



ALLEGATO A alla Dgr n. 2187 del 03 dicembre 2013

Schema di Accordo di Programma

Regione del Veneto
Giunta Regionale
Direzione Attività Culturali e Spettacolo

ACCORDO DI PROGRAMMA

*Per il funzionamento e la valorizzazione della biblioteca specializzata
Paola di Rosa Settembrini, presso la sede di Villa Settembrini di Mestre*

sottoscritto con

Comune di Venezia

ACCORDO DI PROGRAMMA
L.R. 22 febbraio 1999, n. 7 - art. 51 e L.R. 5 aprile 2013, n. 3 - art. 17

tra

la Regione del Veneto rappresentata da

il Comune di Venezia rappresentato da

PREMESSO

- che la Regione del Veneto e l'Amministrazione Comunale di Venezia condividono gli obiettivi e la finalità del progetto proposto, finalizzato alla valorizzazione della Biblioteca di storia locale Paola di Rosa Settembrini per gli anni 2014-2015 con avvio delle attività propedeutiche nel 2013;
- che il Comune di Venezia aderisce al Polo Regionale e che questo permette, oltre alla condivisione del software gestionale, anche il miglioramento dei servizi in termini di cooperazione, valorizzazione e circolazione dei documenti;
- che con provvedimento n. del la Giunta regionale del Veneto ha deliberato di approvare la realizzazione del progetto denominato *Accordo di programma per il funzionamento e la valorizzazione della Biblioteca specializzata di cultura veneta Paola di Rosa Settembrini - anni 20014-2015*, secondo i criteri indicati nel medesimo provvedimento;

sottoscrivono l'intesa nei termini che seguono:

ARTICOLO 1
(denominazione dell'Accordo)

Il progetto da realizzare fra le Amministrazioni che sottoscrivono il presente atto è denominato *Accordo di programma per il funzionamento e la valorizzazione della Biblioteca specializzata di cultura veneta Paola di Rosa Settembrini - anni 2014-2015*.

ARTICOLO 2
(obiettivi/risultati)

L'iniziativa è diretta ad attribuire al Comune di Venezia, per il tramite della Biblioteca Civica di Mestre, la direzione scientifica e la responsabilità gestionale della Biblioteca specializzata di cultura veneta Paola di Rosa Settembrini, che potrà così essere inserita nel sistema bibliotecario della città di Mestre e a predisporre una adeguata promozione del ruolo della Biblioteca nel contesto territoriale.

ARTICOLO 3
(soggetti partecipanti)

Il presente Accordo è sottoscritto per conto delle Amministrazioni Regione del Veneto – Comune di Venezia, e si attua mediante un'azione concertata, nell'ambito della quale la funzione di indirizzo e coordinamento generale del progetto è attribuita alla Regione, attraverso gli Uffici competenti della Direzione Attività culturali e Spettacolo che si coordinerà per gli aspetti tecnico-specialistici con la

Direzione Beni culturali, mentre al Comune di Venezia sono affidate le funzioni di direzione scientifica, per quanto di specifica competenza, e la responsabilità del personale bibliotecario impiegato.

L'Accordo di programma sottoscritto è congiuntamente reso pubblico, con i mezzi di comunicazione ritenuti più idonei, dai responsabili istituzionali degli Enti interessati.

Il piano di comunicazione delle iniziative, compresa l'organizzazione di una o più conferenze stampa di presentazione, sarà concordato con la Regione del Veneto e dalla stessa approvato.

ARTICOLO 4

(contenuto)

Il Comune di Venezia, in applicazione al presente Accordo, si impegna a realizzare il progetto di valorizzazione della Biblioteca specializzata di cultura Paola di Rosa Settembrini per gli anni 2014-2015, con avvio delle attività connesse nel 2013, garantendo:

- la direzione scientifica e la responsabilità sul personale bibliotecario;
- l'assunzione diretta della responsabilità di gestione complessiva, compreso l'utilizzo degli spazi;
- il coordinamento con gli Uffici regionali,
- la gestione contabile;
- la promozione e pubblicizzazione delle iniziative della Biblioteca specializzata, in accordo con la Regione del Veneto;
- l'apertura ordinaria al pubblico della Biblioteca per quattro pomeriggi alla settimana, per un totale di 16 ore settimanali di apertura al pubblico eventualmente aumentabili in base alle risorse assegnate;
- la presenza di personale professionale per tutti i servizi di back-office e front-office (es.: catalogazione, iscrizione utenti, prestiti locali e interbibliotecari, assistenza bibliografica, comunicazione con l'esterno, ecc.) nelle ore di apertura al pubblico;
- il coordinamento dei servizi con quelli della sede di Villa Erizzo della Biblioteca Civica;
- il coinvolgimento della Biblioteca Settembrini in attività di promozione del libro e della lettura previste per la Biblioteca Civica e per il Polo Urbano, compatibilmente con la disponibilità di risorse economiche;
- la cura e l'aggiornamento delle informazioni riguardanti la Biblioteca Settembrini sulle pagine del portale del Sistema Bibliotecario Comunale o all'interno del futuro portale web regionale di polo SBN.

La programmazione delle attività di valorizzazione andrà sottoposta al vaglio e all'autorizzazione della Regione del Veneto - Direzione Attività culturali e Spettacolo e Direzione Beni culturali, per quanto di loro specifica competenza.

La Regione del Veneto riconosce altresì la presenza nei locali della Biblioteca del Centro Culturale Kolbe, il cui consistente patrimonio librario, lì depositato, arricchisce l'offerta libraria. I rapporti con il Centro Culturale Kolbe saranno oggetto di una specifica intesa tra la Regione del Veneto, il Comune di Venezia e il Centro stesso.

La Regione del Veneto e il Comune di Venezia, per il tramite delle proprie strutture, approveranno le modalità di organizzazione e funzionamento, anche in considerazione delle necessità dell'utenza interessata e delle attività promozionale offerta al pubblico dalla Biblioteca Civica di Villa Erizzo

ARTICOLO 5

(partecipazione regionale)

La Regione del Veneto partecipa al progetto con un impegno finanziario, rinnovabile, di €35.000,00 annuali destinato al Comune di Venezia, che sarà liquidato annualmente, compatibilmente con la disponibilità di cassa, sulla base della presentazione di una dettagliata relazione sull'attuazione del progetto e del bilancio consuntivo relativo all'attività svolta. A tal fine l'Amministrazione comunale dovrà inviare entro il 31 dicembre 2014 la sopraindicata documentazione.

La Regione Veneto si impegna a riconoscere alla Biblioteca Civica un contributo pari al 20% dell'impegno finanziario per la direzione scientifica e gli oneri organizzativi.

Il Comune di Venezia si impegna a presentare con cadenza semestrale una relazione sull'attività svolta.

La Regione del Veneto si impegna altresì a mettere a disposizione del Comune di Venezia quanto necessario al funzionamento della biblioteca stessa.

ARTICOLO 6
(modalità di attuazione)

La realizzazione di quanto previsto dall'articolo 4, è così stabilita:

- coordinamento generale del progetto da parte della Regione del Veneto;
- direzione scientifica, funzionamento della Biblioteca e responsabilità del personale bibliotecario da parte del Comune di Venezia;
- finanziamento del progetto a carico della Regione del Veneto, secondo quanto stabilito nel precedente art. 5;
- relazione conclusiva e rendicontazione economica dell'intero progetto a cura dell'Amministrazione Comunale di Venezia.

ARTICOLO 7
(tempi di realizzazione)

Il progetto si svolgerà nel biennio 2014-2015 con apertura della biblioteca al pubblico non oltre il 15 gennaio 2014. L'avvio delle attività è previsto nel 2013, secondo il programma concordato tra la Direzione Attività Culturali e Spettacolo, la Direzione Beni culturali e il Comune di Venezia.

ARTICOLO 8
(vigilanza)

In caso di mancato avvio del progetto nei 90 giorni successivi alla data di sottoscrizione, il Dirigente regionale responsabile della Direzione Attività culturali e Spettacolo indice una conferenza di servizi tra i sottoscrittori dell'accordo per verificarne la sua attualità, per le parti di rispettiva competenza.

ARTICOLO 9
(ritiro adesione)

Nel caso in cui la Conferenza di servizi ritenga non più attuabile il progetto o valuti negativamente l'avvio o ritenga inopportuna la prosecuzione del progetto, il Dirigente regionale responsabile della Direzione Attività culturali e Spettacolo darà tempestiva comunicazione alla Giunta regionale, che provvederà, con proprio provvedimento, a revocare la propria adesione al progetto.

Gli oneri conseguenti all'eventuale avvio resteranno a totale carico dei soggetti proponenti l'accordo di programma.

Il presente atto viene letto articolo per articolo e sottoscritto

Il presente Accordo, a pena di nullità, è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata.”

per la Regione del Veneto

per il Comune di Venezia