



ALLEGATOF alla Dgr n. 1337 del 30 luglio 2013

marca da bollo € 16,00

Indicare il motivo di esenzione:

- organismi di volontariato iscritti al Registro regionale di cui alla L.R. 30.08.1993, n. 40;
enti non commerciali e ONLUS di cui agli art. 10 e 11 D.Lvo n. 460 del 4.12.1997;
altro\_

Cooperazione decentrata allo sviluppo

Legge Regionale 16 dicembre 1999, n. 55 "Interventi regionali per la promozione dei diritti umani, la cultura di pace, la cooperazione allo sviluppo e la solidarietà"
Capo III - Cooperazione decentrata allo sviluppo e solidarietà internazionale

Modulo di domanda 1
anno 2013

Al Signor Presidente
della Giunta Regionale del Veneto
Direzione Relazioni internazionali
Fondamenta Santa Lucia, Cannaregio 23
30121 Venezia

PARTE PRIMA: richiesta di contributo

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'ente \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_, visto il bando del Dirigente regionale della Direzione Relazioni internazionali, allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, e consapevole che la mancata rispondenza anche ad una soltanto delle condizioni di ammissibilità in esso indicate costituirà motivo di non ammissibilità ai fini della concessione del contributo regionale

CHIEDE

Ai sensi della L.R. n. 55/1999 – Capo III, il contributo regionale per la realizzazione del progetto di cooperazione decentrata allo sviluppo dal titolo:

(Titolo del progetto: max 50 caratteri)

Empty box for project title

Relativamente al progetto che presenta, il sottoscritto dichiara altresì sotto propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che:

- il progetto alla data odierna non è concluso;
nell'ipotesi in cui il presente progetto costituisca prosecuzione di un progetto pluriennale già finanziato negli anni precedenti dalla Regione Veneto, la presente richiesta costituisce una fase ulteriore dell'iniziativa in argomento, con contenuti ed attività diverse da quelle già presentate e finanziate dalla Regione del Veneto;
l'iniziativa non persegue fini di lucro.

Il sottoscritto, in considerazione della normativa sopra evidenziata, dichiara altresì quanto segue, relativamente ai dati riferiti all'ente che rappresenta, ed al progetto per il quale chiede il contributo.

1 Ai fini dell'ammissione, il modulo deve OBBLIGATORIAMENTE essere dattiloscritto o compilato a computer e la compilazione è OBBLIGATORIA in ogni sua parte, inclusa la selezione delle caselle comportanti assegnazione di punteggio, pena la non attribuzione dello stesso.

**PARTE SECONDA: dati relativi all' Ente richiedente**

**A) Dati generali**

*Nota: i dati sottostanti valgono per tutti i soggetti richiedenti, qualunque sia la loro tipologia.*

**SEDE LEGALE**

<i>Via e numero civico</i>	<i>Città</i>	<i>CAP</i>	<i>Provincia</i>

<i>Telefono</i>	<i>fax</i>	<i>pec</i>	<i>e-mail</i>

*Codice fiscale/Partita IVA*

--

**Referente per il progetto**

*Nome e cognome*

--

<i>Telefono</i>	<i>fax</i>	<i>e-mail</i>

**B) Requisiti del richiedente (punto II del Bando)**

L'Ente rientra in una delle seguenti tipologie di soggetti (*barrare la casella che interessa*):

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Istituzione privata            | <input type="checkbox"/> Organizzazione sindacale             |
| <input type="checkbox"/> Organizzazione non governativa | <input type="checkbox"/> Organizzazione imprenditoriale       |
| <input type="checkbox"/> Associazione di volontariato   | <input type="checkbox"/> Associazione di immigrati del Veneto |
| <input type="checkbox"/> Onlus                          |   |

**C) Requisiti del richiedente (punto II del Bando)**

<p><b>Se la sede principale si trova in altra Regione, e l'Ente ha una o più sedi operative nel Veneto, indicare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Riconoscimento formale della sede operativa in Veneto da parte della sede legale (es: atto istitutivo, verbale, modifica dello Statuto ecc.):</li> <li>Indirizzo della sede operativa:</li> </ul>		
<i>Via e numero civico</i>	<i>Città</i>	<i>CAP</i>
<i>Telefono</i>	<i>fax</i>	<i>e-mail</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>coinvolgimento sede operativa nella realizzazione del progetto:</li> </ul>		
<i>Ruolo nella realizzazione del progetto</i>	<i>Risorse nr</i>	<i>qualifica</i>

**PARTE SECONDA: dati relativi al richiedente**

**Indirizzo al quale si chiede venga inviata ogni comunicazione relativa alla presente richiesta di contributo da parte della Regione del Veneto. Nel caso sia stato dichiarato l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec), ogni comunicazione sarà inviata tramite questa modalità di trasmissione. In caso contrario, la spedizione avverrà presso l'indirizzo prescelto:**

la sede legale sopra indicata

oppure

la sede operativa sopra indicata

oppure

l'indirizzo di seguito indicato che costituisce la sede \_\_\_\_\_(specificare)

Via e numero civico                      Città                      CAP                      Provincia

--

Telefono                      fax                      e-mail

--

**D) Requisiti del richiedente (punto II del Bando)**

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che l'ente che rappresenta:

- non persegue scopo di lucro;
- ha atto costitutivo e/o statuto redatto nella forma di atto pubblico o scrittura privata;

**Data di costituzione dell'Ente**

--

**Nota:** la data di costituzione dell'Ente si ricollega al requisito della **triennialità** di esperienza acquisita. Nell'ipotesi, pertanto, di rinnovo dell'atto costitutivo e/o dello Statuto negli ultimi tre anni, ai fini della dimostrazione dell'esperienza necessaria per l'accesso al finanziamento regionale, citare anche le precedenti date di costituzione dell'Ente.

Se l'Ente si è costituito per atto pubblico

Atto registrato a \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

--

**PARTE SECONDA: dati relativi al richiedente**

**E) Requisiti del richiedente (punto II del Bando)**

**RELAZIONE SULL'ESPERIENZA TRIENNALE IN ATTIVITA' DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO NEI PVS.**

*Ai fini della valutazione del requisito indicare le iniziative realizzate negli ultimi tre anni (massimo un progetto per anno), precisando, secondo lo schema della tabella sottostante, l'anno di realizzazione, una breve descrizione delle stesse (indicando, in particolare gli obiettivi progettuali e le attività realizzate), il Paese in Via di Sviluppo beneficiario e il costo del progetto.*

ANNO	BREVE DESCRIZIONE DELLE INIZIATIVE <i>(Nota: indicare obiettivi progettuali e attività realizzate)</i>	PAESE BENEFICIARIO
2010	Titolo progetto:  Obiettivi progettuali:  Attività realizzate:  Costo progettuale:	
2011	Titolo progetto:  Obiettivi progettuali:  Attività realizzate:  Costo progettuale:	
2012	Titolo progetto:  Obiettivi progettuali:  Attività realizzate:  Costo progettuale:	

**PARTE TERZA: relazione sul progetto**

La presente relazione costituisce parte integrante della richiesta di contributo. Se trattasi di progetto pluriennale, la presente relazione (inclusa la scheda contabile riferita all'analisi dei costi) deve riferirsi all'annualità per la quale si richiede il contributo.

**A) Durata del progetto (punto III e IX del Bando)**

Durata del progetto:	
<input type="checkbox"/> Meno di un anno →	Quanti mesi ?
<input type="checkbox"/> Annuale	
<input type="checkbox"/> Pluriennale →	Qual è la sua durata?
Data di avvio prevista: (gg/mm/aaaa) _____ Data di fine prevista: (gg/mm/aaaa) _____	

**B) Settori di intervento: (punto III del Bando)**

Nota: barrare la casella, o le caselle che interessano, massimo tre settori di intervento prioritari.

<input type="checkbox"/>	Progettazione, fornitura, costruzione di impianti, attrezzature e infrastrutture
<input type="checkbox"/>	Fornitura di servizi
<input type="checkbox"/>	Assistenza tecnica, amministrativa e gestionale alle attività di cooperazione
<input type="checkbox"/>	Programmi di formazione
<input type="checkbox"/>	Interventi in ambito sanitario o comunque volti al miglioramento delle condizioni di salute
<input type="checkbox"/>	Interventi per il miglioramento della condizione femminile e dell'infanzia
<input type="checkbox"/>	Educazione ai temi dello sviluppo e scambi culturali
<input type="checkbox"/>	Sostegno ad iniziative di consulenza e predisposizione di progetti di fattibilità (anche con partecipazione di immigrati extra-comunitari)
<input type="checkbox"/>	Promozione del commercio equo e solidale
<input type="checkbox"/>	Sostegno al microcredito
<input type="checkbox"/>	Tutela dell'ambiente e delle risorse idriche
<input type="checkbox"/>	Accesso all'istruzione primaria
<input type="checkbox"/>	Iniziative volte a favorire la sicurezza alimentare
<input type="checkbox"/>	Progetti di sviluppo integrato
<input type="checkbox"/>	Sostegno all'imprenditoria locale

**PARTE TERZA: relazione sul progetto**

**C) Area di intervento (punto IV/2 del Bando)**

*Nota: Indicare l'area geografica, lo Stato, la località - Regione, Provincia, Distretto - sulla quale si interviene. **Allegare obbligatoriamente** una cartina dettagliata dello Stato con individuazione della località dell'intervento.*

Area Geografica:
Stato:
Località:

**D) Partenariato (punto III/2 e 7, punto IV/1 del Bando)**

*Attenzione: il soggetto capofila ha l'obbligo di allegare alla domanda di contributo, **pena la non ammissibilità** della stessa e/o la mancata attribuzione del punteggio relativo, le **lettere di collaborazione dei partners** compilate nell'apposita modulistica regionale.*

**Partner in ITALIA<sup>1</sup>**

Nome	Livello di coinvolgimento 1. Programmazione 2. Gestione operativa 3. Diffusione 4. Fruizione dell'intervento	Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)	Risorse finanziarie <sup>2</sup> (Indicare importo in €)	
			Cash	Valorizzate

**Partner del PAESE BENEFICIARIO**

Nome	Livello di coinvolgimento 5. Programmazione 6. Gestione operativa 7. Diffusione 8. Fruizione dell'intervento	Risorse impiegate (umane, organizzative ecc.)	Risorse finanziarie <sup>3</sup> (Indicare importo in €)	
			Cash	Valorizzate

<sup>1</sup> Tra i partner in Italia deve essere indicato anche il soggetto capofila

<sup>2</sup> Gli importi ivi indicati dovranno corrispondere a quanto indicato nel Piano Economico (parte quarta) e nelle rispettive lettere di collaborazione allegate per ciascun partner.

<sup>3</sup> Gli importi ivi indicati dovranno corrispondere a quanto indicato nel Piano Economico (parte quarta) e nelle rispettive lettere di collaborazione allegate per ciascun partner.

**PARTE TERZA: relazione sul progetto****D-bis) Altri finanziamenti pubblici**

Contributi **ottenuti** dalle Istituzioni Europee, dalle istituzioni nazionali e da altri soggetti finanziatori pubblici per la presente iniziativa o per attività correlate ad essa:

Titolo del progetto e numero di riferimento	Programma/Iniziativa/Linea di bilancio della UE, del Governo Italiano o altra fonte di finanziamento	Importo in € <sup>5</sup>	Data di assegnazione

Richieste di sovvenzione **presentate** (o da presentare) alle Istituzioni Europee, alle istituzioni nazionali e ad altri soggetti finanziatori pubblici per la presente iniziativa o per attività correlate ad essa:

Titolo del progetto e numero di riferimento	Programma/Iniziativa/Linea di bilancio della UE, del Governo Italiano o altra fonte di finanziamento	Importo in € <sup>6</sup>

**E) Priorità geografiche (punto IV /2 del Bando)**

*Nota: barrare la casella che interessa, unica opzione*

Area geopolitica/tipologia di intervento		punti
<input type="checkbox"/>	Africa Sub Sahariana	2
<input type="checkbox"/>	Mediterraneo e Medio Oriente	1
<input type="checkbox"/>	Asia, limitatamente al Subcontinente indiano ed al Sud Est Asiatico	2
<input type="checkbox"/>	America Latina	1
<input type="checkbox"/>	Europa Sud Orientale e Repubbliche ex Sovietiche	1

<sup>5</sup> Gli importi ivi indicati dovranno corrispondere a quanto specificato nel piano economico (punto B parte quarta lett. C)

<sup>6</sup> Gli importi ivi indicati dovranno corrispondere a quanto specificato nel piano economico (punto B parte quarta lett. D)

**F) Descrizione del contesto:**

*Nota: descrivere contesto nazionale/regionale/distrettuale; indicare problemi dell'area di intervento, identificare i bisogni della popolazione target, anche indicando dati statistici, demografici ecc. Lo spazio da compilare è limitato. (max 50 righe)*

**G) Obiettivo generale:**

*Nota: indicare in particolare gli obiettivi di crescita economica, umana e civile della popolazione target. Lo spazio da compilare è limitato (max 20 righe).*

**H) Descrizione sintetica del progetto:**

*Nota: lo spazio da compilare è limitato (max 100 righe).*

**I) Tabella logica di progetto:**

*Nota: indicare solo ed esclusivamente gli obiettivi e le attività riferibili alla durata della fase progettuale indicata nella presente modulistica*

<b>Obiettivo Specifico</b> (Indicare gli obiettivi specifici del progetto)	<b>Risultati Attesi</b> (Indicare per ogni obiettivo specifico il risultato previsto e attraverso quale indicatore valutare il relativo raggiungimento)	<b>Attività</b> (Indicare attraverso quale attività si raggiunge l'obiettivo specifico atteso)	<b>Beneficiari</b> (Indicare i beneficiari diretti dell'attività programmata)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			



**PARTE TERZA: relazione sul progetto****L) Implementazione dell'intervento (punto IV/3c del Bando)****ATTIVITA' E CRONOGRAMMA**

Nota: riportare esclusivamente le Attività così come indicate nella "Tabella logica di progetto" al punto I)

Attività	Luogo di svolgimento	Tempi (mesi di svolgimento Es: da ottobre a dicembre 2013 )	Ruolo partner (partner coinvolto e relativa attività)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

**M) Tipologie di intervento (punto IV/4 del Bando)**

Attenzione: selezionare, **pena la non attribuzione del punteggio, UNA SOLA** delle seguenti **tipologie d'intervento** (esempio: 4a) in quanto **PREVALENTE** nel progetto presentato. Si potrà inoltre selezionare gli altri successivi parametri/criteri (es. 4a-I) che comportano l'assegnazione di un ulteriore punteggio (+1/+2). Sarà cura dell'Ufficio competente verificare l'effettività delle indicazioni fornite sulla base del cronogramma di attività, dei destinatari diretti indicati e dell'analisi complessiva del progetto presentato; la valutazione è riferita all'annualità di progetto.

Tipologie di intervento (punteggi non cumulabili)			punti
<input type="checkbox"/>	<b>4a</b>	<b>Miglioramento delle condizioni igieniche e accesso all'acqua potabile</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	I)	installazione e/o manutenzione di servizi igienico-sanitari	+2
<input type="checkbox"/>	II)	posizionamento e/o distribuzione di filtri per l'acqua e/o impianti di trattamento delle acque reflue	+1
<input type="checkbox"/>	III)	gestione sostenibile dei rifiuti	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	costituzione di comitati di gestione o formazione di personale tecnico locale per la manutenzione dei servizi/strutture attivate	+1
<input type="checkbox"/>	V)	educazione e sensibilizzazione igienico-sanitaria	+1
<input type="checkbox"/>	<b>4b</b>	<b>Tutela dell'ambiente</b>	<b>5</b>
<input type="checkbox"/>	I)	investire in tecnologie per le fonti rinnovabili e sostenibili	+2
<input type="checkbox"/>	II)	sensibilizzazione ed educazione alla tutela dell'ambiente	+1
<input type="checkbox"/>	III)	gestione sostenibile dei rifiuti e/o impianti di trattamento delle acque reflue	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	avvio e/o rafforzamento di attività di agricoltura e/o allevamento e/o pesca sostenibili e/o che tutelano la biodiversità	+1
<input type="checkbox"/>	V)	sviluppo di attività turistiche eco-compatibili e/o progetti di forestazione/riforestazione	+1

**PARTE TERZA: relazione sul progetto**

<input type="checkbox"/>	<b>4c</b>	<b>Interventi per la costruzione, il mantenimento, l'ampliamento, l'ammodernamento di opere di vario tipo (per es. civili, industriali, idrauliche, infrastrutturali)</b>	<b>4</b>
<input type="checkbox"/>	I)	impiego di tecnologie per l'energia rinnovabile e sostenibile	+2
<input type="checkbox"/>	II)	installazione e/o manutenzione di servizi igienico-sanitari e/o impianti di trattamento delle acque reflue	+2
<input type="checkbox"/>	III)	qualificazione delle competenze tecniche-urbanistiche-ambientali delle amministrazioni locali (corsi di formazione specifici, convegni/seminari, visite formative all'estero, ecc...)	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	costruzione e/o recupero di servizi di facilitazione per il personale dipendente e/o fruitore dell'opera oggetto dell'intervento (mensa, alloggi, ecc...)	+1
<input type="checkbox"/>	V)	costituzione di comitati di gestione o formazione del personale tecnico locale per la manutenzione dei servizi/strutture attivate	+1
<input type="checkbox"/>	<b>4d</b>	<b>Istruzione e formazione</b>	<b>4</b>
<input type="checkbox"/>	I)	agevolare l'accesso alla scuola primaria per i bambini (servizi di trasporto, interventi di sostegno alla didattica, corsi di recupero scolastico/doposcuola, ecc...)	+1
<input type="checkbox"/>	II)	interventi a supporto del diritto all'istruzione delle bambine	+2
<input type="checkbox"/>	III)	sostegno ai genitori o loro coinvolgimento in attività parallele	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	corsi di alfabetizzazione per adolescenti e adulti	+1
<input type="checkbox"/>	V)	attività didattiche nelle carceri minorili	+1
<input type="checkbox"/>	VI)	programmi di formazione, anche specialistica e/o progetti d'inserimento-reinserimento lavorativo o sociale	+2
<i>Nota: Il punteggio V) sarà attribuito solo per quei programmi la cui formazione sarà concretamente finalizzata allo sviluppo personale, sociale ed economico</i>			
<input type="checkbox"/>	<b>4e</b>	<b>Interventi in ambito socio sanitario</b>	<b>4</b>
<input type="checkbox"/>	I)	programmi di prevenzione e sensibilizzazione comunitaria (norme igieniche, sicurezza alimentare, educazione sessuale, mutilazioni genitali femminili)	+1
<input type="checkbox"/>	II)	formazione/riqualificazione del personale sanitario	+2
<input type="checkbox"/>	III)	creazione e/o consolidamento di centri specializzati di accoglienza socio - sanitaria per donne sole e/o con bambini	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	distribuzione diretta alla popolazione di zanzariere impregnate e/o distribuzione di farmaci e/o vaccini per combattere: AIDS, malaria, tubercolosi, tifo, colera, lebbra, meningite, morbillo e altre malattie diffuse	+1
<input type="checkbox"/>	V)	accoglienza e assistenza socio/sanitaria di bambini e ragazzi abbandonati e/o vittime di violenza (sfruttamento lavoro minorile, sfruttamento sessuale, mutilazioni genitali, conflitti armati e bambini/adolescenti soldato, superstizioni, ecc...)	+2
<input type="checkbox"/>	<b>4f</b>	<b>Sviluppo del settore primario e secondario (agricoltura, allevamento, veterinaria, artigianato e PMI), microcredito, commercio equo e solidale</b>	<b>4</b>
<input type="checkbox"/>	I)	promuovere l'efficienza e la sostenibilità di attività legate alla bio-diversità	+1
<input type="checkbox"/>	II)	sviluppo e/o commercio di risorse e/o prodotti locali	+1
<input type="checkbox"/>	III)	creazione e/o sostegno di gruppi cooperativi o loro messa in rete o costituzione di consorzi	+2
<input type="checkbox"/>	IV)	promozione dell'autosufficienza alimentare mediante formazione nel settore agricolo/allevamento/pesca	+2
<input type="checkbox"/>	V)	microcredito e/o microleasing e/o avvio di piccole attività imprenditoriali	+1

**PARTE TERZA: relazione sul progetto**

<input type="checkbox"/>	<b>4g</b>	<b>Progetto multisettoriale (progetto che interviene su due o più dei settori precedentemente individuati senza alcuna prevalenza)</b>	<b>4</b>
<input type="checkbox"/>		I) programmi di formazione e/o progetti d'inserimento lavorativo o sociale, [anche a favore di specifici gruppi di persone (diversamente abili, minori delle carceri, minori abbandonati e/o vittime di violenza, ecc...)]	+2
<input type="checkbox"/>		II) programmi di sensibilizzazione comunitaria sulle tematiche di tutela dei diritti umani, con particolare riferimento alle donne e all'infanzia	+1
<input type="checkbox"/>		III) coinvolgimento attivo di amministrazioni o istituzioni pubbliche locali e/o presa in carico da parte della comunità locale dei risultati del progetto e/o favorire la cittadinanza attiva	+1
<input type="checkbox"/>		IV) attività di microcredito e/o microleasing e/o avvio di piccole attività imprenditoriali	+1
<input type="checkbox"/>		V) programmi di cooperazione interetnica da svolgersi nel Paese beneficiario	+1
<input type="checkbox"/>		VI) creazione di associazioni o comitati e/o cooperative con significativa presenza di donne	+2

**N) Risorse Umane impiegate:**

*Nota: si ricorda che le risorse indicate dovranno corrispondere a quanto indicato nel piano economico (punto A parte quarta)*

**Espatriate**

QUALIFICA	MANSIONI	NUMERO

**In loco**

QUALIFICA	MANSIONI	NUMERO

**In Italia**

QUALIFICA	MANSIONI	NUMERO

**O) Attività di sensibilizzazione in Veneto**

*Nota: lo spazio da compilare è limitato (max 20 righe). Specificare altresì quali partner partecipano e con quale ruolo .*

--

**P) Sostenibilità del progetto**

*Nota: indicare la capacità del progetto di riprodurre i propri benefici oltre il suo termine effettivo, indicare almeno una fattispecie*

<b>Sostenibilità Economica</b> (max 20 righe) (fonti di finanziamento dopo la conclusione del progetto)	
<b>Sostenibilità Ambientale</b> (max 20 righe) (valorizzazione dell'ambiente garantendo la tutela e il rinnovamento delle risorse naturali)	
<b>Sostenibilità Sociale</b> (max 20 righe) (capacità delle istituzioni e/o della società civile di implementare il progetto e di sviluppare politiche, programmi ed interventi condivisi)	

**PARTE QUARTA: piano economico del progetto**

**A) Piano economico: costi (punto V del Bando)**

**Nota:** nel caso di regime fiscale con IVA detraibile, gli importi dovranno essere indicati al netto dell'IVA.

**PRIMA DELLA COMPILAZIONE LEGGERE ATTENTAMENTE IL PUNTO V DEL BANDO**

1. Risorse Umane <sup>1</sup>	n. Attività <sup>2</sup>	Unità/Quantità	Durata (risorse umane)	Costo unitario <sup>3</sup> €	Totale € <sup>4</sup>	
					Cash	Valorizzato
<b>1.1 Personale Italiano (espatriato o in Italia, dipendenti e/o consulenti)</b>						
<b>Totale Personale Italiano</b>						
<b>1.2 Personale Locale</b>						
<b>Totale Personale Locale</b>						
<b>Totale Risorse Umane</b>						

2. Acquisto di Beni	n. Attività <sup>2</sup>	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
<b>Totale Acquisto di Beni</b>						

3. Fornitura di Servizi	n. Attività <sup>2</sup>	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
<b>3.1 Costruzioni in Appalto (punto V.4 del Bando)</b>						
<b>Totale Costruzioni in Appalto</b>						
<b>Totale Fornitura di Servizi</b>						

<sup>1</sup> Indicare i costi del personale in coerenza con quanto indicato al punto N); indicare il **costo giornaliero** per ciascuna persona coinvolta (uomo/giorno). In caso contrario specificare che trattasi di costo orario.

<sup>2</sup> Indicare il **N. Attività** del quadro L "Implementazione dell'intervento" relativa alla voce di spesa indicata.

<sup>3</sup> L'importo indicato deve essere espresso in euro solo con due cifre decimali

<sup>4</sup> In questa colonna indicare il risultato della moltiplicazione tra "unità/quantità" x "durata" x "costo unitario".

**PARTE QUARTA: piano economico del progetto**

4. Viaggi/Trasporti	n. Attività <sup>1</sup>	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
Totale Viaggi/Trasporti						

5. Spese di Gestione del Progetto	n. Attività <sup>1</sup>	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
Totale Spese di Gestione del Progetto						

Totale Cash e Totale Valorizzato <sup>2</sup>						
Totale Costi Progetto (Cash + Valorizzato)						

**B) Piano economico: entrate**

<i>Nota: nell'ipotesi di progetto pluriennale, le entrate sono riferite esclusivamente alla <u>sola</u> annualità per la quale si richiede il finanziamento.</i>	Importo	
	Cash	Valorizzato
A) Quota a carico del soggetto richiedente in forma di autofinanziamento		
B) Quota a carico dei partner del progetto (indicare un solo partner per riga):		
C) Quote <u>già coperte</u> da altre fonti di finanziamento in forma di:		
Contributi pubblici (specificare) <sup>3</sup>		
Contributi privati (specificare)		
D) Quote che si presume di coprire con altre fonti di finanziamento, in forma di:		
contributi pubblici (specificare)		
contributi privati (specificare)		
<b>E) CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA REGIONE VENETO</b>		
<b>Totali</b>		
<b>Totale delle entrate del progetto</b>		

<sup>1</sup> Indicare il **N. Attività** del quadro L "Implementazione dell'intervento" relativa alla voce di spesa indicata.

<sup>2</sup> Il Totale Valorizzato potrà essere al massimo pari ai 3/7 del Totale Cash.

<sup>3</sup> Inserire il nome del progetto finanziato e i dati del provvedimento (numero, data, ....).

**RIEPILOGO FINALE**

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE LA PRESENTE SCHEDA SI COMPONE DI

- RICHIESTA DI CONTRIBUTO (Parte Prima)
- DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE (Parte Seconda)
- RELAZIONE SUL PROGETTO (Parte Terza)
- PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO (Parte Quarta)

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento regionale attuativo n. 2/2006 modificato con regolamento n.1/2007, di quanto indicato al punto XII del bando del Dirigente regionale della Direzione Relazioni internazionali, allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Data

Firma **ORIGINALE** del Rappresentante legale

\_\_\_\_\_  
**ATTENZIONE: non sono ammesse domande presentate con firma fotocopiata o scansionata, salvo il caso di presentazione tramite posta elettronica certificata.**

**Allegati obbligatori alla domanda: (barrare la casella)**

- DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE RICHIEDENTE
- LETTERE di PARTENARIATO
- CARTA GEOGRAFICA
- PREVENTIVO DI SPESA per le COSTRUZIONI IN APPALTO <sup>1</sup>

**Nel caso di invio tramite posta o consegna a mano la domanda e i relativi allegati devono essere rilegati in un unico fascicolo.**

<sup>1</sup> Allegato obbligatorio in caso di costruzione appaltata ad una ditta o cooperativa di costruzione