

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO, PADOVA

Avviso pubblico per per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di Collaboratore Amministrativo - Professionale (Ruolo Amministrativo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) da assegnare all'Ufficio Gestione Documentazione Scientifica in staff alla Direzione Scientifica dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1061 del 07.12.2022 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 unità di Collaboratore Amministrativo - Professionale (Ruolo Amministrativo - Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari) da assegnare all'Ufficio Gestione Documentazione Scientifica in staff alla Direzione Scientifica dell'Istituto Oncologico Veneto IRCCS. .

La data di scadenza per la presentazione delle domande, che dovranno essere **PRODOTTE ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, scade il **15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel B.U.R.**

Non saranno considerate valide eventuali istanze di partecipazione all'avviso presentate attraverso altre modalità.

Il bando integrale è consultabile sul sito internet:

<https://www.ioveneto.it/istituzionale/concorsi-avvisi-e-incarichi-libero-professionali/>, dove sono indicate tutte le informazioni necessarie per la partecipazione all'avviso.

Per informazioni rivolgersi all'ufficio concorsi (tel. 049/8211189 - 049/8215717).

Dott.ssa Patrizia Benini