

COMUNE DI CRESPANO DEL GRAPPA (TREVISO)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 10 febbraio 2005

Sdemanializzazione, declassificazione e vendita del tratto di strada comunale denominata "vicinale Dei Rosset".

Il Consiglio comunale

(omissis)

delibera

1. Di sdemanializzare il tratto di strada comunale " dei Rosset", della superficie presunta di mq. 800, individuata nella planimetria allegata con campitura di colore verde e di procedere alla sua declassificazione in quanto non riveste più alcuna utilità pubblica.
2. Di accogliere la richiesta delle ditte ORCHIDEA S.N.C. di Gasperini Massimo e Cristina, con sede in via Asolana e PASTIFICIO RIGO S.R.L con sede in via Asolana 28/L, di procedere alla vendita del relitto stradale situato nel foglio 16 di questo Comune, della superficie presunta di mq 800 complessivi, ciascuna per la porzione posta a sud delle rispettive proprietà, individuata nella planimetria allegata con campitura di colore verde;
3. Di evidenziare che, ai sensi della citata Legge Regionale n. 11 del 13.04.2001 (art. 94 comma 2), la decisione di cui al precedente punto 1 costituisce provvedimento definitivo a tutti gli effetti giuridici. E che, ai sensi dell'art. 3 comma terzo, del D.P.R. 16.09.1992 n. 495, come modificato dall'art. 2 del D.P.R. 16.09.1996 n. 610, la presente deliberazione avrà effetto dall'inizio del secondo mese successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.
4. Di incaricare il responsabile del Servizio Tecnico di redigere una perizia di stima per la quantificazione del prezzo di cessione dell'area;
5. Di dare atto che l'esatta quantificazione delle superfici sarà effettuata in sede di redazione del frazionamento catastale;
6. Di accogliere il parere reso dalla Giunta Comunale, disponendo che la cessione del tratto di strada in oggetto sia condizionato al mantenimento delle alberature presenti;
7. Di stabilire che tutte le spese inerenti e conseguenti l'atto di permuta (pubblicazioni, frazionamento catastale, spese notarili, imposte ecc.) siano a carico dei richiedenti.
8. Di incaricare il Responsabile del servizio Tecnico geom. Menato Giuseppe di predisporre tutta la documentazione di propria competenza, per il perfezionamento dell'operazione e di sottoscrivere l'atto di trasferimento.
9. Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria per l'aggiornamento degli inventari.