



**REGOLAMENTO (UE) N.1305/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL
CONSIGLIO**
del 17 dicembre 2013
sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale
(FEASR)

**PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
PER IL VENETO 2014 - 2020**

**MISURA 20 - ASSISTENZA TECNICA
PROGRAMMA OPERATIVO (PO.6)**



1. PREMESSA

In attuazione della strategia “Europa 2020”, che prevede una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, la Regione del Veneto ha predisposto la proposta di Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 (PSR 2014-2020), adottata con DGR n. 71/CR del 10/06/2014 e approvata dal Consiglio regionale con deliberazione amministrativa n. 41 del 9 luglio 2014. La proposta di PSR 2014-2020 è stata quindi trasmessa alla Commissione europea tramite il sistema di scambio elettronico SFC2014 il 22 luglio 2014. A seguito della conclusione del negoziato, con decisione di esecuzione C (2015) 3482 del 26.05.2015 la Commissione europea ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale della Regione del Veneto e ha concesso il sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale FEASR.

Con DGR n. 947 del 28/07/2015 la Giunta regionale ha infine approvato in via definitiva il testo del Programma di Sviluppo Rurale per il Veneto 2014-2020 ai sensi del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Il testo del Programma è stato successivamente oggetto di ulteriori modifiche, da ultimo approvate con deliberazione n. 1233 del 1 settembre 2020.

In considerazione della complessità e della rilevanza strategica del PSR, rispetto anche alla valenza della potenziale ricaduta e dei relativi impatti sul sistema agricolo e rurale del Veneto, risulta fondamentale implementare un efficiente sistema di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e controllo degli interventi previsti dal programma, anche in relazione agli ulteriori obiettivi di miglioramento della capacità amministrativa previsti a livello UE e recepiti nell’ambito dell’Accordo di partenariato.

Tali attività sono esplicitamente previste dalla Misura 20 – Assistenza tecnica del PSR, che è attivata in complementarietà con le iniziative ed il sistema previsti dalla Rete Rurale Nazionale ed Europea.

In relazione al quadro complessivo dei principali compiti ed obblighi attribuiti dal regolamento (UE) n. 1305/2013, ai fini della corretta esecuzione del Programma, nonché delle opportunità di migliorare l’efficacia e l’efficienza complessiva della sua attuazione, il PSR individua, nell’ambito del capitolo 15.6, gli obiettivi specifici considerati prioritari per l’Assistenza tecnica: rafforzare la capacità amministrativa degli uffici; semplificare l’azione amministrativa; sostenere le dinamiche del partenariato; promuovere un’adeguata informazione; migliorare le scelte per la selezione degli interventi; determinare un quadro conoscitivo adeguato.

Inoltre, il Programma prevede degli specifici ambiti di attività per la Misura 20, ovvero le seguenti 6 azioni, che devono essere realizzate nel corso del periodo di programmazione 2014-2020:

Azioni	
1	Preparazione e programmazione
2	Supporto amministrativo e gestionale
3	Sorveglianza
4	Valutazione
5	Informazione
6	Controllo degli interventi del Programma

Il Piano di attività, approvato con DGR n. 993 del 26.6.2016 e s.m.i, declina le azioni di Assistenza tecnica nonché i relativi interventi, previsti nell’ambito delle suddette azioni, che si intendono attivare nel periodo di programmazione 2014-2020, oltre a soggetti interessati, risorse impegnate e relative modalità attuative, sulla base di un’articolazione annuale, sviluppata attraverso appositi Programmi operativi approvati dalla Giunta regionale.



97b204f8



Il Piano di attività, quindi, definisce il quadro dei conseguenti interventi attivabili e delle correlate tipologie di spesa, determinando anche un riferimento puntuale e preciso rispetto alle conseguenti iniziative da programmare e realizzare mediante i Programmi Operativi.

Agli interventi di seguito elencati sono riconducibili tutte le attività previste dalle sei azioni di Assistenza tecnica:

Interventi	
a	acquisizione di personale
b	acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)
c	acquisto di materiali, attrezzature e strumentazione
d	produzione e diffusione di documentazione e informazioni
e	formazione, aggiornamento e qualificazione del personale e dei soggetti coinvolti
f	realizzazione di analisi, studi e ricerche
g	organizzazione, realizzazione e partecipazione ad eventi/ incontri/ seminari

Le spese sostenute per l'Assistenza tecnica, connesse con l'attuazione degli interventi, risultano piuttosto variegate e composite, potendo riguardare, in generale, diverse tipologie di costi, sia di tipo immateriale che materiale, e sono direttamente correlabili alle categorie di spese eleggibili individuate a livello nazionale dal documento del Mipaaf "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020", approvato nella seduta della Conferenza Stato-Regioni dell'11 febbraio 2016 e s.m.i..

L'ammissibilità delle spese sostenute, incluse le spese per il personale, viene valutata e definita anche in base alle suddette Linee guida, analogamente a quanto avvenuto per il PSR 2007-2013. La Regione provvede ad assicurare la verificabilità e la misurabilità delle spese finanziate con la Misura 20.

Ai sensi del paragrafo 2 dell'art. 51 del regolamento, non sono comunque ammissibili le spese relative all'Organismo di certificazione di cui all'art. 9 del Reg. (UE) n. 1306/2013.

Gli interventi attivati dalla Misura 20 prevedono un livello di aiuto pari al 100% della spesa ritenuta ammissibile, con una partecipazione del FEASR corrispondente al 43,12%.

Il programma di spesa a supporto delle azioni e dei relativi interventi di Assistenza tecnica viene proposto sulla base delle risorse assegnate dal PSR alla Misura 20, secondo l'articolazione per azione riportata nel piano finanziario di cui alla tabella 3 del Piano di attività, che tiene conto anche della spesa già impegnata nel corso degli anni 2014 e 2015 a supporto di azioni preliminari di Assistenza tecnica-Misura 20 e delle spese relative ad impegni sostenuti nell'ambito della Misura 511 del PSR 2007-2013, a valere su fondi del PSR 2014-2020.

La ripartizione è stata effettuata sulla base di una preliminare ricognizione dei fabbisogni presso le strutture coinvolte operativamente nell'attuazione della misura, formulati anche in base all'esperienza del PSR 2007-2013 ed in continuità con i Programmi Operativi già approvati ed è peraltro indicativa, in quanto suscettibile di successivi adeguamenti, anche in funzione dei risultati e dello stato di avanzamento del PSR, delle sue possibili modifiche ed integrazioni e delle effettive esigenze rilevate in corso di esecuzione, anche per effetto di eventuali mutamenti del quadro normativo di riferimento.

L'attuazione della Misura 20 è attivata e coordinata dalla Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione, quale Autorità di gestione, attraverso il Piano di attività ed i correlati Programmi Operativi, in relazione alle competenze generali assegnate (DGR n. 802 e 803 del 27 maggio 2016 e s.m.i. relative all'organizzazione amministrativa della Giunta regionale in attuazione dell'art. 17 della L.R. n. 54 del 31.12.2012, come modificato dalla L.R. 17 maggio 2016, n. 14, per quanto riguarda in



97b204f8



particolare le competenze della Direzione AdG FEASR e Foreste, la cui denominazione è stata da ultimo modificata in Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione con DGR 4 maggio 2021, n. 571).

Nella fase attuativa possono essere coinvolte anche altre strutture regionali ed AVEPA, in relazione alle specifiche competenze e funzioni svolte nell'ambito dell'organizzazione regionale ed ai fini del PSR.

Con il presente documento viene definito il Programma Operativo (PO.6), sulla base dello schema attuativo articolato in azioni ed interventi.

Sulla base del presente PO, le strutture regionali interessate ed Avepa comunicano all'AdG, preventivamente e formalmente, gli interventi di Assistenza tecnica che intendono attivare. L'AdG valuta la coerenza dell'iniziativa proposta, rispetto al PO, ed autorizza l'attivazione delle conseguenti procedure da parte della struttura interessata, che assume quindi la titolarità e la responsabilità applicativa dell'intervento, anche per quanto riguarda l'ammissibilità delle relative spese.

Per quanto riguarda le modalità di attuazione (categorie di spese ammissibili, formule e procedure di attuazione, attività di controllo, monitoraggio, ecc.), si rinvia a quanto disposto nel Piano di attività.

2 PROGRAMMA OPERATIVO (PO.6)

2.1 Programma di spesa

Con riferimento al quadro generale definito dal Piano di attività per l'Assistenza tecnica (DGR n. 993 del 26.6.2016 e s.m.i.), per quanto riguarda gli interventi programmati, le categorie delle spese ammissibili e le procedure attuative, e tenuto conto dei tempi effettivi di esecuzione e delle principali priorità rilevate, si provvede ad individuare e descrivere, attraverso il presente PO.6, le attività e gli interventi previsti per ciascuna azione, indicando le relative risorse assegnate sulla base della disponibilità accertata recata dai capitoli del bilancio regionale destinati all'Assistenza tecnica per il periodo interessato. Il programma indicativo di spesa per azione è riassunto nella Tabella 3.

A carico dei suddetti capitoli di bilancio vengono quindi assunti gli impegni di spesa a favore dell'Organismo Pagatore AVEPA, per il conseguente pagamento delle spese attivate dal PO.6 come descritto nell'apposito capitolo del Piano di attività relativo alle modalità e procedure di attuazione della Misura 20.

L'importo di spesa complessivo a supporto del presente PO.6 viene stimato indicativamente pari a 3.296.020,00 euro. Gli importi relativi alla quota di spesa regionale vengono calcolati sul totale della spesa prevista, comprensivi dell'eventuale importo IVA, che è spesa ammissibile al contributo del FEASR, sulla base delle motivazioni precedentemente descritte e richiamate nel Piano di attività.

Gli interventi sono attivati dall'AdG e dalle altre strutture regionali incaricate, sia in forma diretta che attraverso l'acquisizione di beni, servizi, personale e l'attivazione di collaborazioni e consulenze per analisi, studi, ricerche. L'AdG esercita inoltre un ruolo di coordinamento nei confronti delle strutture regionali, che attivano analoghe procedure di acquisizione di beni e servizi, in funzione delle specifiche esigenze e competenze, ed assumono pertanto la responsabilità del relativo procedimento. Analogamente, per le attività di specifica competenza, AVEPA attiva direttamente le acquisizioni che la riguardano, in base alle norme vigenti e all'assetto organizzativo e funzionale dell'Agenzia medesima.

Nei paragrafi seguenti vengono descritte le iniziative che si intendono attivare nell'ambito delle singole azioni previste dalla Misura 20.



97b204f8



2.2 Azione 1 Preparazione e programmazione

(ID 49) Acquisizione di personale addetto alle attività del PSR

Sulla base dei fabbisogni rilevati a livello organizzativo, in particolare nell'ambito dell'Autorità di Gestione e delle altre strutture regionali direttamente coinvolte nell'attuazione del PSR, con riferimento alle diverse fasi ed attività previste, a partire dal 2013 è stata attivata l'acquisizione di specifiche figure professionali specializzate da impiegare a supporto della fase di chiusura del periodo 2007-2013 e dell'avvio del nuovo PSR 2014-2020.

In continuità con quanto già finanziato attraverso la DGR n. 950 del 28 luglio 2015, il PO.1, approvato con DGR n. 1202 del 26/07/2016 e s.m.i, e con il PO.2, approvato con DGR n. 564 del 28/04/2017 e s.m.i. e con il PO.3, approvato con DGR n. 919 del 26 giugno 2018 è stata attivata la presente iniziativa al fine di garantire le risorse necessarie per la prosecuzione dei contratti delle suddette figure professionali specializzate da impiegare a supporto del PSR.

Sulla base dei fabbisogni rilevati a livello organizzativo, al fine di presidiare con adeguata continuità e qualificazione le funzioni di gestione, di monitoraggio, di comunicazione e di sorveglianza del Programma proprie dell'AdG e delle altre strutture regionali direttamente coinvolte nell'attuazione del PSR, la Regione ha attivato la selezione di apposite figure professionali in possesso di profili coerenti da assumere a tempo indeterminato, a parziale sostituzione del ricorso a procedure di selezione e assunzione di analoghe figure a tempo determinato. Le suddette figure professionali vengono assunte sulla base di concorso finalizzato ai fondi SIE ed incaricate di funzioni esclusive nell'ambito del PSR.

A riguardo, la Direzione Generale Occupazione, affari sociali e inclusione della Commissione Europea, con nota del 22 giugno 2016, prot. Ares (2016) 2893644, ha confermato, con riferimento al Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo, la possibilità di rimborsare, attraverso l'assistenza tecnica, l'assunzione a tempo indeterminato di personale qualificato, al fine di rafforzare l'AdG, ove tale personale sia interamente impiegato per la gestione del medesimo Programma. Inoltre, il Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020 di cui al DPR n. 22 del 5 febbraio 2018, all'art. 22, comma 1, prevede l'ammissibilità delle spese sostenute dalla pubblica amministrazione al fine di avvalersi del personale interno.

Sulla base di tali riferimenti normativi, in considerazione della conclusione delle procedure concorsuali poste in essere dall'Amministrazione regionale per i diversi profili professionali considerati necessari e dell'approvazione delle relative graduatorie, confermate le necessità operative descritte sopra, derivanti all'AdG e alle strutture regionali, risulta prioritario confermare le correlate iniziative per l'acquisizione del personale da dedicare alle suddette attività, per assicurare il sostegno della Misura 20-Assistenza Tecnica ai costi sostenuti per le retribuzioni relative a n. 12 figure professionali assunte a tempo indeterminato ed impiegate in via esclusiva alle attività connesse all'attuazione del PSR.

Con nota del 14 giugno 2018, prot. n. 227121, la Direzione Organizzazione e Personale e la Direzione Bilancio e Ragioneria hanno fornito le indicazioni per la gestione contabile del personale di ruolo impiegato interamente nella gestione di programmi comunitari e da porre a carico dei programmi medesimi.

La Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione comunica semestralmente alla Direzione Organizzazione e Personale e all'Area Marketing Territoriale, Cultura, Turismo, Agricoltura e Sport, i nominativi del personale, assunto in ruolo a tempo indeterminato, impiegato nella gestione delle attività previste per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 ed in possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissibilità al contributo del FEASR, in coerenza con la citata normativa di riferimento.

La spesa relativa a questo intervento viene attribuita, in fase di preventivo, all'Azione 1, mentre sarà possibile valutare, in fase di attuazione, anche ai fini delle attività di monitoraggio e valutazione, un'opportuna ripartizione delle attività svolte a livello di singola azione interessata. L'importo della spesa viene calcolato in funzione del numero di operatori (n.12) e del costo standard del personale



97b204f8



regionale in ruolo, definito dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto regioni ed autonomie locali.

Nell'ambito delle attività del PSR, è prevista anche la partecipazione da parte del personale regionale ad eventi, incontri, seminari ed altre analoghe iniziative, al fine di potenziare e migliorare il sistema di gestione dei processi e delle funzioni operative riguardanti il PSR. Le spese sostenute per questa tipologia di attività sono previste nell'ambito dell'intervento (a).

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

- a) acquisizione di personale.

Nell'ambito delle principali attività prefigurate dal PSR per l'Azione 1, in relazione ai fabbisogni rilevati a seguito dall'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione della Misura 20, vengono proposte le iniziative sopra descritte. Nella seguente Tabella 1, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati interventi, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.

INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INTERVENTI	SPESA PREVISTA (EURO)	
ID	DESCRIZIONE			PROCEDURA (1)	PROCEDURA (2)
49	Acquisizione di personale addetto alle attività del PSR	Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione	a	1.385.000,00	

Tabella 1 – Azione 1: Quadro iniziative

2.3 Azione 2 Supporto amministrativo e gestionale

(ID 48bis) Reingegnerizzazione del sistema informativo a supporto della gestione del PSR e suo adeguamento alla nuova programmazione

L'esperienza delle ultime due programmazioni europee del Programma di sviluppo rurale, durante le quali l'attuale sistema informativo è stato utilizzato per la presentazione delle domande di sostegno, la loro istruttoria, pagamento e monitoraggio, ha evidenziato limiti e difficoltà di gestione legate all'elevata variabilità delle misure e dei bandi da gestire e la conseguente necessità di intervenire frequentemente con adeguamenti e personalizzazioni spesso condotte in parallelo. Questo ha comportato difficoltà nella gestione e nel coordinamento degli interventi manutentivi, anche a causa di una scarsa modularità del codice. Si ritiene pertanto di procedere ad una reingegnerizzazione del sistema, che lo conduca verso un'architettura a microservizi. Sarà inoltre necessario rivedere le interfacce utente, per adeguarle agli standard più evoluti e al paradigma "mobile first". Infine si dovranno analizzare e recepire le nuove direttive per la futura programmazione europea 2023-2027. L'iniziativa sarà realizzata in tre fasi:

- 1) analisi del sistema attuale e ridisegno dello stesso secondo un'architettura a microservizi e una nuova e più moderna interfaccia utente;
- 2) realizzazione del progetto output della fase precedente e implementazione del nuovo sistema;
- 3) contestualmente alla fase due, implementazione degli adeguamenti del sistema e del relativo Data Warehouse necessari per la gestione della nuova programmazione europea.

Con DGR n. 339 del 23/03/2021 è già stata parzialmente finanziata l'iniziativa in oggetto che ora viene completata con le risorse aggiuntive previste dalla scheda proposta.



In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

(ID 50) *Aggiornamento della Carta dell'Uso del Suolo del Veneto per i tematismi legati agli ambiti rurali, agricoli e forestali*

La programmazione europea 2023-2027 dovrà basarsi su strumenti ed analisi cartografiche aggiornati e affidabili. In particolare, risulta necessario aggiornare la Carta dell'Uso del Suolo, la cui redazione e ultimo aggiornamento risalgono all'anno 2007, con particolare riferimento ai tematismi di interesse agricolo, agroambientale e forestale, come strumento di supporto alla pianificazione delle risorse europee 2023-2027.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

f) Realizzazione di analisi, studi e ricerche

(ID 51) *Modello Digitale della Superficie – DSM*

Il modello digitale della superficie (DSM) delle aree forestali e boscate rappresenta l'elemento del territorio soggetto a maggiori variazioni nel corso del tempo. L'aggiornamento del DSM al momento attuale unitamente al dato del DTM (Modello Digitale del Terreno) - elemento del territorio soggetto a minori variazioni nel tempo - acquisito con voli LIDAR pregressi, consente di elaborare un nuovo CHM (modello digitale delle chiome). La comparazione dei CHM in momenti temporali diversi consente di conoscere i dinamismi evolutivi della foresta e delle aree boscate, sia in termini di espansione/diminuzione territoriale che di incremento o decremento volumetrico e rappresenta la base conoscitiva necessaria per l'impostazione sia della programmazione che del successivo monitoraggio degli interventi in ambito forestale.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

f) Realizzazione di analisi, studi e ricerche

(ID 52) *Ricognizione della viabilità forestale veneta*

Con le risorse dello sviluppo rurale, sono stati finanziati numerosi interventi di costruzione e manutenzione straordinaria della viabilità silvopastorale. Al fine di poter al meglio calibrare il finanziamento di futuri interventi in tale ambito, risulta necessario procedere ad una analisi e mappatura della rete di viabilità forestale e silvopastorale principale, secondaria e delle piste permanenti esistenti, aggiornando la conoscenza dello stato di fatto della viabilità forestale a distanza di sette anni dall'ultima ricognizione complessivamente realizzata a livello regionale.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

f) Realizzazione di analisi, studi e ricerche

(ID 53) *Strumento (tool) per il calcolo del bilancio dell'azoto negli allevamenti collegato ai percorsi di consulenza P4.2 del TI 2.1.1 del PSR*



97b204f8



Il tipo intervento 2.1.1 del PSR sostiene percorsi di consulenza riferiti a diversi ambiti, fra i quali l'ambito P4.2 – adozione di pratiche agricole benefiche per il clima, l'ambiente e la manutenzione delle aree agricole. In particolare, la consulenza viene finalizzata all'adozione di strumenti di autocontrollo del bilancio dell'azoto per l'applicazione delle BAT in suinocoltura, negli allevamenti avicoli e bovini.

Le modalità di svolgimento della consulenza si basano sull'utilizzo, da parte del consulente, di specifica modulistica/supporti informatici quali: check-list, bilancio economico semplificato, rapporto tecnico, tool per il calcolo del bilancio dell'azoto ex-ante, tool per il calcolo del bilancio dell'azoto ex-post. Tale modulistica/supporto informatico verrà fornita dalla Regione, attraverso la struttura della piattaforma A58web, ai tecnici consulenti, i quali, una volta concluso il percorso di consulenza presso l'azienda, dovranno fornire la documentazione compilata, come output dell'attività di consulenza.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

(ID 54) Servizio di programmazione del bilancio idrico colturale e del consiglio irriguo relativo al tipo di intervento 10.1.2 "Ottimizzazione ambientale delle tecniche agronomiche ed irrigue"

La complessità e la valenza delle azioni del tipo di intervento 10.1.2 hanno reso essenziale implementare un sistema di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e controllo degli interventi previsti .

Uno degli impegni fondamentali del tipo di intervento 10.1.2 è costituito dalla programmazione degli apporti irrigui sulla base del consiglio irriguo fornito all'agricoltore tenendo conto dell'andamento climatico, acquisito quotidianamente dalle capannine agrometeo ARPAV, considerando anche la tipologia di suolo, lo stato di sviluppo fenologico della coltura in campo e il turno irriguo messo a disposizione dell'utente dal Consorzio di bonifica competente per territorio.

In considerazione del periodo di transizione, che vedrà l'attuazione di tali impegni fino al 2024, risulta pertanto necessario rendere disponibile un applicativo web in grado di consentire l'elaborazione del bilancio idrico colturale per ciascun appezzamento ad impegno.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

(ID 55) Prosecuzione delle attività di monitoraggio e stima territoriale dell'emissione di gas serra, Azoto e Fosforo e dispersione dei fitofarmaci dai sistemi colturali della Regione Veneto

La collaborazione già posta in essere col Dipartimento Dafnae dell'Università degli studi di Padova ha consentito un'analisi degli indicatori ambientali in relazione agli impegni agro-climatico-ambientali attivati col PSR 2014-2020.

Dato il periodo di transizione che porterà alla prosecuzione di tali impegni oltre l'anno 2021, si manifesta la necessità di applicare anche in tale periodo il modello territoriale finalizzato ad individuare l'efficacia territoriale degli impatti sui sistemi aria, acqua, suolo direttamente correlata ai tipi di intervento finanziati dal PSR 2014-2020.

In relazione alle suddette esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:



b) acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)

Nell'ambito delle principali attività prefigurate dal PSR per l'Azione 2, in relazione ai fabbisogni rilevati a seguito dall'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione della Misura 20, vengono proposte le iniziative sopra descritte. Nella seguente Tabella 2, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati interventi, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.

INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INTERVENTI	SPESA PREVISTA (EURO)	
ID	DESCRIZIONE			PROCEDURA (1)	PROCEDURA (2)
48bis	Reingegnerizzazione del sistema informativo a supporto della gestione del PSR e suo adeguamento alla nuova programmazione	Direzione ICT e Agenda Digitale	b	503.020,00	
50	Aggiornamento della Carta dell'Uso del Suolo del Veneto per i tematismi legati agli ambiti rurali, agricoli e forestali	Direzione Pianificazione Territoriale	f	200.000,00	
51	Modello Digitale della Superficie – DSM	Direzione Uffici Territoriali per il Dissesto Idrogeologico	f	45.000,00	
52	Ricognizione della viabilità forestale veneta	Direzione Uffici Territoriali per il Dissesto Idrogeologico	f	50.000,00	
53	Strumento (tool) per il calcolo del bilancio dell'azoto negli allevamenti collegato ai percorsi di consulenza P4.2 del TI 2.1.1 del PSR	Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria	b	30.000,00	
54	Servizio di programmazione del bilancio idrico colturale e del consiglio irriguo relativo al tipo di intervento 10.1.2 "Ottimizzazione ambientale delle tecniche agronomiche ed irrigue"	Direzione Agroambiente, Programmazione e Gestione ittica e faunistico-venatoria	b	60.000,00	
55	Prosecuzione delle attività di monitoraggio e stima territoriale dell'emissione di gas	Direzione Agroambiente, Programmazione	b	195.000,00	



97b204f8



	serra, Azoto e Fosforo e dispersione dei fitofarmaci dai sistemi colturali della Regione Veneto	e Gestione ittica e faunistico-venatoria			
--	---	--	--	--	--

Tabella 2 – Azione 2: Quadro iniziative

2.4 Azione 3 – Sorveglianza

(ID 56) Rete di stazioni permanenti GNSS del Veneto (Rete GNSS Veneto)

La necessità di disporre di una Rete di stazioni permanenti GNSS (Global Navigation Satellite System) per la corretta georeferenziazione dell'informazione geografica è stata evidenziata già nel "Terzo Programma d'Attuazione per l'attività cartografia", approvato con DGRV n. 2591/2003; a seguito di tale indicazione con la DGRV n. 4371/2005 è stato avviato un progetto per la realizzazione della "Rete di stazioni permanenti GPS nel territorio veneto" attraverso la sottoscrizione di una convenzione con l'Università degli Studi di Padova, in possesso di competenze di particolare rilievo nel contesto nazionale, in quanto fornisce supporto all'Istituto Geografico Italiano (IGM) nello sviluppo della Rete Dinamica Nazionale (RDN), e nel contesto internazionale, in quanto attivamente impegnata nelle attività dell'EUREF/Eurogeographics (European Reference Frame) per i sistemi di coordinate geografiche europei.

La Rete è stata implementata nel tempo con l'accesso e l'utilizzo di impianti di proprietà di vari Enti territoriali e di privati cittadini, già attivi in forma non coordinata sul territorio. Essa fornisce agli utenti (liberi professionisti, Enti pubblici, ecc.) la possibilità di utilizzare la strumentazione GNSS per la determinazione di misure sul territorio di alta precisione in tempo reale e/o in post processing. La Rete infatti si integra con quella nazionale RDN gestita dall'Istituto Geografico Militare Italiano e con la rete europea EUREF (European Reference Frame).

Peraltro, soltanto la metà delle stazioni della Rete è predisposta per il segnale della costellazione GLONASS e tale situazione è ancora più marcata se si prendono in considerazione quelle che possono ricevere i dati della costellazione europea GALILEO; di conseguenza è della massima importanza programmare l'implementazione della Rete attraverso l'acquisizione di nuove stazioni capaci di accedere a tutte le reti disponibili.

L'intervento prevede l'acquisizione e l'installazione di strumentazione hardware (ricevitori e antenne) e software per la ricezione e l'elaborazione di dati di posizionamento satellitare delle costellazioni GPS, GLONASS, GALILEO, BEIDOU, al fine di realizzare la compensazione differenziale attraverso una rete di stazioni permanenti aumentando il livello di precisione delle misure eseguite sul territorio.

In relazione a tali esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

c. acquisto di materiali, attrezzature e strumentazione

Nell'ambito delle principali attività prefigurate dal PSR per l'Azione 3, in relazione ai fabbisogni rilevati, anche a seguito dall'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione della Misura 20, vengono proposte le iniziative sopra descritte. Nella seguente Tabella 3, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati interventi, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.



97b204f8



INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INTERVENTI	SPESA PREVISTA (EURO)	
ID	DESCRIZIONE			PROCEDURA (1)	PROCEDURA (2)
56	Rete di stazioni permanenti GNSS del Veneto (Rete GNSS Veneto)	Direzione Pianificazione Territoriale	c	250.000,00	

Tabella 3 – Azione 3: Quadro iniziative

2.5 Azione 6 – Controllo degli interventi del Programma

(ID 57) Sviluppo software MEV - Servizio gestione manutenzione IT e Sistema Informativo

L'Agenzia Veneta per i Pagamenti ha già in uso il software MEV che consente di automatizzare le attività di controllo sulla gestione degli interventi finanziati con risorse pubbliche tramite foto georeferenziate. E' peraltro necessario l'ulteriore sviluppo del software MEV attraverso una manutenzione evolutiva che preveda sia l'introduzione di nuove funzioni che la modifica di funzioni già esistenti, al fine di garantire la comunicazione e l'interfaccia tra i software Avepa e il Sistema Informativo del PSR.

In relazione a tali esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

b. acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri).

(ID 58) Mappatura dei prati permanenti di pianura SAPR e addestramento

A supporto e potenziamento delle attività relative al controllo in loco, attivate da AVEPA nell'ambito della gestione back office e relative alla mappatura dei prati permanenti di pianura tramite SAPR (drone), risulta necessario acquisire un apposito servizio da affidare a soggetti qualificati.

In relazione a tali esigenze e fabbisogni prioritari, viene prevista l'attivazione del seguente intervento:

b. acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri).

(ID 59) Acquisizione di materiale, attrezzatura e strumentazione per attività di controllo

Per il potenziamento delle attrezzature necessarie ai tecnici di Avepa per le attività di controllo in loco sulle misure a superficie, viene prevista l'acquisizione di materiali, strumenti ed attrezzature specifici e di documentazione per l'abilitazione ad operazioni specializzate (drone Ebee), con riferimento alla seguente tipologia di intervento:

c. acquisto di materiali, attrezzature e strumentazione

(ID 60) Manutenzione e assistenza per strumenti di controllo su impegni specifici del PSR

Per la manutenzione degli strumenti usati per il controllo sul rispetto degli impegni previsti per le misure a superficie (GPS Leica Zeno), viene prevista l'acquisizione di un apposito servizio specialistico di assistenza hardware e software dedicato, con riferimento alla seguente tipologia di intervento:

c. acquisto di materiali, attrezzature e strumentazione



97b204f8



Nell'ambito delle principali attività prefigurate dal PSR per l'Azione 6, in relazione ai fabbisogni rilevati, anche a seguito dall'analisi effettuata sulle proposte formulate dalle strutture regionali coinvolte operativamente nell'attuazione della Misura 20, vengono proposte le iniziative sopra descritte. Nella seguente Tabella 4, per ciascuna iniziativa, sono riepilogati i correlati interventi, la struttura di riferimento, che ne assume la titolarità e responsabilità applicativa, e la relativa spesa prevista anche in relazione al tipo di procedura di attuazione.

INIZIATIVA		STRUTTURA RESPONSABILE	INTERVENTI	SPESA PREVISTA (EURO)	
ID	DESCRIZIONE			PROCEDURA (1)	PROCEDURA (2)
57	Sviluppo software MEV - Servizio gestione manutenzione IT e Sistema Informativo	Avepa	b	530.000,00	
58	Mappatura dei prati permanenti di pianura SAPR e addestramento	Avepa	e	4.000,00	
59	Acquisizione di materiale, attrezzatura e strumentazione per attività di controllo	Avepa	c	9.000,00	
60	Manutenzione e assistenza per strumenti di controllo su impegni specifici del PSR	Avepa	c	35.000,00	

Tabella 4 – Azione 6: Quadro iniziative

2.6 Monitoraggio della spesa e degli interventi attivati

Ai fini del monitoraggio e della verifica dello stato di avanzamento della spesa attivata a supporto della Misura 20, rispetto alle risorse assegnate dal PSR, nella Tabella 3 viene riepilogata la spesa totale e regionale programmata con il presente PO, per ciascuna azione.

AZIONE	SPESA PREVISTA (EURO)	
	PROCEDURA (1)	PROCEDURA (2)
1	1.385.000,00	-
2	1.083.020,00	-
3	250.000,00-	-
4	-	-
5	-	-
6	578.000,00	-
TOTALE	3.296.020,00	-
QUOTA DI COFINANZIAMENTO REGIONALE	562.432,85	-

Tabella 5 – Programma di spesa

Inoltre, la verifica dello stato di effettiva realizzazione degli interventi avviene attraverso il monitoraggio degli indicatori di realizzazione individuati nel capitolo 9 del Piano di attività, per i



97b204f8



quali, nella Tabella 6, sono riportati i valori complessivi per ciascuno degli interventi attivati dalle iniziative programmate con il presente PO, nell'ambito delle azioni di Assistenza tecnica.

INTERVENTO	AZIONI	VALORE PREVISTO
a. acquisizione di personale	1	12
b. acquisizione di collaborazioni, consulenze e servizi (altri)	2-6	5
c. acquisto di materiali, attrezzature e strumentazione	3-6	3
d. produzione e diffusione di documentazione e informazioni		
e. formazione, aggiornamento e qualificazione del personale e dei soggetti coinvolti	6	1
f. realizzazione di analisi, studi e ricerche.	2	3
g. organizzazione, realizzazione e partecipazione ad eventi/ incontri/ seminari		

Tabella 6 - Monitoraggio interventi – Indicatori di realizzazione



97b204f8

