



DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	439378
Descrizione	Servizio integrato per l'organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 a Padova il 18 e 19 aprile 2018
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzo a corpo
CIG	ZCE22D2663
CUP	H19C18000020009
Amministrazione titolare del procedimento	REGIONE VENETO - GIUNTA REGIONALE DEL VENETO - DIREZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA 80007580279 30121 CANNAREGIO, 99 VENEZIA (VE)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	YOVWW9
Punto Ordinante	PIETRO CECCHINATO / CCCPTR58E22E184M
Soggetto stipulante	PIETRO CECCHINATO / CCCPTR58E22E184M REGIONE VENETO - GIUNTA REGIONALE DEL VENETO
Data e ora inizio presentazione offerta	20/03/2018 16:34
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	27/03/2018 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	20/04/2018 18:00
Ulteriori note	
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi (SERVIZI)
Fornitore	F&DE GROUP
Valore dell'offerta economica	12000
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	Sede in cui si svolgerà l'evento - Padova
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: di legge - Indirizzo di fatturazione elettronica: Regione del Veneto – Direzione Programmazione Unitaria, Dorsoduro n. 3494/A – 30123 Venezia (cod. fisc. 80007580279 – p.iva 02392630279) con la seguente descrizione: "Servizio integrato per l'organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 a Padova il 18 e 19 aprile 2018" - Asse 7 Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 – CIG: ZCE22D2663 CUP: H19C18000020009 - Codice univoco Ufficio YOVWW9.



SCHEDA TECNICA 1 DI 1

Nome Scheda Tecnica	Servizi di Organizzazione e Gestione integrata degli eventi (Scheda di RdO per Fornitura a corpo)
Quantità	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
Condizioni particolari di trattativa diretta	TrattativaDiretta con Allegati.pdf
Modello dichiarazione sostitutiva	All_A1_Mod. Dich. sostitutiva.doc
Modello di scheda informativa	All_A2_Scheda Informativa.doc

RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
Dichiarazione sostitutiva	Si
Scheda informativa	Si



Condizioni particolari di Trattativa diretta per proposta di preventivo non vincolante

Programma Operativo Regionale (POR) Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Veneto 2014-2020. Acquisizione del “**Servizio integrato per l’organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 a Padova il 18 e 19 aprile 2018**” tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. Asse 7 “Assistenza Tecnica” – POR FESR 2014-2020.

CIG: **ZCE22D2663**

CUP: **H19C18000020009**

1. Oggetto

La presente Trattativa diretta è finalizzata all’acquisizione informale, non vincolante per la Stazione appaltante, di una proposta di preventivo per la successiva fornitura, da parte dell’operatore selezionato, del servizio integrato per l’organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 che si terrà a **Padova**, i giorni **18 e 19 aprile 2018** e vedrà la partecipazione di circa 35 persone la prima giornata e di circa 100 persone la seconda, rappresentanti della Commissione Europea, dello Stato Membro, della Regione del Veneto e del partenariato regionale.

Il presente progetto è finanziato nell’ambito dell’Asse 7 “Assistenza Tecnica” del POR FESR 2014-2020 avvalendosi del contributo del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

2. Descrizione e requisiti minimi del servizio

L’evento si svolgerà i giorni 18 e 19 aprile 2018 presso la città di Padova, indicativamente negli orari sotto riportati. Il servizio integrato di organizzazione dovrà comprendere tutti i servizi, le forniture, i materiali, il personale e quant’altro occorrente per lo svolgimento dell’evento con le seguenti caratteristiche minime:

- **Individuazione della sede dell’evento**

- **18/04/2018 dalle ore 10:00 alle ore 16:00**

Partecipazione prevista: n. 35 persone

A. Sale e servizi:

- sala con tavolo per circa 35 persone
- zona ingresso per accoglienza e accreditamento partecipanti
- guardaroba
- acqua sul tavolo

B. Catering:

- lunch buffet per n. 35 persone, previsto indicativamente dalle ore 13:30 fino alle ore 14:30
- allestimento con tavoli d’appoggio e personale di servizio.



• **19/04/2018 dalle ore 9:30 alle 18:30**

Partecipazione prevista: n. 100 persone

A. Sale e servizi:

- sala con tavolo disposto a quadrato per n. 60 persone più n. 40 posti aggiuntivi a platea
- saletta per segreteria con tavoli e sedie, video e audio
- zona ingresso per accoglienza e accreditamento partecipanti
- guardaroba
- acqua sul tavolo
- n. 2 hostess per accoglienza e accompagnamento in sala dei partecipanti

B. Allestimenti tecnici nella sala dell'evento:

- impianto di amplificazione
- microfoni fissi sul tavolo (circa uno ogni 3 persone) e 2/3 microfoni gelato
- pc e impianto per la proiezione di video e slide; monitor/schermi in sala per garantire l'ottimale visione a tutti i partecipanti all'evento (sia delle persone sedute al tavolo che degli altri partecipanti)
- registrazione audio digitale

C. Materiale per congressi da realizzarsi sulla base delle indicazioni dell'Amministrazione regionale:

- cartelline, blocchi, penne (150 pezzi ciascuno);
- n. 2 pannelli espositori o similari

D. Catering per n. 100 persone:

- Servizio di caffetteria per tutta la durata dell'incontro
- lunch buffet, previsto indicativamente dalle ore 13:30 fino alle ore 14:30
- allestimento con tavoli di appoggio e personale di servizio.

Le date fissate per lo svolgimento dell'evento sono da considerarsi essenziali, pertanto, in caso di affidamento, la mancata fornitura dei servizi nelle date previste sarà considerato grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'affidatario, con le previste conseguenze di legge.

3. Importo a base della Trattativa diretta

L'importo stimato del servizio, sulla base del quale l'operatore interpellato dovrà formulare il proprio preventivo, è stabilito in un importo massimo complessivo pari a Euro 12.000,00 (diconsi Euro dodicimila), al netto dell'IVA.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs 81/2008 anche in considerazione delle modalità di svolgimento del servizio, è possibile escludere la sussistenza di rischi da interferenza.

Sarà cura dell'operatore economico specificare, in sede di proposta di preventivo, l'importo degli eventuali oneri per approntare specifiche e puntuali misurazioni di prevenzione e protezione necessarie per l'esecuzione del servizio.

L'importo indicato si intende comprensivo di ogni prestazione e spese generali, per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso.

L'imposta di bollo e di registrazione del contratto, eventualmente dovute, saranno da intendersi incluse nel corrispettivo e, dunque, interamente a carico del fornitore.

4. Stazione Appaltante e Responsabile Unico del Procedimento

Stazione appaltante è la Regione del Veneto – Giunta Regionale, Palazzo Balbi, Dorsoduro 3901- 30125 Venezia (VE).

Responsabile Unico del procedimento è il Direttore della Direzione Programmazione Unitaria dott. Pietro Cecchinato

punti di contatto: tel. 041 2791472 – 1467, Fax 041 2791477

e-mail: autoritagestioneFESR@regione.veneto.it

PEC: programmazione-unitaria@pec.regione.veneto.it



5. Criterio di aggiudicazione

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante procedura di affidamento diretto, di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, a seguito di Trattativa diretta sul M.E.P.A. sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice dei contratti pubblici.

In particolare, la Stazione appaltante invierà alla stipula la proposta di preventivo pervenuta ritenuta idonea rispetto alle esigenze rappresentate. Se non soddisfacente, la rifiuterà.

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di sospendere, reindire, annullare o non procedere ad affidare il servizio, motivandone opportunamente le ragioni; inoltre di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuto in precedenza l'affidamento.

Non sarà ammessa la presentazione di un preventivo di spesa pari o superiore all'importo di cui all'art. 3.

6. Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto alla conclusione dell'evento.

7. Presentazione del preventivo non vincolante e documentazione da allegare

Il preventivo e la documentazione indicata qui di seguito dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- **Dichiarazione sostitutiva**, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A1** alla presente Trattativa diretta, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore.

- **Scheda informativa**, contenente una descrizione della sede e dei servizi offerti, redatta sulla base del modello di cui all'**Allegato A2** alla presente Trattativa diretta, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore. Il prezzo a corpo per i servizi offerti andrà inserito esclusivamente all'interno della documentazione economica

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

- **Preventivo non vincolante/Offerta Economica non vincolante**, generata automaticamente dal sistema, consistente nell'indicazione del prezzo a corpo offerto, al netto dell'IVA, firmata digitalmente dall'operatore.

8. Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato secondo le modalità e le procedure messe a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e regolamentato ai sensi di quanto disposto dalle Regole del sistema e-Procurement della Pubblica Amministrazione.

9. Pagamenti

Il pagamento avverrà in un'unica soluzione a prestazione eseguita e dichiarata regolare ex art. 102 e 216, comma 16 del Codice e a seguito di emissione di regolare fattura elettronica che dovrà essere inviata, attraverso il sistema di interscambio SDI, a:

Regione del Veneto – Direzione Programmazione Unitaria, Dorsoduro n. 3494/A – 30123 Venezia (cod. fisc. 80007580279 – p.iva 02392630279) con la seguente descrizione:

“Servizio integrato per l'organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 a Padova il 18 e 19 aprile 2018” - Asse 7 Assistenza Tecnica del POR FESR 2014-2020 – CIG: ZCE22D2663 CUP: H19C18000020009 - Codice univoco Ufficio YOYVW9.

La Stazione Appaltante è soggetta allo split-payment e fornirà indicazioni dettagliate alla ditta aggiudicataria circa gli elementi indispensabili da citare nella fatturazione elettronica.

10. Responsabilità e obblighi

L'affidatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dal contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni.



L'affidatario risponderà altresì di eventuali danni arrecati a persone e a cose facenti capo all'Amministrazione regionale o a terzi, per colpa o negligenza del personale messo a disposizione nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

11. Codice di comportamento

Ai sensi dell'art. 2, c. 2, del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto, approvato con DGR n. 38 del 28/01/2014, la Regione estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta ivi previsti, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto l'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti regionali.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice, la Regione del Veneto si riserva di risolvere anticipatamente il contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Il Codice è reperibile all'interno del sito istituzionale della Regione Veneto, Sezione amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, al seguente link:

<http://www.regione.veneto.it/web/guest/normativa>

12. Definizione delle controversie

Le eventuali vertenze tra l'Amministrazione e l'affidatario che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

13. Protocollo di legalità

Al successivo affidamento si applicheranno le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012, aggiornato al 7 settembre 2015, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale:

<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

14. Rinvio

Per tutto quanto non previsto specificamente dalla presente Trattativa diretta e in particolare per quanto riguarda le modalità di erogazione del servizio e gli obblighi del fornitore si fa rinvio al Bando CONSIP "Servizi", con particolare riferimento al Capitolato d'onori, alle Condizioni generali di contratto e all'Allegato 5 al medesimo Capitolato per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi" ai fini della partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione, nonché a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale, in quanto compatibile.

15. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., nonché quelli derivanti dall'applicazione dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della L. n. 89 del 23 giugno 2014. In particolare, l'affidatario si obbliga a riportare, nella documentazione contabile, conforme alla normativa succitata, i codici: Codice Identificativo Gara (CIG: ZCE22D2663) e Codice Unico di Progetto (CUP: H19C18000020009) associati alla presente procedura.

L'affidatario, inoltre, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, e a comunicarne alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi, insieme alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso/i.

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

A norma dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara.

I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche. La gestione dei dati è sia informatizzata sia manuale.

I dati saranno comunicati agli organi e uffici dell'amministrazione aggiudicatrice investiti del procedimento e si ribadisce che la loro utilizzazione diffusione è limitata agli adempimenti procedurali sopra descritti.

Il titolare del trattamento è la Regione del Veneto/Giunta regionale.

Il responsabile del trattamento è il Direttore pro tempore della Direzione Programmazione Unitaria, con sede in Venezia (VE).

L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 a cui si rinvia espressamente.

Venezia, 20/03/2018

Responsabile Unico Procedimento
- Pietro Cecchinato -



Allegato A1



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. N. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000
E DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Programma Operativo Regionale (POR) Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Veneto 2014-2020.
Acquisizione del **“Servizio integrato per l’organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 a Padova il 18 e 19 aprile 2018”** tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.
Asse 7 “Assistenza Tecnica” – POR FESR 2014-2020.

CIG: **ZCE22D2663**

CUP: **H19C18000020009**

Il/La sottoscritto/a nato/a
il C.F. residente a
indirizzo n. civico cap ,
in qualità di (*carica sociale*)
dell’operatore economico (indicare l’esatta denominazione comprensiva della forma giuridica).....

DICHIARA

di partecipare alla procedura di cui all’oggetto

come **impresa singola**;

a tal fine

DICHIARA inoltre

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del citato d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

1. che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità;
2. di essere il legale rappresentante, con la qualifica di (indicare la qualifica del legale rappresentante all’interno dell’impresa) dell’operatore economico (indicare l’esatta denominazione comprensiva della forma giuridica);
oggetto sociale;
con sede legale in
indirizzo n. cap;
con sede operativa (se diversa dalla sede legale) in;
via n. cap;
C.F. P. IVA;
n. tel. n. fax



indirizzo posta certificata (PEC).....
 Codice Cliente INAIL n. presso la sede di

Matricola INPS ⁱ (con dipendenti) n. ;

Matricola INPS ⁱⁱ (senza dipendenti, posizione personale) n. ;
 presso la sede di

Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato:

3. di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nella Trattativa diretta per la proposta di preventivo non vincolante;
4. che le persone fisiche con potere di rappresentanza e i direttori tecniciⁱⁱⁱ, attualmente in carica, sono:

Cognome e nome	nato a	in data	carica ricoperta	
			Rappresentante legale	Direttore Tecnico
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. che nei confronti delle persone indicate al punto 4 non ricorre alcuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;
6. che nei confronti di tutte le persone fisiche indicate al punto 4 non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
7. in particolare, con riferimento al comma 1, lettere a), b), b-bis), c), d), e), f) e g):

(barrare l'ipotesi che interessa e completare)

che nei confronti delle persone indicate al punto 4 non è stata emessa sentenza di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, comma 1;

OVVERO

che nei confronti delle persone fisiche sotto indicate è stata emessa sentenza di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati ^{iv}, tra quelli indicati al comma 1, lettere a), b), b-bis), c), d), e), f) e g), dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:

soggetto condannato

sentenza/decreto del

reato

pena applicata



soggetto condannato
 sentenza/decreto del
 reato
 pena applicata

soggetto condannato
 sentenza/decreto del
 reato
 pena applicata

soggetto condannato
 sentenza/decreto del
 reato
 pena applicata

8. che i soggetti titolari di una delle cariche di cui al punto 4, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della Trattativa diretta per la proposta di preventivo non vincolante, sono:

Cognome e nome	nato a	in data	Carica ricoperta	fino al

9. (barrare l'ipotesi che interessa e completare)

che nei confronti delle persone fisiche indicate al punto 8, cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della Trattativa diretta per la proposta di preventivo non vincolante, non è mai stata pronunciata sentenza definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. ^{vi}

OVVERO

che nei confronti delle persone fisiche sotto indicate, cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della Trattativa diretta per la proposta di preventivo non vincolante, è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per i seguenti reati ^{vi}:

- soggetto condannato

sentenza/decreto del

reato

pena applicata

- soggetto condannato

sentenza/decreto del

reato

pena applicata

- soggetto condannato

sentenza/decreto del

reato

pena applicata



(barrare l'ipotesi che interessa e completare)

che l'operatore al fine di dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti sopra indicati, allega i seguenti documenti:

.....

10. che nei confronti dell'operatore economico non ricorre alcuna delle cause d'esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
11. con riferimento all'art. 80, comma 5, lettera m), del D.Lgs. n. 50/2016, di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di affidamento di soggetti, rispetto ai quali l'operatore economico si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, qualora tale situazione o relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
12. con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'operatore si trova nella seguente situazione:

(barrare l'ipotesi che interessa):

di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999;

OVVERO IN ALTERNATIVA

- (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999;
13. che non sussiste alcuna situazione, correlata alla partecipazione dell'operatore economico alla presente procedura, che si configuri quale conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;
14. che l'operatore è consapevole che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità Anticorruzione la quale, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti in subappalto;
15. che l'operatore ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;
16. di essere in possesso dell'idoneità professionale e di tutte le autorizzazioni richieste dalla vigente normativa statale e regionale per l'espletamento del servizio oggetto d'appalto;
17. che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro;
18. (barrare l'ipotesi che interessa):
 che l'operatore è iscritto, per un ramo di attività compatibile con il servizio oggetto dell'appalto, al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di con il numero Repertorio Economico Amministrativo dalla data del

OVVERO

- che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in tal caso allegare alla dichiarazione copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto);
19. con riferimento alla disposizione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, di non avere alle proprie dipendenze e di non aver conferito incarichi professionali o di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto della Regione del Veneto in forza di un rapporto di pubblico impiego;
20. che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 5, comma 2, della L. 386/1990 (nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari);



21. di indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata, a mezzo del quale la Stazione appaltante trasmetterà le comunicazioni inerenti la presente procedura, tra cui quelle di cui all'art. 76 del d.lgs. 50/2016:.....;
22. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della procedura, ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti regionali reperibile all'interno del sito istituzionale della Regione Veneto, Sezione amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, al seguente link: <http://www.regione.veneto.it/web/guest/normativa> e di essere altresì consapevole che, in caso di violazione delle disposizioni di cui al citato codice, la Regione del Veneto si riserva di risolvere anticipatamente il contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Inoltre,
AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N. 136
SULL'OBBLIGO DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI,

DICHIARA

- 1) che in caso di affidamento dell'appalto l'impresa assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. A tal fine si impegna:
 - a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
 - b) a comunicare alla Regione gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
 - c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- 2) di essere a conoscenza che la Regione risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A.

FIRMA DIGITALE
(del Legale rappresentante/procuratore)



N.B.

1. QUALORA LA DOCUMENTAZIONE VENGA SOTTOSCRITTA DAL "PROCURATORE/I" DEL CONCORRENTE, ALLA DOMANDA/DICHIARAZIONE VA ALLEGATA COPIA PER IMMAGINE DI DOCUMENTO ANALOGICO (CARTACEO) DELLA PROCURA NOTARILE (GENERALE O SPECIALE) O ALTRO DOCUMENTO DA CUI EVINCERE I POTERI DI RAPPRESENTANZA.

LE CASELLE NON BARRATE VERRANNO CONSIDERATE COME DICHIARAZIONI NON EFFETTUATE.

ⁱ N.B. In caso di mancata iscrizione Inps, precisarne le ragioni con nota a parte da allegare alla presente, specificando anche il diverso fondo di iscrizione.

ⁱⁱ N.B. In caso di mancata iscrizione Inps, precisarne le ragioni con nota a parte da allegare alla presente, specificando anche il diverso fondo di iscrizione.

ⁱⁱⁱ Devono essere indicati:

- il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i soggetti precisati nel Comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017.

^{iv} Devono essere dichiarate tutte le condanne subite per i reati indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, comma 1, lettere a), b), b)-bis, c), d), e), f) e g). In particolare, ai fini della dichiarazione (e al fine di non incorrere nell'esclusione per false dichiarazioni) si devono considerare tutte le sentenze e tutti i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p. Si fa presente, inoltre, che nel certificato del Casellario giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli articoli 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p., le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda che, invece, è obbligatorio dichiarare a pena di esclusione. Pertanto la produzione in sede di offerta del certificato del Casellario giudiziale, stante la detta intrinseca incompletezza dello stesso, non può surrogare l'obbligo di rendere la dichiarazione sostitutiva che dovrà essere sempre prodotta. Nei casi di incertezza si consiglia, pertanto, all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario giudiziale una semplice visura ai sensi dell'art. 33 del d.P.R. n. 313/2002, con la quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri procedimenti penali, senza le limitazioni sopra indicate. Non è necessario dichiarare l'eventuale esistenza di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p. o l'estinzione del reato, sempre che l'estinzione sia stata dichiarata con provvedimento della competente autorità giudiziaria. Si avverte, pertanto, che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia di estinzione da parte del giudice dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 676 c.p.p. Non è necessario dichiarare i reati depenalizzati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte o per i quali sia intervenuta formale revoca della condanna. In caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanne.

^v N.B. Valgono le stesse indicazioni della nota iii. In caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanne.

^{vi} N.B. Valgono le stesse indicazioni della nota iv. In caso di mancata compilazione, si dà come dichiarazione la mancanza di condanne.



Allegato A2

SCHEMA INFORMATIVA

Programma Operativo Regionale (POR) Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Veneto 2014-2020. Acquisizione del "Servizio integrato per l'organizzazione del Comitato di Sorveglianza del POR FESR 2014-2020 a Padova il 18 e 19 aprile 2018" tramite trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. Asse 7 "Assistenza Tecnica" – POR FESR 2014-2020.

CIG: ZCE22D2663 CUP: H19C18000020009

Nome ditta offerente:

Sede:

(inserire nome e indirizzo della sede dell'evento)

18/04/2018 dalle ore 10:00 alle ore 16:00

Partecipazione prevista: n. 35 persone

(Inserire una breve descrizione delle sale e dei servizi offerti conformemente a quanto previsto dall'art. 2 delle condizioni particolari di trattativa diretta)

19/04/2018 dalle ore 9:30 alle 18:30

Partecipazione prevista: n. 100 persone

(Inserire una breve descrizione delle sale e dei servizi offerti conformemente a quanto previsto dall'art. 2 delle condizioni particolari di trattativa diretta)

_____, lì _____
(luogo, data)

FIRMA DIGITALE
(del Legale rappresentante/procuratore)

N.B. Il prezzo **a corpo** per i servizi offerti andrà inserito esclusivamente all'interno della documentazione economica.