



Firma valida

Firmato digitalmente da  
Domenico Scibetta  
il giorno 30/09/2019  
Motivo: Per approvazione

REGIONE DEL VENETO

ULSS6  
EUGANEA

N. 835 del 30-09-2019

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****dott. Domenico SCIBETTA**

Coadiuvato dai Signori:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dr.ssa Paola Bardasi

DIRETTORE SANITARIO

dr.ssa Patrizia Benini

DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI

avv. Daniela Carraro

**Note Trasparenza:** Il provvedimento approva il progetto per il passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio (OSA) all'Azienda Ospedale- Università di Padova (AOP).

**OGGETTO:** Progetto per il passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio (OSA) all'Azienda Ospedale - Università di Padova (AOP).

Il Direttore della UOC Affari Generali riferisce

Premesso che la Deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 614/2019, con la quale sono state approvate le schede di dotazione delle strutture ospedaliere, ha disposto la costituzione di un tavolo di lavoro tra l'Azienda ULSS 6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università di Padova con lo scopo di concordare, entro il termine dei 90 giorni dalla data di pubblicazione della stessa (28 maggio 2019), il piano attuativo congiunto indicante tempi e modalità del passaggio dell'Ospedale S. Antonio, dall'Azienda ULSS 6 all'Azienda Ospedale-Università di Padova;

Vito che con nota n. prot. 350794 del 6.8.2019 del Direttore Generale Area Sanità e Sociale il termine per la presentazione del piano attuativo congiunto è stato differito al 30 settembre p.v.;

Visto che in attuazione della predetta deliberazione è stato costituito un tavolo di lavoro interaziendale con lo scopo di concordare, entro il termine di cui al punto precedente, il piano attuativo congiunto indicante tempi e modalità del passaggio dell'ospedale S. Antonio, dall'Azienda ULSS 6 all'Azienda Ospedale-Università di Padova;

Dato atto che il predetto tavolo di lavoro ha redatto, in conformità a quanto previsto dalla DGR 614 del 14/05/2019, il progetto di passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio (OSA) all'Azienda Ospedaliera Università di Padova (AOP);

Dato atto che in data 13 settembre u.s. il Piano è stato sottoposto al Collegio di Direzione, che ha dato parere favorevole all'unanimità;

Pagina 1 di 2



Dato atto che del progetto è stata data congiuntamente, dall'ULSS 6 Euganea/Azienda Ospedaliera, specifica informazione, in data 16.9.2019, alle OO.SS per l'area della Dirigenza medico Veterinaria, per l'area della Dirigenza professionale tecnico amministrativa e per il comparto sanità, come da verbale acquisito agli atti della Unità operativa proponente;

Dato atto che, in data 27.9.2019, il piano è stato sottoposto alla Conferenza dei Sindaci, che non ha formulato il richiesto parere per le motivazioni esplicitate dal presidente della Conferenza dei Sindaci nella nota allegata;

Si propone di approvare il Progetto di passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio (OSA) all'Azienda Ospedale - Università di Padova (AOP), sottoscritto congiuntamente da entrambi i Direttori Generali, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, che verrà trasmesso, per il visto di congruità di cui all'art. 6, comma 3, della L.R. 56/1994 e all'art. 39 della L.R. 55/1994, alla Direzione Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Dato atto che il Direttore della U.O.C. Affari Generali ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale; Coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, che ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 502/92 e s.m.i. esprimono parere favorevole e per quanto di rispettiva competenza; In base ai poteri conferitigli dal D.P.G.R. n. 73 del 22/6/2016 confermato dal D.P.G.R. n. 161 del 30/12/2016

#### DELIBERA

per le motivazioni di cui alle premesse, parti integranti e sostanziali del presente atto

1. di approvare il progetto congiunto di passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio (OSA) all'Azienda Ospedale - Università di Padova (AOP), che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere il Progetto, per il visto di congruità di cui all'art. 6, comma 3, della L.R. 56/1994 e all'art. 39 della L.R. 55/1994, alla Direzione Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione Veneto.

#### Il Direttore Generale dott. Domenico Scibetta

Direttore Amministrativo  
dr.ssa Paola Bardasi

Direttore Sanitario  
dr.ssa Patrizia Benini

Direttore dei Servizi Socio Sanitari  
avv. Daniela Carraro





**Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova**  
Piano attuativo congiunto



# **Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 Euganea all'Azienda Ospedale-Università Padova**

## **Piano attuativo congiunto**

### **DGR 614/2019**





REGIONE DEL VENETO  
**ULSS6**  
 EUGANEA



**Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova**  
 Piano attuativo congiunto



## Sommario

1	Premessa .....	3
1.1	Obiettivo del documento.....	3
2	L'Ospedale Sant'Antonio.....	4
2.1	Posti letto e apicalità (attivi al 31/12/2018).....	4
2.2	Personale.....	4
2.3	La produzione .....	4
2.4	Il patrimonio.....	6
3	Approccio metodologico.....	7
3.1	Criteri generali.....	7
3.2	Ambiti di intervento.....	8
3.3	Organizzazione del progetto .....	8
4	Ambiti di intervento.....	9
4.1	Passaggio dei servizi sanitari.....	9
4.2	Passaggio dei servizi di supporto.....	10
5	Tempistiche .....	10
6	Comunicazione.....	11
7	Validazione .....	13



	<p><b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto</p>	
---	--	---



## 1 Premessa

La Deliberazione della Giunta Regionale n. 614/2019, con la quale sono state approvate le schede di dotazione delle strutture ospedaliere, ha disposto la costituzione di un tavolo di lavoro tra l'Azienda ULSS 6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova con lo scopo di concordare, entro il termine dei 90 giorni dalla data di pubblicazione della stessa, il piano attuativo congiunto indicante tempi e modalità del passaggio dell'ospedale S. Antonio, dall'Azienda ULSS 6 all'Azienda Ospedale-Università Padova, che dovrà avvenire entro il 1 gennaio 2020.

### 1.1 Obiettivo del documento

Il presente documento rappresenta la sintesi del piano attuativo congiunto che ha il fine di definire i principali aspetti operativi, procedurali, contabili e gestionali, connessi al passaggio di titolarità dei rapporti giuridici tra le due aziende sanitarie. Per il trasferimento verranno osservate le norme del codice civile in materia, nonché ulteriori disposizioni normative specifiche. Il presente progetto, a firma congiunta e di comune accordo tra l'Azienda ULSS 6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova, deve essere inviato entro il 30.09.2019 alla Giunta Regionale per il parere di congruità, previa acquisizione del parere del Collegio di Direzione e l'avvenuta informazione alle Organizzazioni Sindacali per ciascuna Azienda, nonché l'acquisizione del parere della Conferenza dei Sindaci per l'Azienda ULSS6 Euganea.



 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALE- UNIVERSITÀ PADOVA
---	--	---

## 2 L'Ospedale Sant'Antonio

### 2.1 Posti letto e apicalità (attivi al 31/12/2018)

	APICALITA'	NUMERO POSTI LETTO
TOTALE	13	323

### 2.2 Personale

Il personale che presta attività con sede di lavoro presso l'Ospedale Sant'Antonio è costituito in totale da 948 unità, per un valore di FTE pari a 840. Nella seguente tabella il dettaglio alla data del 31/12/2018.



PROFILO	NUMERO
Totale complessivo	948
FTE	840

### 2.3 La produzione

Tabella 1 - Ricoveri 2018, residenti

	Nr Dimessi 2018	Di cui >65 anni	Di cui >75 anni	Valore DRG 2018	Di cui >65 anni	Di cui >75 anni
TOTALE	9.070	6.030	4.333	€ 35.155.497	€ 24.221.835	€ 17.322.536



 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALE- UNIVERSITÀ PADOVA
---	--	---

Circa il 66% dell'attività di ricovero si rivolge a pazienti over 65, il 48% a pazienti over 75. Data la tipologia dei pazienti, perlopiù anziani, una quota rilevante delle dimissioni avviene in continuità con le strutture intermedie, i servizi di assistenza domiciliare integrata e con l'offerta delle strutture residenziali.

Tabella 2 - Ricoveri 2018, mobilità attiva

	Intra		Extra		Nr Dimessi 2018 totale	Valore DRG 2018 totale
	Nr Dimessi 2018	Valore DRG 2018	Di cui >75 anni	Valore DRG 2018		
<b>TOTALE</b>	928	€ 3.790.618	433	€ 1.553.350	1.361	€ 5.343.967

La mobilità attiva (intra ed extra-regionale) rappresenta il 13% del volume complessivo dei ricoveri.

Tabella 3 - Pronto soccorso



	12 Mesi 2018	Di cui residenti	Residenti >=65 anni	Residenti >=75 anni
<b>TOTALE</b>	30.724	27.567	13.210	9.357
<b>% sul tot accessi</b>		90%	43%	30%

Anche l'attività di Pronto Soccorso si caratterizza per una elevata percentuale di pazienti anziani over 65 (43%) e over 75 (30%).

	Nr Prestazioni 2018	Valore a Tariffato lordo 2018
<b>TOTALE</b>	202.360	€ 3.055.192

Tabella 4 - Specialistica, residenti



 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALE- UNIVERSITÀ PADOVA
---	--	---

	Visite (89*)		Altre Prestazioni		Nr Prestazioni 2018 totale	Tariffato lordo 2018 totale
	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018		
<b>TOTALE</b>	45.943	€ 836.531	255.654	€ 10.093.732	301.597	€ 10.930.263

Tabella 5 - Specialistica, mobilità attiva

	Visite (89*)		Altre Prestazioni		Nr Prestazioni 2018 totale	Tariffato lordo 2018 totale
	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018		
<b>TOTALE</b>	4.526	€ 72.545	14.541	€ 689.973	19.067	€ 762.519

La mobilità attiva (intra, extra-regionale ed estera) rappresenta il 6% del volume complessivo e registra i valori più significativi nelle branche di Oculistica e di Radiologia.

Tabella 6 - Sintesi del valore della produzione

Produzione	Valore 2018
<b>TOTALE</b>	<b>€ 55.255.293</b>



Il valore della produzione sopra riportato non tiene conto delle prestazioni di laboratorio (medicina di laboratorio e anatomia patologica) acquistate dall'Azienda Ospedaliera per un valore tariffato di oltre 9 milioni di euro/anno.

## 2.4 Il patrimonio

DESC.INV	VALORE STORICO	F.AMMORTAMENTO	RESIDUO
----------	----------------	----------------	---------





	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto		
<b>TOTALE GENERALE</b>	117.003.259,06	82.621.497,22	32.839.771,24

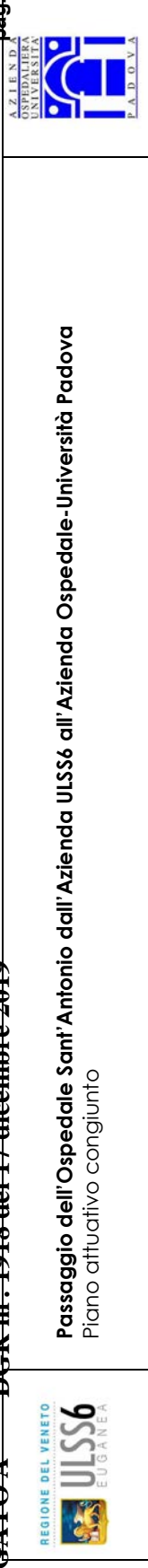
### 3 Approccio metodologico

Nella stesura delle regole operative di disciplina dei rapporti tra le due Aziende nonché nella elaborazione dei dati e documenti previsti dal presente accordo, devono essere rispettati i seguenti criteri e principi generali.

#### 3.1 Criteri generali

- Cessione ramo d'azienda: per quanto riguarda il personale dipendente si richiama il contenuto dell'art.31 del D. Lgs 165/2001 il quale a sua volta rinvia all'art.2112 del codice civile. La configurazione del "ramo" d'azienda interessato alla cessione sarà definita per quanto riguarda il personale considerando le attività primarie di ricovero e di specialistica svolte nel Presidio e oggetto di trasferimento, nonché i Servizi di supporto di cui anche oltre si dirà e le correlate attività amministrative. Il trasferimento dei rapporti di lavoro del personale avverrà facendo salvi i diritti dei lavoratori e sarà condotto nel rispetto delle procedure di informazione e consultazione di cui all'art.47, commi da 1 a 4, della legge n.428 del 1990. I processi di trasferimento dei rapporti saranno effettuati secondo le regole ordinarie, considerando che si tratta di trasferimento di attività con conseguente trasferimento di risorse.
- Passaggio dei beni immobili e mobili: per quanto riguarda l'immobile e relative pertinenze sarà applicato l'istituto del comodato d'uso gratuito come previsto dalla DGR 614 del 2019. Le spese ordinarie e straordinarie, comprese quelle relative ad eventuali adeguamenti normativi, saranno interamente sostenute dall'Azienda Ospedale-Università Padova.
- Mantenimento complessivo delle attività: il passaggio non comporterà alcuna riduzione dei servizi erogati all'utenza. Sarà pertanto garantito il livello attuale di risposta alla domanda di prestazioni attraverso le modalità previste dalle schede ospedaliere.
- Continuità nell'erogazione dei servizi: nel passaggio delle attività dell'ospedale non si verificherà alcuna discontinuità nell'erogazione di servizi e/o prestazioni. Tale continuità sarà garantita in coerenza con le nuove schede di dotazione ospedaliere.
- Sistema di budgettizzazione: il passaggio della "produzione" dell'OSA dall'Azienda ULSS6 Euganea all'Azienda Ospedale-Università Padova ha implicazioni gestionali rilevanti rispetto alla possibilità di gestire direttamente la tipologia di offerta ed i volumi delle prestazioni. Il presente





progetto rappresenta l'opportunità di applicare nei rapporti tra Azienda ULSS6 Euganea e Azienda Ospedale-Università Padova un sistema di budgetizzazione delle prestazioni.

- Qualifica di Presidio dell'Ospedale Sant'Antonio: allo stato attuale l'Ospedale Sant'Antonio ha la qualifica di presidio con codice 050506-03. Tale codice, secondo le tempistiche concordate con l'Azienda Ospedale-Università Padova, verrà come ultimo passaggio, disattivato con i conseguenti riflessi sull'imputazione delle attività e relative responsabilità.
- Comunicazione sul progetto: così come già previsto dalla Giunta Regionale sul presente progetto hanno espresso rispettivo parere i Collegi di Direzione delle due aziende e, per l'Azienda ULSS6 Euganea, la Conferenza dei Sindaci. È stata inoltre data informazione alle OO.SS. Al fine di dare ai soggetti interessati informazione sul progetto anche sulla sua attuazione si prevede di attuare uno specifico piano di comunicazione.

### 3.2 Ambiti di intervento



Dati i principi sopra richiamati il progetto si articola in singole operazioni da realizzarsi e concludersi entro il 31/12/2019. Le aree di intervento sono:

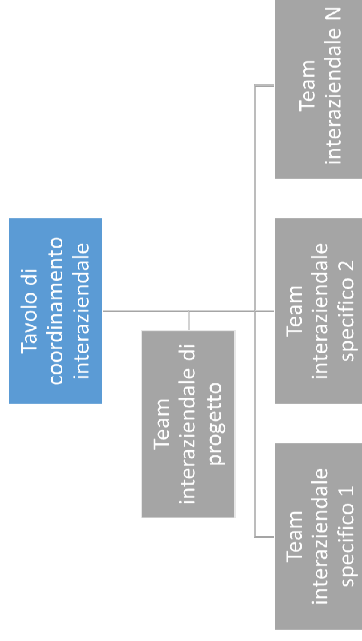
- Definizione delle strutture e dei servizi che transiteranno dall'Azienda ULSS6 in Azienda Ospedale-Università Padova;
- Servizi di supporto;
- Personale;
- Patrimonio mobiliare e immobiliare;
- Contratti;
- Bilancio;
- Rapporti economici tra le Aziende;
- Sicurezza;
- Sistemi informativi;
- Privacy;
- Altri rapporti.

### 3.3 Organizzazione del progetto

A sensi della DGRV 614/2019 è stato costituito un tavolo di coordinamento tra le due Aziende ULSS 6 Euganea e Azienda Ospedale-Università Padova con il compito di gestire con correttezza e metodo la fase di transizione. A tale tavolo di coordinamento si affiancheranno un team interaziendale di progetto, con compiti di pianificazione e controllo del progetto stesso nel suo insieme, e team interaziendali specifici per l'analisi ed elaborazione delle azioni di dettaglio per ciascuna delle aree sopra individuate.



	<p align="center"><b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto</p>	
---	---	---



## 4 Ambiti di intervento

### 4.1 Passaggio dei servizi sanitari



Il Sant'Antonio è soggetto ad un doppio cambiamento. Da un lato la sua gestione "passa" all'Azienda Ospedale-Università Padova, dall'altro ha anch'esso una nuova scheda di dotazione verso cui dovrà indirizzarsi. L'offerta di salute ai cittadini padovani rimarrà invariata.

L'Ospedale Sant'Antonio eroga un mix di prestazioni di ricovero e di specialistica, alcune delle quali in strettissimo rapporto con il territorio. Verranno individuate le soluzioni organizzative più adeguate affinché sia l'attività assistenziale che i servizi di supporto possano essere erogati in continuità e senza ripercussioni per gli assistiti e per gli operatori. Tali soluzioni potranno essere oggetto di specifici accordi contrattuali tra l'Azienda ULSS6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova.

#### 4.1.1 Sistema di budgettizzazione

Con riferimento al precedente paragrafo si richiama la necessità, espressa in premessa, di attivare tra l'Azienda ULSS6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova un sistema di budgettizzazione che da un lato garantisca all'Azienda ULSS 6 ed ai suoi assistiti i volumi di attività per l'assistenza di medio-bassa complessità, tipica di una Azienda ULSS territoriale, dall'altra consenta la necessaria fase di programmazione per l'Azienda Ospedale-Università Padova. La soluzione proposta è un modello analogo a quello già adottato con le strutture private accreditate, prevedendo quindi la definizione di un budget sulle prestazioni che lasci comunque un congruo margine di flessibilità alla struttura erogante. Tale sistema di budgettizzazione si intende applicabile alle sole prestazioni che non sono caratteristiche del Centro Hub, mentre per le prestazioni di alta specializzazione rimane valido, per quanto attiene ai rapporti tra le aziende, il principio del rispetto dei tempi di attesa.



 <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALE- UNIVERSITÀ PADOVA
--	--	---

Rimane fermo l'impegno a garantire le prestazioni agli utenti che si rivolgono alle strutture sanitarie munite di impegnativa.

#### 4.2 Passaggio dei servizi di supporto


Con il passaggio dei servizi sanitari è previsto il contestuale passaggio dei servizi strettamente correlati all'attività del Sant'Antonio.

- Il passaggio dei servizi di prenotazione e gestione dell'attività istituzionale e dell'attività svolta in regime di Libera Professione intramoenia avverrà contestualmente al passaggio dei servizi sanitari.
- Per i servizi generali di supporto correlato per il funzionamento dell'OSA (es. stipendi, acquisti, servizi tecnici, informatica, ...), saranno garantiti dall'Azienda Ospedale-Università Padova previa revisione della dotazione organica relativa al personale tecnico/amministrativo di supporto.
- Per i contratti riferiti all'OSA si può prevedere di mantenere la titolarità dei contratti in essere, con compensazione dei costi tra le aziende. Il passaggio dei contratti potrà avvenire in una seconda fase.
- Per il bilancio, il passaggio effettuato a far data dal 1 gennaio dell'anno consentirà di semplificare tutte le operazioni contabili considerata la complessità dell'operazione.
- Per i rapporti economici, la valorizzazione dei costi e della produzione sarà oggetto di monitoraggio congiunto in accordo tra le due aziende.

## 5 Tempistiche


Allo stato attuale si può prevedere la definizione di un cronoprogramma di massima che definisca in modo più dettagliato le prime azioni di analisi, lasciando ad una fase successiva la definizione di un progetto esecutivo una volta analizzate e definite. In tale piano si ipotizza che il parere della Giunta Regionale possa essere espresso espressamente entro il mese di ottobre 2019, tuttavia si ritiene che l'avvio della fase successiva di stesura del piano esecutivo e definizione del contratto possa comunque avviata.



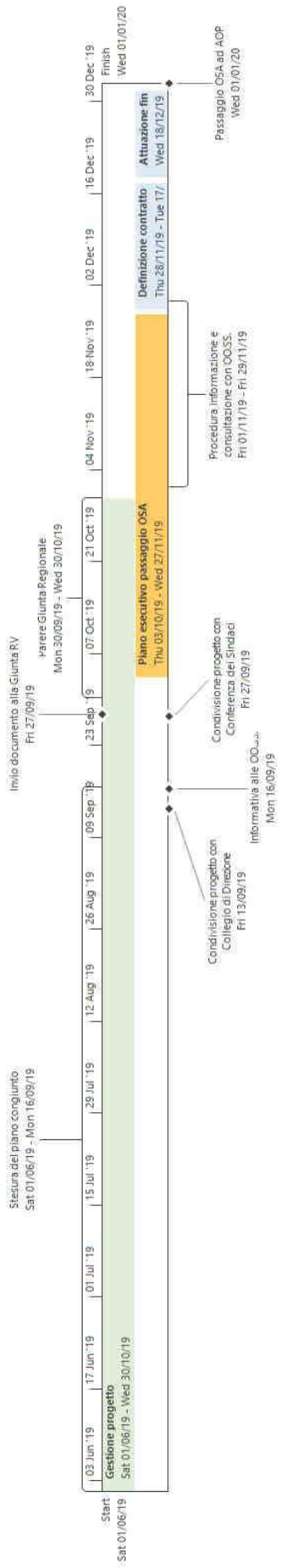


**REGIONE DEL VENETO**  
**ULSS6**  
EUGANEA

**Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova**  
Piano attuativo congiunto



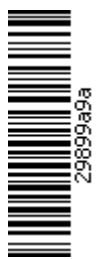
**AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA**





## 6 Comunicazione

Come già riportato in premessa, tra i principi guida nella stesura del presente progetto vi è la necessità di definire un piano di comunicazione. Il punto di partenza è la mappatura degli stakeholder, per ciascuno dei quali è da prevedere una attività informazione coerente con il ruolo istituzionale ed il coinvolgimento sul progetto stesso. Si elencano di seguito i principali stakeholder di progetto, evidenziandone la pertinenza rispetto alle due aziende e l'eventuale trasversalità.

STAKEHOLDER	AZIENDA ULSS6 EUGANEA	AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA
Direzione strategica	✓	✓
Gruppi di lavoro interaziendali		✓
Personale (dipendente e convenzionato)	✓	✓
Collegio di Direzione	✓	✓
Organizzazioni Sindacali	✓	✓
Conferenza dei Sindaci	✓	✓
Collegio Sindacale	✓	✓
...	✓	✓
Giunta Regione Veneto		✓



 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA
---	--	--



STAKEHOLDER	AZIENDA ULSS6 EUGANEA	AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA
Direzione Generale Area Sanità e Sociale	✓	
Azienda Zero	✓	
Pazienti	✓	
Associazioni pazienti	✓	
Fornitori	✓	✓
Stampa	✓	✓

Per ciascun stakeholder sopra individuato, si evidenziano di seguito i ruoli previsti rispetto alle singole fasi progettuali, secondo lo standard RACI:

- **R** (Responsible): chi esegue ed assegna l'attività
- **A** (Accountable): chi ha la responsabilità sul risultato dell'attività.
- **C** (Consulted): chi aiuta e collabora con il Responsabile per l'esecuzione dell'attività.
- **I** (Informed): chi deve essere informato al momento dell'esecuzione dell'attività.

AZIONI	Direzione strategica	Gruppi di lavoro Interdisciplinari	Personale (dipendente e convenzionato)	Collegio di Direzione	Organizzazioni Sindacali	Conferenza dei Sindaci	Giunta Regione Veneto	Direzione Generale Area Sanità e Sociale	Azienda Zero	Pazienti	Associazioni pazienti	Fornitori
Stesura progetto	A/R	R	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
Piano operativo	A	R	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
Procedura di informazione e consultazione con OO.SS.	A/R	R	I	I	C	I	I	I	I	I	I	I
Accordo contrattuale fra le aziende	A/R	R	C	I	I	I	I	I	I	I	I	I
Attuazione passaggio OSA	A/R	R	C	I	I	I	I	I	I	I	I	I



	<p align="center"><b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto</p>	
---	---	---

Le azioni previste per garantire i livelli di coinvolgimento sopra indicati seguiranno le regole ed i protocolli di comunicazione già ben definiti all'interno delle aziende. Gli strumenti utilizzati saranno quindi principalmente:

- Incontri informativi (Collegi di Direzione, Incontri con OO.SS., Conferenze dei Sindaci, incontri plenari aziendali, etc)
- Siti web aziendali (comunicazione con stakeholder esterni)
- Intranet aziendali (comunicazione con stakeholder interni)

## 7 Validazione

Il presente documento, steso e discusso in stretta collaborazione tra le Aziende ULSS6 Euganea ed Azienda Ospedale-Università Padova, è approvato dalle Direzioni Strategiche delle due Aziende rappresentate dai rispettivi direttori generali.

Azienda	Direttore Generale	Data
Azienda ULSS6 Euganea	Dr. Domenico Scibetta	30/09/2019
Azienda Ospedale-Università Padova	Dr. Luciano Flor	30/09/2019



Prot. ULSS 6 n. 152215 del 30 SET 2019

REGIONE DEL VENETO



**CONFERENZA DEI SINDACI**  
**REGIONE DEL VENETO**  
 UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 6 - EUGANEA

Padova, 30 settembre 2019

Al Direttore Generale  
 Azienda ULSS 6 Euganea  
**direzione.generale@aulss6.veneto.it**

Al Direttore Generale  
 Azienda Ospedaliera Università di Padova  
**dir.gen@aopd.veneto.it**

All'Assessore Regionale  
 alla Sanità e Politiche Sociali  
 Regione del Veneto  
**assessore.lanzarin@regione.veneto.it**

Al Direttore Generale  
 Area Sanità e Sociale  
 Regione del Veneto  
**area.sanitasociale@regione.veneto.it**

**OGGETTO:** Convocazione Conferenza dei Sindaci – seduta n. 4 del 27 settembre 2019.

In data 27 settembre 2019 si è riunita la Conferenza dei Sindaci dei Comuni del territorio dell'Azienda ULSS 6 Euganea presso la Provincia di Padova, Sala Convegni "La Cittadella" in piazza Bardelle n. 2 (Padova), alle ore 17.30, con all'o.d.g.: DGRV n. 614/2019 – Parere della Conferenza dei Sindaci.

La Conferenza dei Sindaci, dopo aver sentito l'illustrazione delle Direzioni Generali dell'ULSS 6 Euganea e dell'Azienda Ospedaliera Università di Padova, in merito al Piano attuativo del passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'ULSS 6 Euganea all'Azienda Ospedaliera Università di Padova, non ha potuto esprimere il proprio parere in merito per mancanza del numero legale in base al Regolamento di funzionamento della Conferenza dei Sindaci, in particolare per l'inaspettata uscita del Sindaco del comune di Padova Sergio Giordani.

Ho ritenuto comunque opportuno continuare l'illustrazione del Piano attuativo delle schede ospedaliere riferite agli altri ospedali della Provincia di Padova, per rispetto verso i colleghi sindaci e per la disponibilità dimostrata dal Direttore Generale dell'Azienda ULSS 6 Euganea, Dott. Domenico Scibetta, e dal Direttore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Padova, Dott. Luciano Flor.

Dall'esame del Piano attuativo sono emerse alcune criticità già rappresentate alla V Commissione Consiliare in sede di audizione sulla delibera di giunta di approvazione delle schede di dotazione ospedaliera.

Ho raccolto nella maggioranza dei colleghi sindaci della Provincia di Padova una sostanziale posizione favorevole rispetto al Piano attuativo presentato.

Tanto si doveva per opportuna conoscenza.

Restando a disposizione, saluto cordialmente.

**Il Presidente della Conferenza dei Sindaci**  
 dell'Azienda ULSS 6 Euganea  
 Sindaco di Carmignano di Brenta  
 Alessandro Bolis

Segreteria della Conferenza dei Sindaci c/o Azienda ULSS 6 Euganea Direzione dei Servizi Socio Sanitari  
 Matteo Ramin – Luisa Calzavara Tel. 049-8214104 Fax 049-8214126 [conferenzasindaci@aulss6.veneto.it](mailto:conferenzasindaci@aulss6.veneto.it)







**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

**Delibera del Direttore Generale n. 1175 del 30/09/2019**

OGGETTO: Approvazione del progetto per il passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS 6 Euganea.

NOTE TRASPARENZA: Il presente provvedimento dispone l'approvazione del progetto per il passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS 6 Euganea.

Il **Direttore Sanitario** riferisce:

La Deliberazione della Giunta Regionale n. 614 del 14 maggio 2019, che ha approvato le schede di dotazione delle strutture ospedaliere, ha disposto la costituzione di un tavolo di lavoro tra l'Azienda ULSS 6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università di Padova con lo scopo di concordare, entro il termine previsto dei 90 giorni dalla data di pubblicazione della stessa (28 maggio 2019), il piano attuativo congiunto indicante tempi e modalità del passaggio dell'Ospedale S. Antonio dall'Azienda ULSS 6 all'Azienda Ospedale-Università di Padova, che dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2019. Con la nota prot. n. 350794 del 6 agosto 2019 (prot. Azienda n. 47669 del 6 agosto 2019) il termine per la presentazione del piano attuativo congiunto è stato differito al 30 settembre 2019.

In attuazione della predetta deliberazione è stato, pertanto, costituito un tavolo di lavoro interaziendale che ha redatto il progetto riguardante il passaggio dell'Ospedale S. Antonio dall'Azienda ULSS 6 all'Azienda Ospedale-Università di Padova.

I contenuti del progetto sono stati presentati ed approvati al Collegio di Direzione nella seduta dell'11 settembre 2019. Inoltre, è stata data congiuntamente, dall'ULSS 6 Euganea e dall'Azienda Ospedale-Università Padova, specifica informazione, in data 16 settembre 2019, alle Organizzazioni Sindacali.

In data 27.9.2019, il piano è stato sottoposto alla Conferenza dei Sindaci, che non ha formulato il richiesto parere per le motivazioni esplicitate dal Presidente della Conferenza nella nota trasmessa all'ULSS 6 Euganea.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone di approvare il progetto relativo passaggio Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS 6 Euganea all'Azienda Ospedale-Università Padova che sarà trasmesso alla Direzione Generale dell'Area Sanità e Sociale per il visto di congruità di cui all'art. 6, comma 3, della L.R. n. 56/1994 e all'art. 39 della L.R. n. 55/1994.



**REGIONE DEL VENETO**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA**

Tutto ciò premesso,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** della suestesa proposta e accertato che il **Direttore Sanitario** ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla conformità con la vigente legislazione statale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo per quanto di competenza;

**IN BASE** ai poteri conferitigli dal D.P.G.R.nr.92 del 01.08.2016.

**DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il progetto riguardante il passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio (OSA) dall'Azienda ULSS 6 Euganea allegato al presente provvedimento quale parte integrante ed essenziale dello stesso;
2. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale dell'Area Sanità e Sociale per il visto di congruità di cui all'art. 6, comma 3, della L.R. n. 56/1994 e all'art. 39 della L.R. n. 55/1994;
3. di trasmettere il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Rettore dell'Università degli Studi di Padova.

Il Direttore Generale  
F.to Dr.Luciano Flor





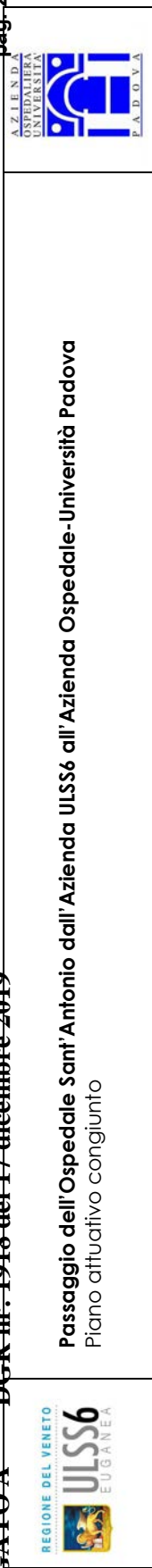
**Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova**  
Piano attuativo congiunto



# Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 Euganea all'Azienda Ospedale-Università Padova

## Piano attuativo congiunto DGR 614/2019







**Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova**  
Piano attuativo congiunto

## Sommario

1	Premessa .....	3
1.1	Obiettivo del documento.....	3
2	L'Ospedale Sant' Antonio.....	4
2.1	Posti letto e apicalità (attivi al 31/12/2018).....	4
2.2	Personale.....	4
2.3	La produzione .....	4
2.4	Il patrimonio.....	6
3	Approccio metodologico.....	7
3.1	Criteri generali.....	7
3.2	Ambiti di intervento.....	8
3.3	Organizzazione del progetto .....	8
4	Ambiti di intervento.....	9
4.1	Passaggio dei servizi sanitari.....	9
4.2	Passaggio dei servizi di supporto.....	9
5	Tempistiche .....	10
6	Comunicazione.....	10
7	Validazione .....	12



	<p><b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto</p>	
---	--	---



## 1 Premessa

La Deliberazione della Giunta Regionale n. 614/2019, con la quale sono state approvate le schede di dotazione delle strutture ospedaliere, ha disposto la costituzione di un tavolo di lavoro tra l'Azienda ULSS 6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova con lo scopo di concordare, entro il termine dei 90 giorni dalla data di pubblicazione della stessa, il piano attuativo congiunto indicante tempi e modalità del passaggio dell'ospedale S. Antonio, dall'Azienda ULSS 6 all'Azienda Ospedale-Università Padova, che dovrà avvenire entro il 1 gennaio 2020.

### 1.1 Obiettivo del documento

Il presente documento rappresenta la sintesi del piano attuativo congiunto che ha il fine di definire i principali aspetti operativi, procedurali, contabili e gestionali, connessi al passaggio di titolarità dei rapporti giuridici tra le due aziende sanitarie. Per il trasferimento verranno osservate le norme del codice civile in materia, nonché ulteriori disposizioni normative specifiche. Il presente progetto, a firma congiunta e di comune accordo tra l'Azienda ULSS 6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova, deve essere inviato entro il 30.09.2019 alla Giunta Regionale per il parere di congruità, previa acquisizione del parere del Collegio di Direzione e l'avvenuta informazione alle Organizzazioni Sindacali per ciascuna Azienda, nonché l'acquisizione del parere della Conferenza dei Sindaci per l'Azienda ULSS6 Euganea.



 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITA' P.A.D.O.V.A.
---	--	--

## 2 L'Ospedale Sant'Antonio

### 2.1 Posti letto e apicalità (attivi al 31/12/2018)

	APICALITA'	NUMERO POSTI LETTO
TOTALE	13	323

### 2.2 Personale

Il personale che presta attività con sede di lavoro presso l'Ospedale Sant'Antonio è costituito in totale da 948 unità, per un valore di FTE pari a 840. Nella seguente tabella il dettaglio alla data del 31/12/2018.

PROFILO	NUMERO
Totale complessivo	948
FTE	840

### 2.3 La produzione

Tabella 1 - Ricoveri 2018, residenti

	Nr Dimessi 2018	Di cui >65 anni	Di cui >75 anni	Valore DRG 2018	Di cui >65 anni	Di cui >75 anni
TOTALE	9.070	6.030	4.333	€ 35.155.497	€ 24.221.835	€ 17.322.536

Circa il 66% dell'attività di ricovero si rivolge a pazienti over 65, il 48% a pazienti over 75. Data la tipologia dei pazienti, perlopiù anziani, una quota rilevante delle dimissioni avviene in continuità con le strutture intermedie, i servizi di assistenza domiciliare integrata e con l'offerta delle strutture residenziali.





 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>AZIENDA          OSPEDALIERA          UNIVERSITA'          P.A.D.O.V.A.</b> 
<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	

Tabella 2 - Ricoveri 2018, mobilità attiva

	Intra		Extra		Nr Dimessi 2018 totale	Valore DRG 2018 totale
	Nr Dimessi 2018	Valore DRG 2018	Di cui >75 anni	Valore DRG 2018		
<b>TOTALE</b>	928	€ 3.790.618	433	€ 1.553.350	1.361	€ 5.343.967

La mobilità attiva (intra ed extra-regionale) rappresenta il 13% del volume complessivo dei ricoveri.

Tabella 3 - Pronto soccorso

	12 Mesi 2018	Di cui residenti	Residenti >=65 anni	Residenti >=75 anni
<b>TOTALE</b>	30.724	27.567	13.210	9.357
<b>% sul tot accessi</b>		90%	43%	30%

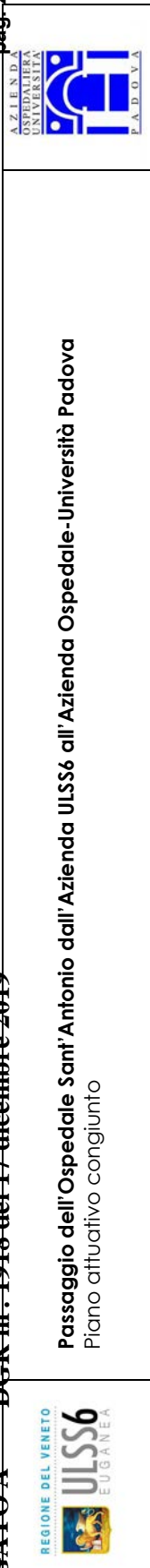
Anche l'attività di Pronto Soccorso si caratterizza per una elevata percentuale di pazienti anziani over 65 (43%) e over 75 (30%).

	Nr Prestazioni 2018	Valore a Tariffato lordo 2018
<b>TOTALE</b>	202.360	€ 3.055.192

Tabella 4 - Specialistica, residenti

	Visite (89*)		Altre Prestazioni		Nr Prestazioni 2018 totale	Tariffato lordo 2018 totale
	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018		
<b>TOTALE</b>	45.943	€ 836.531	255.654	€ 10.093.732	301.597	€ 10.930.263





**Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova**  
Piano attuativo congiunto

Tabella 5 - Specialistica, mobilità attiva

	Visite (89*)		Altre Prestazioni		Nr Prestazioni 2018 totale	Tariffato lordo 2018 totale
	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018	Nr Prestazioni 2018	Tariffato lordo 2018		
<b>TOTALE</b>	4.526	€ 72.545	14.541	€ 689.973	19.067	€ 762.519

La mobilità attiva (intra, extra-regionale ed estera) rappresenta il 6% del volume complessivo e registra i valori più significativi nelle branche di Oculistica e di Radiologia.

Tabella 6 - Sintesi del valore della produzione

	Valore 2018
<b>Produzione</b>	
<b>TOTALE</b>	€ 55.255.293

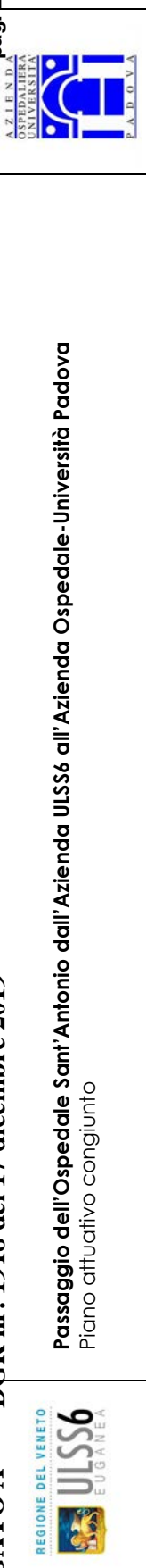
Il valore della produzione sopra riportato non tiene conto delle prestazioni di laboratorio (medicina di laboratorio e anatomia patologica) acquistate dall'Azienda Ospedaliera per un valore tariffato di oltre 9 milioni di euro/anno.

## 2.4 Il patrimonio

DESC.INV	VALORE STORICO	F.AMMORTAMENTO	RESIDUO
<b>TOTALE GENERALE</b>	117.003.259,06	82.621.497,22	32.839.771,24







## Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova

Piano attuativo congiunto

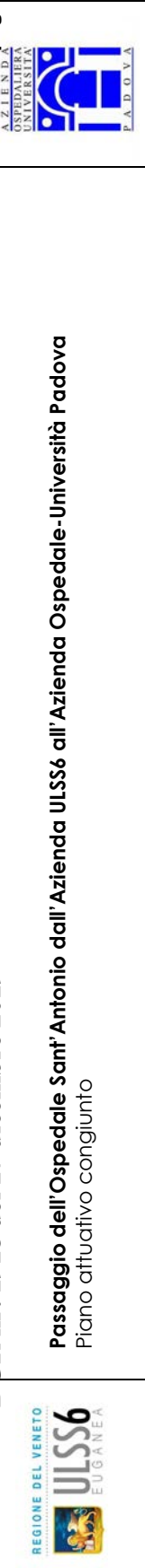
### 3 Approccio metodologico

Nella stesura delle regole operative di disciplina dei rapporti tra le due Aziende nonché nella elaborazione dei dati e documenti previsti dal presente accordo, devono essere rispettati i seguenti criteri e principi generali.

#### 3.1 Criteri generali

- Cessione ramo d'azienda: per quanto riguarda il personale dipendente si richiama il contenuto dell'art.31 del D. Lgs 165/2001 il quale a sua volta rinvia all'art.2112 del codice civile. La configurazione del "ramo" d'azienda interessato alla cessione sarà definita per quanto riguarda il personale considerando le attività primarie di ricovero e di specialistica svolte nel Presidio e oggetto di trasferimento, nonché i Servizi di supporto di cui anche oltre si dirà e le correlate attività amministrative. Il trasferimento dei rapporti di lavoro del personale avverrà facendo salvi i diritti dei lavoratori e sarà condotto nel rispetto delle procedure di informazione e consultazione di cui all'art.47, commi da 1 a 4, della legge n.428 del 1990. I processi di trasferimento dei rapporti saranno effettuati secondo le regole ordinarie, considerando che si tratta di trasferimento di attività con conseguente trasferimento di risorse.
- Passaggio dei beni immobili e mobili: per quanto riguarda l'immobile e relative pertinenze sarà applicato l'istituto del comodato d'uso gratuito come previsto dalla DGR 614 del 2019. Le spese ordinarie e straordinarie, comprese quelle relative ad eventuali adeguamenti normativi, saranno interamente sostenute dall'Azienda Ospedale-Università Padova.
- Mantenimento complessivo delle attività: il passaggio non comporterà alcuna riduzione dei servizi erogati all'utenza. Sarà pertanto garantito il livello attuale di risposta alla domanda di prestazioni attraverso le modalità previste dalle schede ospedaliere.
- Continuità nell'erogazione dei servizi: nel passaggio delle attività dell'ospedale non si verificherà alcuna discontinuità nell'erogazione di servizi e/o prestazioni. Tale continuità sarà garantita in coerenza con le nuove schede di dotazione ospedaliere.
- Sistema di budgettizzazione: il passaggio della "produzione" dell'OSA dall'Azienda Ospedale-Università Euganea all'Azienda Ospedale-Università Padova ha implicazioni gestionali rilevanti rispetto alla possibilità di gestire direttamente la tipologia di offerta ed i volumi delle prestazioni. Il presente progetto rappresenta l'opportunità di applicare nei rapporti tra Azienda ULSS6 Euganea e Azienda Ospedale-Università Padova un sistema di budgettizzazione delle prestazioni.
- Qualifica di Presidio dell'Ospedale Sant'Antonio: allo stato attuale l'Ospedale Sant'Antonio ha la qualifica di presidio con codice 050506-03. Tale codice, secondo le tempistiche concordate con l'Azienda Ospedale-Università Padova, verrà come ultimo passaggio, disattivato con i conseguenti riflessi sull'imputazione delle attività e relative responsabilità.





**Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova**  
Piano attuativo congiunto

- Comunicazione sul progetto: così come già previsto dalla Giunta Regionale sul presente progetto hanno espresso rispettivo parere i Collegi di Direzione delle due aziende e, per l'Azienda ULSS6 Euganea, la Conferenza dei Sindaci. È stata inoltre data informazione alle OO.SS. Al fine di dare ai soggetti interessati informazione sul progetto anche sulla sua attuazione si prevede di attuare uno specifico piano di comunicazione.

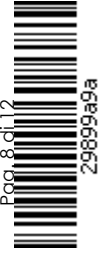
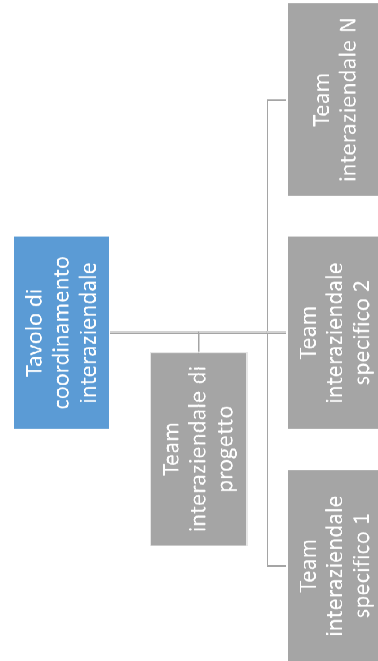
### 3.2 Ambiti di intervento

Dati i principi sopra richiamati il progetto si articola in singole operazioni da realizzarsi e concludersi entro il 31/12/2019. Le aree di intervento sono:

- Definizione delle strutture e dei servizi che transiteranno dall'Azienda ULSS6 in Azienda Ospedale-Università Padova;
- Servizi di supporto;
- Personale;
- Patrimonio mobiliare e immobiliare;
- Contratti;
- Bilancio;
- Rapporti economici tra le Aziende;
- Sicurezza;
- Sistemi informativi;
- Privacy;
- Altri rapporti.

### 3.3 Organizzazione del progetto

A sensi della DGRV 614/2019 è stato costituito un tavolo di coordinamento tra le due Aziende ULSS 6 Euganea e Azienda Ospedale-Università Padova con il compito di gestire con correttezza e metodo la fase di transizione. A tale tavolo di coordinamento si affiancheranno un team interaziendale di progetto, con compiti di pianificazione e controllo del progetto stesso nel suo insieme, e team interaziendali specifici per l'analisi ed elaborazione delle azioni di dettaglio per ciascuna delle aree sopra individuate.



	<p align="center"><b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto</p>	
---	---	---

## 4 Ambiti di intervento

### 4.1 Passaggio dei servizi sanitari

Il Sant'Antonio è soggetto ad un doppio cambiamento. Da un lato la sua gestione "passa" all'Azienda Ospedale-Università Padova, dall'altro ha anch'esso una nuova scheda di dotazione verso cui dovrà indirizzarsi. L'offerta di salute ai cittadini padovani rimarrà invariata.

L'Ospedale Sant'Antonio eroga un mix di prestazioni di ricovero e di specialistica, alcune delle quali in strettissimo rapporto con il territorio. Verranno individuate le soluzioni organizzative più adeguate affinché sia l'attività assistenziale che i servizi di supporto possano essere erogati in continuità e senza ripercussioni per gli assistiti e per gli operatori. Tali soluzioni potranno essere oggetto di specifici accordi contrattuali tra l'Azienda ULSS6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova.

#### 4.1.1 Sistema di budgettizzazione

Con riferimento al precedente paragrafo si richiama la necessità, espressa in premessa, di attivare tra l'Azienda ULSS6 Euganea e l'Azienda Ospedale-Università Padova un sistema di budgettizzazione che da un lato garantisca all'Azienda ULSS 6 ed ai suoi assistiti i volumi di attività per l'assistenza di medio-bassa complessità, tipica di una Azienda ULSS territoriale, dall'altra consenta la necessaria fase di programmazione per l'Azienda Ospedale-Università Padova. La soluzione proposta è un modello analogo a quello già adottato con le strutture private accreditate, prevedendo quindi la definizione di un budget sulle prestazioni che lasci comunque un congruo margine di flessibilità alla struttura erogante. Tale sistema di budgettizzazione si intende applicabile alle sole prestazioni che non sono caratteristiche del Centro Hub, mentre per le prestazioni di alta specializzazione rimane valido, per quanto attiene ai rapporti tra le aziende, il principio del rispetto dei tempi di attesa.

Rimane fermo l'impegno a garantire le prestazioni agli utenti che si rivolgono alle strutture sanitarie munite di impegnativa.

### 4.2 Passaggio dei servizi di supporto

Con il passaggio dei servizi sanitari è previsto il contestuale passaggio dei servizi strettamente correlati all'attività del Sant'Antonio.

- Il passaggio dei servizi di prenotazione e gestione dell'attività istituzionale e dell'attività svolta in regime di Libera Professione intramoenia avverrà contestualmente al passaggio dei servizi sanitari.
- Per i servizi generali di supporto correlato per il funzionamento dell'OSA (es. stipendi, acquisti, servizi tecnici, informatica, ...), saranno garantiti dall'Azienda Ospedale-Università Padova previa revisione della dotazione organica relativa al personale tecnico/amministrativo di supporto.
- Per i contratti riferiti all'OSA si può prevedere di mantenere la titolarità dei contratti in essere, con compensazione dei costi tra le aziende. Il passaggio dei contratti potrà avvenire in una seconda fase.





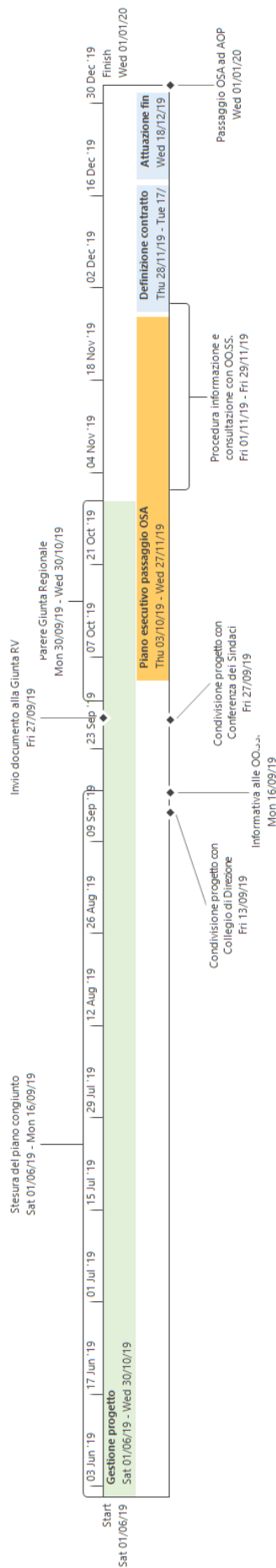
## Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova

Piano attuativo congiunto

- Per il bilancio, il passaggio effettuato a far data dal 1 gennaio dell'anno consentirà di semplificare tutte le operazioni contabili considerata la complessità dell'operazione.
- Per i rapporti economici, la valorizzazione dei costi e della produzione sarà oggetto di monitoraggio congiunto in accordo tra le due aziende.

## 5 Tempistiche



Allo stato attuale si può prevedere la definizione di un cronoprogramma di massima che definisca in modo più dettagliato le prime azioni di analisi, lasciando ad una fase successiva la definizione di un progetto esecutivo una volta analizzate e definite. In tale piano si ipotizza che il parere della Giunta Regionale possa essere espresso indicativamente entro il mese di ottobre 2019, tuttavia si ritiene che l'avvio della fase successiva di stesura del piano esecutivo e definizione del contratto possa comunque avviata.



## 6 Comunicazione

Come già riportato in premessa, tra i principi guida nella stesura del presente progetto vi è la necessità di definire un piano di comunicazione. Il punto di partenza è la mappatura degli stakeholder, per ciascuno dei quali è da prevedere una attività informazione coerente con il ruolo istituzionale ed il coinvolgimento sul progetto stesso. Si elencano di seguito i principali stakeholder di progetto, evidenziandone la pertinenza rispetto alle due aziende e l'eventuale trasversalità.



 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> Euganea	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA F.A.D.O.V.A.
---	--	--

STAKEHOLDER		AZIENDA ULSS6 EUGANEA	AZIENDA OSPEDALE-UNIVERSITA' PADOVA
<b>INTERNI</b>	Direzione strategica	✓	✓
	Gruppi di lavoro interaziendali		✓
	Personale (dipendente e convenzionato)	✓	✓
	Collegio di Direzione	✓	✓
	Organizzazioni Sindacali	✓	✓
	Conferenza dei Sindaci	✓	✓
	Collegio Sindacale	✓	✓
	...	✓	✓
	Giunta Regione Veneto		✓
	Direzione Generale Area Sanità e Sociale		✓
<b>ESTERNI</b>	Azienda Zero	✓	
	Pazienti		✓
	Associazioni pazienti		✓
	Fornitori	✓	✓
	Stampa	✓	✓
			✓
			✓

Per ciascun stakeholder sopra individuato, si evidenziano di seguito i ruoli previsti rispetto alle singole fasi progettuali, secondo lo standard RACI:

- **R** (Responsible): chi esegue ed assegna l'attività
- **A** (Accountable): chi ha la responsabilità sul risultato dell'attività.
- **C** (Consulted): chi aiuta e collabora con il Responsabile per l'esecuzione dell'attività.
- **I** (Informed): chi deve essere informato al momento dell'esecuzione dell'attività.



 <b>REGIONE DEL VENETO</b> <b>ULSS6</b> EUGANEA	<b>Passaggio dell'Ospedale Sant'Antonio dall'Azienda ULSS6 all'Azienda Ospedale-Università Padova</b> Piano attuativo congiunto	 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITÀ P.A.D.O.V.A.
---	--	---

AZIONI	Direzione strategica	Gruppi di lavoro interaziendali	Personale (dipendente e convenzionato)	Collegio di Direzione	Organizzazioni Sindacali	Conferenza dei Sindaci	Giunta Regione Veneto	Direzione Generale Area Sanità e Sociale	Azienda Zero	Pazienti	Associazioni pazienti	Fornitori
Stesura progetto	A/R	R	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I
Piano operativo	A	R	I	-	-	-	I	I	I	I	I	I
Procedura di informazione e consultazione con OO.SS.	A/R	R	I	I	C	-	I	I	I	I	I	I
Accordo contrattuale tra le aziende	A/R	R	C	I	I	-	I	I	I	I	I	I
Attuazione passaggio OSA	A/R	R	C	I	I	I	I	I	I	I	I	I

Le azioni previste per garantire i livelli di coinvolgimento sopra indicati seguiranno le regole ed i protocolli di comunicazione già ben definiti all'interno delle aziende. Gli strumenti utilizzati saranno quindi principalmente:

- Incontri informativi (Collegi di Direzione, Incontri con OO.SS., Conferenze dei Sindaci, incontri plenari aziendali, etc)
- Siti web aziendali (comunicazione con stakeholder esterni)
- Intranet aziendali (comunicazione con stakeholder interni)

## 7 Validazione

Il presente documento, steso e discusso in stretta collaborazione tra le Aziende ULSS6 Euganea ed Azienda Ospedale-Università Padova, è approvato dalle Direzioni Strategiche delle due Aziende rappresentate dai rispettivi direttori generali.

Azienda	Direttore Generale	Data
Azienda ULSS6 Euganea	Dr. Domenico Scibetta	30/09/2019
Azienda Ospedale-Università Padova	Dr. Luciano Flor	30/09/2019



### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata in copia all Albo di questa Azienda Ospedaliera di Padova per 15 giorni consecutivi dal

**Il Sostituto Responsabile**  
**UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

### CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione e' divenuta esecutiva il 30/9/2019

**Il Sostituto Responsabile**  
**UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

Copia composta di n°15 fogli ( incluso il presente ) della delibera n. 1175 del 30/9/2019 firmata digitalmente dal Direttore Generale e conservata secondo la normativa vigente presso Infocert S.p.a.

Padova, li

**Il Sostituto Responsabile**  
**UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**  
**(Avv.Maria Grazia Cali)**

---

