



Spazio riservato all'Ufficio		
PROVINCIA	SCHEDA N.	

Al Presidente  
Giunta Regionale del Veneto  
Direzione Infrastrutture Trasporti e Logistica  
Calle Priuli 99  
30100 VENEZIA  
[infrastrutturetrasportilogistica@pec.regione.veneto.it](mailto:infrastrutturetrasportilogistica@pec.regione.veneto.it)

OGGETTO: **Istanza di finanziamento per opere di miglioria, anche strutturale, di impianti sportivi di importo fino a 50.000 euro – Anno 2018.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ legale rappresentante  
 Comune  Fusione di Comuni  Unione di Comuni \_\_\_\_\_  
 con sede legale in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ (1)

**Inoltra formale ISTANZA di finanziamento per opere di miglioria, anche strutturale, di impianti sportivi di importo fino a 50.000 euro – Anno 2018 - rientrante nella seguente tipologia di intervento ammissibile, dell'importo ammissibile di € \_\_\_\_\_ (2)**

**Tipologia di intervento (3)**

- A. Opere strutturali, riferibili alla messa in sicurezza sismica; (punti 0)
- B. Opere per favorire il superamento delle barriere architettoniche; (punti 3)
- C. Manutenzione di impianti elettrici ed idrotermosanitari; (punti 2)
- D. Opere murarie inerenti all'igiene e sicurezza dell'edificio; (punti 1)
- E. Aree e percorsi attrezzati, anche di nuova realizzazione, destinati all'attività sportiva, ivi compreso lo sport di cittadinanza, inteso come attività sportiva, motoria e ricreativa che si svolge in spazi aperti. (punti 2)

**Oggetto dell'intervento: (4)**

---



---

**Sintetica descrizione dell'intervento: (5)**

---



---



---



---



---



faeade9a



<b>Spese ammissibili a contributo:</b> <sup>(5)</sup>	
- a.1) lavori a misura, a corpo, in economia	€ _____
- a.2) oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta	€ _____
- i.v.a. su a.1) + a.2)	€ _____
<b>Spesa Ammissibile Totale (SAT)</b> <sup>(6)</sup>	€ _____

**Dichiara altresì, sotto la propria personale responsabilità, pena esclusione dell'istanza:**

1. che i lavori per i quali viene richiesto il finanziamento non sono iniziati, o non conclusi, alla data della presente istanza;
2. che l'immobile/terreno oggetto di contributo è di esclusiva proprietà comunale;
3. che sul medesimo intervento o stralcio funzionale non sono stati assegnati altri contributi pubblici;
4. di accettare tutte le condizioni stabilite dal provvedimento di Giunta Regionale che approva il presente allegato;
5. che l'IVA relativa ai lavori:  *costituisce*  *non costituisce* costo a carico per il beneficiario;  
(barrare una delle caselle)
6. che l'opera, o lo stralcio, oggetto della presente richiesta sono funzionali;
7. di impegnarsi a sostenere, con oneri a carico del proprio bilancio, anche al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, la seguente percentuale della Spesa Ammissibile Totale (SAT) sopra indicata: \_\_\_\_\_% (due decimali)
8. di impegnarsi a sostenere, con oneri a carico del proprio bilancio, la rimanente quota della spesa per la realizzazione dell'intervento non coperta dall'eventuale beneficio regionale;
9. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Allega alla presente, pena esclusione dell'istanza:**

- 1) relazione, quadro economico e principali allegati grafici del progetto, debitamente **sottoscritti dal progettista**;
- 2) copia provvedimento di approvazione del progetto;
- 3) dichiarazione, **resa dal progettista**, che il costo del progetto è stato determinato mediante l'applicazione del **Prezzario Regionale vigente** (eventuali scostamenti dovranno essere opportunamente e dettagliatamente giustificati in rapporto alle particolari caratteristiche dell'opera);
- 4) **cronoprogramma dei lavori sottoscritto dal legale rappresentante** e riportante la data di ultimazione lavori e inivio della rendicontazione finale.

**Si impegna, pena la decadenza dal diritto al contributo:**

- di trasmettere entro il termine del 10 novembre 2018 la rendicontazione finale dell'intervento, salvo proroghe motivate da inviare entro la citata scadenza, esclusivamente mediante pec all'indirizzo [infrastrutturetrasportilogistica@pec.regione.veneto.it](mailto:infrastrutturetrasportilogistica@pec.regione.veneto.it) ;
- ad affidare i lavori e a realizzare l'intervento nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE UNICO  
DEL PROCEDIMENTO****IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

Sono necessarie entrambe le firme, in modalità digitale  
oppure autografa e successivamente scansionata ed  
accompagnata da documento di identità



## NOTE PER LA COMPILAZIONE

- 1 - E' necessario indicare sia la pec che un semplice indirizzo mail.
- 2 - Va inoltrata una sola istanza per ciascun Comune, per interventi che interessino un unico impianto sportivo; in presenza di più domande vengono escluse quelle di importo ammissibile superiore. L'importo deve coincidere con la Spesa Ammissibile Totale (SAT) evidenziata nell'apposito riquadro.
- 3 - Barrare, pena esclusione, una sola delle caselle, relativa alle opere prevalenti.
- 4 - Inserire il titolo del progetto.
- 5 - Inserire una breve descrizione dell'intervento previsto (massimo 300 caratteri).
- 6 - gli importi devono corrispondere a quelli riportati nel quadro economico di progetto.

Si precisa inoltre:

- vanno compilati TUTTI i campi presenti nella domanda;
- la domanda deve essere sottoscritta sia dal RUP che dal legale rappresentante.
- uno schema di domanda sarà reperibile nel portale Regione Veneto – Lavori Pubblici;
- TUTTE le firme devono essere: in modalità digitale, oppure firmate e successivamente scansionate, accompagnate da carta di identità del sottoscrittore;
- nominare i file allegati alla pec di invio come segue: “istanza”, “relazione tecnica”, “elaborati grafici”, “provvedimento approvazione progetto”, “dichiarazione prezzario”, “cronoprogramma”, “documento identità 1, 2, ecc.” (dei sottoscrittori, nel caso non venga utilizzata la firma digitale).
- tutti gli allegati vanno firmati come indicato nel campo “*Allega alla presente...*” (seconda pagina istanza), ad eccezione del provvedimento di approvazione del progetto e della copia documento di identità che non necessitano di firma;
- l'oggetto della pec di trasmissione deve riportare la seguente dicitura: “UO LLPP - Istanza contributi impianti sportivi 2018”
- non sono ammessi a finanziamento i locali adibiti a commercio, come bar ecc.
- nel caso di realizzazione di impianti di illuminazioni attenersi in particolare alla normativa sull'inquinamento luminoso (LR n. 17 del 07/08/2009).



faeade9a

