



*Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale



REGIONE DEL VENETO

***Piani di intervento in materia di politiche giovanili***  
**“Reti Territoriali per i Giovani Veneti – RE.TE. GIO-VE”**

DGR n. 1549 del 11 novembre 2021

**Formulario di candidatura**



**TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO:**

--

**TITOLO DEL PIANO DI INTERVENTO:**

--

## **SEZIONE 1 –TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO**

### **1.1 – SCHEDA ANAGRAFICA**

<b>Denominazione</b>	
<b>Codice fiscale – Partita IVA</b>	
<b>Cognome e nome del legale rappresentante</b>	
<b>Indirizzo</b>	
<b>Cap</b>	
<b>Comune</b>	
<b>Provincia</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Pec</b>	

### **1.2 – RESPONSABILE DEL PIANO**

<b>Cognome e Nome</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>E-mail</b>	

### **1.3 – REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PIANO**



Cognome e Nome	
Telefono	
E-mail	

## SEZIONE 2 – PARTENARIATO DEL PIANO DI INTERVENTO

### 2.1 – PARTENARIATO OPERATIVO.

Compilare per ogni **Partner operativo**, ovvero con titolarità di progetto e/o con gestione di risorse finanziarie. Si ricorda che ad ogni scheda anagrafica compilata nella seguente sezione deve corrispondere il relativo modulo di adesione in partenariato, di cui all'Allegato D del presente provvedimento.

#### PARTNER OPERATIVO N. 1)

Denominazione	
Codice fiscale / Partita IVA	
Natura giuridica	
Tipologia <sup>1</sup>	
Rappresentante legale	
Codice fiscale	
Sede legale (indirizzo)	
Telefono	
E-mail	
Sito web	
Referente per il progetto	
<b>Costituzione e iscrizione a Registro e/o Albo (i Comuni sono esclusi)</b>	<p>- legalmente costituita a far data dal _____;</p> <p>- iscritta a: [ ] Registro; [ ] Albo _____, di cui alla legge _____, con provvedimento n. _____, del _____ e che è tuttora iscritta a quanto sopraindicato [si] [no];</p> <p>Se Cooperativa sociale, specificarne la tipologia barrando la relativa casella: <input type="radio"/> A - <input type="radio"/> B - <input type="radio"/> Plurima</p>

<sup>1</sup> Come indicato nell'Allegato B al presente provvedimento, sono ammessi: Enti pubblici locali; Aziende ULSS del Veneto; Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore ai sensi del D.lgs. 117/17; Cooperative sociali, di cui all'art. 1, comma 1, **lettera b)** della legge 381/1991, e loro consorzi, iscritte all'Albo regionale delle cooperative sociali; Istituti scolastici di primo o secondo grado, pubblici e privati; Università degli Studi del Veneto.



<b>Progetto di riferimento</b> (indicare il titolo)	
<b>Attività prevista</b>	

**PARTNER OPERATIVO N. 2), ...**

*(Ricopiare la tabella per ogni nuovo Partner operativo da inserire nel Piano di intervento)*

**2.2 – PARTENARIATO DI RETE.**

Compilare per ogni **Partner di rete**, ovvero di solo sostegno e condivisione. Si ricorda che ad ogni scheda anagrafica compilata nella seguente sezione deve corrispondere il relativo modulo di adesione in partenariato, di cui all'Allegato C del presente provvedimento.

**PARTNER DI RETE N. 1)**

<b>Denominazione</b>	
<b>Codice fiscale / Partita IVA</b>	
<b>Natura giuridica</b>	
<b>Tipologia<sup>2</sup></b>	
<b>Rappresentante legale</b>	
<b>Codice fiscale</b>	
<b>Sede legale (indirizzo)</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Sito web</b>	
<b>Progetto di riferimento</b> (indicare il titolo)	
<b>Tipo di sostegno/condivisione</b>	

**PARTNER DI RETE N. 2), ...**

*(Ricopiare la tabella per ogni nuovo Partner di rete da inserire nel Piano di intervento)*

<sup>2</sup> Come indicato in Allegato A al presente provvedimento sono ammessi: Enti pubblici locali; Aziende ULSS del Veneto; Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale iscritte al Registro unico nazionale del terzo settore ai sensi del D.lgs. 117/17; Cooperative sociali, di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) e lettera b) della legge 381/1991, e loro consorzi, iscritte all'Albo regionale delle cooperative sociali; Istituti scolastici di primo o secondo grado, pubblici e privati; Università degli Studi del Veneto; Imprese profit; Istituzioni ecclesiastiche (parrocchie, patronati, ...); Associazioni generiche (sportive, culturali, ricreative); Organizzazioni di rappresentanza (sindacati, datoriali, patronati, ...); Fondazioni.



**2.3 ELENCO DEI COMUNI DEL DISTRETTO DI APPARTENENZA COINVOLTI, A QUALSIASI TITOLO, NELLE ATTIVITA' PROGETTUALI DEL PIANO**

N.	DENOMINAZIONE
1	
2	
3	
...	

**SEZIONE 3 – DESCRIZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO****3.1 – CONTESTO TERRITORIALE/SETTORIALE DI RIFERIMENTO E ANALISI DEI BISOGNI** (max. 5.000 caratteri)<sup>3</sup>.

--

**3.2 – FINALITÀ GENERALE E OBIETTIVI SPECIFICI** (max. 3.500 caratteri).

--

<sup>3</sup> Si chiede di esplicitare in questa sezione anche il processo di definizione del Piano, le modalità di elezione, coinvolgimento e ascolto dei soggetti partner e dei beneficiari, inclusi gli strumenti di partecipazione utilizzati.



**3.3 – DESTINATARI.** Indicare il numero e la tipologia di destinatari, diretti e indiretti, che si intendono raggiungere con il Piano e i singoli progetti che lo compongono (*max. 3.500 caratteri*).

--

**3.4 – MONITORAGGIO E VALUTAZIONE.** Descrivere il progetto di monitoraggio e valutazione circa l'andamento del Piano, con indicazione di strumenti, metodologie, indicatori misurabili (*max. 3.500 caratteri*).

--

**3.5 – STRATEGIA DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE.** Indicare le azioni e gli strumenti che si intendono realizzare per consentire la più ampia promozione e diffusione delle attività del Piano, individuando i Partner da coinvolgere e i destinatari finali da raggiungere (diretti, i giovani, e indiretti, cittadinanza, stakeholder, famiglie, scuole, ...) (*max. 3.500 caratteri*).

--

**3.6 – ARTICOLAZIONE.** Indicare le azioni progettuali che compongono il Piano e loro riferimento alle tre aree di intervento ammissibili.

<i>Area di intervento</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Titolarità</i>
1. Scambio generazionale		



2. Prevenzione disagio giovanile		
3. Laboratori di creatività		

\* Modificare la tabella, aggiungendo nuove righe, secondo le necessità di articolazione del Piano.

### 3.7 – RISORSE DISPONIBILI

<i><b>Titolo progetto</b></i>	<i><b>Finanziamento</b></i>	<i><b>Cofinanziamento</b></i>	<i><b>TOTALE</b></i>
1	€ -	€ -	€ -
2	€ -	€ -	€ -
3	€ -	€ -	€ -
...	€ -	€ -	€ -
<b>TOTALE</b>	€ -	€ -	€ -

\* Aggiungere altre righe se necessario.



**SEZIONE 4 – DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI**

Questa sezione deve essere compilata per ogni progetto inserito all'interno del Piano di intervento.

**4.1 – TITOLO DEL PROGETTO**

--

**4.2 – AREA DI INTERVENTO**

<b>AREA</b>	<input type="checkbox"/> SCAMBIO GENERAZIONALE
	<input type="checkbox"/> PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE
	<input type="checkbox"/> LABORATORI DI CREATIVITÀ

**4.3 – SOGGETTO TITOLARE**

--

**4.4 – RESPONSABILE**

<b>Cognome e Nome</b>	
<b>Ruolo ricoperto all'interno dell'ente</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>e-mail</b>	

**4.5 – PARTNER OPERATIVI E DI RETE**

N.	DENOMINAZIONE PARTNER	RUOLO - ATTIVITÀ - COMPETENZE VALORE AGGIUNTO <sup>4</sup>
1		
2		
3		

\* Aggiungere altre righe se necessario.

<sup>4</sup> Indicare il ruolo di ciascun partner nel progetto, evidenziando le attività ad esso affidate, le competenze e il valore aggiunto potenziale per l'iniziativa.





**4.6 - CONTESTO DI RIFERIMENTO, CON DESCRIZIONE DEL TERRITORIO, DEL TARGET E DEL FABBISOGNO RILEVATO (max. 3.500 caratteri)<sup>5</sup>.**

**4.7 – FINALITÀ GENERALE E OBIETTIVI SPECIFICI (max. 3.000 caratteri).**

**4.8 – DESTINATARI.** Indicare il numero e la tipologia di destinatari, diretti e indiretti, che si intendono raggiungere con il progetto (max. 3.500 caratteri).

---

<sup>5</sup> Si chiede di esplicitare in questa sezione anche il processo di definizione del progetto, le modalità di elezione, coinvolgimento e ascolto dei soggetti partner e dei beneficiari.



**4.9 - RISULTATI ATTESI, CON RIFERIMENTO A INDICATORI MISURABILI (max. 3.000 caratteri).<sup>6</sup>**

**4.10 - ARTICOLAZIONE PROGETTUALE, CON INDICAZIONE DI FASI, ATTIVITÀ, TEMPI DI REALIZZAZIONE, METODOLOGIE, STRUMENTI (max. 5.000 caratteri).**

**4.11 – ABSTRACT DEL PROGETTO PER PUBBLICAZIONE ON LINE (max. 10 righe).**

---

<sup>6</sup> Si chiede di descrivere come si intende monitorare lo stato di avanzamento delle attività del progetto e valutare il raggiungimento degli obiettivi specifici e generali individuati. Includere la spiegazione degli indicatori quantitativi e qualitativi che si propone di utilizzare per la valutazione delle attività e dei risultati del progetto.



**4.12 – PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO, CON INDIVIDUAZIONE DELLE SINGOLE CATEGORIE DI SPESA E RELATIVO BUDGET.**

<i>Voce di spesa</i>	<i>Euro</i>		
	€	-	
	€	-	
	€	-	
	€	-	
<b>TOTALE</b>	€	-	

\* Aggiungere altre righe se necessario.

Le voci di spesa ammissibili sono:

- personale interno;
- collaborazioni esterne;
- beni strumentali (attrezzature, mobili, macchinari, computer);
- funzionamento e gestione (amministrazione, locali, spese generali);
- incontri/seminari/laboratori/eventi (costi organizzativi);
- materiali didattici e di consumo;
- materiali di promozione/diffusione;
- supporto agli utenti (vitto, alloggio, trasporto).

Il sottoscritto dichiara che il presente Piano consta di n. \_\_\_\_\_ progetti, di cui:

- n. \_\_\_ progetti per l'Area "Scambio generazionale"
- n. \_\_\_ progetti per l'Area "Prevenzione e disagio giovanile"
- n. \_\_\_ progetti per l'Area "Laboratorio di creatività"

Dichiara inoltre che il presente Piano consta di n. \_\_\_\_\_ Partner, di cui:

- n. \_\_\_ Partner **operativi**
- n. \_\_\_ Partner **di rete**

i cui moduli di adesione in partenariato sono forniti in allegato.

Luogo, data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente dal Legale Rappresentante  
del Soggetto Titolare del Piano di Intervento

\_\_\_\_\_

