



Programma di realizzazione dell'attività del Network

(Piano regionale per il contrasto alla diffusione di insetti alloctoni dannosi alla frutticoltura per il Triennio 2020- 2022 – DGR n. 611 del 19 maggio 2020)

Con il presente documento si individuano le attività di network destinate alla creazione di una rete di contatti regionali permanenti costituiti dalle Organizzazioni di produttori (OP) che abitualmente operano nel territorio al fine di migliorare l'informazione territoriale soprattutto con riguardo alla difesa fitopatologica dei danni causati da insetti alloctoni alla produzione frutticola veneta.

L'art. 7 della legge L.R. 25 novembre 2019, n. 44, prevede il coinvolgimento delle OP nelle attività del Piano, che trovano - considerate le loro funzioni costitutive - spazio nell'ambito dell'azione 3 di cui alla DGR n. 611 del 19 maggio 2020, al fine di contribuire nello sforzo comune di limitare gli effetti dannosi creati dall'attuale problema della cimice asiatica o altri insetti dannosi. Occorre di fatti, instaurare uno scambio di informazioni permanente e costante tra gli uffici regionali, i produttori agricoli, le associazioni che operano nel mondo frutticolo affinché si possa instaurare un sistema duraturo capace di affrontare anche le future crisi, non limitandosi alla sola componente organizzata ma coinvolgendo l'intero territorio veneto e l'intero comparto produttivo frutticolo.

1. Ambito territoriale di applicazione

L'ambito territoriale di attuazione del network sono le Aree frutticole della Regione Veneto dove sono presenti la quasi totalità degli impianti frutticoli. Le Aree sono state individuate al successivo Schema per omogeneità di colturali e di condizioni pedo climatiche.

2. Beneficiari del contributo

Organizzazione di Produttori del settore orto-frutticolo, riconosciute dalla Regione del Veneto ai sensi delle disposizioni applicative nazionali della normativa unionale di settore.

3. Condizioni di ammissibilità

Requisiti soggettivi:

Il beneficiario del contributo:

- non deve trovarsi nelle condizioni ostative per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici comunque denominati previste della legge regionale 11 maggio 2018, n. 16;
- non essere impresa in difficoltà come definita all'articolo 2, paragrafo 1, punto 14 del Regolamento (UE) n.702/2014;
- non essere destinataria di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara un aiuto illegittimo e incompatibile con il mercato
-

4. Tipologie di attività da svolgersi in collaborazione con la Regione del Veneto

1. Organizzazione di "incontri di area" nelle 12 Aree frutticole del territorio regionale sotto indicate: sono incontri di informazione al territorio, aperti a tutti gli interessati, agricoltori, fitoiatri ecc. che siano associati alle OP e non associati. Gli incontri di area saranno svolti durante la stagione vegetativa, da fine marzo/inizio aprile ad ottobre, in base alla stagionalità ed alle esigenze delle diverse colture interessate per l'area di riferimento. Durante gli incontri d'area verranno date indicazioni agli agricoltori della zona sui possibili trattamenti fitosanitari con interventi preventivi o protettivi, di controllo chimico e sulle tecniche di difesa attiva ritenute efficaci.



99c42174



Gli “incontri d’area”, organizzati dalle OP, dovranno essere svolti ogni 15 gg a cadenza regolare (es. il primo e terzo mercoledì del mese) per ogni Area Frutticola sottoindividuata, per l’arco di tempo che va da marzo/aprile a ottobre, per gli anni di durata del Piano (20-22). La sede dell’incontro e l’orario dovrà essere scelta in modo da favorire la massima partecipazione (es. sale civiche, parrocchiali ecc.) e nel perdurare delle restrinzioni dovute al Coronavirus, dovranno essere previste anche modalità di svolgimento di incontri per via telematica.

Attività propedeutiche, correlate e obbligatorie per lo svolgimento degli incontri di cui al punto 1.

- a. Partecipazione dei tecnici delle OP aderenti al Network, alle riunioni di coordinamento/recapiti organizzati dall’UO Fitosanitario durante la stagione vegetativa delle colture maggiormente colpite dal danno da cimice asiatica (melo, pero, kiwi, noce, pesche, ciliegie, altro) che va da fine marzo a ottobre. Si tratta di incontri, con cadenza settimanale, per i quali verrà privilegiata la modalità via web (persistendo le difficoltà determinate dalla pandemia del Corona Virus). Durante tali incontri viene fatto il punto sulla situazione fitosanitaria delle colture frutticole, con particolare riguardo alla infestazione di Cimice Asiatica o di altri insetti e vengono definiti i contenuti da portare agli “Incontri di Area”.
 - b. Pubblicizzazione degli “incontri d’area”: deve essere garantita la più ampia diffusione della realizzazione degli incontri a tutto il territorio interessato, con i mezzi ritenuti più idonei in base al territorio in questione e ai destinatari degli incontri (e-mail ai destinatari, telefonate, affissione cartacea della notizia, etc...)
 - c. Partecipazione al Monitoraggio della presenza di Cimice Asiatica con l’APP di condivisione con UO Fitosanitario e Università. Ogni tecnico di OP rileverà la presenza di Cimice Asiatica con trappole entomologiche e riporterà i dati con frequenza settimanale nella APP dedicata.
 - d. Supporto all’UO fitosanitario nella fornitura di dati, foto, pareri e suggerimenti per la stesura dei bollettini fitosanitari, oltre che ad accompagnare ed assistere la struttura fitosanitaria regionale e l’Università di Padova, partecipante al Piano, nell’individuazione delle aree più adatte, nei sopralluoghi e nei lanci degli insetti volti al contrasto della cimice asiatica.
2. Le OP si impegnano a partecipare alle attività del “Piano regionale per il contrasto alla diffusione di insetti alloctoni dannosi alla frutticoltura per il Triennio 2020- 2022” in particolare alla azione 3 e alla Governance del Piano.
 3. L’UO Fitosanitario coordina i tecnici delle OP che presenzieranno alle riunioni di cui al primo punto al fine di consentire l’omogeneità di trasferimento delle informazioni nel territorio veneto. Avrà inoltre il compito di supervisione e responsabilità tecnica dell’attuazione del bando.



99c42174



Schema di intervento per “incontri d’area”

n.	Punti di Zona individuati	Provincia	Specie frutticola	n. incontri d’area complessivi per il triennio (2020-22) - 10 per ciascun anno -*
1	Medio Polesine Fratta Polesine, Pincara	RO	Noce	30
2	Frutticoltura dell’Adige Lusia / Barbona / S. Urbano	RO/PD	Pero, Melo	30
3	Alto Polesine Giacciano , Trecenta	RO	Frutticoltura biologica	30
4	Bassa Pianura Veronese Terrazzo/Castelbaldo	VR/PD	Melo, Pero, kiwi	30
5	Media pianura Veronese Zevio / Ronco/Belfiore	VR	Melo, Pero	30
6	Alta Pianura Veronese Pescantina/Bussolengo	VR	Pesco, Kiwi Ciliegio	30
7	Colline Moreniche del Garda Sommacampagna/ Valeggio/Villafranca	VR	Pesco, Kiwi	30
8	Buttapietra	VR	Melo, Pero, Pesco, Kiwi,	30
9	Minerbe	VR	Melo, Pero, Kiwi	30
10	Litoranea San Donà/Eraclea	VE	Melo, Pero	30
11	Nord Veneziano	VE/TV	Noce	30
12	Alta Pianura Veneta	TV/VI	Kiwi, Ciliegio	30

5. Impegni

L’OP selezionata per la partecipazione al Network dovrà impegnarsi a:

- espletare le attività richieste dal precedente punto 4.
- comunicare all’UO Fitosanitario almeno 2 giorni lavorativi prima della realizzazione dell’“incontro d’area” la sede, la data e l’orario, le modalità di realizzazione, temi e interventi.
- rispettare, nello svolgimento degli “incontri d’area” le norme vigenti in materia di sicurezza e salute pubblica, anche in considerazione di eventuali misure restrittive che le Autorità nazionali, regionali e locali adotteranno per il contenimento dell’epidemia COVID-19

6. Disponibilità finanziaria

Le disponibilità finanziarie del Piano per la realizzazione di questi interventi ammonta a euro 180.000,00 per ciascun anno del triennio 2020-2022.



99c42174



Ai fini dell'assegnazione del contributo, a ciascun richiedente verrà assegnato un importo pari a 1.500,00 euro per ogni "incontro d'area" realizzato.

Tale contributo è complessivo e comprende la copertura della totalità delle spese (affitto sala, relatori, spese generali, preparazione indirizzari e invio inviti, diffusione e pubblicizzazione dell'incontro, partecipazioni tecnici ai recapiti, monitoraggio e inserimento dati nella APP, supporto all'UO fitosanitario nella fornitura di dati, foto, pareri e suggerimenti per la stesura dei bollettini fitosanitari, assistenza in loco per l'individuazione delle aree più adatte ai lanci degli insetti volti al contrasto della cimice asiatica, sopralluoghi aziendali, etc...) e per la realizzazione di tutte le attività di cui al paragrafo 4 che sono strettamente connesse alla organizzazione degli "incontri d'area".

Le attività svolte in funzione della partecipazione al presente bando non devono in ogni caso rientrare nei programmi operativi dell'OP o di altri regimi di aiuto, al fine di evitare situazioni di doppio finanziamento.

7. Presentazione del programma delle attività e relativa domanda di assegnazione del contributo

Le domande vanno presentate alla Regione del Veneto- Direzione Agroalimentare tramite posta elettronica certificata (agroalimentare@pec.regione.veneto.it) indicando nell'oggetto:

"DGR n. 611 del 19/05/2020. Piano regionale per il contrasto alla diffusione di insetti alloctoni dannosi alla frutticoltura. Domanda di partecipazione al programma di Network", entro 15 giorni dalla pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino ufficiale della Regione del Veneto e sul sito regionale www.regione.veneto.it, alla sezione bandi avvisi e concorsi.

Le domande vanno presentate sulla base del modello A1 allegato al presente Programma, che deve essere sottoscritto dal legale rappresentante. Alla domanda devono essere allegati a pena decadenza:

- fotocopia documento di identità valido
- dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilata sulla base dei moduli allegati alla D.G.R. n. 690 del 21 maggio 2018, pubblicata sul BUR n. 53 del 1 giugno 2018
- dichiarazione aiuti de minimis

8. Istruttoria delle domande

Presentazione delle domande: entro 15 giorni dalla pubblicazione nel BUR del presente provvedimento.

Le domande, vengono prese in carico dalla Direzione Agroalimentare che avvia il procedimento che dovrà concludersi entro 20 giorni. L'istruttoria è finalizzata a verificare la completezza e la correttezza della documentazione presentata, il rispetto delle condizioni di ammissibilità (requisiti soggettivi) e a determinare l'ammontare del contributo concedibile.

Al fine di assicurare la massima partecipazione possibile delle OP venete e la massima copertura delle aree territoriali, in caso di presentazione di uno stesso punto di zona da parte di più OP, si assegnerà il punto di zona all'OP che ha presentato richiesta per un numero inferiore di punti di zona.

Nel caso in cui un punto di zona non sia coperto da nessuna OP, si incarica l'OP che ha presentato domanda con sede più vicina al punto di zona, di organizzare gli "incontri d'area" in detta zona, previo consenso della stessa.

9. Erogazione del contributo e modalità e termini per la presentazione della domanda di pagamento

Ai fini del pagamento del contributo, il beneficiario deve presentare alla Direzione Agroalimentare entro il 1 dicembre di ciascun anno di attività , specifica domanda di pagamento



99c42174



corredata da un riepilogo delle iniziative e attività realizzate per ciascun “incontro d’area” organizzato che in sintesi dovrà esplicitare, luogo, data e durata dell’evento, registro dei partecipanti/fogli presenza o altra documentazione che attesti la realizzazione degli eventi, verbali di partecipazione, indicazione delle tematiche e degli argomenti svolti, forme di pubblicizzazione, indicazione delle aziende/impresе oggetto dei sopralluoghi e relativa data di esecuzione, copia del foglio firma o registro di partecipazione ai recapiti dell’UO Fitosanitario.

10. Aiuti di Stato

Il finanziamento viene erogato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) della Commissione del 18 dicembre 2013, n. 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato sulla Gazzetta ufficiale europea n. 352/1 il 24/12/2013.

11. Esecuzione degli interventi

Il programma approvato dovrà essere attuato dal 2020 al 2022 e dovrà essere in linea con quanto predisposto dal Piano regionale per il contrasto alla diffusione di insetti alloctoni dannosi alla frutticoltura per il Triennio 2020- 2022 – DGR n. 611/2020 e secondo le direttive della U.O. Fitosanitario, responsabile della azione 3 del Piano.

12. Informativa trattamento dati personali

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione Agroalimentare.

Programmazione e Gestione ittica e faunistico-

venatoria, email: agroalimentare@regione.veneto.it ; PEC: agroalimentare@pec.regione.veneto.it

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella email, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione delle domande relative al presente bando nell’ambito Piano regionale per il contrasto alla diffusione di insetti alloctoni dannosi alla frutticoltura di cui alla DGR n.911 del 19.05.2020 e la L.R. n. 44/2019 art.7.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Il periodo di conservazione è determinato in base ai provvedimenti regionali di riferimento. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l’accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.



99c42174



Il conferimento dei dati discende dalla partecipazione al presente bando, ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati determina l'esclusione dell'istanza alla partecipazione del presente bando.

13. Informazioni, riferimenti e contatti

Regione del Veneto Area Sviluppo Economico

Direzione Agroalimentare, Via Torino, 110 – 30172 Mestre Venezia Tel.041/2795547

agroalimentare@pec.regione.veneto.it



99c42174



Allegato tecnico 1 - domanda

Il/La sottoscritto/a
nato/a il C.F.
.....
in qualità di legale rappresentante dell' Organizzazione di Produttori (indicare l'esatta denominazione).....
CF/P.IVA
con sede legale in

CHIEDE

di partecipare al bando Programma di realizzazione dell'attività del Network del Piano regionale per il contrasto alla diffusione di insetti alloctoni dannosi alla frutticoltura per il Triennio 2020- 2022 – DGR n. 611 del 19 maggio 2020

SI IMPEGNA

a eseguire nel corso di ciascun anno di attività (2020, 2021, 2022) in coordinamento con l'UO Fitosanitario della Regione del Veneto, le seguenti attività come puntualmente descritte nel bando:

1. Organizzazione di 10 “incontri di area” annuali per ogni area frutticole del territorio regionale, come indicato nella tabella sottostante, che si dovranno svolgere indicativamente ogni 15 gg a cadenza regolare per l'arco di tempo che va da marzo/aprile a ottobre/novembre , per gli anni di durata del Piano (20-22). La sede dell'incontro e l'orario sarà scelta in modo da favorire la massima partecipazione (es. sale civiche, parrocchiali ecc.) e nel perdurare delle restrinzioni dovute al Coronavirus, saranno previste anche modalità di svolgimento di incontri per via telematica.
 - 1.a. Partecipazione dei tecnici delle OP aderenti al Network, alle riunioni di coordinamento/recapiti organizzati dall'UO Fitosanitario durante la stagione vegetativa delle colture maggiormente colpite dal danno da cimice asiatica (melo, pero, kiwi, noce, pesche, ciliegie, altro) che va da fine marzo a ottobre. Questi incontri, con cadenza settimanale sono determinanti per la definizione dei contenuti da portare agli “Incontri di Area”.
 - 1.b. Pubblicizzazione degli “incontri d'area”: è garantita la più ampia diffusione della realizzazione degli incontri a tutto il territorio interessato, con i mezzi ritenuti più idonei in base al territorio in questione e ai destinatari degli incontri (e-mail ai destinatari, telefonate, affissione cartacea della notizia, etc...)
 - 1.c. Partecipazione al Monitoraggio della presenza di Cimice Asiatica con l'APP di condivisione con UO Fitosanitario e Università. Ogni tecnico della OP rileverà la presenza di Cimice Asiatica con trappole entomologiche e riporterà i dati con frequenza settimanale nella APP dedicata.
 - 1.d. Supporto all'UO Fitosanitario nella fornitura di dati, foto, pareri e suggerimenti per la stesura dei bollettini fitosanitari, oltre che ad accompagnare ed assistere la struttura fitosanitaria regionale e l'Università di Padova, compartecipante al Piano, nell'individuazione delle aree più adatte, nei sopralluoghi e nei lanci degli insetti volti al contrasto della cimice asiatica.
2. Partecipazione alle attività del “Piano regionale per il contrasto alla diffusione di insetti alloctoni dannosi alla frutticoltura per il Triennio 2020- 2022” in particolare alla azione 3 e alla Governance del Piano.
3. Comunicazione all'UO Fitosanitario almeno 2 giorni lavorativi prima della realizzazione dell'“incontro d'area” la sede, la data e l'orario, le modalità di realizzazione, temi e interventi.



4. Rispetto nello svolgimento degli “incontri d’area” le norme vigenti in materia di sicurezza e salute pubblica, anche in considerazione di eventuali misure restrittive che le Autorità nazionali, regionali e locali adotteranno per il contenimento dell’epidemia COVID-19

Indicare in quali punti si intende organizzare l’incontro d’area: deve essere garantita la realizzazione di 10 incontri per ciascun anno

n.	Punti di Zona individuati	Provincia	Specie frutticola	n. incontri d’area complessivi da realizzare 2020	n. incontri d’area complessivi da realizzare 2021	n. incontri d’area complessivi da realizzare 2022
1	Medio Polesine Fratta Polesine, Pincara	RO	Noce			
2	Frutticoltura dell’Adige Lusia / Barbona / S. Urbano	RO/PD	Pero, Melo			
3	Alto Polesine Giacciano, Trecenta	RO	Frutticoltura a biologica			
4	Bassa Pianura Veronese Terrazzo/Castelbaldo	VR/PD	Melo, Pero, Kiwi			
5	Media pianura Veronese Zevio / Ronco/Belfiore	VR	Melo, Pero			
6	Alta Pianura Veronese Pescantina/Bussolengo	VR	Pesco, Kiwi Ciliegio			
7	Colline Moreniche del Garda Sommacampagna/ Valeggio/Villafranca	VR	Pesco, Kiwi			
8	Buttapietra	VR	Melo, Pero, Pesco, Kiwi			
9	Minerbe	VR	Melo, Pero, Kiwi			
10	Litoranea San Donà/Eraclea	VE	Melo, Pero			
11	Nord Veneziano	VE	Noce			
12	Alta Pianura Veneta	TV/VI	Kiwi, Ciliegio			
	TOTALE INCONTRI CHE SI REALIZZANO			n.	n.	n.
	TOTALE CONTRIBUTO RICHIESTO	1.500 € ad incontro d’area		€...	€...	€...

DICHIARA



99c42174



- Di essere stata riconosciuta con Decreto del Direttore _____ n. del _____
- Di aver preso visione della nota “Informativa trattamento dati personali” presente nel bando.
- Di non trovarsi nelle condizioni ostative per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici comunque denominati previste della legge regionale 11 maggio 2018, n. 16;
- Di non essere impresa in difficoltà come definite all’articolo 2, paragrafo 1, punto 14 del Regolamento (UE) n.702/2014;
- Di non essere destinataria di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara un aiuto illegittimo e incompatibile con il mercato
- Di essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontari

DATA

FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE

ALLEGATI

- Fotocopia documento identità;
- Dichiarazione aiuti de minimis
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, compilata sulla base dei moduli allegati alla D.G.R. n. 690 del 21 maggio 2018, pubblicata sul BUR n. 53 del 1 giugno 2018



99c42174



Allegato tecnico 2 – dichiarazione aiuti “de minimis”

Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto:

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente				
Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome	nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza	CAP	Via	n. Prov

In qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa:

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa				
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica	
Sede legale	Comune	CAP	Via	n. prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA		

In relazione a quanto previsto dal bando di cui alla DGR n.del....

Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) Regolamento (UE) n. 1407 della Commissione del 18 dicembre 2013, (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352 del 24/12/2013),

Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 *de minimis* generale
- Regolamento n. 1408/2013 *de minimis* nel settore agricolo
- Regolamento n. 717/2014 *de minimis* nel settore pesca
- Regolamento n. 360/2012 *de minimis* SIEG

PRESA VISIONE delle istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione (Allegato I);

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla



99c42174



base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

DICHIARA

Sezione A – Natura dell'impresa

- Che l'impresa non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente¹, altre imprese.
- Che l'impresa controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia:

(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica impresa controllata					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa			Forma giuridica	
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

- Che l'impresa è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia:

(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica dell'impresa che esercita il controllo sulla richiedente					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa			Forma giuridica	
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

Sezione B - Esercizio finanziario

Che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il _____ e termina il _____

Sezione C – Fusioni, acquisizioni e scissioni

¹ Per il concetto di controllo, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione (allegato I, Sez. A)



99c42174



- Che l'impresa rappresentata, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, **NON È INCORSA IN VICENDE DI FUSIONI O ACQUISIZIONI** (art.3(8) del Reg 1407/2013/UE) **NÉ ORIGINA DA OPERAZIONI DI SCISSIONE** (art.3(9) del Reg 1407/2013/UE) di un'impresa in due o più imprese distinte;
- 2.2** - Che l'impresa rappresentata nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti **È INCORSA IN VICENDE DI FUSIONI O ACQUISIZIONI** (art.3(8) del Reg 1407/2013/UE) **e/o ORIGINA DA OPERAZIONI DI SCISSIONE** (art.3(9) del Reg 1407/2013/UE) (art.3(8) del Reg 1407/2013/UE). In questo caso, compilare la tabella sottostante.

(Aggiungere righe se necessario)

	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa	C.F. dell'impresa	P.IVA dell'impresa
1			
2			
3			

NOTE:

AUTORIZZA

L'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

Località e data

In fede

(Il titolare/legale rappresentante
dell'impresa)



99c42174

