

**AVVISO PUBBLICO**  
**DIREZIONE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI**  
**FARMACIA TERRITORIALE**

\* \* \* \* \*

**Profilo di Ruolo**  
**del Direttore di Struttura Complessa**  
**Farmacia Territoriale**

AZIENDA ULSS 1 DOLOMITI

<b>Titolo dell'incarico</b>	Direttore di Struttura Complessa di Farmacia Territoriale Azienda Ulss 1 Dolomiti
<b>Luogo di svolgimento dell'incarico</b>	L'attività verrà svolta presso le sedi operative dei distretti territoriali per tutto l'ambito territoriale di competenza. Altre attività potranno essere svolte presso altre sedi, secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione Aziendale.
<b>Superiore gerarchico</b>	Direttore Distretto, Direttore Servizio Socio-Sanitari, Direttore Sanitario, Direttore Generale.
<b>Principali relazioni operative</b>	Direzione Aziendale, Direzione Distrettuale, Direzione Ospedaliera, Farmacia Ospedaliera, Unità Operative distrettuali e ospedaliere, Medicina Convenzionata.
<b>Principali responsabilità e comportamenti attesi</b>	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: - la gestione della leadership e aspetti manageriali - il governo clinico - la gestione e l'esperienza tecnico-professionale

<b>Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa</b>	
<b>Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Il Direttore deve conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione aziendale e saperli contestualizzare nel proprio ambito operativo, promuovendo lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda.</li> <li>· Deve possedere capacità manageriali, finalizzate ad una corretta pianificazione, programmazione ed organizzazione delle risorse assegnate</li> <li>· Deve saper rilevare i bisogni dell'utenza sulla base dei dati epidemiologici disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare strategie e modalità di intervento, promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della <i>Mission</i> della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.</li> <li>· Deve conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento.</li> <li>· Deve conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda.</li> <li>· Deve conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti.</li> <li>· Deve conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura</li> </ul>

	<p>relativamente a competenze professionali e comportamentali organizzative; deve saper programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; deve saper valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve conoscere gli indicatori di processo e di esito delle attività proprie dell'unità operativa che dirige.</li> <li>• Deve organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali.</li> <li>• Deve promuovere un clima collaborativo: capacità gestionale dell'area emozionale, motivazionale, relazionale, così da sviluppare un servizio sistematico ispirato ai principi di qualità e miglioramento continuo sia per l'utenza che per i collaboratori.</li> <li>• Deve garantire un'efficace gestione della relazione e comunicazione con gli utenti ed i familiari all'interno della struttura complessa.</li> <li>• Deve collaborare efficacemente ed in integrazione con le altre unità operative aziendali promuovendo il lavoro di rete attraverso l'utilizzo di protocolli e piani di intervento condivisi, attivando sinergie e risorse nel rispetto dei ruoli e delle relative responsabilità.</li> <li>• Deve dimostrare conoscenze e capacità per risolvere le criticità legate alla dimensione organizzativa di una uoc che opera in area montana</li> </ul>
<p><b>Governo clinico</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve saper condurre progetti innovativi di area farmaceutica finalizzati al perseguimento dell'aderenza ai percorsi terapeutici standard (linee guida, protocolli), dell'appropriatezza prescrittiva nella continuità Ospedale-Territorio e del governo del rischio clinico.</li> <li>• Deve saper predisporre e sviluppare per tutti i medici una reportistica personalizzata anche automatizzata relativa al loro andamento prescrittivo inerente l'assistenza sanitaria, anche tramite l'incrocio e l'integrazione con le altre banche dati amministrative e le elaborazioni dei flussi informativi istituzionali anche nell'ottica di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorare i PDTA aziendali/regionali,</li> <li>- monitorare i contratti di esercizio e i patti aziendali con la medicina di famiglia,</li> <li>- fornire supporto alla direzione aziendale, alla medicina territoriale e alle unità operative aziendali per il governo della spesa farmaceutica.</li> </ul> </li> <li>• Deve possedere competenze nella programmazione e predisposizione di processi di feed-back ai sanitari e di organizzazione e predisposizione di attività di supporto informativo sull'uso dei farmaci ai medici prescrittori e agli operatori sanitari rendendoli partecipi del processo di valutazione di efficacia degli interventi sanitari in ambito farmaceutico e di assistenza integrativa, anche nell'ottica di una migliore razionalizzazione delle risorse</li> <li>• Deve possedere competenza specifica nel miglioramento della transitional care riferita ai pazienti con modificazioni del setting assistenziale.</li> <li>• Deve possedere capacità di promozione della sicurezza dei pazienti e gestione del rischio clinico con sviluppo di attività inerenti implementazione, conduzione, creazione di modelli e sistemi finalizzati all'applicazione in ambito territoriale della riconciliazione prevista dalla raccomandazione ministeriale n. 17.</li> <li>• Deve possedere capacità di problem solving.</li> <li>• Deve avere esperienza nella sperimentazione e adozione di strumenti e modelli organizzativi innovativi per un miglior funzionamento dell'attività farmaceutica territoriale aziendale.</li> <li>• Deve attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali</li> </ul>

	<p>relative alla sicurezza dei pazienti ed adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione ed all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure.</li> <li>• Deve saper promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche.</li> </ul>
<p><b>Pratica clinica e gestionale specifica</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Direttore deve praticare e gestire l'attività dell'unità operativa (sia in termini generali che di disciplina specialistica), generando valore aggiunto per l'organizzazione.</li> <li>• Deve possedere specifica attitudine al lavoro in team ed alla direzione di risorse umane.</li> <li>• Deve possedere competenze specifiche su: <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento delle attività inerenti i controlli tecnici e contabili sulle prescrizioni farmaceutiche e di assistenza integrativa erogate da farmacie convenzionate ed esercizi commerciali, nel rispetto degli accordi collettivi e regionali (DPC, WebCare ...),</li> <li>- monitoraggio delle attività verificando le ricadute in termini organizzativi, di comportamento e di necessità formativa e provvedendo di conseguenza con propri atti o con proposte agli uffici e servizi competenti, ove e quando necessario,</li> <li>- capacità di promuovere la condivisione di risultati positivi e la discussione di eventi critici, mediante una condotta etica del proprio operato, con assunzione di responsabilità deontologica e professionale, in particolare nei rapporti con i preposti ambiti di tutela legale aziendale.</li> </ul> </li> <li>• Il direttore deve, inoltre: <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborare per definire la politica aziendale dell'assistenza farmaceutica territoriale e sostenere lo sviluppo, al fine di ottimizzare l'uso dei farmaci e dei presidi medici per realizzare i programmi di politica sanitaria e di governo clinico stabiliti dalla Direzione Strategica, con riferimento agli obiettivi individuati dalla pianificazione sanitaria nazionale, regionale ed aziendale,</li> <li>- perseguire gli obiettivi di esercizio di competenza dell'area territoriale affidati, uniformando la propria attività a criteri di efficacia, di efficienza e di economicità,</li> <li>- garantire l'accesso all'assistenza farmaceutica, avvalendosi della rete delle farmacie pubbliche e private convenzionate secondo le caratteristiche qualitative e quantitative specificate dagli Accordi Nazionali, dai Protocolli Regionali e dalle Convenzioni Locali,</li> <li>- assicurare le attività di controllo sia sul sistema farmacia che sulla gestione del farmaco,</li> <li>- promuovere la funzione primaria di assistenza farmaceutica con lo sviluppo di modelli di miglioramento ed innovativi riguardanti: l'uso razionale, appropriato e sicuro dei farmaci, la formazione diretta ai prescrittori, relativamente a tematiche inerenti la Farmacoutilizzazione e la Farmacoeconomia, l'organizzazione di percorsi distributivi e forme sperimentali di erogazione dei farmaci agli assistiti,</li> <li>- programmare le più appropriate condizioni organizzative, in concerto con la rete ospedaliera e territoriale, per ottimizzare la qualità dell'assistenza farmaceutica, protesica ed integrativa in relazione all'accesso ai servizi ed alla continuità dell'assistenza,</li> <li>- gestire l'area legislativa e la materia giuridica nell'ambito di competenza, integrare la figura professionale del farmacista nell'organizzazione delle attività dei Servizi territoriali e nei progetti comuni delle aziende ULSS del</li> </ul> </li> </ul>

	<p>Veneto e deve favorire ed ottimizzare i processi trasversali, anche attraverso l'identificazione di obiettivi condivisi,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborare con la Farmacia Ospedaliera nel monitoraggio e nella gestione di forme distributive alternative a quella a carico del SSN (Distribuzione per Conto),</li> <li>- costituire punto di riferimento nella rete assistenziale farmaceutica sia per i professionisti (medici, specialisti, farmacisti) che per i Servizi aziendali, rappresentare altresì un supporto informativo per i cittadini in merito al corretto impiego dei farmaci ed alle condizioni di rimborsabilità degli stessi a carico del SSN.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deve saper gestire in prima persona e coordinare le attività della U.O., deve garantire inoltre lo sviluppo delle competenze dei collaboratori sui temi di maggiore impatto.</li> <li>• Deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti.</li> </ul> <p>L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.</p>
--	---

**Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto**

Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della U.O., in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze che **devono** essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Pertanto, al fine di esercitare tale specifico ed impegnativo profilo di ruolo, il candidato deve aver maturato una importante casistica ed esperienza in ambito del settore farmaceutico. Il Candidato deve possedere comprovata pluriennale esperienza presso servizi ospedalieri o territoriali con media-elevata complessità.

AI DIRETTORE GENERALE  
Azienda U.L.S.S. n. 1 Dolomiti  
Via Feltre, 57  
32100 BELLUNO

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**(artt. 47 e 19 DPR n. 445 del 28.12.2000)**

RIFERIMENTO: Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione dell'unità operativa complessa di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

che **gli articoli e le pubblicazioni** (abstract, pubblicazione, capitolo di libro, comunicazione a convegno/congresso, poster) dichiarati nel format on-line, di seguito indicati e allegati sono conformi all'originale:

.....  
.....  
.....

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D. Leg.vo n. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega fotocopia del documento di riconoscimento valido.

Luogo e data

Il/La dichiarante

---