare il servizio ad un nuovo operatore economico;

CONSIDERATE le disposizioni della Giunta Regionale di cui all'Allegato A della DGR 1475 del 18/09/2017 che al paragrafo A Servizi e forniture recita:

- solo qualora il bene o il servizio non risulti presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione o non sia possibile il ricorso a convenzioni Consip di cui all'art. 26 L. 23.12.1999, n. 488 e ss.mm.ii, o ad altre soluzioni di centralizzazione locale degli acquisti, il Responsabile del procedimento avvia un'autonoma procedura d'acquisto, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) e b), D.Lgs. 50/2016;

- il Rup individua l'operatore economico con il quale procedere all'affidamento con libertà di forme, senza obbligo di chiedere due o più preventivi;

VERIFICATO che non sussistono convenzioni CONSIP per il servizio richiesto;

VERIFICATO che sul Mepa esiste la sottocategoria merceologica "Servizi professionali fiscali e tributari", cvp associato 79220000-2 "Servizi fiscali" che non prevede la disponibilità di un Catalogo, ma i contratti potranno essere affidati attraverso Richiesta di Offerta (RdO) o Trattativa Diretta (TD),

RITENUTO pertanto, al fine di assicurare l'osservanza delle norme ed adempimenti in materia di I.V.A, di porre in essere una *Trattativa diretta* sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, rivolta ad un unico operatore economico per l'acquisizione del servizio come sopra specificato, per l'importo massimo di euro 12.000,00 oltre a contributi previdenziali obbligatori e Iva;

VERIFICATO che il dott. Luiber Todesco, (omissis) con studio in Venezia Mestre, via Giordano Bruno 29, abilitato in MEPA sottocategoria merceologica "Servizi professionali fiscali e tributari" presenta le necessarie competenze e comprovate professionalità per svolgere gli adempimenti oggetto del servizio richiesto, come risulta dalle credenziali agli atti di questa Direzione;

ATTESO che la tipologia dell'acquisto rientra, per natura e per importo, nell'ipotesi normativa individuata dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che al fine di procedere alla pubblicazione della *Trattativa diretta* sul MEPA è stato acquisito il seguente codice CIG. Z582586B4B;

ATTESO altresì che il servizio oggetto del presente provvedimento non comporta costi di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008;

VERIFICATO CHE l'obbligazione di spesa troverà copertura nel capitolo 101222 "Spese per la gestione, lo sviluppo ed il potenziamento di attività e procedure in materia contabile, fiscale e dei controlli di regolarità contabile (art. 2, l.r. 03/02/1998, n.3)" del Bilancio di Previsione 2018-2020;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTA la L. 135/2012 di conversione del D.L. 95/2012;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 33 del 2013;

VISTE le Leggi Regionali n. 1/1997 e n. 54/2012;

VISTA la D.G.R. n. 1475 del 18/09/2017;

VISTA la L.R. 47/2017 - Bilancio di previsione 2018-2020;

VISTA la D.G.R. n. 10/2018 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione 2018/2020;

VISTO il DDR N. 1/2018 della Segreteria Generale della Programmazione, di approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale 2018/2020;

ATTESA la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale;

decreta

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di procedere con *Trattativa diretta* sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni per l'affidamento ex art. 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 del servizio di tenuta dei registri I.V.A. e dei relativi adempimenti per il triennio 2019 - 2021, come meglio specificato nelle premesse, al dott. Luiber Todesco, (omissis), con studio in Mestre Venezia, via Giordano Bruno 29, per l'importo massimo di euro 12.000,00 oltre Iva e cassa previdenziale;
3. di prenotare l'importo totale di euro 15.225,60 (importo comprensivo della cassa previdenza al 4% e Iva al 22%) sul Capitolo 101222 "Spese per la gestione, lo sviluppo ed il potenziamento di attività e procedure in materia contabile, fiscale e dei controlli di regolarità contabile (art. 2, l.r. 03/02/1998, n.3)", piano dei conti 1.03.02.11.008 -"Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro", sul Bilancio di Previsione 2018-2020 suddivisi nelle seguenti annualità:

- euro 5.075,20 esercizio 2019;
- euro 5.075,20 esercizio 2020;
- euro 5.075,20 esercizio 2021;

in conformità a quanto previsto dal principio applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;

4. di dare atto che i relativi impegni di spesa verranno assunti al perfezionamento dell'obbligazione giuridica;
5. di dare atto che la spesa di cui al presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
7. di pubblicare integralmente il presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Claudio Vignotto

(Codice interno: 388296)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA n. 154 del 08 novembre 2018

Procedura aperta per l'affidamento, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n.50/2016, del servizio di tesoreria della Regione del Veneto Giunta Regionale per il quinquennio 2019 - 2023. CIG: 7611684059. Aggiudicazione al costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) con sede legale in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 Tower A (Cod. Fiscale e Partita Iva 00384170101) e BANCO BPM S.P.A. (mandante) con sede legale in Milano, Piazza Filippo Meda n. 4 (Cod. Fiscale e Partita Iva 09722490969).

[Bilancio e contabilità regionale]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si procede all'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria della Regione del Veneto Giunta Regionale per il quinquennio 2019 - 2023.

ESTREMI DEI PRINCIPALI DOCUMENTI DELL'ISTRUTTORIA:

Decreto n. 110 del 4/09/2018 della Direzione Bilancio e Ragioneria.

Decreto n. 141 del 23/10/2018 della Direzione Bilancio e Ragioneria.

Verbali di gara nella data del 23/10/2018: Rep. n. 7638, registrato a Venezia il 26/10/2018 al n. 1563 Serie Atti pubblici e Rep. n. 7639, registrato a Venezia il 26/10/2018 al n. 1564 Serie Atti pubblici tutti agli atti della scrivente struttura.

Verbale di seduta riservata in data del 26/10/2018 agli atti della scrivente struttura.

Verbale di valutazione dell'offerta anomala in data 8/11/2018 agli atti della scrivente struttura.

R.U.P.: dott. Elia Borella, Direttore U.O. Bilancio.

Il Direttore

PREMESSO che con decreto n. 110 del 4/09/2018 della Direzione Bilancio e Ragioneria:

- è stata indetta la procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n.50/2016 per l'affidamento della convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria della Regione del Veneto - Giunta Regionale per il quinquennio 2019 - 2023, prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- è stata assunta la prenotazione di spesa nel capitolo 100144 "Spese ed oneri diversi per l'espletamento del servizio di tesoreria (art. 52, L.R. 29/11/2001, n. 39)" pari ad €600.000,00 annui per gli esercizi finanziari dal 2019 al 2023.

EVIDENZIATO che la convenzione avrà la durata di 5 anni salvo eventuale proroga tecnica di 12 mesi ovvero nella misura necessaria allo svolgimento di una nuova procedura di gara.

RICORDATO che:

- l'aggiudicazione va effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità previste dall'art. 9 del disciplinare di gara;
- nel bando di gara sono stati stabiliti il giorno 22.10. 2018, ore 13.00, quale termine ultimo per il ricevimento delle offerte ed il giorno 23.10.2018, ore 10.00, per l'apertura delle stesse;
- che entro il termine di scadenza sopra riportato risultano essere pervenute numero due offerte da parte dei seguenti partecipanti:
 - BPER BANCA S.P.A. con sede in Modena, Via San Carlo 8/20 (Cod. Fiscale e Partita Iva 01153230360);
 - costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) con sede legale in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 Tower A (Cod. Fiscale e Partita Iva 00384170101) e BANCO BPM S.P.A. (mandante) con sede legale in Milano, Piazza Filippo Meda n. 4 (Cod. Fiscale e Partita Iva 09722490969).

VISTI i verbali in seduta pubblica di data 23/10/2018:

- Rep. n. 7638, registrato a Venezia il 26/10/2018 al n. 1563 Serie Atti pubblici;
- Rep. n. 7639, registrato a Venezia il 26/10/2018 al n. 1564 Serie Atti pubblici,

tutti agli atti della scrivente struttura.

VISTO altresì il verbale della Commissione giudicatrice, nominata con Decreto n. 141 del 23/10/2018, relativo alla seduta riservata tenutasi in data 23/10/2018, agli atti della scrivente struttura;

PRESO ATTO che l'offerta presentata:

- dalla società BPER BANCA S.P.A ha ottenuto per la parte tecnica il punteggio di 27,29603/70 e per la parte economica il punteggio di 12,85714/30, per un totale di punti 40,15317/100;
- dal costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) e BANCO BPM S.P.A. (mandante) ha ottenuto per la parte tecnica il punteggio di 70/70 e per la parte economica il punteggio di 30/30, per un totale di punti 100/100;

e che, conseguentemente, la Commissione giudicatrice ha formulato la proposta di aggiudicazione a favore del costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) e BANCO BPM S.P.A. (mandante), evidenziando che l'aggiudicazione sarà effettuata dalla Stazione Appaltante subordinatamente alla verifica di congruità dell'offerta, essendo risultata, la medesima offerta, soggetta a detta verifica ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. L.vo 50/2016 come riportato dettagliatamente nel citato verbale di data 23/10/2018 registrato al n. 7639 Serie Atti Pubblici;

CONSIDERATO che con nota prot. 432621 del 24/10/2018 è stata formulata richiesta al costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) e BANCO BPM S.P.A. (mandante) di fornire giustificazioni in merito al procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse ex art. 97 del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che in data 31/10/2018 con PEC registrata al prot. n. 444481 è pervenuta la nota contenete le giustificazioni di cui al precedente paragrafo;

VISTO inoltre il verbale relativo alla verifica di congruità dell'offerta in data 8/11/2018, agli atti della scrivente struttura, da cui risulta che le giustificazioni prodotte dal costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) e BANCO BPM S.P.A. (mandante), sono idonee ad escludere l'incongruità dell'offerta;

CONSIDERATO che l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione è stata quella presentata dal costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) e BANCO BPM S.P.A. (mandante), il quale ha ottenuto il punteggio massimo attribuibile pari a 100,00000, come evidenziato nel richiamato verbale Rep. n. 7639, agli atti della scrivente struttura;

RITENUTO di dover aggiudicare, per le ragioni sopra esposte, al costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) con sede legale in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 Tower A (Cod. Fiscale e Partita Iva 00384170101) e BANCO BPM S.P.A. (mandante) con sede legale in Milano, Piazza Filippo Meda n. 4 (Cod. Fiscale e Partita Iva 09722490969), la procedura in oggetto;

CONSTATATO che l'obbligazione risulta giuridicamente perfezionata ed esigibile ai sensi del D. Lgs. 118/2011 per un importo di €320.000,00 (Iva esente) annui per gli esercizi finanziari dal 2019 al 2023;

PREMESSO che con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 782/2018 il sottoscritto, è stato incaricato di approvare gli atti di gara, di predisporre, adottare ed assumere ogni altro atto e adempimento necessario all'esecuzione della deliberazione stessa;

RILEVATO che la L.R. 54/2012 prevede che alla sottoscrizione dei contratti d'appalto provvede il Direttore pro-tempore della Direzione competente e nel caso in specie il Direttore della Direzione Bilancio e Ragioneria;

CONSIDERATO che risulta necessario nominare con il presente atto il Direttore dell'Esecuzione del contratto secondo quanto previsto dalle "Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazioni n. 1096 del 26 ottobre 2016 e n. 1007 dell'11 ottobre 2017 nella figura del Direttore pro-tempore della Unità Organizzativa Ragioneria;

VISTA la L.R. n. 47 del 29.12.2017 "Bilancio di previsione 2018-2020" e la D.G.R.V. n. 81 del 26.01.2018 relativamente alle Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA." e gli indirizzi applicativi previsti con la DGR n. 677/2013;

VISTE le LL.RR nn. 6/1980, 54/2012, 39/2001 e 1/2011;

VERIFICATO che, alla data odierna, il servizio concernente le prestazioni riconducibili al presente affidamento di tesoreria, non è presente nelle convenzioni attive stipulate da CONSIP S.p.a. ai sensi dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di considerare le premesse come parte integrante del presente atto;
2. di approvare i verbali in seduta pubblica di data 23/10/2018 Rep. n. 7638, registrato a Venezia il 26/10/2018 al n. 1563 Serie Atti pubblici e Rep. n. 7639, registrato a Venezia il 26/10/2018 al n. 1564 Serie Atti pubblici e della riunione in seduta riservata di data 26/10/2018 nonché il verbale dei lavori per la verifica dell'anomalia di data 8/11/2018, tutti atti della scrivente struttura;
3. di aggiudicare la gara per l'affidamento del contratto del servizio di tesoreria della Regione del Veneto - Giunta Regionale per il quinquennio 2019 - 2023, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, al costituendo R.T.I. tra le imprese UNICREDIT S.P.A. (mandataria) con sede legale in Milano, Piazza Gae Aulenti n. 3 Tower A (Cod. Fiscale e Partita Iva 00384170101) e BANCO BPM S.P.A. (mandante) con sede legale in Milano, Piazza Filippo Meda n. 4 (Cod. Fiscale e Partita Iva 09722490969) - CIG: 7611684059;
4. di dichiarare l'obbligazione giuridicamente perfezionata ed esigibile ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
5. di impegnare conseguentemente l'importo di €320.000,00 (Iva esente) annui per gli esercizi finanziari dal 2019 al 2023, a valere sulle prenotazioni assunte con il decreto n. 110 del 4/09/2018 della Direzione Bilancio e Ragioneria sul Capitolo di spesa 100144 "Spese ed oneri diversi per l'espletamento del servizio di tesoreria (art. 52, L.R. 29/11/2001, n. 39)", Articolo 22 Servizi Finanziari della Missione 1-Servizi istituzionali, generali e di gestione, Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato, Titolo 1 - Spese Correnti, Macroaggregato 03 - Acquisto di Beni e Servizi (P.d.C.: 1.03.02.17.002 Oneri per servizio di tesoreria);
6. di ridurre pertanto le residue disponibilità sulle prenotazioni, assunte sul Capitolo di spesa 100144 "Spese ed oneri diversi per l'espletamento del servizio di tesoreria (art. 52, L.R. 29/11/2001, n. 39)", negli esercizi finanziari dal 2019 al 2023 con il decreto n. 110 del 4/09/2018 della Direzione Bilancio e Ragioneria;
7. di dare atto che l'obbligazione di cui al punto 4:
 - ◆ costituisce debito commerciale;
 - ◆ non rientra nelle tipologie soggette a limitazione ai sensi della L.R. 1/2011;
 - ◆ sarà liquidata su presentazione di apposita fattura elettronica come previsto dall'art. 33 del Capitolato Speciale d'Oneri approvato con decreto n. 110 del 4/09/2018 della Direzione Bilancio e Ragioneria;
8. di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di incaricare l'Ufficiale Rogante di rogare il contratto nella forma pubblica-amministrativa;
10. di individuare il Direttore pro-tempore della Direzione Bilancio e Ragioneria quale rappresentante per la Regione del Veneto alla sottoscrizione del contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di tesoreria della Regione del Veneto - Giunta Regionale per il quinquennio 2019 - 2023;
11. di nominare il Direttore dell'Esecuzione del contratto nella figura del Direttore pro-tempore della Unità Organizzativa Ragioneria;
12. di comunicare al beneficiario le informazioni relative all'impegno ai sensi dell'art. 56 comma 7 del D.Lgs. 118/2011;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 23 e 37, comma 2 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
14. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Per il Direttore Il Direttore delegato Elia Borella

(Codice interno: 388330)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE BILANCIO E RAGIONERIA n. 178 del 12 dicembre 2018

Acquisizione del servizio di tenuta dei registri I.V.A. e dei relativi adempimenti fiscali per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Trattativa diretta sul MePA. CIG Z582586B4B. Affidamento del servizio al dott. Luiber Todesco. Assunzione di impegno di spesa.

[Consulenze e incarichi professionali]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento, a conclusione della *Trattativa Diretta* sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) n. 671851, affida il servizio di tenuta delle registrazioni I.V.A. e dei relativi adempimenti per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2021 ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a), al dott. Luiber Todesco, c.f. *omissis*. CIG Z582586B4B.

Vengono inoltre assunti gli impegni di spesa a valere sulle prenotazioni 1543/2019, 533/2020, 210/2021 registrate in sede di avvio della trattativa, nel bilancio preventivo 2018-2020 negli esercizi 2019-2020-2021.

Il Direttore

RICHIAMATO integralmente il proprio Decreto n. 149 del 30/10/2018 con il quale si è provveduto a dare avvio alla Trattativa Diretta tramite MEPA rivolta ad un unico operatore economico per l'acquisizione del servizio di tenuta dei registri I.V.A. e dei relativi adempimenti per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2021;

DATO ATTO che:

- la trattativa è stata rivolta al dott. Luiber Todesco, iscritto nella sezione A dell'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili al n. 1235;

- che il valore dell'offerta ammonta ad euro 12.000,00 oltre ai contributi previdenziali obbligatori e Iva;

- che le clausole contrattuali sono state definite con specifico capitolato;

- che il dott. Luiber Todesco, in data 12/11/2018 ha presentato la propria proposta economica per lo svolgimento del servizio richiesto per il valore di euro 12.000,00 oltre agli oneri previdenziali e Iva;

- che in sede di avvio della trattativa è stata prenotata la spesa sul bilancio 2018-2020 per l'importo totale dell'offerta comprensivo di Iva e contributi previdenziali pari ad euro 15.225,60, suddivisa nei rispettivi anni d'esigibilità, sul capitolo 101222 "Spese per la gestione, lo sviluppo ed il potenziamento di attività e procedure in materia contabile, fiscale e dei controlli di regolarità contabile (art. 2, l.r. 03/02/1998, n.3)", piano dei conti 1.03.02.11.008 - "Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro", sul Bilancio di Previsione 2018-2020;

RITENUTO di affidare il servizio, come definito nella trattativa Mepa n. 671851 e da eseguirsi con le modalità ivi previste, al dott. Luiber Todesco, c.f. *omissis*;

DATO ATTO che, ai sensi del paragrafo 5.2 dell'allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del D.lgs 118/2001, l'obbligazione per cui si dispone l'impegno è perfezionata;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'assunzione degli impegni di spesa da imputare alle prenotazioni 1543/2019, 533/2020, 210/2021 nel bilancio preventivo 2018-2020 negli esercizi 2019-2020-2021;

DATO ATTO che trattasi di debito commerciale avente esigibilità 2019, 2020, 2021;

PRESO ATTO che, il dott. Luiber Todesco, ha trasmesso alla scrivente direzione la polizza fideiussoria a garanzia dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, prot. 501356 del 10/12/2018;

VISTO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e s.m.i.,

VISTE le Leggi Regionali n. 1/1997 e n. 54/2012;

VISTA la L.R. 47/2017 - Bilancio di previsione 2018-2020;

VISTA la D.G.R. n. 10/2018 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento al Bilancio di Previsione 2018/2020;

VISTO il DDR N. 1/2018 della Segreteria Generale della Programmazione, di approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale 2018/2020;

VISTO il D.lgs. 33 del 2013;

ATTESA la compatibilità con la vigente legislazione comunitaria, statale e regionale;

decreta

1. di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di affidare il servizio di tenuta dei registri I.V.A. e dei relativi adempimenti per il triennio 2019 - 2021, come specificato in trattativa MEPA n. 671851, al dott. Luiber Todesco, C.F. *omissis*, con studio in Mestre Venezia, via Giordano Bruno 29, per l'importo totale di euro 12.000 oltre a cassa previdenza e Iva;
3. di impegnare la somma di euro 15.225,60 (importo comprensivo della cassa previdenza al 4% per euro 480,00 e Iva al 22% per euro 2.745,60) sul Capitolo 101222 "Spese per la gestione, lo sviluppo ed il potenziamento di attività e procedure in materia contabile, fiscale e dei controlli di regolarità contabile (art. 2, l.r. 03/02/1998, n.3)", piano dei conti 1.03.02.11.008 - "Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro", sul Bilancio di Previsione 2018-2020, con imputazione come segue:
 - euro 5.075,20 esercizio 2019, a valere sulla prenotazione di spesa n. 1543/2019;
 - euro 5.075,20 esercizio 2020; a valere sulla prenotazione di spesa n. 533/2020;
 - euro 5.075,20 esercizio 2021; a valere sulla prenotazione di spesa n. 210/2021;
4. di dare atto che la spesa sarà liquidata a seguito di verifica del diritto al credito secondo quanto previsto al paragrafo 6.1. del principio contabile applicato All.4/2 D.lgs. 118/2011, in base alle scadenze previste nel contratto e su presentazione di regolare fattura;
5. di comunicare al fornitore le informazioni del presente provvedimento come previsto dall'articolo 56 comma 7 del D.lgs. 118/2011;
6. di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;
7. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. 1/2011 e ha natura di debito commerciale;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
9. di pubblicare integralmente il presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Claudio Vignotto

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

(Codice interno: 388331)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO n. 437 del 24 dicembre 2018

Affidamento diretto, ai sensi degli artt. 32, co.2, 36 co. 2 lett. a) e 37, co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per l'incarico professionale per la redazione del Progetto definitivo/esecutivo relativo all'intervento di miglioramento del sottotetto di "Palazzo Molin", sito in Venezia Centro Storico e del connesso servizio di assistenza Tecnica "Conto Termico 2.0", a favore dell'ing. Maria Stefania Fattoruso, con Studio professionale in Lettere (NA) C.F. (omissis) / P.Iva 03959001219. CIG: Z5126677BA. Impegno della spesa pari ad Euro 29.005,78 (IVA e oneri previdenziali inclusi) sul capitolo 100630 dei bilanci di esercizio 2018 e 2019. L.R. n. 39/2001.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Con il presente decreto si approva l'affidamento diretto, ai sensi degli artt. 32, co.2 e 36 co. 2 lett. a) e 37, co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite Trattativa Diretta sul MePA, dell'incarico professionale per la redazione del Progetto definitivo/esecutivo relativo all'intervento di miglioramento del sottotetto di "Palazzo Molin", sito in Venezia Centro Storico e del connesso servizio di assistenza Tecnica "Conto Termico 2.0", a favore dell'ing. Maria Stefania Fattoruso, con Studio professionale in Lettere (NA) C.F. (omissis) / P.Iva 03959001219 e si procede al contestuale impegno della spesa di Euro 29.005,78 (IVA e oneri previdenziali inclusi) sui bilanci di esercizio 2018 e 2019.

ESTREMI DEI PRINCIPALI DOCUMENTI DELL'ISTRUTTORIA.

Trattativa Diretta sul MePA n. 765766/2018;

R.U.P.: Ing. Doriano Zanette, Direttore della U.O. Gestione delle Sedi, presso la Direzione Acquisti AA.GG. e Patrimonio.

Il Direttore

PREMESSO che:

- l'U.O. Gestione delle Sedi della Direzione Acquisti AA. GG. e Patrimonio provvede, fra l'altro, alla manutenzione ordinaria ed al corretto mantenimento in efficienza delle componenti edilizie ed impiantistiche installate presso le Sedi centrali della Giunta Regionale site in Venezia, Mestre e Marghera e di immobili di proprietà regionale;
- è stato redatto il Progetto di fattibilità sulle condizioni dell'impianto statico e funzionale dell'immobile di proprietà regionale denominato "Palazzo Molin", sito in Venezia Centro Storico, che ha esaminato le attuali condizioni generali di staticità in rapporto all'impianto distributivo degli spazi e alle caratteristiche materiche della griglia muraria e dal quale è emersa la necessità di procedere agli interventi di manutenzione straordinaria per la conservazione e il miglioramento statico dell'impianto strutturale del sottotetto del Palazzo;
- risulta necessario procedere alla redazione del Progetto definitivo/esecutivo per l'esecuzione dei suddetti interventi;
- in concomitanza con il suddetto incarico è opportuno procedere anche all'affidamento del connesso servizio di assistenza tecnica per la richiesta al Gestore del Servizio Elettrico (GSE) degli incentivi previsti dal "Conto Termico 2.0", ai sensi del DM 16 febbraio 2016, nella modalità di "accesso diretto";

APPURATO che, alla luce degli attuali carichi di lavoro ed esigenze di servizio, non è possibile individuare all'interno della dotazione organica della Struttura proponente una professionalità in grado di svolgere i suddetti servizi nei tempi richiesti per l'esecuzione degli interventi;

RITENUTO di:

- procedere all'affidamento dei suddetti servizi tecnici professionali per un importo stimato di Euro 28.576,00, Iva e oneri previdenziali esclusi (di cui Euro 23.276,00, al netto degli oneri previdenziali e previdenziali, per la redazione del Progetto definitivo/esecutivo ed Euro 5.300,00, al netto degli oneri previdenziali e previdenziali, per il servizio di assistenza tecnica "Conto Termico 2.0"), calcolato in ottemperanza ai parametri previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia adottato di concerto con il Ministero delle infrastrutture e trasporti in data 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016";
- approvare la seguente documentazione contenente le clausole essenziali per lo svolgimento dei servizi richiesti:

- Capitolato Prestazionale (**Allegato A**);
- Determinazione dei corrispettivi dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016) (**Allegato B**);
- Schema di convenzione per l'affidamento di incarico professionale (**Allegato C**);
- Tutti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- individuare l'ing. Maria Stefania Fattoruso, con Studio professionale in Lettere (NA) C.F. OMISSIS / P.Iva 03959001219 quale professionista in possesso dei requisiti di capacità ed esperienza professionale maturata in relazione al servizio da affidare, iscritto sia all' "Elenco di professionisti ai fini dell'affidamento di incarichi di progettazione e attività tecnico amministrative connesse per corrispettivo stimato di importo inferiore ad Euro 100.000,00" della Regione del Veneto-Giunta Regionale, sia al Bando MePA "Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale", con il quale avviare una Trattativa Diretta sul MePA, con offerta al prezzo più basso sull'importo a base di Trattativa, pari ad Euro 28.576,00;

PRESO ATTO che:

- è stata avviata la Trattativa Diretta n. 765766/2018 sul MePA con il Professionista sopra indicato;
- il Professionista sopra indicato ha offerto un ribasso del 20% sull'importo a base di trattativa, determinando un importo di aggiudicazione pari ad Euro 22.860,80 (al netto di IVA ed oneri fiscali) 29.005,78 (Iva e oneri previdenziali inclusi), come di seguito riportato:

IMPORTO A BASE DI TRATTATIVA (IVA ED ONERI PREVIDENZIALI ESCLUSI)	IMPORTO OFFERTO (IVA ED ONERI PREVIDENZIALI ESCLUSI)	C.N.P.A.I.A. 4%	IVA 22%	IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE (IVA E ONERI PREVIDENZIALI INCLUSI)
Euro 28.576,00	Euro 22.860,80	Euro 914,43	Euro 5.230,55	Euro 29.005,78

RITENUTA la suddetta offerta congrua e conveniente per la natura e qualità dei servizi da espletarsi.

VISTO l'art. 32, co.2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che "nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti".

CONSIDERATO che l'obbligazione di spesa è perfezionata e che la stessa è esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

- Euro 5.000,00 (IVA e oneri inclusi) entro il 31/12/2018;
- Euro 24.005,78 (IVA e oneri inclusi) entro il 31/12/2019;

PRESO ATTO di quanto sopra, necessita ora provvedere al relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 29.005,78 (IVA e oneri previdenziali inclusi) a favore dell'ing. Maria Stefania Fattoruso, con Studio professionale in Lettere (NA) C.F. - OMISSIS - / P.Iva 03959001219, CIG Z5126677BA, sul capitolo 100630 "Lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o recupero su beni immobili, demaniali o patrimoniali nonché sui locali ed uffici sedi regionali" art. 018 e P.d.c. U.2.02.03.05.001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti", che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:

- Impegno di spesa di Euro 5.000,00 sul bilancio per l'esercizio 2018;
- Impegno di spesa di Euro 24.005,78 sul bilancio per l'esercizio 2019;

VISTI il D.P.R. 207/2010 e s.m. e i., per le parti non abrogate e il D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i.;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la Legge 7 agosto 2012, n. 135 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto del Ministero della Giustizia adottato di concerto con il Ministero delle infrastrutture e trasporti in data 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016";

VISTE la L.R. 39/2001 e la L.R. 54/2012, come modificata dalla L.R. 14/2016;

VISTA la L.R. n. 47 del 29.12.2017 "Bilancio di previsione 2018-2020" e la D.G.R.V. n. 81 del 26.01.2018 relativamente alle Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1576 del 31 luglio 2012 "Integrazioni all'Avviso per la formazione di un elenco di professionisti ai fini dell'affidamento di incarichi di progettazione e attività tecnico amministrative connesse per corrispettivo stimato di importo inferiore ad Euro 100.000,00 approvato con D.G.R.V. n. 753/2012. (D. Lgs. n.163/2006; DPR 207/2010; D.G.R.V. n. 753/2012)";

VISTO il DDR n. 15 del 19/10/2016 del Direttore dell'Area Risorse Strumentali di nomina del Direttore Vicario della Direzione Acquisti AA.GG e Patrimonio.

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

VISTA la documentazione agli atti;

decreta

2. di considerare le premesse come parte integrante del presente atto e di attestare che l'obbligazione di spesa è perfezionata;
3. di approvare la seguente documentazione contenente le clausole essenziali per lo svolgimento dei servizi richiesti:
 - Capitolato Prestazionale (**Allegato A**);
 - Determinazione dei corrispettivi dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016) (**Allegato B**);
 - Schema di convenzione per l'affidamento di incarico professionale (**Allegato C**);
 - Tutti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di affidare l'incarico professionale per la redazione del Progetto definitivo/esecutivo relativo all'intervento di miglioramento del sottotetto di "Palazzo Molin", sito in Venezia Centro Storico e del connesso servizio di assistenza Tecnica "Conto Termico 2.0", all'ing. Maria Stefania Fattoruso, con Studio professionale in Lettere (NA) C.F. - OMISSIS - / P.Iva 03959001219. CIG: Z5126677BA, alle condizioni di cui alla Trattativa Diretta sul MePA n. 765766/2018 ed ai seguenti documenti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale:
 - Capitolato Prestazionale (**Allegato A**);
 - Determinazione dei corrispettivi dei servizi relativi all'architettura e all'ingegneria (D.M. 17/06/2016) (**Allegato B**);
 - Schema di convenzione per l'affidamento di incarico professionale (**Allegato C**);
5. di impegnare l'importo di Euro 29.005,78 (IVA e oneri previdenziali inclusi) a favore dell'ing. Maria Stefania Fattoruso, con Studio professionale in Lettere (NA) C.F. - OMISSIS - /P.Iva 03959001219, sul capitolo 100630 "Lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o recupero su beni immobili, demaniali o patrimoniali nonché sui locali ed uffici sedi regionali" art. 018 e P.d.c. U.2.02.03.05.001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti", CIG: Z5126677BA, che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:
 - ◆ Impegno di spesa di Euro 5.000,00 sul bilancio per l'esercizio 2018;
 - ◆ Impegno di spesa di Euro 24.005,78 sul bilancio per l'esercizio 2019;
6. di dare atto che la spesa in argomento è un debito commerciale, che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico secondo contratto, che si procederà al pagamento delle relative fatture entro i termini di legge;
7. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'articolo 44 e seguenti della L.R. 39/2001;
9. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla scrivente Direzione;
10. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nella tipologia soggetta a limitazione ai sensi della L.R. 1/2011;

11. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione degli impegni di spesa sopracitati ai sensi dell'articolo 56, comma 7 del D.Lgs. n 118/2011;
12. di pubblicare il presente atto sul Profilo Committente della Regione del Veneto, www.regione.veneto.it, all'interno del link "Bandi, Avvisi e Concorsi", ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n.33/2013;
14. di pubblicare il presente atto integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo gli allegati.

Per il Direttore Il Direttore Vicario Pierpaolo Zagnoni

Allegati (*omissis*)

(Codice interno: 388332)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO n. 439 del 31 dicembre 2018

Rettifica D.D.R. n. 631 del 28/12/2017 per errore materiale di calcolo. Impegno di spesa di Euro 85,42 (IVA inclusa), ad integrazione dell'impegno n. 2062/2018 di Euro 13.314,38, sul bilancio di esercizio 2018, a favore della ditta "Giara Engineering s.r.l." con sede legale in Vicenza (VI) Via Puccini n. 10, P.IVA: 00900800244. CIG ZCE212D691. CUP H44H17001640002. L.R. 39/2001.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si rettifica il D.D.R. n. 631 del 28/12/2018 per errore materiale di calcolo e si procede all'assunzione di un ulteriore impegno di spesa di Euro 85,42 (inclusa IVA), ad integrazione dell'impegno 2062/2018, sul capitolo 100630, sul bilancio di esercizio 2018, a favore della ditta "Giara Engineering s.r.l." con sede legale in Vicenza (VI) Via Puccini n. 10 PIVA: 00900800244.

ESTREMI DEI PRINCIPALI DOCUMENTI DELL'ISTRUTTORIA.

D.D.R. n. 631 del 28/12/2017;

R.U.P.: Ing. Stefano Angelini Direttore della U.O. Complessi Monumentali.

Il Direttore

PREMESSO che:

- con proprio decreto n. 631 del 28/12/2017 è stata approvata l'aggiudicazione della procedura negoziata tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'affidamento ex art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. dei servizi tecnici riguardanti le indagini geofisiche e/o geognostiche presso l'Edificio della Biblioteca, sede regionale, sita nel complesso del Castello Cini di Monselice in provincia di Padova, in favore della ditta "Giara Engineering s.r.l.", con sede legale in Via Puccini 10, Vicenza (VI) - P.IVA: 00900800244;
- con il suddetto decreto si impegnava la somma di Euro 13.314,38 (IVA e altri oneri inclusi) a favore della ditta "Giara Engineering s.r.l.", con sede legale in Via Puccini 10, Vicenza (VI) - P.IVA: 00900800244 sul capitolo 100630 "Lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o recupero su beni immobili, demaniali o patrimoniali nonché su locali ed uffici sedi regionali", art. 018 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti" P.d.c. 02.02.03.05.001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti", nel bilancio di previsione 2018, con istituzione a copertura del Fondo Pluriennale Vincolato.

CONSTATATO che, è stato effettuato un errore di calcolo sull'importo di aggiudicazione in quanto il ribasso percentuale offerto dalla Ditta aggiudicataria (pari al 35%) è stato erroneamente calcolato sull'importo di Euro 16.789,90, comprensivo degli oneri per la sicurezza (pari ad Euro 200,00) non soggetti a ribasso, anziché sull'importo al netto dei suddetti oneri, pari ad Euro 16.589,90.

PRESO ATTO che l'importo corretto da impegnare a favore della ditta "Giara Engineering s.r.l.", con sede legale in Via Puccini 10, Vicenza (VI) - P.IVA: 00900800244, risulta pari ad Euro 13.399,80 (IVA inclusa) e che quindi risulta necessario impegnare la differenza tra l'importo corretto e quanto già impegnato, che ammonta ad Euro 85,42 (IVA inclusa), a favore di "Giara Engineering s.r.l.", con sede legale in Via Puccini 10, Vicenza (VI) - P.IVA: 00900800244, sul capitolo 100630, art. 018 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti" P.d.c. 02.02.03.05.001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti", CIG ZCE212D691, CUP H44H17001640002 sul bilancio di esercizio 2018, che presenta sufficiente disponibilità;

VISTA la documentazione agli atti d'ufficio;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. statutaria n. 1/2012;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001, n. 36/2004;

VISTA la L.R. n. 1/2011;

VISTA la L.R. n. 54/2012, art. 13;

VISTA la Legge n. 190/2014;

VISTO il D.Lgs n. 33/2013;

VISTA la L.R. n. 47/2017 "Bilancio di previsione 2018-2020";

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di considerare le premesse come parte integrante del presente atto e di attestare che l'obbligazione di cui di dispone l'impegno è perfezionata ed esigibile entro il 31/12/2018;
2. di impegnare l'importo di Euro 85,42 (IVA inclusa), ad integrazione di quanto già impegnato con l'impegno n. 2062/2018, per la prestazione dei servizi tecnici riguardanti le indagini geofisiche e/o geognostiche presso l'Edificio della Biblioteca, sede regionale, sita nel complesso del Castello Cini di Monselice in provincia di Padova, in favore della ditta "Giara Engineering s.r.l.", con sede legale in Via Puccini 10, Vicenza (VI) - P.IVA: 00900800244 sul capitolo 100630 "Lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o recupero su beni immobili, demaniali o patrimoniali nonché su locali ed uffici sedi regionali", art. 018 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti" P.d.c. 02.02.03.05.001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti", CIG ZCE212D691. CUP H44H17001640002 sul bilancio di esercizio 2018, che presenta sufficiente disponibilità;
3. di dare atto che la spesa in argomento è un debito commerciale, che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico entro il periodo previsto dal contratto, che si provvederà al pagamento delle relative fatture entro i termini di legge;
4. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001;
5. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011;
6. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta modifica degli impegni di spesa di cui al punto 2, ai sensi dell'articolo 56, comma 7 del D.Lgs. n. 118/2011;
7. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n.33/2013;
9. di pubblicare integralmente il presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Giulia Tambato

(Codice interno: 388333)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO n. 440 del 31 dicembre 2018

Affidamento diretto, ex artt. 31 co. 8 e 36 co. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016, dei servizi tecnici di architettura ed ingegneria finalizzati alla realizzazione della nuova scala di accesso al Mastio Federiciano e lavori accessori presso il "Complesso Monumentale La Rocca di Monselice", sito in Monselice (PD), CIG Z992643EDA, a favore dell'arch. Patrizia Valle di Venezia, P.I. 00793810276. Impegno di spesa di Euro 49.315,11= Iva e CNPAIA inclusi, a carico del bilancio 2019. L.R.39/2001.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si affidano all'arch. Patrizia Valle di Venezia i servizi tecnici di architettura ed ingegneria relativi alla progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori, finalizzati alla realizzazione della nuova scala di accesso permanente al Mastio Federiciano e lavori accessori presso il "Complesso Monumentale La Rocca di Monselice", sito in Monselice (PD) e si assume il correlato impegno di spesa sul Bilancio di esercizio 2019.

Il Direttore

PREMESSO CHE:

- la Regione del Veneto, proprietaria del "*Complesso Monumentale La Rocca di Monselice*", ha la necessità di procedere alla sostituzione della scala provvisoria (risalente a metà degli anni '90) di accesso al Mastio Federiciano, attualmente inutilizzabile, in quanto non conforme alla normativa vigente in materia di sicurezza ed accessibilità pubblica;
- l'attuale struttura, costituita da ponteggi impalcati con sistema a tubo giunto, era infatti stata concepita a suo tempo per ancorarsi principalmente alla parete ovest del basamento inclinato del Mastio, al fine di compensare la mancanza di un sistema di fondazione autonoma in grado di sopperire ai cedimenti differenziali del terreno, dovuti sia ai carichi di esercizio della scala e alla diversità stabilità del terreno rispetto alle condizioni climatiche del luogo, nonché alla spinta orizzontale del vento.
- tale situazione rende il Mastio non più accessibile da parte dei visitatori della Rocca di Monselice.

RAVVISATO CHE, per le suddette motivazioni, si rende necessario ed urgente procedere all'affidamento dei servizi tecnici di architettura ed ingegneria per la progettazione e direzione lavori della nuova scala, progettazione che dovrà definire "*l'inserimento della scala rispetto al bene monumentale e consentire una valutazione paesaggistica e d'insieme priva di caratteri di provvisorietà tipici di strutture di cantiere*", giusta parere preliminare rilasciato dalla Commissione Tecnica del Parco Regionale dei Colli Euganei in data 13/09/2018, acquisito agli atti della scrivente Direzione al prot. n. 384446 del 21/09/2018.

DATO ATTO CHE lo scopo dei richiesti servizi professionali è, quindi, quello di consentire la valorizzazione del compendio sommitale della Rocca di Monselice (racchiuso all'interno dell'ultima cinta muraria) attraverso la realizzazione di:

- una nuova scala di accesso permanente al Mastio Federiciano, previa eliminazione di quella provvisoria esistente;
- lavori accessori puntuali sui locali interni e sulla copertura piana del Mastio Federiciano, di natura edilizia ed impiantistica, per l'eliminazione delle infiltrazioni in atto ed il ripristino della fruibilità in condizioni di sicurezza;
- lavori accessori di sistemazione dell'area esterna contigua alla scala di nuova realizzazione.

DATO ATTO CHE l'importo del corrispettivo stimato per lo svolgimento dei servizi tecnici sopra individuati, costituito dal compenso e dalle spese ed oneri accessori, è stato determinato ai sensi del D.M. 17/06/2016 in complessivi Euro 39.846,12, Iva e Cnpaia esclusi.

CONSIDERATO CHE il predetto affidamento rientra nella fattispecie prevista dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 (affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori), trattandosi di prestazioni di importo inferiore Euro 40.000,00=.

RITENUTO opportuno, tenuto conto della riconosciuta valenza ed interesse storico/architettonico del bene in oggetto, affidare i servizi di cui trattasi ad un professionista di comprovata esperienza nel settore del restauro, della tutela e della valorizzazione di complessi monumentali.

DATO ATTO che, a seguito di indagine di mercato, tale professionista è stato individuato nell'arch. Patrizia Valle di Venezia, componente dal 2008 del Comitato scientifico dell'associazione "Città Murate del Veneto" e membro, del Consiglio Scientifico di Europa Nostra, del Comitato Internazionale I.C.O.M.O.S. e del Consiglio scientifico dell'Istituto Italiano dei Castelli, vincitrice di numerosi premi tra cui la medaglia d'oro del Premio internazionale Domus Restauro e Conservazione.

PRESO ATTO CHE, in particolare, il suddetto professionista ha realizzato progetti di restauro e valorizzazione di quattro importanti città murate venete quali Cittadella (Pd), Noale (Ve), Castelfranco Veneto (TV) e Padova oltre che il progetto per la sistemazione degli spazi pubblici di collegamento tra Villa Rubelli ed il complesso monumentale del Castellaro a San Zeno degli Ezzelini (Tv), così come rilevabile dal curriculum vitae acquisito agli atti dalla scrivente Direzione.

CONSIDERATO CHE, con nota prot. 510015 del 14 dicembre 2018, è stato chiesto al richiamato professionista, anche a seguito del sopralluogo effettuato in data 10 dicembre 2018, di formulare la propria migliore offerta per l'affidamento dei "servizi tecnici di architettura e ingegneria finalizzati alla realizzazione della nuova scala di accesso al Mastio Federiciano e lavori accessori presso il Complesso Monumentale La Rocca di Monselice", e precisamente:

• Progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione:

A1) redazione del progetto definitivo, di cui all'art. 147 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e Parte II, Titolo XI, Capo II, artt. 243 e 246 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

A2) redazione del progetto esecutivo, di cui all'art. 147 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e Parte II, Titolo XI, Capo II, artt. 244 e 246 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

A3) coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

• Direzione Lavori:

B1) direzione dei Lavori, ai sensi art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 e contabilità e misura dei lavori ai sensi della Parte II, Titolo IX del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., e direzione lavori generale (riguarda l'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche).

DATO ATTO CHE, nota in data 19 dicembre 2018, acquisita al protocollo in data 21 dicembre 2018 al n. 521133, il citato professionista ha presentato la propria migliore offerta richiedendo per l'espletamento di tutti i suddetti servizi tecnici un importo complessivo di Euro 38.867,52= (al netto di Iva ed oneri contributivi), importo che nel suo complesso si ritiene congruo e in linea con i corrispettivi di cui al D.M. 17/06/2016.

PRESO ATTO CHE i termini per l'esecuzione delle prestazioni prevedono che *"gli elaborati di progettazione dovranno essere presentati in minuta prima della loro definitiva stesura entro 40 giorni dal formale invito a procedere da parte del R.U.P., mentre la consegna del progetto definitivo dovrà avvenire entro 20 giorni dalla successiva formale comunicazione del benestare da parte del R.U.P."*

RITENUTO, pertanto, con il presente provvedimento, di procedere all'affidamento dei predetti servizi tecnici di architettura ed ingegneria, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, per la spesa complessiva di Euro 49.315,11= (di cui Euro 38.867,52 per le prestazioni richieste, Euro 1.554,70= per CNPAIA 4% ed Euro 8.892,89 per Iva di legge).

DATO ATTO CHE alla spesa in oggetto di Euro 49.315,11=, si farà fronte con le risorse a disposizione a carico del capitolo di spesa 100630 "Lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o recupero su beni immobili, demaniali o patrimoniali nonché su locali ed uffici sedi regionali" art. 18 P.d.c. U.2.02.03.05.001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti", CIG Z992643EDA, con imputazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 che presenta sufficiente disponibilità;

DATO ATTO CHE l'obbligazione che si viene a determinare con il presente atto è perfezionata, è esigibile entro il 31/12/2019 e si configura quale debito commerciale;

RAVVISATA l'urgenza, per le motivazioni sopra descritte, di dover procedere in merito;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 207/2010 per la parte ancora vigente;

VISTA la Legge Regionale Statutaria 17 marzo 2012, n. 1;

VISTA la Legge Regionale n. 54/2012 "*Ordinamento e attribuzioni delle strutture della Giunta regionale*" e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

VISTO il D.lgs. 33/2013 "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.P.AA.*" e gli indirizzi applicativi previsti con DGR n. 677/2013;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2014;

VISTA la L.R. n. 47 del 29 dicembre 2017 "*Bilancio di previsione 2018-2020*".

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e, in particolare, con le disposizioni contenute nell'art. 43 della L.R. 39/2001;

decreta

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi degli artt. 31 co. 8 e 36 co. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016, dei servizi tecnici di architettura ed ingegneria finalizzati alla realizzazione della nuova scala di accesso al Mastio Federiciano e lavori accessori presso il "Complesso Monumentale La Rocca di Monselice", sito in Monselice (PD), così come meglio descritti in narrativa, CIG Z992643EDA, a favore dell'arch. Patrizia Valle di Venezia, P.I.00793810276;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento del presente affidamento è il direttore dell'U.O. Complessi Monumentali, ing. Stefano Angelini;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 32 comma 10 lett. a) del D.lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio previsto dal comma 9 dell'art. 32 del citato decreto;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016, il presente atto di affidamento sarà pubblicato sul profilo committente della Regione del Veneto www.regione.veneto.it, all'interno del link "*Bandi, Avvisi e Concorsi*";
6. di dare atto che l'obbligazione di spesa è perfezionata ed esigibile entro il 31/12/2019, che la spesa in argomento è un debito commerciale, che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico secondo contratto, che si procederà al pagamento delle relative fatture entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse come da disposizioni contrattuali;
7. di impegnare la somma complessiva di Euro 49.315,11= (di cui Euro 38.867,52 per le prestazioni richieste, Euro 1.554,70= per CNPAIA 4% ed Euro 8.892,89 per Iva di legge) a favore dell'arch. Patrizia Valle di Venezia, C.F. - OMISSIS -, P.I.00793810276, CIG Z992643EDA sul capitolo di spesa 100630 "*Lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o recupero su beni immobili, demaniali o patrimoniali nonché su locali ed uffici sedi regionali*" art. 18 - P.d.C. U. 2.02.03.05.001 "*Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti*" del bilancio di esercizio 2019, che presenta sufficiente disponibilità;
8. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'articolo 44 e seguenti della L.R. 39/2001;
10. di dare atto che la spesa in argomento rientra nell'obiettivo SFERE "*Valorizzazione Complessi Monumentali*" 01.06.01. assegnato alla scrivente per l'esercizio 2018;
11. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nella tipologia soggetta a limitazione ai sensi della L.R. 1/2011;
12. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 56 comma 7 del D.lgs. 118/2011;
13. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013;
14. di pubblicare il presente atto integralmente nel B.U.R.V.

Giulia Tambato

(Codice interno: 388346)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO n. 442 del 31 dicembre 2018

Prenotazioni di spesa di Euro 463.600,00 (IVA inclusa) per ciascuna delle annualità dal 2020 al 2032 incluse, per un ammontare complessivo di Euro 6.026.800,00, a favore di Immobiliare Marco Polo s.r.l. a socio unico, C.F. e P.IVA 03298360268, per gli oneri di gestione dei complessi Monumentali "Villa Contarini" in Piazzola sul Brenta (PD) e "Rocca di Monselice" in Monselice (PD) di proprietà regionale, sui bilanci di esercizio dal 2020 al 2032, a totale copertura del contratto di servizio sottoscritto in data 27/03/2018 rep. 35064 e a avente una durata di quindici anni. L.R. 39/2001.

[Demanio e patrimonio]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento, ad integrazione degli impegni di spesa di Euro 463.600,00 (IVA inclusa) ciascuno, assunti sui bilanci di esercizio 2018 e 2019 con proprio decreto n. 356 del 10/10/2018, si prenota l'importo di 463.600,00 (IVA inclusa) per ciascuna delle annualità dal 2020 al 2032 incluse, per un ammontare complessivo di Euro 6.026.800,00, a favore di Immobiliare Marco Polo s.r.l. a socio unico, C.F. e P.IVA 03298360268, per gli oneri di gestione dei complessi Monumentali "Villa Contarini" in Piazzola sul Brenta (PD) e "Rocca di Monselice" in Monselice (PD) di proprietà regionale, sui bilanci di esercizio dal 2020 al 2033, a totale copertura del contratto di servizio sottoscritto tra la suddetta società e la Regione Veneto in data 27/03/2018 rep. 35064 e a avente una durata di quindici anni.

Estremi principali dei documenti dell'istruttoria:

DGRV 1712 del 24/10/2017, DGRV 1855 del 14/11/2017, DGRV 191 del 20/02/2018; contratto di gestione dei servizi afferenti il Complesso Monumentale di "Villa Contarini" in Piazzola sul Brenta (PD) e della "Rocca di Monselice" (PD) affidati alla società Immobiliare Marco Polo srl a socio unico, sottoscritto da Regione Veneto e Immobiliare Marco Polo srl a socio unico in data 27/03/2018, rep. 35064; proprio Decreto n. 356 del 10/10/2018.

Il Direttore

PREMESSO CHE:

la Regione del Veneto è proprietaria del complesso monumentale di Villa Contarini in Piazzola sul Brenta (PD) e del complesso monumentale "Rocca di Monselice" in Monselice (PD);

l'art.3 della L.R. 7 del 23/02/2016 ha previsto, in un'ottica di razionalizzazione delle partecipazioni societarie, che la Giunta regionale affidasse alla società Immobiliare Marco Polo a socio unico - società totalmente partecipata dalla Regione - sia la gestione del complesso monumentale di Villa Contarini che la gestione del complesso monumentale "Rocca di Monselice";

l'immobiliare Marco Polo srl a socio unico ha come oggetto sociale esclusivo tra l'altro, l'acquisto, il restauro e la valorizzazione di terreni e fabbricati e la gestione di immobili e che l'Amministrazione Regionale, con DGR n.1712 del 24/10/2017, ha incaricato, ai sensi dell'art.4 della Delibera ANAC n. 951 del 20/09/2017, il Responsabile dell'anagrafe delle stazioni appaltanti (RASA) della Regione del Veneto di proporre domanda di iscrizione della suddetta società nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamento diretto nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il contratto di durata quindicennale, sottoscritto da Regione Veneto e Società Immobiliare Marco Polo srl a socio unico in data 27/03/2018, rep. 35064, che all'art. 16 prevede che la scrivente Direzione impegni a favore della suddetta società l'importo di Euro 380.000,00 al netto di IVA, per ciascuna delle annualità 2018 e 2019, a titolo di corrispettivo per la gestione dei due complessi monumentali;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 16 del suddetto contratto, a partire dall'annualità 2020 il corrispettivo verrà rideterminato annualmente nell'importo indicato nel budget previsionale asseverato dal revisore della società che Immobiliare Marco Polo srl presenterà alla Regione del Veneto nell'esercizio 2019, e che, laddove superiore all'importo di Euro 380.000,00 IVA esclusa, si procederà con la valutazione a cura della Commissione all'uopo costituita con DGR 1855/2017, e che solo in quel momento sarà possibile determinare in misura esatta l'importo delle risorse finanziarie da stanziare sul capitolo di spesa per l'esercizio 2020 e si provvederà a impegnare la relativa somma sul relativo bilancio di esercizio;

VISTO il proprio Decreto n. 356 del 10/10/2018 con cui, in attuazione di quanto previsto all'art.16 del contratto, si sono assunti due impegni di spesa, di Euro 463.600,00 (IVA inclusa) ciascuno, per l'ammontare complessivo di Euro 927.200,00, a titolo di corrispettivo per l'attuazione del contratto di servizio per la gestione dei complessi monumentali "Villa Contarini" in Piazzola

sul Brenta (PD) e del complesso monumentale "Rocca di Monselice" in Monselice (PD), per le annualità 2018 e 2019, sul capitolo di spesa 103630 " Gestione dei complessi dei beni regionali siti nei comuni di Monselice (PD) e Piazzola sul Brenta (PD)" art.025, P.d.C. U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.", di cui Euro 463.600,00 sul bilancio di esercizio 2018 ed Euro 463.600,00 sul bilancio di esercizio 2019;

PRESO atto che con nota prot.482089 del 27/11/2018 la Direzione Bilancio e Ragioneria ha richiesto alla scrivente di predisporre un decreto che attesti la copertura finanziaria del contratto per l'intera durata quindicennale, con le relative prenotazioni di spesa;

VISTE le premesse, necessita ora prenotare l'importo di Euro 463.600,00 (IVA inclusa) per ciascuna annualità a partire dal 2020, a totale copertura del contratto in argomento avente durata di quindici anni, per l'importo complessivo di Euro 6.026.800,00 (IVA inclusa), a favore di Immobiliare Marco Polo srl a socio unico C.F. e P.IVA 03298360268, sul capitolo di spesa 103630 " Gestione dei complessi dei beni regionali siti nei comuni di Monselice (PD) e Piazzola sul Brenta (PD)" art.025, P.d.C. U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.", che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:

- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2020;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2021;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2022;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2023;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2024;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2025;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2026;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2027;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2028;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2029;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2030;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2031;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2032;

PRESO ATTO CHE, previa quantificazione esatta del corrispettivo ai sensi dell'art.16 del contratto in argomento, a partire dall'annualità 2020 si provvederà ad assumere i relativi impegni di spesa a favore di Immobiliare Marco Polo srl a socio unico C.F. e P.IVA 03298360268;

PREMESSO che si procederà alla liquidazione degli oneri relativi alla gestione del complesso monumentale di cui in argomento a favore della Immobiliare Marco Polo srl a socio unico C.F. e P.IVA 03298360268, previa presentazione di fattura;

DATO ATTO CHE l'obbligazione che si viene a determinare con il presente atto è perfezionata, ha natura di debito commerciale ed è esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2020;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2021;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2022;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2023;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2024;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2025;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2026;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2027;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2028;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2029;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2030;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2031;
- Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2032;

VISTA la L.R. 54/12 e s.m. e i.;

VISTA la L.R. 39/01 e s.m. e i.;

VISTA la L.R. 1/11;

VISTA la L.R. 7/2016;

VISTA la DGRV n. 324 del 22/03/2017;

VISTA la DGRV n. 848 del 13/06/2017;

VISTA la DGRV n. 1855 del 14/11/2017;

VISTO il proprio Decreto n. 356 del 10/10/2018;

VISTA la nota prot. 482089 del 27/11/2018 della Direzione Bilancio e Ragioneria;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.R. 29/12/2017, n. 47 "Bilancio di previsione 2018-2020" e la D.G.R.V. n. 81/2018 relativamente alle Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA." e gli indirizzi applicativi previsti con la DGR n. 677/2013;

Vista la documentazione agli atti.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

decreta

1. di considerare le premesse come parte integrante del presente provvedimento e di attestare che l'obbligazione di cui si dispone la prenotazione è perfezionata ed esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2020;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2021;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2022;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2023;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2024;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2025;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2026;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2027;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2028;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2029;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2030;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2031;

Euro 463.600,00 (IVA inclusa) entro il 31/12/2032

2. di dare atto che, come previsto all'art.16 del contratto di durata quindicennale, sottoscritto da Regione Veneto e Società Immobiliare Marco Polo srl a socio unico in data 27/03/2018, rep. 35064, con proprio decreto n. 356/2018 si sono assunti due impegni di spesa, di Euro 463.600,00 (IVA inclusa) ciascuno, per l'ammontare complessivo di Euro 927.200,00, a titolo di corrispettivo per l'attuazione del contratto di servizio per la gestione dei complessi monumentali "Villa Contarini" in Piazzola sul Brenta (PD) e del complesso monumentale "Rocca di Monselice" in Monselice (PD), per le annualità 2018 e 2019, sul capitolo di spesa 103630 "Gestione dei complessi dei beni regionali siti nei comuni di Monselice (PD) e Piazzola sul Brenta (PD)" art.025, P.d.C. U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.", di cui Euro 463.600,00 sul bilancio di esercizio 2018 ed Euro 463.600,00 sul bilancio di esercizio 2019;

3. di prendere atto che ai sensi dell'art. 16 del contratto di cui in premessa, a partire dall'annualità 2020 il corrispettivo verrà rideterminato annualmente nell'importo indicato nel budget previsionale asseverato dal revisore della società che Immobiliare Marco Polo srl presenterà alla Regione del Veneto nell'esercizio 2019, e che, laddove superiore all'importo di Euro 380.000,00 IVA esclusa, si procederà con la valutazione a cura della Commissione all'uopo costituita con DGR 1855/2017, e che solo in quel momento sarà possibile determinare in misura esatta l'importo delle risorse finanziarie da stanziare sul capitolo di spesa per l'esercizio 2020 e si provvederà a impegnare la relativa somma sul relativo bilancio di esercizio;
4. di prendere atto che la modalità di calcolo del corrispettivo e di conseguente impegno della spesa descritta al punto 3. verrà applicata per tutte le annualità a partire dal 2020 fino alla scadenza del contratto di gestione;
5. di dare atto che, nelle more dell'esatta determinazione dei corrispettivi a partire dall'annualità 2020, necessita prenotare l'importo complessivo di Euro 6.026.800,00 a totale copertura del contratto della durata di quindici anni;
6. di prenotare l'importo di Euro 463.600,00 (IVA inclusa) per ciascuna annualità, a totale copertura del contratto, per l'importo complessivo di Euro 6.026.800,00 (IVA inclusa), a favore di Immobiliare Marco Polo srl a socio unico C.F. e P.IVA 03298360268, sul capitolo di spesa 103630 " Gestione dei complessi dei beni regionali siti nei comuni di Monselice (PD) e Piazzola sul Brenta (PD)" art.025, P.d.C. U.1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c.", che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2020;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2021;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2022;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2023;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2024;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2025;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2026;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2027;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2028;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2029;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2030;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2031;
 - Euro 463.600,00 (IVA inclusa) sul bilancio di esercizio 2032;
7. di rimandare a successivi decreti l'assunzione degli impegni di spesa per le annualità a partire dal 2020 a favore di Immobiliare Marco Polo srl a socio unico C.F. e P.IVA 03298360268, previa quantificazione esatta del corrispettivo come sopra descritto;
8. di dare atto che l'obbligazione ha la natura di debito commerciale e non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011;
9. di dare atto che la presente tipologia di spesa non prevede codice CIG in quanto riconducibile alla categoria "affidamenti in house";
10. di dare atto che la spesa in argomento rientra nell'obiettivo SFERE 01.06.01 "Valorizzazione Complessi Monumentali" assegnato alla presente Struttura;
11. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento della somma spettante, ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001, alla Immobiliare Marco Polo srl a socio unico C.F. e P.IVA 03298360268, entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura;
12. di provvedere a comunicare al fornitore le informazioni relative all'impegno, ai sensi dell'art. 56 c. 7 del D.Lgs. 118/2011;
13. di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n.33/2013;
15. di pubblicare integralmente il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Giulia Tambato

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA PATRIMONIO E DEMANIO

(Codice interno: 388520)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA PATRIMONIO E DEMANIO n. 22 del 13 febbraio 2019

Stato Patrimoniale per l'esercizio finanziario 2018: attribuzione del valore contabile al cespite di proprietà regionale avente ID 91566, relativo al sedime della linea ferroviaria "Adria-Mestre" secondo quanto previsto dal punto 6), dell'Allegato 4/3, del D.Lgs. n. 118/2011.*[Demanio e patrimonio]***Note per la trasparenza:**

Con il presente provvedimento, ai fini della redazione dello Stato Patrimoniale per l'esercizio finanziario 2018, si provvede ad attribuire il valore contabile al cespite di proprietà regionale avente ID 91566, afferente il sedime della linea ferroviaria "Adria-Mestre", non valorizzato nelle rappresentazioni della consistenza del patrimonio regionale relative agli esercizi finanziari precedenti, facendo ricorso ai criteri per la valutazione del patrimonio fissati dal punto 6), dell'Allegato 4/3, del D.Lgs. n. 118/2011.

Il Direttore

PREMESSO CHE:

- alcuni cespiti di proprietà regionale non risultano valorizzati contabilmente nello Stato Patrimoniale per l'esercizio finanziario 2017, per motivazioni connesse alla particolare natura e/o qualificazione giuridica e/o situazione catastale degli stessi, oltre che all'impossibilità di recuperare il loro originario "prezzo di acquisto", in quanto oggetto di devoluzione gratuita da parte di altre Amministrazioni pubbliche;
- la Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per il Veneto, con deliberazione n. 266/2018 resa nell'udienza pubblica del 6 luglio 2018 nel giudizio di parificazione sul rendiconto generale della Regione del Veneto per l'esercizio finanziario 2017, al punto 6.2 della stessa, ha esposto delle perplessità in merito alla "mancata valorizzazione" del sedime ferroviario dell'Adria Mestre censito nell'inventario regionale con ID 91566;

PRESO ATTO CHE:

- il sopra citato ID 91566 comprende esclusivamente le infrastrutture che insistono sui terreni che costituiscono il sedime della linea ferroviaria Adria-Mestre devoluta gratuitamente alla Regione del Veneto da parte dell'Agenzia del Demanio (in rappresentanza del Ministero delle Finanze) a decorrere dal 6 ottobre 2011;
- detto cespite non può essere valorizzato contabilmente con alcuno dei criteri previsti a tal fine dal D.Lgs. n. 118/2011 essendo stato acquisito a titolo gratuito e non essendo possibile considerare il valore catastale trattandosi, per lo più, di particelle catastali appartenenti a qualità catastali prive di rendita;

RITENUTO pertanto necessario, così come previsto per tale evenienza al punto 6) del dell'Allegato 4/3, del D.Lgs. n. 118/2011, procedere ad una stima d'ufficio del valore da iscrivere in bilancio;

CONSIDERATO CHE:

- si è pertanto provveduto d'ufficio a determinare un valore contabile per l'ID 91566, basandosi sul chilometraggio totale della linea ferroviaria e sulla determinazione di un valore medio fra i VAM stabiliti, con riferimento al 2014, per i terreni aventi coltura "seminativo" siti nelle aree agrarie a cui afferiscono i Comuni della Provincia di Venezia attraversati dalla linea ferroviaria Adria-Mestre (Cona - Cavarzere - Adria - Campolongo - Campagna Lupia - Camponogara - Dolo - Mira - Ve/Chirignago) e i VAM fissati, con riferimento al 2017, per i terreni aventi medesima coltura siti in Comuni della Provincia di Padova (Piove di Sacco - Arzergrande - Pontelongo - Correzzola);
- tale valore ammonta ad Euro 4.375.662,00 da assoggettare ad ammortamento, mediante l'adozione di idonee scritture contabili di rettifica, secondo il coefficiente determinato per tutte le infrastrutture ferroviarie e stradali pari al 3%;
- si dovrà conseguentemente provvedere ad aggiornare l'inventario dei beni immobili e ad effettuare le conseguenti scritture contabili economico-patrimoniali, in rettifica alla data del 01.01.2018;

VISTO il Decreto legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed in

particolare il suo Allegato 4/3;

VISTA la Legge Regionale statutaria n. 1/2012;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Acquisti AA. GG. e Patrimonio n. 259/2018, con il quale il Direttore dell'Unità Organizzativa Patrimonio e Demanio è stato incaricato di adottare tutti gli atti di gestione legati alle materie del patrimonio e demanio, nell'ambito delle quali rientra il decreto in parola;

VISTA la documentazione agli atti;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di attribuire, per le motivazioni esposte nelle premesse, all'ID 91566, afferente il sedime ferroviario della linea Adria-Mestre, il valore di Euro 4.375.662,00, da assoggettare ad ammortamento, con il coefficiente del 3%, a decorrere dal 06/10/2011, data di acquisizione del cespite in proprietà della Regione del Veneto;
2. di aggiornare, conseguentemente all'attribuzione del valore contabili di cui al precedente punto 1), gli inventari regionali;
3. di registrare, alla data del 01.01.2018 in quanto trattasi di "operazioni di rettifica", le conseguenti scritture contabili economico-patrimoniali, necessarie alla corretta redazione dello Stato Patrimoniale per l'esercizio finanziario 2018;
4. di pubblicare il presente atto integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Carlo Canato

DECRETI DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ICT E AGENDA DIGITALE

(Codice interno: 388522)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ICT E AGENDA DIGITALE n. 177 del 12 dicembre 2018

Procedura d'acquisto tramite Richiesta di Offerta n. 2108351 per l'acquisizione di un sistema di protezione e backup dei dati - CIG n. 7668064E94 - indetta con DDR n. 141 del 29/10/2018. Aggiudicazione definitiva e copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata favore dell'impresa Telecom Italia Spa. Impegno di spesa.*[Informatica]***Note per la trasparenza:**

L'atto aggiudica alla ditta Telecom Italia Spa (sede legale in via Gaetano Negri n. 1, Milano, C.F./P.IVA n. 00488410010) la procedura d'acquisto tramite RdO su piattaforma MePA indetta con DDR n. 141/2018 (CIG n. 7668064E94) per l'acquisizione di un sistema di protezione e backup dei dati a garanzia dell'ordinario funzionamento in sicurezza del Sistema Informativo Regionale (S.I.R.V.), da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo a base d'asta di €268.400,00=(IVA al 22% inclusa). Si dispone altresì la copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata, impegnando la relativa spesa.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (c.d. nuovo Codice Appalti), art. 95, comma 4, lett. b e D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;
- Legge n. 94 del 06/07/2012
- DGR n. 1475 del 18/09/2017 e DGR n. 1166 del 23/04/2004
- DDR n. 141 del 29/10/2018

Il Direttore

Premesso che:

- con DGR n. 1166 del 23/04/2004 la Giunta Regionale ha autorizzato l'allora Direzione Sistema Informatico (oggi Direzione ICT e Agenda Digitale) all'applicazione, nei limiti delle proprie competenze, della normativa sugli acquisti di beni e servizi di cui al D.P.R. n. 101 del 04/04/2002 "*Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi*", demandando alla stessa l'adozione degli atti/adempimenti necessari all'organizzazione delle procedure tecnico-amministrative per l'effettuazione degli ordinativi di competenza informatica;

- è stata rilevata l'esigenza di acquisire una nuova soluzione di *Data Protection* al fine di addivenire alla sostituzione dell'attuale sistema di backup regionale, in linea con le emergenti esigenze di protezione e conservazione del dato, in un'ottica di gestione efficiente ed economica. In particolare, è emersa la necessità di dotarsi di una soluzione tecnologica che sia conforme ad un approccio moderno al backup e progettata tenendo in considerazione il cloud, gli ambienti virtualizzati e la caratterizzazione multi piattaforma dei moderni sistemi IT, garantendo nel contempo un'elevata semplicità di configurazione, gestione e manutenzione;

- a fronte pertanto della necessità di acquisire il predetto sistema all'avanguardia di protezione e backup dei dati, a garanzia dell'ordinario funzionamento in sicurezza del Sistema Informativo Regionale (S.I.R.V.), con DDR n. 141 del 29/10/2018 è stata indetta una procedura in modalità RdO (Richiesta di Offerta in via telematica), adottando il criterio d'aggiudicazione del prezzo più basso ex art. 95, comma 4, lett. b, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e per un importo a base d'asta di €268.400,00=(IVA al 22% inclusa). Lo stesso atto ha approvato il relativo Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato A).

Posto che:

- è stato verificato che sul portale degli "*Acquisti in Rete della PA*" gestito dalla Consip Spa non risulta attiva alcuna Convenzione e/o Accordo Quadro suscettibile di adesione in relazione ai servizi da acquisire;

- circa le acquisizioni sotto soglia comunitaria di beni/servizi, l'acquisto tramite MePA viene obbligatoriamente previsto per le Regioni dalla Legge n. 94 del 06/07/2012. Inoltre, il D.Lgs. n. 50/2016, novellato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017, consente (art. 36, co. 2, lett. b) per servizi/forniture d'importo superiore a €40.000,00= e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso alla procedura negoziata nella forma della RdO;

- tale scelta procedurale è confermata dalle indicazioni di cui alle "Linee Guida sull'utilizzo degli strumenti di e-procurement (Convenzioni Consip e Mepa)" approvate - unitamente alle "Indicazioni operative relative alla gestione delle procedure di acquisizione di forniture servizi e lavori al di sotto delle soglie di rilevanza comunitaria a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016)" con DGR n. 1475 del 18/09/2017. Quanto sopra richiama inoltre quanto espresso dalla Circolare n. 2 del 24/06/2016 emanata da AGID (Agenzia per l'Italia Digitale).

Atteso che:

- al termine della procedura informatizzata di gara, la piattaforma Consip ha individuato l'offerta al prezzo più basso identificandola con quella dell'unica offerente, vale a dire la ditta Telecom Italia Spa (*sede legale in via Gaetano Negri n. 1, Milano, C.F./P.IVA n. 00488410010*), per le motivazioni riportate nei verbali delle sedute pubbliche del Seggio di gara tenutesi in data 20/11/2018 e in data 29/11/2018 (agli atti). Il RUP (*nonché presidente del Seggio di gara*) nella seduta di data odierna ha verificato la corrispondenza delle prestazioni riportate in offerta economica alle specifiche di cui al Capitolato Speciale d'Appalto, rilevandone la conformità alle esigenze tecnico-operative espresse dalla Stazione Appaltante;

- constatato l'esito positivo delle predette verifiche, è stata proposta l'aggiudicazione della RdO n. 2108351 a Telecom Italia Spa (*C.F./P.IVA n. 00488410010*), unica partecipante alla procedura, la quale ha presentato un'offerta economica per un importo complessivo di €219.000,00=(IVA al 22% esclusa), a fronte di una base d'asta di €220.000,00=(IVA esclusa);

- gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e non compresi nell'offerta economica sono pari ad Euro 500,00 (IVA al 22% esclusa), quantificati dalla stazione appaltante;

- stante quanto sopra, si ratificano con il presente atto le risultanze dei lavori del Seggio di gara di cui ai verbali del 20/11/2018 e del 29/11/2018 (*agli atti*) e si aggiudica in via definitiva la RdO n. 2108351 (*CIG n. 7668064E94*) alla ditta Telecom Italia Spa (*C.F./P.IVA n. 00488410010*), che ha presentato l'offerta allegata al presente atto come parte integrante (**Allegato A**). L'incarico genera impegni di spesa corrente e si riferisce a contratto necessario a garantire la continuità di servizi connessi a funzioni fondamentali dell'Amministrazione (*art 10, co. III, lett. a), D.Lgs. n. 118/2011*);

- il presente atto provvede alla copertura dell'obbligazione giuridica passiva perfezionata e impegna a favore dell'impresa suddetta la somma di €267.180,00=(IVA al 22% inclusa) da imputare al capitolo n. 7204 "Spese per lo sviluppo del Sistema Informativo Regionale" del Bilancio regionale per l'anno 2018, *bilancio di previsione 2018-2020 (Articolo 15 "Hardware" - V livello, "Server", Piano dei Conti U.2.02.01.07.001)*, a valere sulle prenotazione 8869/2018 pari a €267.790,00=(IVA inclusa), assunta con DDR n. 141/2018, conformemente al seguente Piano di Fatturazione:

capitolo n. 7204 "Spese per lo sviluppo del Sistema Informativo Regionale"	2018 (inclusa IVA)
(Articolo 15 "Hardware" - V livello, "Server", Piano dei Conti U.2.02.01.07.001). prenotazione n. 8869/2018	€267.790,00=

capitolo n. 7204 "Spese per lo sviluppo del Sistema Informativo Regionale". (Articolo 15 "Hardware" - V livello, "Server", Piano dei Conti U.2.02.01.07.001) .	Importo prenotato (inclusa iva)	Importo impegno definitivo (inclusa iva)	Riduzione prenotazione (inclusa iva)
prenotazione 8869/2018	€268.400,00=	€267.790,00	€610,00=

Considerato che a seguito dell'azzeramento della prenotazione n. 8869/2018 assunta con DDR n. 141/2018 per l'importo residuale di €610,00= che non verrà utilizzato (essendosi conclusa la procedura d'acquisto), il Piano di Fatturazione si viene a configurare come segue:

Descrizione	tempistiche fatturazione	Importo (inclusa iva)
Fornitura di un sistema di protezione e backup dei dati	Fatturazione alla consegna prevista entro il 31/12/2018	€267.790,00 =

Posto che l'Amministrazione ha effettuato, con esito positivo, i controlli sul possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii:

Dato infine atto che verranno comunicate al destinatario della spesa le informazioni relative

all'impegno assunte col presente atto. Inoltre l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce gli atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici che devono essere pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", nonché sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

TUTTO CIÒ PREMESSO

- VISTI l'art. 36, co. 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 (*c.d. nuovo Codice Appalti*) e il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;
- VISTI gli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, co. 32, della Legge 190/2012;
- VISTI gli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, co. 32 della Legge 190/2012 in materia di "*Amministrazione trasparente*";
- VISTI il DDR n. 170 del 20/11/2014, il DDR n. 69 del 14/06/2017 e il DDR n. 141 del 29/10/2018;
- RICHIAMATE la DGR n. 1166 del 23/04/2004 e la DGR n. 2465 del 23/12/2014;
- RICHIAMATO il D.P.R. n. 101 del 04/04/2002;
- VISTA la Legge Regionale n. 39 del 29/11/2001 (con cui si è approvato l'"*Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione*") e ss.mm.ii. nonché la Legge Regionale n. 1/2011;
- RICHIAMATE la Legge n. 94 del 06/07/2012 nonché la Legge n. 296 del 27/12/2006 (*art. 1, co. 450*), la Legge n. 208 del 28/12/2015 (*Legge di stabilità 2016*), all'art.1, commi 502 e 503 e la Legge n. 232 del 11/12/2016 (*Legge di stabilità 2017*);
- VISTA la DGR n. 1475 del 18/09/2017;
- RICHIAMATA la Circolare n. 2 del 24/06/2016 emanata da AGID (*Agenzia per l'Italia Digitale*);
- VISTO il Decreto n. 1 del 13/01/2017 della Segreteria della Programmazione che approva il "*Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019*";
- VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
- VISTA la Richiesta di Offerta n. 2108351 *CIG n. 7668064E94*, agli atti della Direzione ICT e Agenda Digitale;
- VISTO il D.Lgs. n. 118/2011, in particolare l'art 10, comma III, lettera a);
- VISTI i verbali delle operazioni svolte dal Seggio di gara in data 20/11/2018 ed in data 29/11/2018 (*agli atti*) nonché l'offerta presentata dalla ditta Telecom Italia Spa (**Allegato A**), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- VISTA la DGR n. 81/2018 "*Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020*".
- VISTA la Legge Regionale n. 47 del 29/12/2017 che ha approvato il "*Bilancio di previsione 2018-2020*".

decreta

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di prendere atto delle risultanze della procedura d'acquisto su piattaforma informatica MePA gestita da Consip Spa in relazione alla RdO n 2108351 (*CIG n. 7668064E94*) e di approvare i verbali delle operazioni svolte dal Seggio di gara in data 20/11/2018 ed in data 29/11/2018 (*agli atti*) nonché l'offerta al prezzo più basso presentata da Telecom Italia Spa (**Allegato A**) ex art. 95, co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., parte integrante del presente provvedimento;
3. di dichiarare aggiudicataria definitiva della RdO n. 2108351 la ditta Telecom Italia Spa (*sede legale in via Gaetano Negri n. 1, Milano, C.F./P.IVA n. 00488410010*), avendo la stessa presentato l'offerta al prezzo più basso di € 219.000,00= (IVA al 22% esclusa pari ad €48.180,00=) a fronte della positiva verifica di congruità tecnica della fornitura rispetto alle caratteristiche minime richieste dalla Stazione Appaltante;
4. di dare atto che l'Amministrazione ha effettuato, con esito positivo, i controlli sul possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
5. di autorizzare la spesa complessiva di €267.790,00= (IVA al 22% inclusa) a favore di Telecom Italia Spa (C.F./P.IVA n. 00488140010) per la fornitura delle prestazioni in oggetto, conformemente alla relativa offerta (**Allegato A**) comprensiva degli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso e non compresi nell'offerta, pari ad Euro 500,00 (IVA al

- 22% esclusa) ;
6. di dare atto che l'Ordinativo di Fornitura n. 2108351 è stato perfezionato in data odierna su piattaforma Consip;
 7. di attestare che si tratta di obbligazione passiva giuridicamente perfezionata nei confronti di Telecom Italia Spa per l'importo di fornitura di €267.790,00=(IVA inclusa), conformemente all'ordine n. 2108351 di data odierna;
 8. di attestare che si tratta di debito commerciale;
 9. di disporre la copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata e di impegnare la somma di € 267.790,00=(IVA al 22% inclusa) sul capitolo n. 7204 "Spese per lo sviluppo del Sistema Informativo Regionale" del Bilancio regionale per l'anno 2018 (bilancio di previsione 2018-2020) avente l'occorrente disponibilità (Articolo 15 "Hardware" - V livello, "Server", Piano dei Conti U.2.02.01.07.001), a valere sulla prenotazione 8869/2018 pari a € 268.400,00=(IVA inclusa), assunta con DDR n. 141/2018, conformemente al seguente Piano di Fatturazione:
 10. di azzerare la prenotazione n. 8869/2018 assunta con DDR n. 141/2018 per l'importo residuale di €610,00= che non verrà utilizzato (essendosi conclusa la procedura d'acquisto),
 11. di prevedere il seguente Piano di Fatturazione:

Descrizione	tempistiche fatturazione	Importo (inclusa iva)
Fornitura di un sistema di protezione e backup dei dati	Fatturazione alla consegna prevista entro il 31/12/2018	€267.790,00=

12. di attestare che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 56, punto 6, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.);
13. di attestare la copertura dell'obbligazione assunta per una spesa pari a €267.180,00=(IVA al 22% inclusa), a carico del Bilancio regionale per l'annualità 2018, come specificato al punto 9 del presente dispositivo;
14. di corrispondere all'impresa Telecom Italia Spa (sede legale in via Gaetano Negri n. 1, Milano, C.F./P.IVA n. 00488410010) l'importo complessivo di €267.790,00=(IVA al 22% inclusa) con pagamento secondo le modalità/tempistiche riportate nell'art. 2 del Capitolato Speciale, cioè in un'una soluzione "previa presentazione di regolare documentazione amministrativo-contabile ed in coerenza con gli obblighi previsti dalla Legge n. 248 del 04/08/2006 oltre che con le nuove regole di contabilità introdotte dal D.Lgs. n. 118/2011 in vigore dall'01/01/2015";
15. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio da indicare nelle fatture elettroniche indirizzate alla Stazione Appaltante è il seguente: 7518FH;
16. di attestare che si provvederà a comunicare al destinatario della spesa le informazioni relative all'impegno assunto con il presente provvedimento (ex art. 56, punto 7, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.);
17. di dare atto che con riferimento alle prestazioni acquisite con l'RdO in oggetto non risulta allo stato attiva alcuna Convenzione e/o Accordo Quadro suscettibile di adesione;
18. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno col presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della Legge Regionale n. 1/2011;
19. di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente, nella sezione "Bandi di Gara e Contratti" nonché sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
20. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;
21. di pubblicare integralmente il presente decreto nel BUR, omettendo l'Allegato A.

Idelfo Borgo

Allegato (omissis)

(Codice interno: 388294)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ICT E AGENDA DIGITALE n. 184 del 20 dicembre 2018

Copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata connessa all'incarico conferito in adesione alla Convenzione "Telefonia Fissa 5" per la fornitura di servizi di telefonia fissa da erogarsi in favore delle PP.AA. Attuazione della DGR n. 597 del 08/05/2018. CIG derivato n. 77459174EB. Impegno di spesa pluriennale. Approvazione Progetto Esecutivo.

*[Informatica]***Note per la trasparenza:**

L'atto provvede alla regolare registrazione in contabilità per la copertura finanziaria (ex art. 56 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii) relativamente all'obbligazione passiva giuridicamente vincolante a favore della ditta Fastweb Spa, in seguito dell'adesione alla Convenzione "Telefonia Fissa 5", ex art. 26 della L. 488/1999, per la fornitura di servizi di telefonia fissa a favore delle PPP.AA., sottoscritto in data 03/10/2018 con la ditta Fastweb Spa. L'Atto approva il Progetto Esecutivo (prot. n. 2018_50124, ordinativo n. 4657058 del 19/12/2018), pervenuto alla Direzione ICT e Agenda Digitale con prot. n. 519775 data 20/12/2018.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

- DGR n. 597 del 08/05/2018
- decreti n. 119 del 26/08/2014, n. 133 del 11/09/2015, n. 53 del 15/09/2016, n. 33 del 21/03/2017, n. 138 del 18/12/2017 e n. 74 del 21/06/2018
- Accordo Quadro Consip denominato "Telefonia Fissa 5" sottoscritto in data 03/10/2018
- Legge n. 94 del 06/07/2012 e ss.mm.ii e Legge n. 135 del 07/08/2012
- Progetto Esecutivo (prot. n. 2018_50124, ordinativo n. 4657058 del 19/12/2018), pervenuto alla Direzione ICT e Agenda Digitale con prot. n. 519775 data 20/12/2018

Il Direttore

Premesso che:

- l'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 ha affidato al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare Convenzioni Quadro con cui il fornitore prescelto s'impegna ad accettare ordinativi emessi dalle Amministrazioni dello Stato (*centrali e periferiche*) nonché dalle altre PP.AA., nel rispetto dei prezzi/condizioni nelle stesse stabiliti.

L'adesione non vincola le PP.AA. all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati bensì determina un obbligo del fornitore di accettare, mediante esecuzione, gli ordinativi di fornitura formalizzati dagli Enti aderenti per il periodo di validità della convenzione stessa;

- con DGR n. 1777 del 08/11/2011 veniva autorizzata l'adesione alla convenzione per i "*Servizi di Telefonia Fissa e Connettività IP 4 in favore delle PP.AA.*" sottoscritta il 16/09/2011 tra Consip Spa e le ditte Fastweb Spa e Telecom Italia Spa, risultate aggiudicatrici della relativa procedura di gara aperta.

Detta convenzione prevedeva un massimale di fornitura di n. 500.000 linee equivalenti. La ditta Fastweb Spa si aggiudicava il 25% del quantitativo massimo complessivo;

- con nota prot. n. P/553552/65.12 del 25/11/2011, in ottemperanza a quanto prescritto nella convenzione stessa, l'Amministrazione regionale inviava a Fastweb Spa una richiesta di Progetto Esecutivo con allegato il relativo Piano dei Fabbisogni. Con nota prot. n. A/592641/65.12 del 20/12/2011 (*integrata da nota del 30/12/11 prot. n. A/608028/65.12*) la Ditta trasmetteva il Progetto Esecutivo;

- conseguentemente, con DDR n. 01 del 19/01/2012 dell'allora Direzione Sistemi Informativi (oggi Direzione ICT e Agenda Digitale) veniva individuata Fastweb Spa (*sede legale in via Caracciolo n. 51, Cap. 20155 - Milano, CF e P.Iva n. 12878470157*) quale affidataria dell'incarico di cui si tratta. Detto incarico era formalmente conferito con nota prot. n. P/63954/6512 del 09/02/2012.

Visto che:

- in data 23/12/2015 Consip Spa ha indetto la "*gara per la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici per l'aggiudicazione di Appalti Specifici aventi ad oggetto i servizi di telefonia fissa in favore delle Pubbliche Amministrazioni*" (c.d. Telefonia Fissa 5). La seduta pubblica di apertura delle offerte economiche si è tenuta in data 28/06/2016 e la ditta

Fastweb Spa si è classificata al primo posto nella graduatoria di aggiudicazione;

- alla luce delle tempistiche necessarie a rendere disponibile la predetta nuova convenzione Consip "*Telefonia Fissa 5*" e nelle more dell'aggiudicazione definitiva, è stato disposto il prolungamento del contratto attuativo della predetta Convenzione Consip IP 4 senza variazioni nelle condizioni economiche/operative applicate dal Fornitore (rispettivamente con DDR n. 119 del 26/08/2014, con DDR n. 133 del 11/09/2015, con DDR n. 53 del 15/09/2016, con DDR n. 33 del 21/03/2017, con DDR n. 138 del 18/12/2017 e, da ultimo, con DDR n. 74 del 21/06/2018 fino al 31/12/2018);

- tale prolungamento contrattuale è avvenuto in adesione alla manifestazione di disponibilità della Ditta a garantire la continuità di tutti i servizi oggetto del suddetto contratto, alle stesse condizioni economiche/contrattuali sino ad oggi praticate, nelle more dell'aggiudicazione definitiva della nuova convenzione "*Telefonia Fissa 5*" e per il periodo necessario all'Amministrazione al fine di valutare/disporre l'eventuale adesione alla stessa, impegnandosi incondizionatamente a proseguire nell'erogazione di tutti i servizi di telefonia fissa/connettività attualmente utilizzati da Regione del Veneto, salvo diverse indicazioni dell'Amministrazione regionale (vd. da ultimo note di Fastweb Spa pervenute con prot. n. 343301 del 13/09/2016 e con prot. n. 108644 del 16/03/2017, agli atti).

Atteso che:

- in merito ai servizi di telefonia fissa, è stato definitivamente attivato in data 03/10/2018 l'Accordo Quadro "*Telefonia Fissa 5*" (CIG Accordo Quadro n. 05462636F).

Detto Accordo è stato sottoscritto da Consip Spa per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (tra gli altri) con la succitata ditta Fastweb Spa (C.F./P.IVA n. 12878470157) risultata aggiudicataria della procedura di gara.

La Convenzione Consip "*Telefonia fissa 5*" ha una durata contrattuale di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula. La "*Guida alla Convenzione*" prevede l'invio di un ordinativo preliminare di fornitura a cui dovrà seguire un progetto esecutivo redatto dal fornitore dei servizi;

- stante l'imprescindibilità ed essenzialità dei servizi di telefonia fissa e connettività IP (di fondamentale supporto all'attività degli uffici regionali) risulta opportuno procedere all'adesione alla Convenzione Consip denominata "*Telefonia Fissa 5*", in quanto valutata prioritaria e strategica in un'ottica di ottimizzazione/incremento dei servizi di telefonia fissa a disposizione degli uffici dell'Ente;

- i rapporti contrattuali tra fornitore e contraente saranno regolati dagli atti della medesima Convenzione "*Telefonia Fissa 5*" ed in particolare dalle condizioni riportate nei documenti "*Guida alla Convenzione*" e "*Convenzione per la fornitura di servizi di Telefonia Fissa in favore delle PP.AA. - Id 1601*", agli atti della Direzione ICT e Agenda Digitale;

- l'Accordo Quadro "*Telefonia Fissa 5*", pubblicato sul sito degli acquisti in rete della P.A. www.acquistinretepa.it, prevede - in particolare - i seguenti servizi di telefonia fissa:

1) fornitura del *local loop* (linee telefoniche) per servizi di telefonia fissa;

2) servizi di telefonia fissa, di base e avanzati;

3) fornitura del servizio di telefonia IP (*ToIP*);

4) servizi di rete intelligente fissa, compresi i servizi di rete virtuale privata, di addebito al chiamato, ripartito, numero personale e numero unico;

5) servizi di fatturazione e rendicontazione;

6) servizi di attivazione, collaudo, assistenza e manutenzione;

7) servizi aggiuntivi, eventualmente richiesti, in particolare: ottimizzazione dei servizi fonia; rendicontazione ad hoc per l'acquisto centralizzato da parte delle Amministrazioni ed interconnessione *PABX*; backup intelligente.

Considerato che:

- la prioritaria adesione alle Convenzioni/Accordi Quadro Consip risulta prevista per le Amministrazioni regionali dalla Legge n. 94 del 06/07/2012 recante "*Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge del 07/05/12, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*" nonché dalla Legge n. 296 del 27/12/2006 (art. 1, co. 450), dalla Legge n. 208 del 28/12/2015 (*Legge di stabilità 2016*), all'art.1, commi 502 e 503 oltre che dalla Legge n. 232 del

11/12/2016 (*Legge di Stabilità 2017*);

- tale scelta procedurale è confermata dalle indicazioni di cui alle "*Linee Guida sull'utilizzo degli strumenti di e-procurement (Convenzioni Consip e Mepa)*" approvate con DGR n. 1475 del 18/09/2017. Questo indirizzo operativo è stato altresì ribadito dalla Circolare n. 2 del 24/06/2016 di AGID (*Agenzia per l'Italia Digitale*);

- risulta opportuno e conveniente, sia da un punto di vista tecnico che economico, aderire alla Convenzione Consip "*Telefonia Fissa 5*", il cui testo è stato scaricato, unitamente al corrispondente Capitolato Tecnico, dal sito ufficiale di Consip (www.acquistinretepa.it), entrambi agli atti della Direzione ICT e Agenda Digitale;

- con DGR n. 597 del 08/05/2018 è stato approvato (ai sensi dell'art. 21 e dell'art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016) il Programma 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi che risultano nella competenza della Direzione ICT e Agenda Digitale.

Tale provvedimento autorizza una spesa massima per la voce "*Telefonia fissa e connettività*" nel biennio di riferimento di € 800.000,00=(Iva esclusa) da imputare al capitolo n. 5130 (vd. *Riga 36, fornitura 64221000-1*).

Posto che:

- al fine di aderire alla predetta Convenzione Consip "*Telefonia Fissa 5*", è stato chiesto al gestore Fastweb Spa di presentare un progetto esecutivo preliminare e una proposta tecnico/economica per i servizi di cui si tratta, conformemente alla proposta di Piano di Fabbisogni trasmesso dall'Amministrazione con nota prot. n. 0442296 del 31/10/2018.

Tale proposta tecnica (della durata di n. 36 mesi) è stata trasmessa dalla Ditta con nota pervenuta alla Direzione ICT e Agenda Digitale con prot. n. 519775 data 20/12/2018 (*prot. n. 2018_50124, ordinativo n. 4657058 del 19/12/2018*). Essa è stata ritenuta confacente alle esigenze previamente espresse dall'Amministrazione.

- al fine di far fronte agli oneri derivanti dall'adesione alla Convenzione Consip "*Telefonia Fissa 5*" per il periodo di durata di n. 36 mesi (dal 01/01/2019 al 31/12/2021) risulta necessario provvedere alla copertura dell'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata, disponendo l'impegno della somma complessiva pari a €252.000= IVA esclusa, corrispondenti ad € 307.440,00=(IVA compresa) da imputare al capitolo di spesa n. 5130 "*spese per noleggio, manutenzione di impianti telefonici, nonché per canoni per la trasmissione di dati e per canoni di conversazione*" - a carico del Bilancio regionale per le annualità 2019-2020-2021-2022 aventi l'occorrenza disponibilità a favore di a Fastweb Spa (*Art. 10 "Utenze e canoni" - V livello "telefonia fissa" - Piano dei Conti n. 1.03.02.05.001*), conformemente al Piano di scadenze delle obbligazioni di seguito indicate, come dettagliato nell'**Allegato A** al presente provvedimento:

Capitolo 5130	Beneficiario	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
" <i>Spese per noleggio, manutenzione di impianti telefonici, nonché per canoni per la trasmissione di dati e per canoni di conversazione</i> " <i>Art. 10 "Utenze e canoni" V livello "telefonia fissa" - Piano dei Conti n. 1.03.02.05.001.</i>	Fastweb S.p.A., con sede legale in Via Caracciolo n. 51 - cap. 20155 Milano (MI), C.F./P. IVA n. 12878470157	IVA compresa	IVA compresa	IVA compresa	IVA compresa
		€127.459,50=	€89.221,65=	€89.221,65=	€1.537,20=

- i corrispettivi dovuti a Fastweb Spa saranno fatturati con cadenza bimestrale posticipata conformemente al prospetto di dettaglio di cui all'**Allegato A** al presente atto, conformemente alle modalità di pagamento di cui all'art. 10 "*Corrispettivi e modalità di pagamento*" della Convenzione derivante dall'Accordo Quadro Consip "*Telefonia Fissa 5*" - CIG derivato n. 77459174EB;

- la ditta Fastweb Spa eroga un servizio a consumo per il traffico di telefonia fissa a favore della Regione del Veneto articolato nell'arco dell'anno solare/finanziario con continuità dal 01/01/2019 al 31/12/2021;

- trattasi di obbligazione passiva giuridicamente perfezionata e qualificabile come debito commerciale.

Dato atto che:

- il presente incarico genera impegni di spesa corrente e che si tratta di contratto necessario a garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Amministrazione Regionale (*art 10 del comma III, lettera a, del D.Lgs. n. 118/2011*);

- la spesa di cui si prevede l'impegno col presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della Legge Regionale n. 1/2011;

- al presente affidamento è stato attribuito, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici il CIG n. 77459174EB quale derivato dal CIG n. 05462636F dell'Accordo Quadro in oggetto.

Per la verifica della regolarità contributiva e del possesso dei requisiti Consip Spa ha già provveduto ad effettuare i relativi controlli in materia, sia all'atto dell'aggiudicazione di gara, dalla stessa esperita, sia nella fase successiva di stipula dell'Accordo Quadro con Fastweb Spa;

- il RUP della procedura di cui si tratta viene individuato nel Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale mentre il Direttore dell'Esecuzione è il titolare della *Posizione Organizzativa progettazione, gestione e coordinamento reti telematiche, radio e fonia*.

Rilevato altresì che, trattandosi di adesione a Convenzione Consip non sussiste l'obbligo in capo all'Amministrazione regionale di corrispondere a favore di Consip S.p.a. il contributo di cui all'art. 4, co. 3-quater, del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 135 del 07/08/2012.

TUTTO CIÒ PREMESSO

- VISTI il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017;

- RICHIAMATE la DGR n. 597 del 08/05/2018 e la DGR n. 1475 del 18/09/2017 (*Allegato A*);

- VISTI il Capitolato Tecnico, il Listino e tutti i documenti che regolano i rapporti relativi all'Accordo Quadro denominato "*Telefonia Fissa 5*" siglato in data 03/10/2018, agli atti della Direzione ICT e Agenda Digitale;

- VISTA la Legge Regionale n. 1 del 10/01/1997 e la conseguente DGR n. 375/1997;

- VISTA la Legge Regionale n. 39 del 29/11/2001 (con cui si è approvato l'"*Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione*") e ss.mm.ii nonchè la Legge Regionale n. 1/2011;

- VISTI l'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e l'art. 58 della Legge n. 388 del 23/12/2000 e ss.mm.ii.;

- RICHIAMATE la Legge n. 94 del 06/07/2012, la Legge n. 296 del 27/12/2006 (*art. 1, comma 450*), la Legge n. 208 del 28/12/2015, art.1, commi 502 e 503 nonchè la Legge n. 232 del 11/12/2016 (*Legge di stabilità 2017*);

- VISTA la Circolare n. 2 del 24/06/2016 emanata da AGID (*Agenzia per l'Italia Digitale*);

- VISTI i decreti n. 119 del 26/08/2014, n. 68 del 16/06/2015, n. 133 dell'11/09/2015, n. 256 del 31/12/2015, n. 53 del 15/09/2016, n. 138 del 18/12/2017, n. 5 del 22/01/2018 e n. 74 del 21/06/2018;

- VISTA la nota prot. n. 0442296 del 31/10/2018 della Direzione ICT e Agenda Digitale;

- VISTO il DPR n. 101 del 03/04/2002;

- VISTO il D.Lgs 126/2014 integrativo e correttivo del D.Lgs. n. 118/2011;

- VISTO il Progetto Esecutivo (*prot. n. 2018_50124, ordinativo n. 4657058 del 19/12/2018*), pervenuto alla Direzione ICT e Agenda Digitale con prot. n. 519775 data 20/12/2018;

- VISTO l'art. 2, comma 2, della Legge Regionale n. 54 del 31/12/2012;

- VISTO l'art. 4, co. 3-quater, del D.L. 06/07/12, n. 95, convertito in L. n. 135 del 07/08/2012;

- VISTO l'articolo 23 del D.Lgs. del 14/03/13, n. 33 in tema di "Amministrazione Trasparente";
- VISTA la Legge Regionale del n. 32 del 30/12/2016, che ha approvato il "Bilancio di previsione 2017-2019";
- VISTA la DGR n. 81/2018 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020";
- VISTO il Decreto n. 1 del 11/01/2018 del Segretario Generale della Programmazione approvativo del "Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020".

decreta

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di prendere atto della documentazione relativa all'Accordo Quadro attivo denominato "Telefonia Fissa 5", stipulato da Consip Spa in data 03/10/2018 con la ditta Fastweb Spa e precisamente: Capitolato Tecnico; Listino; documenti che regolano i rapporti relativi alla Convenzione (*tutti agli atti della Direzione ICT e Agenda Digitale*);
3. di aderire pertanto alla Convenzione Consip derivante dal suddetto Accordo Quadro "Telefonia Fissa 5", stipulato ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999 e ss.mm.ii. tra Consip Spa e Fastweb Spa, per il periodo di n. 36 mesi dal 01/01/2019 al 31/12/2021 e per un importo complessivo di fornitura pari a €252.000=(IVA esclusa), corrispondenti ad €307.440,00=(IVA compresa), conformemente alla proposta tecnica avanzata dalla ditta Fastweb Spa pervenuta alla Direzione ICT e Agenda Digitale con prot. n. 519775 data 20/12/2018 (*prot. n. 2018_50124, ordinativo n. 4657058 del 19/12/2018*);
4. di dare atto che il contratto viene stipulato nella forma telematica prevista dalla convenzione Consip Spa e che le clausole contrattuali sono quelle previste dall'Accordo Quadro Consip;
5. di autorizzare la spesa complessiva di €307.440,00=(compresa IVA), a favore della ditta Fastweb Spa (C.F./P.IVA n. 12878470157) per la fornitura dei servizi di telefonia fissa in oggetto, conformemente al Progetto Esecutivo (*prot. n. 2018_50124, ordinativo n. 4657058 del 19/12/2018*), pervenuto alla Direzione ICT e Agenda Digitale con prot. n. 519775 data 20/12/2018, agli atti;
6. di dare copertura dell'obbligazione passiva assunta, disponendo l'impegno della somma complessiva di € 307.440,00=(IVA compresa) sul capitolo di spesa n. 5130 "spese per noleggio, manutenzione di impianti telefonici, nonché per canoni per la trasmissione di dati e per canoni di conversazione" - a carico del Bilancio regionale per le annualità 2019-2020-2021-2022, aventi l'occorrente disponibilità a favore della ditta Fastweb Spa (Art. 10 "Utenze e canoni" - V livello "telefonia fissa" - Piano dei Conti n. 1.03.02.05.001), conformemente al Piano di scadenze delle obbligazioni di seguito indicate, come dettagliato nell'**Allegato A** al presente provvedimento:

Capitolo 5130	Beneficiario	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
"Spese per noleggio, manutenzione di impianti telefonici, nonché per canoni per la trasmissione di dati e per canoni di conversazione" Art. 10 "Utenze e canoni" - V livello "telefonia fissa" - Piano dei Conti n. 1.03.02.05.001.	Fastweb S.p.A., con sede legale in Via Caracciolo n. 51 - cap. 20155 Milano (MI), C.F./P. IVA n. 12878470157	IVA compresa	IVA compresa	IVA compresa	IVA compresa
		€127.459,50=	€89.221,65=	€89.221,65=	€1.537,20=

7. di corrispondere alla società Fastweb Spa, con sede legale in Via Caracciolo n. 51, Cap. 20155 - Milano (MI), C.F./P.IVA n. 12878470157, l'importo complessivo di €307.440,00==(compresa IVA), secondo le modalità di pagamento di cui all'art. 10 "Corrispettivi e modalità di pagamento" della Convenzione derivante dall'Accordo Quadro Consip "Telefonia Fissa 5" - CIG derivato n. 77459174EB - prevedendo che i corrispettivi dovuti siano fatturati con cadenza bimestrale posticipata conformemente al prospetto di dettaglio di cui all'**Allegato A** al presente atto;
8. di attestare che si tratta di obbligazione passiva giuridicamente perfezionata e qualificabile come debito commerciale derivante da spesa corrente;
9. di dare atto che l'incarico di cui al punto 3) del presente dispositivo genera impegni di spesa corrente e che si tratta di contratto necessario a garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali dell'Amministrazione

- regionale (*art 10 del comma III, lettera a) del D.Lgs. n. 118/2011*);
10. di attestare che il pagamento dell'importo autorizzato al punto 5 del presente dispositivo è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*art. 56, punto 6, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.*);
 11. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio da indicare nelle fatture elettroniche indirizzate alla Stazione Appaltante è il seguente: 7518FH;
 12. di attestare che si provvederà a comunicare al destinatario della spesa le informazioni relative all'impegno assunte col presente atto (*ex art. 56, punto 7, del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.*);
 13. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Direttore della Direzione ICT e Agenda Digitale mentre il Direttore dell'Esecuzione è il titolare della *Posizione Organizzativa progettazione, gestione e coordinamento reti telematiche, radio e fonia*;
 14. di dare atto che le spese di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientrano nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della Legge Regionale n. 1/2011;
 15. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. del 14/03/13, n. 33;
 16. di pubblicare integralmente il presente decreto nel BURV, omettendo l'**Allegato A**.

Idelfo Borgo

Allegato (*omissis*)

PARTE TERZA**CONCORSI**

(Codice interno: 388564)

AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa dell'U.O. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO ASOLO, Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia (SC29051-2019).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale del 7 febbraio 2019, n. 269, viene indetto un Avviso Pubblico per l'attribuzione del seguente incarico di **DIREZIONE di STRUTTURA COMPLESSA DELL'UNITA' OPERATIVA INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO ASOLO Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia.**

L'incarico, che avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, sarà conferito secondo le modalità e alle condizioni previste dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche di cui all'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, all'art. 31 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000 e all'art. 31 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa 8 giugno 2000.

L'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000 (se inquadrato nel profilo di Dirigente Medico), o dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa 8 giugno 2000 (se inquadrato nel profilo di Dirigente Psicologo).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai contratti collettivi di lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria o dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa.

L'Azienda, secondo quanto disposto dal punto 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

PROFILO PROFESSIONALE DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

L'incarico di direzione da conferire richiede l'insieme delle competenze e delle caratteristiche professionali individuate nell'**allegato A)** al presente bando.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

• Requisiti Generali:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica); si applica quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 in materia di accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei cittadini di Paesi terzi e dall'art. 25 del D. Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. n. 97/2013;
2. idoneità fisica all'impiego. Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà a sottoporre a visita medica preventiva preassuntiva il vincitore dell'avviso, ove previsto dalla normativa vigente.

• Requisiti Specifici:

3. iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici o degli Psicologi;
4. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina indicata o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina indicata o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina indicata.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute per l'accesso agli incarichi sopra indicati verrà fatto riferimento rispettivamente alle tabelle "A" e "B" allegate al D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

l'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.M. Sanità 23 marzo 2000 n. 184 e dal D.P.C.M. 8 marzo 2001;

nella parte del curriculum, riservata ai servizi devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

qualora il candidato abbia conseguito titoli di studio e / o svolto servizi professionali all'estero, deve espressamente indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, adottato dall'Autorità italiana competente e **gli estremi del BUR o della GU in cui i provvedimenti sono stati pubblicati o, in alternativa, allegarne copia cartacea.**

le idoneità nazionali conseguite in base al pregresso ordinamento in disciplina non più ricomprese fra quelle di cui all'articolo 4 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 seguono le equipollenze fissate dall'art. 14 del Decreto medesimo;

5. curriculum ai sensi del punto 6 dell'allegato A) della DGRV 343/2013, in cui siano documentate una specifica attività professionale ed un'adeguata esperienza (vedi punto successivo criteri e modalità di valutazione);
6. attestato di formazione manageriale; fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale (cfr art. 7 D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484) l'incarico già di secondo livello dirigenziale è attribuito senza tale attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato medesimo nel primo corso utile. Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento per l'accesso alla Dirigenza di secondo livello, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di dirigenza di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestazione entro un anno dall'inizio dell'incarico medesimo; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

L'iscrizione all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell' art.29 comma 3, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione a partecipare.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione all'avviso, redatta su carta libera, in lingua italiana e con caratteri leggibili, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana e compilata secondo lo schema di cui **all'allegato B)**, deve pervenire entro il perentorio termine del **trentesimo (30°) giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

La domanda dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:

1. **direttamente all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso - il cui orario di servizio è il seguente: - da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 con attività continuativa fino alle ore 15.30;

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, qualora la domanda sia consegnata a mano ma non sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad allegare copia di un valido documento di identità; qualora, invece, la domanda venga consegnata a mano e sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad esibire un valido documento di identità.

2. **a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento** entro il termine di scadenza indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande non inoltrate a mezzo del servizio postale, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 entro la data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, l'interessato è tenuto ad allegare copia di un valido documento di identità.

3. **a mezzo di casella di posta elettronica certificata**, esclusivamente al seguente indirizzo PEC dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana: **protocollo.aulss2@pecveneto.it** entro il termine di scadenza indicato e secondo le seguenti modalità:

- ◆ la casella di posta elettronica certificata da cui il candidato invia la domanda deve appartenere al candidato stesso;
- ◆ nell'oggetto della PEC devono essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si intende partecipare;
- ◆ tutti gli allegati devono pervenire in formato *PDF* ed essere preferibilmente contenuti in una cartella compressa formato zip (che non dovrà superare la dimensione massima di 20 MB);
- ◆ deve essere allegata copia di un valido documento di identità;
- ◆ la domanda di partecipazione va sottoscritta secondo una delle seguenti modalità:
 - ◇ firma estesa e leggibile, apposta in originale sulla domanda e sulle autodichiarazioni da scansionare;
 - ◇ firma digitale.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione all'avviso, l'invio ad un altro indirizzo di posta elettronica di questa Azienda, anche se certificato.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo e/o di casella di posta elettronica certificata indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In caso di cambio di indirizzo e/o di casella di posta elettronica certificata, il candidato dovrà inviare tempestiva comunicazione scritta, facendo espresso riferimento alla selezione di interesse, **all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso, o a mezzo fax al n. 0422 323259, o eventualmente alla PEC aziendale **protocollo.aulss2@pecveneto.it**.

Nella domanda, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, il codice fiscale;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, compreso il numero di telefono. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 2);
4. l'indirizzo e-mail e **PEC (valido ai fini della convocazione alla presente procedura comparativa)**;
5. il possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea.
(Si rinvia inoltre a quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2011 e dall'art. 25 del D. Lgs. n. 251/2007).
I cittadini di Paesi UE devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o

- di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
6. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 7. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
 8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 9. il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione;
 10. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
 11. l'eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
 12. di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 13. di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono allegare:

1. un dettagliato **curriculum** formativo e professionale, datato e sottoscritto, redatto in lingua italiana e in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, compilando lo schema **di cui all'allegato C**). Il curriculum deve essere dettagliato e contenere tutti gli elementi utili per la valutazione da parte della commissione esaminatrice.
2. la documentazione attestante la **tipologia delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la **tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime**, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio, in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
3. la documentazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la **casistica** deve essere riferita al **decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso** per estratto nella Gazzetta Ufficiale e deve essere **certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera**. La certificazione della casistica, se presentata in copia, va dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che è necessario presentare una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.
4. la **produzione scientifica relativa agli ultimi 10 anni** strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori; le pubblicazioni devono essere comunque presentate in originale o, preferibilmente, in copia cartacea.

Nel curriculum di cui al punto 1) il candidato deve elencare dettagliatamente la produzione scientifica che presenta in originale o in copia cartacea.

5. un **elenco** in carta semplice, datato e firmato, di tutta la documentazione presentata;
6. la fotocopia (fronte e retro) di un **documento di identità** in corso di validità.

Tutti i titoli che il candidato intende produrre ai fini della valutazione da parte della Commissione Esaminatrice **dovranno essere riportati esclusivamente nel curriculum vitae** e contenere tutti gli elementi necessari per la loro valutazione, nelle forme della dichiarazione sostitutiva, ad eccezione della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, della casistica e delle pubblicazioni, che vanno prodotte in originale o copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed allegate alla domanda di ammissione.

A titolo esemplificativo:

- le dichiarazioni relative alle attività prestate devono indicare:
- l'esatta denominazione dell'Ente datore di lavoro completa di indirizzo (indicando se Ente pubblico, privato, casa di cura convenzionata o accreditata, ospedale classificato, IRCSS etc.), e il Servizio/Struttura presso il quale il lavoro è stato prestato;
 - ◆ la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato, rapporto libero-professionale, collaborazione coordinata e continuativa, ecc.) con indicazione dell'orario settimanale;
 - ◆ la qualifica/profilo professionale, la disciplina di assegnazione e le competenze del candidato nelle strutture con indicazione degli specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
 - ◆ il periodo di servizio effettuato (data iniziale e finale) nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.), il motivo della cessazione;
 - ◆ nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità;
 - ◇ le dichiarazioni relative all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione devono indicare il soggetto organizzatore e le ore annue di insegnamento;
 - ◇ le dichiarazioni relative ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore ad un anno con esclusione dei tirocini obbligatori, devono indicare: la struttura presso la quale il soggiorno è stato effettuato e la sede, l'oggetto dello studio o dell'addestramento professionale, le date di inizio e fine del soggiorno;
 - ◇ le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione effettuate anche all'estero devono indicare la tipologia di iniziativa (corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.); l'oggetto/il tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede, la data di svolgimento; il numero di ore o di giornate di frequenza; se con o senza esame finale; eventuale numero di crediti ECM.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni incomplete o non redatte in conformità agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente avviso sarà costituita come stabilito dalla D.G.R.V. 343/2013.

La data e il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito aziendale almeno 15 giorni prima della data prescelta per tale operazione.

La composizione della Commissione verrà successivamente pubblicata nel sito internet aziendale.

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice effettua la valutazione sulla base dell'analisi comparativa dei curricula dei candidati e degli esiti di un colloquio con gli stessi, anche con riferimento al profilo professionale definito dal Direttore Generale, ai sensi della D.G.R.V. 343/2013.

La Commissione dispone **complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.**

La valutazione del curriculum professionale avviene con riferimento alla:

1. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
2. posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (massimo punti 15);
3. tipologia e alla quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale (massimo punti 20);

4. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione, con riferimento alle ore annue di insegnamento (massimo punti 3);
5. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997 (massimo punti 2);
6. produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati tramite PEC almeno 15 (quindici) giorni prima del giorno fissato. Nell'eventualità il candidato non indicasse in domanda il personale indirizzo PEC, la convocazione avverrà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 (quindici) giorni prima del giorno fissato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione Esaminatrice presenterà al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Qualora i candidati selezionati siano meno di tre è facoltà del Direttore Generale, informato il Collegio di Direzione, ripetere per una sola volta la procedura di selezione.

Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio e la relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, verranno pubblicati sul sito internet aziendale, prima della nomina del vincitore.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà attribuito dal Direttore Generale nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la scelta.

In tale ultima ipotesi, le motivazioni della scelta saranno pubblicate nel sito internet aziendale.

Gli incarichi di direzione di struttura complessa sono revocati, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'azienda U.L.S.S., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'incarico di direzione è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15, comma 5, del D. Lgs. 502/1992.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (art.13, comma 1) e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE (art. 13) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana - U.O.C. Gestione risorse umane, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato gode dei diritti previsti dal citato D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal Titolare, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'U.O.C. Gestione risorse umane e preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione Esaminatrice.

RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

I documenti e i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi.

La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Azienda solo mediante contrassegno ed a seguito richiesta dell'interessato.

Non verranno, in ogni caso, restituiti i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione a qualsiasi titolo.

DISPOSIZIONI FINALI

La procedura si concluderà con l'atto formale adottato dal Direttore Generale entro dodici mesi, a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa in materia, di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013 n. 342 e 343, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, ai CC.CC.NN.LL dell'area della Dirigenza Medica - Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa vigenti.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel Sito Internet Aziendale www.aulss2.veneto.it, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione risorse umane - Area Dotazione organica e Assunzioni - Sede Ex P.I.M.E. - Via Terraglio n. 58 - 31022 Preganziol (TV) - telefono n. 0422/323507-3506-3509 dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

Il Direttore U.O.C. Gestione risorse umane - Dott. Filippo Spampinato



ALLEGATO A)

**Profilo di Ruolo
del Direttore di Struttura complessa
INFANZIA, ADOLESCENZA, FAMIGLIA E CONSULTORI
Distretto Asolo**

Titolo dell'incarico	Direttore di Struttura Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori del Distretto Asolo.
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso l'Unità Operativa Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori che fa parte del Distretto Asolo.
Superiore gerarchico	Direttore Distretto Asolo, Direttore Funzione Territoriale (Coordinatore), Direttore Sanitario e Direttore dei Servizi Socio Sanitari.
Principali relazioni operative	Direttore Distretto Asolo, Direttore U.O.C. IAF e Consultori degli altri Distretti (Treviso e Pieve di Soligo), Unità Operative del Distretto Asolo e UU.OO. dei dipartimenti strutturali degli ospedali dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana.
Principali responsabilità	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: <ul style="list-style-type: none"> - gestione della leadership e aspetti manageriali - aspetti relativi al governo clinico - gestione tecnico-professionale-scientifica della U.O.
Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa	<p>La U.O.C. Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori del Distretto Asolo fornisce e garantisce in maniera integrata e globale interventi di prevenzione, cura e riabilitazione del disagio psico-sociale e della patologia dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia, promuovendone la salute.</p> <p>Ha funzioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sviluppo, coordinamento e gestione delle Cure primarie con riferimento all'area omogenea materno-infantile, età evolutiva e famiglia, attraverso l'implementazione delle forme associative della Pediatria di famiglia previste dagli atti di indirizzo regionali; • garanzia della continuità dell'assistenza e delle cure h 24, 7 gg/7 assicurando l'integrazione funzionale tra la Pediatria di famiglia, la Continuità Assistenziale e la Pediatria ospedaliera; • individuazione ed attuazione delle strategie per mantenere o migliorare le coperture in ambito di vaccinazioni, perseguendo un coinvolgimento attivo dei pediatri di famiglia anche nell'azione di sensibilizzazione ed informazione della popolazione; • definizione ed implementazione dei percorsi assistenziali nello specifico ambito, provvedendo a garantire il coinvolgimento di tutte le competenze e delle strutture anche sviluppando un sistema di monitoraggio dei processi e degli esiti in ogni contesto di vita dell'assistito (ambulatoriale, domiciliare o residenziale); • coordinamento e verifica dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa, partecipando al buon governo delle risorse;

	<ul style="list-style-type: none"> • budgeting delle strutture convenzionate (La Nostra Famiglia e A.R.E.P.) in concerto con la U.O.C. Direzione amministrativa Territoriale. <p>All'Unità Operativa Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori afferiscono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'Unità Operativa Semplice Consultorio Familiare; • l'Unità Operativa Semplice per l'Età Evolutiva; • l'Unità Operativa Semplice Neuropsichiatrica Infantile.
Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa	
Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i concetti di <i>Mission</i> e <i>Vision</i> dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della <i>Mission</i> della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. • Conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica. • Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. • Promuovere un clima collaborativo; saper gestire i conflitti interni al gruppo di lavoro. • Conoscere il sistema di valutazione e il sistema premiante. • Capacità di introdurre e promuovere innovazioni sotto il profilo tecnologico ed organizzativo.
Governo clinico	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di formare i propri collaboratori, organizzando le loro attività su progetti-obiettivo, sia individuali sia d'equipe e curando le attività di aggiornamento continuo, attraverso programmi di formazione sia personale sia rivolta ad altri (es. gruppi di studio/lavoro su temi specifici, eventuale mentoring e/o telementoring). Capacità di creazione e di coinvolgimento con teams multidisciplinari (oncologia, radioterapia, radiologia, etc.). • Capacità di favorire l'integrazione fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali, mantenendo rapporti costruttivi con le direzioni di dipartimento, di presidio e aziendale, partecipando e promuovendo la

<p>Pratica clinica e gestionale specifica</p>	<p>partecipazione dei collaboratori agli incontri di coordinamento trasversale nei diversi ambiti ed aree di interesse aziendale (organizzazione e governo clinico, qualità e sicurezza, formazione...).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare per il miglioramento dei servizi e il governo dei processi assistenziali. • Realizzare e gestire i percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali e i professionisti coinvolti. • Attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori. • Applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione e all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure. <p>Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche.</p> <p>Il Direttore deve possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienza nell'ambito dell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria alle donne, ai minori, alle coppie e alle famiglie, a tutela della maternità, per la procreazione responsabile per la protezione e cura del minore in stato di abbandono o di maltrattamento anche in collaborazione con altre U.O. Aziendali ed extra-Aziendali; • maturata esperienza nella promozione della salute e del benessere dei minori e degli adolescenti, al fine di garantire il corretto sviluppo e sostenere il ruolo affettivo, educativo e socializzante della famiglia tramite la sintonizzazione delle proprie attività preventive, diagnostiche curative e riabilitative con le altre Unità Operative territoriali ed ospedaliere; • competenza nello sviluppo, coordinamento e gestione delle Cure primarie con riferimento all'area omogenea materno infantile, età evolutiva e famiglia; • capacità di definizione ed implementazione dei percorsi assistenziali e riabilitativi riferiti ad esempio alla disabilità, ai disturbi specifici dell'apprendimento, ai disturbi del comportamento, all'autismo, all'iperattivismo infantile, al disagio psichiatrico ed altre problematiche di competenza; • capacità di provvedere a garantire il coinvolgimento di tutte le competenze e delle strutture, anche sviluppando un sistema di monitoraggio dei processi e degli esiti in ogni contesto di vita dell'assistito (ambulatoriale, domiciliare o residenziale); • capacità di coordinamento e verifica dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa nell'ambito della farmaceutica, della protesica e della specialistica, partecipando al buon governo delle risorse, per l'area di competenza. <p>Il Direttore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • deve gestire l'attività dell'U.O.C. utilizzando le risorse professionali e tecnologiche messe a disposizione al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, generando valore aggiunto per l'organizzazione; • deve organizzare e gestire, utilizzando la Sua specifica esperienza e competenza, le attività dei diversi professionisti che operano nell'U.O.C. nelle sue varie sedi; • deve saper gestire e monitorare le attività gestite tramite appalto; • deve saper programmare, gestire, monitorare le prestazioni varie per garantire il pieno rispetto dei tetti di spesa, delle normative e degli
--	--

	<p>obiettivi regionali, la risposta ai bisogni di salute delle popolazione;</p> <ul style="list-style-type: none">• deve poter dimostrare la capacità di creare "reti" di collaborazione con tutte le UU.OO. pubbliche e private;• deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti di altri centri, stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o congressi;• deve impegnarsi affinché la qualità delle cure migliori costantemente, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato.
<i>Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto</i>	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della U.O., in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, al fine di esercitare tale specifico ed impegnativo profilo di ruolo, il Candidato deve aver maturato esperienza specifica in centri con adeguata casistica nell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria alle donne, ai minori, alle coppie e alle famiglie.</p>	

SC29051-2019

ALLEGATO B)

MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Direttore Generale
 dell'Azienda U.L.S.S. n. 2
 Marca Trevigiana
 Ufficio Protocollo
 Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37
 31100 TREVISO

Il/La sottoscritto/a (codice fiscale)
 chiede di essere ammesso un Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di
 Struttura Complessa dell'U.O **INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI** del
Distretto ASOLO, indetto da codesta Amministrazione con bando pubblicato nella Gazzetta
 Ufficiale n. del 2019.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali
 previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
 mendaci:

- di essere nato/a a il
- residente a C.A.P. (.....) in Via/Piazza n.
 (telefono n. cellulare n.) (indirizzo e-mail
- **indirizzo PEC** (valido ai fini della convocazione alla
 presente selezione)
- domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (**indicare unicamente se diverso
 dalla residenza e se non indicato indirizzo PEC**):
 Dott./Dott.ssa
 Via/Piazza n. Comune (C.A.P.) Provincia
(.....)
- di essere in possesso della cittadinanza italiana / di possedere la cittadinanza
 (Stati membri dell'Unione Europea) e di godere dei diritti civili e politici nello
 stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere/di non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
(scegliere l'opzione e in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi)
- di non avere/avere riportato condanne penali
(scegliere l'opzione e in caso affermativo, indicare le condanne riportate)
- di non avere/avere procedimenti penali in corso
(scegliere l'opzione e in caso affermativo, indicare il proc. penale in corso)
- di essere in possesso del diploma di Laurea in
 conseguito il presso
*(qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, indicare di seguito gli estremi del provvedimento di
 equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, adottato dall'Autorità italiana competente e gli estremi del BUR/GU in cui
 il provvedimento è stato pubblicato*
- di essere in possesso della Specializzazione in
 conseguito il presso
 della durata di n. anni:
- di essere in possesso dell'anzianità di servizio, richiesta ai fini dell'ammissione, di anni
, nella disciplina di, come analiticamente
 specificata nel curriculum vitae di cui all'allegato C);

- di essere iscritto all'Albo professionale dei
della Provincia di (.....) a far data dal n.
- di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione nel
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari
(*arruolato in attesa di chiamata, congedo per fine ferma, riformato dispensato, riformato per motivi di*)
- di aver/non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni
(*scegliere l'opzione e in caso affermativo specificare nel Curriculum vitae di cui all'allegato C) tutti i dati relativi alla natura del rapporto di lavoro intercorso ed indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti impieghi*)
- di avere/non avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/1992, specificando l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame (*scegliere l'opzione e in caso affermativo allegare certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai citati benefici*)
- di essere/non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso affermativo specificare le motivazioni)
- di avere n. figli a carico

ALLEGA:

1. il curriculum vitae di cui allegato C);
2. la documentazione attestante la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio;
3. la certificazione rilasciata dal Direttore Sanitario della casistica relativa alla tipologia e alla quantità delle prestazioni effettuate dal candidato, riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale; una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.
4. le pubblicazioni in originale o copia cartacea relative alla produzione scientifica, il cui elenco viene inserito nel curriculum vitae;
5. un elenco dei documenti presentati;
6. la fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000, che quanto contenuto nel curriculum corrisponde al vero.

Infine, accetta tutte le indicazioni contenute nel bando e dà espresso assenso al trattamento dei dati personali e sensibili ex D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti, anche con particolare riferimento alla pubblicazione del curriculum nel sito internet aziendale, secondo quanto disposto dal punto 7 dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

Data

Firma

(ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/00, la firma non è soggetta ad autenticazione)

ALLEGATO C)

SC29051-2019

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46
E 47 DPR 445/2000**

Il/la sottoscritto/a dott. /dott.ssa _____

codice fiscale nato/a a
il, residente in Via/Piazza n, Località
..... Prov. CAP tel. email
..... pec

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

TITOLI DI STUDIO

Laurea in
conseguita presso
voto in data

Specializzazione in
conseguita presso
in data
della durata di anni

Ulteriori titoli di studio
conseguiti presso
in data
della durata di anni

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario)
conseguito presso
in data durata

Iscrizione all'albo dell'ordine dei.....
n. posizione decorrenza iscrizione

Abilitazione all'esercizio della professione nel

SERVIZI SVOLTI (da compilare e ripetere per ciascuna tipologia di rapporto di lavoro)

Presso la seguente struttura pubblica e/o privata
(indicare esattamente la denominazione, completo di indirizzo, e la struttura/servizio/unità operativa di assegnazione)

.....

Con contratto di lavoro (lasciare solo la parte che interessa)

- SUBORDINATO, a tempo INDETERMINATO/DETERMINATO, in qualità di
disciplina, n° ore settimanali ;
- SPECIALISTA AMBULATORIALE INTERNO, a tempo INDETERMINATO/DETERMINATO/
PROVVISORIO/SOSTITUTO, Branca di assegnazione....., n° ore sett.li
- LIBERO PROFESSIONALE, in qualità di, n. ore sett.li/ mensili
- CO.CO.CO., in qualità di, n° ore sett.li/mensili
- BORSISTA in qualità di, n° ore sett.li/mesili
- ALTRO

Durata:

dal(data inizio servizio – gg/mm/aa) al(data fine servizio – gg/mm/aa)
 eventuali periodi di aspettativa senza assegni:
 altro:
 eventuale causa di risoluzione del contratto:

ESPERIENZE LAVORATIVE ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascuna esperienza lavorativa all'estero)

Per i servizi prestati all'estero, per i quali occorre aver ottenuto il necessario riconoscimento da parte dell'Autorità italiana competente, si riportano gli estremi di tale provvedimento (numero e data) e gli estremi del BUR/GU in cui il provvedimento è stato pubblicato):

TIPOLOGIA DELLE ISTITUZIONI IN CUI SONO ALLOCATE LE STRUTTURE PRESSO LE QUALI HA SVOLTO L'ATTIVITA' E TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI EROGATE DALLE STRUTTURE MEDESIME

(Da allegare in originale o copia conforme la documentazione attestante la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio)

Si allega alla domanda di ammissione la certificazione originale / in copia che si dichiara, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme all'originale.

POSIZIONE FUNZIONALE NELLE STRUTTURE E COMPETENZE

(Vanno indicate la posizione funzionale e le competenze del candidato nelle strutture con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione)

CASISTICA

(Da allegare originale o copia conforme della tipologia e quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale. L'attestazione deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera. Si precisa che è necessario presentare una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.)

Si allega alla domanda di ammissione la certificazione originale / in copia che si dichiara, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme all'originale.

ATTIVITA' DIDATTICA/INSEGNAMENTO (da compilare e ripetere per ciascuna attività didattica/ insegnamento)

Corso di studio per il conseguimento di Diploma di
 presso Ente sede di materia insegnata
 per tot. n° oredal(gg/mm/aa) al(gg/mm/aa)

PUBBLICAZIONI (da compilare e ripetere per ciascuna pubblicazione)

(Da allegare la produzione scientifica edita a stampa, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il relativo impatto sulla comunità scientifica).

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le copie delle pubblicazioni – edite a stampa – allegare alla domanda di ammissione e di seguito elencate, sono conformi agli originali:

- 1) Poster/ Abstract /Articolo /Capitolo di libro (LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA)
 Nazionale/ Internazionale.....
 Titolo:
 Autori
 Rivista scientifica / altro

Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

2) (ripetere per ciascuna pubblicazione prodotta)

SOGGIORNI DI STUDIO O DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE IN RILEVANTI STRUTTURE ITALIANE O ESTERE DI DURATA NON INFERIORE AD UN ANNO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di studio)

(Sono esclusi i tirocini obbligatori)

Presso(indicare esattamente la struttura pubblica o privata, completa di indirizzo), in qualità di dal(gg/mm/aa) al(gg/mm/aa)

ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO ANCHE EFFETTUATA ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascuna attività)

1) Partecipazione in qualità di **relatore/uditore** al corso/congresso/convegno/seminario *(LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA)*:
 Titolo del Corso
 Ente Organizzatore, sede/ Luogo di svolgimento.....
 Data/e di svolgimento..... Ore complessive n.con/senza esame finale, con/senza crediti ECM n°.....

2)(ripetere per ciascuna attività di aggiornamento)

ULTERIORI ATTIVITÀ

.....

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Organizzative
 Tecniche.....
 Relazionali.....
 Lingue straniere conosciute.....
 Altre capacità e competenze

Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum nel sito internet aziendale, secondo quanto disposto dal punto 7 dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

Luogo e Data

Firma per esteso

(Codice interno: 388558)

AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa dell'U.O. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO TREVISO NORD, Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia (SC29075-2019).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale del 7 febbraio 2019, n. 271, viene indetto un Avviso Pubblico per l'attribuzione del seguente incarico di **DIREZIONE di STRUTTURA COMPLESSA DELL'UNITA' OPERATIVA INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO TREVISO NORD Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia**

L'incarico, che avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, sarà conferito secondo le modalità e alle condizioni previste dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche di cui all'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, all'art. 31 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000 e all'art. 31 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa 8 giugno 2000.

L'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000 (se inquadrato nel profilo di Dirigente Medico), o dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa 8 giugno 2000 (se inquadrato nel profilo di Dirigente Psicologo).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai contratti collettivi di lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria o dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa.

L'Azienda, secondo quanto disposto dal punto 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

PROFILO PROFESSIONALE DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

L'incarico di direzione da conferire richiede l'insieme delle competenze e delle caratteristiche professionali individuate nell'**allegato A)** al presente bando.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

• **Requisiti Generali:**

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica); si applica quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 in materia di accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei cittadini di Paesi terzi e dall'art. 25 del D. Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. n. 97/2013;
2. idoneità fisica all'impiego. Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà a sottoporre a visita medica preventiva preassuntiva il vincitore dell'avviso, ove previsto dalla normativa vigente.

• **Requisiti Specifici:**

3. iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici o degli Psicologi;
4. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina indicata o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina indicata o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina indicata.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute per l'accesso agli incarichi sopra indicati verrà fatto riferimento rispettivamente alle tabelle "A" e "B" allegate al D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

l'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.M. Sanità 23 marzo 2000 n. 184 e dal D.P.C.M. 8 marzo 2001;

nella parte del curriculum, riservata ai servizi devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

qualora il candidato abbia conseguito titoli di studio e / o svolto servizi professionali all'estero, deve espressamente indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, adottato dall'Autorità italiana competente e **gli estremi del BUR o della GU in cui i provvedimenti sono stati pubblicati o, in alternativa, allegarne copia cartacea.**

le idoneità nazionali conseguite in base al pregresso ordinamento in disciplina non più ricomprese fra quelle di cui all'articolo 4 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 seguono le equipollenze fissate dall'art. 14 del Decreto medesimo;

5. curriculum ai sensi del punto 6 dell'allegato A) della DGRV 343/2013, in cui siano documentate una specifica attività professionale ed un'adeguata esperienza (vedi punto successivo criteri e modalità di valutazione);
6. attestato di formazione manageriale; fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale (cfr art. 7 D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484) l'incarico già di secondo livello dirigenziale è attribuito senza tale attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato medesimo nel primo corso utile. Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento per l'accesso alla Dirigenza di secondo livello, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di dirigenza di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestazione entro un anno dall'inizio dell'incarico medesimo; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

L'iscrizione all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell' art. 29 comma 3, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione a partecipare.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione all'avviso, redatta su carta libera, in lingua italiana e con caratteri leggibili, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana e compilata secondo lo schema di cui **all'allegato B)**, deve pervenire entro il perentorio termine del **trentesimo (30°) giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

La domanda dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:

1. **direttamente all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso - il cui orario di servizio è il seguente: - da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 con attività continuativa fino alle ore 15.30;

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, qualora la domanda sia consegnata a mano ma non sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad allegare copia di un valido documento di identità; qualora, invece, la domanda venga consegnata a mano e sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad esibire un valido documento di identità.

2. **a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento** entro il termine di scadenza indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande non inoltrate a mezzo del servizio postale, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 entro la data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, l'interessato è tenuto ad allegare copia di un valido documento di identità.

3. **a mezzo di casella di posta elettronica certificata**, esclusivamente al seguente indirizzo PEC dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana: **protocollo.aulss2@pecveneto.it** entro il termine di scadenza indicato e secondo le seguenti modalità:

- la casella di posta elettronica certificata da cui il candidato invia la domanda deve appartenere al candidato stesso;
- nell'oggetto della PEC devono essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si intende partecipare;
- tutti gli allegati devono pervenire in formato *PDF* ed essere preferibilmente contenuti in una cartella compressa formato zip (che non dovrà superare la dimensione massima di 20 MB);
- deve essere allegata copia di un valido documento di identità;
- la domanda di partecipazione va sottoscritta secondo una delle seguenti modalità:
 - ◆ firma estesa e leggibile, apposta in originale sulla domanda e sulle autodichiarazioni da scansionare;
 - ◆ firma digitale.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione all'avviso, l'invio ad un altro indirizzo di posta elettronica di questa Azienda, anche se certificato.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo e/o di casella di posta elettronica certificata indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In caso di cambio di indirizzo e/o di casella di posta elettronica certificata, il candidato dovrà inviare tempestiva comunicazione scritta, facendo espresso riferimento alla selezione di interesse, **all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso, o a mezzo fax al n. 0422 323259, o eventualmente alla PEC aziendale **protocollo.aulss2@pecveneto.it**.

Nella domanda, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, il codice fiscale;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, compreso il numero di telefono. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 2);
4. l'indirizzo e-mail e **PEC (valido ai fini della convocazione alla presente procedura comparativa)**;
5. il possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea. (Si rinvia inoltre a quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2011 e dall'art. 25 del D. Lgs. n. 251/2007). I cittadini di Paesi UE devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
6. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
7. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione;

10. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
11. l'eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
12. di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
13. di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono allegare:

1. un dettagliato **curriculum** formativo e professionale, datato e sottoscritto, redatto in lingua italiana e in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, compilando lo schema **di cui all'allegato C**). Il curriculum deve essere dettagliato e contenere tutti gli elementi utili per la valutazione da parte della commissione esaminatrice.
2. la documentazione attestante la **tipologia delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la **tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime**, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio, in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
3. la documentazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la **casistica** deve essere riferita al **decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso** per estratto nella Gazzetta Ufficiale e deve essere **certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera**. La certificazione della casistica, se presentata in copia, va dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che è necessario presentare una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.

4. la **produzione scientifica relativa agli ultimi 10 anni** strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori; le pubblicazioni devono essere comunque presentate in originale o, preferibilmente, in copia cartacea.

Nel curriculum di cui al punto 1) il candidato deve elencare dettagliatamente la produzione scientifica che presenta in originale o in copia cartacea.

5. un **elenco** in carta semplice, datato e firmato, di tutta la documentazione presentata;
6. la fotocopia (fronte e retro) di un **documento di identità** in corso di validità.

Tutti i titoli che il candidato intende produrre ai fini della valutazione da parte della Commissione Esaminatrice **dovranno essere riportati esclusivamente nel curriculum vitae** e contenere tutti gli elementi necessari per la loro valutazione, nelle forme della dichiarazione sostitutiva, ad eccezione della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, della casistica e delle pubblicazioni, che vanno prodotte in originale o copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed allegate alla domanda di ammissione.

A titolo esemplificativo:

- le dichiarazioni relative alle attività prestate devono indicare:
- l'esatta denominazione dell'Ente datore di lavoro completa di indirizzo (indicando se Ente pubblico, privato, casa di cura convenzionata o accreditata, ospedale classificato, IRCSS etc.), e il Servizio/Struttura presso il quale il lavoro è stato prestato;

- ◆ la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato, rapporto libero-professionale, collaborazione coordinata e continuativa, ecc.) con indicazione dell'orario settimanale;
- ◆ la qualifica/profilo professionale, la disciplina di assegnazione e le competenze del candidato nelle strutture con indicazione degli specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- ◆ il periodo di servizio effettuato (data iniziale e finale) nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.), il motivo della cessazione;
- ◆ nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità;
 - ◇ le dichiarazioni relative all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione devono indicare il soggetto organizzatore e le ore annue di insegnamento;
 - ◇ le dichiarazioni relative ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore ad un anno con esclusione dei tirocini obbligatori, devono indicare: la struttura presso la quale il soggiorno è stato effettuato e la sede, l'oggetto dello studio o dell'addestramento professionale, le date di inizio e fine del soggiorno;
 - ◇ le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione effettuate anche all'estero devono indicare la tipologia di iniziativa (corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.); l'oggetto/il tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede, la data di svolgimento; il numero di ore o di giornate di frequenza; se con o senza esame finale; eventuale numero di crediti ECM.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni incomplete o non redatte in conformità agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente avviso sarà costituita come stabilito dalla D.G.R.V. 343/2013.

La data e il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito aziendale almeno 15 giorni prima della data prescelta per tale operazione.

La composizione della Commissione verrà successivamente pubblicata nel sito internet aziendale.

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice effettua la valutazione sulla base dell'analisi comparativa dei curricula dei candidati e degli esiti di un colloquio con gli stessi, anche con riferimento al profilo professionale definito dal Direttore Generale, ai sensi della D.G.R.V. 343/2013.

La Commissione dispone **complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.**

La valutazione del curriculum professionale avviene con riferimento alla:

1. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
2. posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (massimo punti 15);
3. tipologia e alla quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale (massimo punti 20);
4. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione, con riferimento alle ore annue di insegnamento (massimo punti 3);
5. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997

(massimo punti 2);

6. produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati tramite PEC almeno 15 (quindici) giorni prima del giorno fissato. Nell'eventualità il candidato non indicasse in domanda il personale indirizzo PEC, la convocazione avverrà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 (quindici) giorni prima del giorno fissato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione Esaminatrice presenterà al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Qualora i candidati selezionati siano meno di tre è facoltà del Direttore Generale, informato il Collegio di Direzione, ripetere per una sola volta la procedura di selezione.

Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio e la relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, verranno pubblicati sul sito internet aziendale, prima della nomina del vincitore.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà attribuito dal Direttore Generale nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la scelta.

In tale ultima ipotesi, le motivazioni della scelta saranno pubblicate nel sito internet aziendale.

Gli incarichi di direzione di struttura complessa sono revocati, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'azienda U.L.S.S., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'incarico di direzione è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15, comma 5, del D. Lgs. 502/1992.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (art.13, comma 1) e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE (art. 13) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana - U.O.C. Gestione risorse umane, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato gode dei diritti previsti dal citato D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal Titolare, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma

restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'U.O.C. Gestione risorse umane e preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché a cura della Commissione Esaminatrice.

RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

I documenti e i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi.

La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Azienda solo mediante contrassegno ed a seguito richiesta dell'interessato.

Non verranno, in ogni caso, restituiti i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione a qualsiasi titolo.

DISPOSIZIONI FINALI

La procedura si concluderà con l'atto formale adottato dal Direttore Generale entro dodici mesi, a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa in materia, di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013 n. 342 e 343, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, ai CC.CC.NN.LL dell'area della Dirigenza Medica - Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa vigenti.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel Sito Internet Aziendale www.aulss2.veneto.it, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione risorse umane - Area Dotazione organica e Assunzioni - Sede Ex P.I.M.E. - Via Terraglio n. 58 - 31022 Preganziol (TV) - telefono n. 0422/323507-3506-3509 dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

Il Direttore U.O.C. Gestione risorse umane - Dott. Filippo Spampinato



ALLEGATO A)

**Profilo di Ruolo
del Direttore di Struttura complessa
INFANZIA, ADOLESCENZA, FAMIGLIA E CONSULTORI
Distretto Treviso Nord**

Titolo dell'incarico	Direttore di Struttura Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori del Distretto Treviso Nord.
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso l'Unità Operativa Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori che fa parte del Distretto Treviso Nord.
Superiore gerarchico	Direttore Distretto Treviso Nord, Direttore Funzione Territoriale (Coordinatore), Direttore Sanitario e Direttore dei Servizi Socio Sanitari.
Principali relazioni operative	Direttore Distretto Treviso Nord, Direttore U.O.C. IAF e Consultori degli altri Distretti (Pieve di Soligo e Asolo), Unità Operative del Distretto Treviso Nord e UU.OO. dei dipartimenti strutturali degli ospedali dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana.
Principali responsabilità	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: <ul style="list-style-type: none"> - gestione della leadership e aspetti manageriali - aspetti relativi al governo clinico - gestione tecnico-professionale-scientifica della U.O.
Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa	La U.O.C. Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori del Distretto Treviso Nord fornisce e garantisce in maniera integrata e globale interventi di prevenzione, cura e riabilitazione del disagio psico-sociale e della patologia dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia, promuovendone la salute. Ha funzioni di: <ul style="list-style-type: none"> • sviluppo, coordinamento e gestione delle Cure primarie con riferimento all'area omogenea materno-infantile, età evolutiva e famiglia, attraverso l'implementazione delle forme associative della Pediatria di famiglia previste dagli atti di indirizzo regionali; • garanzia della continuità dell'assistenza e delle cure h 24, 7 gg/7 assicurando l'integrazione funzionale tra la Pediatria di famiglia, la Continuità Assistenziale e la Pediatria ospedaliera; • individuazione ed attuazione delle strategie per mantenere o migliorare le coperture in ambito di vaccinazioni, perseguendo un coinvolgimento attivo dei pediatri di famiglia anche nell'azione di sensibilizzazione ed informazione della popolazione; • definizione ed implementazione dei percorsi assistenziali nello specifico ambito, provvedendo a garantire il coinvolgimento di tutte le competenze e delle strutture anche sviluppando un sistema di monitoraggio dei processi e degli esiti in ogni contesto di vita dell'assistito (ambulatoriale, domiciliare o residenziale); • coordinamento e verifica dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa, partecipando al buon governo delle risorse; • budgeting delle strutture convenzionate (La Nostra Famiglia e

<p>Pratica clinica e gestionale specifica</p>	<p>nei diversi ambiti ed aree di interesse aziendale (organizzazione e governo clinico, qualità e sicurezza, formazione...).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare per il miglioramento dei servizi e il governo dei processi assistenziali. • Realizzare e gestire i percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali e i professionisti coinvolti. • Attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori. • Applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione e all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure. <p>Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche.</p> <p>Il Direttore deve possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienza nell'ambito dell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria alle donne, ai minori, alle coppie e alle famiglie, a tutela della maternità, per la procreazione responsabile per la protezione e cura del minore in stato di abbandono o di maltrattamento anche in collaborazione con altre U.O. Aziendali ed extra-Aziendali; • maturata esperienza nella promozione della salute e del benessere dei minori e degli adolescenti, al fine di garantire il corretto sviluppo e sostenere il ruolo affettivo, educativo e socializzante della famiglia tramite la sintonizzazione delle proprie attività preventive, diagnostiche curative e riabilitative con le altre Unità Operative territoriali ed ospedaliere; • competenza nello sviluppo, coordinamento e gestione delle Cure primarie con riferimento all'area omogenea materno infantile, età evolutiva e famiglia; • capacità di definizione ed implementazione dei percorsi assistenziali e riabilitativi riferiti ad esempio alla disabilità, ai disturbi specifici dell'apprendimento, ai disturbi del comportamento, all'autismo, all'iperattività infantile, al disagio psichiatrico ed altre problematiche di competenza; • capacità di provvedere a garantire il coinvolgimento di tutte le competenze e delle strutture, anche sviluppando un sistema di monitoraggio dei processi e degli esiti in ogni contesto di vita dell'assistito (ambulatoriale, domiciliare o residenziale); • capacità di coordinamento e verifica dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa nell'ambito della farmaceutica, della protesica e della specialistica, partecipando al buon governo delle risorse, per l'area di competenza. <p>Il Direttore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • deve gestire l'attività dell'U.O.C. utilizzando le risorse professionali e tecnologiche messe a disposizione al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, generando valore aggiunto per l'organizzazione; • deve organizzare e gestire, utilizzando la Sua specifica esperienza e competenza, le attività dei diversi professionisti che operano nell'U.O.C. nelle sue varie sedi; • deve saper gestire e monitorare le attività gestite tramite appalto; • deve saper programmare, gestire, monitorare le prestazioni varie per garantire il pieno rispetto dei tetti di spesa, delle normative e degli obiettivi regionali, la risposta ai bisogni di salute delle popolazione;
--	--

	<ul style="list-style-type: none">• deve poter dimostrare la capacità di creare "reti" di collaborazione con tutte le UU.OO. pubbliche e private;• deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti di altri centri, stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o congressi;• deve impegnarsi affinché la qualità delle cure migliori costantemente, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato.
<i>Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto</i>	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della U.O., in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, al fine di esercitare tale specifico ed impegnativo profilo di ruolo, il Candidato deve aver maturato esperienza specifica in centri con adeguata casistica nell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria alle donne, ai minori, alle coppie e alle famiglie.</p>	

SC29075-2019

ALLEGATO B)

MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Direttore Generale
 dell'Azienda U.L.S.S. n. 2
 Marca Trevigiana
 Ufficio Protocollo
 Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37
 31100 TREVISO

Il/La sottoscritto/a (codice fiscale)
 chiede di essere ammesso un Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di
 Struttura Complessa dell'U.O **INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI** del
Distretto TREVISO NORD, indetto da codesta Amministrazione con bando pubblicato nella
 Gazzetta Ufficiale n. del 2019.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali
 previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
 mendaci:

- di essere nato/a a il
- residente a C.A.P. (.....) in Via/Piazza n.
 (telefono n. cellulare n.) (indirizzo e-mail
- **indirizzo PEC** (valido ai fini della convocazione alla
 presente selezione)
- domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (**indicare unicamente se diverso
 dalla residenza e se non indicato indirizzo PEC**):
 Dott./Dott.ssa
 Via/Piazza n. Comune (C.A.P.) Provincia
(.....)
- di essere in possesso della cittadinanza italiana / di possedere la cittadinanza
 (Stati membri dell'Unione Europea) e di godere dei diritti civili e politici nello
 stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere/di non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
(scegliere l'opzione e in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi)
- di non avere/avere riportato condanne penali
(scegliere l'opzione e in caso affermativo, indicare le condanne riportate)
- di non avere/avere procedimenti penali in corso
(scegliere l'opzione e in caso affermativo, indicare il proc. penale in corso)
- di essere in possesso del diploma di Laurea in
 conseguito il presso
*(qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, indicare di seguito gli estremi del provvedimento di
 equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, adottato dall'Autorità italiana competente e gli estremi del BUR/GU in cui
 il provvedimento è stato pubblicato*
- di essere in possesso della Specializzazione in
 conseguito il presso
 della durata di n. anni:
- di essere in possesso dell'anzianità di servizio, richiesta ai fini dell'ammissione, di anni
, nella disciplina di, come analiticamente
 specificata nel curriculum vitae di cui all'allegato C);

- di essere iscritto all'Albo professionale dei della Provincia di (.....) a far data dal n.
- di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione nel
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari
(arruolato in attesa di chiamata, congedo per fine ferma, riformato dispensato, riformato per motivi di)
- di aver/non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni
(scegliere l'opzione e in caso affermativo specificare nel Curriculum vitae di cui all'allegato C) tutti i dati relativi alla natura del rapporto di lavoro intercorso ed indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti impieghi)
- di avere/non avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/1992, specificando l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame (scegliere l'opzione e in caso affermativo allegare certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai citati benefici)
- di essere/non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso affermativo specificare le motivazioni)
- di avere n. figli a carico

ALLEGA:

1. il curriculum vitae di cui allegato C);
2. la documentazione attestante la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio;
3. la certificazione rilasciata dal Direttore Sanitario della casistica relativa alla tipologia e alla quantità delle prestazioni effettuate dal candidato, riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale; una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.
4. le pubblicazioni in originale o copia cartacea relative alla produzione scientifica, il cui elenco viene inserito nel curriculum vitae;
5. un elenco dei documenti presentati;
6. la fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000, che quanto contenuto nel curriculum corrisponde al vero.

Infine, accetta tutte le indicazioni contenute nel bando e dà espresso assenso al trattamento dei dati personali e sensibili ex D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti, anche con particolare riferimento alla pubblicazione del curriculum nel sito internet aziendale, secondo quanto disposto dal punto 7 dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

Data

Firma

(ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/00, la firma non è soggetta ad autenticazione)

ALLEGATO C)

SC29075-2019

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46
E 47 DPR 445/2000**

Il/la sottoscritto/a dott. /dott.ssa _____

codice fiscale nato/a a
il, residente in Via/Piazza n, Località
..... Prov. CAP tel. email
..... pec

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

TITOLI DI STUDIO

Laurea in
conseguita presso
voto in data

Specializzazione in
conseguita presso
in data
della durata di anni

Ulteriori titoli di studio
conseguiti presso
in data
della durata di anni

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario)
conseguito presso
in data durata

Iscrizione all'albo dell'ordine dei.....
n. posizione decorrenza iscrizione

Abilitazione all'esercizio della professione nel

SERVIZI SVOLTI (da compilare e ripetere per ciascuna tipologia di rapporto di lavoro)

Presso la seguente struttura pubblica e/o privata
(indicare esattamente la denominazione, completo di indirizzo, e la struttura/servizio/unità operativa di assegnazione)

.....

Con contratto di lavoro (lasciare solo la parte che interessa)

- SUBORDINATO, a tempo INDETERMINATO/DETERMINATO, in qualità di
disciplina, n° ore settimanali ;
- SPECIALISTA AMBULATORIALE INTERNO, a tempo INDETERMINATO/DETERMINATO/
PROVVISORIO/SOSTITUTO, Branca di assegnazione....., n° ore sett.li
- LIBERO PROFESSIONALE, in qualità di, n. ore sett.li/ mensili
- CO.CO.CO., in qualità di, n° ore sett.li/mensili
- BORSISTA in qualità di, n° ore sett.li/mesili
- ALTRO

Durata:

dal(data inizio servizio - gg/mm/aa) al(data fine servizio - gg/mm/aa)
 eventuali periodi di aspettativa senza assegni:
 altro:
 eventuale causa di risoluzione del contratto:

ESPERIENZE LAVORATIVE ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascuna esperienza lavorativa all'estero)

Per i servizi prestati all'estero, per i quali occorre aver ottenuto il necessario riconoscimento da parte dell'Autorità italiana competente, si riportano gli estremi di tale provvedimento (numero e data) e gli estremi del BUR/GU in cui il provvedimento è stato pubblicato):

TIPOLOGIA DELLE ISTITUZIONI IN CUI SONO ALLOCATE LE STRUTTURE PRESSO LE QUALI HA SVOLTO L'ATTIVITA' E TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI EROGATE DALLE STRUTTURE MEDESIME

(Da allegare in originale o copia conforme la documentazione attestante la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio)

Si allega alla domanda di ammissione la certificazione originale / in copia che si dichiara, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme all'originale.

POSIZIONE FUNZIONALE NELLE STRUTTURE E COMPETENZE

(Vanno indicate la posizione funzionale e le competenze del candidato nelle strutture con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione)

CASISTICA

(Da allegare originale o copia conforme della tipologia e quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale. L'attestazione deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera. Si precisa che è necessario presentare una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.)

Si allega alla domanda di ammissione la certificazione originale / in copia che si dichiara, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme all'originale.

ATTIVITA' DIDATTICA/INSEGNAMENTO (da compilare e ripetere per ciascuna attività didattica/ insegnamento)

Corso di studio per il conseguimento di Diploma di
 presso Ente sede di materia insegnata
 per tot. n° oredal(gg/mm/aa) al(gg/mm/aa)

PUBBLICAZIONI (da compilare e ripetere per ciascuna pubblicazione)

(Da allegare la produzione scientifica edita a stampa, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il relativo impatto sulla comunità scientifica).

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le copie delle pubblicazioni - edite a stampa - allegate alla domanda di ammissione e di seguito elencate, sono conformi agli originali:

- 1) Poster/ Abstract /Articolo /Capitolo di libro (*LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA*)
 Nazionale/ Internazionale.....
 Titolo:
 Autori
 Rivista scientifica / altro

Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

2) (ripetere per ciascuna pubblicazione prodotta)

SOGGIORNI DI STUDIO O DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE IN RILEVANTI STRUTTURE ITALIANE O ESTERE DI DURATA NON INFERIORE AD UN ANNO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di studio)

(Sono esclusi i tirocini obbligatori)

Presso(indicare esattamente la struttura pubblica o privata, completa di indirizzo), in qualità di dal(gg/mm/aa) al(gg/mm/aa)

ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO ANCHE EFFETTUATA ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascuna attività)

1) Partecipazione in qualità di **relatore/uditore** al corso/congresso/convegno/seminario (*LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA*):
 Titolo del Corso
 Ente Organizzatore, sede/ Luogo di svolgimento.....
 Data/e di svolgimento..... Ore complessive n.con/senza esame finale, con/senza crediti ECM n°.....

2)(ripetere per ciascuna attività di aggiornamento)

ULTERIORI ATTIVITÀ

.....

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Organizzative
 Tecniche.....
 Relazionali.....
 Lingue straniere conosciute.....
 Altre capacità e competenze

Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum nel sito internet aziendale, secondo quanto disposto dal punto 7 dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

Luogo e Data

Firma per esteso

(Codice interno: 388561)

AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA

Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa dell'U.O. INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO PIEVE DI SOLIGO, Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia (SC29065-2019).

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale del 7 febbraio 2019, n. 270, viene indetto un Avviso Pubblico per l'attribuzione del seguente incarico di **DIREZIONE di STRUTTURA COMPLESSA DELL'UNITA' OPERATIVA INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI DEL DISTRETTO PIEVE DI SOLIGO Profilo: Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile o Dirigente Psicologo - Discipline: Psicologia - Psicoterapia.**

L'incarico, che avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato, sarà conferito secondo le modalità e alle condizioni previste dalla Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro e l'assoggettamento alle verifiche di cui all'art. 15 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, all'art. 31 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000 e all'art. 31 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa 8 giugno 2000.

L'incarico sarà attivato a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria 8 giugno 2000 (se inquadrato nel profilo di Dirigente Medico), o dell'art. 13 del C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa 8 giugno 2000 (se inquadrato nel profilo di Dirigente Psicologo).

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai contratti collettivi di lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria o dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa.

L'Azienda, secondo quanto disposto dal punto 1 dell'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

PROFILO PROFESSIONALE DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

L'incarico di direzione da conferire richiede l'insieme delle competenze e delle caratteristiche professionali individuate nell'**allegato A)** al presente bando.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

L'accesso all'incarico è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

• Requisiti Generali:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica); si applica quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 in materia di accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei cittadini di Paesi terzi e dall'art. 25 del D. Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della L. n. 97/2013;
2. idoneità fisica all'impiego. Prima dell'immissione in servizio l'Azienda procederà a sottoporre a visita medica preventiva preassuntiva il vincitore dell'avviso, ove previsto dalla normativa vigente.

• Requisiti Specifici:

3. iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Medici o degli Psicologi;
4. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina indicata o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina indicata o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina indicata.
Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute per l'accesso agli incarichi sopra indicati verrà fatto riferimento rispettivamente alle tabelle "A" e "B" allegate al D.M. 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;
L'anzianità di servizio utile per l'accesso alla direzione di struttura complessa deve essere maturata presso

amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.M. Sanità 23 marzo 2000 n. 184 e dal D.P.C.M. 8 marzo 2001;

nella parte del curriculum, riservata ai servizi devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività; qualora il candidato abbia conseguito titoli di studio e / o svolto servizi professionali all'estero, deve espressamente indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, adottato dall'Autorità italiana competente e **gli estremi del BUR o della GU in cui i provvedimenti sono stati pubblicati o, in alternativa, allegarne copia cartacea.**

le idoneità nazionali conseguite in base al pregresso ordinamento in disciplina non più ricomprese fra quelle di cui all'articolo 4 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484 seguono le equipollenze fissate dall'art. 14 del Decreto medesimo;

5. curriculum ai sensi del punto 6 dell'allegato A) della DGRV 343/2013, in cui siano documentate una specifica attività professionale ed un'adeguata esperienza (vedi punto successivo criteri e modalità di valutazione);
6. attestato di formazione manageriale; fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale (cfr art. 7 D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484) l'incarico già di secondo livello dirigenziale è attribuito senza tale attestato, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato medesimo nel primo corso utile. Limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento per l'accesso alla Dirigenza di secondo livello, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di dirigenza di struttura complessa nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestazione entro un anno dall'inizio dell'incarico medesimo; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

L'iscrizione all'Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Nessun limite di età è fissato per l'accesso al posto, a norma dell'art. 3 della Legge 15 maggio 1997, n. 127. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell' art.29 comma 3, del C.C.N.L. 8 giugno 2000 per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa.

Per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione a partecipare.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione all'avviso, redatta su carta libera, in lingua italiana e con caratteri leggibili, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana e compilata secondo lo schema di cui **all'allegato B)**, deve pervenire entro il perentorio termine del **trentesimo (30°) giorno dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

La domanda dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:

1. **direttamente all'Ufficio Protocollo** dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso - il cui orario di servizio è il seguente: - da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 con attività continuativa fino alle ore 15.30;

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, qualora la domanda sia consegnata a mano ma non sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad allegare copia di un valido documento di identità; qualora, invece, la domanda venga consegnata a mano e sottoscritta davanti l'incaricato a ricevere le domande, l'interessato è tenuto ad esibire un valido documento di identità.

2. a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza indicato; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande non inoltrate a mezzo del servizio postale, devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 entro la data di scadenza del bando.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, l'interessato è tenuto ad allegare copia di un valido documento di identità.

3. a mezzo di casella di posta elettronica certificata, esclusivamente al seguente indirizzo PEC dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana: **protocollo.aulss2@pecveneto.it** entro il termine di scadenza indicato e secondo le seguenti modalità:

- la casella di posta elettronica certificata da cui il candidato invia la domanda deve appartenere al candidato stesso;
- nell'oggetto della PEC devono essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si intende partecipare;
- tutti gli allegati devono pervenire in formato *PDF* ed essere preferibilmente contenuti in una cartella compressa formato zip (che non dovrà superare la dimensione massima di 20 MB);
- deve essere allegata copia di un valido documento di identità;
- la domanda di partecipazione va sottoscritta secondo una delle seguenti modalità:
 - ◆ firma estesa e leggibile, apposta in originale sulla domanda e sulle autodichiarazioni da scansionare;
 - ◆ firma digitale.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione all'avviso, l'invio ad un altro indirizzo di posta elettronica di questa Azienda, anche se certificato.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo e/o di casella di posta elettronica certificata indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In caso di cambio di indirizzo e/o di casella di posta elettronica certificata, il candidato dovrà inviare tempestiva comunicazione scritta, facendo espresso riferimento alla selezione di interesse, all'**Ufficio Protocollo** dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37 - 31100 Treviso, o a mezzo fax al n. 0422 323259, o eventualmente alla PEC aziendale **protocollo.aulss2@pecveneto.it**.

Nella domanda, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. il cognome, il nome, il codice fiscale;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, compreso il numero di telefono. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto 2);
4. l'indirizzo e-mail e **PEC (valido ai fini della convocazione alla presente procedura comparativa)**;
5. il possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea.

(Si rinvia inoltre a quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2011 e dall'art. 25 del D. Lgs. n. 251/2007).

I cittadini di Paesi UE devono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);

6. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
7. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
9. il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione;
10. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

11. l'eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
12. di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
13. di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione all'avviso i candidati devono allegare:

1. un dettagliato **curriculum** formativo e professionale, datato e sottoscritto, redatto in lingua italiana e in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, compilando lo schema **di cui all'allegato C**). Il curriculum deve essere dettagliato e contenere tutti gli elementi utili per la valutazione da parte della commissione esaminatrice.
2. la documentazione attestante la **tipologia delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la **tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime**, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio, in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
3. la documentazione attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, la **casistica** deve essere riferita al **decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso** per estratto nella Gazzetta Ufficiale e deve essere **certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera**. La certificazione della casistica, se presentata in copia, va dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Si precisa che è necessario presentare una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.

4. la **produzione scientifica relativa agli ultimi 10 anni** strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori; le pubblicazioni devono essere comunque presentate in originale o, preferibilmente, in copia cartacea.

Nel curriculum di cui al punto 1) il candidato deve elencare dettagliatamente la produzione scientifica che presenta in originale o in copia cartacea.

5. un **elenco** in carta semplice, datato e firmato, di tutta la documentazione presentata;
6. la fotocopia (fronte e retro) di un **documento di identità** in corso di validità.

Tutti i titoli che il candidato intende produrre ai fini della valutazione da parte della Commissione Esaminatrice **dovranno essere riportati esclusivamente nel curriculum vitae** e contenere tutti gli elementi necessari per la loro valutazione, nelle forme della dichiarazione sostitutiva, ad eccezione della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, della casistica e delle pubblicazioni, che vanno prodotte in originale o copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 ed allegata alla domanda di ammissione.

A titolo esemplificativo:

- le dichiarazioni relative alle attività prestate devono indicare:
- l'esatta denominazione dell'Ente datore di lavoro completa di indirizzo (indicando se Ente pubblico, privato, casa di cura convenzionata o accreditata, ospedale classificato, IRCSS etc.), e il Servizio/Struttura presso il quale il lavoro è stato prestato;
 - ◆ la natura giuridica del rapporto (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato o a tempo determinato, rapporto libero-professionale, collaborazione coordinata e continuativa, ecc.) con indicazione dell'orario settimanale;

- ◆ la qualifica/profilo professionale, la disciplina di assegnazione e le competenze del candidato nelle strutture con indicazione degli specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- ◆ il periodo di servizio effettuato (data iniziale e finale) nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.), il motivo della cessazione;
- ◆ nel caso di servizi prestati nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale deve essere precisato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio di anzianità;
 - ◇ le dichiarazioni relative all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione devono indicare il soggetto organizzatore e le ore annue di insegnamento;
 - ◇ le dichiarazioni relative ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore ad un anno con esclusione dei tirocini obbligatori, devono indicare: la struttura presso la quale il soggiorno è stato effettuato e la sede, l'oggetto dello studio o dell'addestramento professionale, le date di inizio e fine del soggiorno;
 - ◇ le dichiarazioni relative alle iniziative di aggiornamento e formazione effettuate anche all'estero devono indicare la tipologia di iniziativa (corso di aggiornamento, convegno, seminario, ecc.); l'oggetto/il tema dell'iniziativa; il soggetto organizzatore; la sede, la data di svolgimento; il numero di ore o di giornate di frequenza; se con o senza esame finale; eventuale numero di crediti ECM.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni incomplete o non redatte in conformità agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice del presente avviso sarà costituita come stabilito dalla D.G.R.V. 343/2013.

La data e il luogo del sorteggio verranno pubblicati sul sito aziendale almeno 15 giorni prima della data prescelta per tale operazione.

La composizione della Commissione verrà successivamente pubblicata nel sito internet aziendale.

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice effettua la valutazione sulla base dell'analisi comparativa dei curricula dei candidati e degli esiti di un colloquio con gli stessi, anche con riferimento al profilo professionale definito dal Direttore Generale, ai sensi della D.G.R.V. 343/2013.

La Commissione dispone **complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.**

La valutazione del curriculum professionale avviene con riferimento alla:

1. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);
2. posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione (massimo punti 15);
3. tipologia e alla quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale (massimo punti 20);
4. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma di laurea o di specializzazione, con riferimento alle ore annue di insegnamento (massimo punti 3);
5. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività inerenti la disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero valutati secondo i criteri dell'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997 (massimo punti 2);
6. produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (massimo punti 5).

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati tramite PEC almeno 15 (quindici) giorni prima del giorno fissato. Nell'eventualità il candidato non indicasse in domanda il personale indirizzo PEC, la convocazione avverrà con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 (quindici) giorni prima del giorno fissato.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Sulla base della valutazione complessiva, la Commissione Esaminatrice presenterà al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

Qualora i candidati selezionati siano meno di tre è facoltà del Direttore Generale, informato il Collegio di Direzione, ripetere per una sola volta la procedura di selezione.

Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati presentatisi al colloquio e la relazione della Commissione, redatta in forma sintetica, verranno pubblicati sul sito internet aziendale, prima della nomina del vincitore.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà attribuito dal Direttore Generale nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione. Ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la scelta.

In tale ultima ipotesi, le motivazioni della scelta saranno pubblicate nel sito internet aziendale.

Gli incarichi di direzione di struttura complessa sono revocati, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità, il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'azienda U.L.S.S., verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'incarico di direzione è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15, comma 5, del D. Lgs. 502/1992.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (art.13, comma 1) e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE (art. 13) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana - U.O.C. Gestione risorse umane, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

L'interessato gode dei diritti previsti dal citato D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il trattamento se ne ricorrono i presupposti, di opporsi al loro trattamento per legittimi interessi perseguiti dal Titolare, nonché di ottenere la portabilità dei dati personalmente forniti solo se oggetto di un trattamento automatizzato basato sul consenso o sul contratto. L'interessato ha altresì il diritto di revocare il consenso prestato per le finalità di trattamento che lo richiedono, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sino al momento della revoca.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda U.L.S.S. n. 2 Marca Trevigiana, titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'U.O.C. Gestione risorse umane e preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonchè a cura della Commissione Esaminatrice.

RITIRO DI DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

I documenti e i titoli presentati dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso non saranno restituiti agli interessati se non una volta trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi.

La restituzione per via postale verrà effettuata dall'Azienda solo mediante contrassegno ed a seguito richiesta dell'interessato.

Non verranno, in ogni caso, restituiti i documenti acquisiti al fascicolo personale in caso di assunzione a qualsiasi titolo.

DISPOSIZIONI FINALI

La procedura si concluderà con l'atto formale adottato dal Direttore Generale entro dodici mesi, a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa in materia, di cui alle Deliberazioni della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013 n. 342 e 343, al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, ai CC.CC.NN.LL dell'area della Dirigenza Medica - Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa vigenti.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni in esso contenute, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle aziende sanitarie.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel Sito Internet Aziendale www.aulss2.veneto.it, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione risorse umane - Area Dotazione organica e Assunzioni - Sede Ex P.I.M.E. - Via Terraglio n. 58 - 31022 Preganziol (TV) - telefono n. 0422/323507-3506-3509 dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

Il Direttore U.O.C. Gestione risorse umane - Dott. Filippo Spampinato



ALLEGATO A)

**Profilo di Ruolo
del Direttore di Struttura complessa
INFANZIA, ADOLESCENZA, FAMIGLIA E CONSULTORI
Distretto Pieve di Soligo**

Titolo dell'incarico	Direttore di Struttura Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori del Distretto Pieve di Soligo.
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso l'Unità Operativa Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori che fa parte del Distretto Pieve di Soligo.
Superiore gerarchico	Direttore Distretto Pieve di Soligo, Direttore Funzione Territoriale (Coordinatore), Direttore Sanitario e Direttore dei Servizi Socio Sanitari.
Principali relazioni operative	Direttore Distretto Pieve di Soligo, Direttore U.O.C. IAF e Consultori degli altri Distretti (Treviso e Asolo), Unità Operative del Distretto Pieve di Soligo e U.U.OO. dei dipartimenti strutturali degli ospedali dell'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana.
Principali responsabilità	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: - gestione della leadership e aspetti manageriali - aspetti relativi al governo clinico - gestione tecnico-professionale-scientifica della U.O.
Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa	La U.O.C. Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori del Distretto Pieve di Soligo fornisce e garantisce in maniera integrata e globale interventi di prevenzione, cura e riabilitazione del disagio psico-sociale e della patologia dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia, promuovendone la salute. Ha funzioni di: <ul style="list-style-type: none"> • sviluppo, coordinamento e gestione delle Cure primarie con riferimento all'area omogenea materno-infantile, età evolutiva e famiglia, attraverso l'implementazione delle forme associative della Pediatria di famiglia previste dagli atti di indirizzo regionali; • garanzia della continuità dell'assistenza e delle cure h 24, 7 gg/7 assicurando l'integrazione funzionale tra la Pediatria di famiglia, la Continuità Assistenziale e la Pediatria ospedaliera; • individuazione ed attuazione delle strategie per mantenere o migliorare le coperture in ambito di vaccinazioni, perseguendo un coinvolgimento attivo dei pediatri di famiglia anche nell'azione di sensibilizzazione ed informazione della popolazione; • definizione ed implementazione dei percorsi assistenziali nello specifico ambito, provvedendo a garantire il coinvolgimento di tutte le competenze e delle strutture anche sviluppando un sistema di monitoraggio dei processi e degli esiti in ogni contesto di vita dell'assistito (ambulatoriale, domiciliare o residenziale); • coordinamento e verifica dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa, partecipando al buon governo delle risorse; • budgeting delle strutture convenzionate (La Nostra Famiglia e A.R.E.P.) in concerto con la U.O.C. Direzione amministrativa

	<p>Territoriale.</p> <p>All'Unità Operativa Complessa Infanzia, Adolescenza, Famiglia e Consultori afferiscono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'Unità Operativa Semplice Consultorio Familiare; • l'Unità Operativa Semplice per l'Età Evolutiva; • l'Unità Operativa Semplice Neuropsichiatrica Infantile.
<p>Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa</p>	
<p>Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i concetti di <i>Mission</i> e <i>Vision</i> dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della <i>Mission</i> della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. • Conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica. • Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. • Promuovere un clima collaborativo; saper gestire i conflitti interni al gruppo di lavoro. • Conoscere il sistema di valutazione e il sistema premiante. • Capacità di introdurre e promuovere innovazioni sotto il profilo tecnologico ed organizzativo.
<p>Governo clinico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di formare i propri collaboratori, organizzando le loro attività su progetti-obiettivo, sia individuali sia d'equipe e curando le attività di aggiornamento continuo, attraverso programmi di formazione sia personale sia rivolta ad altri (es. gruppi di studio/lavoro su temi specifici, eventuale mentoring e/o telementoring). Capacità di creazione e di coinvolgimento con teams multidisciplinari (oncologia, radioterapia, radiologia, etc.). • Capacità di favorire l'integrazione fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali, mantenendo rapporti costruttivi con le direzioni di dipartimento, di presidio e aziendale, partecipando e promuovendo la partecipazione dei collaboratori agli incontri di coordinamento trasversale nei diversi ambiti ed aree di interesse aziendale (organizzazione e

<p>Pratica clinica e gestionale specifica</p>	<p>governo clinico, qualità e sicurezza, formazione...).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare per il miglioramento dei servizi e il governo dei processi assistenziali. • Realizzare e gestire i percorsi diagnostici terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali e i professionisti coinvolti. • Attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori. • Applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione e all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure. <p>Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche.</p> <p>Il Direttore deve possedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esperienza nell'ambito dell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria alle donne, ai minori, alle coppie e alle famiglie, a tutela della maternità, per la procreazione responsabile per la protezione e cura del minore in stato di abbandono o di maltrattamento anche in collaborazione con altre U.O. Aziendali ed extra-Aziendali; • maturata esperienza nella promozione della salute e del benessere dei minori e degli adolescenti, al fine di garantire il corretto sviluppo e sostenere il ruolo affettivo, educativo e socializzante della famiglia tramite la sintonizzazione delle proprie attività preventive, diagnostiche curative e riabilitative con le altre Unità Operative territoriali ed ospedaliere; • competenza nello sviluppo, coordinamento e gestione delle Cure primarie con riferimento all'area omogenea materno infantile, età evolutiva e famiglia; • capacità di definizione ed implementazione dei percorsi assistenziali e riabilitativi riferiti ad esempio alla disabilità, ai disturbi specifici dell'apprendimento, ai disturbi del comportamento, all'autismo, all'iperattività infantile, al disagio psichiatrico ed altre problematiche di competenza; • capacità di provvedere a garantire il coinvolgimento di tutte le competenze e delle strutture, anche sviluppando un sistema di monitoraggio dei processi e degli esiti in ogni contesto di vita dell'assistito (ambulatoriale, domiciliare o residenziale); • capacità di coordinamento e verifica dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa nell'ambito della farmaceutica, della protesica e della specialistica, partecipando al buon governo delle risorse, per l'area di competenza. <p>Il Direttore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • deve gestire l'attività dell'U.O.C. utilizzando le risorse professionali e tecnologiche messe a disposizione al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, generando valore aggiunto per l'organizzazione; • deve organizzare e gestire, utilizzando la Sua specifica esperienza e competenza, le attività dei diversi professionisti che operano nell'U.O.C. nelle sue varie sedi; • deve saper gestire e monitorare le attività gestite tramite appalto; • deve saper programmare, gestire, monitorare le prestazioni varie per garantire il pieno rispetto dei tetti di spesa, delle normative e degli obiettivi regionali, la risposta ai bisogni di salute delle popolazione; • deve poter dimostrare la capacità di creare "reti" di collaborazione
--	--

	<p>con tutte le UU.OO. pubbliche e private;</p> <ul style="list-style-type: none">• deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti di altri centri, stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o congressi;• deve impegnarsi affinché la qualità delle cure migliori costantemente, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato.
<i>Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto</i>	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della U.O., in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, al fine di esercitare tale specifico ed impegnativo profilo di ruolo, il Candidato deve aver maturato esperienza specifica in centri con adeguata casistica nell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria alle donne, ai minori, alle coppie e alle famiglie.</p>	

SC29065-2019

ALLEGATO B)

MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Direttore Generale
 dell'Azienda U.L.S.S. n. 2
 Marca Trevigiana
 Ufficio Protocollo
 Via Sant'Ambrogio di Fiera, 37
 31100 TREVISO

Il/La sottoscritto/a (codice fiscale)
 chiede di essere ammesso un Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direzione di
 Struttura Complessa dell'U.O. **INFANZIA ADOLESCENZA FAMIGLIA E CONSULTORI** del
Distretto PIEVE DI SOLIGO, indetto da codesta Amministrazione con bando pubblicato nella
 Gazzetta Ufficiale n. del 2019.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali
 previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni
 mendaci:

- di essere nato/a a il
- residente a C.A.P. (.....) in Via/Piazza n.
 (telefono n. cellulare n.) (indirizzo e-mail
- **indirizzo PEC** (valido ai fini della convocazione alla
 presente selezione)
- domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (**indicare unicamente se diverso
 dalla residenza e se non indicato indirizzo PEC**):
 Dott./Dott.ssa
 Via/Piazza n. Comune (C.A.P.) Provincia
(.....)
- di essere in possesso della cittadinanza italiana / di possedere la cittadinanza
 (Stati membri dell'Unione Europea) e di godere dei diritti civili e politici nello
 stato di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere/di non essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
(scegliere l'opzione e in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi)
- di non avere/avere riportato condanne penali
(scegliere l'opzione e in caso affermativo, indicare le condanne riportate)
- di non avere/avere procedimenti penali in corso
(scegliere l'opzione e in caso affermativo, indicare il proc. penale in corso)
- di essere in possesso del diploma di Laurea in
 conseguito il presso
*(qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, indicare di seguito gli estremi del provvedimento di
 equipollenza/equiparazione ai titoli italiani, adottato dall'Autorità italiana competente e gli estremi del BUR/GU in cui
 il provvedimento è stato pubblicato*
- di essere in possesso della Specializzazione in
 conseguito il presso
 della durata di n. anni:
- di essere in possesso dell'anzianità di servizio, richiesta ai fini dell'ammissione, di anni
, nella disciplina di, come analiticamente
 specificata nel curriculum vitae di cui all'allegato C);

- di essere iscritto all'Albo professionale dei della Provincia di (.....) a far data dal n.
- di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione nel
- di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari
(arruolato in attesa di chiamata, congedo per fine ferma, riformato dispensato, riformato per motivi di)
- di aver/non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni
(scegliere l'opzione e in caso affermativo specificare nel Curriculum vitae di cui all'allegato C) tutti i dati relativi alla natura del rapporto di lavoro intercorso ed indicare le eventuali cause di risoluzione di precedenti impieghi)
- di avere/non avere diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 104/1992, specificando l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame (scegliere l'opzione e in caso affermativo allegare certificato rilasciato da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai citati benefici)
- di essere/non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (in caso affermativo specificare le motivazioni)
- di avere n. figli a carico

ALLEGA:

1. il curriculum vitae di cui allegato C);
2. la documentazione attestante la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio;
3. la certificazione rilasciata dal Direttore Sanitario della casistica relativa alla tipologia e alla quantità delle prestazioni effettuate dal candidato, riferita al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale; una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.
4. le pubblicazioni in originale o copia cartacea relative alla produzione scientifica, il cui elenco viene inserito nel curriculum vitae;
5. un elenco dei documenti presentati;
6. la fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000, che quanto contenuto nel curriculum corrisponde al vero.

Infine, accetta tutte le indicazioni contenute nel bando e dà espresso assenso al trattamento dei dati personali e sensibili ex D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti, anche con particolare riferimento alla pubblicazione del curriculum nel sito internet aziendale, secondo quanto disposto dal punto 7 dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

Data

Firma

(ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/00, la firma non è soggetta ad autenticazione)

ALLEGATO C)

SC29065-2019

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46
E 47 DPR 445/2000**

Il/la sottoscritto/a dott. /dott.ssa _____

codice fiscale nato/a a
il, residente in Via/Piazza n, Località
..... Prov. CAP tel. email
..... pec

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

TITOLI DI STUDIO

Laurea in
conseguita presso
voto in data

Specializzazione in
conseguita presso
in data
della durata di anni

Ulteriori titoli di studio
conseguiti presso
in data
della durata di anni

Altro (es. Dottorato di ricerca, Master universitario)
conseguito presso
in data durata

Iscrizione all'albo dell'ordine dei
n. posizione decorrenza iscrizione

Abilitazione all'esercizio della professione nel

SERVIZI SVOLTI (da compilare e ripetere per ciascuna tipologia di rapporto di lavoro)

Presso la seguente struttura pubblica e/o privata
(indicare esattamente la denominazione, completo di indirizzo, e la struttura/servizio/unità operativa di assegnazione)

.....

Con contratto di lavoro (lasciare solo la parte che interessa)

- SUBORDINATO, a tempo INDETERMINATO/DETERMINATO, in qualità di
disciplina, n° ore settimanali ;
- SPECIALISTA AMBULATORIALE INTERNO, a tempo INDETERMINATO/DETERMINATO/
PROVVISORIO/SOSTITUTO, Branca di assegnazione....., n° ore sett.li
- LIBERO PROFESSIONALE, in qualità di, n. ore sett.li/ mensili
- CO.CO.CO., in qualità di, n° ore sett.li/mensili
- BORSISTA in qualità di, n° ore sett.li/mesili
- ALTRO

Durata:

dal(data inizio servizio - gg/mm/aa) al(data fine servizio - gg/mm/aa)
 eventuali periodi di aspettativa senza assegni:
 altro:
 eventuale causa di risoluzione del contratto:

ESPERIENZE LAVORATIVE ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascuna esperienza lavorativa all'estero)

Per i servizi prestati all'estero, per i quali occorre aver ottenuto il necessario riconoscimento da parte dell'Autorità italiana competente, si riportano gli estremi di tale provvedimento (numero e data) e gli estremi del BUR/GU in cui il provvedimento è stato pubblicato):

TIPOLOGIA DELLE ISTITUZIONI IN CUI SONO ALLOCATE LE STRUTTURE PRESSO LE QUALI HA SVOLTO L'ATTIVITA' E TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI EROGATE DALLE STRUTTURE MEDESIME

(Da allegare in originale o copia conforme la documentazione attestante la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dagli Enti in cui il candidato ha prestato e/o presta servizio)

Si allega alla domanda di ammissione la certificazione originale / in copia che si dichiara, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme all'originale.

POSIZIONE FUNZIONALE NELLE STRUTTURE E COMPETENZE

(Vanno indicate la posizione funzionale e le competenze del candidato nelle strutture con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione)

CASISTICA

(Da allegare originale o copia conforme della tipologia e quantità di prestazioni effettuate dal candidato, riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso in Gazzetta Ufficiale. L'attestazione deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera. Si precisa che è necessario presentare una scheda riepilogativa riferita alla casistica effettuata annualmente dal candidato, nonché, dove possibile, riassunta per tipologia di intervento/prestazione e, ove previsto, se è stata svolta in qualità di I° o II° operatore, sottoscritta con le modalità sopra indicate.)

Si allega alla domanda di ammissione la certificazione originale / in copia che si dichiara, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme all'originale.

ATTIVITA' DIDATTICA/INSEGNAMENTO (da compilare e ripetere per ciascuna attività didattica/ insegnamento)

Corso di studio per il conseguimento di Diploma di
 presso Ente sede di materia insegnata
 per tot. n° ore dal(gg/mm/aa) al(gg/mm/aa)

PUBBLICAZIONI (da compilare e ripetere per ciascuna pubblicazione)

(Da allegare la produzione scientifica edita a stampa, strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il relativo impatto sulla comunità scientifica).

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le copie delle pubblicazioni - edite a stampa - allegate alla domanda di ammissione e di seguito elencate, sono conformi agli originali:

- 1) Poster/ Abstract /Articolo /Capitolo di libro (LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA)
 Nazionale/ Internazionale.....
 Titolo:
 Autori
 Rivista scientifica / altro

Originale/copia conforme/file PDF (cancellare le ipotesi che non interessano)

2) (ripetere per ciascuna pubblicazione prodotta)

SOGGIORNI DI STUDIO O DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE IN RILEVANTI STRUTTURE ITALIANE O ESTERE DI DURATA NON INFERIORE AD UN ANNO (da compilare e ripetere per ciascun soggiorno di studio)

(Sono esclusi i tirocini obbligatori)

Presso(indicare esattamente la struttura pubblica o privata, completa di indirizzo), in qualità di dal(gg/mm/aa) al(gg/mm/aa)

ATTIVITÀ DI AGGIORNAMENTO ANCHE EFFETTUATA ALL'ESTERO (da compilare e ripetere per ciascuna attività)

1) Partecipazione in qualità di **relatore/uditore** al corso/congresso/convegno/seminario *(LASCIARE SOLO L'IPOTESI CHE INTERESSA)*:

Titolo del Corso

Ente Organizzatore, sede/ Luogo di svolgimento.....

Data/e di svolgimento..... Ore complessive n.con/senza esame finale, con/senza crediti ECM n°.....

2)(ripetere per ciascuna attività di aggiornamento)

ULTERIORI ATTIVITÀ

.....

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Organizzative

Tecniche.....

Relazionali.....

Lingue straniere conosciute.....

Altre capacità e competenze

Il sottoscritto acconsente alla pubblicazione del presente curriculum nel sito internet aziendale, secondo quanto disposto dal punto 7 dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta Regionale del Veneto del 19 marzo 2013, n. 343.

Luogo e Data

Firma per esteso

(Codice interno: 388585)

IPAB "VILLA SERENA", VALDAGNO (VICENZA)

Selezione Pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Operatori Socio Sanitari (cat. B CCNL Funzioni Locali).

Titolo di accesso: Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario o titolo equipollente

Termine di presentazione domande: la domanda di partecipazione dovrà pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul BUR Veneto.**

E' possibile scaricare il bando integrale ed il modulo di domanda dal sito internet dell'Ente www.cssvillaserena.com.

Per informazioni rivolgersi a: Ufficio Risorse Umane e-mail: info@cssvillaserena.it.

Il Segretario Direttore dott. Giorgio Andrea Prevedello

(Codice interno: 388325)

IPAB ALTA VITA - ISTITUZIONI RIUNITE DI ASSISTENZA, PADOVA

Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per la stipula di un contratto a tempo pieno e determinato di "Geometra" (cat. C CCNL Funzioni Locali).

Requisiti specifici:

- diploma di Tecnico settore tecnologico ad indirizzo Costruzioni, Ambiente e territorio (CAT) o di un Istituto Tecnico per geometri ai sensi del previgente ordinamento;

ovvero diploma universitario triennale:

-Edilizia;

-Ingegneria delle Infrastrutture;

-Sistemi Informativi Territoriali

ovvero Laurea triennale:

-L-17 Scienze dell'Architettura -

L-23 Scienze e tecniche dell'Edilizia;

-L-21 Scienze della pianificazione territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale;

-L-7 Ingegneria Civile e Ambientale;

Esperienza di lavoro nel settore per almeno due anni;

Esperienza diretta nel disegno architettonico al computer con programma CAD;

Scadenza: 13 MARZO 2019 ORE 13.00Sito web. www.altavita.org link/concorsi

Il Segretario Direttore Generale Dott.ssa Sandra Nicoletto

(Codice interno: 388641)

IPAB CASA DI RIPOSO "DOTT. UMBERTO ED ALICE TASSONI", CORNEDO VICENTINO (VICENZA)

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto in ruolo di operatore socio sanitario a tempo pieno ed indeterminato (categoria b - posizione economica b1 - ccnl 2016/2018 funzioni locali).

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO:

La domanda di ammissione al concorso, allegata al presente bando, dovrà essere redatta in carta semplice, ed inviata al Direttore della Casa di Riposo "dott. Umberto ed Alice Tassoni", all'indirizzo: via G. Garibaldi, n. 58 - 36073 Cornedo Vic.no (VI), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15/03/2019.**

trattamento economico:

Il trattamento economico lordo del posto messo a concorso è quello annesso alla categoria B1 del vigente C.C.N.L. delle Funzioni Locali, che attualmente prevede:

- stipendio tabellare annuo €18.034,07
- indennità di comparto annua €471,72
- tredicesima mensilità ed altre indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali o di legge.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così, come previsto dalla legge 10.04.1991, n. 125 e dall'art. 61 del D.Lgs. 3.2.1993, n. 29 e successive modificazioni, e del D.Lgs. 165/2001.

Direttore Dott.ssa De Rossi Silvia

(Codice interno: 388518)

IPAB ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI "VILLA SPADA", CAPRINO VERONESE (VERONA)

Avviso di prova pubblica selettiva per il conferimento di incarichi a tempo determinato - tempo pieno di "operatore socio - sanitario" categorie contrattuali B - posizioni economiche B1 - c.c.n.l. delle regioni e aa.ll. - per servizi nella struttura residenziale di via Aldo Moro n. 125 - Caprino Veronese.

REQUISITI PER L' AMMISSIONE:

Diploma di scuola dell'obbligo e attestato di qualifica professionale di "operatore socio sanitario", rilasciato da un istituto professionale di stato o titolo rilasciato da una scuola di formazione, ai sensi della legge della Regione Veneto 20/2001 e della D.G.R. Veneto n. 3911/2001, conseguito dopo non meno di un biennio di corso, o titolo equipollente. Le equipollenze sono elencate nella deliberazione della G. R. Veneto. n. 3973 del 30 dicembre 2002

Termine di presentazione delle domande: **15/03/2019** IL TERMINE E' PERENTORIO

PROVA D'ESAME una PROVA ORALE che si terrà presso la sede dell'Ente il giorno: VENERDI' 22 MARZO 2019 CON INIZIO ALLE ORE 9.00

Per informazioni: rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Istituto con e-mail indirizzata a info@villaspada.vr.it, o via telefonica dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 (tel 045/6230288 int.1) . L'avviso integrale comprensivo del FAC SIMILE domanda di partecipazione, curriculum ed elenco documenti da utilizzare obbligatoriamente sono pubblicati nel sito dell'Istituto: www.villaspada.vr.it. sezione - Bandi e gare.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE MARIO FINETTO

(Codice interno: 388519)

IPAB ISTITUTO ASSISTENZA ANZIANI "VILLA SPADA", CAPRINO VERONESE (VERONA)

Avviso di prova pubblica selettiva per il conferimento di incarichi a tempo determinato - tempo pieno di "infermiere professionale" categorie contrattuali C - posizioni economiche C1 - c.c.n.l. delle regioni e aa.ll. - per servizi nella struttura residenziale di via Aldo Moro n. 125 - Caprino Veronese.

REQUISITI PER L' AMMISSIONE:

- Titolo di studio: Laurea delle Professioni Sanitarie in Scienze infermieristiche (L/SNT01) o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente;

- Iscrizione all'albo professionale (IPASVI);

Termine di presentazione delle domande: **15/03/2019** IL TERMINE E' PERENTORIO PROVA D'ESAME

PROVA ORALE che si terrà presso la sede dell'Ente il giorno: LUNEDI' 25 MARZO 2019 CON INIZIO ALLE ORE 14.00

Per informazioni: rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Istituto con e-mail indirizzata a info@villaspada.vr.it, o via telefonica dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 (tel 045/6230288 int.1) .

L'avviso integrale comprensivo del FAC SIMILE domanda di partecipazione, curriculum ed elenco documenti da utilizzare obbligatoriamente sono pubblicati nel sito dell'Istituto: www.villaspada.vr.it. sezione - Bandi e gare.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE MARIO FINETTO

APPALTI**Bandi e avvisi di gara**

(Codice interno: 388053)

COMUNE DI PAESE (TREVISO)

Estratto di avviso per alienazione mediante asta pubblica di un immobile.

Si rende noto che l'Amministrazione Comunale intende procedere alla alienazione mediante asta pubblica, secondo le modalità previste dall'art. 73 lett. c) e dall'art. 76 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, del seguente immobile:

Immobile in via Fabio Filzi - prezzo a base d'asta €250.000,00;

Tutte le informazioni su modalità di partecipazione alle gare, deposito cauzionale, aggiudicazione, stipula, ecc., sono visibili nei bandi disponibili nel sito internet: <http://www.comune.paese.tv.it>.

I plichi contenenti le offerte dovranno pervenire **entro le ore 12:30 del 8 marzo 2019**.

L'esperimento delle aste avrà luogo il giorno *12 marzo 2019* a partire dalle ore 09:00, presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Paese - Via Sen. Pellegrini 4

Paese, 18 febbraio 2019

Il Responsabile Procedimento ing. Riccardo Vianello

AVVISI

(Codice interno: 388719)

REGIONE DEL VENETO

Direzione Difesa del Suolo. Avviso relativo all'istanza di concessione di risorse geotermiche presentata dalla Società White Energy Group S.r.l. D.lgs. 22/2010 e D.G.R. 985/2013.

La Società White Energy Group S.r.l, con sede in via Antonio Meucci - Verona (VR), ha presentato domanda di concessione di risorse geotermiche, protocollata al n. 40478 del 30/1/2019, in un'area individuata nel Comune di Montecchio Precalcino (VI), per una superficie di circa 2,40 km². Le coordinate dei vertici (sistema di riferimento WGS84) dell'area richiesta sono:

vertici	longitudine	latitudine
a	11° 32' 07,6"	45° 41' 02,4"
b	11° 33' 07,6"	45° 41' 02,4"
c	11° 33' 07,6"	45° 40' 02,4"
d	11° 32' 07,6"	45° 40' 02,4"

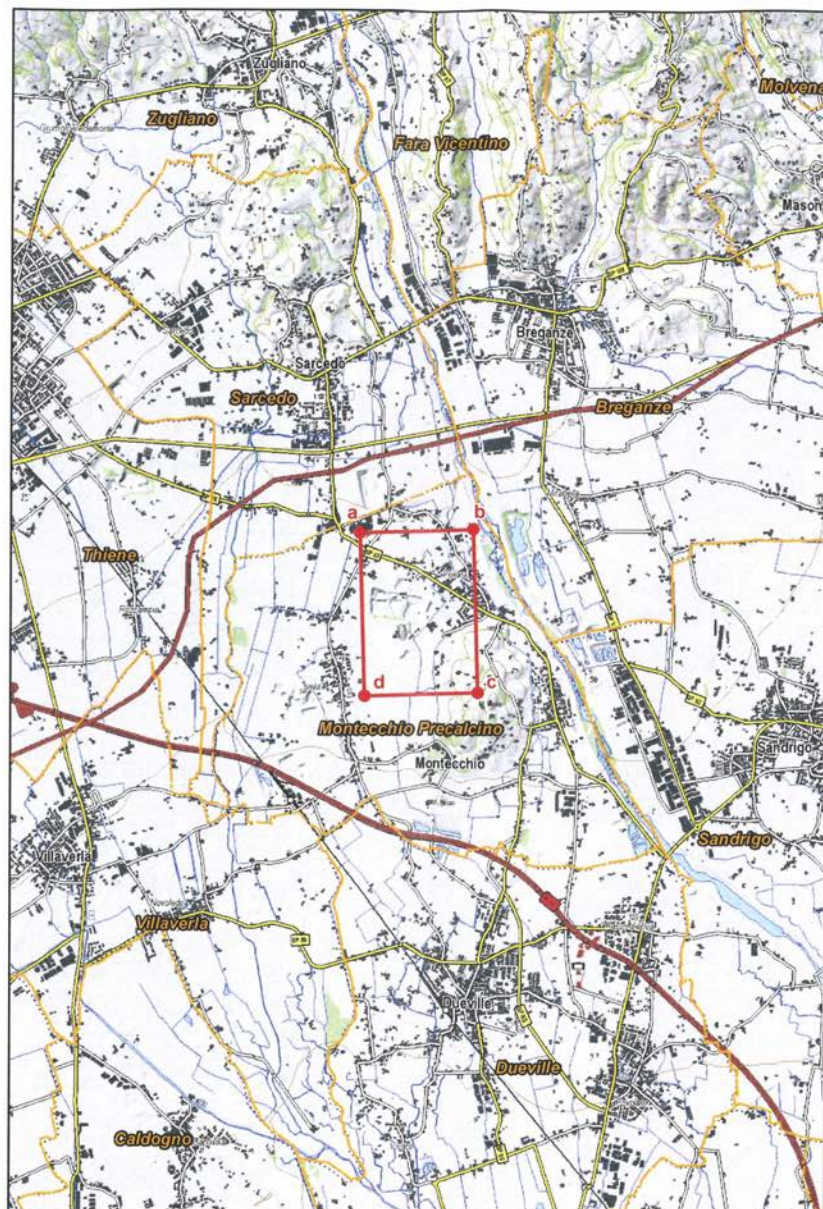
La relativa individuazione in mappa è allegata al presente avviso.

Nell'area è presente il pozzo Villaverla 1 perforato da AGIP nel 1977 allo scopo iniziale di ricerca idrocarburi ma completato ai fini geotermici. Il pozzo è in grado di erogare acqua a temperatura compresa tra 60-70° C nella serie carbonatica compresa tra 1480 - 2610 m. Le risorse rinvenute sono state riconosciute con carattere locale (pubblicazione BUIG n.1 del 31/1/1990)




È fissato in 60 (sessanta) giorni, successivi e decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, il termine per la presentazione di eventuali domande in concorrenza da inviare alla Direzione Difesa del Suolo esclusivamente via PEC all'indirizzo difesasuolo@pec.regione.veneto.it indicando come oggetto "Istanza di concessione Preara - concorrenza"

Il Direttore Ing. Marco Puiatti

ISTANZA DI CONCESSIONE DI COLTIVAZIONE DI RISORSE GEOTERMICHE "PREARA"



LEGENDA

-  Limite di Concessione "Preara" (Superficie: 2,40 kmq)
-  Caposaldo
-  Limite comunale

Coordinate geografiche dei vertici dell'area di ricerca

Sistema di riferimento : WGS84

Vertice	Longitudine E	Latitudine N
a	11° 32' 07,6"	45° 41' 02,4"
b	11° 33' 07,6"	45° 41' 02,4"
c	11° 33' 07,6"	45° 40' 02,4"
d	11° 32' 07,6"	45° 40' 02,4"

Sistema di riferimento : Roma40

Vertice	Longitudine E	Latitudine N
a	- 0° 55' 00"	45° 41' 00"
b	- 0° 54' 00"	45° 41' 00"
c	- 0° 54' 00"	45° 40' 00"
d	- 0° 55' 00"	45° 40' 00"

(Codice interno: 388718)

REGIONE DEL VENETO

Direzione Partecipazioni Societarie ed Enti Regionali. Elenco degli incarichi di amministratore, di spettanza regionale, nelle società partecipate dalla Regione del Veneto ed i relativi compensi.

La Giunta Regionale del Veneto, con deliberazione n. 2496 del 7 agosto 2007, ha disposto la pubblicazione nel proprio sito internet dell'elenco degli incarichi di amministratore, di spettanza regionale, nelle società partecipate dalla Regione del Veneto ed i relativi compensi che, pertanto, si riportano di seguito:

AGGIORNAMENTO AL 1/1/2019

Società partecipata: Concessioni Autostradali Venete S.p.A.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Luisa Serato	Presidente	21/10/2015	€36.000,00
Alessandro Maggioni	Consigliere	21/10/2015	€14.400,00
Renzo Ceron	Consigliere	28/6/2017	€14.400,00

Società partecipata: Finest S.p.A.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Raffaele Speranzon	Vice Presidente	13/2/2017	€3.200,00

Società partecipata: Immobiliare Marco Polo S.r.l.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Aldo Rozzi Marin	Amministratore Unico	2/5/2017	22.500,00

Società partecipata: Sistemi Territoriali S.p.A.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Pako Massaro	Amministratore Unico	8/08/2018	€45.000,00

Società partecipata: Veneto Acque S.p.A.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Gianvittore Vaccari	Amministratore unico	16/6/2017	€20.000,00

Società partecipata: Veneto Innovazione S.p.A.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Fernando Bressan	Amministratore Unico	22/7/2016	€14.400,00

Società partecipata: Veneto Nanotech S.c.p.A. in liquidazione

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Gabriele Vencato	Liquidatore	6/7/2015	€15.000,00

Società partecipata: Veneto Promozione S.c.p.A. in liquidazione

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Simone Gasparetto	Liquidatore*	22/8/2017	€10.000,00
Chiara Bacco	Liquidatore*	22/8/2017	€10.000,00

*Nominato d'intesa con Unioncamere del Veneto

Società partecipata: Veneto Strade S.p.A.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Roberto Turri	Presidente	3/6/2011	€0,00 Non viene corrisposta l'indennità ai sensi dell'art. 5 comma 5 DL 78/2010
Silvano Vernizzi	Amministratore delegato	3/6/2011	€0,00 (Emolumento assorbito nel contratto di Direttore Generale che prevede un compenso annuo lordo di €194.000,00)
Oscar De Bona	Consigliere	3/6/2011	€14.850,00
Quinto Piol	Consigliere	3/6/2011	€14.850,00

Società partecipata: Veneto Sviluppo S.p.A.

Nominativo	Incarico	Data nomina	Indennità lorda annua
Fabrizio Spagna	Presidente	20/3/2017	€61.000,00
Simonetta Acri	Consigliere	12/10/2016	€4.000,00
Andrea Antonelli	Consigliere	12/10/2016	€4.000,00

(Codice interno: 388731)

REGIONE DEL VENETO

Direzione Verifica e Gestione Atti del Presidente e della Giunta. Elenco degli incarichi e dei compensi degli amministratori di Enti strumentali della Regione, nonché di Enti ed Aziende del Servizio sanitario regionale.

La Giunta regionale con deliberazione n. 2496 del 7 agosto 2007 ha istituito una forma costante e periodicamente aggiornata di pubblicità nel Bollettino ufficiale regionale e nel sito Internet della Giunta regionale delle informazioni relative agli incarichi e ai compensi degli amministratori degli enti strumentali, degli enti ed aziende del servizio sanitario regionale.

Il precedente elenco di detti incarichi e compensi è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione n. 104 del 19 ottobre 2018.

La deliberazione citata prevede un aggiornamento semestrale dei dati pubblicati, che pertanto qui di seguito sono riportati con riferimento al 31 dicembre 2018.

Il Direttore - avv. Francesco Magris -

**ELENCO DEGLI INCARICHI E DEI COMPENSI DEGLI AMMINISTRATORI DI ENTI STRUMENTALI
DELLA REGIONE, NONCHE' DI ENTI ED AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AGGIORNATI AL 31 DICEMBRE 2018**

Agenzia regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto (Arpav)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Luciano Gobbi	Commissario straordinario	dal 01/10/2018 al 31/12/2018	€0,00 *	-
Nicola Dell'Acqua	Direttore generale	dal 7/12/2016 al 30/09/2018	€123.608,28 con possibilità di maggiorazione fino al 20% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico a titolo gratuito*

Agenzia veneta per i Pagamenti in Agricoltura (Avepa)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Fabrizio Stella	Direttore	01/01/2017	€130.749,51 Elevabile di un ulteriore 10% massimo, secondo l'esito della valutazione dei risultati e obiettivi conseguiti. In caso di missioni e trasferte è dovuto un trattamento commisurato a quello previsto per i Dirigenti della Regione	-

Agenzia veneta per l'innovazione nel settore primario (Agenzia istituita con L.R. n. 37 del 28/11/2014)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Alberto Negro	Direttore	22/07/2016	€130.434,78 Elevabile di un ulteriore 10% massimo, secondo l'esito della valutazione dei risultati e obiettivi conseguiti. Più rimborso spese missioni e trasferta secondo la misura e le modalità previste dal CCNL Confservizi	-

Azienda regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Padova (ESU – ARDSU di Padova)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Giuseppe Agostini	Presidente	22/11/2018	€11.115,68 *	-
Matteo Milani	Componente del Consiglio di Amministrazione	22/11/2018	€5.557,90*	-
Cosimo Cacciavillani	Componente del Consiglio di Amministrazione	22/11/2018	€0,00	€49,40 *
Renzo Guolo	Componente del Consiglio di Amministrazione	22/11/2018	€0,00	€49,40 *
Nicolò Silvoni	Componente del Consiglio di Amministrazione	22/11/2018	€0,00	€49,40 *
Giuseppe Agostini	Commissario straordinario	dal 23/12/2017 al 21/11/2018	€0,00	-

* Indennità non erogata nell'anno 2018

Azienda regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Venezia (ESU – ARDSU di Venezia)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Salvatore Castagnetta	Commissario straordinario	dal 23/12/2017	€0,00	-

Azienda regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Verona (ESU – ARDSU di Verona)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Francesca Zivelonghi	Presidente	19/12/2018	€11.115,68 *	-
Stefano Peripoli	Componente del Consiglio di Amministrazione	19/12/2018	€5.557,90*	-
Michele Caneva	Componente del Consiglio di Amministrazione	19/12/2018	€0,00	€49,40 *
Giorgio Gosetti	Componente del Consiglio di Amministrazione	19/12/2018	€0,00	€49,40 *
Nicola Marson	Componente del Consiglio di Amministrazione	19/12/2018	€0,00	€49,40 *
Francesca Zivelonghi	Commissario straordinario	dal 23/12/2017 al 18/12/2018	€0,00	-

* Indennità non erogata nell'anno 2018

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Belluno (Ater)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Ilenia Rento	Presidente	18/09/2018	€35.200,00	-
Francesco La Grua	Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione *	18/09/2018	€12.000,00	-
Massimiliano Tiozzo Caenazzo	Componente del Consiglio di Amministrazione	18/09/2018	€6.000,00	-
Giovanni Puppato	Commissario straordinario	dal 10/11/2015 al 17/09/2018	€37.800,00	-

* Nominato Vicepresidente con Delibera del CdA n. 1 del 9/10/2018

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Padova (Ater)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Gianluca Zaramella	Presidente	18/09/2018	€39.800,00	-
Gregorio Cavalla	Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione *	18/09/2018	€12.000,00	-
Massimo Petterlin	Componente del Consiglio di Amministrazione	18/09/2018	€6.000,00	-
Gianluca Zaramella	Commissario straordinario	dal 10/11/2015 al 17/09/2018	€37.800,00	-

* Nominato Vicepresidente con Delibera del CdA n. 1728/849 del 27/09/2018

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Rovigo (Ater)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Guglielmo Ferrarese	Presidente	18/09/2018	€37.800,00	-
Pier Paolo Frigato	Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione *	18/09/2018	€12.000,00	-
Gianfranco Munari	Componente del Consiglio di Amministrazione	18/09/2018	€6.000,00	-
Guglielmo Ferrarese	Commissario straordinario	dal 10/11/2015 al 17/09/2018	€37.800,00	-

* Nominato Vicepresidente con Delibera del CdA n. 51 del 27/12/2018

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Treviso (Ater)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Luca Barattin	Presidente	18/09/2018	€37.800,00	-
Mattia Ierardi	Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione *	18/09/2018	€12.000,00	-
Oscar Borsato	Componente del Consiglio di Amministrazione	18/09/2018	€6.000,00	-
Luca Barattin	Commissario straordinario	dal 10/11/2015 al 17/09/2018	€37.800,00	-

* Nominato Vicepresidente con Delibera del CdA n. 13 del 23/10/2018

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Venezia (Ater)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Raffaele Speranzon	Presidente	18/09/2018	€39.800,00	-
Fabio Nordio	Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione *	18/09/2018	€12.000,00	-
Maurizio De Crescenzo	Componente del Consiglio di Amministrazione	18/09/2018	€6.000,00	-
Aldino Padoan	Commissario straordinario	dal 10/11/2016 al 17/09/2018	€37.800,00	-

* Nominato Vicepresidente con Delibera del CdA n. 2 del 28/09/2018

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Verona (Ater)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Enrico Corsi	Presidente	18/09/2018	€37.800,00	-
Giovanni Pesenato	Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione *	18/09/2018	€12.000,00	-
Claudio Righetti	Componente del Consiglio di Amministrazione	18/09/2018	€6.000,00	-
Enrico Corsi	Commissario straordinario	dal 4/08/2016 al 17/09/2018	€37.800,00	-

* Nominato Vicepresidente con Delibera del CdA n. 1/16621 del 31/10/2018 integrata e corretta con Delibera del CdA n. 1/16653 del 22/11/2018

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale di Vicenza (Ater)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Valentino Scmazzon	Presidente	18/09/2018	€37.800,00	-
Gilberto Trevisan	Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione *	18/09/2018	€12.000,00	-
Ingrid Bianchi	Componente del Consiglio di Amministrazione	18/09/2018	€6.000,00	-
Valentino Scmazzon	Commissario straordinario	dal 10/11/2015 al 17/09/2018	€37.800,00	-

* Nominato Vicepresidente con Delibera del CdA n. 13664/8 del 27/09/2018

Azienda Ospedaliera di Padova

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Luciano Flor	Direttore generale	09/08/2016	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata (Aou) di Verona

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Francesco Cobello	Direttore generale	01/01/2015	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

Azienda Zero

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Patrizia Simionato	Direttore generale *	1/11/2018	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-
Claudio Costa	Commissario	dal 1/01/2018 al 31/10/2018	€0,00 **	-

* Nominata ai sensi dell'art. 3 del contratto di prestazione d'opera (schema approvato giusta DGR n. 2050/2015)

** Al Commissario, in quanto dipendente regionale, non è riconosciuto alcun compenso

Azienda Ulss n. 1 - Dolomiti

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Adriano Rasi Caldogno	Direttore generale	01/01/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 2 – Marca Trevigiana

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Francesco Benazzi	Direttore generale	01/01/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 3 Serenissima

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Giuseppe Dal Ben	Direttore generale	01/01/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 4 Veneto Orientale

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Carlo Bramezza	Direttore generale	01/01/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 5 Polesana

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Fernando Antonio Compostella	Direttore generale	01/01/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 6 Euganea

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Domenico Scibetta	Direttore generale	22/06/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 7 Pedemontana

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Bartolo Simoni	Commissario	dal 01/11/2018	€154.937,06 senza possibilità di maggiorazione	-
Giorgio Roberti	Direttore generale	dal 1/01/2016 al 31/10/2018 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 20% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 8 Berica

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Giovanni Pavesi	Direttore generale	01/01/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Azienda Ulss n. 9 Scaligera

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Pietro Girardi	Direttore generale	01/01/2016 *	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Incarico mantenuto a seguito del cambio di denominazione dell'Azienda ULSS a far data dal 1/01/2017 (DGR n. 2112/2016)*

Istituto Oncologico Veneto (Iov)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Giorgio Roberti	Direttore generale *	01/11/2018	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-
Patrizia Simionato	Direttore generale	dal 1/01/2016 al 31/10/2018	€154.937,06 con possibilità di maggiorazione fino al 10% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-

* *Nominato ai sensi dell'art. 3 del contratto di prestazione d'opera (schema approvato giusta DGR n. 2050/2015)*

Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie (Izsve)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Daniele Bernardini	Direttore generale	13/04/2016	€123.608,28 con possibilità di maggiorazione fino al 20% in caso di verifica positiva dei risultati di gestione ottenuti	-
Manlio Palei	Presidente Consiglio di Amministrazione	20/04/2016	€10.341,86	-
Antonio Miatto	Vicepresidente Consiglio di Amministrazione	20/04/2016	€8.618,25	-
Valerio Giaccone	Componente Consiglio di Amministrazione	20/04/2016	€8.618,25	-
Ernst Stifter	Componente Consiglio di Amministrazione	20/04/2016	€8.618,25	-
Stefano Tamanini	Componente Consiglio di Amministrazione	20/04/2016	€8.618,25	-

Comitato regionale per la Comunicazione (Corecom)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Gualtiero Mazzi	Presidente	05/02/2016	€ 39.600,00	-
Nerino Chiereghin	Componente	05/02/2016	€ 19.800,00	-
Fabrizio Comencini	Componente	05/02/2016	€ 19.800,00	-
Marco Mazzoni Nicoletti	Componente	05/02/2016	€ 19.800,00	-
Luigi Perissinotto	Componente	05/02/2016	€ 19.800,00	-

Ente Parco dei Colli Euganei

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Stefano Sisto	Commissario straordinario	01/07/2018	€ 0,00 *	-

* Al Commissario straordinario, in quanto dipendente regionale, non è riconosciuto alcun compenso

Ente Parco Delta del Po

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Mauro Giovanni Viti	Commissario straordinario	8/01/2015	€ 0,00 *	-

* Al Commissario straordinario, in quanto dipendente regionale, non è riconosciuto alcun compenso

Ente Parco Dolomiti D'Ampezzo

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Flavio Lancedelli	Presidente	26/04/2017	€ 0,00	30,00 *

La gestione del parco è affidata alla Comunanza delle Regole d'Ampezzo, ai sensi art. 7 Lr n. 40/84

* Con delibera della Giunta Regoliera n. 514 del 9/11/2016 è previsto il gettone di presenza per le sedute del Consiglio Amministrativo

Ente Parco Fiume Sile

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Mauro Giovanni Viti	Commissario straordinario	19/01/2018	0,00 *	-

* Al Commissario straordinario, in quanto dipendente regionale, non è riconosciuto alcun compenso

Ente Parco Naturale regionale della Lessinia

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Stefano Angelini	Commissario straordinario	01/04/2017	€0,00 *	-

* Al Commissario straordinario, in quanto dipendente regionale, non è riconosciuto alcun compenso

Istituto regionale Ville Venete (Irvv)

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Vincenzo Fabris	Commissario straordinario	dal 7/02/2016 al 31/12/2018	€ 0,00 *	-

** Al Commissario straordinario, in quanto dipendente regionale sino al 30/05/2018, non è riconosciuto alcun compenso. Successivamente, l'incarico è stato svolto a titolo gratuito dal medesimo soggetto in quiescenza*

Veneto Lavoro

Nominativo	Incarico	Data inizio incarico	Indennità lorda annua	Gettone per seduta
Tiziano Barone	Direttore	dal 1/09/2018 dal 1/09/2015 al 31/08/2018	€ 120.000,00 Elevabile di un ulteriore 10% massimo per anno, secondo l'esito della valutazione dei risultati e obiettivi conseguiti	-

(Codice interno: 388288)

REGIONE DEL VENETO

Direzione Operativa - Concessione Idraulica. Istanza di rinnovo, modifica e ampliamento di concessione idraulica per la realizzazione di posti barca annessi all'esercizio di distribuzione carburanti ed attracco natanti in fregio all'argine sx del fiume Livenza, in comune di Caorle (VE), fronte particella 574 del foglio 41. Pratica n. X08_00093.

IL DIRETTORE

Direzione Operativa

VISTO il R.D. 25.07.1904 n° 523 Testo Unico sulle opere idrauliche;

VISTO il D.Lgs. 31.03.1998 n° 112 conferimento funzioni trasferite;

VISTA la L.R. 09.08.1988 n° 41 polizia idraulica;

VISTA la L.R. 13.04.2001 n° 11 conferimento funzioni trasferite;

VISTA la D.G.R. 08.09.2003 n° 2509 snellimento procedure rilascio concessioni e autorizzazioni;

AVVISA

ai sensi dell'Allegato A alla D.G.R. n° 1791 dell' 04/09/2012, Artt. 16 e 23

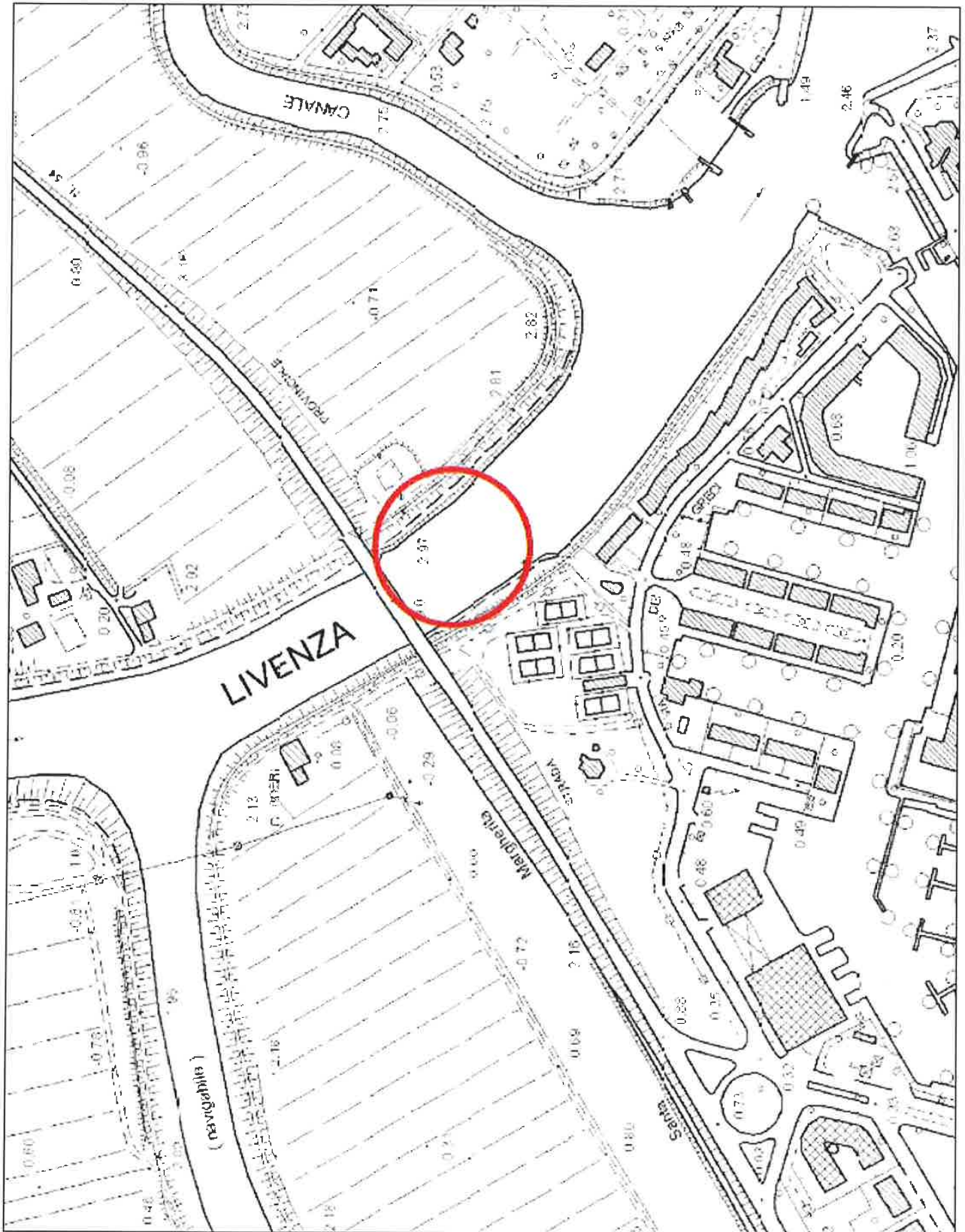
E' pervenuta, a questa Direzione Operativa, istanza di rinnovo, modifica e ampliamento di concessione idraulica per la realizzazione di posti barca annessi all'esercizio di distribuzione carburanti ed attracco natanti in fregio all'argine sx del fiume Livenza, in comune di Caorle (VE), fronte particella 574 del foglio 41, come individuato nell'allegata planimetria.

La Regione del Veneto in seguito la trasferimento delle competenze dallo Stato alla Regione ha la disponibilità del bene insistente sul demanio idrico oggetto di richiesta.

Pertanto chiunque abbia interesse ad avere la concessione per l'uso del bene demaniale in argomento dovrà far pervenire istanza in concorrenza alla Direzione Operativa, con le modalità previste dalle norme e regolamenti statali e regionali relative alle richieste di concessione demaniale idraulica, entro e non oltre 20 (venti) giorni a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Il Direttore Ing. Salvatore Patti

ESTRATTO C.T.R. - SCALA 1:5000



(Codice interno: 388343)

REGIONE DEL VENETO

Direzione Operativa - Derivazioni - Domanda in data 10/01/2019 per la concessione di derivazione d'acqua dal fiume Lemene, in comune di Portogruaro per uso idroelettrico.

La Ditta Furlanis Renato e Furlanis Tiziana con sede in Portogruaro (VE), ha presentato in data 10/01/2019 assunta in pari data al prot. n. 9049, una domanda per la concessione di derivazione d'acqua pubblica per uso idroelettrico.

Tale domanda prevede in Comune di Portogruaro (Ve), Loc. Portovecchio, al foglio 2 mappali 111 e 114, una derivazione ad uso idroelettrico dal Fiume Lemene, con restituzione nel medesimo corso d'acqua, di moduli medi 73,60 (l/s 7360), per produrre, grazie ad un salto di m 1,20, la potenza nominale di Kw 86,64.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del R.D. 11.12.1933, n. 1775 è fissato in 30 (trenta) giorni, dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto, il termine perentorio per la presentazione di eventuali domande in concorrenza.

IL DIRETTORE DOTT. ING. SALVATORE PATTI

(Codice interno: 388289)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza - Ordinanza d'istruttoria n. 55341 per ricerca di acque sotterranee e concessione di derivazione d'acqua in comune di Malo - ditta S.I.S. S.c.p.a - Prat. n. 556/LE.**IL DIRETTORE**

VISTA la domanda in data 26.07.2018 della Ditta S.I.S S.c.p.a. con sede legale a Torino e sede operativa in CASSOLA tendente ad ottenere l'autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee e la concessione a derivare moduli 0.01380 per uso Industriale - Cantiere temporaneo costruzione galleria emergenza Pedemontana, da falda sotterranea in località Covolo nel Comune di MALO;

VISTI il T.U. 1775/33 successive integrazioni e modificazioni, il D.Lgs.n.112/98, la DGR n.642/02

VISTA la nota dell'Autorità di Bacino Distretto delle Alpi Orientali in data 28.12.2018 n. 0002752/U, con la quale esprime parere favorevole per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.L.vo 12.07.1993 n.275;

ORDINA

che la domanda di cui sopra, corredata degli atti di progetto, venga depositata presso l'Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza per giorni 15 consecutivi a decorrere dal 14.02.2019 a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore d'ufficio. Copia della presente ordinanza viene inviata:

- al Comune di MALO perchè venga pubblicata all'Albo Pretorio nello stesso periodo di tempo sopraindicato.
- all'ufficio inserzioni BURV per la pubblicazione ai fini della presentazione di eventuali opposizioni/osservazioni.

Le opposizioni/osservazioni, in merito alla richiesta concessione, potranno essere presentate alla Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza, oppure al Comune di MALO entro e non oltre 30 gg. dalla pubblicazione sul BURVET della presente ordinanza.

Copia della stessa viene inviata agli Enti interessati e alla ditta richiedente.

Ai sensi della Delibera n.642 del 22.03.2002 della G.R.V. la visita locale d'istruttoria viene omessa essendo l'ufficio a conoscenza delle tipologie dell'opera e della situazione locale complessiva.

La presente ordinanza dovrà essere restituita dall'Amministrazione Comunale competente nei termini stabiliti, con l'apposizione della "relata di pubblicazione" in presenza o no di opposizioni od osservazioni che dovranno essere allegate.

Vicenza 08.02.2019

Il Direttore Ing. Mauro Roncada

(Codice interno: 388553)

REGIONE DEL VENETO

Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza - Ordinanza d'istruttoria n. 59271 per ricerca di acque sotterranee e concessione di derivazione d'acqua in comune di Brendola - ditta Cenghialta Remo - Prat. n. 2012/AG.

IL DIRETTORE

VISTA la domanda in data 18.05.2018 della Ditta Cenghialta Remo con sede in BRENDOLA tendente ad ottenere l'autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee e la concessione a derivare moduli 0.00600 per uso Irriguo, da falda sotterranea in località Caldierara nel Comune di BRENDOLA;

VISTI il T.U. 1775/33 successive integrazioni e modificazioni, il D.Lgs.n.112/98, la DGR n.642/02

VISTA la nota dell'Autorità di Bacino Distretto delle Alpi Orientali in data 28.12.2018 n. 2753/U, con la quale esprime parere favorevole per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.L.vo 12.07.1993 n.275, il corpo idrico è classificato nello stato chimico " non buono" ed il Comune di Brendola rientra tra quelli compresi nell'elenco con presenza di PFAS;

ORDINA

che la domanda di cui sopra, corredata degli atti di progetto, venga depositata presso l'Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza per giorni 15 consecutivi a decorrere dal 19.02.2019 a disposizione di chiunque intenda prenderne visione nelle ore d'ufficio. Copia della presente ordinanza viene inviata:

- al Comune di BRENDOLA perchè venga pubblicata all'Albo Pretorio nello stesso periodo di tempo sopraindicato.
- all'ufficio inserzioni BURV per la pubblicazione ai fini della presentazione di eventuali opposizioni/osservazioni.

Le opposizioni/osservazioni, in merito alla richiesta concessione, potranno essere presentate alla Unità Organizzativa Genio Civile Vicenza, oppure al Comune di BRENDOLA entro e non oltre 30 gg. dalla pubblicazione sul BURVET della presente ordinanza.

Copia della stessa viene inviata agli Enti interessati e alla ditta richiedente.

Ai sensi della Delibera n.642 del 22.03.2002 della G.R.V. la visita locale d'istruttoria viene omessa essendo l'ufficio a conoscenza delle tipologie dell'opera e della situazione locale complessiva.

La presente ordinanza dovrà essere restituita dall'Amministrazione Comunale competente nei termini stabiliti, con l'apposizione della "relata di pubblicazione" in presenza o no di opposizioni od osservazioni che dovranno essere allegate.

Vicenza 12.02.2019

Il Direttore Ing. Mauro Roncada

(Codice interno: 388586)

BIM GESTIONE SERVIZI PUBBLICI SPA, BELLUNO

Condizioni tariffarie in vigore nei mesi di Gennaio e Febbraio 2019 in riferimento alla vendita di gas GPL a mezzo rete urbana nelle località della Provincia di Belluno.

Condizioni tariffarie in vigore nei mesi di Gennaio e Febbraio 2019 in riferimento alla vendita di gas GPL a mezzo rete urbana nelle seguenti località della Provincia di Belluno (per ciascuna località sono riportati rispettivamente il valore del coefficiente "C" di cui all'art. 7 dell'allegato A alla delibera 573/2013/R/gas):

	Coefficiente "C"
Costalissoio (S. Stefano di Cad.)	0,953750
Forno di Zoldo	0,958149
Padola (Comelico Sup.)	0,924825
Pecol di Zoldo Alto	0,927795
Quantin (Ponte nelle Alpi)	0,998588
Sappada	0,926990

PCS 0,10007

ACCISE

Aliquote		sconto zone montane
normale	ridotta	
€smc	€smc	€smc
0,37836960	0,03783696	0,30081192

TARIFFA

	quota fissa	distribuz	vendita		
			QVD fissa*	QTCA	QEPROPMC
	€/PdR/mese	€smc	€/pdr/mese	€/GJ	€/GJ
Gen-19	3,12	1,010000	3,00	2,709003	8,983301
Feb-19	3,12	1,010000	3,00	2,709003	8,983301

Esempio prezzo finale per tipologia cliente:

	Es. di costo per riscaldamento Individuale/altri usi (Iva22% e sconto zone montane compresi)			Es. di costo per uso cottura cibi (Iva10% e sconto zone montane compresi)		
	quota fissa + QVD	quota variab	quota variab	quota fissa + QVD	quota variab	quota variab
	€/PdR/anno	€smc	€/litro	€/PdR/anno	€smc	€/litro
Gennaio 19	89,62	2,82	0,736	80,81	2,51	0,655
Febbraio 19	89,62	2,82	0,736	80,81	2,51	0,655

Belluno, 14/02/2019

L'Amministratore Unico Dott. Giuseppe Vignato

(Codice interno: 388515)

COMUNE DI BRENZONE SUL GARDA (VERONA)

Prima variante al piano degli interventi ai sensi del c. 2, art. 18, della l.r.v. 11/2004 e relativo rapporto ambientale e sintesi non tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

RENDE NOTO

che con DCC n. 1 del 01/02/2019 pubblicata all'Albo Comunale il 06/02/2019, è stata adottata la Prima Variante al Piano degli Interventi con relativo Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica ai sensi del c. 2, art. 18, della L.R.V. 11/2004.

Gli elaborati della Prima Variante al Piano degli Interventi e del Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica sono depositati per la visione presso la sede del Comune via XX Settembre 8 - area Tecnica Urbanistica - per 30 giorni consecutivi e consultabili negli orari di ricevimento del pubblico;

I documenti sono inoltre depositati e consultabili presso:

- la Regione Veneto, Unità di Progetto Coordinamento Commissioni (VAS VINCA NUV) - Palazzo Linetti Cannaregio, 99 - 30121 Venezia ;
- sul sito Internet del Comune di Brenzone sul Garda.

Chiunque potrà prendere visione dello strumento urbanistico depositato e presentare le proprie osservazioni nei seguenti termini:

- decorsi 30 giorni dall'avvio della pubblicazione, ed entro il successivo termine di 30 giorni per quanto attiene agli altri elaborati del piano;
- entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione sul B.U.R. Veneto per quanto attiene al Rapporto Ambientale connesso alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.).

Tutte le osservazioni vanno presentate al Comune in duplice copia.

Il Responsabile del Settore Edilizia Privata - Urbanistica arch. Elena Patruno

(Codice interno: 388554)

COMUNE DI FOSSO' (VENEZIA)

Avviso di Pubblicazione e deposito di Adozione Variante al Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) del Comune di Fossò.

Prot. n. 1353

IL RESPONSABILE DELL'AREA EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

Ai sensi e per gli effetti della Legge Urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150 ed in esecuzione di quanto previsto dall'art. 14 della Legge Regionale 23 aprile 2004, n. 11 relativa a "Norme per il governo del territorio" e ss.mm.ii. e della Deliberazione della Giunta Regionale Veneto del 31.03.2009, n. 791;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 24.10.2018 avente per oggetto "Piano di Assetto del Territorio Intercomunale (PATI). Adozione ai sensi dell'art. 15 L.R. 23 aprile 2004 n. 11";

RENDE NOTO

- che la "Variante al Piano di Assetto del Territorio (PAT) del Comune di Fossò" adottata ai sensi di legge con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 24.10.2018 è composta dai seguenti elaborati:

1. Relazione tecnica;
2. Relazione di progetto e relativi allegati:
 - ◆ allegato 1 - sovrapposizione SAU PATI vigente - Zona E PRG
 - ◆ allegato 2 - Zona E PRG con caratteristiche di SAU
 - ◆ allegato 3 - sovrapposizione Zona E PRG con caratteristiche di SAU e Zone E PI (approvato DCC 4/2012)
 - ◆ allegato 4 - sovrapposizione Zona E PRG con caratteristiche di SAU e Zone E PI (approvato DCC 54/2015)
 - ◆ allegato 5 - sovrapposizione SAU variante PATI - Zone E PI (approvato DCC 54/2015)
3. Relazione sintetica;
4. Norme tecniche;
5. Elaborati grafici in scala 1:10.000:
 - ◆ Tav. 1 - Carta dei vincoli e della pianificazione territoriale
 - ◆ Tav. 2 - Carta delle invarianti
 - ◆ Tav. 3 - Carta delle fragilità
 - ◆ Tav. 4a - Carta della trasformabilità - Ambiti Territoriali Omogenei (A.T.O.)
 - ◆ Tav. 4b - Carta della trasformabilità - Valori e tutele, Azioni strategiche
6. Rapporto Ambientale VAS e relativi allegati:
 - ◆ allegato 1 - Tabelle riassuntive delle indicazioni degli enti e della Commissione VAS
 - ◆ allegato 2 - Ambiti da assoggettare a PUA previsti dal PRC vigente e confermati dal PAT
 - ◆ allegato 3 - Schede operative sintetiche di valutazione degli ATO
 - ◆ allegato 4 - Mosaico della pianificazione strutturale vigente nei comuni contermini
 - ◆ allegato 5 - Relazione tecnica relativa alla non necessità di procedura VincA e Modello All. E ai sensi della DGRV 14000/2017
7. VAS sintesi non tecnica.

- che gli elaborati della Variante al PAT (Piano di Assetto del Territorio) adottati sono disponibili in libera visione al pubblico per la durata di 30 giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel BUR della Regione del Veneto;

- che il Rapporto Ambientale e la sintesi non tecnica finalizzati alla procedura VAS (Valutazione Ambientale Strategica), sono depositati in libera visione al pubblico per la durata di 60 giorni consecutivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel BUR della Regione del Veneto;

- che nel periodo di cui sopra gli elaborati, unitamente alla Deliberazione di Adozione, sono depositati e consultabili presso:

- ◆ Comune di Fossò, sede municipale, in piazza Guglielmo Marconi 3, presso l'Ufficio Segreteria nonché l'Ufficio Urbanistica;
- ◆ Città Metropolitana di Venezia - Servizio Pianificazione Territoriale e Urbanistica, via Forte Marghera 191, Mestre (VE);
- ◆ Regione del Veneto - Dipartimento del Territorio Sezione Coordinamento Commissioni VAS, VINCA, NUVV - Calle Priuli, 99 Cannaregio - Venezia;

e sono altresì consultabili sul sito internet del Comune di Fossò ai seguenti link:

- ◆ deliberazione:
<https://www.comuneweb.it/egov/Fosso/Atti/elenco/atto.dc.2018.42.0.html>
- ◆ Elaborati:
<https://www.comune.fosso.ve.it/home/aree-tematiche/urbanistica/Ufficio-Urbanistica/PATI.html>

- che chiunque può formulare osservazioni e/o contributi conoscitivi e valutativi all'Ufficio Protocollo del Comune di Fossò, piazza Guglielmo Marconi 3, entro il termine di:

- ◆ se la relative alla proposta di Variante al P.A.T. entro 30 giorni successivi ai primi 30 giorni di deposito;
- ◆ se la relative alla proposta di V.A.S. entro 60 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nel BUR della Regione del Veneto;

Le osservazioni vanno presentate a mano, tramite PEC o a mezzo posta tradizionale entro i termini di cui sopra.

Il sopra detto deposito viene reso noto al pubblico con l'affissione del presente avviso all'Albo Pretorio on-line e sul sito del Comune di Fossò, pubblicazione sul BUR della Regione del Veneto e due quotidiani locali, secondo quanto stabilito dalla L.R. n. 1/2004 e ss.mm.ii. e dalla Deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 791 del 31.03.2009, oltre l'affissione di manifesti sul territorio comunale.

Il responsabile dell'Area Edilizia Privata ed Urbanistica arch. Martino Schiavon

(Codice interno: 388622)

CONSIGLIO DI BACINO LAGUNA DI VENEZIA

Avviso di adozione della proposta di Piano d'Ambito, di Rapporto ambientale, della Sintesi non tecnica e della Valutazione di incidenza ambientale (art. 14, comma 1, del d. lgs. n. 152/2006) del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia.

IL DIRETTORE DEL CONSIGLIO DI BACINO LAGUNA DI VENEZIA

Vista la deliberazione dell'Assemblea d'Ambito del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia n. 19 del 13.12.2018 con cui, ai sensi dell'allegato C alla DGR n. 791 del 31/03/2009, è stata adottata la seguente documentazione:

- la proposta di Piano d'Ambito 2019-2048 del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia;
- la documentazione di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), composta da:
 - ◆ Rapporto Ambientale
 - ◆ Programma di Interventi
 - ◆ Programma di Monitoraggio
 - ◆ Relazione di Valutazione di Incidenza Ambientale (VInCA)
 - ◆ Sintesi non tecnica del Rapporto Ambientale

Atteso che il Consiglio di Bacino Laguna di Venezia ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.Lgs 152/2006 e dell'allegato C della DGRV n. 791/2009, è il "*proponente*" del Piano nonché l' "*autorità procedente*";

RENDE NOTO

che gli elaborati cartacei adottati e la delibera di adozione sono disponibili e potranno essere consultati presso:

1. la Segreteria del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia previo appuntamento presso la sede ad Venezia Mestre (VE), via G. Pepe 102a, tel. 0415040793;
2. la Regione del Veneto - Sezione Coordinamento commissioni (VAS VINCA NUVV), Palazzo Linetti Cannaregio, 99 - 30121 Venezia;
3. l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) della Provincia di Treviso, Via Cal di Breda 116, 31100 Treviso;
4. l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) della Città Metropolitana di Venezia, Centro Servizi I - Via Forte Marghera 191, 30173 Mestre-Venezia.

I medesimi elaborati sono inoltre reperibili nel sito internet del Consiglio di Bacino al seguente link:

http://www.consigliodibacinolv.gov.it/magnoliaPublic/consiglio/Servizio-Idrico-Integrato/Adozione_nuovo_PdA.html

(o scaricabili dal sito dello scrivente Consiglio di Bacino 'Laguna di Venezia': www.consigliodibacinolv.gov.it, nella sezione 'Servizio Idrico Integrato', sottosezione 'Adozione nuovo Piano d'Ambito').

Entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ai sensi dell'art. 14, comma 3, del D.Lgs. n.152/2006, chiunque può prendere visione della documentazione indicata e presentare le proprie osservazioni e presentare osservazioni: tali osservazioni dovranno pervenire al Consiglio di Bacino Laguna di Venezia, presso l'ufficio segreteria, via G. Pepe 102a - 30172 Venezia Mestre (VE), tramite posta, nonché tramite posta elettronica certificata consigliodibacinolv@pec.it, ovvero tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo e-mail: info@consigliodibacinolv.gov.it, specificando nell'oggetto la dicitura "OSSERVAZIONI PIANO D'AMBITO".

Il Direttore del Consiglio di Bacino Laguna di Venezia ing. Massimiliano Campanelli

(Codice interno: 388254)

GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) PREALPI E DOLOMITI, SEDICO (BELLUNO)

Avviso per la presentazione di domande di aiuto a valere sul PSR Veneto 2014-2020 - SottoMisura 19.2 PSL #facciamolonoio2020:la rete che crea sviluppo - Misura 6 "Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese" - Intervento 6.4.2 "Creazione e sviluppo di attività extra-agricole nelle aree rurali" - Bando Pubblico.

Il GAL Prealpi e Dolomiti ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto a valere sul PSR Veneto 2014-2020 - SottoMisura 19.2 PSL #facciamolonoio2020:la rete che crea sviluppo - Misura 6 "Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese" - Intervento 6.4.2 "Creazione e sviluppo di attività extra-agricole nelle aree rurali" - cofinanziato dal FEASR.

Soggetti richiedenti: microimprese, piccole imprese e persone fisiche.

L'importo complessivo messo a bando è di €1.000.000,00

Ambito territoriale di applicazione del bando è rappresentato dall'ambito territoriale designato del GAL Prealpi e Dolomiti

Al fine di accedere agli aiuti, il richiedente dovrà presentare la domanda di aiuto ad AVEPA - Sportello Unico Agricolo di Belluno entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto secondo le modalità previste dagli *Indirizzi procedurali* del PSR (All.B alla DGR 23/12/2015 n. 1937 e s.m.i.i.)

Il bando può essere scaricato dal sito internet www.galprealpidolomiti.it.

Per informazioni, è possibile contattare il GAL Prealpi e Dolomiti ai seguenti recapiti: Piazza della Vittoria, 21 - 32036 Sedico (BL) - Tel. 0437-838586 - E-mail: info@gal2.it - dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Il Presidente Alberto Peterle

(Codice interno: 388258)

GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) PREALPI E DOLOMITI, SEDICO (BELLUNO)

Avviso per la presentazione di domande di aiuto a valere sul PSR Veneto 2014-2020 - SottoMisura 19.2 PSL #facciamolonoio2020:la rete che crea sviluppo - Misura 6 "Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese" - Intervento 6.4.1 "6.4.1 Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole" - Bando Pubblico.

Il GAL Prealpi e Dolomiti ha aperto i termini per la presentazione delle domande di aiuto a valere sul PSR Veneto 2014-2020 - SottoMisura 19.2 PSL #facciamolonoio2020:la rete che crea sviluppo - Misura 6 "Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese" - Intervento 6.4.1 "Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole" - cofinanziato dal FEASR.

Soggetti richiedenti: Imprenditori agricoli ai sensi dell'art. 2135 del Codice Civile

L'importo complessivo messo a bando è di €600.000,00

Ambito territoriale di applicazione del bando è rappresentato dall'ambito territoriale designato del GAL Prealpi e Dolomiti

Al fine di accedere agli aiuti, il richiedente dovrà presentare la domanda di aiuto ad AVEPA - Sportello Unico Agricolo di Belluno entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto secondo le modalità previste dagli *Indirizzi procedurali* del PSR (All.B alla DGR 23/12/2015 n. 1937 e s.m.i.i.)

Il bando può essere scaricato dal sito internet www.galprealpidolomiti.it.

Per informazioni, è possibile contattare il GAL Prealpi e Dolomiti ai seguenti recapiti: Piazza della Vittoria, 21 - 32036 Sedico (BL) - Tel. 0437-838586 - E-mail: info@gal2.it - dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

Il Presidente Alberto Peterle

PROCEDIMENTI VIA

(Codice interno: 388560)

PROVINCIA DI VICENZA

Esclusione procedura di via art. 19 d.lgs. 152/2006 e s.m.e i. - Ditta: Gobbo Stefano & c. srl Progetto: Recupero rifiuti speciali non pericolosi, aumento quantitativo. Localizzazione intervento: comune di Montebello Vicentino Determinazione n. 233 del 8 febbraio 2019

IL DIRIGENTE

Vista la documentazione presentata con nota del 21 settembre 2018, prot. n. 61992 , da parte della ditta Gobbo Stefano & C. S.R.L con sede legale e operativa in comune di Montebello Vicentino, Strada Statale n.11, Signolo n.24/26, relativa al progetto di un " *Recupero rifiuti speciali non pericolosi, aumento quantitativo*" richiedendo, contestualmente, l'attivazione della procedura di verifica ai sensi dell'art.19 del D.Lgs. 152/2006;

omissis

DETERMINA

che il progetto della ditta Gobbo Stefano & C. S.R.L

omissis

è escluso dalla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui al D.Lgs. n. 152/06 e alla L.R. 4/2016 e s.m.i. con le prescrizioni riportate nel parere 02/2019 allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

omissis

che il Responsabile del procedimento provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito di questa Provincia e, in modo sintetico, sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto

omissis

Rimangono in capo alle autorità competenti il rilascio di eventuali ulteriori pareri, nulla osta, autorizzazioni e assensi comunque denominati, necessari per l'attuazione dell'intervento

Dirigente dott. Macchia Angelo

PARTE QUARTA**ATTI DI ENTI VARI****Agricoltura**

(Codice interno: 388726)

AGENZIA VENETA PER I PAGAMENTI IN AGRICOLTURA (AVEPA), PADOVA

Decreto del Dirigente dello Sportello unico agricolo interprovinciale di Verona e Vicenza - Sede di Verona n. 531 del 15 febbraio 2019**PSR 2014/2020 - PSL 2014/2020 GAL Baldo-Lessinia - Delibera del CdA del GAL n. 45 del 22 agosto 2018 - Tipo di intervento 4.1.1 "Investimenti per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda agricola". Approvazione della graduatoria di ammissibilità e finanziabilità.**

Il Dirigente

decreta

1. l'ammissibilità delle domande riportate negli elenchi allegati, Allegato A per la graduatoria provinciale 4.1.1 AZ ed Allegato B per la graduatoria provinciale 4.1.1.M, al presente atto ("Graduatoria provinciale" - stato "G");
2. e finanziabilità delle domande riportate negli elenchi allegati, Allegato C per la graduatoria regionale 4.1.1 AZ ed Allegato D per la graduatoria regionale 4.1.1.M, al presente atto ("Graduatoria regionale" - stato "F");
3. di pubblicare il presente decreto in forma integrale nella sezione Amministrazione Trasparente del sito ufficiale dell'AVEPA (www.avepa.it/amministrazione-trasparente);
4. di pubblicare il presente decreto per estratto nel Bollettino ufficiale della Regione del Veneto in versione telematica secondo quanto disposto dal capitolo 3.3 della sezione I dell'allegato B alla DGR n. 1937/2015;
5. di comunicare l'adozione del presente decreto alla Sede centrale di AVEPA, Area Tecnica Competitività Imprese, al referente per il Tipo di Intervento ed al referente per l'attuazione dei progetti LEADER;

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Veneto nel termine di 60 gg., o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 gg. entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Il Dirigente Lisa Burlinnetto

Espropriazioni, occupazioni d'urgenza e servitù

(Codice interno: 388636)

COMUNE DI MOGLIANO VENETO (TREVISO)

Estratto decreto di esproprio n. 3172 del 25 gennaio 2019**Lavori di sistemazione della strada di via Cavalleggeri e di via Torni - Nuove piste ciclopedonali.**

Ai sensi dell'art. 23 comma 5 del DPR n. 327/2001 si rende noto che nell'ambito dei lavori di sistemazione della strada di via Cavalleggeri e di via Torni - Nuove piste ciclopedonali, il Comune di Mogliano Veneto ha emanato i seguenti decreti di espropriazione:

- decreto n. 3172/01 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Fabbricati Fg. D/2 mapp. 669 (ex. 311a) di mq. 57. Intestati a PISTOLLATO GIULIANO, n. Mogliano Veneto 29/09/1946 c.f. PSTGLN46P29F269G propr. 1000/1000: : Indennità relativa all'area: €2.280,00;

- decreto n. 3172/02 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Terreni Fg. 28 mapp. 668 (ex. 518b) di mq. 248, intestato a SOCIETA' AGRICOLA SANTE S.S. con sede a Mogliano Veneto c.f. 04216010266 propr. 1/1; indennità relativa all'area €1.984,00

decreto n. 3172/03 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Terreni Fg. 28 mapp. 666 (ex. 517b) di mq. 256, intestato a BARBIERO RIENZA nata a Noale il 19/09/1949 c.f. BRBRNZ49P59F904F propr. 1/2 in comunione beni PISTOLLATO GIUSEPPE nato a Mogliano Veneto il 15/02/1941 c.f. PSTGPP41B15F269Q propr. 1/2 in comunione dei beni: indennità relativa all'area €2.048,00

decreto n. 3172/04 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Terreni Fg. 28 mapp. 664 (ex. 516b) di mq. 250, intestato a PISTOLLATO ARMANDO n. Mogliano Veneto 14/11/1938 c.f. PSTRND38S14F269T propr. 1/1: indennità relativa all'area €2.000,00

decreto n. 3172/05 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Terreni Fg. 28 mapp. 662 (ex. 514b) di mq. 484, intestato a PISTOLLATO FLAVIO n. Mogliano Veneto l'11/05/1952 c.f. PSTFLV52E11F269X propr. 1/1: indennità relativa all'area €3.872,00

decreto n. 3172/06 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Terreni Fg. 28 mapp. 660 (ex. 5428b) di mq. 17, intestato a LORENZON ESTER n. Mogliano Veneto il 27/07/1926 c.f. LRNSTR26L67F269J propr. 4/12 PISTOLATO ANNAROSA n. Mogliano Veneto il 25/01/1954 c.f. PSTNRS54A25F269O propr. 2/12 PISTOLATO GIANNI n. Mogliano Veneto il 02/12/1959 c.f. PSTGNN59T02F269W propr. 2/12 PISTOLATO LUCIANA n. Mogliano Veneto il 27/07/1926 c.f. PSTLCN26L67F269J propr. 2/12 PISTOLATO PAOLA n. Mogliano Veneto il 20/12/1963 c.f. PSTPLA63T60F269A propr. 2/12: indennità relativa all'area €136,00

decreto n. 3172/07 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Terreni Fg. 28 mapp. 658 (ex. 511b) di mq. 835 e mapp. 656 (ex 427b) di mq. 128, intestato a: MARTINI CRISTINA n. Venezia il 10/09/1952 c.f. MRTCST52P50L736W propr. 1/2 e MARTINI LUIGI n. Treviso il 03/12/1956 c.f. MRTLGU56T03L407Q propr. 1/2: indennità relativa all'area €7.704,00

decreto n. 3172/08 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Fabbricati Fg. D/2 mapp. 654(ex. 44ab) di mq. 70, intestato a CEOLIN GIANFRANCO n. Treviso il 17/12/1963 c.f. CLNGFR63T17L407D propr. 1000/1000: indennità relativa all'area €455,00

decreto n. 3172/09 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Terreni Fg. 42 mapp. 1005(ex. 431b) di mq. 10 e mapp. 1009(ex. 429b) di mq. 28, Catasto Fabbricati Fg. E/5 mapp. 1006(ex. 955a) di mq. 23 e mapp. 1007(ex. 977a) di mq. 24 intestato a SARTORI CORRADO n. Mogliano Veneto 01/11/1934 c.f. SRCTCRD34S01F269M propr. 1/1: indennità relativa all'area €527,00

decreto n. 3172/10 del 25/01/2019 per gli immobili censiti in Comune di Mogliano Veneto- Catasto Fabbricati Fg. E/5 mapp. 1016 (ex. 608a) di mq. 124, intestato a ALLASIA FRANCESCA n. Milano 12/09/1959 c.f. LLSFNC59P52F205I nuda propr. 1/2, CHECCHIN GIANCARLO n. Marcon 23/03/1956 c.f. CHCGCR56C23E936R nuda propr. 1/2 e TRONCHIN MARIA n. Casale sul Sile 1/12/1932 c.f. TRNMRA32T41B879Q usufr. 1/1: indennità relativa €620,00.

Il passaggio di proprietà relativamente ai decreti sopracitati è disposto, ai sensi dell'art. 23, comma 1 del D.P.R. 327/2001, sotto la condizione sospensiva che i medesimi vengano notificati ed eseguiti.

Contro i suddetti decreti è ammesso ricorso al TAR Veneto, entro 60 giorni dalla notifica, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica.

Il terzo interessato può proporre opposizione entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente estratto.

Il Responsabile del Settore 2 Programmazione Arch. Salvina Sist

(Codice interno: 388380)

COMUNE DI PIOVE DI SACCO (PADOVA)

Estratto decreto del Funzionario Responsabile Ufficio Espropriazioni n. 143 del 12 febbraio 2019**LP 112c - Pista Ciclabile Corte 2° Stralcio. 3° Tratto Ponte Sul Brenta - Sampieri. Pagamento a saldo indennità di espropriazione.**

Ai sensi dell'art. 26 comma 7 del DPR n. 327/2001 si rende noto che con decreto n. 143 del 12.02.2019 emesso ai sensi degli artt. 20, comma 8 e 26 D.P.R. 327/2001 è stato ordinato il pagamento diretto della somma complessiva di € 11.698,96=, a favore delle ditte espropriande che hanno condiviso l'indennità offerta secondo gli importi per ognuna indicate nel prospetto allegato, a titolo di saldo dell'indennità di esproprio accettata, nell'ambito dell'espropriazione degli immobili occorrenti alla realizzazione dei lavori in oggetto.

La documentazione relativa al procedimento espropriativo è depositata presso il Settore VI TECNICO - EDILIZIA PUBBLICA - PATRIMONIO nella Sede Municipale dove sono consultabili nei giorni di martedì dalle 15:30 alle 18:00, mercoledì dalle 11:30 alle 13:00 e venerdì dalle 11:30 alle 13:00.

Il Responsabile Unico del Procedimento relativo alla realizzazione dell'opera è il Geom. Freddy Sambin.

Il terzo interessato potrà proporre opposizione entro 30 giorni successivi alla pubblicazione del presente estratto che può essere effettuato a mezzo del Servizio Postale, ovvero, consegnate a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune. Le osservazioni / opposizioni devono riportare i dati personali quali nome e cognome, indirizzo di residenza (o domicilio), luogo e data di nascita e devono descrivere in modo chiaro e univoco l'oggetto dell'osservazione / opposizione presentata motivandone i contenuti.

Il Decreto diverrà esecutivo decorsi trenta giorni dalla pubblicazione sul BUR del presente estratto, ove non sia proposta da eventuali terzi opposizione.

Geom. Aldo Quaglia - Servizio Espropriazioni

LP 0112c - Pista ciclabile Corte 3^a tratto Ponte sul Brenta - Sampieri - 2^a stralcio

LIQUIDAZIONE SALDO INDENNITA'

Art. 20 comma 8 D.P.R. 327/2001

NUMERO ORDINE	DITTA INTESTATA AL CATASTO	LUOGO NASCITA	DATA	CODICE FISCALE	DIRITTO	QUOTA	FOGLIO	MAPPALE PROVVISORIO	MAPPALE DEFINITIVO	NATURA T / U	SUPERFICIE DA ESPROPRIARE P.P.E. mq	SUPERFICIE ESPROPRIATA DA FRAZIONAMENTO mq	INDENNITA' ESPROPRIO € /mq	INDENNITA' di ESPROPRIO PIANO PARTICELLARE	PAGAMENTO ACCONTO 80% DECRETO N. 130/2017	INDENNITA' di ESPROPRIO FRAZIONAMENTO DA LIQUIDARE	INDENNITA' di ESPROPRIO SALDO DA LIQUIDARE
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	17	18	20	22	23	25	26
1	COMPAGNIN ALIDA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/2	10	27/a	902	U	26,00	37,00	€ 10,00	€ 260,00	€ 208,00	€ 370,00	€ 162,00
1	CONTIERO NARCISO (DECEDUTO)	(omissis)	(omissis)	(omissis)	USUFRUTTO												
1	CONTIERO SILVANO	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/2											
1							10	181/b	901	T	556,00	650,00	€ 7,35	€ 4.086,60	€ 3.269,28	€ 4.777,50	€ 1.508,22
2	RAMPAZZO ADRIANA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1	10	29/b	904	T	83,00	189,00	€ 10,00	€ 830,00	€ 664,00	€ 1.890,00	€ 1.226,00
2							10	345/b	906	T	32,00	56,00	€ 10,00	€ 320,00	€ 256,00	€ 560,00	€ 304,00
2							10	565/b	910	T	295,00	802,00	€ 7,35	€ 2.168,25	€ 1.734,60	€ 5.894,70	€ 4.160,10
2							10	631/b	914	T	247,00	401,00	€ 7,35	€ 1.815,45	€ 1.452,36	€ 2.947,35	€ 1.494,99
3	BISSACCO ERNESTO	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/12	10	354	354	T	170,00	170,00	€ 7,35	€ 1.249,50	€ 999,60	€ 1.249,50	€ 249,90
3	BISSACCO LUCIANA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/12											
3	BISSACCO LUISELLA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/12											
3	BISSACCO MARIA ANGELA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/12											
3	FRISON ADA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	8/12											
3	BISSACCO ERNESTO	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/6	10	888/a	917	U	145,00	195,00	€ 10,00	€ 1.450,00	€ 1.160,00	€ 1.950,00	€ 790,00
3	BISSACCO LUCIANA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/6											
3	BISSACCO LUISELLA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/6											
3	BISSACCO MARIA ANGELA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/6											
3	FRISON ADA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	2/6											
4	ACEGASAPSAMGA S.P.A.	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1	10	630/b	912	T	45,00	71,00	€ 7,35	€ 330,75	€ 0,00	€ 521,85	€ 521,85
5	FRANCHIN GIAMPIETRO	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1	10	705/b	916	T	260,00	322,00	€ 7,35	€ 1.911,00	€ 1.528,80	€ 2.366,70	€ 837,90
6	MARINI LUISA	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/2	10	532/a	907	U	137,00	78,00	€ 10,00	€ 1.370,00	€ 1.096,00	€ 780,00	€ 444,00
6	ZANOVELLO RENATO	(omissis)	(omissis)	(omissis)	PROPRIETA'	1/2	10	532/b	908			76,00	€ 10,00			€ 760,00	
	TOTALE AREE AGRICOLE PARIFICATE										1.573	2416,00		€ 11.561,55	€ 8.984,64	€ 17.757,60	€ 8.772,96
	TOTALE AREE PERTINENZIALI										423	631,00		€ 4.230,00	€ 3.384,00	€ 6.310,00	€ 2.926,00
	TOTALE AREE EDIFICABILI										0,00	0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
	TOTALE GENERALE	ultimo aggiornamento	07/02/2019								1.996,00	3.047,00		€ 15.791,55	€ 12.368,64	€ 24.067,60	€ 11.698,96

(Codice interno: 388267)

COMUNE DI VENEZIA

Ordinanza di pagamento n. 48 del 21 gennaio 2019**Realizzazione del metanodotto denominato "Rete Marghera Nord DN 400 (16 ") Variante per inserimento impianto di intercettazione lungo via Bottenigo". Ordinanza di pagamento dell'indennità di occupazione temporanea accettata - Art. 26, comma 1, D.P.R. n. 327/2001.**

IL DIRIGENTE AGLI ESPROPRI

Premesso:

che con Decreto di asservimento n° 3/2 del 20.06.2016 Rep. n. 131112, sono state asservite ed occupate temporaneamente le aree di cantiere interessate dalla realizzazione dell'opera in oggetto citata il cui promotore e beneficiario è la Società SNAM RETE GAS S.p.A., con sede legale in S. Donato Milanese (MI);

che detto provvedimento è stato eseguito e notificato a norma di legge alla ditta MIATELLO MILKO in data 04/10/2018, con comunicazione PG. 2018/0478346, quale proprietaria dell'area occupata di seguito indicata la quale ha preso formale conoscenza dell'indennità spettante e ammontante a complessivi € 419,66.= (Euro quattrocentodiciannove/66): COMUNE DI VENEZIA - Sez. CHIRIGNAGO - FG. 185 - mapp. 94 (sup. in occ. temporanea mq. 93);

considerato che, in seguito e in merito a ciò, la ditta proprietaria MIATELLO MILKO ha unitamente prodotto, entro i termini di legge, accettazione dell'indennità notificatale con la suddetta comunicazione nonché la documentazione necessaria ai fini della liquidazione dell'indennità medesima;

ritenuto, per tale motivazione e come prescritto dall'art. 26, comma 1, del D.P.R. 327/2001, di dover ordinare in veste di autorità asservente al promotore della servitù, SNAM RETE GAS S.p.A., con sede legale in S. Donato Milanese (MI), Piazza S. Barbara n.7, C.F. e P.I. 10238291008 di effettuare il pagamento dell'indennità di occupazione temporanea accettata;

visto quanto premesso

ORDINA

per le motivazioni tutte riportate nelle premesse e ai sensi dell'art.26, comma 1, D.P.R. 327/2001, alla SNAM RETE GAS S.p.A., con sede legale in S. Donato Milanese (MI), Piazza S. Barbara n.7, C.F. e P.I. 10238291008 di liquidare alla ditta: MIATELLO MILKO nato a Venezia il 21/12/1979 c.f. MTLMLK79T21L736Z residente a omissis, a titolo di indennità di occupazione temporanea l'importo di € 419,66.= (Euro quattrocentodiciannove/66);

La presente ordinanza verrà pubblicata al B.U.R. Veneto a cura della Società SNAM RETE GAS S.p.A. beneficiaria dell'intervento in oggetto indicato.

Arch. Manuel Morschbach

(Codice interno: 388266)

COMUNE DI VENEZIA

Ordinanza di deposito n. 49 del 21 gennaio 2019**Realizzazione del metanodotto denominato "Rete Marghera Nord DN 400 (16) - Variante per inserimento impianto di intercettazione lungo via Bottenigo". Ordinanza deposito indennità di occupazione temporanea non accettata - Art. 26 c. 1 D.P.R. n. 327/2001.**

IL DIRIGENTE AGLI ESPROPRI

Premesso che, nel corso della procedura per l'asservimento coattivo delle aree interessate dalla realizzazione dell'opera in oggetto citata, il cui promotore e beneficiario è la società SNAM RETE GAS S.p.A. con sede legale in S. Donato Milanese (MI), è stata attuata un'occupazione temporanea di area ad uso cantiere per il periodo dal 06/07/2016 al 02/08/2018 ;

che, nell'ambito di detta procedura, con comunicazione prot.n. 478346 del 04/10/2018 è stata determinata la relativa indennità ammontante a complessivi Euro 3.325,74.= (tremilatrecentoventicinque/74)., spettanti alla Ditta BERGAMIN Giselda, MIATELLO Bruno, MIATELLO Franco, MIATELLO Mauro, MIATELLO Milko, MIATELLO Odino, MIATELLO Oreste, MIATELLO Patrizio, MIATELLO Valter, quale proprietaria delle aree medesime;

considerato che, in seguito e in merito a ciò, la suddetta ditta proprietaria non ha prodotto in tempo utile alcuna accettazione scritta;

ritenuto, per tale motivazione e come prescritto dall'art. 26, comma 1, del D.P.R. 8 giugno 2001 n.327, di dover ordinare in veste di autorità asservente al promotore della servitù di effettuare il deposito dell'indennità di occupazione temporanea non accettata di cui trattasi presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Venezia - Servizio Depositi Amministrativi;

visto quanto premesso

ORDINA

per le motivazioni tutte riportate nelle premesse e ai sensi dell'art.26, comma 1, D.P.R. 327/2001, alla SNAM RETE GAS S.p.A., con sede legale in S. Donato Milanese (MI), Piazza S. Barbara n.7, C.F. e P.I. 10238291008 di depositare presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato di Venezia, a favore della Ditta BERGAMIN Giselda, MIATELLO Bruno, MIATELLO Franco, MIATELLO Mauro, MIATELLO Milko, MIATELLO Odino, MIATELLO Oreste, MIATELLO Patrizio, MIATELLO Valter, la somma di Euro 3.325,74.= (tremilatrecentoventicinque/74).

La presente ordinanza verrà pubblicata al B.U.R. Veneto a cura della Società SNAM RETE GAS S.p.A. beneficiaria dell'intervento in oggetto indicato.

Arch. Manuel Morschbach

(Codice interno: 388301)

COMUNE DI VERONA

Estratto ordine di pagamento n. 48536 del 7 febbraio 2019**Estratto ordine di pagamento a titolo di acconto dell'80% dell'indennità provvisoria di esproprio dovuta a seguito dell'occupazione d'urgenza degli immobili necessari alla realizzazione del sistema di trasporto pubblico di tipo filoviario per la città di Verona.**

Il Comune di Verona, Ufficio Espropri, ai sensi dell'art. 26 T.U. Espropri e con riferimento al Decreto rep. n. 6367 del 06.12.2018 di occupazione d'urgenza e di determinazione dell'indennità provvisoria di esproprio ex art. 22-bis del succitato T.U., ha emesso l'ordine di pagamento n. 48536 del 07.02.2019 a favore dei seguenti soggetti: - Ditta 82 - Baietta Giorgio Euro 57,58 (quota prop. 242,355/1000), Piacentini Loretta Euro 57,58 (quota prop. 242,355) Bonomi Vittorio Euro 41,99 (quota prop. 176,71), Gugole Maria Euro 41,99 (quota prop. 176,71), Bonomi Paolo Euro 38,46 (quota prop. 161,87) per l'importo complessivo di Euro 237,60 a titolo di acconto 80% dell'indennità provvisoria di esproprio di Euro 297,00 con riferimento all'area CT - Fg. 277 mapp.228. L'ordine di pagamento sopra citato diverrà esecutivo con il decorso di 30 giorni dalla data di pubblicazione sul BUR se non sarà proposta opposizione da parte di terzi per l'ammontare dell'indennità.

La Responsabile Ufficio Espropri Dott.ssa Daniela Bertoncelli

(Codice interno: 388287)

PROVINCIA DI VICENZA

Determina dirigenziale n. 235 del 8 febbraio 2019

Determina di liquidazione del saldo dell'indennità di espropriazione condivisa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 26 del D.P.R. 8.06.2001 n. 327 (T.U. Espropri) e successive modificazioni ed integrazioni. Ditta n. 6: Lora Alessandro e El Arji Nadia. Procedimento espropriativo: S.P. 46 Pasubio - Sistemazione e messa in sicurezza dell'incrocio con la S.P. 349 Costo e la S.P. 41 Lobbia, in Località Botteghino, nei Comuni di Costabissara e Caldogno.

IL DIRIGENTE

omissis

DETERMINA

1. di stabilire, per le motivazioni esposte in premessa, il saldo dell'indennità di espropriazione dell'immobile indicato nell'allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, a favore della ditta n. 6 Lora Alessandro e El Arji Nadia.
2. Di liquidare il saldo dell'indennità di espropriazione alla ditta n. 6 Lora Alessandro e El Arji Nadia, a seguito della condivisione della stessa, secondo le misure riportate nell'allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
3. Un estratto del presente provvedimento sarà trasmesso per la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto. Entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione per estratto sul B.U.R. i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione.

omissis

Il Dirigente dott.ssa Caterina Bazzan

ALLEGATO

PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO: S.P. 46 PASUBIO - SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'INCROCIO CON LA S.P. 349 COSTO E LA S.P. 41 LOBBIA, IN LOCALITA' BOTTEGHINO, NEI COMUNI DI COSTABISSARA E CALDOGNO

Comune di Costabissara, Foglio 11, Catasto Fabbricati, mappale n. 522 area urbana (ex mappale n. 118, sub 19-21)

N.	Proprietà catastale	Mappale n.	Superficie catastale mq	Destinazione Urbanistica	Superficie catastale presunta da espropriare mq	Valore venale stimato [€/m ²]	Indennità accettata €	Superficie catastale definitiva da espropriare mq	Indennità definitiva di espropriazione €	RITENUTA 20% (art. 35 D.P.R. n. 327/2001)		
	1. EL ARJI Nadia nata in MAROCCO il 16/07/1972 (LRJNDA72L56Z330L) Proprietà per 270/1000	522 (ex m.n. 118 sub 19-21)	283	C1 Completamento residenziale	235	valutazione a corpo per deprezzamento compendio immobiliare	124.221,85	252	131.386,32	NO		
	Allargamento pista ciclo-pedonale			32	100,00	3.200,00	31	3.100,00	NO			
TOTALE					267		127.421,85	283	134.486,32	NO		
TOTALE indennità di espropriazione €									134.486,32	NO		
6	Acconto 80% indennità di esproprio (NO RITENUTA) già liquidato a favore di:											
	LORA Alessandro (LROLSN50P25D107P) Proprietà per 1000/1000 mappale n. 118								99.377,48			
	SALDO indennità di esproprio €									35.108,84	NO	
	Consuntivo spese smaltimento dei rifiuti €									19.814,29		
	Quota 2/3 del consuntivo da addebitarsi sul saldo indennità di espropriazione €									13.209,53		
	SALDO residuo indennità di esproprio da liquidare a favore di €									21.899,31	NO	
	1. EL ARJI Nadia nata in MAROCCO il 16/07/1972 (LRJNDA72L56Z330L) Proprietà per 270/1000									5.912,81	NO	
	2. LORA Alessandro nato a COSTABISSARA il 25/09/1950 (LROLSN50P25D107P) Proprietà per 730/1000									15.986,50	NO	

Il Dirigente
dott.ssa Caterina Bazzan

(Codice interno: 388347)

RETE FERROVIARIA ITALIANA S.P.A.

Delibera n. 26 del 11 febbraio 2019 Prot. n. RFI-DPR-DTP_VE\A0011\P\2019\0000672**Esecuzione dei lavori di realizzazione delle opere sostitutive e opere connesse, per la soppressione dei P.L. posti ai Km 57+138 Via Noiare, Km 60+473 Via Ronchi e Km 61+090 Via Villastorta, sulla linea Mestre - Trieste, nonché il P.L. posto al Km 50+188 Via Noiare sulla linea Treviso - Portogruaro, tutti in comune di Portogruaro. Ordinanza di pagamento diretto delle indennità di espropriazione e asservimento (Articolo 26 DPR 327/2001 ss.mm.ii.).**

Il giorno 11.02.2019 è stata approvata la Delibera n. 26 Prot. n. RFI-DPR-DTP_VE\A0011\P\2019\0000672 avente per oggetto "Esecuzione dei lavori di realizzazione delle opere sostitutive e opere connesse, per la soppressione dei P.L. posti ai Km 57+138 Via Noiare, Km 60+473 Via Ronchi e Km 61+090 Via Villastorta, sulla linea Mestre - Trieste, nonché il P.L. posto al Km 50+188 Via Noiare sulla linea Treviso - Portogruaro, tutti in comune di Portogruaro. Ordinanza di pagamento diretto delle indennità di espropriazione e asservimento (Articolo 26 DPR 327/2001 ss.mm.ii.)". I terreni soggetti alla procedura espropriativa in oggetto sono identificati al Catasto Terreni del Comune di Portogruaro (VE), fogli 28, 16, 17, 24 e 43, e appartengono ai seguenti proprietari, i quali hanno tutti accettato l'indennità pattuita.

ELENCO DELLE DITTE - Comune di Portogruaro - Via Ronchi km 60+473

Ditta n. 1: PARROCCHIA DI SANTA RITA DA CASCIA C.F. 83003950272. Foglio 28: particella 2653 di mq. 112. Indennità totale accettata €2.581,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €2.581,00.

Ditta n. 2: MAINIERO DANIELE nato in Svizzera (EE) il 26/07/1966, C.F. MNRDNL66L26Z133U, proprietà 1/3; MAINIERO NADIA nata in Svizzera (EE) il 26/07/1963, C.F. MNRNDA63L66Z133H, proprietà 1/3; PIAZZA LIDIA nata a Puos D'Alpago il 08/01/1944, C.F. PZZLDI44A48H92G, proprietà 1/3. Foglio 28: particella 2661 di mq. 147. Indennità totale accettata €12.877,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €12.877,00.

Ditta n. 3: SPINELLO GIOCONDA nata a Adria il 15/07/1933, C.F. SPNGND33L55A059F, proprietà 2/6; CARLIN GIANNINO nato a Gruaro il 25/04/1934, C.F. CRLGNN34D25E215R, proprietà 2/6; CARLIN LEDA nata a Portogruaro il 30/08/1962, C.F. CRLLE62M70G914Y, proprietà 1/6; CARLIN LORIS nato a Portogruaro il 14/05/1959, C.F. CRLRS59E14G914L, proprietà 1/6. Foglio 16: particella 612 di mq. 1002. Indennità totale accettata €9.593,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €9.593,00.

ELENCO DELLE DITTE - Comune di Portogruaro - Via Villastorta km 61+090

Ditta n. 2: CAMPNOGARA SERGIO nato a Venezia il 10/02/1957, C.F. CMPSRG57B10L736Q; SGUARDO VANILA nata a Portogruaro (VE) il 10/11/1959, C.F. SGRVNL59A50G914O. Foglio 28: particella 2656 di mq. 30, particella 2657 di mq. 6. Indennità totale accettata €21.825,00, Acconto corrisposto €21.825,00, Saldo da liquidare €0,00.

Ditta n. 3: DALLA CIA DINO nato a Cinto Caomaggiore il 12/01/1965, C.F. DLLDNI65A12C714F, proprietà 1/4; DALLA CIA DOMENICO nato a Cinto Caomaggiore il 11/12/1954, C.F. DLLDNC54T11C714E, proprietà 1/4; DALLA CIA FABIOLA nata a Portogruaro il 29/01/1970, C.F. DLLFBL70A69G914Q, proprietà 1/4; DALLA CIA MARIO nato a Cinto Caomaggiore il 07/05/1958, C.F. DLLMRA58E07C714U, proprietà 1/4. Foglio 28: particella 2658 di mq. 155, particella 2660 di mq. 247, particella 2662 di mq. 12. Indennità totale accettata €9.209,30, Acconto corrisposto €9.209,30, Saldo da liquidare €0,00.

Ditta n. 4: LABELLI ARMANDO nato a Portogruaro il 21/02/1940, C.F. LBLRND40B21G914T. Foglio 17: particella 321 di mq. 29. Indennità totale accettata €840,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €840,00.

Ditta n. 5: DALLA CIA DOMENICO nato a Cinto Caomaggiore il 11/12/1954, C.F. DLLDNC54T11C714E, usufruttuario; DALLA CIA ANTONIO nato a Portogruaro il 19/07/1981, C.F. DLLNTN81L19G914P, nuda proprietà. Foglio 16: particella 616 di mq. 34. Indennità totale accettata €3.129,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €3.129,00.

ELENCO DELLE DITTE - Comune di Portogruaro - Via Noiare km 50+188

Ditta n. 1: BERTOLINI MICHELA nata a Portogruaro il 30/04/1970, C.F. BRTMHL70D70G914K, proprietà 1/12; BOZZATO GIORGINA nata a Concordia Sagittaria il 01/06/1938, C.F. BZZGGN38H41C950R, proprietà 1/12; CECCHETTO STEFANO nato a Cinto Caomaggiore il 19/10/1966, C.F. CCCSFN66R19C714G, proprietà 10/12. Foglio 24: particella 575 di mq. 29, particella 565 di mq. 351. Indennità totale accettata €41.116,00, Acconto corrisposto €34.755,20, Saldo da liquidare €6.360,80.

Ditta n. 3: DRIGO ANTONELLA nata a Portogruaro il 09/07/1960, C.F. DRGNL60L49G914I, proprietà 9/36; DRIGO GIANNINO nato a Portogruaro il 29/05/1954, C.F. DRGGNN54E29G914I, proprietà 9/36; DRIGO GIORGIO nato a Concordia Sagittaria il 24/07/1949, C.F. DRGGRG49L24C950R, proprietà 9/36; DRIGO PAOLO nato a Portogruaro il 11/06/1978, C.F. DRGPLA78H11G914I, proprietà 2/36; DRIGO CRISTINA nata in Svizzera il 19/08/1970, C.F. DRGCST70M59Z133M, proprietà 2/36; XAUSA LUCIANA nata a Caorle il 11/04/1945, C.F. XSALCN45D51B642U, proprietà 3/36; DRIGO ROBERTO nato in Svizzera il 10/03/1967, C.F. DRGRRT67C10Z133R, proprietà 2/36. Foglio 24: particella 545 di mq. 225, particella 570 di mq. 725, particella 568 di mq. 2.980. Indennità totale accettata €63.574,50, Acconto corrisposto €50.859,60, Saldo da liquidare €12.714,90.

Ditta n. 4: BRAVIN ROBERTA nata a Portogruaro il 08/05/1968, C.F. BRVRRT68E48G914H, proprietà 1/2; PRAVATO MASSIMO nato a Bagnacavallo il 19/05/1967, C.F. PRVMSM67E19A547X, proprietà 1/2. Foglio 24: particella 561 di mq. 943. Indennità totale accettata €115.135,00, Acconto corrisposto €92.000,00, Saldo da liquidare €23.135,00.

Ditta n. 5: BATTISTON GIORGIO nato a Portogruaro il 20/01/1926, C.F. BTTGRG26R20G914I, proprietà 1/2; BATTISTON LUISA nata a Portogruaro il 03/06/1933, C.F. BTTLSU33H43G914V, proprietà 1/2. Foglio 24: particella 551 di mq. 209. Indennità totale accettata €8.663,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €8.663,00.

Ditta n. 6: BATTISTON GIORGIO nato a Portogruaro il 20/01/1926, C.F. BTTGRG26R20G914I. Foglio 24: particella 550 di mq. 88. Indennità totale accettata €8.787,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €8.787,00.

Ditta n. 7: FAORLIN PAOLO nato a Portogruaro il 22/11/1963, C.F. FRLPLA63S22G914X. Foglio 24: particella 552 di mq. 2. Indennità totale accettata €291,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €291,00.

ELENCO DELLE DITTE - Comune di Portogruaro - Via Noiare km 57+138

Ditta n. 2: MARCHESAN ANNAMARIA nata a Torre di Mosto il 24/03/1959, C.F. MRCNMR59C64L267N, proprietà 1/2; STIVAL GRAZIANO nato a Portogruaro il 19/10/1947, C.F. STVGZN47R19G914K, proprietà 1/2. Foglio 24: particella 571 di mq. 558, particella 573 di mq. 2.847. Indennità totale accettata €44.906,67, Acconto corrisposto €35.581,00, Saldo da liquidare €9.325,67.

Ditta n. 3 e 4: BATTISTON GASTONE nato a Portogruaro il 10/03/1949, C.F. BTTGNT49C10G914Y. Foglio 24: particella 548 di mq. 1.313, particella 559 di mq. 1.391. Indennità totale accettata €20.538,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €20.538,00.

Ditta n. 6: BIASOTTO LUCIA nata a Portogruaro il 20/08/1973, C.F. BSTLCU73M60G914U, proprietà 5/12; BIASOTTO DANIELE nato a Portogruaro il 22/10/1967, C.F. BSTDNL67R22G914K, proprietà 2/12; BIASOTTO LORENA nata a Portogruaro il 29/12/1963, C.F. BSTLRN63T69G914E, proprietà 5/12. Foglio 24: particella 562 di mq. 104. Indennità totale accettata €1.958,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €1.958,00.

Ditta n. 7: STIVAL GRAZIANO nato a Portogruaro il 19/10/1947, C.F. STVGZN47R19G914K. Foglio 24: particella 547 di mq. 267. Indennità totale accettata €15.702,50, Acconto corrisposto €11.950,00, Saldo da liquidare €3.752,50.

Ditta n. 8: SABBATELLI LUCIANA nata a Codroipo il 08/12/1940, C.F. SBBLCN40T48C817X; ZILIO MARCO nato a Udine il 24/02/1969, C.F. ZLTMRC69B24L483K. Foglio 43: particella 527 di mq. 680, particella 530 di mq. 2.257, particella 532 di mq. 102. Indennità totale accettata €28.639,50, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €28.639,50.

Ditta n. 9: XAUSA GIUSEPPE nato a Caorle il 03/05/1935, C.F. XSAGPP35E03B642R. Foglio 43: particella 516 di mq. 173, particella 289 di mq. 670, particella 518 di mq. 176. Indennità totale accettata €22.973,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €22.973,00.

Ditta n. 10: GEROLIN ROBERTO nato a Portogruaro il 07/06/1965, C.F. GRLRRT65H07G914P, proprietà 1/2; GEROLIN FABRIZIO nato a Portogruaro il 07/01/1964, C.F. GRLFRZ64A07G914S, proprietà 1/2. Foglio 43: particella 506 di mq. 66, particella 143 di mq. 920, particella 510 di mq. 765. Indennità totale accettata €21.606,87, Acconto corrisposto €17.286,00, Saldo da liquidare €4.320,87.

Ditta n. 11: BOZZA MAURO nato a Portogruaro il 04/06/1956, C.F. BZZMRA56H04914U. Foglio 43: particella 508 di mq. 443. Indennità totale accettata €5.177,50, Acconto corrisposto €4.054,00, Saldo da liquidare €1.123,50.

Ditta n. 12: BOZZA PAOLO nato a Portogruaro il 25/01/1966, C.F. BZZPLA67A25G914L, proprietà 1/2; BOZZA MASSIMO nato a Portogruaro il 13/11/1973, C.F. BZZMSM73S13G914F, proprietà 1/2. Foglio 43: particella 524 di mq. 901. Indennità totale accettata €8.157,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €8.157,00.

Ditta n. 13: BOZZA MAURO nato a Portogruaro il 04/06/1956, C.F. BZZMRA56H04914U, proprietà 1/2; ZOCCOLAN MARIA GRAZIA nata a Portogruaro il 14/03/1957, C.F. ZCCMGR57C54G914U, proprietà 1/2. Foglio 43: particella 526 di mq. 311. Indennità totale accettata €5.017,50, Acconto corrisposto €4.014,00, Saldo da liquidare €1.003,50.

Ditta n. 14: BRAVIN ELENA nata a Portogruaro il 20/10/1928, C.F. BRVLNE28R60G914X, proprietà 1/30; BRAVIN GIOVANNI nato a Portogruaro il 14/07/1941, C.F. BRVGNN41L14G914X, proprietà 1/30; BRAVIN LUIGIA nata a Portogruaro il 08/08/1947, C.F. BRVLGU47M48G914L, proprietà 1/30; BRAVIN PAOLA nata a Portogruaro il 10/09/1930, C.F. BRVPLA30P50G914V, proprietà 1/30; BRAVIN SECONDIANO nato a Portogruaro il 08/08/1947, C.F. BRVSND47M08G914C, proprietà 1/30; PADOVESE GABRIELE nato a Portogruaro il 02/02/1967, C.F. PDVGRL67B02G914B, proprietà 15/36; PADOVESE SILVIA nata a San Vito al Tagliamento il 23/09/1971, C.F. PDVSLV71P63I403N, proprietà 15/36. Foglio 43: particella 512 di mq. 936. Indennità totale accettata €6.761,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €5.859,54 quota parte.

Ditta n. 15: FABRONI FRANCO nato a Portogruaro il 21/12/1956, C.F. FBRFNC56T21G914R; ORMENESE ROSA nata a Quarto D'altino il 12/03/1955, C.F. RMNRSO55C52H117L. Foglio 43: particella 520 di mq. 2.196. Indennità totale accettata €15.298,00, Acconto corrisposto €0,00, Saldo da liquidare €15.298,00.

L'opposizione del terzo è proponibile entro i 30 giorni successivi alla pubblicazione dell'estratto. Decorso tale termine in assenza di impugnazioni, anche per il terzo l'indennità resta fissata nella somma determinata. Le opposizioni dovranno essere trasmesse a Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. - Direzione Territoriale Produzione di Venezia - Struttura Organizzativa Ingegneria - Unità Organizzativa Patrimonio, Espropri e Attraversamenti con sede in Via Trento, 38 - 30171 Mestre Venezia (VE).

Dirigente dell'Ufficio per le Espropriazioni di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. Direzione Territoriale Produzione di Venezia
Diego Angelini

(Codice interno: 388514)

SUPERSTRADA PEDEMONTANA VENETA S.P.A.

Decreto di espropriazione n. 100 del 15 gennaio 2019**Decreto di espropriazione di immobili siti in Comune di RIESE PIO X (TV) necessari per la realizzazione della Superstrada a pedaggio Pedemontana Veneta - Lotto 3 - Tratta "B" - ai sensi del D.P.R. 327/2001 e s.m.i..**

La Superstrada Pedemontana Veneta SpA, in qualità di soggetto delegato dall'Autorità Espropriante al completo svolgimento del procedimento espropriativo, con atto di conferimento di delega di poteri espropriativi approvato dalla Regione del Veneto con D.G.R. n. 1500 del 27/06/2017, decreta:

Art. 1) Sono definitivamente espropriati ai sensi dell'art. 20 comma 11 e dell'art. 23 comma 1 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., a favore della Regione Veneto - Demanio Stradale - C.F. 80007580279 - Sede Venezia Dorsoduro, 3901, beneficiario dell'espropriazione, gli immobili identificati nell'allegato denominato sub lettera "A" che costituisce parte integrante del provvedimento sotto richiamato, necessari alla realizzazione della Superstrada a pedaggio Pedemontana Veneta.

Art. 2) Per l'esecuzione del presente Decreto la società "Superstrada Pedemontana Veneta S.p.A.", Concessionaria e promotore dell'espropriazione, in nome e per conto della Regione del Veneto, provvederà a:

- espletare, ai sensi dell'art. 23 comma 4 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., tutte le formalità necessarie per la registrazione dei sotto richiamati decreti di esproprio presso l'Agenzia delle Entrate e della successiva trascrizione e voltura catastale presso il competente Ufficio provinciale del Territorio della stessa Agenzia, in esenzione da bollo, ai sensi dell'art. 22 Tabella - allegato B del D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i.;

- notificare nelle forme degli atti processuali civili il sotto richiamato decreto ai soggetti interessati, e inviarlo al Presidente della Regione del Veneto, ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

Art. 3) Omissis;

Art. 4) Ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i., l'espropriazione comporta l'estinzione automatica di tutti gli altri diritti, reali o personali, gravanti sul bene espropriato salvo quelli compatibili con i fini cui l'espropriazione è preordinata. Le azioni reali e personali esperibili sul bene espropriato non producono effetti sul decreto di esproprio. Dalla data di trascrizione del sotto richiamato decreto, tutti i diritti relativi agli immobili espropriati possono essere fatti valere esclusivamente sulle indennità.

Art. 5) Ai fini dell'efficacia del decreto sotto richiamato, la società "Superstrada Pedemontana Veneta SpA" Concessionaria e promotore dell'espropriazione, è esonerata dalla esecuzione degli adempimenti di cui al 1 comma lettere g) ed h) dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. in quanto l'immissione in possesso e la redazione contestuale del verbale di consistenza sono stati in precedenza eseguiti ai sensi dell'art. 22 bis del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;

Art. 6) Le tariffe da applicare ai fini delle imposte di registro, ipotecarie e catastali, saranno determinate ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e s.m.i.;

Art. 7) Il decreto sotto richiamato potrà essere impugnato dagli aventi diritto mediante ricorso da proporre innanzi al TAR competente nel termine di 60 giorni dalla data di notifica del provvedimento sotto indicato. In alternativa al ricorso giurisdizionale, è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni decorrenti dalla data di notifica richiamata.

Stralcio allegato A e allegato B:

numero piano 46 - Fig. 2 - Mapp. 1324, 1325, 1326, 1267, 1268 superficie complessiva di esproprio mq. 7466 - ditta prop. CRESPIAN GIANNI n. a ASOLO il 23/12/1951 c.f. CRSNN51T23A471W PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €486.171,73; numero piano 48 - Fig. 2 - Mapp. 1327, 1328 superficie complessiva di esproprio mq. 1330 - ditta prop. CRESPIAN GIANNI n. a ASOLO il 23/12/1951 c.f. CRSNN51T23A471W PROPRIETA' 1/2, PORCELLATO MARGHERITA n. a CASTELFRANCO VENETO il 01/07/1956 c.f. PRCMGH56L41C111L PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €16.957,50; numero piano 52 - Sez. A - Fig. 2 - Mapp. 1279, 1300 superficie complessiva di esproprio mq. 451 - ditta prop. PIVATO EMILIA n. a RIESE PIO X il 02/07/1928 c.f. PVTMLE28L42H280B USUFRUTTO, ZANIN GIUSEPPINA n. a RIESE PIO X il 07/09/1955 c.f. ZNNGPP55P47H280N NUDA PROPRIETA' 1/2, ZANIN PAOLO n. a RIESE PIO X il 11/01/1964 c.f. ZNNPLA64A11H280N NUDA PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €288.731,25; numero piano 53 - Sez. A - Fig. 2 - Mapp. 1278, 1299 superficie complessiva di esproprio mq. 584 - ditta prop. GANEO MONICA n. a ASOLO il 24/03/1976 c.f. GNAMNC76C64A471S NUDA PROPRIETA' 1/2,

PORCELLATO ELIDE n. a RIESE PIO X il 17/09/1944 c.f. PRCLDE44P57H280C USUFRUTTO, ZANIN DANTE n. a ASOLO il 14/08/1971 c.f. ZNNDNT71M14A471E NUDA PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta € 440.914,00; numero piano 87 - Sez. C - Fig. 6 - Mapp. 1332, 1337, 1338 superficie complessiva di esproprio mq. 1444 - ditta prop. PIVA RINO n. a RIESE PIO X il 21/03/1926 c.f. PVIRNI26C21H280X PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €363.451,50; numero piano 102 - Fig. 17 - Mapp. 610, 611, 613, 619 superficie complessiva di esproprio mq. 8660 - ditta prop. CAVARZAN EUGENIO n. a ALTIVOLE il 21/04/1957 c.f. CVRGNE57D21A237O PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €261.342,43; numero piano 103 - Fig. 17 - Mapp. 603, 604, 605 superficie complessiva di esproprio mq. 505 - ditta prop. BASSO MICHELE n. a CASTELFRANCO VENETO il 11/11/1975 c.f. BSSMHL75S11C111E PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €7.034,93; numero piano 104 - Fig. 17 - Mapp. 606, 607 superficie complessiva di esproprio mq. 1300 - ditta prop. BASSO ERNESTO n. a RIESE PIO X il 16/01/1950 c.f. BSSRST50A16H280Z PROPRIETA' 1/2, FIETTA LUIGINA n. a ROSA' il 26/12/1949 c.f. FTTLGN49T66H556W PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €35.298,62; numero piano 106 - Fig. 17 - Mapp. 614, 615, 617 superficie complessiva di esproprio mq. 680 - ditta prop. DANIEL GABRIELE n. a RIESE PIO X il 09/10/1953 c.f. DNLGRL53R09H280L PROPRIETA' 1/2, DANIEL GIOVANNI n. a CASTELFRANCO VENETO il 06/02/1963 c.f. DNLGNN63B06C111V PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €9.945,00; numero piano 108 - Fig. 17 - Mapp. 621, 622, 623, 625, 631, 632, 633 superficie complessiva di esproprio mq. 14005 - ditta prop. DANIEL GABRIELE n. a RIESE PIO X il 09/10/1953 c.f. DNLGRL53R09H280L PROPRIETA' 1/2, DANIEL GIOVANNI n. a CASTELFRANCO VENETO il 06/02/1963 c.f. DNLGNN63B06C111V PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €300.842,85; numero piano 110 - Sez. C - Fig. 7 - Mapp. 626, 627, 629, 630, 682 superficie complessiva di esproprio mq. 10160 - ditta prop. BRION LUIGINA n. a ALTIVOLE il 01/03/1957 c.f. BRNLGN57C41A237A PROPRIETA' 1/3, TONIN ANGELO n. a ALTIVOLE il 11/10/1950 c.f. TNNGL50R11A237D PROPRIETA' 1/3, TONIN ELISA n. a ASOLO il 15/10/1982 c.f. TNNLSE82R55A471H PROPRIETA' 1/3 - Indennità di espropriazione corrisposta €513.104,23; numero piano 111 - Fig. 17 - Mapp. 643, 644, 645 superficie complessiva di esproprio mq. 355 - ditta prop. DUSSIN ILIO n. a AUSTRALIA il 07/02/1940 c.f. DSSLII40B07Z700O PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €4.798,66; numero piano 112 - Fig. 17 - Mapp. 647, 648, 649, 676 superficie complessiva di esproprio mq. 1915 - ditta prop. BORTOLOTTO DIANA n. a AUSTRALIA il 30/07/1962 c.f. BRDNI62L70Z700E PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €29.678,27; numero piano 113A - Fig. 17 - Mapp. 651, 652, 678, 680 superficie complessiva di esproprio mq. 1335 - ditta prop. POZZOBON LINO n. a RIESE PIO X il 04/08/1941 c.f. PZZLNI41M04H280S PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €18.328,16; numero piano 113S - Fig. 17 - Mapp. 670, 671 superficie complessiva di esproprio mq. 2468 - ditta prop. POZZOBON LINO n. a RIESE PIO X il 04/08/1941 c.f. PZZLNI41M04H280S PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €33.215,17; numero piano 114A - Fig. 17 - Mapp. 636, 637, 638, 640, 641, 642, 653, 654, 655, 662, 663, 664 superficie complessiva di esproprio mq. 10120 - ditta prop. PASQUALOTTO FRANCO n. a CASTELFRANCO VENETO il 23/09/1967 c.f. PSQFNC67P23C111N PROPRIETA' 1/2, PASQUALOTTO MASSIMO n. a CASTELFRANCO VENETO il 15/02/1966 c.f. PSQMSM66B15C111X PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €321.566,22; numero piano 114S - Fig. 17 - Mapp. 657, 658, 659, 660 superficie complessiva di esproprio mq. 3830 - ditta prop. PASQUALOTTO FRANCO n. a CASTELFRANCO VENETO il 23/09/1967 c.f. PSQFNC67P23C111N PROPRIETA' 1/2, PASQUALOTTO MASSIMO n. a CASTELFRANCO VENETO il 15/02/1966 c.f. PSQMSM66B15C111X PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €99.962,51; numero piano 115 - Fig. 17 - Mapp. 666, 667, 668, 669 superficie complessiva di esproprio mq. 2880 - ditta prop. BRESOLIN PAOLO n. a CASSOLA il 16/09/1951 c.f. BRSPLA51P16C037A PROPRIETA' - Indennità di espropriazione corrisposta €39.198,25; numero piano 178 - Fig. 17 - Mapp. 673 superficie complessiva di esproprio mq. 60 - ditta prop. DALLA COSTA ADRIANA n. a CASTELFRANCO VENETO il 16/10/1967 c.f. DLLDRN67R56C111V PROPRIETA' 1/2, GATTO EUGENIO n. a ALTIVOLE il 17/02/1964 c.f. GTTGNE64B17A237K PROPRIETA' 1/2 - Indennità di espropriazione corrisposta €7.094,29.

Il Direttore Tecnico Giovanni Salvatore D'Agostino

Protezione civile e calamità naturali

(Codice interno: 388738)

COMMISSARIO DELEGATO PER FRONTEGGIARE L'EMERGENZA DERIVANTE DALLE ECCEZIONALI AVVERSITA' ATMOSFERICHE VERIFICATE NEI GIORNI DAL 25 AL 28 GIUGNO 2017, IL 4, 5 E 10 AGOSTO 2017 NEL TERRITORIO DELLA REGIONE VENETO - OCDPC 515/2018

Decreto n. 1 del 7 febbraio 2019

O.C.D.P.C. n° 515 del 27 marzo 2018: "Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza delle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nei giorni dal 25 al 28 giugno 2017, il 4, 5 e 10 agosto 2017 nel territorio della Regione Veneto - Determinazione del contributo spettante al Comune di Teglio Veneto (VE) per la realizzazione degli interventi codici n° 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 592, 594 e 596, a valere sugli impegni di cui all'O.C. n° 3/2018. Importo totale finanziato Euro 19.350,00. Liquidazione a saldo Euro 14.350,00. Economie quantificate a valere sulla contabilità speciale n° 6089 Euro 5.000,00.

IL COMMISSARIO DELEGATO

Premesso che:

- con Decreti del Presidente della Regione n° 91/2017, 139/2017, n° 144/2017, è stato dichiarato lo "stato di crisi" ai sensi della L.R. n° 11/2001 in ordine agli eccezionali fenomeni verificatisi, rispettivamente, dal 25 al 28 giugno 2017, il 4 e 5 agosto 2018 e il 10 agosto 2017 che hanno colpito i territori individuati con le DGR n° 1566/2017, DGR n° 1661/2017, DGR n° 1699/2017 e s.m.i.;
- Con Delibera del Consiglio dei Ministri 22 dicembre 2017 è stato dichiarato lo "stato di emergenza", ai sensi e per gli effetti dell'allora vigente art. 5 co. 1 e 1-bis della legge 24 febbraio 1992, n° 225, in conseguenza dei citati eventi meteorologici, fino al centottantesimo giorno dalla data del provvedimento, successivamente esteso al 20/06/2019 con DCM del 22/12/2017;
- L'art 1 co. 4 della citata DCM prevede che per l'attuazione dei primi interventi, si provveda nel limite di euro 6.700.000,00 a valere sul Fondo per le emergenze nazionali di cui all'allora vigente art. 5 co. 5 quinquies dell'allora vigente legge 24 febbraio 1992, n° 225;
- con successiva Ordinanza n° 515 del 27 marzo 2018, pubblicata nella G.U.R.I. n° 80 del 6 aprile 2018, il Capo del Dipartimento della Protezione Civile, d'intesa con la Regione del Veneto, ha nominato il Direttore della Struttura di progetto gestioni post-emergenze connesse ad eventi calamitosi ed altre attività emergenziali della Regione del Veneto Commissario delegato per il superamento dell'emergenza di cui trattasi;
- con il medesimo provvedimento sono state dettate disposizioni per la realizzazione delle iniziative finalizzate al superamento dell'emergenza causata dagli eventi in argomento, specificatamente sui territori individuati con i provvedimenti di Giunta regionale più sopra richiamati;
- con Ordinanza n° 1/2018 il Commissario delegato ha nominato il Soggetto Attuatore per lo svolgimento delle funzioni necessarie alla realizzazione degli interventi di somma urgenza ed urgenti per il ripristino idraulico e idrogeologico e per i primi adempimenti connessi alla situazione emergenziale in atto;
- il Commissario delegato, con nota prot. n° 188702 del 22 maggio 2018, ha trasmesso al Capo del Dipartimento della Protezione Civile il Piano degli interventi di cui all'art. 1, co. 3 dell'O.C.D.P.C. n° 515/2018 succitata;
- con nota prot. n° POST0036535 del 21 giugno 2018 il Capo del Dipartimento di Protezione Civile ha approvato il piano degli interventi di cui al punto precedente per l'importo complessivo di €5.139.016,21 richiedendo ulteriori approfondimenti, per alcune/attività interventi proposti, per la somma di €1.560.983,79;
- con nota n° 465863 del 15/11/2018 il Commissario Delegato, a seguito di ricognizione presso gli Enti competenti, ha trasmesso le ulteriori specificazioni in merito agli interventi "sospesi" di cui alla sopra citata autorizzazione dipartimentale;
- con nota n° POST/0072857 del 17/12/2018 il Capo Dipartimento si è espresso in merito alle ulteriori specificazioni fornite dal Commissario delegato, autorizzando ulteriori n° 21 interventi per l'importo (corretto) di €653.780,64, conseguentemente è stato approvato un piano complessivo pari a €5.792.796,85 (cifra corretta)
- ad oggi, risultano accertate risorse nella contabilità speciale n° 6089 per la somma di €6.700.000,00 e rimosse somme per €5.700.000,00;
- con riferimento alla contabilità speciale, la provenienza dei fondi è così definita: trasferimenti da Amministrazioni Autonome, Ragioneria codice 960, stato di previsione codice 19, appendice codice 6, capitolo 979.

Viste le Ordinanze commissariali n° 2/2018, n° 3/2018 e n° 1/2019 con cui, sulla base delle citate autorizzazioni Dipartimentali di cui alle note n° POST0036535 del 21 giugno 2018 e n° POST/0072857 del 17/12/2018, sono state impegnate, a valere sulla

C.S. n° 6089, risorse pari ad €5.472.980,76;

Viste le note commissariali n° 336298 del 10/08/2018 e n° 16563 del 15/01/2019 con cui sono stati comunicati ai Comuni beneficiari i finanziamenti assegnati di cui, rispettivamente, alla O.C. 3/2018 e alla O.C. 1/2019 nonché le modalità di rendicontazione;

Dato atto che nella sopracitata O.C. n° 3/2018 risulta beneficiario di finanziamenti il Comune di Teglio Veneto (VE) per la somma complessiva di €19.350,00, di cui € 13.350,00 per "Gli interventi realizzati nella prima fase di emergenza" come da Allegato B alla medesima O.C. e €6.000,00 per le "Attività poste in essere anche in termini di somma urgenza" come da Allegato C alla medesima O.C., come dettagliato nella successiva tabella;

Vista la nota n° 5753 del 25/10/2018, assunta al protocollo del Commissario Delegato O.C.D.P.C. 515/2018 n° 438332 del 29/10/2018 con cui il Comune di Teglio Veneto (VE), in riferimento al sotto specificato finanziamento, trasmette, tra l'altro, la determina n° 195 del 23/10/18, con cui approva la rendicontazione delle spese sostenute dal Comune per gli interventi sotto dettagliati (codici n° 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 592 e 596 di cui all'allegato B e n° 594 cui all'allegato C alla O.C. 3/18), a seguito degli eventi atmosferici del 10/08/2017, per la somma complessiva di €19.350,00, come di seguito documentato:

- cod. 579- Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via I. Nievo, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €1.000,00;
- cod. 580- Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via Garibaldi, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €1.000,00;
- cod. 581- Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via Case Sparse, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €500,00;
- cod. 582- Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via Parz, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €500,00;
- cod. 583- Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via Perarutto, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €1.000,00;
- cod. 584- Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via Suzzolins, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €500,00;
- cod. 585- Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via Cintello, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €500,00;
- cod. 586- Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica - Via Nievo, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €250,00;
- cod. 587- Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica - Via Canton, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €250,00;
- cod. 588- Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica - Via Viola, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €250,00;
- cod. 589- Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica - Via Cintello, mandato di pagamento n° 89 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €250,00;
- cod. 590- Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica - Scuola materna, mandato di pagamento n° 104 del 06/02/18 a favore della ditta TECNOVERDE per l'importo di €3.000,00;
- cod. 592- Interventi su infrastrutture a rete / elettricità - Via Nievo, mandato di pagamento n° 94 del 06/02/18 a favore della ditta S.E.A. IMPIANTI S.R.L. per l'importo di €1.350,00;
- cod. 594- Interventi su strutture scolastiche/universitarie - Scuola Infanzia, mandato di pagamento n° 90 del 06/02/18 a favore della ditta RE ALDO & C. s.a.s. per l'importo di €6.000,00 di cui ammissibile e liquidabile la quota di € 1.000,00 per rimborso assicurativo di €5.000,00;
- cod. 596- Interventi su infrastrutture viarie e dei trasporti - segnaletica stradale, mandato di pagamento n° 96 del 06/02/18 a favore della ditta T.E.S. S.P.A. per l'importo di €3.000,00;

Dato atto che sulla base dei sopraccitati documenti di rendicontazione trasmessi dal Comune di Teglio Veneto (VE) risulta il seguente quadro:

cod. int	nome ente	prov.	Tipo attivita' /opera di ripristino	Localita' - descrizione intervento	importo finanziato con o.c.3/2018	Spesa rendicontata	spesa ammissibile e liquidabile	economia
579			Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi	Via I. Nievo	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

580	Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi	Via Garibaldi	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
581	Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi	Via Case Sparse	500,00	500,00	500,00	0,00
582	Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi	Via Parz	500,00	500,00	500,00	0,00
583	Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi	Via Perarutto	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
584	Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi	Via Suzzolins	500,00	500,00	500,00	0,00
585	Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi	Via Cintello	500,00	500,00	500,00	0,00
586	Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica	Via Nievo	250,00	250,00	250,00	0,00
587	Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica	Via Canton	250,00	250,00	250,00	0,00
588	Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica	Via Viola	250,00	250,00	250,00	0,00
589	Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica	Via Cintello	250,00	250,00	250,00	0,00
590	Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica	Scuola materna	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
592	Interventi su infrastrutture a rete / elettricità	Via Nievo	1.350,00	1.350,00	1.350,00	0,00
594	Interventi su strutture scolastiche/universitarie	Scuola Infanzia	6.000,00	6.000,00	1.000,00	5.000,00
596	Interventi su infrastrutture viarie e dei trasporti	segnaletica stradale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
		TOTALI	19.350,00	19.350,00	14.350,00	5.000,00

Considerato, che riguardo i sopraccitati interventi, il Comune di Teglio Veneto (VE) ha precisato che:

- l'intervento, con riferimento alle voci di spesa codici n° 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 592 e 596, non è oggetto di finanziamento da parte di altri contributi pubblici o risarcimenti corrisposti sulla base di polizze assicurative;
- l'intervento codice n° 594 risulta essere oggetto di rimborso assicurativo e che pertanto può essere erogato solo il contributo di €1.000,00;
- che l'intervento di competenza è causalmente connesso con le eccezionali avversità atmosferiche verificatesi il 10/08/2018;
- che l'intervento realizzato è conforme a quanto indicato nel provvedimento di finanziamento e che le opere sono state condotte secondo la normativa vigente in materia di lavori pubblici e del relativo regolamento di attuazione.

Ritenuto, sulla base della documentazione di rendicontazione trasmessa dal Comune di Teglio Veneto (VE) di stabilire quanto segue:

1. di confermare il finanziamento, pari ad €19.350,00, a favore del Comune di Teglio Veneto (VE) disposto ai sensi della O.C. n° 3/2018, Allegato B e C, a valere sulle risorse presenti nella C.S. n°6089 di cui alla O.C.D.P.C. n° 515/2018;
2. di determinare in €14.350,00, nel limite del finanziamento assentito di cui al precedente punto e sulla base della documentazione di rendicontazione trasmessa dal Comune di Teglio Veneto (VE), il contributo definitivo spettante per la realizzazione degli interventi di *Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via I. Nievo, Via Garibaldi, Via Case Sparse, Via Parz, Via Perarutto, Via Suzzolins, Via Cintello, Via Nievo, Via Canton, Via Viola, Via Cintello*, (codici n° 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589,), *Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica - Scuola materna*, (cod. 590), *Interventi su infrastrutture a rete / elettricità - Via Nievo* (cod. 592), *Interventi su strutture scolastiche/universitarie - Scuola Infanzia* (cod. 594) e *Interventi su infrastrutture viarie e dei trasporti - segnaletica stradale* (cod. 596);
3. di liquidare, a saldo, la somma di €14.350,00, a favore del Comune di Teglio Veneto (VE) per gli interventi di cui al punto 2, a valere sulle risorse impegnate, ai sensi della O.C. n° 3/2018, sulla contabilità speciale n° 6089 di cui all'O.C.D.P.C. 515/2018, presso la Banca d'Italia - sezione di Venezia, mediante la predisposizione del relativo

ordinativo di pagamento;

4. di accertare l'economia complessiva di €5.000,00 a valere sulle risorse impegnate con O.C. 3/2018 sulla contabilità speciale n°6089 a favore del Comune di Teglio Veneto (VE) con riferimento all'intervento cod. n° 594 di cui al punto 2;

Visti:

- il D.Lgs. 01/2018;
- O.C.D.P.C. n° 515/2018;
- le precedenti Ordinanze Commissariali

DECRETA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare il finanziamento, pari ad €19.350,00, a favore del Comune di Teglio Veneto (VE) disposto ai sensi della O.C. n° 3/2018, Allegato B e C, a valere sulle risorse presenti nella C.S. n°6089 di cui alla O.C.D.P.C. n° 515/2018;
3. di determinare in €14.350,00, nel limite del finanziamento assentito di cui al precedente punto e sulla base della documentazione di rendicontazione trasmessa dal Comune di Teglio Veneto (VE), il contributo definitivo spettante per la realizzazione degli interventi di *Spese per noleggio/movimentazione materiali e mezzi - Via I. Nievo, Via Garibaldi, Via Case Sparse, Via Parz, Via Perarutto, Via Suzzolins, Via Cintello, Via Nievo, Via Canton, Via Viola, Via Cintello*, (codici n° 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589,), *Spese per rimozione materiali e conferimento in discarica - Scuola materna*, (cod. 590), *Interventi su infrastrutture a rete / elettricità - Via Nievo* (cod. 592), *Interventi su strutture scolastiche/universitarie - Scuola Infanzia* (cod. 594) e *Interventi su infrastrutture viarie e dei trasporti - segnaletica stradale* (cod. 596);
5. di liquidare, a saldo, la somma di €14.350,00, a favore del Comune di Teglio Veneto (VE) per gli interventi di cui al punto 3, a valere sulle risorse impegnate, ai sensi della O.C. n° 3/2018, sulla contabilità speciale n° 6089 di cui all'O.C.D.P.C. 515/2018, presso la Banca d'Italia - sezione di Venezia, mediante la predisposizione del relativo ordinativo di pagamento;
6. di accertare l'economia complessiva di €5.000,00 a valere sulle risorse impegnate con O.C. 3/2018 sulla contabilità speciale n°6089 a favore del Comune di Teglio Veneto (VE) con riferimento all'intervento cod. n° 594 di cui al punto 2;
7. di pubblicare il presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito internet della Regione del Veneto nell'apposita sezione Sicurezza del Territorio dedicata alle Gestioni Commissariali e Post Emergenziali.

Il Commissario Delegato ing. Alessandro De Sabbata

(Codice interno: 388740)

COMMISSARIO STRAORDINARIO DELEGATO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL VENETO**Decreto n. 59 del 14 dicembre 2018**

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Fondi ex L. 183/89. UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE TREVISO. Progetto: "Lavori di ricalibratura dell'alveo e difesa spondale del fiume Meschio e della rete afferente in Comuni vari". Codice TV022A/10 - Importo progetto Euro 500.000,00. CUP H23H14000140001, CIG 7276727116. Liquidazione fattura di Euro 268.463,26 emessa dalla ditta CO.GE.TER. S.r.l., 1° SAL.

IL COMMISSARIO DELEGATO**PREMESSO CHE:**

ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, recante: "Disposizioni urgenti per il settore agricolo, la tutela ambientale e l'efficientamento energetico dell'edilizia scolastica e universitaria, il rilancio e lo sviluppo delle imprese, il contenimento dei costi gravanti sulle tariffe elettriche, nonché per la definizione immediata di adempimenti derivanti dalla normativa europea", come convertito, con modificazioni, nella legge 11/08/2014, n. 116:

- i Presidenti delle Regioni sono subentrati relativamente al territorio di competenza nelle funzioni dei commissari straordinari delegati per il sollecito espletamento delle procedure relative alla realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico individuati negli accordi di programma sottoscritti tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e le regioni ai sensi dell'articolo 2, comma 240, della legge 23/12/2009, n. 191 e nella titolarità delle relative contabilità speciali;
- il Presidente della Regione, per le attività di progettazione degli interventi, per le procedure di affidamento dei lavori, per le attività di direzione dei lavori e di collaudo, nonché per ogni altra attività di carattere tecnico-amministrativo connessa alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei lavori, ivi inclusi servizi e forniture, può avvalersi, oltre che delle strutture e degli uffici regionali, degli uffici tecnici e amministrativi dei comuni, dei provveditorati interregionali alle opere pubbliche, nonché della società ANAS S.p.A., dei consorzi di bonifica e delle autorità di distretto, nonché delle strutture commissariali già esistenti, non oltre il 30/06/2015, e delle società a totale capitale pubblico o delle società dalle stesse controllate;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con decreto n. 1 del 19/09/2014 il Commissario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore del Dipartimento Difesa del Suolo e Foreste della Regione del Veneto, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- il Soggetto Attuatore, in attuazione dell'art. 5 del Decreto n. 1 del 19/09/2014, con nota prot. n. 446367 del 23/10/2014, ha individuato i settori di intervento la cui operatività è garantita mediante l'avvalimento del personale indicato. Per il settore interventi si è avvalso, per la realizzazione delle opere, dei Direttori delle Sezioni Bacino Idrografico competenti per territorio;
- con decreto n. 32 del 09/08/2016 il Commissario straordinario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore regionale della Struttura di Progetto "Gestione Post Emergenze connesse ad eventi calamitosi" afferente all'Area Tutela e Sviluppo del Territorio, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- con decreto n. 19 del 20/07/2017 il Commissario straordinario delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto ha destinato la somma complessiva di Euro 500.000,00, a valere sulla quota di cofinanziamento regionale ex L. 183/89, per la realizzazione dell'intervento "Lavori di ricalibratura dell'alveo e difesa spondale del fiume Meschio e della rete afferente in Comuni vari", Codice TV022A/10;
- con nota prot. n. 419915 del 09/10/2017 il Soggetto Attuatore ha trasmesso il dettaglio delle procedure amministrative per l'attuazione degli interventi finanziati esplicitando, per ogni intervento previsto dall'Accordo di Programma, le strutture competenti per le attività di cui all'art. 5 del Decreto commissariale n. 32 del 09/08/2016;

VISTA la nota prot. n. 451117 del 07/11/2018 con la quale l'Unità Organizzativa Genio Civile Treviso ha presentato la documentazione per la liquidazione, alla ditta CO.GE.TER. S.r.l., della fattura n. 15-EL-2018 del 24/10/2018, relativa al 1° SAL dell'intervento denominato "Lavori di ricalibratura dell'alveo e difesa spondale del fiume Meschio e della rete afferente in Comuni vari", Codice TV022A/10;

CONSIDERATO che l'Unità Organizzativa Genio Civile Treviso ha allegato, alla suddetta nota, la proposta di liquidazione della citata fattura dell'importo complessivo di Euro 268.463,26, a favore della ditta CO.GE.TER. S.r.l., dichiarando di aver svolto la regolare istruttoria, la conformità dell'intervento in ordine alla vigente normativa e attestando la corrispondenza dell'importo fatturato ai termini previsti dal contratto;

VISTA la nota prot. n. 508117 del 13/12/2018 con la quale è stata trasmessa la proposta di decreto di liquidazione a seguito della positiva istruttoria effettuata sulla suddetta documentazione;

VISTO l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) il quale ha dettato nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'I.V.A. addebitata loro dai fornitori;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, di attuazione delle disposizioni di cui al suddetto art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n. 190/2014, con il quale è stato precisato, altresì, che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dall'01/01/2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data e che in merito alla esigibilità dell'imposta, per le operazioni soggette al predetto meccanismo di scissione, l'imposta diventa esigibile al momento del pagamento della fattura, ovvero, su opzione dell'Amministrazione acquirente, al momento della ricezione della fattura stessa, atteso che l'art. 4 del Decreto innanzi citato stabilisce che il versamento è effettuato direttamente all'entrata del bilancio dello Stato entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile, senza possibilità di compensazione, utilizzando un apposito codice tributo;

VISTA la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/E del 13/04/2015 che chiarisce al punto 6 che i versamenti da effettuare con le modalità descritte all'articolo 4, comma 1, lettera c), del decreto 23 gennaio 2015, dovranno essere imputati al capo 8, capitolo 1203, articolo 12 del bilancio dello Stato;

RITENUTO:

- di poter provvedere alla liquidazione, alla ditta CO.GE.TER. S.r.l. con sede in via Libero Grassi n. 5, 37063 Isola della Scala (VR), CF/P.IVA 00772640231, dell'imponibile, pari ad Euro 220.051,85, della suddetta fattura relativa al 1° SAL dell'intervento denominato "Lavori di ricalibratura dell'alveo e difesa spondale del fiume Meschio e della rete afferente in Comuni vari", Codice TV022A/10;
- di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 48.411,41;

RITENUTO ALTRESÌ di procedere alla predisposizione degli ordinativi di pagamento, relativi alle somme di cui al punto precedente, attraverso la procedura informatica del MEF denominata GEOCOS, subordinatamente alle verifiche fiscali e tributarie previste dalla normativa vigente;

DECRETA

1. di considerare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare, alla ditta CO.GE.TER. S.r.l. con sede in via Libero Grassi n. 5, 37063 Isola della Scala (VR), CF/P.IVA 00772640231, l'imponibile, pari ad Euro 220.051,85, della fattura n. 15-EL-2018 del 24/10/2018 relativa al 1° SAL dell'intervento denominato "Lavori di ricalibratura dell'alveo e difesa spondale del fiume Meschio e della rete afferente in Comuni vari", Codice TV022A/10;
3. di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 48.411,41;
4. di dare atto che la somma di cui ai precedenti punti 2) e 3) è disponibile sulla contabilità speciale n. 5596 intestata al Commissario Straordinario Delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto, accesa presso la Banca d'Italia - Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Venezia;
5. di pubblicare il presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito internet della Regione del Veneto nell'apposita sezione Tutela Ambientale e Governo del Territorio dedicata a Suolo e Sottosuolo.

Il Commissario delegato Dott. Luca Zaia

(Codice interno: 388743)

COMMISSARIO STRAORDINARIO DELEGATO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL VENETO**Decreto n. 60 del 14 dicembre 2018**

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Fondi ex L. 183/89. UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE DI PADOVA. Progetto: "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD). Codice PD009B/10 - Importo progetto Euro 800.000,00. CUP H43H14000060001, CIG 74497933AA. Anticipazione 20% sull'importo contrattuale. Liquidazione fattura di Euro 126.222,32 emessa dalla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l.

IL COMMISSARIO DELEGATO**PREMESSO CHE:**

ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, recante: "Disposizioni urgenti per il settore agricolo, la tutela ambientale e l'efficientamento energetico dell'edilizia scolastica e universitaria, il rilancio e lo sviluppo delle imprese, il contenimento dei costi gravanti sulle tariffe elettriche, nonché per la definizione immediata di adempimenti derivanti dalla normativa europea", come convertito, con modificazioni, nella legge 11/08/2014, n. 116:

- i Presidenti delle Regioni sono subentrati relativamente al territorio di competenza nelle funzioni dei commissari straordinari delegati per il sollecito espletamento delle procedure relative alla realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico individuati negli accordi di programma sottoscritti tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e le regioni ai sensi dell'articolo 2, comma 240, della legge 23/12/2009, n. 191 e nella titolarità delle relative contabilità speciali;
- il Presidente della Regione, per le attività di progettazione degli interventi, per le procedure di affidamento dei lavori, per le attività di direzione dei lavori e di collaudo, nonché per ogni altra attività di carattere tecnico-amministrativo connessa alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei lavori, ivi inclusi servizi e forniture, può avvalersi, oltre che delle strutture e degli uffici regionali, degli uffici tecnici e amministrativi dei comuni, dei provveditorati interregionali alle opere pubbliche, nonché della società ANAS S.p.A., dei consorzi di bonifica e delle autorità di distretto, nonché delle strutture commissariali già esistenti, non oltre il 30/06/2015, e delle società a totale capitale pubblico o delle società dalle stesse controllate;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con decreto n. 1 del 19/09/2014 il Commissario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore del Dipartimento Difesa del Suolo e Foreste della Regione del Veneto, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- il Soggetto Attuatore, in attuazione dell'art. 5 del Decreto n. 1 del 19/09/2014, con nota prot. n. 446367 del 23/10/2014, ha individuato i settori di intervento la cui operatività è garantita mediante l'avvalimento del personale indicato. Per il settore interventi si è avvalso, per la realizzazione delle opere, dei Direttori delle Sezioni Bacino Idrografico competenti per territorio;
- con decreto n. 32 del 09/08/2016 il Commissario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore regionale della Struttura di Progetto "Gestione Post Emergenze connesse ad eventi calamitosi" afferente all'Area Tutela e Sviluppo del Territorio, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- con decreto n. 19 del 20/07/2017 il Commissario straordinario delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto ha destinato la somma complessiva di Euro 800.000,00, a valere sulla quota di cofinanziamento regionale, per la realizzazione dell'intervento "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD), Codice PD009B/10;
- con nota prot. n. 419915 del 09/10/2017 il Soggetto Attuatore ha trasmesso il dettaglio delle procedure amministrative per l'attuazione degli interventi finanziati esplicitando, per ogni intervento previsto dall'Accordo di Programma, le strutture competenti per le attività di cui all'art. 5 del Decreto commissariale 32 del 09/08/2016;

VISTA la nota prot. n. 412826 del 11/10/2018 con la quale l'Unità Organizzativa Genio Civile di Padova ha presentato la documentazione per la liquidazione, alla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l., della fattura n. 16/18-PA del 09/10/2018, relativa all'anticipazione del 20% dell'importo del contratto stipulato per la realizzazione dell'intervento in oggetto;

CONSIDERATO che l'Unità Organizzativa Genio Civile di Padova ha allegato, alla suddetta nota, la proposta di liquidazione della citata fattura dell'importo complessivo di Euro 126.222,32, a favore della ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l., dichiarando di aver svolto la regolare istruttoria, la conformità dell'intervento in ordine alla vigente normativa e attestando la corrispondenza dell'importo fatturato ai termini previsti dal contratto;

VISTA la nota prot. n. 508250 del 13/12/2018 con la quale è stata trasmessa la proposta di decreto di liquidazione a seguito della positiva istruttoria effettuata sulla suddetta documentazione;

VISTO l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) il quale ha dettato nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'I.V.A. addebitata loro dai fornitori;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, di attuazione delle disposizioni di cui al suddetto art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n. 190/2014, con il quale è stato precisato, altresì, che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dall'01/01/2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data e che in merito alla esigibilità dell'imposta, per le operazioni soggette al predetto meccanismo di scissione, l'imposta diventa esigibile al momento del pagamento della fattura, ovvero, su opzione dell'Amministrazione acquirente, al momento della ricezione della fattura stessa, atteso che l'art. 4 del Decreto innanzi citato stabilisce che il versamento è effettuato direttamente all'entrata del bilancio dello Stato entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile, senza possibilità di compensazione, utilizzando un apposito codice tributo;

VISTA la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/E del 13/04/2015 che chiarisce al punto 6 che i versamenti da effettuare con le modalità descritte all'articolo 4, comma 1, lettera c), del decreto 23 gennaio 2015, dovranno essere imputati al capo 8, capitolo 1203, articolo 12 del bilancio dello Stato;

RITENUTO:

- di poter provvedere alla liquidazione, alla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l. via Pacinotti n. 4/A, 30175 VENEZIA (VE), CF/P.IVA 00369080270, dell'imponibile, pari ad Euro 103.460,92, della suddetta fattura relativa all'anticipazione del 20% dell'importo del contratto stipulato per la realizzazione dell'intervento denominato "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD), Codice PD009B/10;
- di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 22.761,40;

RITENUTO ALTRESÌ di procedere alla predisposizione degli ordinativi di pagamento, relativi alle somme di cui al punto precedente, attraverso la procedura informatica del MEF denominata GEOCOS, subordinatamente alle verifiche fiscali e tributarie previste dalla normativa vigente;

DECRETA

1. di considerare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare, alla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l. via Pacinotti n. 4/A, 30175 VENEZIA (VE), CF/P.IVA 00369080270, l'imponibile, pari ad Euro 103.460,92, della fattura n. 16/18-PA del 09/10/2018 relativa all'anticipazione del 20% dell'importo del contratto stipulato per la realizzazione dell'intervento denominato "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD), Codice PD009B/10;
3. di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 22.761,40;
4. di dare atto che la somma di cui ai precedenti punti 2) e 3) è disponibile sulla contabilità speciale n. 5596 intestata al Commissario Straordinario Delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto, accesa presso la Banca d'Italia - Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Venezia;
5. di pubblicare il presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito internet della Regione del Veneto nell'apposita sezione Tutela Ambientale e Governo del Territorio dedicata a Suolo e Sottosuolo.

Il Commissario delegato Dott. Luca Zaia

(Codice interno: 388744)

COMMISSARIO STRAORDINARIO DELEGATO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL VENETO**Decreto n. 61 del 14 dicembre 2018**

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Fondi ex L. 183/89. UNITÀ ORGANIZZATIVA GENIO CIVILE DI PADOVA. Progetto: "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD). Codice PD009B/10 - Importo progetto Euro 800.000,00. CUP H43H14000060001, CIG 74497933AA. Liquidazione fattura di Euro 448.289,00 emessa dalla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l.,- 1° SAL.

IL COMMISSARIO DELEGATO**PREMESSO CHE:**

ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, recante: "Disposizioni urgenti per il settore agricolo, la tutela ambientale e l'efficientamento energetico dell'edilizia scolastica e universitaria, il rilancio e lo sviluppo delle imprese, il contenimento dei costi gravanti sulle tariffe elettriche, nonché per la definizione immediata di adempimenti derivanti dalla normativa europea", come convertito, con modificazioni, nella legge 11/08/2014, n. 116:

- i Presidenti delle Regioni sono subentrati relativamente al territorio di competenza nelle funzioni dei commissari straordinari delegati per il sollecito espletamento delle procedure relative alla realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico individuati negli accordi di programma sottoscritti tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e le regioni ai sensi dell'articolo 2, comma 240, della legge 23/12/2009, n. 191 e nella titolarità delle relative contabilità speciali;
- il Presidente della Regione, per le attività di progettazione degli interventi, per le procedure di affidamento dei lavori, per le attività di direzione dei lavori e di collaudo, nonché per ogni altra attività di carattere tecnico-amministrativo connessa alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei lavori, ivi inclusi servizi e forniture, può avvalersi, oltre che delle strutture e degli uffici regionali, degli uffici tecnici e amministrativi dei comuni, dei provveditorati interregionali alle opere pubbliche, nonché della società ANAS S.p.A., dei consorzi di bonifica e delle autorità di distretto, nonché delle strutture commissariali già esistenti, non oltre il 30/06/2015, e delle società a totale capitale pubblico o delle società dalle stesse controllate;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con decreto n. 1 del 19/09/2014 il Commissario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore del Dipartimento Difesa del Suolo e Foreste della Regione del Veneto, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- il Soggetto Attuatore, in attuazione dell'art. 5 del Decreto n. 1 del 19/09/2014, con nota prot. n. 446367 del 23/10/2014, ha individuato i settori di intervento la cui operatività è garantita mediante l'avvalimento del personale indicato. Per il settore interventi si è avvalso, per la realizzazione delle opere, dei Direttori delle Sezioni Bacino Idrografico competenti per territorio;
- con decreto n. 32 del 09/08/2016 il Commissario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore regionale della Struttura di Progetto "Gestione Post Emergenze connesse ad eventi calamitosi" afferente all'Area Tutela e Sviluppo del Territorio, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- con decreto n. 19 del 20/07/2017 il Commissario straordinario delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto ha destinato la somma complessiva di Euro 800.000,00, a valere sulla quota di cofinanziamento regionale, per la realizzazione dell'intervento "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD), Codice PD009B/10;
- con nota prot. n. 419915 del 09/10/2017 il Soggetto Attuatore ha trasmesso il dettaglio delle procedure amministrative per l'attuazione degli interventi finanziati esplicitando, per ogni intervento previsto dall'Accordo di Programma, le strutture competenti per le attività di cui all'art. 5 del Decreto commissariale 32 del 09/08/2016;

CONSIDERATO che la ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l., appaltatrice dei suddetti lavori, ha subappaltato all'impresa COS.IDRA. S.r.l., specializzata in opere di impermeabilizzazione, la realizzazione del diaframma monodirezionale lamellare previsto dal progetto in argomento;

VISTA la nota prot. n. 480834 del 26/11/2018 con la quale l'Unità Organizzativa Genio Civile di Padova ha presentato la documentazione per la liquidazione della fattura n. 21/18-PA del 16/11/2018 emessa dalla ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l., relativa al 1° SAL dell'intervento in oggetto;

CONSIDERATO che l'Unità Organizzativa Genio Civile di Padova ha allegato, alla suddetta nota, la proposta di liquidazione della citata fattura dell'importo complessivo di Euro 448.289,00, da corrispondere in quota parte alla stessa ditta CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l. ed in quota parte alla ditta subappaltatrice COS.IDRA. S.r.l., dichiarando di aver svolto la regolare istruttoria, la conformità dell'intervento in ordine alla vigente normativa e attestando la corrispondenza dell'importo fatturato ai termini previsti dal contratto;

VISTA la nota prot. n. 508528 del 13/12/2018 con la quale è stata trasmessa la proposta di decreto di liquidazione a seguito della positiva istruttoria effettuata sulla suddetta documentazione;

VISTO l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) il quale ha dettato nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'I.V.A. addebitata loro dai fornitori;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, di attuazione delle disposizioni di cui al suddetto art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n. 190/2014, con il quale è stato precisato, altresì, che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dall'01/01/2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data e che in merito alla esigibilità dell'imposta, per le operazioni soggette al predetto meccanismo di scissione, l'imposta diventa esigibile al momento del pagamento della fattura, ovvero, su opzione dell'Amministrazione acquirente, al momento della ricezione della fattura stessa, atteso che l'art. 4 del Decreto innanzi citato stabilisce che il versamento è effettuato direttamente all'entrata del bilancio dello Stato entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile, senza possibilità di compensazione, utilizzando un apposito codice tributo;

VISTA la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/E del 13/04/2015 che chiarisce al punto 6 che i versamenti da effettuare con le modalità descritte all'articolo 4, comma 1, lettera c), del decreto 23 gennaio 2015, dovranno essere imputati al capo 8, capitolo 1203, articolo 12 del bilancio dello Stato;

RITENUTO:

- di poter provvedere alla liquidazione dell'imponibile, pari ad Euro 367.450,00, della suddetta fattura relativa al 1° SAL dell'intervento denominato "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD), Codice PD009B/10, come di seguito specificato:
- Euro 217.450,00 alla ditta appaltatrice CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l. via Pacinotti n. 4/A, 30175 VENEZIA (VE), CF/P.IVA 00369080270;
- Euro 150.000,00 alla ditta subappaltatrice COS.IDRA. S.r.l. via Longhin n. 131, 35129 Padova (PD), CF/P.IVA 02020160285;
- di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 80.839,00;

RITENUTO ALTRESÌ di procedere alla predisposizione degli ordinativi di pagamento, relativi alle somme di cui al punto precedente, attraverso la procedura informatica del MEF denominata GEOCOS, subordinatamente alle verifiche fiscali e tributarie previste dalla normativa vigente;

DECRETA

1. di considerare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare l'imponibile, pari ad Euro 367.450,00, della fattura n. 21/18-PA del 16/11/2018 relativa al 1° SAL dell'intervento denominato "Lavori di realizzo diaframmatura per l'intercettazione di infiltrazioni e messa in sicurezza dell'argine destro del fiume Bacchiglione" in Comune di Saccolongo (PD), Codice PD009B/10, come di seguito specificato:
 - Euro 217.450,00 alla ditta appaltatrice CLODIENSE OPERE MARITTIME S.r.l. via Pacinotti n. 4/A, 30175 VENEZIA (VE), CF/P.IVA 00369080270;
 - Euro 150.000,00 alla ditta subappaltatrice COS.IDRA. S.r.l. via Longhin n. 131, 35129 Padova (PD), CF/P.IVA 02020160285;
3. di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 80.839,00;

4. di dare atto che la somma di cui ai precedenti punti 2) e 3) è disponibile sulla contabilità speciale n. 5596 intestata al Commissario Straordinario Delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto, accesa presso la Banca d'Italia - Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Venezia;
5. di pubblicare il presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito internet della Regione del Veneto nell'apposita sezione Tutela Ambientale e Governo del Territorio dedicata a Suolo e Sottosuolo.

Il Commissario delegato Dott. Luca Zaia

(Codice interno: 388748)

COMMISSARIO STRAORDINARIO DELEGATO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO NEL VENETO**Decreto n. 62 del 19 dicembre 2018**

Accordo di Programma del 23/12/2010 fra il MATTM e la Regione del Veneto finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico, stipulato ai sensi della L. 191/2009. Terzo Atto Integrativo. Finanziamento Delibera CIPE n. 6/2012 e n. 8/2012. SEZIONE BACINO IDROGRAFICO PIAVE LIVENZA - SEZIONE DI TREVISO ora Unità Organizzativa Genio civile Treviso. Progetto: "Ripristino officiosità idraulica del fiume Sile in Comune di Quinto di Treviso (TV). Seconda fase. Intervento n. 893/2015", Codice TV063A/10. Importo progetto: Euro 200.000,00. CUP H94H15001380001, CIG 657667296°. Liquidazione fattura di Euro 443,20 emessa dalla ditta BATTISTON VITTORINO S.n.c. di BATTISTON STEFANO e F.li, SALDO.

IL COMMISSARIO DELEGATO**PREMESSO CHE:**

ai sensi dell'art. 10 del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, recante: "Disposizioni urgenti per il settore agricolo, la tutela ambientale e l'efficientamento energetico dell'edilizia scolastica e universitaria, il rilancio e lo sviluppo delle imprese, il contenimento dei costi gravanti sulle tariffe elettriche, nonché per la definizione immediata di adempimenti derivanti dalla normativa europea", come convertito, con modificazioni, nella legge 11/08/2014, n. 116:

- i Presidenti delle Regioni sono subentrati relativamente al territorio di competenza nelle funzioni dei commissari straordinari delegati per il sollecito espletamento delle procedure relative alla realizzazione degli interventi di mitigazione del rischio idrogeologico individuati negli accordi di programma sottoscritti tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e le regioni ai sensi dell'articolo 2, comma 240, della legge 23/12/2009, n. 191 e nella titolarità delle relative contabilità speciali;
- il Presidente della Regione, per le attività di progettazione degli interventi, per le procedure di affidamento dei lavori, per le attività di direzione dei lavori e di collaudo, nonché per ogni altra attività di carattere tecnico-amministrativo connessa alla progettazione, all'affidamento e all'esecuzione dei lavori, ivi inclusi servizi e forniture, può avvalersi, oltre che delle strutture e degli uffici regionali, degli uffici tecnici e amministrativi dei comuni, dei provveditorati interregionali alle opere pubbliche, nonché della società ANAS S.p.A., dei consorzi di bonifica e delle autorità di distretto, nonché delle strutture commissariali già esistenti, non oltre il 30/06/2015, e delle società a totale capitale pubblico o delle società dalle stesse controllate;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- con decreto n. 24 del 03/06/2013 il Commissario straordinario per il rischio idrogeologico nel Veneto ha destinato la somma complessiva di Euro 200.000,00, a valere sui fondi assegnati al Veneto con Delibera del CIPE n. 6 del 20 gennaio 2012, per la realizzazione dell'intervento "Ripristino officiosità idraulica del fiume Sile in Comune di Quinto di Treviso (TV). Seconda fase. Intervento n. 893/2015", Codice TV063A/10;
- con decreto n. 1 del 19/09/2014 il Commissario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore del Dipartimento Difesa del Suolo e Foreste della Regione del Veneto, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- il Soggetto Attuatore, in attuazione dell'art. 5 del Decreto n. 1 del 19/09/2014, con nota prot. n. 446367 del 23/10/2014, ha individuato i settori di intervento la cui operatività è garantita mediante l'avvalimento del personale indicato. Per il settore interventi si è avvalso, per la realizzazione delle opere, dei Direttori delle Sezioni Bacino Idrografico competenti per territorio;
- con decreto n. 396 del 14/08/2015 il direttore della Sezione Bacino idrografico Piave - Livenza ha approvato il progetto esecutivo della seconda fase dell'intervento di cui al punto precedente, prevedendone il finanziamento tramite le economie di spesa derivanti dalla realizzazione della prima fase dello stesso intervento, accertate con decreto n. 87 del 24/02/2015 del suddetto direttore;
- con decreto n. 32 del 09/08/2016 il Commissario delegato ha nominato Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 10, comma 2-ter, del Decreto Legge 24/06/2014, n. 91, il Direttore regionale della Struttura di Progetto "Gestione Post Emergenze connesse ad eventi calamitosi" afferente all'Area Tutela e Sviluppo del Territorio, assegnando al medesimo i settori d'intervento ed attribuendo i correlati compiti e funzioni, per la realizzazione dei quali ha, altresì, previsto la possibilità di avvalersi delle Strutture e degli Uffici regionali;
- con nota prot. n. 419915 del 09/10/2017 il Soggetto Attuatore ha trasmesso il dettaglio delle procedure amministrative per l'attuazione degli interventi finanziati esplicitando, per ogni intervento previsto dall'Accordo di Programma, le

strutture competenti per le attività di cui all'art. 5 del Decreto commissariale n. 32 del 09/08/2016;

VISTO il decreto n. 184 del 14/03/2018 con il quale il Direttore dell'Unità Organizzativa Genio Civile Treviso ha approvato gli atti di contabilità finale ed il Certificato di Regolare Esecuzione dell'intervento denominato "Ripristino officiosità idraulica del fiume Sile in Comune di Quinto di Treviso (TV). Seconda fase. Intervento n. 893/2015", Codice TV063A/10;

VISTA la nota prot. n. 385310 del 24/09/2018, integrata con nota prot. n. 447636 del 05/11/2018, con la quale l'Unità Organizzativa Genio Civile Treviso ha presentato la documentazione per la liquidazione, alla ditta BATTISTON VITTORINO S.n.c. di BATTISTON STEFANO e F.lli, della fattura n. 15/PA del 22/03/2018, relativa al saldo dell'intervento di cui sopra;

CONSIDERATO che l'Unità Organizzativa Genio Civile Treviso ha allegato, alla suddetta nota, la proposta di liquidazione della citata fattura dell'importo complessivo di Euro 443,20, a favore della ditta BATTISTON VITTORINO S.n.c. di BATTISTON STEFANO e F.lli, dichiarando di aver svolto la regolare istruttoria, la conformità dell'intervento in ordine alla vigente normativa e attestando la corrispondenza dell'importo fatturato ai termini previsti dal contratto;

VISTA la nota prot. n. 508443 del 13/12/2018 con la quale è stata trasmessa la proposta di decreto di liquidazione a seguito della positiva istruttoria effettuata sulla suddetta documentazione;

VISTO l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di Stabilità 2015) il quale ha dettato nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'I.V.A. addebitata loro dai fornitori;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 23 gennaio 2015, di attuazione delle disposizioni di cui al suddetto art. 1, comma 629, lett. b), della Legge n. 190/2014, con il quale è stato precisato, altresì, che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dall'01/01/2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data e che in merito alla esigibilità dell'imposta, per le operazioni soggette al predetto meccanismo di scissione, l'imposta diventa esigibile al momento del pagamento della fattura, ovvero, su opzione dell'Amministrazione acquirente, al momento della ricezione della fattura stessa, atteso che l'art. 4 del Decreto innanzi citato stabilisce che il versamento è effettuato direttamente all'entrata del bilancio dello Stato entro il 16 del mese successivo a quello in cui l'imposta diviene esigibile, senza possibilità di compensazione, utilizzando un apposito codice tributo;

VISTA la circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/E del 13/04/2015 che chiarisce al punto 6 che i versamenti da effettuare con le modalità descritte all'articolo 4, comma 1, lettera c), del decreto 23 gennaio 2015, dovranno essere imputati al capo 8, capitolo 1203, articolo 12 del bilancio dello Stato;

RITENUTO:

- di poter provvedere alla liquidazione, alla ditta BATTISTON VITTORINO S.n.c. di BATTISTON STEFANO e F.lli via dell'Artigianato 5, 30023 Concordia Sagittaria (VE) C.F./P.IVA 00288010275, dell'imponibile, pari ad Euro 363,28, della suddetta fattura relativa al saldo dell'intervento denominato "Ripristino officiosità idraulica del fiume Sile in Comune di Quinto di Treviso (TV). Seconda fase. Intervento n. 893/2015", Codice TV063A/10;
- di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 79,92;

RITENUTO ALTRESÌ di procedere alla predisposizione degli ordinativi di pagamento, relativi alle somme di cui al punto precedente, attraverso la procedura informatica del MEF denominata GEOCOS, subordinatamente alle verifiche fiscali e tributarie previste dalla normativa vigente;

DECRETA

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare, alla ditta BATTISTON VITTORINO S.n.c. di BATTISTON STEFANO e F.lli via dell'Artigianato 5, 30023 Concordia Sagittaria (VE) C.F./P.IVA 00288010275, l'imponibile, pari ad Euro 363,28, della fattura n. 15/PA del 22/03/2018 relativa al saldo dell'intervento denominato "Ripristino officiosità idraulica del fiume Sile in Comune di Quinto di Treviso (TV). Seconda fase. Intervento n. 893/2015", Codice TV063A/10;
3. di versare direttamente all'Erario l'I.V.A. relativa alla predetta fattura e pari ad Euro 79,92;
4. di dare atto che la somma di cui ai precedenti punti 2) e 3) è disponibile sulla contabilità speciale n. 5596 intestata al Commissario Straordinario Delegato per il rischio idrogeologico nel Veneto, accesa presso la Banca d'Italia - Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Venezia;

5. di pubblicare il presente Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito internet della Regione del Veneto nell'apposita sezione Tutela Ambientale e Governo del Territorio dedicata a Suolo e Sottosuolo.

Il Commissario delegato Dott. Luca Zaia

Statuti

(Codice interno: 388262)

COMUNE DI ROSSANO VENETO (VICENZA)

Delibera Consiglio Comunale n. 63 del 30 novembre 2018**Statuto del Comune di Rossano Veneto (VI).****TITOLO I - PRINCIPI FONDAMENTALI****ART. 1
DEFINIZIONE**

1. Il Comune di Rossano Veneto è ente autonomo locale il quale ha rappresentatività generale secondo i principi della Costituzione e della legge generale dello Stato.
2. Il Comune di Rossano Veneto rappresenta la comunità dei cittadini di Rossano Veneto, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo morale, civile, sociale ed economico, indirizzandola verso valori di giustizia, di progresso e di democrazia.
3. Il presente Statuto detta le disposizioni fondamentali per l'organizzazione del Comune in attuazione del D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali". I principi fondamentali dettati dallo Statuto e dalla legge vengono attuati con appositi regolamenti.
4. Il Comune svolge le funzioni proprie e quelle attribuitegli dalle leggi nazionali e regionali, nonché quelle che ritenga di interesse della propria comunità, al fine di valorizzare la persona, secondo i principi della solidarietà sociale dettati dalla Costituzione.
5. Il Comune negli atti e nel sigillo si identifica con il nome di Comune di Rossano Veneto. Il Comune ha altresì un proprio stemma, un proprio gonfalone ed una Festa Patronale deliberati dal Consiglio Comunale e riconosciuti ai sensi di legge. L'uso e la riproduzione degli identificativi comunali sono consentiti esclusivamente previa autorizzazione del Comune.
6. Il Comune di Rossano è costituito dal Capoluogo e dalla frazione di Mottinello Nuovo, storicamente riconosciuta dalla comunità. Il Palazzo Civico, sede comunale, è ubicato nel capoluogo in Piazza Marconi n. 4. Ai soli fini della celebrazione dei matrimoni e delle sedute consiliari, va parimenti considerata sede comunale Villa Caffo. In particolari circostanze, gli Organi del Comune possono essere convocati anche in sedi diverse, nell'ambito del territorio comunale, purché della variazione venga data previamente adeguata pubblicità.

**ART. 2
PROMOZIONE CIVILE, SOCIALE E CULTURALE**

1. Il Comune riconosce che la vita della comunità si fonda sul primato del diritto democratico e sui valori della dignità umana, della libertà, dell'uguaglianza, della pace e del rispetto dei diritti umani. Ispirandosi ai principi della Risoluzione 53/144 dell'Assemblea Generale delle Nazioni del 1998, il Comune fa propri sia la "Carta dei Diritti dell'Unione Europea" che la "Dichiarazione Universale dei diritti umani". A tal fine il Comune:
 - 1.1 promuove unitariamente gli interessi della propria comunità;
 - 1.2 promuove la partecipazione attiva dei cittadini, singoli o associati, al progresso civile, democratico e sociale della propria comunità;
 - 1.3 promuove e cura le scelte della comunità per la piena attuazione dei principi di uguaglianza e pari dignità sociale dei cittadini e per il completo sviluppo della persona umana;
 - 1.4 promuove la tutela al diritto alla salute in tutte le età e attua idonei strumenti per renderlo effettivo con particolare riguardo alla tutela della maternità, della famiglia, della salubrità e della sicurezza dell'ambiente;

1.5 riconosce l'individuo appartenente alla fascia dell'infanzia come soggetto di diritto non passibile di discriminazione, promuove il pieno sviluppo secondo le capacità ed inclinazioni individuali, considera il minore come cittadino dotato di opinioni e capace di assumere decisioni;

1.6 promuove la cultura della pace e dei diritti umani, mediante iniziative culturali e di ricerca, di educazione permanente e di informazione per adolescenti, giovani ed adulti;

1.7 sostiene iniziative di associazioni che promuovono la solidarietà con le persone i cui diritti più elementari sono violati e con le popolazioni più emarginate;

1.8 promuove l'inserimento dei cittadini dell'Unione Europea e degli stranieri regolarmente soggiornanti e dei rifugiati politici nella comunità locale, rimuovendo gli ostacoli che impediscono a tali persone, dimoranti nel territorio comunale, di utilizzare i servizi essenziali offerti ai cittadini;

1.9 promuove la tutela del diritto alla riservatezza delle persone fisiche, così come riconosciuto dalla vigente normativa nazionale ed europea.

2. Il Comune favorisce e può eventualmente promuovere anche rapporti di collaborazione e scambio con altre comunità locali, anche al di fuori dell'Unione Europea, nei limiti e nel rispetto degli accordi internazionali, anche attraverso la forma del gemellaggio.
3. Il Comune promuove e cura la raccolta del patrimonio culturale e storico-artistico del paese, anche nelle sue espressioni di lingua, di costume e di tradizioni locali e artigianali-aziendali, al fine di fissarne l'identità e permettere alle future generazioni di conoscerne il valore.
4. Il Comune favorisce e promuove lo sport dilettantistico e di base, quale momento importante nel processo formativo della persona.

ART. 3

TUTELA DEL TERRITORIO COMUNALE

1. Il Comune promuove ed attua un organico assetto del territorio, nel quadro di uno sviluppo equilibrato degli insediamenti umani e delle infrastrutture sociali, privilegiando il recupero del patrimonio edilizio esistente.
2. Il Comune promuove la tutela delle risorse naturali ed ambientali, nonché del patrimonio storico-artistico presente nel proprio territorio, attuando, in particolare, iniziative volte alla valorizzazione degli stessi secondo il principio dello sviluppo sostenibile.
3. Il Comune promuove e realizza la salvaguardia dell'ambiente, nonché la tutela ed il miglioramento della qualità della vita e della salute pubblica con attività rivolte a prevenire, reprimere ed eliminare ogni forma di inquinamento.

ART. 4

SERVIZI SOCIALI

1. Il Comune ispira la propria azione al principio della solidarietà umana, senza discriminazioni ideologiche, religiose, di sesso, di censo o di razza ed opera nel rispetto dei principi di eguaglianza e di pari dignità sociale, nonché di pari opportunità tra uomini e donne, promuovendo gli atti necessari alla loro affermazione.
2. Il Comune è al servizio della persona, del cittadino e della famiglia e, a tal fine, promuove iniziative volte alla riqualificazione, riordino e potenziamento del godimento dei servizi sociali con particolare riguardo alla salute, all'abitazione, all'istruzione, alla cultura, alla pratica sportiva ed a tutto ciò che concorre a tutelare e migliorare la qualità della vita.
3. Il Comune, nell'ambito della programmazione di bilancio, attribuisce priorità alle spese relative ai servizi erogati dal settore sociale e al relativo personale.

ART. 5

ATTIVITÀ PRODUTTIVE

1. Il Comune favorisce il corretto sviluppo delle attività economiche e produttive del proprio territorio, anche allo scopo di consentire e valorizzare il lavoro e la funzione sociale dell'iniziativa privata dei propri cittadini. A tal fine il Comune promuove l'organizzazione razionale del sistema di distribuzione commerciale, l'organizzazione di servizi di

formazione per le imprese artigianali ed industriali e per i commercianti locali, nonché agevola lo sviluppo di forme di associazionismo economico e di cooperazione.

ART. 6 PARTECIPAZIONE E INFORMAZIONE

1. Il Comune favorisce la partecipazione dei cittadini e delle associazioni, pubbliche e private, esistenti all'Amministrazione locale.
2. Allo scopo di rendere effettivi il diritto alla partecipazione politica e amministrativa, il Comune assicura, nei modi stabiliti dalla legge, un'informazione puntuale e trasparente in ordine alla propria attività.
3. Sono considerate di particolare interesse collettivo le associazioni che operano nei settori sociale e sanitario, dell'ambiente, della cultura, dello sport, del tempo libero ed in ogni caso quelle che si ispirano agli ideali del volontariato e della cooperazione. Il Comune può stipulare con tali organismi associativi apposite convenzioni per la gestione di servizi pubblici o di pubblico interesse o per la realizzazione di specifiche iniziative, nel rispetto del pluralismo e delle peculiarità dell'associazionismo.

ART. 7 ESERCIZIO DELLE FUNZIONI

1. Il Comune persegue le proprie finalità adottando il metodo della programmazione, inteso quale razionale elaborazione degli interventi nel quadro dei fini prefissati e delle risorse disponibili.
2. Il Comune, nell'esercizio delle funzioni proprie e di quelle conferite, ispira la propria azione ai principi di sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza, partecipazione e responsabilità.
3. Il Comune, prima di disporre l'erogazione di servizi pubblici, valuta l'opportunità di fornirli nelle forme di associazione e cooperazione previste dalla legge con altri Comuni e con la Provincia, tenendo conto dell'omogeneità dell'area territoriale interessata, delle eventuali tradizioni di collaborazione precedenti e delle economie di gestione conseguibili. Il Comune a tale scopo promuove forme di consultazione e informazione con i Comuni contermini.
4. Il Comune è tenuto ad assicurare alla cittadinanza una compiuta informazione sullo stato di attuazione dei programmi già deliberati, sulle eventuali modifiche loro apportate e sui programmi futuri.

TITOLO II - ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE

CAPO 1 - PARTECIPAZIONE POPOLARE

ART. 8 INIZIATIVE COMUNALI

1. Il Comune garantisce il diritto d'informazione sulle iniziative e sulle attività dell'Amministrazione comunale anche mediante pubblicazioni periodiche.
2. Il Comune può promuovere la formazione di organismi che agiscono con finalità di interesse locale.

ART. 9 RIUNIONI ED ASSEMBLEE

1. Il diritto di promuovere riunioni ed assemblee in piena libertà ed autonomia appartiene a tutti i cittadini, gruppi e organismi sociali a norma della Costituzione, per il libero svolgimento in forma democratica delle attività politiche, sociali, culturali, sportive e ricreative.
2. L'Amministrazione comunale facilita l'esercizio di tale diritto mettendo a disposizione di tutti i cittadini, gruppi e organismi sociali a carattere democratico, che si riconoscono nei principi della Costituzione Repubblicana e che ne facciano richiesta, gli spazi di cui dispone secondo un apposito regolamento.

ART. 10 CONSULTAZIONI

1. Il Consiglio e la Giunta Comunale, di propria iniziativa o su richiesta di altri organismi, con deliberazione motivata, possono decidere di consultare i cittadini e le organizzazioni sociali, nelle forme ritenute più idonee, su provvedimenti di loro interesse.
2. Degli esiti delle consultazioni si dà atto negli atti ai quali le consultazioni si riferiscono.
3. I costi delle consultazioni sono a carico del Comune, salvo che la consultazione sia stata richiesta da altri organismi.

ART. 11 ISTANZE E PETIZIONI

1. Le istanze e petizioni di cittadini finalizzate alla tutela degli interessi collettivi vanno rivolte al Sindaco, il quale ne deve dare comunicazione alla Giunta comunale promuovendone altresì il tempestivo esame da parte dei competenti uffici.
2. Entro 120 giorni dalla proposizione delle istanze o delle petizioni, il Sindaco comunica ai cittadini interessati gli esiti dell'istruttoria, esplicitando in ogni caso i motivi degli accoglimenti e dei dinieghi.
3. Il Sindaco fornisce puntuale informazione circa l'esito di tali forme di partecipazione, in sede di comunicazioni durante il primo Consiglio comunale successivo.

ART. 12 DIRITTO D'INIZIATIVA

1. L'iniziativa popolare per la formazione di provvedimenti amministrativi di interesse collettivo si esercita mediante la presentazione di proposte di deliberazione ai competenti organi.
2. La proposta deve essere sottoscritta da almeno il 5% (cinque per cento) degli elettori risultanti al 31 dicembre dell'anno precedente, salvo il caso di proposta di revisione dello Statuto per la quale è richiesto la sottoscrizione di almeno il 10% (dieci per cento). Le firme dei sottoscrittori dovranno risultare debitamente autenticate.
3. Sono escluse dall'esercizio del diritto d'iniziativa le seguenti materie:
 - a. tributi e bilancio;
 - b. espropriazione per pubblica utilità;
 - c. designazioni e nomine.
4. Il Comune agevola le procedure per l'esercizio del diritto di iniziativa. A tal fine, i promotori della proposta possono chiedere al Sindaco di essere assistiti, nella redazione del progetto o dello schema, dalla segreteria comunale.

ART. 13 DIRITTO DI PARTECIPAZIONE

1. Il Comune, nel procedimento relativo all'adozione di atti che incidono su situazioni giuridiche soggettive, comunica agli interessati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento il contenuto delle decisioni adottate. La comunicazione dovrà risultare pervenuta agli interessati nei 30 giorni successivi alla decisione.
2. Qualora per il numero dei destinatari la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, l'Amministrazione provvede a rendere noti gli elementi di cui al precedente comma mediante idonee forme di pubblicità di volta in volta stabilite.
3. Gli interessati hanno diritto di intervenire nel corso del procedimento e di prendere visione dei relativi atti, motivando per iscritto le loro valutazioni, considerazioni e proposte. L'Amministrazione comunale dovrà dar conto degli eventuali interventi degli interessati negli atti formali per l'assunzione delle decisioni, dandone motivazione.

ART. 14 PUBBLICITÀ DEGLI ATTI

1. Tutti gli atti del Comune, degli enti ed aziende da esso dipendenti sono pubblici, ad eccezione di quelli riservati. La definizione degli atti riservati è stabilita dall'apposito regolamento, come previsto dalla legge vigente.
2. La segretezza degli atti amministrativi deve essere dichiarata esplicitamente nel momento di assunzione dei medesimi con riferimento alla fattispecie normativa legittimante.
3. Il Comune istituisce in apposita sezione del proprio sito internet istituzionale l'Albo Pretorio comunale per la pubblicazione, a norma delle disposizioni di legge, di regolamento o di Statuto, di atti ed avvisi.

ART. 15 DIRITTO D'ACCESSO

1. L'accesso ai documenti amministrativi, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza, e di favorire la partecipazione del cittadino.
2. Il Comune assicura il diritto dei soggetti interessati, compresi quelli portatori di interessi pubblici o diffusi, di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi posseduti da esso o da enti ed aziende da esso dipendenti.
3. Il diritto di accesso può essere escluso, limitato o differito nei soli casi previsti dalla legge.
4. Il Comune adotta apposito regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto d'accesso da parte dei cittadini e delle modalità di rilascio di copia dei documenti amministrativi di cui ai precedenti commi, previo pagamento dei soli costi di riproduzione.
5. In applicazione del principio di trasparenza, il Comune riconosce anche il diritto all'accesso civico ai dati e ai documenti da esso detenuti, esercitabile da chiunque con le modalità e nei limiti previsti dalla legge.
6. Per garantire il più ampio esercizio del diritto di accesso, anche civico, e di informazione è istituito l'ufficio per le relazioni con il pubblico.

ART. 16 PARTECIPAZIONE DEI CONTRIBUENTI

1. Il Comune, con proprio regolamento, disciplina i diritti dei contribuenti attenendosi ai seguenti principi e criteri direttivi:
 - a. assicurare la completa e agevole conoscenza delle disposizioni legislative e amministrative, dei regolamenti comunali, delle relative circolari e risoluzioni interpretative in materia di tributi locali, curando la predisposizione di testi coordinati e mettendo gli stessi a disposizione dei contribuenti;
 - b. assicurare l'effettiva conoscenza da parte dei contribuenti degli atti loro destinati, garantendo, altresì, il diritto di accesso alla documentazione ed una sollecita risposta alle richieste;
 - c. improntare al principio della collaborazione i rapporti tra contribuenti e Amministrazione, riconoscendo meritevoli di tutela, negli errori del contribuente, l'affidamento e la buona fede.

CAPO 2 - REFERENDUM

ART. 17 PRINCIPI E LIMITI

1. Su argomenti di esclusiva competenza territoriale, per consentire una effettiva partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa e per agevolare il rapporto tra organi elettivi e corpo elettorale è previsto lo strumento del referendum consultivo.
2. Il quesito referendario deve essere espresso con chiarezza e deve riguardare una unica questione, di grande rilevanza per la generalità della popolazione, e significativa nei confronti dell'opinione pubblica.
3. Il referendum può essere indetto su tutte le materie di esclusiva competenza comunale con le seguenti esclusioni:
 - a. indirizzo politico-amministrativo in materia di tributi locali e di tariffe;
 - b. attività amministrative di mera esecuzione di norme statali o regionali;
 - c. espropriazioni per pubblica utilità;
 - d. designazioni e nomine.

4. Il quesito referendario è deliberato dal Consiglio Comunale, o richiesto dal 20% degli elettori iscritti nelle liste elettorali del Comune al 31 dicembre dell'anno precedente. Le firme, apposte in calce al quesito referendario, dovranno essere debitamente autenticate a sensi di legge.

ART. 18 GIUDIZIO DI AMMISSIBILITÀ

1. Sull'ammissibilità del referendum si esprime il Consiglio comunale, con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati, entro 90 (novanta) giorni dalla data di presentazione della richiesta.
2. Il giudizio viene espresso previa verifica:
 - a. dell'ammissibilità per materia;
 - b. del riscontro sulla formulazione del quesito referendario;
 - c. della regolarità delle firme dei promotori.
3. Entro 60 (sessanta) giorni dall'acquisizione del voto di ammissibilità, il Sindaco provvede ad indire il referendum, il quale non potrà aver luogo in coincidenza con altre operazioni di voto.

ART. 19 EFFETTI DEL REFERENDUM CONSULTIVO

1. Il quesito sottoposto al referendum viene dichiarato accolto, nel caso in cui abbiano partecipato al voto la maggioranza degli iscritti alle liste elettorali ed i voti favorevoli siano la maggioranza dei voti validamente espressi.
2. Per un periodo di almeno tre anni dallo svolgimento di un referendum, non è ammessa la proposizione di altro referendum sul medesimo o analogo oggetto.
3. In caso di esito favorevole, entro 90 (novanta) giorni dalla proclamazione dei risultati, il Sindaco deve convocare il Consiglio comunale con oggetto l'esito del referendum.

ART. 20 REVOCA E SOSPENSIONE DEL REFERENDUM

1. Prima dell'indizione del referendum da parte del Sindaco, l'organo competente può accogliere, con provvedimento motivato, l'oggetto del quesito referendario. In questo caso, con lo stesso provvedimento, viene dichiarata la revoca del referendum.
2. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale e durante l'ultimo semestre di durata in carica del Consiglio stesso, i quesiti referendari che nel frattempo abbiano riportato il requisito di ammissibilità restano sospesi fino a 60 (sessanta) giorni successivi all'elezione del Sindaco e della Giunta per permettere l'eventuale adozione del provvedimento di cui al precedente comma. In caso di inerzia, il Sindaco dovrà indire il referendum entro i successivi 30 (trenta) giorni.

TITOLO III - ORGANI ISTITUZIONALI DEL COMUNE

CAPO 1 - IL SINDACO

ART. 21 IL SINDACO

1. Il Sindaco è l'organo responsabile dell'Amministrazione del Comune e rappresenta l'Ente e gli interessi generali e diffusi della popolazione.
2. Il Sindaco esercita le funzioni attribuitegli dalla legge, dal presente Statuto e dai regolamenti comunali.

ART. 22
ATTRIBUZIONI DI AMMINISTRAZIONE

1. Compete al Sindaco quanto previsto dalla legge e dai relativi regolamenti ed in particolare:
 - a. sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici, all'esecuzione degli atti, nonché all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al Comune;
 - b. coordinare lo svolgimento delle funzioni degli assessori, mantenendo l'unità di indirizzo politico finalizzato alla realizzazione delle previsioni del documento programmatico della Giunta e al conseguimento degli scopi dell'Ente;
 - c. convocare i comizi per i referendum consultivi;
 - d. indire le conferenze dei servizi per interventi di competenza del Comune e partecipare a quelle indette da altre amministrazioni;
 - e. determinare l'importo delle sanzioni amministrative di competenza comunale;
 - f. presentare istanze per la concessione dei contributi al Comune da parte dello Stato, della Regione o di altri soggetti;
 - g. regolare, a sensi di legge, gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché gli orari di apertura al pubblico degli uffici periferici delle amministrazioni pubbliche al fine di armonizzare l'esplicazione dei servizi con le esigenze complessive generali degli utenti;
 - h. nominare, designare e revocare i rappresentanti del Comune presso enti o istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio;
 - i. nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 del D.Lgs n. 267/2000, nonché dal presente Statuto e dai regolamenti comunali;
 - j. promuovere la conclusione di accordi di programma;
 - k. esercitare le funzioni di ufficiale di Governo nei casi previsti dalla legge;
 - l. rappresentare legalmente il Comune anche in giudizio;
 - m. concedere il patrocinio del Comune, sentita la Giunta;
 - n. stipulare gemellaggi.
2. Il Sindaco ha il potere:
 - a. di stabilisce gli argomenti all'ordine del giorno delle sedute di Consiglio, disporre la convocazione del Consiglio Comunale e di presiederlo, ai sensi dello Statuto e dei Regolamenti;
 - b. di stabilire gli argomenti all'ordine del giorno delle sedute della Giunta, disporre la convocazione della Giunta e di presiederla, ai sensi dello Statuto e dei Regolamenti;
 - c. di esercitare i poteri di polizia nelle adunanze consiliari, nei limiti previsti dalle leggi.

ART. 23
VICESINDACO

1. Il Sindaco, all'atto della nomina della Giunta, designa fra gli assessori il Vice Sindaco.
2. Il Vice Sindaco sostituisce in tutte le sue funzioni il Sindaco temporaneamente assente, impedito o sospeso dall'esercizio delle funzioni ai sensi dell'art. 53, comma 2 del D. Lgs. 267/2000. Nel caso di impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso del Sindaco, le funzioni dello stesso sono svolte dal Vice Sindaco sino alla elezione del nuovo Sindaco.

CAPO 2 - LA GIUNTA COMUNALE

ART. 24
COMPOSIZIONE DELLA GIUNTA

1. La Giunta comunale è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli assessori, nel numero previsto dalla legge.
2. Il Sindaco nomina i componenti della Giunta nel rispetto del principio di pari opportunità tra donne e uomini, secondo quanto stabilito dalle norme in materia di pari opportunità.
3. Le cause che impediscono la nomina e quelle di incompatibilità alla carica di assessore sono stabilite dalla legge. Il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini entro il terzo grado del Sindaco non possono far parte della Giunta, né essere nominati rappresentanti del Comune.

4. Il Sindaco può nominare due assessori anche al di fuori dei componenti del Consiglio fra i cittadini italiani in possesso dei requisiti di compatibilità ed eleggibilità alla carica di Consigliere comunale, che abbiano comprovata competenza ed esperienza tecnica relativamente alle attribuzioni conferite. Gli assessori esterni così nominati partecipano alle sedute del Consiglio con diritto di parola, ma senza diritto di voto. In nessun caso essi vengono computati nel numero dei presenti ai fini della validità della seduta.

ART. 25

COMUNICAZIONE AL CONSIGLIO

1. Nella prima seduta, dopo la convalida degli eletti e le eventuali surroghe, il Sindaco dà comunicazione al Consiglio della composizione della Giunta, contestualmente alla presentazione di una proposta in cui vengono illustrate le linee programmatiche di governo.
2. Detta proposta, sottoscritta per adesione dagli assessori, deve essere depositata a cura del Sindaco presso l'ufficio del Segretario Comunale almeno 5 (cinque) giorni prima della riunione del Consiglio Comunale fissata per la sua discussione e approvazione.
3. Ciascun Consigliere può prendere visione ed ottenere copia della proposta di cui ai precedenti commi. La mancata approvazione della proposta di cui ai precedenti commi non equivale a mozione di sfiducia.
4. Le deliberazioni eventualmente adottate dalla Giunta, prima della comunicazione al Consiglio di cui al comma 1 del presente articolo, devono in ogni caso ritenersi valide ad ogni effetto di legge.

ART. 26

DIMISSIONI, DECADENZA, REVOCA

1. In caso di impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso del Sindaco, la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio. Il Consiglio e la Giunta rimangono in carica fino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco. Fino alle predette elezioni, le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vice Sindaco, il quale può rinnovare, con atto confermativo oppure procedendo a modifiche, le singole deleghe già conferite dal Sindaco agli assessori.
2. Le dimissioni del Sindaco diventano irrevocabili e producono gli effetti di cui al comma precedente trascorso il termine di 20 (venti) giorni dalla loro presentazione al Consiglio. In tal caso si verificano la decadenza della Giunta e lo scioglimento del Consiglio con la nomina di un Commissario ai sensi di legge;
3. Le dimissioni del Sindaco vanno presentate al Consiglio Comunale e quelle degli assessori al Sindaco. Alla sostituzione degli assessori dimissionari provvede il Sindaco, dandone comunicazione motivata al Consiglio nella prima seduta utile.
4. In caso di revoca di uno o più assessori, dell'avvio del relativo procedimento dovrà essere data preventiva comunicazione ai soggetti interessati dal provvedimento finale e dovrà essere data altresì comunicazione motivata al Consiglio nella prima seduta utile.

ART. 27

MOZIONE DI SFIDUCIA

1. Il voto del Consiglio comunale contrario ad una proposta del Sindaco e della Giunta non ne comporta le dimissioni.
2. Il Sindaco e la Giunta comunale cessano dalla carica in caso di approvazione di una mozione di sfiducia votata per appello nominale dalla maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio.
3. La mozione di sfiducia deve essere motivata e sottoscritta da almeno due quinti dei Consiglieri assegnati al Comune, senza computare a tal fine il Sindaco.
4. La mozione di sfiducia deve essere depositata presso l'ufficio del Segretario Comunale e deve essere messa in discussione non prima di 10 (dieci) giorni e non oltre 30 (trenta) giorni dalla sua presentazione.
5. Se la mozione di sfiducia viene approvata dal Consiglio comunale, si procede allo scioglimento del Consiglio e alla nomina di un Commissario ai sensi di legge.

ART. 28

ORGANIZZAZIONE DELLA GIUNTA

1. La Giunta comunale è l'organo di collaborazione del Sindaco per l'attuazione del programma politico-amministrativo e degli indirizzi generali di governo.
2. Gli assessori svolgono il loro mandato collegialmente.
3. Il Sindaco può incaricare singoli assessori di curare l'istruttoria in determinati settori omogenei dell'attività della Giunta, nonché di sovrintendere al funzionamento degli uffici e servizi nei medesimi settori, riferendone al Sindaco e all'organo collegiale. Può altresì delegarli a compiere atti di sua competenza nei casi consentiti dalla legge. Le delegazioni e le eventuali modificazioni devono essere fatte per iscritto e comunicate al Consiglio.
4. La Giunta riferisce al Consiglio sulla propria attività con apposita relazione da presentare in sede di approvazione del rendiconto consuntivo.

ART. 29 FUNZIONAMENTO

1. La Giunta comunale è convocata e presieduta dal Sindaco. Le riunioni non sono pubbliche.
2. La Giunta delibera con l'intervento della metà dei membri in carica ed a maggioranza dei votanti, non comprendendo in questi ultimi gli astenuti. Le deliberazioni dichiarate immediatamente eseguibili sono adottate con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti l'organo.
3. Le deliberazioni della Giunta sono sottoscritte dal Sindaco e dal Segretario Comunale.
4. La Giunta comunale disciplina il proprio funzionamento e in particolare le modalità per l'istruttoria, la presentazione, la discussione e l'approvazione delle proposte di deliberazione.

ART. 30 COMPETENZE DELLA GIUNTA COMUNALE

1. La Giunta collabora con il Sindaco nel governo del Comune ed opera attraverso deliberazioni collegiali.
2. La Giunta:
 - a. compie tutti gli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del Sindaco;
 - b. collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio;
 - c. riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività e svolge attività propositive e di impulso nei confronti dello stesso.
3. E', altresì, di competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.

CAPO 3 - IL CONSIGLIO COMUNALE

SEZIONE 1 - DISCIPLINA DEL CONSIGLIO COMUNALE

ART. 31 IL CONSIGLIO COMUNALE

1. Il Consiglio comunale è dotato di autonomia organizzativa e funzionale e, rappresentando l'intera comunità, delibera l'indirizzo politico-amministrativo e ne controlla l'attuazione.
2. La elezione, la composizione, la durata in carica e le funzioni del Consiglio comunale sono regolati dalla legge.
3. Il Consiglio comunale è presieduto dal Sindaco qualora non si sia provveduto alla elezione del Presidente del Consiglio.
4. Il Sindaco sostituisce il Presidente eletto in caso di sua assenza, dimissioni, temporaneo impedimento, impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso.

ART. 32

LAVORI DEL CONSIGLIO

1. La prima seduta del Consiglio Comunale è convocata entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla proclamazione degli eletti e deve tenersi entro 10 (dieci) giorni dalla convocazione. Essa è convocata e presieduta dal Sindaco con il seguente ordine del giorno:

- giuramento del Sindaco;
- esame della condizione degli eletti ai sensi del Capo II Titolo III D.Lgs n. 267/00;
- comunicazioni del Sindaco in ordine alla nomina della Giunta;
- eventuale elezione del Presidente del Consiglio.

2. Il Consiglio comunale deve essere convocato almeno due volte l'anno per l'esame e l'approvazione del rendiconto della gestione, degli equilibri di bilancio, del bilancio preventivo dell'esercizio successivo, dei piani e dei programmi
3. Il Consiglio comunale deve essere inoltre riunito entro 20 (venti) giorni, quando lo richieda un quinto dei Consiglieri assegnati al Comune ed entro 60 (sessanta) giorni quando vi sia una richiesta popolare di convocazione.
4. Le sedute del Consiglio comunale sono pubbliche. Il regolamento può stabilire in quali casi il Consiglio si riunisce in seduta segreta. Il regolamento può altresì stabilire limiti alla durata degli interventi dei Consiglieri.
5. L'ordine del giorno delle sedute del Consiglio comunale è atto del Sindaco, che ne assume la responsabilità politica e giuridica; esso è sempre firmato dal Sindaco, anche quando la convocazione del Consiglio sia curata dal Presidente, a norma degli articoli seguenti. Dovranno essere trattati per primi gli argomenti richiesti da almeno da un quinto dei consiglieri comunali, secondo l'ordine del protocollo. Il Consiglio comunale non può deliberare su argomenti che non siano iscritti all'ordine del giorno.
6. Il regolamento stabilisce le modalità della verbalizzazione delle discussioni e delle votazioni. Le votazioni hanno generalmente luogo con voto palese, tranne i casi in cui il regolamento stabilisce la votazione a scrutinio segreto.
7. Le deliberazioni del Consiglio sono sottoscritte da chi ne assume la presidenza e dal Segretario comunale.

ART. 33

CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

1. In caso di nomina del Presidente del Consiglio, questi cura la convocazione del Consiglio Comunale, qualora ne sia fatta richiesta dal Sindaco o da un quinto dei consiglieri. In ogni caso, anche dopo la nomina del Presidente del Consiglio, permane in capo al Sindaco il potere disporre autonomamente la Convocazione del Consiglio Comunale, di sua iniziativa o su richiesta di un quinto dei consiglieri. Il Consiglio comunale è convocato in via ordinaria o d'urgenza con avviso di convocazione contenente l'ordine del giorno.
2. Nel caso di convocazione ordinaria l'avviso della convocazione deve essere notificato ai Consiglieri almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata per la prima riunione. Nel caso di convocazione d'urgenza il termine è ridotto a 24 ore. In questo caso ogni deliberazione può essere differita al giorno seguente su richiesta della maggioranza dei membri del Consiglio presenti.
3. L'avviso di convocazione con allegato ordine del giorno dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio, affisso diffusamente sul territorio comunale e notificato a ciascun Consigliere a cura del Messo comunale mediante consegna di copia nel domicilio eletto nel territorio comunale o, in caso di mancata elezione di domicilio, presso il Protocollo Comunale, o a mezzo posta elettronica certificata o secondo le modalità previste dal Regolamento. L'avviso di convocazione deve essere consegnato anche all'assessore non Consigliere.
4. Tutti gli atti e gli incartamenti relativi agli oggetti inseriti nell'ordine del giorno dovranno essere posti in libera visione, in appositi fascicoli, almeno 24 ore prima della discussione consiliare.

ART. 34

MAGGIORANZA RICHIESTA PER LA VALIDITÀ DELLE SEDUTE

1. Il Consiglio comunale si riunisce validamente con la presenza della metà dei membri assegnati.
2. Il regolamento per il funzionamento del Consiglio può prevedere un numero diverso di membri presenti per la validità delle sedute, prevedendo comunque che in ogni caso debba esservi la presenza di almeno un terzo dei consiglieri assegnati per legge all'Ente senza computare a tal fine il Sindaco.
3. Non concorrono a determinare la validità dell'adunanza:
 - a. coloro che escono dalla sala prima della votazione;
 - b. l'assessore esterno scelto fra i cittadini non facente parte del Consiglio.

4. Il Consiglio non può deliberare, in seduta di seconda convocazione, su proposte non comprese nell'ordine del giorno della seduta di prima convocazione, ove non ne sia stato dato avviso nei modi e nei termini di cui all'articolo 33 del presente Statuto.

ART. 35

MAGGIORANZA RICHIESTA PER L'APPROVAZIONE DELLE deliberazioni

1. Il Consiglio comunale delibera a maggioranza semplice o, quando previsto, qualificata dei votanti. Per determinare la maggioranza non sono computati i voti di astensione.
2. Nei casi d'urgenza, le deliberazioni possono essere dichiarate immediatamente eseguibili con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei membri del Consiglio.

ART. 36

commissioni consiliari permanenti

1. Il Consiglio Comunale istituisce nel suo seno le Commissioni consiliari permanenti in materia di urbanistica e assetto del territorio, bilancio, Regolamenti e Statuti. Il Consiglio può istituire altre commissioni con compiti istruttori e/o consultivi. Tutte le commissioni sono costituite con criterio proporzionale ed avendo cura di assicurare in esse la presenza di tutte le minoranze.
2. Il regolamento stabilisce il numero dei commissari, le materie di loro competenza, il loro funzionamento, il metodo di elezione e le forme di pubblicità dei lavori.

ART. 37

COSTITUZIONE DI commissioni SPECIALI

1. Il Consiglio comunale può istituire nel suo seno, a maggioranza assoluta dei propri membri, Commissioni di indagine, di controllo, di inchiesta, di studio sull'attività dell'Amministrazione anche temporanee per affari particolari, indicando un termine entro il quale la Commissione deve portare a compimento il suo incarico con la presentazione di una relazione al Consiglio. La Commissione è sciolta in via automatica una volta scaduto il termine, salvo che il Consiglio deliberi di prorogarla o, se il termine è già scaduto, di rinnovare l'incarico.
2. Tali Commissioni possono accedere senza limitazione alcuna agli atti e documenti oggetto di indagine, hanno facoltà di interrogare dipendenti o rappresentanti del Comune presso enti, aziende o istituzioni la cui attività sia sottoposta ad indagine e presentano al Consiglio le proprie conclusioni nel termine fissato dal provvedimento istitutivo. Le conclusioni della Commissione sono inserite all'ordine del giorno della prima seduta del Consiglio comunale successiva al loro deposito.
3. Ogni Commissione, il cui funzionamento è disciplinato dal regolamento, è composta di tre membri, due designati dalla maggioranza ed uno designato dalle minoranze consiliari. Spetta alle opposizioni la presidenza delle Commissioni consiliari speciali aventi funzioni di controllo e garanzia.

ART. 38

NOMINE E DESIGNAZIONI

1. Il Consiglio comunale definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, istituzioni, aziende speciali, consorzi e società di capitali
2. Deve essere assicurata la rappresentanza delle opposizioni negli organismi istituzionali composti da consiglieri comunali.

ART. 39

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE

1. Il regolamento per il funzionamento e l'organizzazione del Consiglio e delle Commissioni e le sue modifiche sono approvati se ottengono la maggioranza assoluta dei consiglieri in carica.

SEZIONE 2 - IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

ART. 40 ELEZIONE E SOSTITUZIONE DEL PRESIDENTE

1. Il Presidente del Consiglio viene eletto dal Consiglio comunale tra i consiglieri.
2. Le modalità di elezione e revoca del Presidente sono disciplinate dal regolamento.
3. Il Presidente del Consiglio, dal momento della proclamazione, assume la presidenza dell'assemblea.
4. Il Presidente del Consiglio dura in carica fino alla elezione del nuovo Consiglio.
5. Le dimissioni del Presidente del Consiglio sono presentate al Consiglio e fatte pervenire al protocollo del Comune; esse sono irrevocabili e comportano la cessazione immediata dalla carica.

ART. 41 COMPITI E POTERI NEI RAPPORTI CON I CONSIGLIERI

1. Il Presidente del Consiglio presiede il Consiglio Comunale e ne coordina i lavori, come specificato nel regolamento del Consiglio e delle Commissioni consiliari.
2. Il Presidente convoca il Consiglio Comunale nel rispetto delle disposizioni dell'art. 33 comma 1 del presente Statuto; in tal caso, egli assicura una adeguata e preventiva informazione ai gruppi consiliari sulle questioni sottoposte al Consiglio, osservando, in particolare, le disposizioni dell'art. 33 comma 4 del presente Statuto.

SEZIONE 3 - I CONSIGLIERI COMUNALI

ART. 42 I DOVERI DEL CONSIGLIERE

1. Ciascun Consigliere comunale rappresenta l'intera collettività comunale senza vincolo di mandato e ha il dovere di esercitare il proprio mandato per promuovere il benessere dell'intera comunità locale.
2. I consiglieri comunali hanno il dovere di intervenire alle sedute del Consiglio comunale e di partecipare ai lavori delle commissioni delle quali fanno parte.
3. I consiglieri Comunali che senza giustificato motivo non intervengono a tre sedute consecutive del Consiglio o delle Commissioni permanenti delle quali fanno parte sono dichiarati decaduti. Sono altresì dichiarati decaduti nel caso in cui il Consiglio o la Commissione non ritenga fondate e motivate le giustificazioni addotte.

ART. 43 POTERI DEL CONSIGLIERE

1. Il Consigliere ha diritto di ottenere dagli uffici del Comune e da quelli delle aziende ed enti da esso dipendenti tutte le notizie ed informazioni in loro possesso utili all'espletamento del mandato.
2. Il Consigliere esercita il diritto di iniziativa in merito alle deliberazioni consiliari con obbligo, qualora le stesse comportino spese, di indicare i mezzi per farvi fronte e può formulare interrogazioni, interpellanze e mozioni, nonché ogni altra istanza sull'operato del Sindaco, della Giunta o di altri consiglieri.
3. Le interrogazioni e le interpellanze sono presentate dai Consiglieri per iscritto presso la segreteria del Comune. Le forme ed i modi per l'esercizio di tali diritti sono disciplinati dal regolamento.
4. Il Consigliere, nei casi specificatamente indicati dalla legge, è tenuto al segreto d'ufficio.

ART. 44 DIMISSIONI DEI CONSIGLIERI

1. Le dimissioni dalla carica di Consigliere, indirizzate al Consiglio, devono essere presentate personalmente ed assunte immediatamente al protocollo del Comune nell'ordine temporale di presentazione. Le dimissioni non presentate personalmente devono essere autenticate ed inoltrate al protocollo per il tramite di persona delegata con atto autenticato di data non anteriore a cinque giorni.
2. Le dimissioni sono irrevocabili, non abbisognano di presa d'atto e sono immediatamente efficaci. Il Consiglio, deve procedere alla surroga dei consiglieri dimissionari, con separate deliberazioni, seguendo l'ordine di presentazione delle dimissioni quale risulta dal protocollo entro e non oltre il termine di 10 giorni.
3. Nelle ipotesi di attivazione della procedura di surroga, qualora il primo dei non eletti manifesti per iscritto la volontà di non accettare la nomina a Consigliere, si procederà alla surroga del consigliere dimissionario con il secondo dei non eletti o con i successivi.
4. Non si fa luogo alla surroga qualora, ricorrendone i presupposti, si debba procedere allo scioglimento del Consiglio a norma dell'art. 141 D.Lgs n. 267/00.

ART. 45

CONSIGLIERE INCARICATO - CONSIGLIERE ANZIANO

1. Il Sindaco può affidare a singoli consiglieri specifici incarichi in relazione a materie determinate. In tale evenienza:
 - a. gli incarichi sono speciali, limitati nel tempo e nell'oggetto e non comportano alcun onere finanziario per l'Ente.
 - b. la nomina deve essere comunicata al Consiglio Comunale.
 - c. il Consigliere Incaricato può partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni della Giunta Comunale nelle quali si discutono temi attinenti al Suo incarico.
 - d. la struttura comunale assicura al Consigliere incaricato adeguata collaborazione nell'espletamento del proprio incarico.
 - e. il Consigliere incaricato non ha poteri di firma, non rappresenta e non può impegnare l'Amministrazione all'esterno.
2. In tutti i casi in cui disposizioni di legge o regolamento riconoscono poteri e funzioni al Consigliere anziano, per tale si intende colui che ha ottenuto la più alta cifra elettorale individuale, ad eccezione del Sindaco e dei candidati alla carica di Sindaco e, a parità di voti, il più anziano di età. In caso di sua assenza o impedimento, è Consigliere anziano colui che, nella graduatoria di anzianità, occupa il posto immediatamente successivo.

ART. 46

GRUPPI CONSILIARI

1. I membri del Consiglio si costituiscono in gruppi composti a norma di regolamento ed individuano il loro capogruppo.
2. Il regolamento disciplina le funzioni e le modalità di funzionamento dei gruppi consiliari e della conferenza dei capigruppo, nonché la disponibilità di idonee strutture che il Comune fornisce, tenendo presenti le esigenze e la consistenza numerica di ciascun gruppo.

TITOLO IV - ORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DEL COMUNE

CAPO 1 - ORGANI AMMINISTRATIVI E LORO FUNZIONAMENTO

ART. 47

PRINCIPI E CRITERI FONDAMENTALI DI GESTIONE

1. L'attività gestionale dell'Ente che non rientra nelle funzioni del Segretario comunale, nel rispetto del principio della distinzione tra funzione politica di indirizzo e controllo e funzione di gestione amministrativa, è affidata ai sensi dell'articolo 107 D.lgs n. 267/00 ai dipendenti responsabili degli uffici e dei servizi in base agli indirizzi del Consiglio, in attuazione delle deliberazioni della Giunta e delle direttive del Segretario comunale.

ART. 48
ATTRIBUZIONI GESTIONALI DEL SEGRETARIO COMUNALE

1. Il comune ha un Segretario.
2. Il Segretario comunale svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti.
3. Il Segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei responsabili dei servizi.
4. Il Segretario inoltre:
 - a. partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;
 - b. esprime il parere di cui all'articolo 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
 - c. roga, su richiesta dell'ente, i contratti nei quali l'ente è parte e autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
 - d. esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;
5. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento.
6. Il rapporto di lavoro dei segretari comunali e provinciali è disciplinato dalla legge dello Stato.

ART. 49
VICESEGRETARIO

1. Il Comune può avere un Vice-Segretario nominato dal Sindaco, sentito il Segretario.
2. Il Vice-Segretario, responsabile apicale di ufficio o servizio incaricato di posizione organizzativa in possesso del titolo di studio per l'accesso alla carriera di Segretario comunale, ha il compito di coadiuvare il Segretario nonché di sostituirlo per tutte le funzioni ad esso spettanti in caso di vacanza del posto, assenza o impedimento.

ART. 50
PRINCIPI STRUTTURALI ED ORGANIZZATIVI DEGLI UFFICI

1. L'Amministrazione del Comune si attua mediante un'attività per obiettivi e deve essere informata ai seguenti principi:
 - a. organizzazione del lavoro per obiettivi e programmi;
 - b. analisi ed individuazioni della produttività e del grado di efficacia dell'attività svolta da ciascun elemento dell'apparato;
 - c. individuazione di responsabilità strettamente collegate all'ambito di autonomia decisionale dei soggetti;
 - d. superamento della separazione rigida delle competenze nella divisione del lavoro e massima flessibilità delle strutture e del personale, nel rispetto della contrattazione collettiva nazionale e decentrata.
2. Allo scopo di favorire la più ampia e consapevole partecipazione al miglioramento dell'efficienza dell'apparato e dei servizi comunali, viene assicurato alle organizzazioni sindacali il diritto di informazione e di consultazione su tutte le materie riguardanti il personale dipendente.
3. Un apposito regolamento, deliberato dalla Giunta comunale nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio, individua forme e modalità di organizzazione degli uffici e dei servizi.

ART. 51
PERSONALE

1. Il Comune promuove e realizza il miglioramento delle prestazioni del personale attraverso l'ammodernamento delle strutture, la formazione, la qualificazione e la responsabilizzazione dei dipendenti.
2. La disciplina del personale è riservata agli atti di gestione che danno esecuzione alle leggi, allo Statuto e alla contrattazione collettiva, anche decentrata.
3. Il regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi disciplina in particolare:
 - a. la struttura organizzativo-funzionale;
 - b. la dotazione organica;

c. le modalità di assunzione e di cessazione del servizio.

ART. 52 INCARICHI A CONTRATTO

1. La copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato. L'incarico a tempo determinato può riguardare anche la responsabilità di più uffici o servizi assegnati alla stessa persona.
2. L'incarico a contratto è disciplinato dall'articolo 110 D.lgs n. 267/00 e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

CAPO 2 - SERVIZI

ART. 53 SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

1. Il Comune uniforma la propria attività amministrativa ai principi di democrazia, di partecipazione e di semplificazione delle procedure.
2. Gli organi istituzionali ed amministrativi del Comune sono tenuti a provvedere sulle istanze degli interessati nei modi e nei termini stabiliti ai sensi di legge.
3. Il Comune nell'ambito delle sue competenze gestisce servizi pubblici che abbiano per oggetto la produzione di beni ed attività volte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali.

ART. 54 SERVIZI PUBBLICI

1. Per il conseguimento dei propri fini, il Comune si avvale delle proprie strutture o di soggetti privati o pubblici.
2. I fini istituzionali sono conseguiti mediante l'attività degli uffici comunali. I servizi di ogni tipo sono prodotti ed erogati da organismi comunali, da consorzi, da società in partecipazione, da soggetti privati. A tal fine il Consiglio comunale può deliberare la costituzione di istituzioni, aziende speciali, consorzi e società di capitali. Il Consiglio comunale definisce gli indirizzi per la nomina e la designazione da parte del Sindaco dei rappresentanti del Comune in seno alle istituzioni, aziende speciali, consorzi e società di capitali.

ART. 55 AZIENDE SPECIALI ED ISTITUZIONI

1. Il Consiglio comunale delibera la costituzione di aziende speciali dotate di personalità giuridica e di autonomia gestionale e ne approva lo Statuto.
2. Il Consiglio comunale può deliberare la costituzione di istituzioni, organismi strumentali del Comune dotati di sola autonomia gestionale.
3. Organi dell'azienda e della istituzione sono:
 - a. il Consiglio di Amministrazione. Le nomine dei componenti il Cda debbono essere effettuate entro 45 (quarantacinque) giorni dall'insediamento ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico. Con le medesime modalità il Sindaco procede alla surroga degli amministratori entro il termine di 45 (quarantacinque) giorni dalla vacanza.
 - b. il Presidente, eletto dal Consiglio di Amministrazione nel proprio seno.
4. Nell'ambito della legge, l'ordinamento ed il funzionamento delle aziende speciali sono disciplinati dal proprio Statuto e dai regolamenti; quelli delle istituzioni sono disciplinati dallo Statuto e dai regolamenti dell'ente locale da cui dipendono.

5. Spetta al Comune conferire il capitale di dotazione, determinare le finalità e gli indirizzi, approvare gli atti fondamentali, verificare i risultati della gestione, provvedere alla copertura degli eventuali costi sociali.

TITOLO V - ORDINAMENTO FINANZIARIO

ART. 56 ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE

1. L'ordinamento finanziario e contabile del Comune è riservato alla legge dello Stato ed è stabilito dalle disposizioni di principio di cui al D.lgs n. 267/00 in materia di programmazione, gestione e rendicontazione.
2. La legge dello Stato riconosce al Comune autonomia finanziaria e potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, tasse e tariffe, nei limiti di quanto disposto dal D.lgs n. 267/00.
3. Il Comune attua i principi stabiliti dal D.lgs n. 267/00 tramite un apposito regolamento di contabilità e li adegua alle proprie modalità organizzative, ferme restando comunque le norme che il D.lgs n. 267/00 pone quali limiti inderogabili alla autonomia dell'Ente.

ART. 57 CONTROLLO DI GESTIONE

1. Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta gestione delle risorse, l'imparzialità, il buon andamento e la trasparenza dell'azione amministrativa, il Comune fa applicazione dell'istituto del controllo di gestione secondo quanto disposto dalla legge, dal D.lgs n. 267/00 e dal regolamento di contabilità.

ART. 58 ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

1. La revisione economico-finanziaria è affidata ad un organo di revisione. La nomina dell'organo di revisione avviene con le modalità di cui all'art. 16 comma 25 del DL 13 agosto 2011 n. 138 convertito in L. 14 settembre 2011 n. 148. A tal fine il Responsabile del servizio finanziario provvede ad informare il Prefetto della scadenza dell'organo di Revisione o delle dimissioni o cessazione dell'incarico nei limiti di legge. L'organo di revisione contabile dura in carica tre anni a decorrere dalla data di esecutività della delibera di nomina.
2. Per quanto non previsto da questo statuto si rimanda alle disposizioni previste dalla vigente normativa.

TITOLO VI - FUNZIONE NORMATIVA

ART. 59 REGOLAMENTI

1. Nel rispetto dei principi fissati dalla legge dello Stato e dal presente Statuto, il Comune adotta regolamenti nelle materie di propria competenza, in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.
2. L'iniziativa per l'adozione dei regolamenti spetta ai consiglieri comunali, alla Giunta comunale ed ai cittadini ai sensi del presente Statuto.
3. I regolamenti sono adottati dal Consiglio comunale ai sensi dell'articolo 48 del D.lgs n. 267/00, fatta salva la competenza della Giunta comunale, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio in materia di regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

ART. 60
REVISIONE DELLO STATUTO

1. Le deliberazioni di revisione dello Statuto sono approvate dal Consiglio comunale, con le modalità di cui all'articolo 6 del D.lgs n. 267/00.

TITOLO VII - DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

ART. 61
NORMA TRANSITORIA

1. I regolamenti comunali anteriori al presente Statuto restano in vigore per le parti in cui non sono incompatibili con esso fino all'entrata in vigore dei nuovi regolamenti.