

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE DEL PRESIDENTE n. 2 del 27 settembre 2021

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.. per l'acquisizione della Fornitura di beni per pubbliche relazioni: scatole porta bandiera in velluto blu con logo regionale dorato, a favore della ditta Verona Premia di Rino Mazzola e contestuale impegno di spesa sul bilancio di previsione anno 2021 L.R. n. 39/2001 e L.R. 54/2012. C.I.G. n ZE23326797.**

[Appalti]

Note per la trasparenza:

Con il presente atto si affida e si dispone l'acquisto di oggetti di limitato valore, da consegnare in occasione di riunioni, incontri visite istituzionali. Verificato che l'acquisto è di importo inferiore ad Euro 1.000,00, si è proceduto all'affidamento diretto secondo quanto previsto dall'ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC e dalle D.G.R. n. 1475/2017, n. 1823/2019 e 1004/2020.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

preventivo del 17/09/2021, in atti protocollo regionale n. 408465 del 17/09/2021.

Allegato Contabile A e Allegato B.

Il Direttore

PREMESSO che il Consiglio Regionale ha approvato in data 29/12/2020 la Legge Regionale n. 41: "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023";

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1839 del 29/12/2020, è stato approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento del Bilancio di Previsione 2021-2023;

PREMESSO che con Decreto n. 1 del 08/01/2021, a firma del Segretario Generale della Programmazione è stato approvato il Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023, assegnando lo stanziamento di Euro 20.000,00 sul capitolo di spesa U101677 denominato "Spese di funzionamento per l'attività della Presidenza della Regione e altre spese d'ufficio indifferibili ed urgenti";

PREMESSO che con Delibera di Giunta Regionale n. 30 del 19/01/2021 sono state approvate le direttive per la gestione del bilancio di previsione 2021-2023 volte ad indirizzare le strutture regionali a specifici comportamenti amministrativi coerenti con i vincoli normativi cogenti, nonché con le procedure della gestione finanziaria regolate dall'ordinamento contabile regionale (art. 29 della L.R. n. 39/2001 e art. 2 della L.R. n. 54/2012);

CONSIDERATO che in occasione di visite istituzionali, anche di delegazioni estere, presso la sede della Giunta Regionale o in occasioni di visite esterne, a cui partecipa il Presidente della Giunta Regionale, il cerimoniale prevede la consegna di omaggi esclusivi idonei al profilo istituzionale degli ospiti, quale espressione della manifattura locale e delle specificità del territorio veneto, configurabili come spese per pubbliche relazioni;

DATO ATTO che:

- la bandiera raffigurante l'emblema della Regione del Veneto, vale a dire il Leone di San Marco, è considerato l'oggetto maggiormente rappresentativo dell'istituzione e pertanto viene donata quale omaggio dal Presidente e da tutti i componenti della Giunta Regionale in occasione di riunioni, incontri e visite istituzionali particolarmente significative;
- proprio in considerazione del significato simbolico che l'oggetto in questione rappresenta, è in uso per la Giunta Regionale confezionare la bandiera all'interno di una scatola in velluto blu con logo regionale dorato esterno;
- è emersa la necessità di acquistare nuove scatole porta-bandiera per l'attività istituzionale e di rappresentanza del Presidente per l'anno 2021, in quanto risulta esigua la giacenza a magazzino;

- in Precedenza la ditta Verona Premia di Rino Mazzola a seguito di un'indagine di mercato rivolta a n. 4 Ditte (Addresscommunications Spa di Bussolengo (VR); Verona Premia di Rino Mazzola di Verona; Unigros Snc di Venezia; Casa della Carta di Rubano (PD)), ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- la ditta Verona Premia di Rino Mazzola, ha dimostrato di poter fornire un prodotto che presenta caratteristiche congrue rispetto a quanto richiesto dall'Amministrazione Regionale, e di garantire anche un'offerta economicamente conveniente sia in quanto già in possesso dello "stampo" della Regione del Veneto, che, per la consegna gratuita e puntuale presso gli uffici della Regione;
- si è proceduto, quindi, a richiedere un preventivo alla ditta Verona Premia di Rino Mazzola che in data 17/09/2021 ha trasmesso il preventivo acquisito agli atti protocollo regionale n. 408465 del 17/09/2021;

PRESO ATTO che il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 di modifica dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dispone che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000 le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che l'acquisto di cui al presente decreto è di importo inferiore ad Euro 1.000,00 (IVA esclusa);

VISTO ALTRESI' che l'art. 36 comma 2, lettera a, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice degli Appalti e s.m.i., come derogato dall'art. n. 51, comma 1, L. n. 108/2021 - prevede che in caso di: "affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici [...]."

CONSIDERATO INOLTRE che la DGR n. 1004 del 21/07/2020 a modifica della DGR n. 1823 del 06 dicembre 2019 recante "Aggiornamento degli indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto. DGR n. 1475/2017. D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., D.L. 32/2019.", nell'allegato A, punto 2.7., dispone che: "è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione purché sinteticamente motivato, l'affidamento di servizi, forniture e lavori di importo inferiore ad Euro 1.000,00;

RILEVATA pertanto l'esigenza di provvedere all'acquisto di n. 45 scatole porta bandiera in velluto blu con logo regionale dorato, come da **Allegato B** al presente provvedimento ricorrendo all'affidamento diretto ex art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO congruo il preventivo, si è proceduto ad affidare la fornitura alla ditta Verona Premia di Rino Mazzola con sede legale in Verona - Via San Giuseppe, 17/A, P. IVA: 00958250235;

CONSIDERATO che l'obbligazione di spesa di cui alla fornitura in argomento è perfezionata e che la stessa sarà esigibile entro l'anno;

VERIFICATO che il capitolo di spesa U101677 del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 presenta la necessaria disponibilità per provvedere all'impegno di spesa della somma sopra indicata;

VISTA la documentazione agli atti;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 s.m.i.;

VISTA la L.R. statutaria 17/04/2012, n.1;

VISTA la L.R. n. 54 del 31/12/2012 art. 12;

VISTA la L.R. n. 29 del 27/12/2011;

VISTE le LL.RR. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2004;

VISTA la L.R. n. 1 del 07/01/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTE le LL. n. 296/2006 e n. 145 del 30/12/2018;

VISTE le DGR n. 1475/2017, n. 1823/2019 e n. 1004/2020;

VISTA la DGR n. 1822/2020;

VISTA la L.R. n. 41 del 29/12/2020 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023";

VISTA la DGR n. 30 del 19/01/2020;

VISTO l'esito positivo dei controlli effettuati sui requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, effettuati in capo all'aggiudicatario;

DATO ATTO che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto di quanto previsto nell'allegato "A" alla deliberazione di Giunta Regionale n. 1823 del 06/12/2019 recante "Aggiornamento degli indirizzi operativi per la gestione delle procedure di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto soglia comunitaria per le esigenze della Regione del Veneto. DGR n. 1475/2017. D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., D.L. 32/2019, L. n. 108/2021;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di affidare la fornitura dei beni per pubbliche relazioni, come da **Allegato A contabile e Allegato B** al presente provvedimento, alla Verona Premia di Rino Mazzola con sede legale in Verona - Via San Giuseppe, 17/A, P. IVA: 00958250235, che ha presentato un preventivo del 17/09/2021, in atti protocollo regionale n. 408465 del 17/09/2021;
2. di trasmettere in data odierna la lettera di accettazione del preventivo e affidamento diretto alla ditta Verona Premia di Rino Mazzola con cui si perfeziona l'obbligazione;
3. di impegnare la spesa secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A contabile** del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa;
4. di dare atto che l'affidamento disposto con il presente provvedimento è efficace dato l'esito positivo dei controlli effettuati sui requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 4 ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, effettuati in capo all'aggiudicatario;
5. di considerare le premesse come parte integrante del presente atto e di attestare che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è perfezionata;
6. di dare atto che la spesa in argomento è un debito commerciale e che l'obbligazione è esigibile entro l'anno corrente;
7. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che il Responsabile dell'esecuzione del contratto C.I.G. n. **ZE23326797** coincide con il Responsabile del Procedimento, nella persona del Direttore ad interim della U.O. Risorse Strumentali della Presidenza - Direzione del Presidente, Silvia Zangirolami;
9. di dare mandato al Direttore ad interim della U.O. Risorse Strumentali della Presidenza - Direzione del Presidente di comunicare, quale Responsabile del Procedimento, al destinatario della spesa le informazioni relative all'impegno, ai sensi dell'art. 56, comma 7 del D.lgs. n. 118/2011;
10. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura, ai sensi dell'articolo 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001;
11. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente atto non è soggetta a limitazioni ai sensi della L.R. n. 1/2011: "spese per pubbliche relazioni.", vista la nota protocollo regionale n. 278785 del 14 luglio 2020 della Direzione Relazioni Internazionali;
12. di pubblicare il presente decreto integralmente, ai sensi dell'art. 7 del "Manuale di gestione del BURVET", approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 867/2012, in applicazione dell'art. 14 della L.R. n. 29/2011;

13. di dare atto che il presente decreto è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
14. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile al fine del perfezionamento e dell'efficacia.

Federico Meneghesso

Allegato "A" (*omissis*)