

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 3693 del 29 novembre 2005

Determinazione canone annuo di abbonamento, prezzo di vendita dei fascicoli e tariffe delle inserzioni del Bollettino Ufficiale della Regione. Legge regionale n. 14/1989.

[Bollettino ufficiale della Regione del Veneto]

la Giunta regionale

(omissis)

delibera

1. di determinare, con decorrenza dal 1° gennaio 2006, i seguenti prezzi e tariffe per il Bollettino Ufficiale della Regione:

ABBONAMENTI

Abbonamento annuale completo ai fascicoli ordinari e ai supplementi (Tipo A): euro 160,00.

Abbonamento annuale ai soli fascicoli ordinari (Tipo B): euro 135,00.

Abbonamento annuale ai soli fascicoli ordinari contenenti la parte terza (Tipo C): euro 80,00.

COPIE SINGOLE

Prezzo di una copia (fino a 176 pagine): euro 3,00.

Prezzo di una copia (oltre le 176 pagine): euro 3,00 più euro 1,00 ogni ulteriori 16 pagine o frazione fino a un massimo di euro 20,00.

Prezzo di una copia arretrata, se spedita per posta: prezzo della copia aumentato del 10%.

LIBRERIE CONVENZIONATE

Provvigione spettante alle librerie convenzionate con l'Amministrazione regionale per la vendita di singole copie: 30% del prezzo di copertina.

INSERZIONI

Per ogni pagina di testo fino a 25 righe (massimo 60 battute per riga):

· euro 25,00 più Iva 20% = euro 30,00 se il testo dell'inserzione è fornito su supporto digitale;

· euro 50,00 più Iva 20% = euro 60,00 se il testo è fornito soltanto su supporto cartaceo.

Per ogni pagina contenente tabelle, grafici, prospetti o mappe gli importi sopra indicati sono raddoppiati.

Esclusivamente per i Comuni con popolazione inferiore ai 3000 abitanti sono previste tariffe agevolate pari al 50% di quelle sopra indicate per la pubblicazione integrale dello Statuto. Per gli stessi Comuni la pubblicazione dei soli articoli dello Statuto modificati, a condizione che il testo da pubblicare sia trasmesso anche in formato elettronico, è soggetta al pagamento del costo forfetario di euro 50,00 più Iva 20% = euro 60,00.

Gli avvisi di concorso pubblico per posti presso enti regionali, enti locali e Ulss sono pubblicati gratuitamente, a condizione che il testo relativo, non più lungo di 20 righe, sia trasmesso, almeno 10 giorni prima della data di pubblicazione del Bollettino, oltre che su supporto cartaceo anche su floppy disk o via e-mail e si limiti a indicare i seguenti elementi: denominazione dell'Ente, posti messi a concorso, requisiti di ammissione, termine di presentazione delle domande, calendario delle prove (se già fissato), indicazioni per richiesta di informazioni.

Lo schema redazionale da utilizzare obbligatoriamente è il seguente:

"COMUNE DI (PROVINCIA)

Concorso pubblico per titoli ed esami per X posti di,
Categoria , Posizione

Requisiti di ammissione: (Titolo di studio, eventuali titoli di servizio)

Termine di presentazione delle domande: (Il termine deve essere di almeno 15 giorni successivo alla data di pubblicazione nel Bur)

Calendario delle prove:

- Prima prova scritta:
- Seconda prova scritta:
- Prova orale:

Per informazioni rivolgersi a: "

2. di incaricare dell'esecuzione del presente atto la Direzione regionale per le attività istituzionali della Segreteria della Giunta.