

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA UNITA' ORGANIZZATIVA FORESTALE OVEST n. 140 del 21 settembre 2018

**Impegno di spesa per il versamento di €.300,00 a Poste Italiane S.p.a. per rimpinguare il conto contrattuale n. 500017230-033 della macchina affrancatrice matr.6334049MAAF PD in dotazione all'Unità Organizzativa Forestale Ovest - Ufficio di Padova. C.I.G. ZE624D423E.**

*[Demanio e patrimonio]*

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si impegna la somma di Euro 300,00 a favore di Poste Italiane S.p.a. per provvedere al versamento di tale somma nel conto contrattuale n.500017230-033 della macchina affrancatrice matr.6334049MAAF PD in dotazione presso Unità Organizzativa Forestale Ovest Ufficio di Padova.

Il Direttore

EVIDENZIATO che la U.O. Forestale Ovest, ufficio di Padova ha in dotazione una macchina affrancatrice matr.6334049MAAF PD conto contrattuale 500017230-033 per provvedere all'invio di corrispondenza tramite Poste Italiane per l'espletamento dei compiti;

CONSIDERATO che la società Poste Italiane Spa gestisce in regime di monopolio i servizi postali e che, pertanto, si rende necessario provvedere ad un affidamento diretto dei suddetti servizi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 63, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50/2016;

VERIFICATO che si rende necessario effettuare un deposito di €.300,00 per provvedere a rimpinguare la disponibilità della suddetta macchina affrancatrice e che alla spesa si può fare fronte con i fondi di bilancio relativi agli esercizi finanziari di competenza a mezzo del fondo economale assegnato a questa Struttura;

PRESO ATTO che con l'introduzione del SIOPE PLUS a norma dell'art.1 comma 533 della L.232 del 2016, il fondo economale può essere utilizzato solo per far fronte a spese di cassa mentre per tutte le altre spese dovrà essere utilizzata la modalità ordinaria di impegno e liquidazione;

CONSIDERATO che, per quanto sopra illustrato, essendo perfezionate le obbligazioni di spesa si ritiene di impegnare, la somma complessiva di Euro 300,00 imputando la spesa sul capitolo 5132 "Spese postali e telegrafiche" Articolo n. 021 - "Servizi amministrativi" che presenta sufficiente disponibilità;

VISTA la documentazione agli atti;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la L.R. statutaria n. 1 del 17.04.2012;

VISTA la L.R. n. 54 del 31.12.2012, art. 13;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001 e n. 36/2004;

VISTA la L.R. n. 1 del 07/01/2011;

VISTA la Legge n. 190 del 23/12/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

VISTA la D.G.R.V. n. 81 del 26.01.2018 relativamente alle Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2018-2020;2019;

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

decreta

1. di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di provvedere al versamento di € 300,00 a favore di Poste Italiane Spa, Anagrafica 00090399 sul Conto Contrattuale n.500017230-033 intestato alla scrivente struttura;
3. di impegnare la somma complessiva di € 300,00 a favore del beneficiario di cui al punto 2 sul capitolo 5132 "Spese postali e telegrafiche" Articolo n. 021 - "Servizi amministrativi" codice del piano dei conti 1.03.02.16.002;
4. di dare atto che la spesa trova copertura con i fondi di cui alla prenotazione n. 2755 per l'anno 2018 assunta con nota protocollo 74369 del 26/02/2018 della Direzione AA.GG. e Patrimonio;
5. di dare atto che la spesa di cui si dispone l'impegno con il presente provvedimento rientra nelle tipologie soggette a limitazioni di cui alla legge regionale 7 gennaio 2011 n. 1;
6. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di provvedere a comunicare al soggetto beneficiario le informazioni relative all'impegno, ai sensi dell'art. 56 c. 7 del D. Lgs. 118/2011;
8. di dare atto che l'obbligazione per la quale si procede all'impegno di spesa risulta perfezionata ed esigibile secondo il seguente piano delle scadenze:

Euro 300,00 entro il 31/12/2018

9. Di dare atto che la presente spesa costituisce un debito commerciale;
10. Di dare atto che alla liquidazione di spesa si provvederà successivamente all'esecutività del presente Decreto;
11. Di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione.
12. Di inviare il presente Decreto alla Direzione Acquisti AAGG e Patrimonio per il visto di monitoraggio.

Damiano Tancon