

**Percorso formativo specialistico per Volontari a supporto della gestione delle emergenze**

CORSO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE PER OPERATORI DI PROTEZIONE CIVILE (CODICE 04)	
Destinatari	Operatori di Protezione Civile, anche volontari, aspiranti al ruolo di supporto alla gestione delle emergenze.
Obiettivi	<p>Il percorso formativo è rivolto agli operatori di Protezione Civile, anche volontari, individuati a ricoprire il ruolo di supporto alla gestione delle emergenze all'interno della propria Organizzazione di volontariato ovvero di operatori esperti che coadiuvino e supportino le autorità di Protezione Civile responsabili della gestione degli interventi in emergenza.</p> <p>Il percorso mira a far conseguire agli aspiranti a tale ruolo le nozioni relative all'organizzazione del Sistema di Protezione Civile, con particolare riferimento al ruolo degli Enti Locali e delle altre Amministrazioni dello Stato, con elementi di organizzazione e pianificazione per la gestione delle emergenze.</p> <p>Viene inoltre implementata la conoscenza e l'interpretazione delle tecniche di comunicazione e le dinamiche di gruppo.</p>
Prerequisiti corristi	<p>Aver superato il "Corso Base e Sicurezza" e il "Corso Caposquadra per volontari". Considerato il ruolo da svolgere, si ritiene che l'aspirante debba avere un bagaglio formativo ed esperienziale minimo pre-acquisito, in particolare nel supporto alla gestione delle emergenze, nonché una predisposizione al ruolo da accertare mediante test psico-attitudinale iniziale e finale.</p> <p>Il corso è rivolto agli operatori, anche volontari di Protezione Civile, con almeno 10 anni di iscrizione in Organizzazione di Protezione Civile iscritta in Albo Regionale e comprovata esperienza curriculare in materia, con particolare riferimento al supporto alla gestione delle emergenze.</p> <p>Previsto test psico-attitudinale di ingresso pre-selettivo.</p>
Moduli didattici teorici	<ol style="list-style-type: none"> 1) Inquadramento storico – normativo (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> - Compiti della Protezione Civile - Componenti del Sistema Protezione Civile - Normativa vigente - Le autorità di Protezione Civile ed il ruolo del volontario a supporto della gestione dell'emergenza 2) L'attività di Previsione e Prevenzione: (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> - definizione di rischio e di scenario di rischio - analisi del territorio - intervento di mitigazione del rischio 3) La pianificazione per la gestione dell'emergenza (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> - Elementi conoscitivi del territorio - Organizzazione dell'Ente Locale - Procedure operative - Linee guida in materia di pianificazione 4) Organizzazione degli Enti Locali e della Pubblica Amministrazione (1 modulo – 2 ore) 5) Strutture di coordinamento nell'emergenza (1 modulo – 2 ore) 6) Strutture operative di Protezione Civile (1 modulo – 2 ore) 7) Metodo Augustus (1 modulo – 2 ore) 8) Le Sale operative (1 modulo – 2 ore) 9) Strumenti informatici di ausilio alla gestione dell'emergenza, Elementi di

	<p>pianificazione in relazione al Piano naz. di soccorso sismico (1 modulo – 2 ore)</p> <p>10) Il flusso delle comunicazione tra Enti e le problematiche amministrative e finanziarie (1 modulo – 2 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Problematiche amministrative in emergenza - Problematiche amministrative post emergenza - Problematiche finanziarie in emergenza <p>11) Le esercitazioni di Protezione Civile (1 modulo – 2 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> - per posti di comando - su scale reale <p>12) L'informazione alla cittadinanza (1 modulo – 2 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> - informazione preventiva - informazione in emergenza <p>13) Dinamiche di gruppo e definizione dei ruoli (1 modulo – 2 ore)</p> <p>14) Leadership & teamworking (1 modulo – 2 ore)</p>
Modulo didattico pratico	Simulazione di gestione dell'emergenza relativa ad alcuni scenari caratteristici (2 moduli – 8 ore cadauno)
Valutazione finale	Il percorso formativo si conclude con una prova individuale di verifica con valutazione sull'apprendimento e Test psicoattitudinale finale.
Durata moduli	14 moduli teorici da 2 ore 2 moduli pratici da 8 ore Test finale
Totale ore corso:	44 ore
Frequenza obbligatoria	Minima di 42 ore

Percorso formativo specialistico per attività di supporto ai Centri operativi

CORSO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI CENTRI OPERATIVI (CODICE 09)	
Destinatari	Operatori degli Enti locali e volontari di Protezione Civile di supporto alla gestione dei Centri operativi di vario livello.
Obiettivi	Il corso intende formare operatori degli Enti locali e volontari in grado di supportare i responsabili delle attività nei centri operativi di vario livello, affiancandoli nello svolgimento delle diverse attività previste dalle Funzioni del metodo Augustus.
Prerequisiti corsisti	Aver completato il "Corso Base e Sicurezza" nonché 5 anni di attività di servizio di Protezione Civile con documentata esperienza curriculare. Test psico-attitudinale di selezione iniziale e finale.
Moduli didattici teorici	<p>1) Il territorio regionale e nazionale (1 modulo – 1 ora)</p> <p>1.1 Pericolosità, rischi e scenari nel territorio di riferimento</p> <p>2) "Pianificazione e gestione dell'emergenza (1 modulo – 2 ore)</p> <p>2.1 Principi organizzativi nella gestione delle emergenze</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione e flusso delle informazioni • la catena di comando • i rapporti tra i centri operativi <p>2.2 Principi di pianificazione di emergenza</p> <ul style="list-style-type: none"> • il Metodo Augustus • modello di intervento e funzioni di supporto <p>2.3 Strutture di coordinamento in emergenza</p> <ul style="list-style-type: none"> • DICOMAC, COREM, SOR, CCS, SOP, COM, COC, COL, COA • ubicazione, funzioni e organizzazione <p>3) La sala operativa (1 modulo – 3 ore)</p> <p>3.1 Organizzazione delle sale operative</p> <p>3.2 Attività di sala e funzioni di supporto: possibili ruoli e compiti degli operatori e dei volontari nel contesto del metodo Augustus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funzione Segreteria: supporto alle altre funzioni, supporto informatico, protocollo, raccolta segnalazioni, supporto amministrativo centri e/o aree di emergenza, magazzini, cucine..; • Funzione Volontariato (attivazione, accreditamento, vitto/alloggio, assegnazioni operative e georeferenziazione, rapporti di intervento, attestazioni impiego, fine intervento e scarico); • Funzione Mezzi e Materiali: censimento, approvvigionamento carburanti, guasti/rotture, manutenzioni; • Funzione Telecomunicazioni; • Funzione Censimento danni: supporto tecnico e amministrativo, inserimento e georeferenziazione richieste intervento e interventi in corso; • Esempi ed analisi di casi pratici di costituzione di: COM e "Segreterie di Campo" <p>4) Aspetti psicologici e relazionali (1 modulo – 6 ore)</p> <p>4.1 Dinamiche di gruppo e definizione dei ruoli</p> <p>4.2 Leadership e teamworking</p> <p>4.3 Comunicazione e informazione in emergenza</p> <p>4.4 La gestione dello stress</p> <p>5) Strumenti di sala operativa (1 modulo – 2 ore)</p> <p>5.1 Strumenti di comunicazione e informatici</p> <ul style="list-style-type: none"> • telefoni, fax e radio • personal computer, fotocopiatrici, scanner e stampanti

	<p>5.2 Strumenti gestionali</p> <ul style="list-style-type: none"> • procedure • protocollo, giornale di sala operativa, report eventi/interventi • modulistica <p>5.3 Strumenti tecnologici e supporti informatici</p> <ul style="list-style-type: none"> • software gestionali e fogli elettronici di supporto alle attività • software cartografici • elementi di pianificazione in relazione al Piano nazionale di soccorso sismico
Modulo didattico pratico	<p>Esercitazioni pratiche (1 modulo – 6 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni telefoniche con richiesta di aiuto o di informazioni in emergenza • Trasmissioni telefoniche e via radio per il coordinamento degli interventi in emergenza • Inserire e ricercare informazioni in fogli elettronici e/o software gestionali • inserire e ricercare informazioni in software cartografici (compresi dati acquisiti da GPS)
Valutazione finale	<p>Simulazione dell'attivazione di Sala Operativa per la gestione di uno o più eventi (1 modulo - 4 ore) costituisce il test finale di verifica apprendimento (role play). Test psico-attitudinale finale.</p>
Durata moduli	<p>1 modulo teorico da 1 ora 2 moduli teorici da 2 ore 1 modulo teorico da 3 ore 1 modulo teorico da 6 ore 1 modulo pratico da 6 ore 1 modulo di simulazione di 4 ore</p>
Totale ore corso	24 ore
Frequenza obbligatoria	Minima di 22 ore

Percorso formativo specialistico per Enti

Percorso formativo rivolto a Sindaci, tecnici e amministratori degli Enti Locali o di altri Enti e Istituzioni appartenenti al Sistema regionale di Protezione Civile.

CORSO BASE DI PROTEZIONE CIVILE PER DIPENDENTI ENTI LOCALI (CODICE 13)	
Destinatari	Sindaci e Amministratori, Dipendenti pubblici degli uffici preposti alla Protezione Civile o di altri uffici degli Enti afferenti al Sistema di Protezione Civile,
Obiettivi	Fornire una preparazione di base con uno specifico percorso formativo rivolto ai tecnici ed amministratori degli Enti Locali o di altri Enti e Istituzioni appartenenti al Sistema regionale di Protezione Civile. Apprendimento delle nozioni di base in materia di protezione civile, con particolare riferimento alla pianificazione e gestione dell'emergenza e al rapporto con gli Enti coinvolti e con il volontariato di Protezione Civile.
Prerequisiti corsisti	Sindaci, Amministratori, Dipendenti pubblici.
Moduli didattici teorici	1) Inquadramento storico – normativo (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> - compiti della Protezione Civile - componenti del Sistema Protezione Civile - normativa vigente 2) L'attività di Previsione e Prevenzione (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> - definizione di rischio e di scenario di rischio - analisi del territorio - intervento di mitigazione del rischio 3) Metodo Augustus (1 modulo – 2 ore) 4) Redazione e informatizzazione dei Piani di Protezione Civile, Elementi di pianificazione in relazione al Piano naz. di soccorso sismico (1 modulo – 2 ore) 5) La gestione dell'emergenza (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> - attivazione di COC, COL, COM - gestione della Sala operativa comunale - Metodo Augustus: Funzioni da attivare - attivazione e gestione Organizzazioni di volontariato - rimborsi e benefici di legge - relazioni con soggetti/istituzioni coinvolti 6) Le esercitazioni di Protezione Civile (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> - per posti di comando - simulazione reale 7) L'informazione alla cittadinanza (1 modulo – 2 ore) <ul style="list-style-type: none"> ..- informazione preventiva - informazione in emergenza 8) L'informazione e rapporto con i -media (1 modulo – 2 ore)
Modulo didattico pratico	Simulazione di gestione dell'emergenza relativa ad alcuni scenari caratteristici (1 modulo – 4 ore)
Valutazione finale	Il percorso formativo si conclude con la gestione di un'emergenza simulata con attivazione di un COC : in tale contesto verrà effettuata la valutazione sull'apprendimento.
Durata moduli	8 moduli teorici da 2 ore 1 modulo pratico da 4 ore Test finale
Totale ore corso	20 ore
Frequenza obbligatoria	Minima di 18 ore

Percorso formativo specialistico per Enti

RUOLO DEGLI ENTI LOCALI IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE (CODICE 14)	
Destinatari	Sindaci, Presidenti e Amministratori degli Enti Locali, preposti alla gestione di attività di Protezione Civile
Obiettivi	Conseguire le nozioni di base in materia di Protezione Civile, con particolare riguardo al ruolo del Sindaco in materia di Protezione Civile
Prerequisiti corsisti	Amministratori Enti P.A.
Moduli didattici teorici	<ol style="list-style-type: none"> 1. Il Sistema di Protezione Civile: normativa nazionale e regionale vigente; I ruoli e i compiti dei Sindaci; L'attività di Previsione e Prevenzione: scenari di rischio, analisi del territorio, interventi di mitigazione del rischio; Informazione alla popolazione preventiva e in emergenza; 2. Attività di pianificazione: Organizzazione dell'Ente Locale, Elementi conoscitivi del territorio, strumenti tecnologici ed informatici di ausilio; Elementi di pianificazione in relazione al Piano nazionale di soccorso sismico; Problematiche amministrative e finanziarie; 3. Procedure di Allertamento; 4. Attività in emergenza e post emergenziali, le Esercitazioni, Relazioni e comunicazioni con soggetti/istituzioni coinvolte, Attività di censimento danni; Eventi a rilevante impatto locale; Attivazione e funzione delle Organizzazioni di volontariato; Attivazione del COC Centro Operativo Comunale, Individuazione delle Funzioni da attivare.
Modulo didattico pratico	Parte pratica: simulazione di gestione dell'emergenza in relazione ad alcuni scenari caratteristici: in tale contesto si procederà anche alla costituzione di un COC - Centro Operativo Comunale, all'attivazione delle Funzioni di supporto e dei necessari strumenti operativi (1 modulo – 2 ore).
Valutazione finale	Il percorso formativo si conclude con la gestione di un'emergenza simulata e l'attivazione di un COC. In tale contesto verrà effettuata la valutazione sull'apprendimento.
Durata moduli	<ul style="list-style-type: none"> - moduli teorici per complessive 6 ore - modulo pratico da 2 ore Valutazione finale
Totale ore corso	8 ore