

COMUNE DI CRESPANO DEL GRAPPA (TREVISO)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 10 febbraio 2005

Sdemanializzazione, declassificazione e permuta di un tratto di strada comunale denominata "del Vallon".

Il Consiglio Comunale
(*omissis*)
delibera

1. Di sdemanializzare il tratto di strada comunale "del Vallon", mappale 1389 del foglio 13 di questo Comune, della superficie di mq. 46, individuata nella planimetria allegata con campitura di colore verde e di procedere alla sua declassificazione in quanto non riveste più alcuna utilità pubblica.

2. Di accogliere la richiesta dei Signori Tonella Fabrizio e Borsato, residenti in via A. Moro 28, di procedere alla regolarizzazione della situazione e al successivo atto notarile di trasferimento delle aree interessate dalla rettifica della strada comunale denominata "del Vallon", in particolare:

- Tonella Fabrizio e Borsato Margherita cedono al Comune di Crespano del Grappa i mappali 1376-1377 del foglio 13 di questo Comune, della superficie di mq. 68, individuata nella planimetria allegata con campitura di colore rosso;

- il Comune di Crespano del Grappa cede in permuta, ai signori Tonella Fabrizio e Borsato Margherita, la porzione di strada comunale denominata "del Vallon", situata nel foglio 12 mappale 1389 di questo Comune, della superficie di mq. 46, individuata nella planimetria allegata con campitura di colore verde;

3. Di evidenziare che, ai sensi della citata Legge Regionale n. 11 del 13.04.2001 (art. 94 comma 2), la decisione di cui al precedente punto 1 costituisce provvedimento definitivo a tutti gli effetti giuridici.

E che, ai sensi dell'art. 3 comma terzo, del D.P.R. 16.09.1992 n. 495, come modificato dall'art. 2 del D.P.R. 16.09.1996 n. 610, la presente deliberazione avrà effetto dall'inizio del secondo mese successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

4. Di stabilire che tutte le spese inerenti e conseguenti l'atto di permuta (pubblicazioni, frazionamento catastale, spese notarili, imposte ecc.) siano a carico dei richiedenti.

5. Di incaricare il Responsabile del servizio Tecnico geom. Menato Giuseppe di predisporre tutta la documentazione di propria competenza, per il perfezionamento dell'operazione e di sottoscrivere l'atto di trasferimento.

6. Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria per l'aggiornamento degli inventari.

Allegato (*omissis*)