

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FLUSSI MIGRATORI n. 127 del 20 novembre 2018

Assunzione impegno di spesa per rimborso spese di viaggio sostenute dai consultori per la partecipazione alla riunione della Consulta dei Veneti nel mondo e dai giovani partecipanti alla riunione del Meeting del Coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero per l'anno 2018. Art. 16 e 16 bis, L.R. n. 2/2003, modificata con L.R. n. 10/2013.

[Relazioni internazionali]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto con D.G.R. n. 746 del 28 maggio 2018, viene assunto l'impegno di spesa per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dai consultori e dai giovani partecipanti residenti in Veneto per la partecipazione ai lavori della Consulta dei Veneti nel mondo e del Meeting giovani tenutisi a Padova nei giorni dal 4 al 6 ottobre 2018.

Il Direttore

VISTA la DGR n. 746 del 28 maggio 2018 con la quale la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 16 e 16 bis della L.R. n. 2/2003, e successive modificazioni, ha disposto la convocazione della Consulta dei Veneti nel mondo a Padova nei giorni dal 4 al 6 ottobre 2018, e altresì la realizzazione del Meeting del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero, in concomitanza con la convocazione della Consulta regionale dei Veneti nel mondo;

DATO ATTO che il succitato art. 16 della L.R. n. 2/2003, e successive modificazioni, prevede al comma 8 che la Giunta Regionale è autorizzata a provvedere alle spese per l'attività della Consulta, nonché al rimborso totale o parziale delle spese di viaggio e ospitalità per i partecipanti, qualora non sia già previsto il rimborso da parte dell'Ente di appartenenza;

VISTI i decreti presidenziali n. 160 del 15 ottobre 2015, n. 174 del 9 dicembre 2015, n. 62 del 31 maggio 2016, n. 45 del 14 aprile 2017, n. 62 dell'8 giugno 2018 e n. 105 del 10 settembre 2018 con i quali è stata costituita la Consulta veneti nel mondo;

DATO ATTO che il succitato art. 16-bis della L.R. n. 2/2003, e successive modificazioni, prevede al comma 4 che la Giunta Regionale è autorizzata a provvedere alle spese per l'organizzazione del Meeting, nonché a rimborsare ai partecipanti le spese di viaggio e di ospitalità nei limiti e secondo le modalità stabilite con propria deliberazione;

VISTO il Decreto del Direttore dell'Unità Organizzativa Flussi Migratori n. 77 del 18 settembre 2018 con il quale sono state approvate le designazioni alla partecipazione al Meeting da parte delle Associazioni e dei Comitati e delle Federazioni, iscritti ai registri regionali di cui all'articolo 18, comma 2, lettere a) e c);

DATO ATTO che la succitata DGR n. 746/2018 ha disposto di rimborsare le spese di viaggio sostenute per la partecipazione ai lavori della Consulta e del Meeting giovani dai consultori e dai giovani partecipanti al Meeting residenti in Veneto secondo le modalità previste dalle Direttive di cui alla DGR n. 1035 del 24 giugno 2014, fino ad un massimo di € 1.000,00;

VISTA la DGR n. 1035/2014;

VISTA la documentazione presentata dai consultori residenti in Veneto, attestante i chilometri percorsi (riconosciuti secondo la disciplina prevista per i dipendenti pubblici regionali e che corrisponde per il mese di ottobre 2018 a € 0.3288 al chilometro) e i costi sostenuti come di seguito rappresentati (Tabella A):

Cognome e Nome	Codice Fiscale	Data presentazione	Prot. reg.le	Rimborso Chilometrico	Biglietti mezzi pubblici Parcheggi Pedaggi	Importo ammesso a rimborso
Burigo Patrizia	OMISSIS	12/11/18	459560		€ 18.10	€ 18.10
	OMISSIS	17/10/18	423562	€ 41,43	€ 33.30	€74.73

Rozzi Marin Aldo						
Barbarotto Elena	OMISSIS	31/10/18	443814		€ 12.30	€ 12.30
Campagnolo Guido	OMISSIS	31/10/18	443807		€ 10,00	€ 10,00
TOTALE						€ 115.13

VISTA la documentazione presentata dai giovani partecipanti al Meeting residenti in Veneto, attestante i chilometri percorsi (riconosciuti secondo la disciplina prevista per i dipendenti pubblici regionali e che corrisponde per il mese di ottobre 2018 a € 0.3288 al chilometro) e i costi sostenuti ammissibili come di seguito rappresentati (Tabella B):

Cognome e Nome	Codice Fiscale	Data presentazione	Prot. regionale	Rimborso Chilometrico	Biglietti mezzi pubblici Parcheggio Pedaggi	Importo ammesso a rimborso
Pollazon Marianne	OMISSIS	30/10/2018	439835	€ 20.38	€ 16.80	€ 37.18
Peron Francesco	OMISSIS	16/10/2018	419387		€ 21.25	€ 21.25
Chiarelli Marco	OMISSIS	31/10/2018	443802		€ 10.65	€ 10.65
TOTALE						€ 69.08

RILEVATO che i costi sostenuti dai consultori e indicati nella precedente Tabella A, e i costi sostenuti dai giovani partecipanti indicati nella precedente Tabella B, devono essere rimborsati, per le motivazioni innanzi esposte, negli importi a fianco di ciascuno indicati nella colonna "Importo ammesso a rimborso";

RITENUTO di dover procedere, pertanto, vista l'istruttoria dei competenti uffici e per quanto sopra esposto, al rimborso delle spese di viaggio per complessivi € 184.21;

RILEVATO che con la medesima D.G.R. n. 746/2018 il Direttore dell'Unità Organizzativa Flussi Migratori è stato incaricato dell'esecuzione della stessa;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Servizi Sociali n. 22 del 6 aprile 2018;

VISTA la L.R. n. 39 del 29 novembre 2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTO il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, relativamente alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni;

VISTA la L.R. n. 1 del 7 gennaio 2011 "Modifica della legge regionale 30 gennaio 1997, n. 5 "Trattamento indennitario dei consiglieri regionali" e disposizioni sulla riduzione dei costi degli apparati politici ed amministrativi";

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.", artt. 26 e 27;

VISTI gli atti d'ufficio;

ATTESA la compatibilità con la vigente normativa statale e regionale;

decreta

1. di riconoscere ai sottoelencati Consultori residenti in Veneto, il rimborso delle spese di viaggio sostenute e debitamente documentate per la partecipazione ai lavori della Consulta dei veneti nel mondo tenutasi a Padova dal 4 al 6 ottobre 2018, secondo quanto a fianco di ciascuno indicato:

Cognome e Nome	Codice fiscale	Importo ammesso a rimborso

Burigo Patrizia	OMISSIS	€18.10
Rozzi Marin Aldo	OMISSIS	€74.73
Barbarotto Elena	OMISSIS	€ 12.30
Campagnolo Guido	OMISSIS	€ 10,00
TOTALE		€ 115.13

2. di riconoscere ai sottoelencati giovani residenti in Veneto, partecipanti al Meeting del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero il rimborso delle spese di viaggio sostenute e debitamente documentate per la partecipazione ai lavori del Meeting giovani tenutosi a Padova dal 4 al 6 ottobre 2018, secondo quanto a fianco di ciascuno indicato:

Cognome e Nome	Codice fiscale	Importo ammesso a rimborso
Pollazzon Marianne	OMISSIS	€ 37.18
Peron Francesco	OMISSIS	€ 21.25
Chiarelli Marco	OMISSIS	€ 10.65
TOTALE		€ 69.08

3. di ritenere l'obbligazione perfezionata e, per l'effetto, in attuazione della D.G.R. n. 746 del 28 maggio 2018, di impegnare la somma omnicomprensiva di € 184.21, nel seguente modo:

- ◆ disponendo la copertura finanziaria della spesa di cui al punto 1. del presente dispositivo, con l'impegno di spesa a carico del capitolo n. 100231 del bilancio 2018 "Iniziative di informazione, istruzione e culturali a favore dei veneti nel mondo - acquisto di beni e servizi", articolo 026, P.d.C. V livello U.1.03.02.02.002 per € 115.13;
- ◆ disponendo la copertura finanziaria della spesa di cui al punto 2. del presente dispositivo, con l'impegno di spesa a carico del capitolo n. 102071 del bilancio 2018 "Meeting annuale del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero - acquisto di beni e servizi", articolo 026, P.d.C. V livello U.1.03.02.02.002 per € 69.08;

4. di dare atto che la presente spesa non costituisce un debito commerciale ed è esigibile nel 2018;
5. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011;
7. di liquidare le somme a fianco di ognuno indicate ad esecutività del presente decreto;
8. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria;
9. di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione nella forma integrale.

Marilinda Scarpa