

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO n. 459 del 05 dicembre 2018

Adriatic-Ionian Programme INTERREG V-B Transnational 2014-2020 - Progetto 205-PORTODIMARE (geoPORTal of TOols % Data for sustaInable Management of coAstal and maRine Environment). Accertamento, impegno e liquidazione delle spese di missione del personale regionale impegnato nel progetto (Bologna, 5 novembre 2018). Codice CUP: H12J18000180007.

[Programmi e progetti (comunitari, nazionali e regionali)]

Note per la trasparenza:

Il progetto PORTODIMARE, finanziato dal Programma INTERREG V-B ADRION, ha preso avvio il 1° febbraio 2018. Il giorno 5 novembre 2018 si è tenuto a Bologna uno Steering Meeting straordinario indetto dal capofila di progetto, a questo incontro ha partecipato un dipendente regionale a tempo indeterminato. Il presente provvedimento è atto ad assumere l'accertamento, l'impegno di spesa e la liquidazione delle spese di trasferta relativamente ai servizi forniti dall'agenzia di viaggio a valere sulla prenotazione adottata con il decreto n. 95 del 27/03/2018. Per regola comunitaria, le spese devono essere assunte anticipatamente dalla Regione, a valere sui capitoli del bilancio regionale dedicati a tale scopo, per essere poi integralmente rimborsate dall'Unione Europea e dallo Stato, una volta presentata idonea rendicontazione.

Estremi dei principali documenti dell'istruttoria:

DGR n. 271 del 14/03/2017 recante nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto.

Nota prot. n. 0129902 del 31/03/2017 della Direzione Organizzazione e Personale relativa alla nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto.

Il Direttore

Vista la Decisione della Commissione Europea C(2015) 7147 del 20/10/2015 con cui è stato approvato il Programma di Cooperazione transnazionale V B "Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014/2020", del quale Autorità di Gestione è la Regione Emilia-Romagna;

Vista la DGR n. 262 del 15/03/2016 con cui la Giunta regionale ha fornito indicazioni alle Strutture ed Enti regionali per partecipare alla prima selezione pubblica per la presentazione di progetti di interesse regionale, relativi al Programma ADRION, dando altresì loro mandato a predisporre la necessaria documentazione;

Premesso che alla prima selezione pubblica ha partecipato, in qualità di Lead Partner, la Regione Emilia Romagna (Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente), insieme ad altri 10 partner, tra i quali la Regione del Veneto, proponendo un progetto denominato PORTODIMARE (geoPORTal of TOols & Data for sustaInable Management of coAstal and maRine Environment);

Vista la DGR. n. 1120 del 19/07/2017 con cui la Giunta Regionale ha preso atto degli esiti della prima procedura pubblica per la selezione di progetti nell'ambito del Programma di Cooperazione transnazionale "Interreg V B Adriatico - Ionio (ADRION) 2014/2020" ed ha dato mandato ai Direttori delle Strutture della Regione del Veneto responsabili per i progetti selezionati, tra cui il progetto PORTODIMARE, di sottoscrivere i documenti necessari secondo il Programma e di adottare i conseguenti atti di adempimento amministrativo e contabile, mirati ad avviare le attività tecniche e di gestione dei progetti;

Considerato che a seguito della intervenuta ridefinizione dell'assetto organizzativo della Regione del Veneto è stato necessario provvedere, con Decreto del Direttore dell'Area Tutela e Sviluppo del Territorio n. 86 del 3/10/2017, a modificare la denominazione della struttura organizzativa incaricata di intervenire nell'ambito del progetto "PORTODIMARE" e dei relativi responsabili per adeguarli alla nuova organizzazione amministrativa della Giunta regionale;

Preso atto che il ruolo di "legale rappresentante" ai fini dell'implementazione del progetto è stato assunto dall'ing. Marco Puiatti, Direttore della Direzione Difesa del Suolo, struttura incaricata di seguire il progetto;

Premesso che il budget totale del progetto è di € 1.581.219,65 e che alla Regione del Veneto è stato assegnato un budget complessivo pari ad € 86.334,80, così ripartiti: € 73.384,58 (fondi FESR) ed € 12.950,22 (fondi FDR);

Considerato che il progetto ammette l'eleggibilità delle spese di partecipazione agli incontri, anche internazionali, purché siano debitamente documentate;

Premesso che le spese per l'attuazione del progetto vengono anticipate dalla Regione Veneto, che per questo ha previsto l'istituzione di appositi capitoli, e che tali spese saranno poi rimborsate dall'Unione europea (finanziamento pari al 85% del Fondo europeo FESR) e dallo Stato italiano (15% del finanziamento a carico del Fondo Nazionale di Rotazione), previa rendicontazione e certificazione delle stesse;

Visto il Subsidy Contract che definisce le regole di progetto, sottoscritto in data 9 marzo 2018 tra Regione Emilia Romagna, Lead Partner del progetto Portodimare e la Managing Authority del Programma Adrion;

Vista la D.G.R. n. 361 del 26 marzo 2018, che istituisce nel bilancio pluriennale 2018-2020 i capitoli di entrata n. 101188 "Assegnazione comunitaria per la Cooperazione Transnazionale (2014-2020) - Programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) - Progetto "Portodimare" (reg.to UE 17/12/2013, n.1299)" e n. 101189 "Assegnazione statale per la Cooperazione Transnazionale (2014-2020) - Programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) - Progetto "Portodimare" (reg.to UE 17/12/2013, n.1299)" e i rispettivi capitoli di spesa n. 103660 "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota comunitaria - acquisto di beni e servizi" e n. 103661 "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota statale - acquisto di beni e servizi";

Preso atto delle disposizioni assunte dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 271 del 14 marzo 2017 "Nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comando della Giunta regionale del Veneto";

Considerato che il giorno 5 novembre 2018 il Capofila ha convocato a Bologna il Comitato Direttivo del progetto per un incontro straordinario, al quale ha preso parte la dott.ssa Marina Aurighi della Direzione Difesa del Suolo, in rappresentanza della Regione Veneto;

Preso atto che con nota prot. n. 0129902 del 31/03/2017, la Direzione Organizzazione e Personale ha diffuso a tutte le Strutture regionali la nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comando della Giunta regionale del Veneto, adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 271 del 14/03/2017;

Preso atto che a seguito dell'espletamento delle apposite procedure di gara (codice CIG 696936451C), la fornitura triennale dei servizi di Agenzia di viaggio è stata aggiudicata alla ditta CISALPINA TOURS S.p.A. con D.D.R. n. 169 del 16/04/2017;

Preso atto che la sopra citata procedura deve considerarsi integrata secondo quanto disposto dalla nota del direttore della Direzione Acquisti, Affari generali e Patrimonio prot. n. 0287081 del 12/07/2017, recante istruzioni operative per i servizi di agenzia di viaggio, per missioni finanziate da progetti comunitari, forniti dall'Agenzia Cislalpina Tours S.p.A., C.so Moncenisio, 41 (S.S. 25) - 10090 Rosta (TO), C.Fe P IVA 00637950015 - R.E.A. n. 437689 (aggiudicataria del servizio di agenzia viaggi regionale dal 1/08/2017);

Dato atto che per la partecipazione, regolarmente autorizzata, alla missione a Bologna del 5/11/2018 della Dott. Marina Aurighi sono stati richiesti all'Agenzia di Viaggi Cislalpina Tours S.p.A servizi per una spesa di € 47,80 per l'acquisto di biglietto ferroviario di andata e ritorno Padova-Bologna, a cui aggiungere le spettanze dell'Agenzia per l'importo totale di € 6,19 (€ 5,07 più IVA al 22%), per un totale complessivo di € 53,99;

PRESO ATTO che con proprio Decreto n. 95 del 27/03/2018 "Adriatic-Ionian Programme INTERREG V-B Transnational 2014-2020 - Progetto 205-PORTODIMARE (geoPORTal of TOols & Data for sustalnable Management of coAstal and maRine Environment). Prenotazione degli importi relativi alle spese previste per "Travel and Accomodation" del personale regionale impegnato nel progetto" e la successiva nota prot n. 372303 del 13/09/2018 con cui è stato chiesto alla Direzione Bilancio e Ragioneria di registrare una minore spesa sulle prenotazioni precedentemente registrate.

VISTO che l'importo complessivo prenotato risulta essere di € 2.064,10 (IVA e ogni onere incluso, se dovuto) relativo alle missioni del progetto denominato PORTODIMARE, approvato nell'ambito del programma Interreg V B- ADRION, secondo il seguente prospetto, e con la ripartizione di sotto specificata, art. 026 - PdC 1.03.02.02.001 "Rimborso per viaggio e trasloco" - debito commerciale:

CAPITOLI	QUALIFICA	IMPORTI 2018	TOTALE 2018
cap. n. 103660: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto Portodimare - quota comunitaria - acquisto di beni e servizi. (per l'85%)	FESR (Fondo €peo di Sviluppo Regionale) (85%)	€ 1.754,48 n. prenotazione 5239	€ 2.064,10

cap. n. 103661: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota statale - acquisto di beni e servizi (per il 15%)	FDR (Fondo Nazionale di Rotazione) (15%)	€ 309,62 n. prenotazione 5240	
--	--	-------------------------------------	--

DATO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola ammonta a € 53,99 ed è così ripartita: € 47,80 (IVA esente) per l'acquisto, da parte dell'Agenzia di Viaggi Cisalpina Tours S.p.A, di biglietto ferroviario (andata e ritorno Padova-Bologna) - fattura elettronica n. 33393/PO del 31/10/2018 ed € 6,19 (€ 5,07 più IVA al 22%) per spettanze dell'Agenzia - fattura elettronica n. 36043/PO del 31/10/2018 e trova la necessaria copertura finanziaria sui capitoli di spesa sopra citati, secondo la seguente ripartizione:

CAPITOLI	Codice Piano dei Conti	Importi 2018	Beneficiario (anagrafica)
cap. n. 103660: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota comunitaria - acquisto di beni e servizi. FESR (Fondo europeo di Sviluppo Regionale - 85%)	art. 026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi" U. 1.03.02.02.001 "Rimborso per viaggio e trasloco"	€ 45,89	Cisalpin Tours S.p.A Anagrafica 00123820
cap. n. 103661: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota statale - acquisto di beni e servizi. FDR (Fondo Nazionale di Rotazione -15%)	art. 026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi" U. 1.03.02.02.001 "Rimborso per viaggio e trasloco"	€ 8,10	Cisalpin Tours S.p.A Anagrafica 00123820
	Totale	€ 53,99	

Ritenuto quindi di impegnare l'importo complessivo di € 53,99, suddiviso in € 45,89 a valere sulla prenotazione n. 5239/2018, di cui al capitolo di spesa n. 103660: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota comunitaria - acquisto di beni e servizi. FESR (Fondo europeo di Sviluppo Regionale - 85%), bilancio regionale 2018, ed € 8,10 a valere sulla prenotazione n. 5240/2018, di cui al capitolo di spesa n. 103661: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota statale - acquisto di beni e servizi. FDR (Fondo Nazionale di Rotazione - 15%), esercizio finanziario 2018, come da schema sotto riportato:

Anagrafica	Denominazione	Importo complessivo €	Capitolo 103661 Quota FDR (15%)	Capitolo 103660 Quota FESR (85%)	Articolo	V^ livello PdC
00123820	Cisalpin Tours S.p.A	53,99	8,10	45,89	026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta"	1.03.02.02.001 "Rimborso per viaggio e trasloco"

Tenuto conto che il presente provvedimento, dà copertura a spese di missione con capitoli i cui fondi derivano da assegnazioni statali e comunitarie, pertanto risultano escluse dall'ambito di applicazione della L.R. n. 1/2011, così come specificato dalla DGR n. 987 del 05/06/2012;

Considerato che i suddetti impegni di spesa per complessivi € 53,99 trovano copertura sullo stanziamento di risorse da accertare, in applicazione di quanto previsto dall'Allegato 4.2, paragrafo 3.12 del Principio applicato della competenza finanziaria, nelle stesse annualità di bilancio in cui la relativa spesa risulta esigibile, rispettivamente:

- per € 45,89 sul capitolo di entrata n. 101188 "Assegnazione comunitaria per la Cooperazione Transnazionale (2014-2020) - Programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) - Progetto "Portodimare" (reg.to UE 17/12/2013, n.1299)" - esercizio finanziario 2018, codice V livello P.d.C. 2.01.01.02.001, soggetto debitore Regione Emilia Romagna;
- per € 8,10 sul capitolo di entrata n. 101189 "Assegnazione statale per la Cooperazione Transnazionale (2014-2020) - Programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) - Progetto "Portodimare" (reg.to UE 17/12/2013, n.1299)" -

esercizio finanziario 2018, codice V livello P.d.C. 2.01.01.01.001, soggetto debitore Ministero dell'Economia e Finanza;

Verificato che la Ditta Cisalpina Tours S.p.A ha trasmesso le seguenti fatture elettroniche: n. 0033393/PO datata 31/10/2018 (prot. reg. n. 457864 del 9/11/2018) per € 47,80 e n. 0036043/PO datata 31/10/2018 (prot. reg. n. 463411 del 14/11/2018) per € 6,19;

Ritenuto che ricorrano i presupposti di diritto e di fatto per dar corso al pagamento;

Verificata la disponibilità di cassa sui capitoli di spesa n. cap. n. 103660: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota comunitaria - acquisto di beni e servizi. FESR (Fondo europeo di Sviluppo Regionale - 85%) e cap. n. 103661: "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota statale - acquisto di beni e servizi. FDR (Fondo Nazionale di Rotazione -15%);

Vista la documentazione contabile agli atti;

Attestato che le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento sono giuridicamente perfezionate e che la copertura finanziaria risulta essere completa fino al V livello del Piano dei conti;

Dato atto che le obbligazioni da assumere con il presente provvedimento sono riconducibili a "debiti commerciali" ai sensi delle vigenti direttive di bilancio;

Dato atto che in base a quanto previsto dal paragrafo 5.3 dell'Allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011 ss.mm.ii. la spesa derivante dal presente provvedimento risulta esigibile per € 53,99 nell'esercizio finanziario 2018;

Verificati i principi di oculata gestione delle risorse progettuali;

Vista la L.R. 39/2001 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione" e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 1/97;

Vista la L.R. 1/2011;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, e sue modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R. 47/2017 "Bilancio di previsione 2018-2020";

Vista la DGR 271 del 14/03/2017 "Nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto";

decreta

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. di approvare, per le motivazioni esposte nella premessa, parte integrante del presente atto, la spesa complessiva di € 53,99 a copertura dei costi sostenuti tramite dall'Agenzia di Viaggi Cisalpina Tours S.p.A. per la missione a Bologna del giorno 5 novembre 2018 del personale regionale della Direzione Difesa del Suolo;
3. di impegnare a favore dell'Agenzia di Viaggi Cisalpina Tours S.p.A (anagrafica 00123820), la somma complessiva di € 53,99, così ripartita: € 45,89 a valere sulla prenotazione n. 5239 sul capitolo: n. 103660 "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota comunitaria - acquisto di beni e servizi" (85%) ed € 8,10 a valere sulla prenotazione n. 5240 sul capitolo n. 103661 "Programma di cooperazione transnazionale - programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) 2014-2020 - Progetto PORTODIMARE - quota statale - acquisto di beni e servizi" (15%) del bilancio pluriennale 2018/2020, esercizio 2018 che presentano sufficiente disponibilità secondo la seguente ripartizione:

codice CUP	Anagrafica Denominazione	Scadenza debito	Importo impegno complessivo €	Capitolo 103661 Quota impegno FDR (15%)	Capitolo 103660 Quota impegno FESR (85%)	Articolo	V^ livello PdC
H12J18000180007	00123820 Cisalpina Tours S.p.A	2018	53,99	8,10	45,89	026 "Organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta"	U 1.03.02.02.001 "Rimborso per viaggio e trasloco"

4. di incaricare la Direzione Difesa del Suolo alle liquidazioni a favore dell'Agenzia di Viaggi Cisalpina Tours S.p.A (anagrafica 00123820) dell'importo complessivo di € 53,99 come da fatture elettroniche: n. 0033393/PO datata 31/10/2018 (prot. reg. n. 457864 del 9/11/2018) per € 47,80 e n. 0036043/PO datata 31/10/2018 (prot. reg. n. 463411 del 14/11/2018) per € 6,19;

5. di procedere, per le motivazioni indicate nelle premesse, all'accertamento complessivo di € 53,99 a valere rispettivamente per € 45,89 sul capitolo di entrata n. 101188 "Assegnazione comunitaria per la Cooperazione Transnazionale (2014-2020) - Programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) - Progetto "Portodimare" (reg.to UE 17/12/2013, n.1299)" - codice V livello alla P.d.C. 2.01.01.02.001 soggetto debitore Regione Emilia Romagna e per € 8,10 sul capitolo n. 101189 "Assegnazione statale per la Cooperazione Transnazionale (2014-2020) - Programma Interreg Adriatico - Ionio (ADRION) - Progetto "Portodimare" (reg.to UE 17/12/2013, n.1299)" - codice V livello alla P.d.C. 2.01.01.01.001 soggetto debitore Ministero dell'Economia e Finanza, nelle stesse annualità di bilancio in cui la relativa spesa risulta esigibile come da schema sotto riportato:

codice CUP	Anno accertamento	Importo totale accertamento	Quota su capitolo 101188/E	Quota su capitolo 101189/E	Quota impegno capitolo 103660/U	Quota impegno capitolo 103661/U
H12J18000180007	2018	53,99	45,89	8,10	45,89	8,10

6. di dare atto che l'obbligazione di cui al punto 3 è perfezionata ed esigibile nell'esercizio 2018;

7. di dare atto che l'obbligazione derivante dal presente provvedimento è un debito commerciale;

8. di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

9. di dare atto che la spesa per missione in argomento di cui si dispone l'impegno con il presente atto non è soggetta alle limitazioni di cui alla L.R. 1/2011, per le motivazioni espresse in premessa, da considerarsi parte integrante del presente provvedimento;

10. di dare atto che le liquidazioni di spesa seguono le disposizioni impartite dalla Direzione Organizzazione e Personale con DGR 271 del 14.03.2017 "Nuova disciplina per il trattamento di trasferta del personale dipendente e comandato della Giunta regionale del Veneto";

11. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Bilancio e Ragioneria, per gli adempimenti di competenza;

12. di pubblicare integralmente il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Marco Puiatti