

COMUNE DI VERONA (VERONA)

Selezione pubblica per la copertura, mediante contratto di formazione e lavoro, di 1 posto di categoria D, istruttore direttivo per la gestione informatica dei flussi documentali e archiviazione.

Oltre ai requisiti per l'assunzione presso gli Enti pubblici, si richiede:

Età: non inferiore ad anni 18 e **non superiore ad anni 32 compiuti**, alla data di scadenza del presente bando;

Titolo di studio: Laurea Magistrale (DM 270/04) appartenente alle seguenti classi: **LM18** in Informatica, **LM32** in Ingegneria Informatica, **LM91** in Tecniche e metodi per la società dell'Informazione, **LM05** Archivistica e Biblioteconomia e lauree equiparate delle corrispondenti classi DM 509/99.

Laurea triennale (DM 270/04) appartenente alla seguente classi: **L31** in Scienze e tecnologie informatiche, **L8** in Ingegneria dell'informazione, **L01** in Scienze archivistiche e librerie e lauree equiparate delle corrispondenti classi DM 509/99.

Equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D. Lgs. 165/2001, rilasciata dal Dipartimento Funzione Pubblica, per i candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero;

Per le modalità di presentazione della istanza di partecipazione, si rinvia al bando che gli interessati potranno reperire sul sito internet **www.comune.verona.it**, menu **"Bandi e Concorsi"** - **"Concorsi e Selezioni di personale"**.

Presentazione domanda **entro le ore 12.00 del giorno 21/09/2021** utilizzando le modalità indicate sul bando.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi Selezioni - e-mail: concorsiselezioni@comune.verona.it.

Il Dirigente Direzione Personale dott. Nicola Rinaldi