



Marca da
bollo di
€ 16,00

Indicare il motivo di esenzione:

- organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, ONLUS (art. 104 e art. 82, comma 5 D. Lgs n. 117/2017)
 altro: Enti Locali, Università

Iniziativa di promozione della cultura dei diritti umani anno 2023

Legge Regionale 21 giugno 2018, n. 21 "Interventi regionali per la promozione e la diffusione dei diritti umani, nonché la cooperazione allo sviluppo sostenibile"
Articolo 3 – Piano annuale degli interventi di promozione dei diritti umani e della cooperazione allo sviluppo sostenibile

Modulo di domanda¹

Al Signor Presidente
della Giunta Regionale del Veneto
Direzione Relazioni Internazionali
Fondamenta Santa Lucia, Cannaregio 23
30121 – V E N E Z I A

PARTE PRIMA: richiesta di contributo

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'ente _____, con sede a _____, consapevole che la mancata rispondenza anche ad una soltanto delle condizioni di ammissibilità in esso indicate costituirà motivo di non ammissibilità ai fini della concessione del contributo regionale

CHIEDE

Ai sensi della legge n. regionale 21 giugno 2018, n. 21 titolata "Interventi regionali per la promozione e la diffusione dei diritti umani nonché la cooperazione allo sviluppo sostenibile" il finanziamento dell'iniziativa:

Titolo

Relativamente all'iniziativa che presenta, il sottoscritto dichiara altresì sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che:

- **l'iniziativa alla data odierna non è conclusa;**
- **l'iniziativa non persegue fini di lucro.**

Il sottoscritto, in considerazione della normativa sopra evidenziata, dichiara altresì quanto segue, relativamente ai dati riferiti all'ente che rappresenta e all'iniziativa per la quale chiede il contributo.

¹ Ai fini dell'ammissione, il modulo deve **OBBLIGATORIAMENTE** essere dattiloscritto o compilato a computer e la compilazione è **OBBLIGATORIA** in ogni sua parte.

PARTE SECONDA: dati relativi al richiedente**A) Dati generali**

Denominazione ente richiedente

SEDE LEGALE

Via e numero civico Città CAP Provincia

Telefono e-mail pec

Codice fiscale/Partita IVA

Referente per l'iniziativa

Nome e cognome

Telefono e-mail

Indirizzo al quale si chiede venga inviata ogni comunicazione relativa alla presente richiesta di contributo da parte della Regione del Veneto

Nel caso sia stato dichiarato l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec), si accetta di ricevere ogni comunicazione tramite questa modalità di trasmissione. In caso contrario, la spedizione avverrà presso l'indirizzo prescelto:

- la sede legale sopra indicata

oppure

- altro indirizzo di seguito indicato

Via e numero civico Città CAP

Provincia

Telefono e-mail

B) Requisiti del richiedente: sede

Se la sede principale si trova in altra Regione, e l'Ente ha una o più sedi operative nel Veneto, indicare:

- **Riconoscimento formale** della sede operativa in Veneto da parte della sede legale (es: atto istitutivo, verbale, modifica dello Statuto ecc.):

- Indirizzo della sede operativa:

via e n. civico _____ città _____ cap _____ tel. _____ e-mail _____

C) Requisiti del richiedente: tipologia

L'Ente richiedente rientra in una delle seguenti tipologie di soggetti (barrare la casella che interessa):

- Comuni, Unioni di Comuni o loro enti strumentali o società da essi partecipate
- Università e centri di ricerca specializzati nel settore dei diritti umani (requisito è esperienza in tema di diritti umani maturati nei tre anni precedenti la pubblicazione del Bando, 2020-2022);
- Associazioni prive di scopo di lucro in grado di dimostrare una pregressa e chiara esperienza in tema di diritti umani nei tre anni precedenti la pubblicazione dell'Avviso (20230-2022);
- Associazioni sindacali esclusivamente con configurazione organizzativa a livello regionale;
- Associazioni datoriali esclusivamente con configurazione organizzativa a livello regionale.

D) SOLO PER LINEA B) Requisiti del richiedente: esclusione della finalità di lucro

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che l'ente che rappresenta:

- non persegue scopo di lucro;
- ha atto costitutivo e/o statuto redatto nella forma di atto pubblico o scrittura privata;

Data di costituzione dell'Ente

--

Nota: la data di costituzione dell'Ente si ricollega al requisito della triennialità di esperienza acquisita. Nell'ipotesi, pertanto, di rinnovo dell'atto costitutivo e dello Statuto negli ultimi tre anni, ai fini della dimostrazione della costituzione da almeno un triennio, necessaria per l'accesso ai finanziamenti regionali, citare anche le precedenti date di costituzione dell'Ente.

Se l'Ente si è costituito per atto pubblico

Atto registrato a al n. il

E) SOLO PER LINEA B) Requisiti del richiedente: esperienza

Solo per il caso delle **Università e centri di ricerca specializzati nel settore dei diritti umani** e delle **Associazioni prive di scopo di lucro**.

Breve esposizione dei titoli di esperienza in tema di diritti umani maturati nei tre anni precedenti la pubblicazione del Bando, mediante l'esposizione di partecipazione a progetti, programmi di studio e ogni altro elemento utile a contestualizzare l'affinità del richiedente capofila alla tipologia degli obiettivi del bando:

Anno 2020:
Anno 2021:
Anno 2022:

PARTE TERZA: relazione sull'iniziativa

A) Tipologia di iniziativa

Barrare le opzioni che interessano indicando ALTERNATIVAMENTE una delle due linee di intervento e le rispettive azioni

<input type="checkbox"/>	<u>Linea A</u> <u>Diventare una città dei diritti umani</u>
--------------------------	--

<input type="checkbox"/>	<u>FONDAMENTI - Impegni delle città dei diritti umani</u>
	<input type="checkbox"/> Impegnarsi a rispettare, tutelare e applicare i diritti e le libertà sanciti dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea e dal diritto dell'UE
	<input type="checkbox"/> Impegnarsi a proteggere, rispettare e applicare le norme internazionali in materia di diritti umani
	<input type="checkbox"/> Impegnarsi a favore degli OSS delle Nazioni Unite e dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile
	<input type="checkbox"/> Impegnarsi a contribuire ai meccanismi di monitoraggio internazionale
<input type="checkbox"/>	<u>STRUTTURE – Meccanismi e procedure per contribuire all'integrazione dei diritti umani nel lavoro quotidiano</u>
	<input type="checkbox"/> Adottare una dichiarazione per affermare l'impegno della città a favore dei diritti umani;
	<input type="checkbox"/> Nominare un rappresentante eletto per i diritti umani
	<input type="checkbox"/> Istituire un ufficio o un dipartimento per i diritti umani
	<input type="checkbox"/> Istituire un consiglio consultivo partecipativo sui diritti umani
	<input type="checkbox"/> Istituire un ufficio antidiscriminazione o un difensore civico locale
	<input type="checkbox"/> Presentare una relazione annuale sui diritti umani nella città
	<input type="checkbox"/> Cooperare e sviluppare partenariati con gli organismi nazionali, dell'UE e internazionali per i diritti umani
<input type="checkbox"/>	<u>STRUMENTI – Metodi e risorse a sostegno del lavoro in materia di diritti umani</u>
	<input type="checkbox"/> Integrare i diritti umani nel lavoro e nelle attività delle città
	<input type="checkbox"/> Applicare un approccio basato sui diritti umani in tutte le attività della città
	<input type="checkbox"/> Sviluppare le conoscenze attraverso la formazione e l'educazione ai diritti umani
	<input type="checkbox"/> Tenere conto dei diritti umani nei processi di preparazione del bilancio e degli appalti
	<input type="checkbox"/> Stabilire e attuare un piano d'azione locale per i diritti umani
	<input type="checkbox"/> Verificare la compatibilità delle decisioni locali con i diritti umani
	<input type="checkbox"/> Monitorare e valutare il lavoro della città in modo partecipativo
	<input type="checkbox"/> Sensibilizzare i cittadini in merito ai diritti umani
	<input type="checkbox"/> Cooperare a livello transnazionale e contribuire allo scambio tra pari e all'apprendimento reciproco tra città in materia di diritti umani

<u>Linea B</u>	
<u>Promozione e realizzazione di iniziative rivolte alla comunità regionale con finalità di sensibilizzazione alla cultura della pace e dei diritti umani, attraverso il veicolo promozionale dei grandi eventi</u>	
<input type="checkbox"/>	Promozione del patrimonio storico artistico come veicolo per la consapevolezza dell'importanza della pace nello sviluppo delle società
<input type="checkbox"/>	Contributo dei giochi olimpici e della Tregua olimpica nel perseguimento dell'Ob. 16 del SDGs
<input type="checkbox"/>	La tutela del diritto di espressione nella lingua di minoranza e il ruolo delle Olimpiadi invernali nel promuovere anche il ladino

Il diritto alla tutela dell'ambiente montano
C) Partenariato

<i>nr</i>	<i>Nome partner (escluso capofila)</i>	<i>Tipologia (precisare se Pubblico o Privato)</i>	<i>Sede</i>	<i>Livello di coinvolgimento</i> 1. Programmazione 2. Gestione operativa 3. Diffusione 4. Fruizione dell'intervento
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

I Soggetti Partner dovranno presentare una lettera di partenariato secondo la modulistica allegata.

PARTE TERZA: relazione sull'iniziativa**D) Obiettivi della progettualità, individuazione del suo target e risultati attesi** *massimo 30 righe***E) Descrizione sintetica dell'iniziativa** *massimo 40 righe***F) Carattere di innovazione e sostenibilità dell'iniziativa e capacità di far rete sul territorio** *massimo 30 righe*

--

PARTE QUARTA: Preventivo di spesa

Descrivere le voci di spesa esclusivamente attraverso le indicate tipologie.
L'importo totale dell'iniziativa dovrà essere minimo di € 1.000,00.

Tipologia delle spese ammesse	Descrizione	Importi previsti
Rimborso delle spese di trasporto per i relatori dei convegni, debitamente documentate		
Cachet per i relatori dei convegni e iniziative culturali nella misura massima di 100,00 euro/cad lordi		
Spese di comunicazione, diffusione e riproduzione materiali quali: grafica, tipografia, affissione, web ufficio stampa esterno, pubblicazioni di libri, dvd, cd o altro materiale purché non a fini commerciali.		
Spese di produzione di gadget e consumabili non superiori ad Euro 500,00 per singolo progetto		
Spese generali, documentabili forfetariamente, non superiori al 10% dell'intero costo dell'iniziativa		
Importo totale dell'iniziativa		
Contributo richiesto alla Regione del Veneto		

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento n. 2016/679/UE, di quanto indicato al punto IX del Bando del Direttore della Unità Organizzativa Cooperazione internazionale, approvato con DDR n. 52 del 30 giugno 2023

Data

Firma **ORIGINALE** del Rappresentante legale

Allegati obbligatori alla domanda: (barrare la casella)

- DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE RICHIEDENTE
- Lettera di partenariato