



Capitolato

Affidamento diretto, previa indagine esplorativa attraverso trattativa diretta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di supporto all'implementazione di attività di formazione e sensibilizzazione sui prodotti agroalimentari di montagna e di qualità nell'ambito del progetto Interreg Italia-Austria "TOP-Value - Il valore aggiunto del Prodotto di montagna".
Codice progetto ITAT2009. CUP H19D16002350007. CIG Z9F28A7F6E

1. Premessa

Il progetto TOP-Value, finanziato dal Programma Interreg V-A Italia - Austria 2014-2020, coinvolge un partenariato di 6 soggetti (Camera dell'Agricoltura della Carinzia – capofila, Istituto Umweltbüro GmbH, ERSA - Agenzia regionale per lo sviluppo rurale Friuli Venezia Giulia, Università di Udine, Regione Veneto – Direzione Agroalimentare e Università di Padova) ed è rivolto a favorire l'adozione da parte dei produttori agroalimentari e la conseguente presenza nel mercato dell'indicazione facoltativa "Prodotto di Montagna", quale strumento per aumentare il valore aggiunto dei prodotti agroalimentari e favorire la redditività delle imprese agricole delle aree montane.

A tal fine, il progetto avvia molteplici attività rivolte da un lato a incrementare le conoscenze e le competenze degli operatori del settore agroalimentare di montagna e dell'altro a sensibilizzare i consumatori rispetto ai prodotti agroalimentari di qualità, con specifico riferimento ai "prodotti di montagna".

In particolare, nell'ambito del WP5, il progetto prevede la messa a punto di strumenti di e-learning rivolti ai produttori di montagna per incrementare la conoscenza dei diversi sistemi di qualità e conseguentemente, favorire l'individuazione dello strumento più idoneo alla valorizzazione della propria produzione.

Parallelamente, il progetto, con il WP6, intende incrementare la consapevolezza del consumatore verso i significati e i messaggi portati dai marchi di qualità, sia attraverso iniziative dirette di sensibilizzazione dei consumatori locali e dei turisti in area montana, sia attraverso lo sviluppo di strategie innovative di comunicazione, supportate da indagini preventive per valutare il canale più efficace di informazione sui prodotti di qualità e sui servizi ecosistemici da essi forniti, identificati nell'ambito del progetto stesso.

2. Amministrazione proponente

Ente: Regione del Veneto – Direzione Agroalimentare

indirizzo: Via Torino 110, 30172 Mestre - Venezia PEC: agroalimentare@pec.regione.veneto.it

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Alberto Zannol.

3. Natura dell'indagine esplorativa e della trattativa diretta

Le presente trattativa diretta è funzionale alla conduzione di un'indagine esplorativa del mercato finalizzata all'individuazione dell'operatore economico con il quale procedere ad affidamento diretto di un servizio di supporto all'implementazione di attività di formazione e sensibilizzazione sui prodotti agroalimentari di montagna e di qualità nell'ambito del progetto Interreg Italia-Austria "TOP-Value - Il valore aggiunto del Prodotto di montagna", ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del DLgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Essa ha il solo fine di favorire la consultazione di operatori economici, avendo scopo esclusivamente esplorativo e, pertanto, non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti della Stazione Appaltante che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto

o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti che hanno partecipato possano vantare alcuna pretesa.

4. Oggetto del servizio

Il servizio posto ad oggetto del presente affidamento consiste nel supporto all'implementazione di attività di formazione e sensibilizzazione sui prodotti agroalimentari di montagna e di qualità nell'ambito del progetto Interreg Italia-Austria "TOP-Value - Il valore aggiunto del Prodotto di montagna".

Più nel dettaglio, il servizio si articola in:

A. Realizzazione di materiale per l'e-learning degli operatori di montagna al fine di promuovere un'adesione consapevole all'indicazione facoltativa "Prodotto di Montagna" e accrescere in generale le competenze e le conoscenze dei marchi di qualità dei prodotti agroalimentari (WP5)

1) Supporto all'ideazione e all'articolazione e realizzazione, a stretto contatto con la Stazione Appaltante, dei contenuti di brevi video (eventualmente contenenti anche infografiche) educativi finalizzati a comunicare il valore del prodotto di montagna e dei marchi di qualità per i prodotti agroalimentari. La durata del materiale video completo, nel suo complesso, dovrà essere non inferiore a 12 minuti, da suddividersi in un numero idoneo di singoli video, da definirsi in accordo con la Stazione Appaltante. In particolare, il servizio comprende:

- l'individuazione dei contenuti e la stesura dello story-telling del materiale video nel suo complesso e dei singoli video;
- la realizzazione fisica del video, incluso lo speakeraggio in lingua italiana e la realizzazione delle riprese audio/video e delle interviste necessarie nonché la produzione dei medesimi video con sottotitoli in lingua tedesca in sovraimpressione (la traduzione dei testi in lingua tedesca è a carico della stazione appaltante);
- l'eventuale realizzazione delle infografiche per il completamento dei video.

B. Supporto all'organizzazione di n. 3 seminari locali con i produttori di montagna (da organizzarsi presso i territori dei GAL della Provincia di Belluno e Vicenza) per la presentazione delle opportunità offerte dal Prodotto di Montagna e dal progetto TOP-Value (WP5)

- 1) Supporto alla definizione della logistica degli eventi, in accordo con la Stazione Appaltante, attraverso l'individuazione delle sale e il loro eventuale affitto e allestimento anche con la strumentazione audio/video (PC, microfono, etc);
- 2) Supporto all'identificazione dei contenuti e dei relatori per la realizzazione degli incontri, fornendo nell'eventualità ospitalità per tali relatori;
- 3) Stampa di materiale per la realizzazione dell'evento;
- 4) Organizzazione di un servizio catering a conclusione degli incontri, in modalità da definirsi con la Stazione Appaltante (si prevede la partecipazione, in media, di una trentina di operatori per incontro)

C. Supporto alla partecipazione del progetto TOP-Value a n. 3 manifestazioni, con il fine di incrementare la consapevolezza del consumatore verso i significati e i messaggi portati dai marchi di qualità nonché di sensibilizzare i consumatori locali e i turisti in area montana verso l'indicazione facoltativa "Prodotto di Montagna" (WP6)

A titolo indicativo, le manifestazioni individuate sono le seguenti:

1. Mostra dei formaggi Bastardo e Morlacco del Grappa (presso Borso del Grappa (VI) – prevista in agosto 2019);
2. Made in Malga (presso Asiago (VI) – prevista in settembre 2019);
3. Caseus Veneti (presso Piazzola sul Brenta (PD) prevista in settembre 2019).

Per eventuali subentrate esigenze della Stazione Appaltante, l'individuazione delle suddette manifestazioni potrà subire variazioni. Le citate manifestazioni saranno, comunque, sostituite da altre manifestazioni, sentito anche l'aggiudicatario del servizio, che dovranno aver luogo presso le aree montane della Provincia di Belluno, Vicenza e Treviso, nonché essere significative, in termini di presenze e capacità di coinvolgere gli operatori locali e i consumatori.

Il servizio comprende:

1) Servizi di coordinamento generale dell'iniziativa:

- coordinamento di tutte le fasi funzionali alla partecipazione del progetto TOP-Value alle diverse manifestazioni, in termini di mantenimento dei rapporti e dei contatti con gli organizzatori di tali manifestazioni al fine di garantire l'attiva partecipazione e la visibilità del progetto TOP-Value;
- coordinamento della partecipazione fisica del progetto TOP-Value all'evento in loco, con individuazione di un referente sempre reperibile, per tutta la durata degli eventi, incluse operazioni di allestimento e disallestimento dei materiali e delle strutture che si renderanno necessari (vedasi punto successivo);

2) Fornitura, allestimento e disallestimento delle strutture per la partecipazione del progetto TOP-Value agli eventi:

- definizione, fornitura, posizionamento, allestimento iniziale e disallestimento finale delle strutture e attrezzature mobili per la partecipazione del progetto TOP-Value agli eventi locali;
- produzione di cartellonistica e materiale grafico per l'allestimento grafico coordinato delle strutture e attrezzature mobili per la partecipazione del progetto TOP-Value agli eventi locali, da realizzarsi secondo le indicazioni che saranno concordate con la Stazione Appaltante al fine di rispettare le regole in materia di comunicazione previste dal Programma finanziatore e le indicazioni ricevute dalle Strutture regionali competenti.

3) Organizzazione, in occasione almeno una delle suddette manifestazioni, di una competizione per uno o più "Prodotti di Montagna":

- supporto alla definizione della categoria di prodotti per la competizione e nell'individuazione dei criteri di ammissione e di valutazione per la stessa competizione;
- supporto nella diffusione della conoscenza dell'iniziativa al fine di ammettere in gara un numero significativo di campioni;
- individuazione e reclutamento di un *panel* di valutatori per la competizione.

D. Attivazione di una campagna di sensibilizzazione del consumatore e del turista dell'area montana sulla sostenibilità dei "Prodotti di Montagna" e sui prodotti agroalimentari di qualità (WP6):

1) Diffusione di articoli e reportage presso la stampa di settore e i social network:

- supporto alla preparazione di materiali di comunicazione e disseminazione;

- creazione di una mailing list di stakeholders per la distribuzione di informative e aggiornamenti per incrementare la visibilità del progetto e la sua partecipazione alle manifestazioni di cui al punto precedente (compresa l'elaborazione e diffusione di comunicati stampa, sotto la stretta approvazione della Committente e il servizio di rassegna stampa in relazione all'organizzazione dell'evento);

2) Realizzazione di una campagna per la valutazione della conoscenza del "Prodotto di Montagna" da parte del consumatore:

- diffusione, attraverso il web, di un breve questionario (definito in accordo con la Stazione Appaltante) per la raccolta di informazioni per la valutazione della conoscenza del "Prodotto di Montagna" da parte del consumatore;
- raccolta dei riscontri da parte del consumatore.

Si richiede inoltre la disponibilità a effettuare:

- effettuare periodici confronti con la competente Direzione Agroalimentare, con cadenza almeno mensile, per verificare l'aderenza dei servizi svolti rispetto alle finalità del disegno progettuale e garantire la congruenza del prodotto realizzato;
- sopralluoghi e incontri a livello locale con le Autorità locali e gli stakeholders coinvolti a diverso titolo nell'organizzazione degli eventi sia con i produttori che con il pubblico.

5. Obblighi dei contraenti

Il soggetto aggiudicatario s'impegna ad ottemperare ai seguenti obblighi:

- garantire il rispetto degli obblighi di legge relativi alle disposizioni di legge in materia di lavoro, assistenza, previdenza e infortuni;
- garantire che il personale addetto ai servizi appaltati sia regolarmente assunto ovvero si trovi in posizione di rapporto disciplinato da contratto d'opera con la ditta stessa;
- garantire il rispetto dei diritti d'autore e la disponibilità delle licenze d'uso di ogni strumento che sarà impiegato per l'espletamento del servizio richiesto;
- assumere ogni responsabilità ed onere derivanti da eventuali diritti di proprietà intellettuale di terzi in ordine a forniture e servizi acquisiti;
- assumere ogni onere derivante dall'espletamento dei servizi richiesti, inclusi i costi per la sicurezza delle installazioni, le trasferte di personale, servizi accessori, collegamenti telematici, ecc;
- ottemperare a tutte le prescrizioni previste dalle norme vigenti per lo svolgimento degli eventi destinati al pubblico (da quelle in materia di pubblici spettacoli, sicurezza sui luoghi di lavoro e conformità alle norme degli impianti e dei materiali utilizzati per allestimenti ed altre prestazioni tecniche, a quelle previdenziali e assistenziali per il personale impiegato, da quelle in materia di tutela e conservazione dei beni culturali a quelle fiscali per la gestione di entrate e spese, ecc.), esonerando la Stazione Appaltante da qualsiasi eventuale responsabilità connessa.

Il soggetto aggiudicatario nell'espletamento del servizio, si impegna altresì a:

- impiegare propri mezzi e risorse ed assumere tutti gli oneri relativi al reperimento e all'esecuzione di quanto necessario per il raggiungimento degli obiettivi illustrati nei paragrafi precedenti;
- svolgere l'incarico alle condizioni di cui al presente Capitolato e all'offerta tecnica ed economica presentata in sede di offerta, nell'interesse della Regione del Veneto e nel rispetto di tutte le indicazioni e le richieste da questa fornite;
- garantire soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase;

- assicurare la completa gestione di tutte le attività che sono state ampiamente descritte nel presente Capitolato;
- osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio così come è previsto dall'art. 1176 del Codice Civile;
- designare, fin dalla presentazione dell'offerta, un proprio incaricato, in possesso di adeguata esperienza lavorativa, quale referente unico per il servizio oggetto del presente Capitolato. Tale referente dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio, intervenendo riguardo a eventuali problematiche che dovessero sorgere e dare riscontro direttamente ad ogni richiesta avanzata dalla Regione, anche recandosi personalmente presso la sede di quest'ultima.

Il soggetto aggiudicatario dovrà fornire al soggetto appaltante - Regione del Veneto - un supporto continuativo per la durata del contratto e dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze prevedibilmente mutevoli provenienti dall'andamento dell'organizzazione dell'evento di cui in parola. Nell'espletare i propri compiti il soggetto aggiudicatario dovrà aver cura di uniformarsi sempre alle disposizioni e alle regole di comunicazione del Programma Interreg V A IT-AT.

La Stazione Appaltante non risponderà di danni a cose o persone per le attrezzature e quant'altro di proprietà del soggetto aggiudicatario. La cura e le eventuali spese di sorveglianza delle attrezzature di proprietà del soggetto aggiudicatario saranno esclusivamente a carico di quest'ultimo.

6. Durata dell'affidamento

Il servizio oggetto del presente affidamento decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, stipulato attraverso il sistema MEPA e si concluderà entro il **30 novembre 2019**, salvo proroghe e differimenti del termine di conclusione delle attività stabiliti dalla Stazione Appaltante.

7. Importo massimo del servizio

L'importo massimo stimato per il servizio è stabilito in € 46.360,00 (IVA e ogni altro onere inclusi). Tale importo comprende anche le spese di trasferta eventualmente sostenute dall'aggiudicatario per lo svolgimento del servizio in oggetto. Tale importo si intende altresì comprensivo di ogni prestazione e onere inerente all'assicurazione delle risorse umane occupate e spese generali franco destinatario per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso.

Trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice degli Appalti e chiedendo all'affidatario un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, si ritiene di non procedere alla richiesta di garanzia, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del Codice.

L'imposta di bollo e di registrazione del contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e, dunque, interamente a carico del fornitore.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs 81/2008 anche in considerazione delle modalità di svolgimento del servizio, è possibile escludere la sussistenza di rischi da interferenza, pertanto gli oneri per la sicurezza, derivanti da interferenze, sono pari a € 0,00.

8. Corrispettivo e pagamenti

Il corrispettivo della prestazione contrattuale è quello di cui all'offerta economica presentata in fase di trattativa diretta dell'aggiudicatario del servizio. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in due tranches successive come descritto:

- il 40% del valore del servizio alla consegna degli elaborati video di cui alla lettera A del precedente punto 4. del presente capitolato prevista non oltre il 30 agosto 2019;

- il restante 60% a conclusione di tutte le attività previste dal presente Capitolato, entro e non oltre il 30 novembre 2019

Le fatture dovranno essere emesse a seguito della certificazione della regolare esecuzione del servizio e contenere i dati previsti dall'articolo 21 del DPR n. 633/1972 ed essere trasmesse secondo il formato di cui all'allegato "A" "Formato della fattura elettronica" del D.M. n. 55/2013, e dovranno essere inviate a:

Regione del Veneto – Direzione Agroalimentare , Via Torino 110 - 30172 Mestre (VE) (cod. fiscale 80007580279 – P.iva 02392630279). Codice Univoco S4KQV8

pec: agroalimentare@pec.regione.veneto.it

con la seguente descrizione:

- **“Servizio di supporto all’implementazione di attività di formazione e sensibilizzazione sui prodotti agroalimentari di montagna e di qualità nell’ambito del progetto Interreg Italia-Austria “TOP-Value - Il valore aggiunto del Prodotto di montagna”**
- **CIG Z9F28A7F6E**
- **CUP: H19D16002350007**
- **Codice Progetto: ITAT 2009**
- **Programma di Finanziamento: Interreg V A IT-AT 2014-2020**

La Stazione Appaltante è soggetta allo split-payment e fornirà indicazioni dettagliate alla ditta aggiudicataria circa gli elementi indispensabili da citare nella fatturazione elettronica.

Il pagamento avverrà nei termini di legge, vale a dire entro 30 giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura (D. lgs. n. 192/2012 di recepimento della direttiva 2011/7/UE di modifica del D. Lgs. n. 231/2002), mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato comunicato dall'aggiudicatario relativamente alla commessa in parola.

Resta inteso che l'Amministrazione, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante la regolarità dell'Appaltatore in ordine al versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

9. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 Agosto 2010, n. 136. Ai fini della tracciabilità il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente XXX.

L'Appaltatore dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto dedicato affidamento, ai sensi di quanto prescritto dall'articolo 3, comma 1, della Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Al riguardo l'Appaltatore, sotto la propria responsabilità, dovrà comunicare tempestivamente all'Amministrazione le variazioni delle modalità di pagamento che dovessero insorgere durante il rapporto contrattuale; in difetto, l'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi nel pagamento delle relative fatture.

10. Inadempienze e penalità

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Amministrazione a pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno, l'ente appaltante - Regione del Veneto, a tutela della qualità del servizio e del rispetto delle norme in materia di contratti, si riserva di applicare penali in caso di inosservanza delle prescrizioni contrattuali circa la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto e dal presente Capitolato, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'affidatario.

Azioni sanzionabili sono:

- inadempienza di carattere temporale: mancato rispetto dei tempi previsti, mancato rispetto dei tempi di adeguamento alle prescrizioni dell'ente appaltante;
- inadempienze di carattere qualitativo: mancata o parziale erogazione, o erogazione qualitativamente difforme ai servizi indicati, mancata risposta in forma scritta ai rilievi mossi dall'ente appaltante;
- inadempienze relative ai doveri di riservatezza e non divulgazione.

Al verificarsi di una o più di tali circostanze, l'ente appaltante - Regione del Veneto, intimerà in forma scritta all'affidatario di provvedere, entro un termine perentorio ivi indicato, la messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. La comunicazione dovrà essere inviata al domicilio dell'Appaltatore a mezzo di posta elettronica certificata (PEC).

Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali controdeduzioni dell'affidatario, le quali dovranno pervenire, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della contestazione. Trascorso tale termine senza che l'Appaltatore abbia interposto opposizione, le penali si intendono accettate e saranno trattenute senza ulteriori formalità dal primo pagamento dopo la contestazione.

L'ammontare delle singole penali è stabilito in misura giornaliera tra lo 0,5 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente non può superare il dieci per cento dell'importo complessivo di aggiudicazione, rapportato alla gravità dell'inadempienza all'eventuale recidiva in comportamenti non conformi, secondo il giudizio del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

La risoluzione del presente contratto potrà essere decisa dall'Amministrazione regionale dopo 10 (dieci) giorni non consecutivi di mancata (riscontrata e denunciata) esecuzione del servizio nel corso di una stessa annualità, ovvero in caso di parziale esecuzione dello stesso, per responsabilità imputabile esclusivamente all'affidatario, ed indipendentemente dalla parte di servizio eventualmente eseguita prima dell'interruzione.

In caso di carente e/o mancata esecuzione delle prestazioni l'Amministrazione potrà provvedervi d'ufficio con proprio personale o ricorrendo a terzi, ciò a totale carico dell'Appaltatore, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.

L'esecuzione d'ufficio delle prestazioni oggetto del presente appalto dovrà essere sempre preceduta da formale diffida ad adempiere da intimarsi con comunicazione via PEC.

11. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui agli art. 45 e 46 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **Requisiti di carattere generale:**

- a. insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 D.Lgs.50/2016;

➤ **Requisiti di idoneità tecnica e professionale:**

- b. iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti l'oggetto della presente indagine di mercato;

- c. aver eseguito, su incarico di enti pubblici o privati, servizi analoghi a quello della presente indagine di mercato, per importi almeno pari a quello stimato per l'incarico in argomento.

Tali requisiti dovranno risultare da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, sottoscritta dal titolare / legale rappresentante, con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. A supporto del possesso dei requisiti di idoneità tecnica e professionale dovrà essere fornito curriculum societario.

12. Contenuto dell'offerta

L'offerta, pena l'esclusione, dovrà essere composta, oltre ai documenti obbligatori previsti dal sistema MEPA, anche dai seguenti documenti:

- a) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.lgs.50/2016, sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo. Il documento dovrà essere compilato nelle parti di interesse e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente dotato dei poteri necessari per impegnare lo stesso nella presente procedura;
- b) curriculum societario comprovante i requisiti di idoneità tecnica e professionale, redatto in modo libero dall'offerente;
- c) documento "Modalità di esecuzione del servizio" che descriva la metodologia e le modalità di proposte per l'espletamento del servizio. Tale documento non dovrà superare n. 5 facciate in formato A4 (carattere Arial pt. 11). Le facciate eccedenti non saranno considerate ai fini della valutazione.

13. Termine di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere inviata, attraverso il sistema MEPA, entro i termini stabiliti nello stesso sistema.

14. Svolgimento della procedura

L'affidamento avverrà a norma dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante provvederà all'eventuale affidamento del servizio a seguito di valutazione insindacabile, sulla base della comparazione dei preventivi e documenti prodotti. In esito alla conduzione di plurime trattative dirette condotte nel sistema MEPA e fatta salva ogni facoltà di revoca della procedura o di riapertura dei termini, la Direzione Agroalimentare valuterà pertanto l'eventuale prosecuzione della trattativa, con la stipula del contratto di Trattativa Diretta, con il soggetto proponente la migliore offerta, individuata tra coloro invitati alle singole trattative dirette e aventi i requisiti indicati al punto 11 del presente Capitolato, sulla base dei seguenti criteri negoziali posti in ordine decrescente di importanza:

- qualità delle soluzioni proposte, intesa quale funzionalità del servizio, nonché capacità di rappresentare il territorio e le eccellenze locali, sia in termini di utilizzo di prodotti di qualità, sia in termini di coinvolgimento di operatori locali,
- contributi migliorativi del servizio proposti, a integrazione del servizio minimo richiesto;
- qualifiche professionali della Ditta con particolare riferimento ad esperienze nel settore agroalimentare.

La Regione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale e si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La Regione si riserva, altresì, di procedere all'affidamento dell'incarico anche in seguito alla ricezione di una singola offerta purché essa sia ritenuta valida e congrua.

15. Contatti

Per informazione pregasi di contattare la dott.ssa Valentina Zambetti al seguente numero di telefono 041.2795142 – 349.4487525 e-mail: valentina.zambetti@regione.veneto.it.