

**Finanziamento Piani di intervento in materia di politiche giovanili
PAROLA AI GIOVANI**

Intesa del 20 dicembre 2023, rep. n. 202/CU– Ripartizione Fondi per le politiche giovanili anno 2023

DGR n. 281 del 21 marzo 2024

**MODULO DI DOMANDA ¹
ANNO 2024**

Regione del Veneto
Direzione Servizi sociali
Unità Organizzativa Famiglia, Minori,
Giovani e Servizio civile
servizi.sociali@pec.regione.veneto.it

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante dell'Ente
_____ con sede a _____

visto l'Avviso del Direttore della U.O. Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile di approvazione delle modalità e dei criteri per la concessione di finanziamenti per i Piani di intervento in materia di politiche giovanili, secondo quanto disposto dall'Intesa del 20 dicembre 2023 rep. 202/CU sulla ripartizione delle risorse del Fondo per le politiche giovanili - annualità 2023 e dalla DGR n. 281 del 21 marzo 2024

CHIEDE

di poter accedere ai finanziamenti per la realizzazione nel territorio di pertinenza dell'Ambito Territoriale Sociale (ATS) _____ del Piano di intervento locale in materia di politiche giovanili, come previsto dal Piano Operativo regionale PAROLA AI GIOVANI.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

ENTE TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO**TITOLO DEL PIANO DI INTERVENTO**

Indicare un titolo diverso da quello attribuito al Piano Operativo regionale

DURATA PIANO DI INTERVENTO

Indicare la durata del Piano di intervento che dovrà essere ricompresa tra 9 e 12 mesi

¹ Ai fini dell'ammissione, il modulo deve OBBLIGATORIAMENTE essere compilato a computer in ogni sua parte.

**SEZIONE 1 – TITOLARE DEL PIANO DI INTERVENTO****1.1 SCHEDA ANAGRAFICA***Denominazione**Via e numero civico**Città**CAP**Provincia**Telefono**PEC**e-mail**Codice fiscale/Partita IVA***1.2 RESPONSABILE DEL PIANO***Nome e cognome**Telefono**e-mail***1.3 REFERENTE AMMINISTRATIVO DEL PIANO***Nome e cognome**Telefono**e-mail***SEZIONE 2 – PARTENARIATO DEL PIANO DI INTERVENTO****2.1 PARTENARIATO OPERATIVO**

Compilare la tabella per ogni **Partner operativo** individuato dal Piano di intervento, ovvero per ogni Comune, Unione di Comuni o Azienda Ulss con **titolarità di progetto e gestione di risorse finanziarie**.

NB: per ogni Partner Operativo indicato deve essere predisposta apposita lettera di partenariato

1) PARTNER OPERATIVO	
Denominazione	
Referente	
Titolo progetto	
2) PARTNER OPERATIVO	



Denominazione	
Referente	
Titolo progetto	
3) PARTNER OPERATIVO	
Denominazione	
Referente	
Titolo progetto	

(Aggiungere righe per ogni Partner Operativo da inserire nel Piano di intervento)

2.2 PARTENARIATO DI RETE

Compilare la tabella per ogni **Partner di rete** individuato dal Piano di intervento, ovvero per ogni soggetto coinvolto in attività supporto, promozione e diffusione degli interventi attuati nel territorio **senza la titolarità di progetti e di risorse da gestire**.

NB: per ogni Partner di Rete indicato deve essere predisposta apposita lettera di partenariato.

1) PARTNER DI RETE	
Denominazione	
Referente	
Titolo progetto	
2) PARTNER DI RETE	
Denominazione	
Referente	
Titolo progetto	
3) PARTNER DI RETE	
Denominazione	
Referente	
Titolo progetto	

(Aggiungere righe per ogni Partner di Rete da inserire nel Piano di intervento)

2.3 ELENCO COMUNI COINVOLTI NEL PIANO DI INTERVENTO

Indicare i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale (ATS) di appartenenza coinvolti, a qualsiasi titolo, nelle attività del Piano sia in qualità di Partner (operativi o di rete) sia in quanto Comuni raggiunti/beneficiari dalle attività proposte

n.	DENOMINAZIONE
1	
2	



3	
....	

(Aggiungere righe per ogni Comune dell'Ambito Territoriale Sociale coinvolto)

SEZIONE 3 – DESCRIZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO

3.1 ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI CHE HANNO PORTATO ALLA ELABORAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO

Contestualizzazione sociale, territoriale e/o settoriale puntuale

--

3.2 OBIETTIVO GENERALE DEL PIANO DI INTERVENTO

Descrivere sinteticamente la finalità generale che si intende perseguire con riferimento alle priorità individuate dall'Intesa rep 202/CU/2023 e dal Piano Operativo regionale

--

3.3 BREVE SINTESI DEL PIANO DI INTERVENTO

Descrivere brevemente il Piano di intervento evidenziando quali progetti verranno realizzati in rapporto alle problematiche individuate e all'obiettivo generale perseguito

--

3.4 GRUPPI INFORMALI DI GIOVANI

Descrivere le modalità di individuazione e costituzione dei gruppi informali di giovani e il loro coinvolgimento.

NB: obbligatoria la costituzione di **un gruppo informale di giovani per ogni progetto** in cui si articola il Piano di intervento

Gruppi informali costituiti n. ____ (il numero riportato deve essere coerente con i progetti di cui si compone il Piano)

Per ogni gruppo informale costituito descrivere brevemente le modalità di individuazione e costituzione, nonché il loro coinvolgimento nella fase di co-progettazione e implementazione dei progetti e di disseminazione dei risultati del Piano di intervento

--



Breve descrizione delle modalità con le quali si prevede di realizzare specifici **momenti di incontro e confronto tra i gruppi informali di giovani** impegnati nelle diverse progettualità del Piano di intervento

3.5 ARTICOLAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTO

Indicare l'articolazione dei progetti di cui si compone il Piano nonché la ripartizione delle risorse del finanziamento assegnato tra gli stessi.

NB: obbligatorio minimo **due progetti distinti** in almeno **due interventi** individuati come prioritari (punto VI dell'Avviso). La titolarità di almeno **un progetto** affidata a un **Partner Operativo**

INTERVENTO 1) Promuovere il protagonismo giovanile in ambito sociale, politico, culturale e creativo, con particolare riguardo ai gruppi con minori opportunità e quindi più a rischio di esclusione e ai giovani NEET		
TITOLO PROGETTO	ENTE TITOLARITÀ PROGETTO	QUOTA DI FINANZIAMENTO IMPEGNATA
1)		
2)		
....		
INTERVENTO 2) Sostenere iniziative di promozione della cittadinanza attiva, di informazione sociale e culturale, di educazione civica e impegno sociale		
TITOLO PROGETTO	ENTE TITOLARITÀ PROGETTO	QUOTA DI FINANZIAMENTO IMPEGNATA
1)		
2)		
....		
INTERVENTO 3) Implementare azioni a tutela dell'ambiente, del territorio e dello sviluppo sostenibile al fine di far acquisire una maggiore consapevolezza ambientale ed etica e comportamenti più responsabili		
TITOLO PROGETTO	ENTE TITOLARITÀ PROGETTO	QUOTA DI FINANZIAMENTO IMPEGNATA
1)		
2)		
...		
TOTALE PIANO DI INTERVENTO (Il totale riportato deve corrispondere al finanziamento assegnato)		Euro

(Modificare la tabella, aggiungendo nuove righe, secondo le necessità)

**3.5 DESTINATARI PIANO DI INTERVENTO**

Indicare la previsione del numero di utenti che verranno coinvolti e il target dell'intero Piano di intervento

--

3.6 AMBITO TERRITORIALE PIANO DI INTERVENTO

Localizzazione delle attività realizzate dal Piano di intervento all'interno dell'Ambito Territoriale Sociale di pertinenza

--

SEZIONE 4 – DESCRIZIONE SINGOLI PROGETTILa sezione che segue deve essere ripetuta e compilata per **ogni progetto** di cui si compone il Piano di intervento.

<input type="checkbox"/> Intervento 1) Promuovere il protagonismo giovanile <input type="checkbox"/> Intervento 2) Sostenere iniziative di promozione della cittadinanza attiva <input type="checkbox"/> Intervento 3) Implementare azioni a tutela dell'ambiente, del territorio e dello sviluppo sostenibile
Titolo progetto:
Ente titolarità del progetto:
Responsabile del progetto Nome e cognome _____ Recapito telefonico _____ E-mail _____
Referente amministrativo del progetto Nome e cognome _____ Recapito telefonico _____ E-mail _____

4.1 ELENCO COMUNI COINVOLTI NEL PROGETTO

Indicare i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale (ATS) di appartenenza che si prevede saranno coinvolti nelle attività proposte dal progetto, sia in qualità di Partner (operativi o di rete) sia in quanto Comuni raggiunti/beneficiari dalle attività proposte

n.	DENOMINAZIONE
1	
2	
3	
....	

(Modificare la tabella aggiungendo nuove righe secondo le necessità)

**4.2 PARTNER DI RETE DEL PROGETTO**

Indicare i Partner di Rete del progetto, pubblici e privati, specificando le attività nelle quali saranno coinvolti (supporto, promozione e diffusione)

n.	DENOMINAZIONE PARTNER DI RETE	ATTIVITÀ
1		
2		
3		
...		

(Modificare la tabella aggiungendo nuove righe secondo le necessità)

4.3 GRUPPO INFORMALE DI GIOVANI DEL PROGETTO

Riportare i nominativi dei giovani componenti il gruppo informale che si è costituito per il progetto

NB: il gruppo informale di giovani deve essere composto da un **minimo di tre fino a un massimo di cinque ragazzi** di età compresa tra i **18 e i 35 anni**

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA (18-35 anni)	PERCORSO DI STUDIO
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		
Breve descrizione delle azioni progettuali che si prevede di affidare al gruppo informale di giovani		
Breve descrizione modalità avvio attività peer-education nei confronti degli altri ragazzi beneficiari delle iniziative del progetto		

4.4 DESCRIZIONE OBIETTIVO SPECIFICO DEL PROGETTO

Descrivere la finalità del progetto, l'ambito territoriale e specificare se si tratta di un nuovo intervento o della prosecuzione, potenziamento, ampliamento di azioni già avviate nel territorio

--

**4.5 DESCRIZIONE ATTIVITÀ DEL PROGETTO**

Descrivere sinteticamente le azioni che si prevedono di realizzare, proseguire, implementare e/o potenziare, indicando altresì le modalità di realizzazione delle stesse (es: affidamento a un soggetto terzo, gestione diretta, ecc...)

--

4.6 DESTINATARI

Indicare numero di utenti che verranno coinvolti e il target che si intende raggiungere con il progetto

--

4.7 RISULTATI ATTESI

Descrivere sinteticamente i risultati previsti dal progetto in termini di competenze acquisite, collaborazioni avviate, partecipazione attivata, ecc....

--

4.8 CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ

Per ogni attività specificare la descrizione (es: costituzione gruppo di lavoro, pubblicazione Avviso, realizzazione corso formazione, incontri con i partner, ecc....) e la durata espressa in mesi (es: un mese, tre mesi, ecc....)

n.	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	TEMPO ATTUAZIONE (in mesi)
1)		
2)		
3)		
....		

(Modificare la tabella aggiungendo nuove righe secondo le necessità)

4.9 PIANO DEI COSTI DEL PROGETTO

1. Risorse Umane Personale interno riferito ai soggetti affidatari di attività. Non sono ammessi costi di personale interno degli Enti Titolari di Piano e/o Titolari di progetto	Totale €



Totale parziale	Euro
2. Acquisto di attrezzature e materiali di consumo	Totale €
Attrezzature informatiche, acquisto arredi, materiali didattici e di cancelleria, ecc....	
Totale parziale	Euro
3. Fornitura di servizi	Totale €
Affidamento gestione dei progetti in cui si articola il Piano o di singole azioni (es: laboratori/seminari/incontri ecc...), consulenze, lavori di tinteggiatura, ammodernamento locali, stampa materiale didattico/formativo, ecc....	
Totale parziale	Euro
4. Spese di funzionamento e gestione	Totale €
Spese amministrative, utenze, affitto locali, ecc....	
Totale parziale	Euro
5. Spese di promozione e diffusione	Totale €
Stampa materiale informativo, divulgativo e promozionale	
Totale parziale	Euro
6. Spese di viaggio	Totale €
Spese di vitto, alloggio, trasporto	
Totale parziale	Euro
7. Spese generali	Totale €
Premialità, buoni acquisto da erogare ai ragazzi, ecc...	



Totale parziale	Euro
TOTALE PROGETTO	Euro

Il/la sottoscritto/a, informato/a ai sensi del Regolamento 2016/679/UE, del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018, autorizza il trattamento dei dati personali da parte degli uffici regionali per le finalità previste dall'Intesa rep. 202/CU del 20 dicembre 2023.

Data

Firma digitale del Rappresentante legale

Allegati alla domanda: *Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà*