



### ***Capitolato Tecnico Prestazionale***

**Servizio di realizzazione di eventi comunicativi informativi finalizzati alla sensibilizzazione ambientale con particolare riferimento al tema della difesa del suolo e della qualità delle acque potabili.**

CIG: ZBD1FA26C9

#### **1. Premessa**

Nel più generale contesto delle attività di comunicazione ed informazione che la Giunta Regionale intende realizzare per la corrente annualità, con DGR n. 501 del 14 aprile 2017, è stata prevista l'attuazione di una serie di iniziative mediatiche inerenti le materie di competenza dell'Assessorato all'Ambiente e alla Protezione Civile.

Con il medesimo provvedimento, la Giunta Regionale ha incaricato, tra le altre, la Direzione Difesa del Suolo di provvedere, per le iniziative di competenza, all'individuazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 di un adeguato operatore in grado di garantire l'ottimale perseguimento delle prefissate finalità oltre che al necessario impegno di spesa.

#### **2. Oggetto del servizio**

Il servizio richiesto, nell'ambito delle iniziative mediatiche inerenti le materie di competenza dell'Assessorato all'Ambiente e alla Protezione Civile e in particolare all'iniziativa individuata come "APPUNTAMENTI IN RIVA AL FIUME", consiste:

- 1) nell'ideazione, organizzazione e nella realizzazione di alcune eventi comunicativi e informativi finalizzati alla sensibilizzazione ambientale con particolare riferimento al tema della difesa del suolo e della qualità delle acque potabili e alla relativa predisposizione e organizzazione della preventiva attività di informazione da attuarsi, al di fuori del servizio richiesto, attraverso canali divulgativi, sia a mezzo stampa che tramite l'emittenza televisiva locale, nonché nei "social media";
- 2) nella predisposizione di uno short video e di uno spot finalizzati ad informare la popolazione sul servizio di distribuzione idropotabile.

#### **3. Descrizione del servizio**

L'attività oggetto dell'incarico riguarda l'ideazione, organizzazione e realizzazione di numero 5 eventi, diffusi sul territorio regionale, aventi la finalità della sensibilizzazione ambientale con particolare riferimento al tema della difesa e della qualità delle acque potabili in cui siano presenti proposti ad un pubblico eterogeneo di addetti ai lavori e di cittadini comuni aspetti propriamente tecnici e descrittivi dell'azione regionale nel settore; aspetti aventi carattere di diffusione storico, culturale o sociale del tema acqua; aspetti di intrattenimento anch'essi legati, per quanto possibile, al tema acqua.

In particolare il servizio prevede:

1. Ideazione di un format grafico in grado di sintetizzare efficacemente il contenuto comunicativo informativo degli eventi da utilizzare per:
  - inserzioni da pubblicare sulle testate giornalistiche locali in relazione agli eventi;
  - una pagina dedicata da diffondere attraverso i “social media”;
  - spot da diffondere attraverso le televisioni e radio locali in relazione agli eventi;
2. Definizione dei contenuti, individuazione dei partecipanti, delle sedi, organizzazione logistica in genere e realizzazione degli eventi aventi ciascuno un tema proprio coerente con la sede di svolgimento;
3. Ideazione e predisposizione di un video, della durata approssimativa di 4 - 5 minuti, illustrativo della generalità sul servizio di distribuzione idropotabile e delle acque distribuite dagli acquedotti e nella predisposizione a partire da questo di un breve spot Tv e radio della durata di circa 20 - 30 secondi;
4. Predisposizione e fornitura della pagina internet (facebook o altro) e successiva attività promozionale degli eventi;
5. Predisposizione dei supporti grafici divulgativi dell’iniziativa.

Per le attività di cui sopra questa SA potrà fornire eventuale supporto e materiale nel corso degli eventi programmati con il proprio personale tecnico. Ulteriori elementi e criteri sulle modalità attuative del servizio potranno essere concordati nel corso dell’incontro preliminare di cui all’art. 4 del presente capitolato.

Tutto il materiale informativo dovrà essere predisposto nella sola lingua italiana.

#### **4. Modalità di espletamento del servizio**

L’aggiudicatario, **entro 5 giorni** dalla data del provvedimento di affidamento, dovrà contattare la SA e concordare un incontro preliminare durante il quale illustrerà le modalità di sviluppo della propria offerta tecnica, presentata ai sensi dell’art. 9 del presente capitolato.

La SA potrà, anche nel corso dell’esecuzione del contratto, richiedere e concordare con il fornitore eventuali modifiche di dettaglio che siano in linea con quanto è stato bandito e aggiudicato; l’aggiudicatario dovrà garantire tutta l’assistenza necessaria per determinare la soluzione più adeguata alle esigenze della SA e che tenga conto delle eventuali modifiche e/o adattamenti, a parità di importo.

#### **5. Stazione Appaltante e Responsabile Unico del Procedimento**

Stazione appaltante è la Regione del Veneto – Giunta Regionale, Palazzo Balbi, Dorsoduro n. 3901- 30125 Venezia (VE) - Responsabile Unico del procedimento è il Direttore della Unità organizzativa Supporto di Direzione della Direzione Difesa del Suolo, Dr. For. Pierantonio Zanchetta.

Punti di contatto:

tel 041/2792130-2357

[pec: difesasuolo@pec.regione.veneto.it](mailto:difesasuolo@pec.regione.veneto.it)

#### **6. Importo a base d’asta**

La base d’asta dell’affidamento è stabilita in un importo complessivo pari a Euro 32.000,00 (diconsi euro trentamila/00), IVA e ogni altro onere incluso.

Si comunica che, in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs 81/2008 e dalla Determinazione ANAC n. 3/2008 del 5 marzo 2008, trattandosi di prestazioni di natura intellettuale, è possibile escludere la sussistenza di rischi da interferenza.

L'importo indicato si intende comprensivo di ogni prestazione e spese generali, per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso.

Analogamente l'imposta di bollo e di registrazione del contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e, dunque, interamente a carico del fornitore.

### **7. Durata dell'incarico**

Stabilito che gli eventi oggetto del presente capitolato dovranno essere realizzati **entro la fine del prossimo mese di dicembre**, la durata effettiva dell'incarico, dalla stipula del contratto, è da considerarsi subordinata alla durata totale della campagna di informazione e quindi fino al 31/12/2017; in tale periodo il vincitore si impegna a rimanere a disposizione del committente per eventuali modifiche od aggiustamenti ritenuti opportuni in sede di valutazione fra le parti, anche successivamente alla consegna dei prodotti finiti.

### **8. Offerta**

La selezione dell'operatore economico cui affidare il servizio in oggetto è effettuata secondo la modalità di cui alla lettera a) dell'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, mediante procedura da svolgersi sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA.

L'aggiudicazione del servizio avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice dei contratti pubblici.

Non sono ammesse offerte che risultino comunque difformi rispetto all'oggetto della presente procedura di acquisizione. Sono altresì escluse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad altra gara/e.

### **9. Presentazione dell'offerta e documentazione da allegare**

Alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui agli allegati al bando “SERVIZI - SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI” per l'abilitazione di fornitori e servizi per la partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Documentazione da presentare per la partecipazione Trattativa con un unico Operatore Economico (Trattativa Diretta), entro il termine di quindici giorni dalla pubblicazione della stessa sul MEPA:

- copia del presente capitolato, sottoscritto per accettazione;
- **offerta economica** sottoscritta, consistente nell'indicazione del prezzo offerto, IVA e ogni altro onere incluso.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della SA con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice dei contratti pubblici.

Per la presentazione delle offerte i partecipanti possono fare riferimento alla “ Guida alla risposta di una Trattativa Diretta da parte dell'impresa” presente al link: [https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Help\\_documentazione/Guida\\_alla\\_risposta\\_dell'impresa\\_alla\\_Trattativa\\_Diretta\\_x\\_Lato\\_Impresa\\_luglio.pdf](https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Help_documentazione/Guida_alla_risposta_dell'impresa_alla_Trattativa_Diretta_x_Lato_Impresa_luglio.pdf)

La partecipazione alla presente procedura comporta l'integrale accettazione delle condizioni previste nel presente capitolato.

**Non è prevista la possibilità di subappalto.**

### **10. Pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo per le attività di cui all'art. 3 del presente capitolato sarà corrisposto in due *tranches* di pari importo, di cui la prima in anticipazione ad aggiudicazione avvenuta e la seconda a saldo a conclusione delle predette attività.

A conclusione della realizzazione ogni prodotto comunicativo, la ditta aggiudicataria dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante una sintetica relazione descrittiva corredata dalla documentazione attestante le attività svolte.

A conclusione di tutte le attività, il pagamento dell'intero compenso avverrà previa verifica finale della correttezza e della conformità della prestazione alle condizioni del presente capitolato, all'offerta della ditta e alle indicazioni della SA e a seguito di emissione – preventivamente e formalmente autorizzata dalla SA - di regolare fattura elettronica che dovrà essere inviata a:

Regione del Veneto – Direzione Difesa del Suolo – Cannaregio, 99 - 30121 - Venezia

(cod. fisc. 80007580279 – P.IVA 02392630279) pec: [difesasuolo@pec.regione.veneto.it](mailto:difesasuolo@pec.regione.veneto.it)

*con la seguente descrizione:*

**“Servizio di realizzazione di contenuti comunicativi informativi idonei alla diffusione attraverso canali divulgativi in occasione di successive attività di formazione, informazione e sensibilizzazione ambientale rivolte alla cittadinanza veneta”.**

**CIG ZBD1FA26C9**

*Codice Univoco Ufficio: P63L2D*

La Stazione Appaltante è soggetta allo split-payment e fornirà indicazioni dettagliate alla ditta aggiudicataria circa gli elementi indispensabili da citare nella fatturazione elettronica.

### **11. Diritti d'uso**

Tutti i materiali prodotti relativamente al presente servizio sono di proprietà esclusiva della Stazione Appaltante, che potrà incondizionatamente farne uso e cessione a terzi e che potrà tutelare i propri diritti a termini di legge. Tutto il materiale prodotto in corso d'opera e gli elaborati finali, dovranno essere consegnati **in formato originario** alla Stazione Appaltante.

### **12. Responsabilità e obblighi**

L'aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dal contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni.

L'aggiudicatario risponderà altresì di eventuali danni arrecati a persone e a cose facenti capo all'Amministrazione regionale o a terzi, per colpa o negligenza del personale messo a disposizione nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

### **13. Definizione delle controversie**

Le eventuali vertenze tra l'Amministrazione e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno deferite alla competenza esclusiva del Foro di Venezia.

### **14. Protocollo di legalità**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7 settembre 2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

### **15. Rinvio**

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente capitolato e in particolare per quanto riguarda le modalità di erogazione del servizio e gli obblighi del fornitore si fa rinvio al Bando CONSIP "SERVIZI - SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DEGLI EVENTI" per l'abilitazione di fornitori e servizi per la partecipazione al mercato elettronico per la fornitura di servizi per eventi e per la comunicazione, nonché a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale, in quanto compatibile.

### **16. Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., nonché quelli derivanti dall'applicazione dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della L. n. 89 del 23 giugno 2014.

In particolare, l'affidatario si obbliga a riportare, nella documentazione contabile, conforme alla normativa succitata, il Codice Identificativo Gara (CIG ZBD1FA26C9) associato alla presente procedura.

L'affidatario, inoltre, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, e a comunicarne alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi, insieme alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso/i.

### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

A norma dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura di affidamento sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara.

I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche. La gestione dei dati è sia informatizzata sia manuale.

I dati saranno comunicati agli organi e uffici dell'amministrazione aggiudicatrice investiti del procedimento e si ribadisce che la loro utilizzazione diffusione è limitata agli adempimenti procedurali sopra descritti.

Il titolare del trattamento è la Regione del Veneto/Giunta Regionale.

Il responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Difesa del Suolo, con sede in Venezia (VE).

L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 a cui si rinvia espressamente.

Responsabile Unico Procedimento

- Dott. For. Pierantonio Zanchetta -