

COMUNE DI MOGLIANO VENETO (TREVISO)

Selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di Specialista in attività amministrative e contabili - Categoria D presso Settore 1 Programmazione e Sviluppo Generale - Segreteria Generale.

Scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione il **28/11/2022**.

Tra i requisiti di ammissione alla selezione è previsto il possesso del seguente titolo di studio:

Laurea di primo livello appartenente alle seguenti classi (D.M. 270/2004):

- Scienze dei servizi giuridici (L-14)
- Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18)
- Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (L-16)
- Scienze economiche (L-33)
- Scienze politiche e delle relazioni internazionali (L-36)

e relative equiparazioni con le classi di lauree di primo livello ex DM 509/99;

Diploma di Laurea (vecchio ordinamento):

- Economia e commercio
- Giurisprudenza
- Scienze politiche

e titoli accademici equipollenti conseguiti secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/99 (Vecchio Ordinamento), come da tabella ministeriale di cui al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n.233).

E' previsto lo svolgimento di una prova scritta e orale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di dare luogo a prova preselettiva nel caso in cui i candidati siano in numero superiore a 60.

Il calendario delle prove sarà oggetto di successiva pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, sotto la sezione dedicata ai bandi di concorso.