

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FLUSSI MIGRATORI n. 74 del 03 agosto 2018

**Convocazione annuale della Consulta dei veneti nel mondo e del Meeting del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero - Assunzione impegno di spesa. L.R. 9 gennaio 2003, n. 2, art. 16 e 16 bis. (CODICI CIG 696936451C;Z32248E118).**

*[Emigrazione ed immigrazione]*

Note per la trasparenza:

Con il presente atto, in ottemperanza a quanto previsto con D.G.R. n. 746 del 28 maggio 2018, viene assunto l'impegno di spesa per la realizzazione della Consulta dei veneti nel mondo e del Meeting del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero in programma dal 4 al 6 ottobre 2018 a Padova.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria: L.R. 9 gennaio 2003, n. 2; D.G.R. 24 giugno 2014, n. 1035; D.G.R. 10 aprile 2018, n.441; D.G.R. 28 maggio 2018, n. 746.

Il Direttore

VISTI gli art. 16 e 16 bis della legge regionale 9 gennaio 2003, n. 2, come modificata dalla legge regionale 7 giugno 2013, n. 10;

VISTE le direttive per l'applicazione della L.R. 9 gennaio 2003, n. 2 e successive modifiche e integrazioni approvate con D.G.R. n. 1035 del 24 giugno 2014;

VISTO il Piano degli interventi a favore dei veneti nel mondo da perseguire nel triennio 2016-2018 approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 148 dell'8 novembre 2016;

VISTO il Programma degli interventi a favore dei Veneti nel mondo per l'anno 2018 approvato con D.G.R. n. 441 del 10 aprile 2018;

VISTA la D.G.R. n. 746 del 28 maggio 2018 con la quale la Giunta Regionale ha disposto di programmare a Padova i lavori della Consulta dei Veneti nel mondo nonché, contestualmente, del Meeting dei giovani veneti ed oriundi veneti, fissando quali date per la realizzazione degli stessi i giorni dal 4 al 6 ottobre 2018 e disponendo di sostenere, secondo quanto disposto dall'art. 16 della L.R. 2/2003, le spese di trasporto, vitto e alloggio dei Consulitori, e dei giovani partecipanti al meeting nel limite massimo di Euro 60.000,00;

DATO ATTO che con la sopracitata D.G.R. n. 746 del 28 maggio 2018, della cui attuazione è stato incaricato, con le medesima D.G.R. il Direttore dell'U.O. Flussi Migratori, si è disposto di assegnare l'incarico alla agenzia Cisalpina Tours S.p.A., sede legale in Rosta (TO), Corso Moncenisio n.41 P. IVA 00637950015 (codice CIG 696936451C), già contrattualizzata con la Regione del Veneto, giusto contratto d'appalto sottoscritto con firma digitale il 5 e il 6 luglio 2017, per la fornitura dei servizi di: biglietteria aerea per i consulitori e per i partecipanti al Meeting provenienti dall'estero, per la sistemazione alberghiera, per le giornate dal 3 al 6 ottobre 2018, per i consulitori e i giovani partecipanti provenienti dall'estero e per le giornate dal 4 al 6 ottobre 2018 per i consulitori e i giovani partecipanti residenti in Veneto, il tutto fino all'importo massimo stimato di € 53.000,00 (IVA inclusa);

PRESO ATTO altresì che la medesima D.G.R. n. 746 del 28 maggio 2018, ha disposto di affidare l'incarico fino ad un massimo di € 6.000,00 (IVA inclusa) per la fornitura del vitto nelle giornate indicate (dal 4 al 6 ottobre 2018) sia per i Consulitori, veneti ed esteri, che per i giovani partecipanti al Meeting, veneti ed esteri, ad una ditta di ristorazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, non essendo tale servizio previsto nel contratto sopracitato sottoscritto con l'agenzia Cisalpina Tours S.p.A.;

RILEVATO che si è proceduto a richiedere un preventivo dei costi per la fornitura del servizio testè descritto ai seguenti ristoranti di Padova: Osteria 2.0 srl (Antico Brolo), Ristorante Belle Parti, Ristorante Isola di Caprera SO.GE.RI. srl, dai quali risulta economicamente più vantaggiosa la proposta presentata da Ristorante Isola di Caprera SO.GE.RI. srl;

VISTI i preventivi presentati dalle ditte suindicate;

RITENUTO di affidare l'incarico della fornitura dei pranzi per i giorni del 4, 5 e 6 ottobre 2018 ai consultori e ai giovani partecipanti al Meeting, alla Ditta Ristorante Isola di Caprera SO.GE.RI. srl con sede in Via Marsilio da Padova, 11/15 - Padova, P.I. 00890870280 la cui offerta è risultata essere la più economicamente vantaggiosa;

RILEVATO che per il servizio da ultimo indicato viene quindi prevista la spesa massima di Euro 3.500,00, IVA inclusa;

VISTO il preventivo presentato in data 16 luglio 2018 dall'Agenzia Cisalpina Tours S.p.A., sede legale in Rosta (TO), Corso Moncenisio n.41 per quanto riguarda i servizi innanzi descritti;

VISTA la L.R. 7 gennaio 2011, n. 1;

VISTO il D.M. n. 55 del 3 aprile 2013;

VISTA la L.R. 29 novembre 2001, n. 39;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126;

VISTA la D.G.R. n. 1475 del 18 settembre 2017;

VISTO il D.S.G.P. n. 1 del 11 gennaio 2018;

VISTA la DGR n. 364 del 26 marzo 2018;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Servizi Sociali n. 22 del 6 aprile 2018;

ATTESA la compatibilità con la vigente normativa statale e regionale;

decreta

1. di affidare alla Ditta Ristorante Isola di Caprera SO.GE.RI. srl con sede in Via Marsilio da Padova, 11/15 - Padova, P.I. 00890870280, l'incarico della fornitura dei pranzi nei giorni 4, 5 e 6 ottobre 2018 per gli ospiti della Regione (CIG Z32248E118) in occasione della Consulta dei veneti nel mondo e del Meeting del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero, in programma a Padova nei giorni indicati, fino ad un importo massimo di Euro 3.500,00 (IVA inclusa);
2. di affidare alla Agenzia Cisalpina Tours S.p.A., sede legale in Rosta (TO), Corso Moncenisio n.41 P. IVA 00637950015 (codice CIG 696936451C) già contrattualizzata con la Regione con "Contratto per la fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro" sottoscritto con firma digitale il 5 e il 6 luglio 2017 l'incarico per il servizio di trasferta dei consultori e dei giovani partecipanti al Meeting , ospiti della Regione, nella misura massima di Euro 50.000,00 (IVA inclusa);
3. di ritenere le obbligazioni di cui ai punti 1 e 2 del presente dispositivo, che costituiscono debito commerciale, perfezionate e per l'effetto, in attuazione della D.G.R. n. 746 del 28 maggio 2018, di impegnare le somme rispettivamente di € 3.500,00 e € 50.000,00, favore dei soggetti e secondo quanto specificato nella tabella che segue, disponendo la copertura finanziaria delle spese in argomento con impegno di spesa a carico dei capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018.

Più precisamente:

- per l'organizzazione della Consulta dei veneti nel mondo:

Capitolo	Titolo	P.d.C. V^ livello	Articolo	CIG	Ditta	PARTITA IVA	IMPORTO €
100231	"Iniziative di informazione, istruzione e culturali a favore dei veneti nel mondo - acquisto di beni e servizi"	U.1.03.02.99.999	25	696936451C	Agenzia Cisalpina Tours S.p.A., sede legale in Rosta (TO), Corso Moncenisio n.41	00637950015	26.000,00
100231	"Iniziative di informazione, istruzione e culturali a favore dei veneti nel mondo - acquisto di beni e servizi"	U.1.03.02.99.999	25	Z32248E118	Ristorante Isola di Caprera SO.GE.RI. srl con sede in Via Marsilio da Padova, 11/15 - Padova	00890870280	2.000,00

- per l'organizzazione del Meeting del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero:

Capitolo	Titolo	P.d.C. V^ livello	Articolo	CIG	Ditta	PARTITA IVA	IMPORTO €
102071	"Meeting annuale del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero - acquisto di beni e servizi"	U.1.03.02.99.999	25	696936451C	Agenzia Cisalpina Tours S.p.A., sede legale in Rosta (TO), Corso Moncenisio n.41	00637950015	24.000,00
102071	"Meeting annuale del coordinamento dei giovani veneti e dei giovani oriundi veneti residenti all'estero - acquisto di beni e servizi"	U.1.03.02.99.999	25	Z32248E118	Ristorante Isola di Caprera SO.GE.RI. srl con sede in Via Marsilio da Padova, 11/15 - Padova	00890870280	1.500,00

4. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non rientra nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. 1/2011;
5. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di comunicare agli affidatari di cui ai punti 1 e 2 del presente dispositivo i codici identificativi e gli estremi dell'impegno di spesa ai fini della fatturazione elettronica;
7. di dare atto che per quanto riguarda i debiti commerciali si procederà al pagamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura;
8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi degli articoli 23, 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione nella forma integrale.

Marilinda Scarpa