

DECRETO DEL SEGRETARIO DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA REGIONALE n. 2 del 27 febbraio 2018

Conferimento incarico di Posizione Organizzativa nell'ambito della Segreteria della Giunta regionale.

[Organizzazione amministrativa e personale regionale]

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si attribuisce l'incarico di Posizione Organizzativa presso la Direzione Rapporti Stato/Regioni e supporto programma del Presidente nell'ambito della Segreteria della Giunta regionale, a seguito delle risultanze istruttorie trasmesse dalla struttura afferente.

Il Segretario

- visto l'art. 8 del CCNL del personale del comparto delle Regioni ed Autonomie Locali 1998/2001, che ha previsto che gli Enti istituiscano posizioni di lavoro che richiedano assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- dato atto che con Deliberazione n. 1354 del 1° settembre 2016 la Giunta regionale ha provveduto all'approvazione della nota metodologica predetta e all'individuazione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della Legge regionale n. 54/2012 e s.m.i.;
- dato atto che con Deliberazione n. 32 del 19 gennaio 2018 la Giunta regionale ha disposto un adeguamento del quadro organizzativo delle Posizioni Organizzative/Alte Professionalità, autorizzando altresì la pubblicazione di un avviso di selezione per la copertura di alcune posizioni;
- dato atto che in data 24 gennaio 2018 è stato conseguentemente pubblicato nel sito intranet regionale l'avviso di selezione per la presentazione delle candidature relative alle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità, ivi compresa la Posizione Organizzativa "Rapporti con lo Stato e le Regioni" - PO A presso la Direzione Rapporti Stato/Regioni e supporto programma del Presidente nell'ambito della Segreteria della Giunta regionale;
- considerato che è stata effettuata dal Direttore della Direzione Rapporti Stato/Regioni e supporto programma del Presidente, afferente alla Segreteria della Giunta regionale, - sulla base delle candidature pervenute per la Posizione Organizzativa "Rapporti con lo Stato e le Regioni", PO A - la proposta per la scelta del candidato da incaricare, in applicazione dei parametri di valutazione contenuti nella nota metodologica citata;
- preso atto delle risultanze istruttorie trasmesse dal Direttore della Direzione Rapporti Stato/Regioni e supporto programma del Presidente con nota prot. n. 76234/73.00.04 del 27 febbraio 2018, agli atti della Segreteria della Giunta regionale, e ritenuto di farle proprie;

decreta

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di conferire l'incarico di Posizione Organizzativa "Rapporti con lo Stato e le Regioni" - PO A presso la Direzione Rapporti Stato/Regioni e supporto programma del Presidente nell'ambito della Segreteria della Giunta regionale alla dott.ssa Stefania Strano;
3. di dare atto che l'incarico ha decorrenza dal 1° marzo 2018 e scadenza al 28 febbraio 2021, fatta salva eventuale revoca in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, ai sensi della vigente contrattazione collettiva, o in caso di diversa configurazione del modello organizzativo;
4. di trasmettere copia del presente decreto alla Direzione Organizzazione e Personale per gli adempimenti di competenza;
5. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Mario Caramel