



LEA	OBIETTIVO		INDICATORE	SOGLIA	AZERO PUNTI	
<b>PROCESSI DI SUPPORTO</b>					<b>80</b>	
<b>OBIETTIVI DI SISTEMA</b>					<b>28</b>	
PREREQUISITO AGLI OBIETTIVI DI SISTEMA:		Rispetto della completezza e tempestività dei flussi informativi ricompresi nel Nuovo Sistema Informativo Sanitario e dei flussi informativi rilevanti ai fini del Questionario Lea	S.O.S.PRE	% indicatori di completezza e qualità dei flussi informativi rispettati	100%	prerequisito
A) PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE	S.A.1	Rispetto della Programmazione delle risorse al netto dei maggiori costi e ricavi connessi all'emergenza Covid-19	S.A.1.1	Rispetto del vincolo di bilancio programmato al netto dei maggiori costi e ricavi connessi all'emergenza Covid-19	≥ 0	Mantenimento; in caso di non raggiungimento penalizzazione fino a un massimo di 5 punti.
			S.A.1.2	Elaborazione delle proposte, revisione e verifica dei limiti di costo/pro capite farmaci e dispositivi medici per le aziende sanitarie/Aziende Ospedaliere ed erogatori privati, analisi e valutazioni degli scostamenti	Sì, entro i termini previsti da Vademecum	2
			S.A.1.3	Rispetto del limite di costo per Farmaci (al netto farmaci innovativi) inclusa DPC, Totale Veneto	≤ limite di costo complessivo regionale	2
			S.A.1.4	Rispetto del limite di costo per Dispositivi Medici (esclusi IVD) Totale Veneto	≤ limite di costo complessivo regionale	1
	S.A.2	Attività di supporto al recupero delle prestazioni ambulatoriali e di ricovero nel rispetto dei tempi di attesa	S.A.2.1	Ripristino dei volumi prestazionali del 2019 da luglio 2021 calcolati a livello regionale	100%	5
B) INFORMATIZZAZIONE	S.B.1	Attività conseguenti alla conclusione della gara SIO	S.B.1.1	Attività di project management (Piano del progetto, WBS, piano di comunicazione e scheda dei costi) per il coordinamento e l'implementazione del SIO nelle Aziende e Istituti SSR	Sì	5
	S.B.2	Garantire una maggiore capacità di governance e programmazione sanitaria guidata dalla analisi dei dati	S.B.2.1	Rendere disponibili piattaforme informatizzate e sistemi di reportistica a supporto della governance delle diverse aree assistenziali e delle diverse aree della prevenzione	Sì	3
F) RISPETTO DELLE DIRETTIVE REGIONALI	S.F.1	Elaborazione del progetto di logistica Integrata delle Aziende e Istituti del SSR	S.F.1.1	Progetto completo da presentare in Crite entro novembre 2021	Sì	2
	S.F.2	Sviluppo del progetto "Sterilizzazione strumentario chirurgico"	S.F.2.1	Elaborazione del capitolato per modello Padova	Sì, entro i termini previsti da Vademecum	2
			S.F.2.2	Elaborazione progetto per la provincia di Venezia	Sì, entro i termini previsti da Vademecum	2
	S.F.3	Elaborazione del progetto di convergenza dei sistemi contabili delle Aziende e Istituti del SSR	S.F.3.1	Progetto completo da presentare in Crite entro dicembre 2021	Sì	2
S.F.4	Reclutamento di personale in formazione lavoro	S.F.4.1	N. unità di personale reclutate in formazione lavoro	≥ soglia da Vademecum	2	



a474f7a0



LEA	OBIETTIVO		INDICATORE		SOGLIA	AZERO
GARANTIRE L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE						19
A) PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE	S.A.3	Miglioramento dell'appropriatezza nell'uso dei farmaci e dispositivi medici	S.A.3.1	Identificazione precoce delle Tecnologie (Controllo settimanale farmaci da Gazzetta Ufficiale)	Sì	1
			S.A.3.2	Produzione di istruttorie di HTA/report a supporto delle Commissioni Regionali Farmaci, Dispositivi Medici, Protesica	Sì	2
			S.A.3.3	Rispetto della tempistica prevista dai progetti e programmi inerenti la farmacovigilanza e la Farmacia dei servizi	Sì	2
	S.A.4	Produzione di analisi, valutazioni e proposte a supporto della programmazione	S.A.4.1	Analisi e valutazione sul fabbisogno regionale di prestazioni con il ciclone	Sì, entro i termini previsti da Vademecum	3
	S.A.5	Sviluppo dell'Innovazione Tecnologica	S.A.5.1	Elaborazione del piano regionale Tecnologie Innovative	Sì	2
F) RISPETTO DELLE DIRETTIVE REGIONALI	S.F.5	Soddisfazione delle richieste provenienti dalla "Struttura regionale per l'attività ispettiva e di vigilanza" (Art. 4 co.3 ter L.R. n. 21/2010)	S.F.5.1	% richieste puntualmente soddisfatte	100%	Mantenimento; in caso di non raggiungimento penalizzazione fino a un massimo di 1 punto
	S.F.6	Centralizzazione di tutte le anagrafiche organizzative aziendali integrate con i sistemi informatici implementati	S.F.6.1	Elaborazione del Piano del progetto per la centralizzazione delle anagrafiche e definizione anagrafiche organizzative per avvio SIO entro il 31/12/2021	Sì	3
	S.F.7	Sistema di contabilità direzionale unico per le Aziende ed Istituti del SSR	S.F.7.1	Stesura capitolato per il nuovo sistema di contabilità direzionale per le aziende ed istituti SSR entro il 31/12/2021	Sì	2
	S.F.8	Implementazione di un nuovo modello di governo economico nella gestione delle risorse delle Aziende e Istituti del SSR	S.F.8.1	Avvio del modello entro settembre 2021	Sì	2
	S.F.9	Implementazione della gestione delle sanzioni amministrative provenienti dall'area della prevenzione	S.F.9.1	Presa in carico dell'iter amministrativo e contabile della gestione delle sanzioni amministrative	Sì	1
	S.F.10	Supporto al perseguimento degli obiettivi previsti dai progetti e piani nazionali e internazionali affidati alle Direzioni dell'Area Sanità e Sociale	S.F.10.1	Mappatura dei progetti attuali e proposta di un modello organizzativo di supporto che garantisca efficienza e tempestività nel perseguimento degli obiettivi di progetto	Sì	1



LEA	OBIETTIVO		INDICATORE		SOGLIA	AZERO
<b>RISPETTARE I LIVELLI DI GARANZIA DEI SERVIZI ALLE AZIENDE</b>						<b>15</b>
A) PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE	S.A.6	Monitorare i consumi farmaci, dispositivi medici e altro materiale sanitario e verifica limiti di costo/indicatori	S.A.6.1	Produzione e trasmissione della reportistica di monitoraggio relativa ai beni sanitari	Si, entro i termini previsti da Vademecum	1
D) CENTRALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI SUPPORTO	S.D.1	Attività di Supporto al SSR nell'attività di acquisizione di risorse strumentali	S.D.1.1	Efficienza e tempestività nel supporto alle Aziende/Istituti del SSR nell'attività di reclutamento di personale dipendente accentrata presso Azienda Zero e elaborazione del Piano concorsi del secondo semestre 2021	Si	6
			S.D.1.2	Efficienza e tempestività nel supporto alle Aziende/Istituti del SSR nell'attività di acquisizione di beni e servizi: rispetto del 100% di quanto previsto dal Piano degli acquisti	100%	6
			S.D.1.3	Elaborazione del Piano triennale 2021-2023 degli acquisti delle attrezzature sanitarie, tenendo conto anche di quanto previsto dal PNRR sul rafforzamento del parco tecnologico del SSN	Si	2
B) INFORMATIZZAZIONE	S.B.3	Monitoraggio degli obiettivi relativi all'informatizzazione assegnati alle Aziende e Istituti SSR	S.B.3.1	Produzione e trasmissione alle Aziende e Enti SSR della reportistica di monitoraggio degli indicatori relativi all'informatizzazione	Si almeno trimestrale	Mantenimento; in caso di non raggiungimento penalizzazione fino a un massimo di 5 punti.
<b>ADEMPIMENTI</b>						<b>18</b>
A) PROGRAMMAZIONE DELLE RISORSE	S.A.7	Efficienza finanziaria	S.A.7.1	Rispetto dei tempi di pagamento programmati (Indicatore di tempestività dei pagamenti)	≤ 0 gg	Mantenimento; in caso di non raggiungimento penalizzazione fino a un massimo di 5 punti.
			S.A.7.2	Incidenza % pagato oltre i termini previsti dal DPCM 22/09/2014 su totale pagato	≤ 0%	Mantenimento; in caso di non raggiungimento penalizzazione fino a un massimo di 5 punti.
E) TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	S.E.1	Soddisfazione degli obiettivi di trasparenza	S.E.1.1	Soddisfazione degli obblighi relativi alla pubblicazione	Si	2
F) RISPETTO DELLE DIRETTIVE REGIONALI	S.F.11	Rispetto delle direttive definite tramite DGR o Decreti dell'Area Sanità e Sociale	S.F.11.1	Percentuale di adempimento direttive definite tramite DGR.	100%	5
			S.F.11.2	Percentuale di adempimento direttive definite tramite Decreti dell'Area Sanità e Sociale	100%	5
	S.F.12	Revisione organizzativa di Azienda Zero	S.F.12.1	Presentazione del nuovo atto aziendale entro ottobre 2021	Si	3
	S.F.13	Definizione del modello di interdipendenza nei processi condivisi con le Aziende ed Enti del SSR	S.F.13.1	Presentazione del progetto per la definizione, nell'arco di un biennio, dell'intero sistema di interdipendenze con le Aziende ed Enti del SSR e relativi SLA	Si, entro i termini definiti dal Vademecum	3

