

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE DEL PRESIDENTE n. 4 del 28 aprile 2022

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.. per l'acquisizione della Fornitura di beni per pubbliche relazioni: scatole porta bandiera in velluto blu con logo regionale dorato, a favore della ditta Verona Premia di Rino Mazzola e contestuale impegno di spesa sul bilancio di previsione anno 2022 L.R. n. 39/2001 e L.R. 54/2012. C.I.G. n. Z28361A58B.

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si affida e si dispone l'acquisto di oggetti di limitato valore, da consegnare in occasione di riunioni, incontri visite istituzionali. Affidamento diretto secondo quanto previsto dall'ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC e dalle D.G.R. n. 1475/2017, n. 1823/2019 e 1004/2020. Estremi dei principali documenti dell'istruttoria: preventivo del 21.04.2022, in atti protocollo regionale n. 181661 del 21.04.2022. Allegato Contabile A e Allegato B.

Il Direttore

PREMESSO che il Consiglio Regionale ha approvato in data 20/12/2021 la Legge Regionale n. 36: "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024";

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1821 del 23/12/2021, è stato approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento del Bilancio di Previsione 2022-2024;

PREMESSO che con Decreto n. 19 del 28/12/2021, a firma del Segretario Generale della Programmazione è stato approvato il Bilancio Finanziario Gestionale 2022-2024, assegnando lo stanziamento di Euro 20.000,00 sul capitolo di spesa U101677 denominato "Spese di funzionamento per l'attività della Presidenza della Regione e altre spese d'ufficio indifferibili ed urgenti";

PREMESSO che con Delibera di Giunta Regionale n. 42 del 25/01/2022 sono state approvate le direttive per la gestione del bilancio di previsione 2022-2024 volte ad indirizzare le strutture regionali a specifici comportamenti amministrativi coerenti con i vincoli normativi cogenti, nonché con le procedure della gestione finanziaria regolate dall'ordinamento contabile regionale (art. 29 della L.R. n. 39/2001 e art. 2 della L.R. n. 54/2012);

CONSIDERATO che in occasione di visite istituzionali, anche di delegazioni estere, presso la sede della Giunta Regionale o in occasioni di visite esterne, a cui partecipa il Presidente della Giunta Regionale, il cerimoniale prevede la consegna di omaggi esclusivi idonei al profilo istituzionale degli ospiti, quale espressione della manifattura locale e delle specificità del territorio veneto, configurabili come spese per pubbliche relazioni;

DATO ATTO che:

- la bandiera raffigurante l'emblema della Regione del Veneto, vale a dire il Leone di San Marco, è considerato l'oggetto maggiormente rappresentativo dell'istituzione e pertanto viene donata quale omaggio dal Presidente in occasione di riunioni, incontri e visite istituzionali particolarmente significative per l'amministrazione regionale;
- proprio in considerazione del significato simbolico che l'oggetto in questione rappresenta, è in uso per la Giunta Regionale confezionare la bandiera all'interno di una scatola in velluto blu con logo regionale dorato esterno;
- è emersa la necessità di acquistare nuove scatole porta-bandiera per l'attività istituzionale e di rappresentanza del Presidente per l'anno 2022, in quanto risulta esigua la giacenza a magazzino;

PRESO ATTO che il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 di modifica dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dispone che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000 le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che l'acquisto di cui al presente decreto è di importo inferiore ad Euro 1.000,00 (IVA esclusa);

VISTO ALTRESI' che l'art. 36 comma 2, lettera a, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice degli Appalti e s.m.i., come derogato dall'art. n. 51, comma 1, L. n. 108/2021 - prevede che in caso di: "affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000

euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici [...]."

CONSIDERATO INOLTRE che la DGR n. 1004 del 21/07/2020 a modifica della DGR n. 1823 del 06 dicembre 2019 recante "Aggiornamento degli indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto. DGR n. 1475/2017. D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., D.L. 32/2019.", nell'allegato A, punto 2.7., dispone che: "è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione purché sinteticamente motivato, l'affidamento di servizi, forniture e lavori di importo inferiore ad Euro 1.000,00;

PRESO ATTO che la ditta Verona Premia di Rino Mazzola, in precedenti affidamenti ha dimostrato di poter fornire un prodotto che presenta caratteristiche congrue rispetto a quanto richiesto dall'Amministrazione Regionale, e di garantire anche un'offerta economicamente conveniente sia in quanto già in possesso dello "stampo" della Regione del Veneto, che, per la consegna gratuita e puntuale presso gli uffici della Regione;

DATO ATTO che si è comunque proceduto a richiedere tre preventivi alle ditte Verona Premia di Verona, Bolzoni Timbri e Targhe di Mestre (VE) e La Casa della Carta di Rubano (PD) e che la ditta Verona Premia ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO congruo il preventivo del 21.04.2022, in atti protocollo regionale n. 181661 del 21.04.2022, si è proceduto ad affidare la fornitura alla ditta Verona Premia di Rino Mazzola con sede legale in Verona - Via San Giuseppe, 17/A, P. IVA: 00958250235, per un totale di spesa pari ad Euro 1.171,20, di cui imponibile Euro 960,00 e IVA al 20% pari ad Euro 211,20;

CONSIDERATO che l'obbligazione di spesa di cui alla fornitura in argomento è perfezionata e che la stessa sarà esigibile entro l'anno;

RILEVATA pertanto l'esigenza di provvedere all'acquisto di n. 40 scatole porta bandiera in velluto blu con logo regionale dorato, come da **Allegato B** al presente provvedimento ricorrendo all'affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VERIFICATO che il capitolo di spesa U101677 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 presenta la necessaria disponibilità per provvedere all'impegno di spesa della somma sopra indicata;

VISTA la documentazione agli atti;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 s.m.i.;

VISTA la L.R. statutaria 17/04/2012, n.1;

VISTA la L.R. n. 54 del 31/12/2012 art. 12;

VISTA la L.R. n. 29 del 27/12/2011;

VISTE le LL.RR. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2004;

VISTA la L.R. n. 1 del 07/01/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le LL. n. 296/2006 e n. 145 del 30/12/2018;

VISTE le DGR n. 1475/2017, n. 1823/2019 e n. 1004/2020;

VISTA la DGR n. 1821/2021;

VISTA la L.R. n. 36 del 20/12/2021 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024";

VISTA la DGR n. 42 del 25/01/2022;

VISTO l'esito positivo dei controlli effettuati sui requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, effettuati in capo all'aggiudicatario;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto di quanto previsto dalle D.G.R. n. 1475/2017, 1823/2019 e 1004/2020, disciplinanti la materia, come sopra indicato;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di affidare la fornitura dei beni per pubbliche relazioni, come da **Allegato A contabile e Allegato B** al presente provvedimento, alla ditta Verona Premia di Rino Mazzola con sede legale in Verona - Via San Giuseppe, 17/A, P. IVA: 00958250235; che ha presentato il preventivo del 21.04.2022, in atti protocollo regionale n. 181661 del 21.04.2022;
2. di trasmettere in data odierna la lettera di accettazione del preventivo e affidamento diretto alla ditta Verona Premia di Rino Mazzola con cui si perfeziona l'obbligazione;
3. di impegnare la spesa secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A contabile** del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa;
4. di dare atto che l'affidamento disposto con il presente provvedimento è efficace dato l'esito positivo dei controlli effettuati sui requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, effettuati in capo all'aggiudicatario;
5. di considerare le premesse come parte integrante del presente atto e di attestare che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è perfezionata;
6. di dare atto che la spesa in argomento è un debito commerciale e che l'obbligazione è esigibile entro l'anno corrente;
7. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che il Responsabile dell'esecuzione del contratto C.I.G. n. **Z28361A58B** coincide con il Responsabile del Procedimento, nella persona del Direttore ad interim della U.O. Risorse Strumentali della Presidenza - Direzione del Presidente, Dott.ssa Silvia Zangirolami;
9. di dare mandato al Direttore ad interim della U.O. Risorse Strumentali della Presidenza - Direzione del Presidente di comunicare, quale Responsabile del Procedimento, al destinatario della spesa le informazioni relative all'impegno, ai sensi dell'art. 56, comma 7 del D.lgs. n. 118/2011;
10. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura, ai sensi dell'articolo 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001;
11. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non è soggetta a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011: "spese per pubbliche relazioni.", vista la nota protocollo regionale n. 278785 del 14 luglio 2020 della Direzione Relazioni Internazionali;
12. di pubblicare il presente decreto integralmente, ai sensi dell'art. 7 del "Manuale di gestione del BURVET", approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 867/2012, in applicazione dell'art. 14 della L.R. n. 29/2011;
13. di dare atto che il presente decreto è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
14. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia.

Federico Meneghesso