

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 1519 del 10 ottobre 2016

**Assegnazione di "Fondi economali" ai sensi dell'art 50, L.R. 39/2001 per il pagamento di spese di funzionamento a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2016.**

*[Bilancio e contabilità regionale]*

Note per la trasparenza:

L'art. 50, L.R. di contabilità n. 39/2001, consente alla Giunta regionale la facoltà di assegnare dei fondi economali agli economi regionali che provvedono direttamente al pagamento delle spese per le quali non sia possibile o conveniente ricorrere alle ordinarie modalità di pagamento.

Il Vicepresidente Gianluca Forcolin riferisce quanto segue.

A seguito della L.R. 8/2016, si dispone l'assegnazione agli economi, come indicato in **Allegato A** al presente atto, per provvedere alla gestione delle spese necessarie per il funzionamento degli uffici. Valgono a questo fine le disposizioni riferite alla gestione dei fondi già impartite con DGR 321/2016.

Ad esaurimento del fondo economale e comunque alla fine dell'esercizio, l'economista predispone il rendiconto delle spese sostenute, nei tempi e nei modi previsti dall'art. 50, L.R. 39/2001 e dal regolamento approvato con DGR 2440/2002. La Direzione Bilancio e Ragioneria effettua la verifica contabile dei rendiconti, trasmettendo le conseguenti determinazioni alla Struttura regionale gerarchicamente sovraordinata a quella cui appartiene il titolare del fondo economale, per la definitiva approvazione del Rendiconto di spesa/Conto dell'agente contabile, da attuare con specifico atto della Direzione competente.

Per consentire la regolarizzazione contabile delle spese economali con imputazione ai pertinenti capitoli/articoli del bilancio di previsione, sono assunte le prenotazioni di spesa, come indicato in **Allegato B** al presente atto, sulla base delle autorizzazioni già concesse dalle strutture regionali competenti in termini di budget.

Qualora nel corso dell'esercizio si rendesse necessario la variazione del titolare del fondo economale individuato nell'**Allegato A**, con il presente atto si incarica la struttura gerarchicamente sovraordinata, all'individuazione del nuovo titolare, al fine di garantire la gestione senza soluzione di continuità. Il provvedimento di individuazione dovrà essere inviato alla Direzione Bilancio e Ragioneria.

Il titolare di fondo economale o il suo sostituto, è autorizzato all'emissione di buoni di prelevamento fino all'importo massimo giornaliero di € 950,00, al fine di provvedere al pagamento in contanti nel rispetto della vigente normativa in materia.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

#### LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, il quale dà atto che la struttura competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale, e che successivamente alla definizione di detta istruttoria non sono pervenute osservazioni in grado di pregiudicare l'approvazione del presente atto;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2, L. 05.05.2009, n. 42";

VISTI gli artt. 4 e 23, L.R. 04.02.1980, n. 6 "Disciplina dei servizi di approvvigionamento, manutenzione e conservazione dei beni regionali";

VISTI gli artt. 36 e 50, L.R. 29.11.2001, n. 39 "Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione";

VISTA la L.R. 07.01.2011, n. 01 "Modifica alla L.R. 30.01.1997, n. 5 "Trattamento indennitario dei consiglieri regionali" e disposizioni sulla riduzione dei costi degli apparati politici ed amministrativi";

VISTO l'art 2, comma 2, L.R. 31.12.2012, n. 54 "Legge regionale per l'ordinamento e le attribuzioni delle strutture della Giunta regionale in attuazione della legge regionale statutaria 17.04.2012, n. 1 'Statuto del Veneto";

VISTA la L.R. 24.02. 2016, n. 8 "Bilancio di previsione 2016-2018";

VISTA la DGR 2440 del 13.09.2002 2002 "L.R. 29.11.2001, n. 39. Indirizzi operativi sui seguenti istituti contabili: - "budget operativo"- "fondo economale" - "cassiere interno".";

VISTA la DGR 321 del 24.03.2016 "Assegnazione di "Fondi economali" ai sensi dell'art 50 L.R. n° 39/2001 per il pagamento di spese di funzionamento a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2016";

VISTO il DSGP n. 61 del 20.01.2015 di assegnazione dei capitoli e delle risorse per la gestione del bilancio di previsione 2016;

VISTO il DSGP n. 10 del 01.08.2015 di aggiornamento del Bilancio Finanziario Gestionale 2016 - 2018 a seguito della ridefinizione dell'assetto organizzativo regionale, e la conseguente attribuzione della responsabilità di gestione dei capitoli di spesa e di entrata ai dirigenti titolari dei nuovi centri di responsabilità, a seguito all'intervenuta ridefinizione dell'assetto organizzativo regionale;

delibera

- 1) di dare atto che le premesse e gli **Allegati A e B**, sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di incaricare gli economisti regionali - o i loro sostituti - indicati nell'**Allegato A**, di provvedere direttamente al pagamento delle spese per le quali non sia possibile o conveniente ricorrere alle ordinarie modalità di pagamento;
- 3) di assegnare ai soggetti di cui al precedente punto 2) i fondi economali come indicato nell'**Allegato A**, per la gestione nell'esercizio 2016, per complessivi € 30.400,00, da mettere a disposizione presso il Tesoriere regionale entro i limiti dello stanziamento di cassa effettivamente disponibile sui capitoli di spesa/articoli di cui all'**Allegato B**;
- 4) di provvedere alla copertura finanziaria delle spese di cui al punto 3) nel modo seguente:

- con assunzione d'impegni di spesa a favore di ciascun economo finalizzato all'assegnazione dei fondi economali da imputare al seguente capitolo/articolo di Bilancio, l'importo di € 30.400,00 corrispondente alla somma complessiva dei fondi economali, con codice sioppe 4311:

|             |    |   |                         |
|-------------|----|---|-------------------------|
| Cap. 100046 | II | Costituzione di fondi economali a favore degli economisti regionali |                         |
| art. 14     | IV | Costituzione fondi economali e carte aziendali                      | <b>U.7.01.99.03.000</b> |
|             | V  | Costituzione fondi economali e carte aziendali                      | U.7.01.99.03.001        |

- con assunzione di accertamenti per l'importo di € 30.400,00 corrispondente alla somma complessiva dei fondi economali, quale reintegro delle somme attribuite agli economisti da imputare al seguente capitolo/articolo di Bilancio, codice sioppe 6311;

|             |    |  |                         |
|-------------|----|--|-------------------------|
| Cap. 100012 | II | Reintegro di fondi economali da parte degli economisti regionali |                         |
|             | IV | Rimborso di fondi economali e carte aziendali                    | <b>E.9.01.99.03.000</b> |
|             | V  | Rimborso di fondi economali e carte aziendali                    | E.9.01.99.03.001        |

- con prenotazione nelle rispettive voci di spesa del V livello del Piano dei Conti Integrato degli importi evidenziati nell'**Allegato B** necessari all'imputazione in bilancio delle spese pagate con i fondi economali;

- 5) di demandare al Responsabile Finanziario o suo delegato, di assumere con proprio atto, previa autorizzazione da parte del titolare di budget dei capitoli interessati, eventuali modifiche compensative tra:

- gli importi delle prenotazioni per tipologie di spesa appartenenti allo stesso capitolo/articolo di IV livello del Piano dei Conti;
- gli importi delle prenotazioni per tipologie di spesa tra articoli diversi riferiti allo stesso capitolo, ovvero tra articoli appartenenti a capitoli diversi;

- 6) di autorizzare gli economi regionali - o i loro sostituti - all'emissione di buoni di prelevamento fino all'importo massimo giornaliero di € 950,00, per poter far fronte in contanti alle minute spese;
- 7) di dare atto che le spese di cui al presente provvedimento non rientrano nelle tipologie soggette a limitazioni ai sensi della L.R. 1/2011;
- 8) di incaricare il Direttore della Struttura regionale gerarchicamente sovraordinata, di individuare i nuovi responsabili della gestione del fondo economale qualora si renda necessario la variazione della titolarità, al fine di garantire la continuità del servizio;
- 9) di fare obbligo agli assegnatari di fondo economale di produrre il documentato rendiconto delle spese effettuate, nei tempi e nei modi previsti dall'art. 50, L.R. 39/2001, dal regolamento approvato con DGR 2440/2002 e da quanto indicato nelle premesse del presente provvedimento;
- 10) di incaricare il Direttore della Struttura gerarchicamente sovraordinata a quella cui appartiene il titolare del fondo economale, all'approvazione con proprio atto del rendiconto delle spese effettuate;
- 11) di pubblicare il presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione.