

AVVISO PUBBLICO

**DIREZIONE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI
FARMACIA OSPEDALIERA**

* * * * *

**Profilo di Ruolo
del Direttore di Struttura Complessa**
Farmacia Ospedaliera

AZIENDA ULSS 1 DOLOMITI

Titolo dell'incarico	Direttore di Struttura Complessa di Farmacia Ospedaliera Azienda Ulss 1 Dolomiti
Luogo di svolgimento dell'incarico	L'attività verrà svolta presso le sedi operative ospedaliere per tutto l'ambito territoriale di competenza. Altre attività potranno essere svolte presso altre sedi, secondo le specifiche indicazioni operative fornite dalla Direzione Aziendale.
Superiore gerarchico	Direttore Funzione Ospedaliera, Direttore Servizio Socio-Sanitari, Direttore Sanitario, Direttore Generale.
Principali relazioni operative	Direzione Aziendale, Direzione Ospedaliera, Farmacia Territoriale, Unità Operative distrettuali e ospedaliere, Medicina Convenzionata.
Principali responsabilità e comportamenti attesi	Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a: - la gestione della leadership e aspetti manageriali - il governo clinico - la gestione e l'esperienza tecnico-professionale

Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa	
Leadership e coerenza negli obiettivi – aspetti manageriali	<ul style="list-style-type: none"> • Il Direttore deve conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione aziendale e saperli contestualizzare nel proprio ambito operativo, promuovendo lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda. • Deve possedere capacità manageriali, finalizzate ad una corretta pianificazione, programmazione ed organizzazione delle risorse assegnate • Deve saper rilevare i bisogni dell'utenza sulla base dei dati epidemiologici disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare strategie e modalità di intervento, promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della <i>Mission</i> della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso. • Deve conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento. • Deve conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda. • Deve conoscere le tecniche di budgeting e collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti. • Deve conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; deve saper

	<p>programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamentali organizzativo; deve saper programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; deve saper valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deve conoscere gli indicatori di processo e di esito delle attività proprie dell'unità operativa che dirige. • Deve organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali. • Deve promuovere un clima collaborativo: capacità gestionale dell'area emozionale, motivazionale, relazionale, così da sviluppare un servizio sistematico ispirato ai principi di qualità e miglioramento continuo sia per l'utenza che per i collaboratori. • Deve garantire un'efficace gestione della relazione e comunicazione con gli utenti ed i familiari all'interno della struttura complessa. • Deve collaborare efficacemente ed in integrazione con le altre unità operative aziendali promuovendo il lavoro di rete attraverso l'utilizzo di protocolli e piani di intervento condivisi, attivando sinergie e risorse nel rispetto dei ruoli e delle relative responsabilità. • Deve dimostrare conoscenze e capacità per risolvere le criticità legate alla dimensione organizzativa di una uoc che opera in area montana
<p>Governo clinico</p>	<p>Deve saper condurre progetti innovativi di area farmaceutica finalizzati al perseguimento dell'aderenza ai percorsi terapeutici standard (linee guida, protocolli), dell'appropriatezza prescrittiva nella continuità Ospedale-Territorio e del governo del rischio clinico.</p> <p>Deve assicurare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la programmazione del fabbisogno e degli approvvigionamenti dei farmaci e del materiale sanitario, in coerenza con i tetti di spesa, - la distribuzione diretta dei farmaci per i pazienti ricoverati e per l'utenza esterna, la gestione degli stupefacenti, - la produzione di galenici magistrali in particolare antiblastici (UFA), - l'effettuazioni di ispezioni presso le uu.oo./servizi aziendali con particolare riferimento alla corretta tenuta e gestione dei farmaci e stupefacenti, - il monitoraggio, il controllo periodico e la relativa reportistica dei consumi, supportando interventi di contenimento dei costi, il supporto tecnico ai direttori di dipartimento e delle uu.oo.cc. finalizzato alla razionalizzazione dell'utilizzo dei farmaci e dei dispositivi medici per migliorare l'appropriatezza prescrittiva, - l'individuazione di metodi e l'elaborazione di strategie per governare, nel rispetto del rapporto costo/efficacia/sicurezza, la domanda, i fabbisogni e l'appropriatezza delle richieste, - il controllo dei registri dei farmaci sottoposti a monitoraggio AIFA, - la collaborazione con le uu.oo. in merito alla corretta prescrizione ed erogazione dei medicinali innovativi, - la collaborazione con il servizio provveditorato – logistica, nella programmazione delle gare e nella stesura dei capitolati tecnici con gli utilizzatori finali, - la gestione e l'aggiornamento del prontuario terapeutico ospedaliero e del repertorio dei dispositivi medici, - l'informazione al personale sanitario sulle caratteristiche dei farmaci, disinfettanti, dispositivi medici, diagnostici e supporto alle uu.oo. per il loro utilizzo, - la partecipazione allo sviluppo e alla verifica del sistema informativo aziendale con particolare riguardo ai flussi e agli strumenti informativi relativi all'impiego dei prodotti farmaceutici, - l'attività di farmacovigilanza e vigilanza sull'impiego dei dispositivi medici. <p>Deve possedere capacità di promozione della sicurezza dei pazienti e gestione del rischio clinico con sviluppo di attività inerenti implementazione, conduzione, creazione di modelli</p>

	<p>e sistemi finalizzati all'applicazione in ambito ospedaliero.</p> <p>Deve possedere competenza specifica nel miglioramento della transitional care riferita ai pazienti con modificazioni del setting assistenziale.</p> <p>Deve possedere capacità di problem solving.</p> <p>Deve avere esperienza nella sperimentazione e adozione di strumenti e modelli organizzativi innovativi per un miglior funzionamento dell'attività farmaceutica ospedaliera aziendale.</p> <p>Deve attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali relative alla sicurezza dei pazienti ed adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori.</p> <p>Deve applicare tali misure alla valutazione della performance dei singoli professionisti, delle istituzioni e delle strutture sanitarie, assumendosi la responsabilità di partecipare alla creazione ed all'implementazione di meccanismi atti a promuovere la qualità delle cure.</p> <p>Deve saper promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali e/o nuove tecniche.</p>
<p>Pratica clinica e gestionale specifica</p>	<p>Il Direttore deve praticare e gestire l'attività dell'unità operativa generando valore aggiunto per l'organizzazione. Possedere specifica attitudine al lavoro in team ed alla direzione di risorse umane.</p> <p>Deve possedere conoscenze e competenze specifiche su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contesto normativo/regolamentare - europeo, nazionale e regionale - di riferimento, - principali modelli gestionali per la farmacia ospedaliera, - attività manageriali e organizzative programmatiche delle risorse assegnate, - governo e controllo della spesa farmaceutica e dei beni sanitari di competenza, anche attraverso la conoscenza di metodologie di analisi che contribuiscano a elaborare piani di attività, in accordo con la direzione aziendale, con particolare riferimento ai settori clinici ad elevato impatto economico, valutazione mirata allo sviluppo di nuovi prodotti/processi, con particolare riferimento ai percorsi di gestione ed utilizzo di farmaci e dispositivi, secondo logiche di health technology assessment e farmaco economia, - competenza ed esperienza nella scelta, secondo principi di efficacia, sicurezza ed appropriatezza, dei farmaci e dispositivi medici, maturata all'interno di commissioni e gruppi di lavoro specifici, - esperienza e competenza nella definizione dei fabbisogni e di pianificazione della spesa dei farmaci e dispositivi medici, nonché nelle attività di monitoraggio e reporting periodico; - strumenti finalizzati alla promozione della qualità e sicurezza intese come strumento di gestione aziendale e competenze in tema di risk management - patient safety nell'ambito di interesse (farmaci e dispositivi). <p>Deve possedere specifica esperienza nella gestione dell'UFA.</p> <p>Deve possedere esperienza diretta di coordinamento e controllo sulle attività di produzione dei flussi specifici.</p> <p>Deve saper favorire l'integrazione fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali, mantenendo rapporti costruttivi con le direzioni di dipartimento e delle unità operative e promuovendo momenti di confronto e incontri di coordinamento trasversale nei vari ambiti ed aree di interesse: informazione e formazione sul farmaco, miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva con particolare riferimento ai farmaci ad alto costo, socializzando le linee di indirizzo e monitorando gli obiettivi regionali, ottimizzazione della prestazione terapeutica, farmacovigilanza, qualità e sicurezza.</p> <p>Deve saper gestire in prima persona e coordinare le attività della U.O., deve garantire inoltre lo sviluppo delle competenze dei collaboratori sui temi di maggiore impatto.</p> <p>Deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O. tramite periodici incontri e promuovere l'aggiornamento e le inter-relazioni con specialisti.</p> <p>L'azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.</p>

Requisiti necessari per esercitare il profilo di ruolo descritto

Il profilo di ruolo sopra descritto rappresenta, in particolare per gli aspetti clinico-gestionali propri della Unità Operativa, in modo sintetico, l'insieme delle attività, delle azioni e dei comportamenti che il Direttore deve attuare per esercitare il proprio ruolo. Tale profilo richiede una serie di conoscenze, competenze ed esperienze specifiche che devono essere possedute dal Candidato per soddisfare l'impegnativo specifico ruolo richiesto. Il Candidato deve possedere comprovata pluriennale esperienza presso servizi ospedalieri con media-elevata complessità. Il Direttore dell'uoc di farmacia ospedaliera deve saper programmare, coordinare e garantire ai pazienti sia del polo ospedaliero che della rete territoriale un'assistenza farmaceutica efficace e sicura, promuovendo l'uso razionale dei farmaci e dei dispositivi medici.

AI DIRETTORE GENERALE
Azienda U.L.S.S. n. 1 Dolomiti
Via Feltre, 57
32100 BELLUNO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 47 e 19 DPR n. 445 del 28.12.2000)

RIFERIMENTO: Avviso pubblico per l'attribuzione dell'incarico di direzione dell'unità operativa complessa di _____ dell'Ospedale di _____

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____) il _____
residente a _____ via _____ n. _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,

DICHIARA

che gli articoli e le pubblicazioni (abstract, pubblicazione, capitolo di libro, comunicazione a convegno/congresso, poster) dichiarati nel format on-line, di seguito indicati e allegati sono conformi all'originale:

.....
.....
.....

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D. Leg.vo n. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega fotocopia del documento di riconoscimento valido.

Luogo e data

Il/La dichiarante
