

**FINANZIAMENTO PIANI DI INTERVENTO IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI –
GIOVANI E GENERATIVITÀ**

Intesa Rep. Atti n. 77/CU del 11 maggio 2022 – *Ripartizione Fondi per le politiche giovanili anno 2022*
DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022

**MODULO DI DOMANDA ¹
ANNO 2023**

Alla Regione del Veneto
Direzione Servizi sociali
Unità Organizzativa Famiglia, Minori,
Giovani e Servizio civile
servizi.sociali@pec.regione.veneto.it

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante dell'Ente
_____ con sede a _____

visto l'Avviso del Direttore della Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile di approvazione delle modalità e dei criteri per la concessione di finanziamenti per i Piani di intervento in materia di politiche giovanili, secondo quanto disposto dall'Intesa rep. 77/CU del 11 maggio 2022 sulla ripartizione delle risorse del Fondo per le politiche giovanili - Annualità 2022 e dalla DGR n. 1206 del 4 ottobre 2022

CHIEDE

di poter accedere ai finanziamenti per il sostegno delle attività del Piano di intervento in materia di politiche giovanili GIOVANI E GENERATIVITÀ e, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO**TITOLO DEL PIANO DI INTERVENTO****DURATA PIANO DI INTERVENTO**

Indicare la durata del Piano di intervento che dovrà essere ricompresa tra 9 e 12 mesi

¹ Ai fini dell'ammissione, il modulo deve OBBLIGATORIAMENTE essere compilato a computer in ogni sua parte.



SEZIONE 1 – TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO**1.1 SCHEDA ANAGRAFICA***Denominazione*

--

*Via e numero civico**Città**CAP**Provincia*

--	--	--	--

*Telefono**PEC**e-mail*

--	--	--

Codice fiscale/Partita IVA

--

1.2 RESPONSABILE DEL PIANO*Nome e cognome*

--

*Telefono**e-mail*

--	--

1.3 REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PIANO*Nome e cognome*

--

*Telefono**e-mail*

--	--

SEZIONE 2 – PARTENARIATO DEL PIANO DI INTERVENTO**2.1 PARTENARIATO OPERATIVO**

Compilare la tabella per ogni **Partner operativo** individuato dal Piano di intervento, ovvero per ogni Comune, Unione di Comuni o Azienda Ulss del Veneto con titolarità di progetto e con gestione di risorse finanziarie.

NB: per ogni partner operativo indicato deve essere allegata apposita lettera di partenariato.

PARTNER OPERATIVO N. 1)

Denominazione	
Codice fiscale / Partita IVA	
Rappresentante legale	
Sede legale (indirizzo)	
Telefono	



ff583d38



E-mail	
Referente per il progetto	
Progetto di riferimento (indicare il titolo)	

PARTNER OPERATIVO N. 2)

Denominazione	
Codice fiscale / Partita IVA	
Rappresentante legale	
Sede legale (indirizzo)	
Telefono	
E-mail	
Referente per il progetto	
Progetto di riferimento (indicare il titolo)	

PARTNER OPERATIVO N. 3), ...

(Ricopiare la tabella per ogni Partner operativo da inserire nel Piano di intervento)

2.2 PARTENARIATO DI RETE

Compilare la tabella per ogni **Partner di rete** individuato dal Piano di intervento, ovvero per ogni soggetto coinvolto in attività supporto, promozione e diffusione degli interventi attuati nel territorio senza la titolarità né di progetti né di risorse da gestire.

NB: per ogni partner operativo indicato deve essere allegata apposita lettera di partenariato.

PARTNER DI RETE N. 1)

Denominazione	
Codice fiscale / Partita IVA	
Natura giuridica	
Tipologia²	
Rappresentante legale	
Sede legale (indirizzo)	
Telefono	

² Come indicato nell'Avviso sono considerati partner di rete: Enti pubblici locali; Aziende ULSS del Veneto; Istituti scolastici di primo o secondo grado, pubblici e privati; Università degli Studi del Veneto; Istituzioni ecclesiastiche (parrocchie, patronati, ...); Associazioni giovanili e Associazioni generiche (sportive, culturali, ricreative); Organizzazioni di rappresentanza (sindacati, datoriali, patronati, ...); Fondazioni, Enti del Terzo settore.



ff583d38



E-mail	
Progetto di riferimento (indicare il titolo)	
Tipo di sostegno/condivisione	

PARTNER DI RETE N. 2)

Denominazione	
Codice fiscale / Partita IVA	
Natura giuridica	
Tipologia	
Rappresentante legale	
Sede legale (indirizzo)	
Telefono	
E-mail	
Progetto di riferimento (indicare il titolo)	
Tipo di sostegno/condivisione	

PARTNER DI RETE N. 3), ...

(Ricopiare la tabella per ogni Partner di rete da inserire nel Piano di intervento)

2.3 ELENCO COMUNI DEL DISTRETTO DI APPARTENENZA

Indicare i Comuni del Distretto di appartenenza coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività progettuali del Piano (Partner Operativi, Partner di Rete, altro coinvolgimento...)

N.	DENOMINAZIONE	COINVOLGIMENTO PREVISTO
1		
2		
3		
...		



ff583d38



SEZIONE 3 – DESCRIZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO

3.1 ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI CHE HANNO PORTATO ALLA ELABORAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO³

L'analisi deve avere quale focus principale la popolazione target degli interventi, ossia i giovani della fascia 14-35 anni

--

3.2 FINALITÀ GENERALE E OBIETTIVI SPECIFICI

Descrivere come le azioni previste nel Piano di intervento siano in grado di perseguire la finalità generale e gli obiettivi specifici individuati coerentemente con quanto previsto dal punto VI - Tipologie di iniziative finanziabili dell'Avviso

--

3.3 COINVOLGIMENTO DEI GIOVANI

Descrivere le modalità di individuazione e costituzione del/dei gruppo/i informale/i di giovani e il loro coinvolgimento nella fase di co-progettazione, implementazione degli interventi e disseminazione dei risultati.

--

Riportare per ogni progetto in cui si articolerà il Piano i nominativi dei giovani costituenti il Gruppo informale

TITOLO PROGETTO	COGNOME E NOME

³ Si chiede di esplicitare in questa sezione anche il processo di definizione del Piano, le modalità di elezione, coinvolgimento e ascolto dei soggetti partner e dei beneficiari, inclusi gli strumenti di partecipazione utilizzati.



ff583d38



3.4 DESTINATARI

Indicare il numero e la tipologia di destinatari, diretti e indiretti, che si intendono raggiungere con il Piano e con i singoli progetti che lo compongono

--

3.5 MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Descrivere le modalità di monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e le modalità di valutazione del Piano, specificando gli indicatori qualitativi e quantitativi misurabili che si intendono utilizzare per la valutazione delle attività e dei risultati del progetto

--

3.6 STRATEGIA DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE.

Indicare le azioni e gli strumenti che si intendono realizzare per consentire la più ampia promozione e diffusione delle attività del Piano, individuando i Partner da coinvolgere e i destinatari finali da raggiungere (diretti, i giovani, e indiretti, cittadinanza, stakeholder, famiglie, scuole, ...)

--

3.7 ARTICOLAZIONE DEL PIANO

Indicare l'articolazione delle progettualità di cui si compone il Piano prevedendo interventi in almeno due aree di cui obbligatoriamente un intervento per l'Area Prevenzione disagio giovanile

AREA DI INTERVENTO	TITOLO PROGETTO	TITOLARITÀ
a) Scambio generazionale		
b) Prevenzione disagio giovanile		
c) Laboratori di creatività		

Modificare la tabella, aggiungendo nuove righe, secondo le necessità di articolazione del Piano



ff583d38



3.8 PIANO DEI COSTI

Indicare per ogni progettualità inserita nel precedente punto 3.7 la ripartizione del finanziamento assegnato e il suo costo totale.

TITOLO PROGETTO	QUOTA FINANZIAMENTO	COSTO TOTALE PROGETTO
TOTALE	Euro	Euro

Aggiungere altre righe se necessario

SEZIONE 4 – DESCRIZIONE DEI SINGOLI PROGETTI

Questa sezione deve essere compilata per ogni progetto di cui si compone il Piano di intervento. Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato ai precedenti punti 2.1 Partner operativi; 2.3 Partner di rete; 3.7 Articolazione del Piano e 3.8 Piano dei costi.

4.1 TITOLO DEL PROGETTO

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.7 Articolazione del Piano

4.2 ENTE TITOLARE

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato ai precedenti punto 2.1 Partner operativi e al punto 3.7 Articolazione del Piano

4.3 RESPONSABILE DEL PROGETTO

Nome e cognome

Telefono

e-mail

4.4 REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PROGETTO

Nome e cognome

Telefono

e-mail



ff583d38



4.5 AREA DI INTERVENTO

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.7 Articolazione del Piano

AREA DI INTERVENTO	<input type="checkbox"/>	SCAMBIO GENERAZIONALE
	<input type="checkbox"/>	PREVENZIONE DISAGIO GIOVANILE
	<input type="checkbox"/>	LABORATORI DI CREATIVITÀ

4.6 PARTNER DI RETE

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 2.3 Partner di rete

n.	DENOMINAZIONE PARTNER	ATTIVITÀ
1		
2		
3		

* Aggiungere altre righe se necessario

4.7 GRUPPO INFORMALE DEI GIOVANI

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.3 Coinvolgimento dei giovani

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PERCORSO DI STUDIO

4.8 ANALISI DEL CONTESTO DI RIFERIMENTO, DEL TARGET E DEL FABBISOGNO RILEVATO⁴

L'analisi deve avere quale focus principale la popolazione target degli interventi, ossia i giovani della fascia 14-35 anni

--

4.9 FINALITÀ GENERALE E OBIETTIVI SPECIFICI

Descrivere come le azioni previste nel progetto siano in grado di perseguire la finalità generale e gli obiettivi specifici individuati

--

⁴ Si chiede di esplicitare in questa sezione anche il processo di definizione del progetto, le modalità di elezione, coinvolgimento e ascolto dei soggetti partner e dei beneficiari.



ff583d38



4.10 DESTINATARI

Indicare il numero e la tipologia di destinatari, diretti e indiretti, che si intendono raggiungere con il progetto

--

4.11 RISULTATI ATTESI, CON RIFERIMENTO A INDICATORI MISURABILI

Descrivere le modalità di monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività e le modalità di valutazione del Piano, specificando gli indicatori qualitativi e quantitativi misurabili che si intendono utilizzare per la valutazione delle attività e dei risultati del progetto

--

4.12 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

n.	Attività	Luogo di svolgimento	Tempi (es: da ottobre a dicembre 2023)
1.			
2.			
3.			
4.			

Descrivere per ogni attività sopra indicata le fasi e le modalità di realizzazione, i destinatari diretti e indiretti e i risultati che si intendono raggiungere

Attività 1: _____

Attività 2: _____



ff583d38



4.13 PIANO DEI COSTI

Deve esserci una corrispondenza con quanto indicato al precedente punto 3.8 Piano dei costi

1. Risorse Umane <i>(Personale interno e/o collaborazioni esterne...)</i>	Unità/Quantità	Totale €
2. Acquisto di attrezzature e materiali di consumo <i>(Attrezzature informatiche, acquisto arredi, materiali didattici e di cancelleria...)</i>	Unità/Quantità	Totale €
3. Fornitura di Servizi⁵ <i>(Consulenze, affidamento gestione interventi, lavori di tinteggiatura, ammodernamento locali...)</i>	Unità/Quantità	Totale €
4. Spese di funzionamento e gestione <i>(Spese amministrative, utenze, affitto locali...)</i>	Unità/Quantità	Totale €
5. Spese di formazione e diffusione <i>(Stampa e diffusione materiale informativo, divulgativo e promozionale...)</i>	Unità/Quantità	Totale €
6. Spese di viaggio <i>(Spese vitto, alloggio e trasporto)</i>	Unità/Quantità	Totale €
TOTALE		Euro

⁵ Le spese di personale possono essere inserite in Risorse Umane o Fornitura di Servizi in base alle modalità di erogazione e al soggetto



ff583d38



SEZIONE 5 – RIEPILOGO FINALE

Il sottoscritto dichiara che il presente Piano di intervento in materia di politiche giovanili si compone di n. _____ progetti, di cui:

- n. ___ progetti per l'Area Scambio generazionale
- n. ___ progetti per l'Area Prevenzione e disagio giovanile
- n. ___ progetti per l'Area Laboratorio di creatività

Dichiara inoltre che il presente Piano consta di n. _____ Partner, di cui:

- n. ___ Partner operativi
- n. ___ Partner di rete

Il/la sottoscritto/a, informato ai sensi del Regolamento 2016/679/UE, del D.lgs 196/2003 e del D.lgs 101/2018, autorizza il trattamento dei dati personali da parte degli uffici regionali per le finalità previste dall'Intesa rep. 77/CU del 11 maggio 2022.

Data

Firma digitale del Rappresentante legale

Allegati alla domanda:

- Lettere di partenariato relative ai partner operativi e/o di rete.



ff583d38

