



**REGIONE DEL VENETO**



**Curriculum Vitae  
Europass**

**Informazioni personali**

Nome Cognome **Ceroni Loriano**

Luogo e Data di nascita **Padova 12 ottobre 1958**

Indirizzo ufficio **Palazzo S. Stefano, Piazza Antenore 35100 Padova**

Telefono ufficio **049-8217412**

Fax ufficio

E-mail ufficio **loriano.ceroni@iov.veneto.it**

**Struttura Regione Veneto – Sezione Risorse Umane**

**Occupazione /Settore** HR – Pubblica Amministrazione

**professionale**

**Esperienza professionale** Settore Pubblico

**Date** Dal 1 gennaio 2017 ad oggi dirigente regionale in comando presso l'Istituto Oncologico Veneto con funzioni di Direttore della Struttura Complessa Risorse Umane;  
Dal 1 luglio 2016 al 31 dicembre 2016 Direttore della Direzione Organizzazione e Personale della Regione del Veneto (Giunta Regionale), con funzioni di Datore di Lavoro ai sensi del D.Leg.vo n.81/2008, giusto contratto rep.n.32841 del 5 agosto 2016;  
Dal 15 marzo 2002 al 30 giugno 2016 : Dirigente regionale – responsabile della Direzione (poi Sezione) Risorse Umane della Regione del Veneto. Da aprile 2012 al 31 dicembre 2013 anche Dirigente regionale ad interim della Direzione Affari Generali (Gare, contratti, forniture, servizi generali)

**Lavoro o posizione ricoperti** Responsabile di struttura dirigenziale.

**Principali attività e responsabilità** Tutte le funzioni HR. (dall'aprile 2012 al 31.12.2013 anche contratti, forniture e servizi generali dell'Ente)

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Regione del Veneto

**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

**Precedenti posizioni ricoperte :**

Dal 1 aprile 2001 al 14 marzo 2002, in posizione di comando, Direttore Centrale della Direzione sviluppo Organizzativo, Sistemi Informativi e logistica del **Comune di Venezia**;

Dal 2 novembre 1992 fino al 31 marzo 2001, Dirigente regionale (già 1<sup>a</sup> qualifica dirigenziale) , a seguito vincita concorso pubblico, con incarico di responsabilità del Servizio Assunzioni, mobilità e gestione del rapporto di lavoro, di seguito denominato Servizio Affari Giuridici, della **Regione del Veneto**;

Dal 6 luglio 1987 all'1 novembre 1992, quale vincitore di concorso pubblico, Funzionario già 8<sup>a</sup> qualifica funzionale, presso la **Regione del Veneto**, incaricato della responsabilità dell'Ufficio Segreteria, quindi, dal 1990, dell'Ufficio programmi, valutazione e metodi;

Dal 2 settembre 1985 al 5 luglio 1987, quale vincitore di concorso pubblico, Funzionario ex 8<sup>a</sup> qualifica funzionale presso il **Comune di Verona** e assegnato alla Segreteria Generale – Unità Affari di Giunta, con funzioni di affiancamento al Segretario Generale nell'attività di supporto all'organo collegiale (predisposizione ordini del giorno, verbalizzazione sedute, invio ai settori per esecuzione ecc.)



**Istruzione e formazione**

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Padova vecchio ordinamento (91/110) e abilitazione all'esercizio della professione forense (23.11.1990)

Date **23 novembre 1982 (laurea)**

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Maturità scientifica Liceo Scientifico "Enrico Fermi" di Padova A.S. 1977/78

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Precisare madrelingua(e) Italiano**

Altra(e) lingua(e) **Francese**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

Lingua

| Comprensione |            | Parlato           |                  | Scritto  |
|--------------|------------|-------------------|------------------|----------|
| Ascolto      | Lettura    | Interazione orale | Produzione orale |          |
| scolastico   | scolastico | discreto          | discreto         | adeguato |
|              |            |                   |                  |          |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Competenze acquisite in pluriennale esperienza di direzione di strutture complesse in enti di grandi dimensioni

Capacità e competenze tecniche

Esperienza tecnico-giuridica, economica di budget, sviluppo HR. Capacità relazionali, di coordinamento progetti e risorse umane, capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni complesse nelle diverse esperienze lavorative

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo pacchetto Office, internet, posta elettronica.

Altre capacità e competenze

Relazioni in numerosi seminari e convegni

**Ulteriori incarichi**

- \*Incarico di cultore alla cattedra di diritto pubblico presso la Facoltà di Economia dell'Università di Padova - A.A. 1997-98
- \*Già Presidente del Collegio Arbitrale di disciplina ESU di Verona
- \*Più volte componente Comitato di Valutazione Regione Veneto
- \*Componente Nucleo di valutazione Comune di Venezia fino al 2011
- \*E' stato componente del Comitato tecnico-scientifico del progetto "Governance delle Risorse Umane" presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica
- \*E' stato componente del comitato tecnico-scientifico nonché docente del Master in Diritto del Lavoro dell'Università di Venezia
- \*Collabora al Master in "Valutazione, Formazione e Sviluppo delle risorse umane" della Facoltà di Psicologia dell'Università di Padova
- \*E' stato componente del Comitato tecnico-scientifico della Rivista "Risorse Umane nella P.A." Maggioli Editore



**Pubblicazioni**

- "La gestione delle risorse umane nella P.A. che cambia : l'esperienza recente della Regione Veneto" in *Pubblica Amministrazione e competitività territoriale* Franco Angeli 2004  
 - "Prepararsi ai concorsi pubblici" in *Mettere a fuoco l'orizzonte - Modi e strumenti della ricerca di lavoro* Cleup 2001  
 - "Ordinamento del personale regionale" edito dalla Giunta Regionale. Edizioni 1998, 2000 e 2006.  
 - "Il Presidente della Giunta regionale" in "La legislazione regionale : risultati di una ricerca su sei regioni a statuto ordinario - CEDAM 1992  
 - "L'annosa questione delle mansioni di fatto nel pubblico impiego. Il giudice amministrativo cambia rotta?" ne "Il diritto della regione" n.3/1990  
 - "Sulla spettanza di rivalutazione monetaria e interessi sui crediti di lavoro dei dipendenti pubblici" ne "Il diritto della regione" n.3/4 1989  
 - L'occupazione "sine titolo" da parte della P.A. e la tutela del privato nella recente giurisprudenza della Corte di Cassazione" ne "Il diritto della regione n.1/2 1989  
 - Spese per il personale e virtuosità degli enti, tra interventi normativi e dubbi interpretativi (Loriano Ceroni-Gianni Rossi in "Risorse Umane nella P.A." Maggioli Ed. n.3/2012)  
 Ha contribuito alla realizzazione del libro "Age management. Idee, pratiche, prospettive per valorizzare il ruolo degli over 50 nelle organizzazioni" Franco Angeli Management 2014

**Consulenze ,docenze, relazioni**

In materia di organizzazione e personale , in particolare per enti locali ed enti regionali. Fra le diverse attività di docenza e di relatore a convegni, si segnalano:  
 "Il cambiamento della P.A. ed il rapporto di lavoro "Corso 1997/1998 Cuoia Altavilla Vicentina (Vi);  
 "Il lavoro temporaneo nella pubblica amministrazione", Convegno Nazionale (Adecco) 22 settembre 2000;  
 "Innovazione e formazione delle risorse umane nelle regioni europee" Convegno Internazionale con Regione Fiamminga, Galles, Catalogna, Torino 6 dicembre 2000;  
 "Il lavoro temporaneo e la firma digitale : flessibilità e semplificazione" Convegno nazionale - Presidenza del consiglio dei Ministri - Roma 5 febbraio 2001;  
 "Cambiamenti organizzativi e gestionali degli Enti Locali" Provincia di Venezia, 28 settembre 2001;  
 "Le Regioni in rete :esperienze in atto e nuovi modelli di gestione per il futuro" forum P.A. Roma, 10 maggio 2002;  
 "Le novità della finanziaria 2003 in materia di personale" Sullam Mestre- 25 ottobre 2002;  
 "Le politiche della dirigenza" Corso per Segretari Comunali, Centro Studi V. Lazzari - Padova, 6 novembre 2002;  
 "La sfida del cambiamento nella pubblica amministrazione" Agfol - Mestre 29 novembre 2002;  
 "La contrattazione nelle pubbliche amministrazioni" Convegno Aran, Veneto lavoro, Università di Verona, Verona 2 dicembre 2002;  
 "Sviluppo delle Risorse Umane e variabili di genere" Forum P.A. Ministro pari Opportunità 9 maggio 2003  
 "Le esperienze della Regione del Veneto come partner di iniziative territoriali per le Regioni e gli enti Locali" Forum P.A. 2003;  
 Prospettive per la gestione delle risorse umane nei comuni- relazione sull'esperienza dell'Osservatorio regionale sulla contrattazione" . Dolo 4 giugno 2003  
 "Disciplina del rapporto di lavoro" Comune di Rubano Corso Umana 22 e 29 ottobre 2003;  
 "Sistemi di valutazione" Comune di Mestrino Corso Form.e.I. Veneto 20 e 29 novembre 2003;  
 "Lavorare con le risorse umane " Convegno AIDP Triveneto Vicenza 18 novembre 2003  
 "Nuove forme di flessibilità, sistema di valutazione, contrattazione decentrata" docenza SSPAL Venezia, 22 marzo 2005

AutORIZZO il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

**Firma**

06/10/2017