



**SCHEMA DI CONVENZIONE REGOLANTE I RAPPORTI TRA LA REGIONE DEL VENETO ED IL BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO PER I PROGETTI A REGIA REGIONALE PER LA RISTRUTTURAZIONE DI EDIFICI DA DESTINARE A SEDI COMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE AI SENSI DELLA L.R. N.13/2022 NEL TERRITORIO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA E DELLA PROVINCIA DI ROVIGO.**

**Oggetto:** Contributo regionale per la ristrutturazione di edifici da destinare a sedi comunali di protezione civile ai sensi della L.R. n.13/2022 nel territorio della Città Metropolitana di Venezia e della Provincia di Rovigo (L.R. 1/06/2022, n. 13)

**D.G.R.V. n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_ 2022.**

Beneficiario: \_\_\_\_\_

Importo ammissibile (*al lordo di IVA*) € \_\_\_\_\_.

Importo contributo €. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_.

**Art. 1 - Oggetto della convenzione**

La presente convenzione regola i rapporti intercorrenti fra la Regione Veneto, Giunta Regionale, rappresentata dalla Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale e il (BENEFICIARIO) con riguardo all'assegnazione del contributo regionale in oggetto evidenziato, disposta con

**D.G.R.V. n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_ :**\_\_\_\_, per la ristrutturazione di edificio da destinare a sede comunale di protezione civile.

**Art. 2 - Costo dell'intervento**

Il costo complessivo per la realizzazione dell'intervento è desumibile dal quadro economico fornito, da cui risulta una spesa presunta di €. \_\_\_\_\_,00 a fronte della quale è assegnato un contributo massimo pari all'80% della spesa ammessa (IVA compresa) con un limite massimo di € 100.000,00; la differenza dovrà essere cofinanziata dall'Ente beneficiario mediante risorse proprie (compresi i finanziamenti bancari) o da eventuali altri soggetti.

**Art. 3 - Impegni del beneficiario**

Il beneficiario s' impegna:

\_ ad acquisire, a propria cura e spese, tutte le autorizzazioni necessarie ai fini dell'attuazione dell'intervento;

\_ a trasmettere, entro 9 mesi dalla data del provvedimento di assegnazione del contributo, alla Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale l'atto di approvazione del progetto esecutivo attestante la copertura finanziaria nonché la comunicazione di inizio lavori per gli interventi di realizzazione e di ristrutturazione delle sedi di protezione civile.

\_ ad affidare i relativi lavori nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale;

\_ a monitorare l'andamento dei lavori e ad assolvere agli adempimenti relativi all'eventuale appalto previsti dalla vigente normativa;

\_ a trasmettere alla Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale, con scadenza semestrale, la scheda di monitoraggio sullo stato di avanzamento dell'iniziativa;

\_ a concludere l'iniziativa entro 30 mesi dalla data del Decreto del Dirigente di assegnazione del contributo;

\_ a far fronte, con oneri a proprio carico o eventuali cofinanziamenti, alla differenza intercorrente fra l'importo complessivo di cui all'art. 2 e l'entità del contributo regionale



concesso;

\_ a trasmettere alla Regione, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla conclusione dell'iniziativa, la rendicontazione finale dell'intervento esclusivamente mediante pec all'indirizzo [protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it](mailto:protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it)

**Il mancato rispetto di tale termine comporta la revoca del contributo e la restituzione dell'importo erogato.**

\_ a mantenere la destinazione d'uso dell'immobile oggetto del finanziamento regionale per almeno 10 anni decorrenti dalla data di rendicontazione del contributo.

#### **Art. 4 - Codice Unico di Progetto**

Il beneficiario provvede a generare il Codice Unico di Progetto (CUP) stabilito con Legge 16.1.2003, n. 3 e Deliberazione CIPE n. 143 in data 27.12.02, accreditandosi nel sito Internet appositamente attivato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ([www.cipecomitato.it/cup.asp](http://www.cipecomitato.it/cup.asp)).

*E' obbligatorio il riferimento al codice in questione in ogni provvedimento, corrispondenza o pagamento da effettuare in relazione all'intervento.* In assenza di codici CUP non saranno possibili erogazioni.

#### **Art. 5 - Erogazione del contributo**

La Giunta Regionale, rappresentata dalla Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale, eroga al beneficiario il contributo in anticipazione in unica soluzione.

In caso di minore rendicontazione di spesa il contributo sarà rimodulato in proporzione alla percentuale contributiva assegnata, con obbligo di restituzione della somma erogata in eccesso.

Nel caso di mancato rispetto dei termini per la conclusione dell'iniziativa o per la presentazione della rendicontazione finale il contributo sarà interamente revocato e l'importo incassato in anticipazione dovrà essere restituito alla Tesoreria Regionale.

#### **Art. 6 - Responsabilità**

Il beneficiario è unico responsabile della concreta esecuzione dell'intervento approvato e pertanto risponde direttamente alle autorità competenti, lasciando indenne l'Amministrazione Regionale da qualsiasi responsabilità in ordine a quanto sopra specificato.

#### **Art. 7 - Monitoraggi e verifiche sull'intervento**

La Giunta Regionale, Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale, vigila affinché gli interventi siano eseguiti a regola d'arte e nel rispetto dell'iniziativa approvata, dei tempi previsti e delle normative vigenti. Può richiedere eventuale ulteriore documentazione probatoria e può effettuare controlli in ogni fase del procedimento.

#### **Art. 8 - Informativa ex art. 13 Regolamento 2016/679/UE – GDPR**

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il titolare del trattamento è la Regione del Veneto, Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi – Dorsoduro 3901 – 30123 Venezia.

Il Delegato al trattamento, è il Direttore della Direzione Protezione Civile, Sicurezza e Polizia Locale – Viale Paolucci 34 – Marghera – PEC: [protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it](mailto:protezionecivilepoliziale@pec.regione.veneto.it)



Il Responsabile della protezione dei dati/Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman – Cannaregio 168 – 30121 Venezia

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la predisposizione della graduatoria prevista dal presente bando, e la base giuridica del trattamento (ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento 2016/679/UE) è la LR n. 13/2022

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. E) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato dalle regole interne proprie all'Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti in materia.

Spettano all'interessato i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Spetta all'interessato il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 Roma, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell'inserimento in graduatoria. Il mancato conferimento comporta l'inammissibilità dell'istanza.

#### **Art. 9 - Controversie**

Tutte le controversie tra Amministrazione Regionale e Beneficiario che non si siano potute definire in via amministrativa sono deferite al Giudice Ordinario.

A tal fine è competente il Foro di Venezia.

Letto, confermato e sottoscritto.

**VENEZIA,**

Il Beneficiario

Per la Giunta Regionale

Documento firmato digitalmente

