



CRITERI E MODALITÀ PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DEI COMUNI CHE COSTITUISCONO L'AREA DEL LITORALE VENETO. ANNO 2024.

1. SOGGETTI ASSEGNATARI DEI CONTRIBUTI

L'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale veneto" di cui all'atto costitutivo rep. n. 802 del 09.02.2018, avente personalità giuridica di diritto privato ai sensi del Decreto del Direttore della Direzione Enti Locali e Servizi Elettorali n. 110 del 31 luglio 2018 ed iscritta nell'apposito Registro Regionale delle Persone Giuridiche di diritto privato al numero d'ordine 949, è **individuata quale assegnataria dei contributi** in questione per gli interventi proposti dai dieci Comuni aderenti all'Associazione medesima, e precisamente i Comuni di:

1. San Michele al Tagliamento
2. Caorle
3. Eraclea
4. Jesolo
5. Cavallino-Treporti
6. Chioggia
7. Rosolina
8. Porto Tolle
9. Porto Viro
10. Venezia

A tal fine, la suddetta **Associazione** sarà l'**unico soggetto legittimato**, in nome e per conto dei predetti Comuni associati, a:

- presentare le domande di contributo
- svolgere il ruolo di referente per i rapporti con la Regione
- attuare le iniziative proposte dai Comuni
- presentare la rendicontazione delle spese sostenute
- chiedere l'erogazione dei contributi assegnati.

2. DESTINAZIONE DEI CONTRIBUTI

Le iniziative previste dalla legge, promosse dalla Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto, competente altresì ad esprimere appositi pareri nei confronti delle medesime e presentate dall'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto", sono finalizzate a:

- conseguire un opportuno assetto istituzionale del litorale veneto,
- sostenere attività imprenditoriali ed insediamenti produttivi atti a promuovere il turismo, la sicurezza e la promozione culturale.

I contributi saranno assegnati nella misura **dell'80%** delle spese preventivate e ammesse per singolo progetto, e nei limiti dello stanziamento complessivamente previsto per l'esercizio 2024, pari ad € 100.000,00.

I contributi assegnati ai sensi del presente bando non sono cumulabili con altri finanziamenti pubblici regionali, statali e comunitari eventualmente attribuiti per gli stessi progetti.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO

La richiesta di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione "Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto", è trasmessa al Direttore della Direzione Enti locali Procedimenti elettorali e Grandi eventi, unitamente agli allegati, per via telematica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata della Regione del Veneto:

entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it, entro il termine improrogabile del **24 aprile 2024**.



bea64762



Alla domanda di contributo dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- documentazione comprovante l'approvazione da parte della Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto dei progetti presentati ed i loro contenuti (i pareri di cui all'art. 85, c.3, della L.R. 30/2016);
- copia della richiesta e del parere rilasciato dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale ovvero attestazione del decorso dei termini per il suo rilascio. In caso di parere negativo, la determinazione della Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto indicante espressamente i motivi di superamento del parere così rilasciato;
- piano finanziario delle spese preventivate per la realizzazione dei progetti proposti, indicate in modo analitico e numero CUP (codice unico progetto);
- le schede dati anagrafici e posizione fiscale (scaricabili al seguente link <https://www.regione.veneto.it/web/ragioneria/schede-beneficiari>), con copia della carta di identità del legale rappresentante;
- relazione esplicativa sulle modalità di realizzazione dei progetti e sul risultato atteso con relativo cronoprogramma.

4. ASSEGNAZIONE E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

L'assegnazione dei contributi viene demandata al Direttore della Direzione Enti locali Procedimenti elettorali e Grandi eventi, che provvederà con proprio atto nella misura calcolata sulla base dei criteri sopra riportati e fino a concorrenza delle risorse regionali disponibili.

Non risulteranno ammissibili le domande che risultino prive del parere rilasciato dalla Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale e, in caso di parere negativo, della determinazione della Conferenza dei Sindaci del Litorale Veneto indicante espressamente i motivi di superamento del parere così rilasciato.

I contributi concessi saranno liquidati ai beneficiari a seguito di presentazione di:

- a) una documentazione informativa/illustrativa o fotografica comprovante la realizzazione del progetto/evento/attività/manifestazione per i quali è stato assegnato il contributo regionale (es: verbali riunioni, studi/indagini, pubblicazioni, atti di convegno);
- b) un prospetto analitico delle spese sostenute, sottoscritto dal legale rappresentante dell'Associazione e, se nominato, dal Revisore unico della medesima, corredato dai documenti giustificativi della spesa sostenuta (fatture, quietanze di pagamento);
- c) una relazione finale consuntiva, a firma del legale rappresentante dell'Associazione, con la quale si dà atto delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa, per via telematica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata della Regione del Veneto: entilocaligrandieventi@pec.regione.veneto.it, entro il termine inderogabile del **29 novembre 2024**.

La mancata trasmissione di anche uno dei suddetti documenti richiesti, renderà impossibile procedere alla liquidazione del contributo concesso e comporterà le conseguenze di cui al successivo punto 5.

Nel caso di spese complessivamente sostenute e validamente rendicontate di importo pari o superiore a quello preventivato ed ammesso, verrà liquidato il contributo nell'importo assegnato e di cui al precedente punto 2 (80% delle predette spese preventivate ed ammesse).

Nel caso di spese complessivamente sostenute e validamente rendicontate di importo inferiore a quello preventivato ed ammesso, il contributo assegnato verrà liquidato nell'importo proporzionalmente ridotto.



bea64762



Le modifiche del piano economico finanziario delle spese preventivate e ammesse al contributo, sia di tipo compensativo che per l'utilizzo di eventuali economie di spesa conseguite in corso di realizzazione dell'iniziativa, sono possibili, a condizione che le stesse riguardino voci di spesa già presenti nel piano finanziario e ammesse al contributo.

Per quanto riguarda spese diverse da quelle preventivate e oggetto del contributo regionale, l'Ente beneficiario è tenuto a trasmettere via PEC apposita richiesta, a firma del legale rappresentante, ai fini dell'acquisizione dell'autorizzazione da parte della competente Direzione regionale, allegando l'atto con il quale la Conferenza dei Sindaci del Veneto Orientale ha approvato la modifica del suddetto piano di spesa.

Nel caso di spese complessivamente sostenute e validamente rendicontate che presentino anche voci di spesa non previste e non autorizzate, queste ultime saranno decurtate dalla spesa complessivamente rendicontata. Di conseguenza, verrà liquidato il contributo assegnato nell'importo così ricalcolato: 80% della spesa rendicontata ammissibile.

5. REVOCA DEI CONTRIBUTI ASSEGNATI

Sono causa di revoca dei contributi assegnati:

- la rendicontazione di progetti che, una volta realizzati, risultino non conformi sia a quelli oggetto dell'istanza di contributo che a quelli ammessi a contribuzione;
- la mancata realizzazione dei progetti o la mancata trasmissione della rendicontazione con le modalità indicate ed entro il termine di cui al precedente punto 4.



bea64762

