

**Profilo di Ruolo
del Direttore di Struttura complessa**

FARMACIA - TREVISO

Titolo dell'incarico	Direttore di Struttura Complessa Farmacia - Treviso.
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso l'Unità Operativa Complessa Farmacia – Treviso, che fa parte del Dipartimento di Direzione Medica di Ospedale degli Ospedali di Treviso e Oderzo. Altre attività potranno essere svolte presso altre sedi, secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione aziendale.
Superiore gerarchico	Direttore Dipartimento e/o Direttore della Funzione Ospedaliera.
Principali relazioni operative	Direttore Sanitario, Direzione della Funzione Ospedaliera, Direzione del Dipartimento, Dipartimenti strutturali degli Ospedali di Treviso e Oderzo e relative Unità Operative, nonché UU.OO. dei dipartimenti strutturali degli ospedali di Conegliano, Vittorio Veneto, Montebelluna e Castelfranco Veneto, in base alle specifiche esigenze di volta in volta rappresentate.
Principali responsabilità	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: <ul style="list-style-type: none"> - gestione della leadership e aspetti manageriali - aspetti relativi al governo clinico - gestione tecnico-professionale-scientifica della U.O.
Caratteristiche attuali dell'Unità Operativa Complessa	<p>La U.O.C. Farmacia - Treviso afferisce al Dipartimento di Direzione medica di Ospedale degli Ospedali di Treviso e Oderzo insieme alle U.O.C.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direzione Medica Ospedaliera 1 Per la funzione organizzativo gestionale – Treviso • Direzione medica ospedaliera 2 per l'igiene ospedaliera e la medicina legale – Treviso • Ostetricia e ginecologia – Treviso • Pediatria - Treviso • Neuropsichiatria infantile - Treviso • Ostetricia e ginecologia – Oderzo • Direzione medica ospedaliera - Oderzo <p>La U.O.C. Farmacia – Treviso, quale servizio sanitario di supporto all'attività clinico-assistenziale, ha come obiettivo fondamentale quello di favorire l'uso appropriato e sicuro dei farmaci e dispositivi medici nel rispetto della normativa di accesso alle prestazioni del SSN e degli indirizzi regionali e nazionali all'interno delle strutture ospedaliere.</p> <p>La U.O.C. Farmacia – Treviso persegue inoltre i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantire l'approvvigionamento e l'allestimento di terapie di dimostrata utilità; • favorire l'utilizzo appropriato dei farmaci e del materiale sanitario. <p>Obiettivo specifico del Direttore della Farmacia di Treviso è il rispetto della programmazione regionale sui costi della farmaceutica (acquisti diretti e DPC) e dei Dispositivi Medici (per quanto riguarda l'ambito distrettuale).</p> <p>Al Direttore della Farmacia di Treviso compete:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • il monitoraggio dei consumi di farmaci e dispositivi; • il monitoraggio dei consumi e della spesa per materiale sanitario; • il supporto a Commissione Terapeutica Ospedaliera, Commissione Tecnica Dispositivi Medici, Nucleo per la Ricerca Clinica, Commissione Infezioni Ospedaliere, Comitato del Dolore; • attività di Farmacovigilanza, dispositivo-vigilanza e vigilanza dei diagnostici in vitro; • attività di Galenica.
<p>Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa</p>	
<p>Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere i concetti di <i>Mission</i> e <i>Vision</i> dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della <i>Mission</i> della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. • Conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica. • Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. • Promuovere un clima collaborativo; saper gestire i conflitti interni al gruppo di lavoro. • Conoscere il sistema di valutazione e il sistema premiante. • Capacità di introdurre e promuovere innovazioni sotto il profilo tecnologico ed organizzativo.
<p>Governo clinico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di formare i propri collaboratori, organizzando le loro attività su progetti-obiettivo, sia individuali sia d'equipe e curando le attività di aggiornamento continuo, attraverso programmi di formazione sia personale sia rivolta ad altri (es. gruppi di studio/lavoro su temi specifici, eventuale mentoring e/o telementoring). • Capacità di favorire l'integrazione fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali, mantenendo rapporti costruttivi con le direzioni di dipartimento, di presidio e aziendale, partecipando e promuovendo la partecipazione dei collaboratori agli incontri di coordinamento trasversale nei diversi ambiti ed aree di interesse

<p>Pratica clinica e gestionale specifica</p>	<p>aziendale (organizzazione e governo clinico, qualità e sicurezza, formazione...).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborare per il miglioramento dei servizi e il governo dei processi assistenziali. • Realizzare e gestire i percorsi di distribuzione dei farmaci con modalità condivisa con le altre strutture aziendali e i professionisti coinvolti. • Attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori. • Applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione e all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure. • Promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche. <p>Il candidato dovrà dimostrare di essere in possesso di un'appropriata preparazione professionale e gestionale nell'ambito della farmacia ospedaliera.</p> <p>Inoltre sono richieste competenze professionali e manageriali relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • utilizzo appropriato e sicuro di farmaci convenzionali e sperimentali, dispositivi medici, diagnostici in vivo e in vitro, soluzioni infusionali, materiale per dialisi, materiale protesico, vaccini, prodotti nutrizionali, disinfettanti, radiofarmaci, stupefacenti, gas medicali, mezzi di contrasto ed emoderivati; • gestione e produzione delle terapie antitumorali infusionali a dose personalizzata; • erogazione alle unità operative del materiale farmaceutico fornendo i fabbisogni, gestendo le anagrafiche, emettendo le proposte d'ordine, gestendo le scorte, valutando l'appropriatezza delle richieste al fine di un controllo attento della spesa farmaceutica; • predisposizione di formulazioni galeniche orali magistrali a dosaggi non reperibili in commercio; • altre attività secondo le indicazioni Ministeriali e Regionali. <p>In particolare si richiede un profilo gestionale maturato in una Direzione di Farmacia di un Ospedale HUB, di medio-grandi dimensioni e a carattere generalista.</p> <p>Si richiede capacità di monitorare la spesa farmaceutica attraverso elaborazione di reportistica a cadenza mensile, facendo dei focus sugli ambiti oggetto di monitoraggio regionale al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di salute e il rispetto dei limiti di costo stabiliti dalla Regione.</p>
<p>Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto</p>	
<p>Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della U.O., in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze che devono essere possedute dal candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto, con particolare riferimento all'esperienza maturata in un Ospedale HUB, di medio-grandi dimensioni a carattere generalista, e alle capacità manageriali di rispetto della programmazione regionale sui costi della farmaceutica e dei Dispositivi Medici.</p>	