

**SCHEMA DI CONVENZIONE CON AZIENDA ULSS**

tra

la Regione del Veneto – Giunta regionale, di seguito Regione, con sede legale in Venezia, Dorsoduro 3901, C.F. 80007580279, rappresentata ai fini del presente atto da _____, nato a _____, il _____ e domiciliato per la carica in Venezia, Dorsoduro 3901, nella sua qualità di Direttore della Direzione Organizzazione e Personale, autorizzato alla stipula della presente convenzione ai sensi della L.R. 31 dicembre 2012, n. 54, in esecuzione della DGR n. _____ del _____;

e

l’Azienda ULSS n. 3 Serenissima, di seguito Azienda, con sede legale in _____, C.F., rappresentata da _____, nato a _____, il _____ e domiciliato per la carica in _____, nella sua qualità di _____, autorizzato alla stipula della presente convenzione con _____;

Premesso che

- Con DGR n. 681 del 14/05/2013 la Giunta regionale ha deliberato la costituzione della “Rete per la salute e il benessere delle lavoratrici e dei lavoratori della Regione Veneto (Rete)” finalizzata al coordinamento delle figure istituzionali già presenti nell’Amministrazione per il monitoraggio e la soluzione delle situazioni di disagio lavorativo;
- Con DGR n. 611 dell’8/05/2017 la Giunta regionale ha approvato il Piano triennale di Azioni Positive 2017 – 2019 che nell’individuare le aree di intervento e gli obiettivi specifici delle singole azioni pone l’attenzione sulla centralità della persona, sul benessere lavorativo e la tutela della salute e della sicurezza del personale regionale;
- Nell’ambito dei lavori della Rete di cui alla DGR n. 681/2013 è emersa la consapevolezza di una sempre più crescente presenza di significative forme di disagio lavorativo o di natura personale che gli attuali istituti normativi e le competenze presenti nel contesto organizzativo regionale non sono in grado di gestire in maniera risolutiva o comunque positiva;
- L’Azienda ULSS n. 3 Serenissima ha sviluppato al proprio interno competenze mediche specialistiche multidisciplinari che, ai sensi dell’art. 7 della L.R. 22 gennaio 2010, n. 8, costituiscono punto di riferimento preposto a livello provinciale per il benessere organizzativo nei luoghi di lavoro e ha manifestato la propria disponibilità a collaborare con l’Amministrazione regionale per la gestione di casi particolarmente problematici che rendono difficile il funzionamento lavorativo;
- Con DGR n. _____ del _____ la Giunta regionale ha deliberato di attivare un accordo di collaborazione con l’Azienda ULSS n. 3 Serenissima in quanto soggetto preposto ai sensi della L.R. n. 8/2010 in grado di affiancare l’Amministrazione con un’attività di supporto e assistenza specificatamente mirato alle diverse problematiche da affrontare.

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante della presente convenzione, si conviene quanto segue:

Articolo 1 – Oggetto

La Regione affida all’Azienda l’attivazione di un’attività di supporto nella gestione dello stato di disagio psico-sociale o di malattia di dipendenti ed eventuale indicazione del percorso terapeutico di sostegno, cura e riabilitazione, nonché nell’individuazione delle eventuali misure di tutela da adottarsi, come datore di lavoro, nelle ipotesi di rilevati casi di disagio lavorativo. Ciò, in primo luogo, in vista del miglioramento della condizione individuale, in secondo luogo, in funzione del governo dell’ambiente di lavoro e comunque delle misure organizzative che dovessero presentarsi opportune ai fini assolutamente prioritari della tutela del valore primario della salute della persona.



08ff1f94



Articolo 2 – Impegni delle parti

L'Azienda articolerà il proprio supporto in relazione alle seguenti attività:

- Creazione di un gruppo di lavoro sulla gestione dei dipendenti difficili a causa di problemi psicologici, individuando il personale più idoneo;
- Creazione di una rete di supporto che coinvolga i vari servizi territoriali;
- Organizzazione di incontri periodici presso la Regione con il gruppo di lavoro sulla gestione dei dipendenti difficili a causa di problemi psicologici;
- Supporto nel processo che favorisca l'eventuale presa incarico da parte dei servizi territoriali del dipendente difficile e nel processo di individuazione della strategia migliore per la gestione del dipendente;
- Disponibilità a fornire consulenze telefoniche in casi di gestione di situazioni di emergenza;
- Organizzazione di incontri di formazione inerenti le principali caratteristiche sintomatologiche e di funzionamento dei più frequenti disturbi psicologici che possono creare problemi in ambito lavorativo.

Al termine del primo anno di attività l'Azienda presenterà un report dettagliato, segnalando in particolare la numerosità dei casi coinvolti, l'afferenza alle aree regionali e le macro-casistiche rilevate, anche al fine di ricalibrare le attività degli anni successivi.

La Regione si impegna a:

- Individuare un soggetto referente per l'attuazione della presente convenzione;
- Proporre il personale idoneo a partecipare al gruppo di lavoro sulla gestione dei dipendenti difficili a causa di problemi psicologici;
- Supportare l'organizzazione degli incontri con il gruppo di lavoro e di incontri di formazione su tematiche ritenute significative da parte dell'Azienda nell'ambito del perseguimento degli obiettivi concordati con la presente convenzione.

Le parti si impegnano ad effettuare un'attività di monitoraggio dei servizi oggetto dell'accordo almeno semestralmente, tramite incontri e relazioni sull'attività svolta nel periodo considerato.

Articolo 3 – Durata

La presente convenzione avrà la durata di 3 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata, con il consenso espresso dalle parti, per il triennio successivo.

Articolo 4 – Disciplina degli aspetti economici

Per la realizzazione della collaborazione, è previsto un rimborso degli oneri sostenuti, escluso quindi qualsiasi lucro, correlato all'attività svolta e documentata e comunque entro il limite massimo complessivo pari ad Euro 5.000,00=.

L'importo dovuto potrà essere corrisposto in due *tranches* semestrali a seguito della presentazione da parte dell'Azienda di nota di addebito e di relazione attestante l'attività realizzata.

Articolo 5 – Privacy e riservatezza

Le parti si impegnano reciprocamente a garantire il segreto d'ufficio e il dovere di riservatezza su tutte le informazioni raccolte o elaborate e ad utilizzarle nell'ambito delle attività oggetto della presente convenzione.

Le parti si autorizzano vicendevolmente al trattamento, alla conservazione e alla comunicazione dei rispettivi dati personali nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento 2016/679/UE – General Data Protection Regulation – GDPR).

Articolo 6 – Diritto di recesso

Le parti potranno recedere dal presente accordo, con comunicazione scritta e con un preavviso di almeno 30 giorni. Il recesso dovrà essere esercitato in modo da non creare pregiudizio all'altra parte, fatte salve le spese già sostenute o impegnate per il proseguimento, alle medesime condizioni, delle attività.

Articolo 7 – Registrazione e spese



08ff1f94



La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo e a registrazione in caso d'uso, ai sensi di legge, con spese dell'eventuale registrazione a carico della parte che la richiede.

Articolo 8 – Norma di rinvio e foro competente

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rimanda alla disciplina nazionale e regionale vigente in materia. In caso di controversia derivante dall'interpretazione o dall'esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Venezia.

Articolo 9 – Validità della proposta

La presente proposta di convenzione composta di n. 3 pagine e n. 9 articoli è valida per 30 giorni dalla data di sottoscrizione da parte della Regione.

La sottoscrizione della presente convenzione costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità in essa richiamate e contenute.

Il presente accordo, a pena di nullità, è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis) del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Venezia,

per Regione del Veneto-Direzione Organizzazione e Personale

per Azienda ULSS n. 3 Serenissima

