



# **CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO**

**XI LEGISLATURA**

*ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 71 DEL 12 LUGLIO 2023  
RELATIVA A:*

**RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022  
DEL CONSIGLIO REGIONALE.**



**CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO**

**RENDICONTO DELLA GESTIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

(redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 D. Lgs. n. 118/2011)

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE *(Allegato n.10 - Rendiconto della gestione)*

## CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (5)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	1.085.045,73								
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	0,00								
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	9.613.478,72								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>										
		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
		CP	50.531.761,00	RC	50.497.243,76	A	50.497.243,76	CP	-34.517,24	EC	0,00
		CS	50.531.761,00	TR	50.497.243,76	CS	-34.517,24	TR	0,00	EP	0,00
		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
		CP	50.531.761,00	RC	50.497.243,76	A	50.497.243,76	CP	-34.517,24	EC	0,00
		CS	50.531.761,00	TR	50.497.243,76	CS	-34.517,24	TR	0,00	EP	0,00
	<b>TITOLO 2</b>										
		RS	72.856,17	RR	57.541,18	R	0,00	CP	0,00	EP	15.314,99
		CP	100.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-100.000,00	EC	0,00
		CS	172.856,17	TR	57.541,18	CS	-115.314,99	TR	0,00	EP	15.314,99
	<b>TITOLO 3</b>										
		RS	72.856,17	RR	57.541,18	R	0,00	CP	0,00	EP	15.314,99
		CP	100.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-100.000,00	EC	0,00
		CS	172.856,17	TR	57.541,18	CS	-115.314,99	TR	0,00	EP	15.314,99
	<b>TITOLO 9</b>										
		RS	5.707,88	RR	9,81	R	0,00	CP	0,00	EP	5.698,07
		CP	7.740.000,00	RC	6.264.852,77	A	6.264.852,92	CP	-1.475.144,08	EC	3,15
		CS	7.745.707,88	TR	6.264.862,58	CS	-1.480.845,30	TR	0,00	EP	5.701,22
		RS	1.450.801,32	RR	1.449.730,13	R	0,00	CP	0,00	EP	1.071,19
		CP	8.260.000,00	RC	2.095.049,59	A	3.547.931,04	CP	-4.712.088,96	EC	1.452.881,45
		CS	9.710.801,32	TR	3.544.779,72	CS	-6.166,021,60	TR	0,00	EP	1.453.952,64
		RS	1.456.509,20	RR	1.449.739,94	R	0,00	CP	0,00	EP	6.769,26
		CP	16.000.000,00	RC	8.359.902,36	A	9.812.786,96	CP	-6.187.213,04	EC	1.452.884,60
		CS	17.456.509,20	TR	9.809.642,30	CS	-7.646.866,90	TR	0,00	EP	1.459.653,86
		RS	1.529.365,37	RR	1.507.281,12	R	0,00	CP	0,00	EP	22.084,25
		CP	66.634.761,00	RC	58.857.146,12	A	60.310.030,72	CP	-6.321.730,28	EC	1.452.884,60
		CS	68.161.126,37	TR	60.364.427,24	CS	-7.796.699,13	TR	0,00	EP	1.474.968,85
		RS	1.529.365,37	RR	1.507.281,12	R	0,00	CP	0,00	EP	22.084,25
		CP	77.330.285,45	RC	58.857.146,12	A	60.310.030,72	CP	-6.321.730,28	EC	1.452.884,60
		CS	68.161.126,37	TR	60.364.427,24	CS	-7.796.699,13	TR	0,00	EP	1.474.968,85
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>										

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Per 'Utilizzo avanzo di amministrazione' si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare pertanto l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno '+', le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno '-'.

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno '+', le minori entrate sono indicate con il segno '-'.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE *(Allegato n.10 - Rendiconto della gestione)*

## CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) (3)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP (5)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) (4)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS (6)				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	1.085.045,73								
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	0,00								
	Utilizzo avanzo di Amministrazione (2)	CP	9.613.478,72								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
		RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	CP	50.531.761,00	RC	50.497.243,76	A	50.497.243,76	CP	-34.517,24	EC	0,00
		CS	50.531.761,00	TR	50.497.243,76	CS	-34.517,24			TR	0,00
		RS	72.856,17	RR	57.541,18	R	0,00			EP	15.314,99
		CP	100.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-100.000,00	EC	0,00
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	CS	172.856,17	TR	57.541,18	CS	-115.314,99			TR	15.314,99
		RS	1.456.509,20	RR	1.449.739,94	R	0,00			EP	6.769,26
		CP	16.000.000,00	RC	8.359.902,36	A	9.812.786,96	CP	-6.187.213,04	EC	1.452.884,60
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZIE E PARTITE DI GIRO	CS	17.456.509,20	TR	9.809.642,30	CS	-7.646.866,90			TR	1.459.653,86
		RS	1.529.365,37	RR	1.507.281,12	R	0,00			EP	22.084,25
		CP	66.631.761,00	RC	58.857.146,12	A	60.310.030,72	CP	-6.321.730,28	EC	1.452.884,60
		CS	68.161.126,37	TR	60.364.427,24	CS	-7.796.699,13			TR	1.474.968,85
		RS	1.529.365,37	RR	1.507.281,12	R	0,00			EP	22.084,25
		CP	77.330.285,45	RC	58.857.146,12	A	60.310.030,72	CP	-6.321.730,28	EC	1.452.884,60
		CS	68.161.126,37	TR	60.364.427,24	CS	-7.796.699,13			TR	1.474.968,85
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>										

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).

(2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

(3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. in anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile). In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

(4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Indice

- CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE *(Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione)*

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	IMPEGNI (I) (2)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00						
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO(4)	CP	0,00						
<b>101</b>	<b>MISSIONE</b>								
	<b>Programma 1</b>								
		SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
		Organi istituzionali							
		RS	3.699.358,65	PR	3.473.835,63	R	-119.056,59	EP	106.466,63
		CP	38.940.139,76	PC	31.028.095,80	I	33.864.323,34	ECP	4.497.910,00
		CS	42.061.592,19	TP	34.501.931,43	FPV	577.906,42		2.942.694,17
		RS	3.152,48	PR	3.152,48	R	0,00	EP	0,00
		CP	584.000,00	PC	182.970,91	I	203.343,97	ECP	380.656,03
		CS	587.152,48	TP	186.123,39	FPV	0,00		20.373,06
		<b>TITOLO 2</b>	<b>RS 3.702.511,33</b>	<b>PR 3.476.988,11</b>	<b>R -119.056,59</b>	<b>I 34.067.667,31</b>	<b>FPV 577.906,42</b>	<b>EP 106.466,63</b>	<b>2.856.600,60</b>
		<b>CP 39.524.139,76</b>	<b>PC 31.211.066,71</b>	<b>TP 34.688.054,82</b>	<b>FPV 577.906,42</b>	<b>TR 2.963.067,23</b>			
<b>102</b>	<b>Programma 2</b>								
		Organi istituzionali							
		Segreteria generale							
		RS	136.269,70	PR	128.181,10	R	-8.088,60	EP	0,00
		CP	731.624,29	PC	530.176,17	I	647.973,09	ECP	47.394,20
		CS	831.636,99	TP	658.357,27	FPV	36.257,00		117.796,92
		<b>TITOLO 1</b>	<b>RS 136.269,70</b>	<b>PR 128.181,10</b>	<b>R -8.088,60</b>	<b>I 647.973,09</b>	<b>FPV 36.257,00</b>	<b>EP 0,00</b>	<b>117.796,92</b>
		<b>CP 731.624,29</b>	<b>PC 530.176,17</b>	<b>TP 658.357,27</b>	<b>FPV 36.257,00</b>	<b>TR 117.796,92</b>			
<b>103</b>	<b>Programma 3</b>								
		Segreteria generale							
		Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato							
		RS	254.337,15	PR	250.776,15	R	-3.561,00	EP	0,00
		CP	10.708.231,72	PC	10.391.129,92	I	10.538.504,54	ECP	147.374,62
		CS	10.862.853,77	TP	10.641.906,07	FPV	99.715,10		147.374,62
		<b>TITOLO 1</b>	<b>RS 254.337,15</b>	<b>PR 250.776,15</b>	<b>R -3.561,00</b>	<b>I 10.538.504,54</b>	<b>ECP 70.012,08</b>	<b>EP 0,00</b>	<b>147.374,62</b>
		<b>CP 10.708.231,72</b>	<b>PC 10.391.129,92</b>	<b>TP 10.641.906,07</b>	<b>FPV 99.715,10</b>	<b>TR 147.374,62</b>			
<b>106</b>	<b>Programma 6</b>								
		Ufficio Tecnico							
		RS	105.001,87	PR	105.001,87	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.285.440,03	PC	953.114,23	I	1.146.711,83	ECP	65.675,48
		CS	1.317.389,18	TP	1.058.116,10	FPV	73.052,72		193.597,60
		<b>TITOLO 1</b>	<b>RS 105.001,87</b>	<b>PR 105.001,87</b>	<b>R 0,00</b>	<b>I 1.146.711,83</b>	<b>ECP 65.675,48</b>	<b>EP 0,00</b>	<b>193.597,60</b>
		<b>CP 1.285.440,03</b>	<b>PC 953.114,23</b>	<b>TP 1.058.116,10</b>	<b>FPV 73.052,72</b>	<b>TR 193.597,60</b>			
		<b>Totale Programma 6</b>	<b>RS 1.317.389,18</b>	<b>TP 1.058.116,10</b>	<b>FPV 73.052,72</b>	<b>TR 193.597,60</b>			



MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
108	Programma	8	Statistica e Sistemi informativi	RS 604.776,17	PR 598.416,31	R	-6.359,86	0,00	0,00
				CP 3.429.866,94	PC 1.874.233,91	I	2.683.406,11	ECP 460.688,50	EC 809.172,20
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS 3.748.840,78	PR 2.472.650,22	FPV	285.802,33	0,00	0,00
				RS 255.859,71	PR 255.859,71	R	0,00	0,00	0,00
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	CP 1.141.000,00	PC 261.680,80	I	499.329,09	ECP 641.670,91	EC 237.648,29
				CS 1.396.859,71	TP 517.540,51	FPV	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	8	Statistica e Sistemi informativi	RS 860.635,88	PR 854.276,02	R	-6.359,86	0,00	0,00
	Programma	10	Statistica e Sistemi informativi	CP 4.570.866,94	PC 2.135.914,71	I	3.182.735,20	ECP 1.102.329,41	EC 1.046.820,49
			Risorse Umane	CS 5.145.700,49	TP 2.990.190,73	FPV	285.802,33	0,00	0,00
110	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS 16.150,35	PR 16.149,98	R	-0,37	0,00	0,00
				CP 127.500,00	PC 55.335,47	I	93.212,93	ECP 34.287,07	EC 37.877,46
				CS 143.650,35	TP 71.485,45	FPV	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	10	Risorse Umane	RS 16.150,35	PR 16.149,98	R	-0,37	0,00	0,00
	Programma	11	Altri Servizi Generali	CP 127.500,00	PC 55.335,47	I	93.212,93	ECP 34.287,07	EC 37.877,46
				CS 143.650,35	TP 71.485,45	FPV	0,00	0,00	0,00
111	Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS 340.542,06	PR 318.704,14	R	-2.708,55	0,00	0,00
				CP 1.889.612,71	PC 950.668,35	I	1.311.704,68	ECP 444.510,02	EC 361.036,33
				CS 2.096.756,76	TP 1.269.372,49	FPV	133.398,01	0,00	0,00
	Totale Programma	11	Altri Servizi Generali	RS 340.542,06	PR 318.704,14	R	-2.708,55	0,00	0,00
				CP 1.889.612,71	PC 950.668,35	I	1.311.704,68	ECP 444.510,02	EC 361.036,33
				CS 2.096.756,76	TP 1.269.372,49	FPV	133.398,01	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 01		SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS 5.415.448,34	PR 5.150.077,37	R	-139.774,97	0,00	0,00
				CP 58.837.415,45	PC 46.227.405,56	I	50.988.509,58	ECP 6.642.774,29	EC 4.761.104,02
				CS 63.046.732,21	TP 51.377.482,93	FPV	1.206.131,58	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+ECP)	
2001	MISSIONE 20	FONDI ACCANTONAMENTI							
	Programma 1	Fondo di riserva							
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	838.070,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	838.070,00
		CS	16.247.243,44	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	TITOLO 1								
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	838.070,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	838.070,00
		CS	16.247.243,44	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
2002	Totale Programma 1	Fondo di riserva							
	Programma 2	Fondo crediti di dubbia esigibilità							
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
2003	Totale Programma 2	Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Programma 3	Altri Fondi							
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.654.800,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.654.800,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	TITOLO 1								
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.654.800,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.654.800,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma 3	Altri Fondi							
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	2.492.870,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	2.492.870,00
		CS	16.247.243,44	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	TOTALE MISSIONE 20	FONDI ACCANTONAMENTI							
	MISSIONE	SERVIZI PER CONTO TERZI							
9901	Programma 1	Servizi per conto terzi e partite di giro							
		RS	1.419.629,37	PR	655.140,76	R	-1.594,79	EP	0,00
		CP	16.000.000,00	PC	8.855.103,61	I	9.812.786,96	ECP	6.187.213,04
		CS	17.419.629,37	TP	9.510.244,37	FPV	0,00	TR	1.720.577,17
	TITOLO 7								
		RS	1.419.629,37	PR	655.140,76	R	-1.594,79	EP	0,00
		CP	16.000.000,00	PC	8.855.103,61	I	9.812.786,96	ECP	6.187.213,04
		CS	17.419.629,37	TP	9.510.244,37	FPV	0,00	TR	1.720.577,17
	Totale Programma 1	Servizi per conto terzi e partite di giro							
		RS	1.419.629,37	PR	655.140,76	R	-1.594,79	EP	0,00
		CP	16.000.000,00	PC	8.855.103,61	I	9.812.786,96	ECP	6.187.213,04
		CS	17.419.629,37	TP	9.510.244,37	FPV	0,00	TR	1.720.577,17
	TOTALE MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI							
		RS	6.835.077,71	PR	5.805.218,13	R	-141.369,76	EP	888.489,82
		CP	77.330.285,45	PC	55.082.509,17	I	60.801.296,54	ECP	15.322.857,33
		CS	96.713.605,02	TP	60.887.727,30	FPV	1.206.131,58	TR	6.607.277,19
	TOTALE MISSIONI	MISSIONI							
		RS	6.835.077,71	PR	5.805.218,13	R	-141.369,76	EP	888.489,82
		CP	77.330.285,45	PC	55.082.509,17	I	60.801.296,54	ECP	15.322.857,33
		CS	96.713.605,02	TP	60.887.727,30	FPV	1.206.131,58	TR	6.607.277,19
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	MISSIONI							
		RS	6.835.077,71	PR	5.805.218,13	R	-141.369,76	EP	888.489,82
		CP	77.330.285,45	PC	55.082.509,17	I	60.801.296,54	ECP	15.322.857,33
		CS	96.713.605,02	TP	60.887.727,30	FPV	1.206.131,58	TR	6.607.277,19

(1) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (sia l'importo dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture, sia, l'importo dei debiti cancellati e reimputati agli esercizi successivi effettuato in occasione del riaccertamento straordinario dei residui). Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui non può essere effettuata una rettifica in aumento dei residui passivi se non nei casi espressamente consentiti (Principio contabile applicato della contabilità finanziaria 9.1 di cui all'Allegato n. 2). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno '+', le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno '-'.

(2) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

(3) Indicare l'importo corrispondente agli impegni imputati agli esercizi successivi finanziati con il fondo pluriennale vincolato.

(4) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI *(Allegato n.10 - Rendiconto della gestione)*

## CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I) (2)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)	TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 0,00			
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)	CP 0,00			
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS 5.415.448,34 CP 58.837.415,45 CS 63.046.732,21	PR 5.150.077,37 PC 46.227.405,56 TP 51.377.482,93	R -139.774,97 I 50.988.509,58 FPV 1.206.131,58	EP 0,00 EC 6.642.774,29 TR 4.886.700,02
MISSIONE 20	FONDI ACCANTONAMENTI	RS 2.492.870,00 CP 16.247.243,44 CS 1.419.629,37	PC 0,00 TP 0,00 FPV 0,00	0,00 0,00 0,00	EC 0,00 EC 2.492.870,00 TR 0,00
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	RS 16.000.000,00 CP 17.419.629,37 CS 17.419.629,37	PC 8.855.103,61 TP 9.510.244,37 FPV 0,00	I 9.812.786,96 R -141.369,76	EC 6.187.213,04 TR 1.720.577,17
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	RS 6.835.077,71 CP 77.330.285,45 CS 96.713.605,02	PR 5.805.218,13 PC 55.082.509,17 TP 60.887.727,30	R -141.369,76 I 60.801.296,54 FPV 1.206.131,58	EP 0,00 EC 15.322.857,33 TR 6.607.277,19
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	CP 77.330.285,45 CS 96.713.605,02	PC 55.082.509,17 TP 60.887.727,30	I 60.801.296,54 R 1.206.131,58	EC 15.322.857,33 TR 6.607.277,19

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI (*Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione*)

## CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) (1)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I) (2)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) (3)				
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00							
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)	CP	0,00							
		RS	5.156.436,15	PR	4.891.065,18	R	-139.774,97		EP	125.596,00
		CP	59.605.285,45	PC	45.782.753,85	I	50.285.836,52	ECP		4.503.082,67
	Titolo 1	CS	77.309.963,46	TP	50.673.819,03	FPV	1.206.131,58		TR	4.628.678,67
		RS	259.012,19	PR	259.012,19	R	0,00		EP	0,00
	Titolo 2	CP	1.725.000,00	PC	444.651,71	I	702.673,06	ECP		258.021,35
		CS	1.984.012,19	TP	703.663,90	FPV	0,00		TR	258.021,35
		RS	1.419.629,37	PR	655.140,76	R	-1.594,79		EP	762.893,82
	Titolo 7	CP	16.000.000,00	PC	8.855.103,61	I	9.812.786,96	ECP		957.683,35
		CS	17.419.629,37	TP	9.510.244,37	FPV	0,00		TR	1.720.577,17
		RS	6.835.077,71	PR	5.805.218,13	R	-141.369,76		EP	888.489,82
		CP	77.330.285,45	PC	55.082.509,17	I	60.801.296,54	ECP		5.718.787,37
	TOTALE TITOLI	CS	96.713.605,02	TP	60.887.727,30	FPV	1.206.131,58		TR	6.607.277,19
		RS	6.835.077,71	PR	5.805.218,13	R	-141.369,76		EP	888.489,82
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	CP	77.330.285,45	PC	55.082.509,17	I	60.801.296,54	ECP		5.718.787,37
		CS	96.713.605,02	TP	60.887.727,30	FPV	1.206.131,58		TR	6.607.277,19

(1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concorrente il disavanzo di amministrazione.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- Quadro generale riassuntivo (*Allegato n.10 - Rendiconto della gestione*)

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESA	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	28.552.478,65				
Utilizzo avanzo di amministrazione(1)	9.613.478,72		Disavanzo di amministrazione(3)	0,00	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	1.085.045,73		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	0,00	
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
<b>Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 1 - SPESE CORRENTI</b>	50.285.836,52	50.673.819,03
Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	50.497.243,76	50.497.243,76	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (5)	1.206.131,58	
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	57.541,18	<b>Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	702.673,06	703.663,90
Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5)	0,00	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
<b>Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00
Totale entrate finali	50.497.243,76	50.554.784,94	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (2)	0,00	
			Totale spese finali	52.194.641,16	51.377.482,93
<b>Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI</b>	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità (6)	0,00	
<b>Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>	0,00	0,00
Titolo 8 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	9.812.786,96	9.809.642,30	<b>Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	9.812.786,96	9.510.244,37
Totale entrate dell'esercizio	60.310.030,72	60.364.427,24	Totale spese dell'esercizio	62.007.428,12	60.887.727,30
Totale complessivo ENTRATE	71.008.555,17	88.916.905,89	Totale complessivo SPESE	62.007.428,12	60.887.727,30
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	9.001.127,05	28.029.178,59
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC) formatosi nell'esercizio (7)	0,00				
Totale a pareggio	71.008.555,17	88.916.905,89	Totale a pareggio	71.008.555,17	88.916.905,89

## GESTIONE DEL BILANCIO

a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	9.001.127,05
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022 (+)/(8)	1.654.800,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)/(9)	106.758,99
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	7.239.588,06
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) (7)	0,00

## GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO

d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)	7.239.588,06
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(10)	-3.805.967,92
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	11.045.535,98
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. (7)	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	0,00

(1) Per 'Utilizzo avanzo' si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di 'debito autorizzato e non contratto' (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo di 'fatto' del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 'Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione' al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 'Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione'.

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 'Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione' al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.



# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## **Indice**

- Equilibri di Bilancio *(Allegato n.10 - Rendiconto della gestione)*

## EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Utilizzo risultato di amministrazione destinata al finanziamento delle spese correnti e al rimborso di prestiti	(+)	9.613.478,72
Ripiano disavanzo di amministrazione esercizio precedente (1)	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.085.045,73
Entrate titoli 1-2-3	(+)	50.497.243,76
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (2)	(+)	0,00
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti (3)	(+)	0,00
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
Spese correnti	(-)	50.285.836,52
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	9.380.238,72
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) (4)	(-)	1.206.131,58
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale (4)	(-)	0,00
Variazioni di attività finanziarie - saldo di competenza (se negativo) C/1) (5)	(-)	0,00
Rimborso prestiti	(-)	0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
<b>A/1) Risultato di competenza di parte corrente</b>		<b>9.703.800,11</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022 (14)	(-)	1.654.800,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (15)	(-)	106.758,99
<b>A/2) Equilibrio di bilancio di parte corrente</b>		<b>7.942.241,12</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (16)	(-)	-3.805.967,92
<b>A/3) Equilibrio complessivo di parte corrente</b>		<b>11.748.209,04</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spesa d'investimento	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
Entrate in conto capitale (titolo 4)	(+)	0,00
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(+)	0,00
Entrate per accensioni di prestiti (titolo 6)	(+)	0,00
Entrate in conto capitale per Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (2)	(-)	0,00
Entrate in c/capitale destinate all'estinzione anticipata di prestiti (3)	(-)	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
Entrate per accensioni di prestiti destinate all'estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00
Entrate Titolo 4.03 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
Spese in conto capitale	(-)	702.673,06
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) (4)	(-)	0,00
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa) (4)	(-)	0,00
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale (4)	(+)	0,00
Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (9)	(-)	0,00
Variazioni di attività finanziarie - saldo di competenza (se positivo) C/1) (5)	(+)	0,00
<b>B/1) Risultato di competenza in c/capitale</b>		<b>-702.673,06</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022 (14)	(-)	0,00
- Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio (15)	(-)	0,00
<b>B/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale</b>		<b>-702.673,06</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (15)	(-)	0,00
<b>B/3) Equilibrio complessivo in c/capitale</b>		<b>-702.673,06</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie (6)	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
Entrate titolo 5.00 - Riduzioni attività finanziarie	(+)	0,00
Spese titolo 3.00 - Incremento attività finanziarie	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa) (4)	(-)	0,00
Entrate Titolo 5.01.01 - Alienazioni di partecipazioni	(-)	0,00
Spese Titolo 3.01.01 - Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale	(+)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale (di spesa) (4)	(+)	0,00
<b>C/1) Variazioni attività finanziaria - saldo di competenza</b>		<b>0,00</b>
- Risorse accantonate - attività finanziarie stanziata nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	0,00
- Risorse vincolate - attività finanziarie nel bilancio	(-)	0,00
<b>C/2) Variazioni attività finanziaria - equilibrio di bilancio</b>		<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti - attività finanziarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
<b>C/3) Variazioni attività finanziaria - equilibrio complessivo</b>		<b>0,00</b>

D/1) RISULTATO DI COMPETENZA (D/1 = A/1 + B/1)	9.001.127,05
D/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO (D/2 = A/2 + B/2)	7.239.568,06
D/3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO (D/3 = A/3 + B/3)	11.045.535,98
di cui Disavanzo D/31 da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. (10)	0,00
di cui Disavanzo D/31 da DANC che peggiora il disavanzo di amm. (10)	0,00
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Regioni a statuto ordinario</b>	<b>9.703.800,11</b>
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-) 233.240,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-) 0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata al netto delle componenti non vincolate derivanti dal riaccertamento ordinario	(-) 0,00
- Risorse accantonate di parte corrente non sanitarie stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022 (11)	(-) 1.654.800,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente non sanitarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (12)	(-) -3.805.967,92
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio non sanitarie (13)	(-) 106.758,99
Entrate titoli 1-2-3 destinate al finanziamento del SSN	(-) 0,00
Spese correnti finanziate da entrate destinate al SSN	(-) 0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>	<b>11.514.969,04</b>

- (1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Escluso il disavanzo derivante dal debito autorizzato e non contratto.
- (2) Corrisponde alle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
- (3) Il corrispettivo della cessione di beni immobili può essere destinato all'estinzione anticipata di prestiti - principio applicato della contabilità finanziaria 3.13.
- (4) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo
- (6) Nel rispetto delle priorità previste dall'ordinamento.
- (9) Corrisponde alla seconda voce del quadro generale riassuntivo.
- (10) Valorizzare solo se D) è negativo. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145/2018.
- (11) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 'Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione'. Le regioni a statuto ordinario considerano solo le entrate non sanitarie al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.
- (12) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 'Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione' al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione. Le regioni a statuto ordinario considerano solo le entrate non sanitarie dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (13) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 'Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione' al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale. Le regioni a statuto ordinario considerano solo le entrate non sanitarie
- (14) Le quote accantonate in bilancio riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono aggiunte nelle corrispondenti voci dell'equilibrio in conto capitale.
- (15) Le quote vincolate riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono inserite nell'equilibrio in conto capitale.
- (16) Le quote accantonate in sede di rendiconto riguardanti le partite finanziarie devono essere aggiunte nell'equilibrio di parte corrente se il saldo delle partite finanziarie è negativo, altrimenti sono inserite nell'equilibrio in conto capitale.

## RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Indice

- CONTO ECONOMICO *(Allegato n.10 - Rendiconto della gestione)*

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

2021 rif. art.2425 cc rif. DM 26/4/95

2022

CONTO ECONOMICO  
COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>									
1	Proventi da tributi		0,00	0,00					
2	Proventi da fondi perequativi		0,00	0,00					
3	Proventi da trasferimenti e contributi		50.269.398,92	50.776.274,89					
a	Proventi da trasferimenti correnti		50.269.398,92	50.776.274,89					A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti		0,00	0,00					E20c
c	Contributi agli investimenti		0,00	0,00					
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		0,00	0,00	A1				A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni		0,00	0,00					
b	Ricavi della vendita di beni		0,00	0,00					
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi		0,00	0,00					
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)		0,00	0,00	A2				A2
6	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione		0,00	0,00	A3				A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		0,00	0,00	A4				A4
8	Altri ricavi e proventi diversi		0,00	100.000,00	A5				A5 a e b
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>50.269.398,92</b>	<b>50.876.274,89</b>					
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>									
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo		215.929,43	239.487,85	B6				B6
10	Prestazioni di servizi		24.560.502,91	23.572.656,62	B7				B7
11	Utilizzo beni di terzi		983.103,25	967.084,83	B8				B8
12	Trasferimenti e contributi		888.052,22	938.457,28					
a	Trasferimenti correnti		888.052,22	938.457,28					
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.		0,00	0,00					
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti		0,00	0,00					
13	Personale		10.524.555,86	9.810.395,22	B9				B9
14	Ammortamenti e svalutazioni		705.862,08	623.886,07	B10				B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali		448.559,79	403.688,33	B10a				B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali		257.302,29	220.197,74	B10b				B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		0,00	0,00	B10c				B10c
d	Svalutazione dei crediti		0,00	0,00	B10d				B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		0,00	0,00	B11				B11
16	Accantonamenti per rischi		0,00	0,00	B12				B12
17	Altri accantonamenti		1.777.745,49	1.598.554,66	B13				B13
18	Altri diversi di gestione		12.841.992,78	11.447.635,95	B14				B14
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>52.497.744,02</b>	<b>49.198.158,48</b>					
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>		<b>-2.228.345,10</b>	<b>1.678.116,41</b>					
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>									
19	Proventi da partecipazioni		0,00	0,00	C15				C15
a	da società controllate		0,00	0,00					
b	da società partecipate		0,00	0,00					
c	da altri soggetti		0,00	0,00					
20	Altri proventi finanziari		0,00	0,00	C16				C16
21	Interessi ed altri oneri finanziari		0,00	0,00	C17				C17
a	Interessi passivi		0,00	0,00					
b	Altri oneri finanziari		0,00	0,00					
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>					
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>									
22	Rivalutazioni		0,00	0,00	D18				D18
23	Svalutazioni		0,00	0,00	D19				D19
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>					
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>									
24	Proventi straordinari		4.070.343,17	468.107,68	E20				E20
a	Proventi da permessi di costruire		0,00	0,00					
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale		0,00	0,00					
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo		4.070.343,17	468.107,68	E20b				E20b
d	Plusvalenze patrimoniali		0,00	0,00	E20c				E20c
e	Altri proventi straordinari		0,00	0,00					
	<b>Totale proventi straordinari</b>		<b>4.070.343,17</b>	<b>468.107,68</b>					
25	Oneri straordinari		11.394,46	160.697,14	E21				E21
a	Trasferimenti in conto capitale		0,00	0,00					
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo		11.394,46	160.697,14	E21a				E21a
c	Minusvalenze patrimoniali		0,00	0,00	E21b				E21b
d	Altri oneri straordinari		0,00	0,00	E21d				E21d
	<b>Totale oneri straordinari</b>		<b>11.394,46</b>	<b>160.697,14</b>					
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>		<b>4.068.948,71</b>	<b>307.410,54</b>					
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>		<b>1.830.603,61</b>	<b>1.985.526,95</b>					
26	Imposte		1.845.127,09	1.776.232,96	E22				E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO		<b>-14.523,48</b>	<b>209.293,99</b>	E23				E23

## RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**Indice**

- STATO PATRIMONIALE - ATTIVO (*Allegato n.10 - Rendiconto della gestione*)
- STATO PATRIMONIALE - PASSIVO (*Allegato n.10 - Rendiconto della gestione*)

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021	rif. art.2425 cc rif. DM 26/4/95	
PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		0,00	0,00	0,00 A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00	0,00	
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
I				BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00 BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00 BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	799.063,41	1.020.240,28	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0,00	0,00	BI4	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		<b>799.063,41</b>	<b>1.020.240,28</b>		
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>					
II					
1	Beni demaniali	0,00	0,00		
1.1	Terreni	0,00	0,00		
1.2	Fabbricati	0,00	0,00		
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00		
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	834.241,17	616.841,15		
2.1	Terreni	0,00	0,00	BI11	BI11
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.2	Fabbricati	0,00	0,00		
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.3	Impianti e macchinari	16.967,82	18.615,25	BI12	BI12
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	27.322,47	20.104,99	BI13	BI13
2.5	Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	391.967,98	312.554,12		
2.7	Mobili e arredi	396.686,10	264.241,64		
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00		
2.99	Altri beni materiali	1.296,80	1.325,15		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	10.746,63	BI15	BI15
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		<b>834.241,17</b>	<b>627.587,78</b>		
<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>					
IV					
1	Partecipazioni in				
a	imprese controllate	0,00	0,00	BI11a	BI11a
b	imprese partecipate	0,00	0,00	BI11b	BI11b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso				
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	BI12	BI12
b	imprese controllate	0,00	0,00	BI12a	BI12a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BI12b	BI12b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BI12c	BI12c
3	Altri titoli	0,00	0,00	BI13	BI13
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>		<b>1.633.304,58</b>	<b>1.647.828,06</b>		
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
II	Rimanenze	0,00	0,00	CI	CI
<b>Totale rimanenze</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<i>Crediti (2)</i>					
III					
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
b	Altri crediti da tributi	0,00	0,00		
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
a	verso amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	CI12	CI12
b	imprese controllate	0,00	0,00	CI13	CI13
c	imprese partecipate	0,00	0,00		
d	verso altri soggetti	0,00	0,00	CI11	CI11
3	Verso clienti ed utenti	1.474.968,85	1.529.365,37	CI15	CI15
4	Altri Crediti	0,00	0,00		
a	verso Ierario	1.441.851,40	1.446.413,61		
b	per attività svolta per c/terzi	33.117,45	82.951,76		
c	altri	0,00	0,00		
<b>Totale crediti</b>		<b>1.474.968,85</b>	<b>1.529.365,37</b>		
<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>					
III					
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
2	Altri titoli	0,00	0,00	CI16	CI15
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

IV	<i>Disponibilita' liquide</i>			
1	Conto di tesoreria	28.029.178,59	28.552.478,65	
a	<i>Istituto tesoriere</i>	28.029.178,59	28.552.478,65	CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	0,00	0,00	
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1b e CIV1c
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	
	<b>Totale Disponibilita' Liquide</b>	<b>28.029.178,59</b>	<b>28.552.478,65</b>	
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>29.504.147,44</b>	<b>30.081.844,02</b>	
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>			
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>31.137.482,02</b>	<b>31.729.872,08</b>	



CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO) 2021 2022

2021 2022

ref. art.2425 cc rif. DM 26/4/95

A) PATRIMONIO NETTO		2021	2022	AI
I	Fondo di dotazione	1.275.699,82	1.275.699,82	AI
II	Riserve	0,00	0,00	AI
b	da capitale	0,00	0,00	AI, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00	AI, AIII
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00	
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00	
f	altre riserve disponibili	0,00	0,00	
III	Risultato economico dell'esercizio	-14.523,48	209.293,99	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	372.128,24	162.834,25	AVII
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>1.633.304,58</b>	<b>1.647.828,06</b>	
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2
3	Altri	9.668.826,79	12.153.234,71	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>9.668.826,79</b>	<b>12.153.234,71</b>	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		100.000,00	0,00	C
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	
D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00	D1
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1 e D2
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	D3 e D4
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D5
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	D6
2	Debiti verso fornitori	1.940.893,66	1.420.170,82	D7
3	Acconti	0,00	0,00	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	137.196,01	104.149,19	D5
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00	
b	altre amministrazioni pubbliche	50.977,55	43.432,43	D8
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D9
e	altri soggetti	86.218,46	60.716,76	D11, D12, D13
5	Altri debiti	4.529.187,53	5.310.757,70	D12, D13, D14
a	tributari	584.194,70	568.300,70	
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	364.020,09	446.754,05	
c	per attività svolta per terzi (2)	0,00	0,00	
d	altri	3.580.972,74	4.295.702,95	
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>6.607.277,19</b>	<b>6.835.077,71</b>	
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	11.186.905,74	9.380.238,72	E
II	Risconti passivi	1.941.137,72	1.713.292,88	E
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	
a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	
b	da altri soggetti	0,00	0,00	
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00	
3	Altri risconti passivi	1.941.137,72	1.713.292,88	
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>13.128.043,46</b>	<b>11.093.531,60</b>	
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		<b>31.137.452,02</b>	<b>31.729.672,08</b>	
CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00	
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00	
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**Indice**

Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione (Allegato a) al Rendiconto - Risultato di amministrazione)

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

	RESIDUO	GETTIONE COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			28.552.478,65
Riscossioni	(+)	1.507.281,12	58.857.146,12
Pagamenti	(-)	5.805.218,13	60.364.427,24
Saldo di cassa al 31 dicembre	(=)	55.082.509,17	60.887.727,30
			28.029.178,59
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre	(=)		28.029.178,59
<i>Residui attivi - di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	22.084,25	1.452.884,60
<i>Residui passivi</i>	(-)	888.489,82	5.718.787,37
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	(-)		6.607.277,19
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	(-)		1.206.131,58
<b>Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022 (A) (2)</b>	(=)		<b>21.690.738,67</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022</b>			
<b>Parte accantonata (3)</b>			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 (4)			0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per regioni) (5)			0,00
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			0,00
Fondo contenzioso			315.000,00
Altri accantonamenti			9.453.826,79
<b>Totale parte accantonata (B)</b>			<b>9.768.826,79</b>
<b>Parte vincolata</b>			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			735.006,14
Vincoli derivanti da trasferimenti			0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			0,00
Altri vincoli			0,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>			<b>735.006,14</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>			
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>			<b>0,00</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>			<b>11.186.905,74</b>
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)			0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)

- (1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa)
- (2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria
- (3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato
- (4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 10 c)
- (5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per rescisi perenti al 31 dicembre 2022
- (6) In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo der

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione (\*) *Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate*

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	Risorse accantonate al 1/1/2022 (5)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022 (c)	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>					
Totale Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo perdite società partecipate</b>					
Totale Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo contenzioso</b>					
1055.0 - Fondo contenzioso - AVANZO	4.240.159,59	0,00	0,00	-4.240.159,59	0,00
1056.0 - Fondo contenzioso	0,00	0,00	0,00	315.000,00	315.000,00
<b>Totale Fondo contenzioso</b>	4.240.159,59	0,00	0,00	-3.925.159,59	315.000,00
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità (3)</b>					
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Accantonamento residui parenti</b>					
Totale Accantonamento residui parenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo di garanzia debiti commerciali</b>					
Totale Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altri accantonamenti (4)</b>					
3100.0 - Fondo passività potenziali - AVANZO	3.753,82	0,00	0,00	-3.753,82	0,00
1042.2 - Fondo spese per assegno di fine mandato (art. 19 bis L.R. 10.03.73, N.9)	264.000,00	0,00	336.600,00	1.115.113,22	1.715.713,22
1043.0 - Fondo spese per assegno di fine mandato - AVANZO	1.128.313,22	-13.200,00	0,00	-1.115.113,22	0,00
1051.0 - Fondo spese restituzione agli ex consiglieri regionali contribuiti versati per il trattamento indennitario differito (art.2 L.R.13.01.12,N.4)	0,00	0,00	1.168.200,00	6.027.867,68	7.196.067,68
1052.0 - Fondo spese restituzione agli ex consiglieri regionali contribuiti versati per il trattamento indennitario differito - AVANZO	6.067.907,68	-40.040,00	0,00	-6.027.867,68	0,00
4054.0 - Fondo rinnovi contrattuali (L.R. 31.12.2012, N. 53) - AVANZO	14.328,60	0,00	0,00	-14.328,60	0,00
4055.1 - Fondo rinnovi contrattuali (L.R. 31.12.2012, N. 53)	300.000,00	-180.000,00	150.000,00	14.328,60	284.328,60
4056.0 - Fondo trattamento fine rapporto dipendenti - AVANZO	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
5006.0 - Fondo contributi restituiti dai Gruppi consiliari - AVANZO	134.771,80	0,00	0,00	22.945,49	157.717,29
<b>Totale Altri accantonamenti</b>	7.913.075,12	-233.240,00	1.654.800,00	119.191,67	9.453.826,79
<b>TOTALE</b>	12.153.234,71	-233.240,00	1.654.800,00	-3.805.967,92	9.768.826,79

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare, con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nei rispettivi principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE. Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) e (b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d). Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a) e (b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

(5) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/1 del rendiconto dell'esercizio precedente.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (\*) Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	Capitolo di spesa correlato	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(g)-(h)-(f)+(g)
		Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni esercizio 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati (2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione di impegni nell'esercizio 2021 finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
<b>Vincoli derivanti dalla legge</b>		628.247,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	628.247,15
(110) UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE										
(1600.0) Assegnazione statale finalizzata al rimborso delle emittenti locali (L. 22.02.2000, n. 28) (CAP. 1600(E))	(9060.15) Rimborso alle emittenti locali in materia di messaggi autogestiti a titolo gratuito (L. 22.02.2000, N. 28) (CAP. 1600(E))	0,00	0,00	85.483,14	85.483,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(1650.0) Assegnazione statale per l'esercizio delle funzioni delegate autorità per le garanzie nelle comunicazioni (art. 1, c.13 L. N. 249/97) (CAP. 1650(S))	(9065.15) Spese per l'esercizio delle funzioni delegate dell'autorità per le garanzie nelle comunicazioni (ART. 1, C.13 L. N. 249/97) (CAP. 1650(E))	0,00	0,00	175.550,62	68.791,63	0,00	0,00	0,00	106.758,99	106.758,99
(1650.0) Assegnazione statale per le garanzie nelle comunicazioni (art. 1, c.13 L. N. 249/97) (CAP. 1650(E))	(9065.15) Spese per l'esercizio delle funzioni delegate dell'autorità per le garanzie nelle comunicazioni (ART. 1, C.13 L. N. 249/97) (CAP. 1650(E))	0,00	0,00	7.980,00	7.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli derivanti dalla legge (V1)</b>		628.247,15	0,00	269.013,76	162.254,77	0,00	0,00	0,00	106.758,99	735.006,14
<b>Vincoli derivanti da trasferimenti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli derivanti da trasferimenti (V2)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vincoli derivanti da finanziamenti</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli derivanti da finanziamenti (V3)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (V4)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altri vincoli</b>										
<b>Totale Altri vincoli (V5)</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale risorse vincolate (V1+V2+V3+V4+V5)</b>		628.247,15	0,00	269.013,76	162.254,77	0,00	0,00	0,00	106.758,99	735.006,14
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m1)</b>										
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m2)</b>										
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m3)</b>										
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m4)</b>										
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m5)</b>										
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m1+m2+m3+m4+m5)</b>										
<b>Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n1=n1-m1)</b>										
<b>Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n2=n2-m2)</b>										
<b>Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n3=n3-m3)</b>										
<b>Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n4=n4-m4)</b>										
<b>Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n5=n5-m5)</b>										
<b>Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=n1-m)</b>										

(1) In caso di revisione della composizione del risultato di amministrazione all'inizio dell'esercizio (vincolati, accantonati e destinati agli investimenti) i dati della colonna 1 possono non corrispondere con i dati dell'ultima colonna del prospetto a/2 del rendiconto dell'esercizio precedente.  
 (2) Esclusa la cancellazione di residui attivi non compresi nella quota vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente (ad es. i residui attivi vincolati che hanno finanziato impegni).

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## **Indice**

- **COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO**

*(Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato)*



CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi al 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre 2021 rinviiata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	
	(a)	(b)	(x)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c)+(d)+(e)+(f)
<b>1 MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>								
1 Organi istituzionali	584.139,76	440.609,83	45.399,47	0,00	479.775,96	0,00	0,00	577.906,42
2 Segreteria generale	33.624,29	29.117,35	0,00	0,00	31.750,06	0,00	0,00	36.257,00
3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	151.793,00	130.045,10	4.436,79	0,00	82.403,99	0,00	0,00	99.715,10
6 Ufficio Tecnico	50.440,03	50.440,03	0,00	0,00	73.052,72	0,00	0,00	73.052,72
8 Statistica e Sistemi informativi	137.366,94	104.505,43	18.304,41	0,00	271.245,23	0,00	0,00	285.802,33
10 Risorse Umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri Servizi Generali	127.681,71	118.740,63	165,07	0,00	124.622,00	0,00	0,00	133.398,01
<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>1.085.045,73</b>	<b>873.458,37</b>	<b>68.305,74</b>	<b>0,00</b>	<b>1.062.849,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.206.131,58</b>
<b>TOTALE</b>	<b>1.085.045,73</b>	<b>873.458,37</b>	<b>68.305,74</b>	<b>0,00</b>	<b>1.062.849,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.206.131,58</b>

(a) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente.

(b) Indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti e imputati all'esercizio cui si riferisce il rendiconto finanziati dal FPV.

(x) Indicare le economie, registrate nel corso dell'esercizio e verificate in sede di rendiconto, sugli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato indicati dalla lettera b.

(d),(e),(f) Indicare gli impegni assunti nel corso dell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 (colonna d), all'esercizio 2024 (colonna e), e agli esercizi successivi (colonna f), comprese le spese prenotate sulla base della gara per l'affidamento dei lavori, formalmente indetta ai sensi dell'art. 53, comma 2, del citato decreto legislativo n. 163 del 2006, riguardanti le spese di investimento per lavori pubblici, di cui all'art. 3 comma 7 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", esigibili negli esercizi successivi.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## **Indice**

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI  
(Allegato c) al Rendiconto - Fondo crediti di dubbia esigibilità)

## COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a)+(b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità
		(a)	(b)	(c) = (a)+(b)	(d)	(e)	(f) = (e)/(c)
2010100	TRASFERIMENTI CORRENTI	-	-	-	-	-	-
2000000	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTALE TITOLO 2</b>						
3050000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	-	15.314,99	15.314,99	-	-	-
3000000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	-	15.314,99	15.314,99	-	-	-
	<b>TOTALE TITOLO 3</b>						
	<b>TOTALE GENERALE</b>						
	<i>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</i>						
	<i>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)</i>						
	<b>CONFRONTO</b>						
	<b>FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI</b>	<b>TOTALE CREDITI</b>	<b>FONDO SVALUTAZIONE CREDITI</b>				
	Residui attivi nel conto del bilancio Titoli da 1 a 5	(g) 15.314,99	(h) 0,00				
	Crediti stralciati dal conto del bilancio	(i) 0,00	(l) 0,00				
	Accertamenti imputati agli esercizi successivi a quello cui il rendiconto si riferisce (m)	-	-				
	<b>TOTALE</b>	15.314,99	-				

(\*) Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna (f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

(g) Indicare il totale generale della colonna c).

(h) Indicare il totale generale della colonna e).

(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.

(l) corrisponde all'importo della cella (i).

(m) trattasi solo degli accertamenti di entrate riguardanti i titoli 5, 6, 7.

(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE (Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie)

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato di al Rendiconto - Entrate per categorie

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE REGIONI (\*)  
(ACCERTAMENTI - RISCOSSIONI C/COMPETENZA - RISCOSSIONI C/RESIDUI)

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Accertamenti	di cui entrate non ricorrenti	Riscossioni in c/competenza (1)	Riscossioni in c/residui (1)
<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>					
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	50.497.243,76	-	50.497.243,76	-
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	269.013,76	-	269.013,76	-
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	50.228.230,00	-	50.228.230,00	-
2000000	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>50.497.243,76</b>	-	<b>50.497.243,76</b>	-
<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>					
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	-	-	-	57.541,18
3050200	Rimborsi in entrata	-	-	-	57.541,18
3000000	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	-	-	-	<b>57.541,18</b>
<b>ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>					
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	6.264.855,92	-	6.264.852,77	9,81
9010100	Altre ritenute	1.286.309,11	-	1.286.309,11	9,81
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	4.928.971,27	-	4.928.971,27	-
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	33.727,47	-	33.727,47	-
9019900	Altre entrate per partite di giro	15.848,07	-	15.844,92	-
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	3.547.931,04	-	2.095.049,69	1.449.730,13
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	1.449.817,30	-	7.965,90	1.449.413,61
9020400	Depositi di/prezzo terzi	4.262,00	-	4.262,00	-
9029900	Altre entrate per conto terzi	2.093.851,74	-	2.082.821,69	3.316,52
9000000	<b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>9.812.786,96</b>	-	<b>8.359.902,36</b>	<b>1.449.739,94</b>
<b>TOTALE TITOLI</b>					
		<b>60.310.030,72</b>	-	<b>58.857.146,12</b>	<b>1.507.281,12</b>

(\*) Gli enti adeguano il prospetto a seguito dell'aggiornamento del piano dei conti integrato

(1) Colonne inserite con il D.M. 1 dicembre 2022. Gli enti locali possono rinviare la decorrenza dell'inserimento delle due colonne concernenti le riscossioni in c/competenza e in c/residui, all'esercizio in cui i rendiconti dei Comuni e delle Province sono acquisiti dalla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge n. 196 del 2009 e resi disponibili a ISTAT

(2) Voce aggiornata con il D.M. 30 marzo 2016

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
- SPESE CORRENTI - IMPEGNI *(Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)*
- PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
- SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/COMPETENZA *(Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)*
- PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
- SPESE CORRENTI - PAGAMENTI IN C/RESIDUI *(Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)*

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
 SPESE CORRENTI - IMPEGNI

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	101	Imposte e tasse a carico dell'ente	102	Acquisto di beni e servizi	103	Trasferimenti correnti	104	Trasferimenti di tributi	105	Fondi perequativi	106	Interessi passivi	107	Altre spese per redditi da capitale	108	Rimborsi e poste correttive delle entrate	109	Altre spese correnti	110	Totale	100
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>																						
1	Organi istituzionali	6.955.568,68		1.742.803,76		23.307.446,78		802.569,08										1.001.516,71		54.418,33		33.864.323,34	
2	Segreteria generale	559.940,52		36.967,50		12.390,25												38.674,82				647.973,09	
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	995.968,66		60.000,00		34.447,78												9.448.088,10				10.538.504,54	
6	Ufficio Tecnico	959.087,06		66.769,83		46.808,82												74.046,12				1.146.711,83	
8	Statistica e Sistemi informativi	622.992,03		38.134,23		2.021.089,24												1.190,61				2.683.406,11	
10	Risorse Umane																					93.212,93	
11	Altri Servizi Generali	598.998,91		43.372,10		297.379,79		85.483,14										286.470,74				1.311.704,68	
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>10.692.555,86</b>		<b>1.988.047,42</b>		<b>25.812.775,59</b>		<b>888.052,22</b>										<b>10.849.987,10</b>		<b>54.418,33</b>		<b>50.285.836,52</b>	
	<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	<b>10.692.555,86</b>		<b>1.988.047,42</b>		<b>25.812.775,59</b>		<b>888.052,22</b>										<b>10.849.987,10</b>		<b>54.418,33</b>		<b>50.285.836,52</b>	

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
 SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	Totale
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>											<b>100</b>
1	Organi istituzionali	5.836.856,45	1.668.411,76	22.119.208,17	772.424,55	-	-	-	-	576.776,54	54.418,33	31.028.095,80
2	Segreteria generale	472.034,58	31.004,92	12.390,25	-	-	-	-	-	14.746,42	-	530.176,17
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	862.321,73	53.833,07	29.640,44	-	-	-	-	-	9.445.334,68	-	10.391.129,92
6	Ufficio Tecnico	797.245,94	55.303,50	29.511,19	-	-	-	-	-	71.053,60	-	953.114,23
8	Statistica e Sistemi informativi	503.622,79	32.151,65	1.337.299,32	-	-	-	-	-	1.160,15	-	1.874.233,91
10	Risorse Umane	-	-	55.335,47	-	-	-	-	-	-	-	55.335,47
11	Altri Servizi Generali	490.861,93	33.592,70	249.808,33	772.424,55	-	-	-	-	176.405,39	-	950.668,35
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>8.962.943,42</b>	<b>1.874.297,60</b>	<b>23.833.193,17</b>	<b>772.424,55</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10.285.476,78</b>	<b>54.418,33</b>	<b>45.782.753,85</b>
	<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	<b>8.962.943,42</b>	<b>1.874.297,60</b>	<b>23.833.193,17</b>	<b>772.424,55</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10.285.476,78</b>	<b>54.418,33</b>	<b>45.782.753,85</b>



CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
 SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>											
1	Organi istituzionali	1.480.732,45	141.604,77	912.457,85	81.967,65	-	-	-	-	857.072,91	-	3.473.835,63
2	Segreteria generale	106.767,72	7.342,58	14.070,80	-	-	-	-	-	-	-	128.181,10
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	212.012,68	17.015,40	6.736,31	-	-	-	-	-	15.011,76	-	250.776,15
6	Ufficio Tecnico	88.036,18	6.515,46	3.507,50	-	-	-	-	-	6.942,73	-	105.001,87
8	Statistica e Sistemi informativi	112.044,29	6.444,34	479.861,65	-	-	-	-	-	45,63	-	598.416,31
10	Risorse Umane	-	-	16.149,98	-	-	-	-	-	-	-	16.149,98
11	Altri Servizi Generali	80.051,11	7.223,25	52.377,15	613,20	-	-	-	-	178.439,43	-	318.704,14
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>2.079.644,43</b>	<b>186.145,80</b>	<b>1.485.181,44</b>	<b>82.580,85</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.057.512,66</b>	<b>-</b>	<b>4.891.065,18</b>
	<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	<b>2.079.644,43</b>	<b>186.145,80</b>	<b>1.485.181,44</b>	<b>82.580,85</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.057.512,66</b>	<b>-</b>	<b>4.891.065,18</b>

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
- SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI *(Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)*
- PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
- SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/COMP. *(Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)*
- PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
- SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI IN C/RESIDUI *(Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)*

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI

	201	202	203	204	205	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
<b>MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI</b>											
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>					<b>200</b>	<b>301</b>	<b>302</b>	<b>303</b>	<b>304</b>	<b>300</b>
1	Organi istituzionali	-	203.343,97	-	-	203.343,97	-	-	-	-	-
2	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Statistica e Sistemi Informativi	-	499.329,09	-	-	499.329,09	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Altri Servizi Generali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	-	<b>702.673,06</b>	-	-	<b>702.673,06</b>	-	-	-	-	-
	<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	-	<b>702.673,06</b>	-	-	<b>702.673,06</b>	-	-	-	-	-

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>1</b>	<b>MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>											
1	Organi istituzionali	-	182.970,91	-	-	-	182.970,91	-	-	-	-	-
2	Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Statistica e Sistemi Informativi	-	261.680,80	-	-	-	261.680,80	-	-	-	-	-
10	Risorse Umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Altri Servizi Generali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	-	<b>444.651,71</b>	-	-	-	<b>444.651,71</b>	-	-	-	-	-
	<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	-	<b>444.651,71</b>	-	-	-	<b>444.651,71</b>	-	-	-	-	-

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente 201	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni 202	Contributi agli investimenti 203	Altri trasferimenti in conto capitale 204	Altre spese in conto capitale 205	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE 200	Acquisizioni di attività finanziarie 301	Concessione crediti di breve termine 302	Concessione crediti di medio-lungo termine 303	Altre spese per incremento di attività finanziarie 304	Totale SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE 300
<b>1 MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>											
1 Organi istituzionali	-	3.152,48	-	-	-	3.152,48	-	-	-	-	-
2 Segreteria generale	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3 Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6 Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8 Statistica e Sistemi Informativi	-	255.859,71	-	-	-	255.859,71	-	-	-	-	-
10 Risorse Umane	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11 Altri Servizi Generali	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	-	<b>259.012,19</b>	-	-	-	<b>259.012,19</b>	-	-	-	-	-
<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	-	<b>259.012,19</b>	-	-	-	<b>259.012,19</b>	-	-	-	-	-

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI -  
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI (Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
SPESE PER RIMBORSO PRESTITI - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
	401	402	403	404	405	400
<b>1 MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>						
1 Organi istituzionali	-	-	-	-	-	-
2 Segreteria generale	-	-	-	-	-	-
3 Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato	-	-	-	-	-	-
6 Ufficio Tecnico	-	-	-	-	-	-
8 Statistica e Sistemi informativi	-	-	-	-	-	-
10 Risorse Umane	-	-	-	-	-	-
11 Altri Servizi Generali	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	-	-	-	-	-	-

Gli stanziamenti di spesa riguardanti il macroaggregato "Fondi per rimborso prestiti" non possono essere impegnati e pagati.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
- SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI (Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)



CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato n.10-b - Spese per macroaggregati

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI  
 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro 701	Uscite per conto terzi 702	Totale 700
<b>99</b>	<b>MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI</b>			
1	Servizi per conto terzi e partite di giro	6.264.855,92	3.547.931,04	9.812.786,96
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI</b>	<b>6.264.855,92</b>	<b>3.547.931,04</b>	<b>9.812.786,96</b>
	<b>Totale MACROAGGREGATI</b>	<b>6.264.855,92</b>	<b>3.547.931,04</b>	<b>9.812.786,96</b>

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI - IMPEGNI (Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati)

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato e) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI  
IMPEGNI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
<b>TITOLO 1 - SPESE CORRENTI</b>			
101	Redditi da lavoro dipendente	10.692.555,86	-
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.988.047,42	-
103	Acquisto di beni e servizi	25.812.775,59	-
104	Trasferimenti correnti	888.052,22	-
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	10.849.987,10	9.380.238,72
110	Altre spese correnti	54.418,33	-
100	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>50.285.836,52</b>	<b>9.380.238,72</b>
<b>TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>			
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	702.673,06	-
200	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>702.673,06</b>	-
<b>TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>			
701	Uscite per partite di giro	6.264.855,92	-
702	Uscite per conto terzi	3.547.931,04	-
700	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>9.812.786,96</b>	-
<b>TOTALE IMPEGNI</b>		<b>60.801.296,54</b>	<b>9.380.238,72</b>

(1) Gli stanziamenti di spesa riguardanti il macroaggregato "Fondi per rimborso prestiti" non possono essere impegnati e pagati.

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## **Indice**

Accertamenti assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti  
(Allegato f) al Rendiconto - Accertamenti pluriennali)

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato f) al rendiconto - Accertamenti pluriennali

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLO 2:	TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Anni successivi Accertamenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI	Accertamenti			
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		50.536.761,00	50.546.761,00	-
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>50.536.761,00</b>	<b>50.546.761,00</b>	<b>-</b>
TITOLO 3:	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti		100.000,00	100.000,00	-
<b>30000 Totale TITOLO 3</b>	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-</b>
TITOLO 9:	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro		7.740.000,00	7.740.000,00	-
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi		8.260.000,00	8.260.000,00	10.288,80
<b>90000 Totale TITOLO 9</b>	<b>ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>		<b>16.000.000,00</b>	<b>16.000.000,00</b>	<b>10.288,80</b>
<b>TOTALE ACCERTAMENTI</b>					<b>24.687,65</b>

# RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

## Indice

- Impegni assunti nell'esercizio di riferimento e negli esercizi precedenti imputati all'anno successivo cui si riferisce il rendiconto e seguenti  
(Allegato g) al *Rendiconto - Impegni pluriennali*)

CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Allegato g) al Rendiconto - Impegni pluriennali

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLIE MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto	Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto	Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni
		Impegni	Impegni	Impegni
<b>TITOLO 1:</b>				
<i>SPESA CORRENTI</i>				
101	Redditi da lavoro dipendente	11.860.203,04	30.248,41	-
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.139.200,00	158.880,00	1.880,00
103	Acquisto di beni e servizi	30.841.326,18	5.097.434,30	2.724.463,67
104	Trasferimenti correnti	1.040.400,00	500.385,20	-
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.943.993,36	-	-
110	Altre spese correnti	2.662.770,00	-	-
<b>10000 Totale TITOLO 1</b>	<b>SPESA CORRENTI</b>	<b>50.487.892,58</b>	<b>5.786.947,91</b>	<b>2.726.343,67</b>
<b>TITOLO 2:</b>				
<i>SPESA IN CONTO CAPITALE</i>				
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.355.000,00	356.028,34	353.100,34
<b>20000 Totale TITOLO 2</b>	<b>SPESA IN CONTO CAPITALE</b>	<b>1.355.000,00</b>	<b>356.028,34</b>	<b>353.100,34</b>
<b>TITOLO 7:</b>				
<i>USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</i>				
701	Uscite per partite di giro	7.740.000,00	-	-
702	Uscite per conto terzi	8.260.000,00	11.240,00	6.240,00
<b>70000 Totale TITOLO 7</b>	<b>USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>	<b>16.000.000,00</b>	<b>11.240,00</b>	<b>6.240,00</b>
<b>TOTALE IMPEGNI</b>		<b>67.842.892,58</b>	<b>6.154.216,25</b>	<b>3.085.684,01</b>
				<b>3.224.834,25</b>

(1) Gli stanziamenti di spesa riguardanti il macroaggregato "Fondi per rimborso prestiti" non possono essere impegnati e pagati.

## **RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

### **Indice**

- **PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE (Allegato h) al Rendiconto - Costi per missione)**







XI LEGISLATURA

## **CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO**

### **Allegato**

### **Quadro della gestione di cassa reso dal Tesoriere**

Ente 0704942 CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Esercizio 2022

**E N T R A T E**                      Conto di Fatto

Fondo di Cassa dell'Esercizio 2021	28.552.478,65
Reversali Emesse	60.364.427,24
Di cui Riscosse	60.364.427,24
da Riscuotere	
a Copertura	
Riscossioni da Regolarizzare con Reversali	
<b>Totale delle Entrate</b>	<b>88.916.905,89</b>

**U S C I T E**                      Conto di Fatto

Deficit di Cassa dell'Esercizio 2021	
Mandati Emessi	60.887.727,30
Di cui Pagati	60.887.727,30
da Pagare	
a Copertura	
Pagamenti da Regolarizzare con Mandati	
<b>Totale delle Uscite</b>	<b>60.887.727,30</b>
<b>Saldo Risultante dal Conto di Fatto</b>	<b>28.029.178,59</b>

  
BANCQ BPM SPAT  
VENEZIA

**RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**PROSPETTO DATI SIOPE**

*(Allegato I) al Rendiconto)*

SIOPE Entrata - Reversali dal 01-01-2022 al 31-12-2022

Codice SIOPE	Descrizione SIOPE	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
2010101001	Trasferimenti correnti da Ministeri	85.483,14	85.483,14
2010101010	Trasferimenti correnti da autorità amministrative indipendenti	183.530,62	183.530,62
2010102001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	50.228.230,00	50.228.230,00
3050201001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, conv	57.541,18	57.541,18
9010101001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	24,53	24,53
9010102001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.286.294,39	1.286.294,39
9010201001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	4.928.971,27	4.928.971,27
9010301001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	33.727,47	33.727,47
9019903001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	15.844,92	15.844,92
9020102001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	1.454.379,51	1.454.379,51
9020401001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	4.262,00	4.262,00
9029999999	Altre entrate per conto terzi	2.086.138,21	2.086.138,21
<b>TOTALE GENERALE</b>		60.364.427,24	60.364.427,24

SIOPE Spesa - Mandati dal 01-01-2022 al 31-12-2022

Codice SIOPE	Descrizione SIOPE	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1010101002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	5.248.480,81	5.248.480,81
1010101003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	123.210,49	123.210,49
1010101004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrispost	2.019.614,63	2.019.614,63
1010101006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	1.105.685,36	1.105.685,36
1010101008	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione	11.905,93	11.905,93
1010102002	Buoni pasto	178.781,86	178.781,86
1010201001	Contributi obbligatori per il personale	2.115.088,68	2.115.088,68
1010201002	Contributi previdenza complementare	12.597,80	12.597,80
1010201003	Contributi per indennità di fine rapporto erogata tramite INPS	219.276,01	219.276,01
1010202001	Assegni familiari	7.946,28	7.946,28
1020101001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.868.666,46	1.868.666,46
1020102001	Imposta di registro e di bollo	2.120,65	2.120,65
1020106001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	189.287,09	189.287,09
1020109001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	369,20	369,20
1030101001	Giornali e riviste	58.985,24	58.985,24
1030101002	Pubblicazioni	16.241,10	16.241,10
1030102001	Carta, cancelleria e stampati	33.159,13	33.159,13
1030102002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	26.519,11	26.519,11
1030102004	Vestiaro	24.480,53	24.480,53
1030102005	Accessori per uffici e alloggi	6.081,15	6.081,15
1030102006	Materiale informatico	12.743,21	12.743,21
1030102009	Beni per attività di rappresentanza	27.885,04	27.885,04
1030102014	Stampati specialistici	854,00	854,00
1030102999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	23.707,64	23.707,64
1030105999	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	286,75	286,75
1030201001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	15.204.327,91	15.204.327,91
1030201002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	2.823.096,47	2.823.096,47
1030201008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incaric	185.813,17	185.813,17
1030202001	Rimborso per viaggio e trasloco	28.203,11	28.203,11
1030202002	Indennità di missione e di trasferta	352,10	352,10
1030202005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	38.464,95	38.464,95
1030202999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	22.461,13	22.461,13
1030204004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	3.711,30	3.711,30
1030204999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	32.484,00	32.484,00
1030205001	Telefonia fissa	8.366,93	8.366,93
1030205002	Telefonia mobile	25.192,22	25.192,22
1030205003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	34.585,84	34.585,84
1030205004	Energia elettrica	305.424,28	305.424,28
1030205005	Acqua	5.586,33	5.586,33
1030205006	Gas	40,39	40,39
1030205999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	7.178,56	7.178,56
1030207001	Locazione di beni immobili	272.166,03	272.166,03
1030207002	Noleggi di mezzi di trasporto	21.855,42	21.855,42
1030207004	Noleggi di hardware	120.560,21	120.560,21
1030207006	Licenze d'uso per software	155.759,19	155.759,19
1030207008	Noleggi di impianti e macchinari	149.157,20	149.157,20
1030207999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	131.363,88	131.363,88
1030209001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di s	113.350,72	113.350,72
1030209003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	60.355,72	60.355,72
1030209004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	13.003,21	13.003,21
1030209005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	502,00	502,00
1030209006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	12.839,44	12.839,44
1030209008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	915,00	915,00
1030209009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, sto	983.718,62	983.718,62
1030209010	Manutenzione ordinaria e riparazioni di oggetti di valore	3.370,03	3.370,03
1030211006	Patrocinio legale	15.000,00	15.000,00
1030211009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	43.000,00	43.000,00
1030211999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	135.506,64	135.506,64
1030213001	Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza	465.449,18	465.449,18
1030213002	Servizi di pulizia e lavanderia	526.808,40	526.808,40
1030213003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	89.331,03	89.331,03
1030213999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	361.322,21	361.322,21
1030214999	Altri servizi di ristorazione	12.872,94	12.872,94

SIOPE Spesa - Mandati dal 01-01-2022 al 31-12-2022

Codice SIOPE	Descrizione SIOPE	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1030216001	Pubblicazione bandi di gara	36.381,83	36.381,83
1030216002	Spese postali	961,56	961,56
1030216999	Altre spese per servizi amministrativi	18.500,00	18.500,00
1030217002	Oneri per servizio di tesoreria	9.028,00	9.028,00
1030218001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	15.195,60	15.195,60
1030219001	Gestione e manutenzione applicazioni	318.138,75	318.138,75
1030219003	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	38.112,80	38.112,80
1030219004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	114.425,63	114.425,63
1030219005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	424.609,29	424.609,29
1030219006	Servizi di sicurezza	9.105,37	9.105,37
1030219009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	51.920,03	51.920,03
1030219011	Processi trasversali alle classi di servizio	577.833,78	577.833,78
1030219999	Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	45,02	45,02
1030299003	Quote di associazioni	55.211,92	55.211,92
1030299011	Servizi per attività di rappresentanza	16.049,02	16.049,02
1030299012	Rassegna stampa	501.228,44	501.228,44
1030299999	Altri servizi diversi n.a.c.	487.188,91	487.188,91
1040101002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	6.000,00	6.000,00
1040104001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	709.023,96	709.023,96
1040201002	Liquidazioni per fine rapporto di lavoro	139.368,24	139.368,24
1040399999	Trasferimenti correnti a altre imprese	613,20	613,20
1090101001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni,	1.962.750,72	1.962.750,72
1099902001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o inc	9.380.238,72	9.380.238,72
1100401001	Premi di assicurazione su beni mobili	6.357,00	6.357,00
1100401003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	594,00	594,00
1100401999	Altri premi di assicurazione contro i danni	47.467,33	47.467,33
2020103001	Mobili e arredi per ufficio	74.827,57	74.827,57
2020103002	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	1.840,98	1.840,98
2020103999	Mobili e arredi n.a.c.	100.675,84	100.675,84
2020105999	Attrezzature n.a.c.	8.779,00	8.779,00
2020107002	Postazioni di lavoro	87.944,92	87.944,92
2020107003	Periferiche	8.052,00	8.052,00
2020107004	Apparati di telecomunicazione	16.253,55	16.253,55
2020302001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	383.330,04	383.330,04
2020302002	Acquisto software	21.960,00	21.960,00
7010101001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	1.166,67	1.166,67
7010102001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.193.624,06	1.193.624,06
7010201001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per c	4.919.075,68	4.919.075,68
7010301001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	31.624,31	31.624,31
7019903001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	15.634,95	15.634,95
7020102001	Acquisto di servizi per conto di terzi	1.450.323,78	1.450.323,78
7020402001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	4.242,00	4.242,00
7029999999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	1.894.552,92	1.894.552,92
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>60.887.727,30</b>	<b>60.887.727,30</b>

**RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PROVENIENTI DAGLI ESERCIZI ANTERIORI A QUELLO DI  
COMPETENZA, DISTINTAMENTE PER ESERCIZIO DI PROVENIENZA E PER CAPITOLO

*(Allegato m) al Rendiconto)*



## ELENCO RESIDUI ATTIVI provenienti dalla GESTIONE ESERCIZI PRECEDENTI

Anno	Classificazione	Capitolo	Accertamento	Descrizione	Importo
2021	3.500.0200	1800.0	484.1	RIMBORSI SPESE PER RETRIBUZIONI ED ONERI RIFLESSI DEL PERSONALE COMANDATO. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2021 DECDIRIG 109 del 04-05-2021 (Esecutiva)	15.314,99
<b>Totale Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>					<b>15.314,99</b>
<b>Totale Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>					<b>15.314,99</b>
2020	9.100.0200	5200.0	28.1	TRATTAMENTO ECONOMICO DEI CONSIGLIERI, ASSESSORI, EX CONSIGLIERI E LORO FAMILIARI, GARANTE DEI DIRITTI DELLA PERSONA E COMPONENTI CORECOM PER L'ANNO 2020. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2020 DECDIRIG 3 del 08-01-2020 (Esecutiva)	5.698,07
<b>Totale Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>					<b>5.698,07</b>
2011	9.200.9900	6200.0	54.1	VEDI IMP. 215/2011 AZZERAMENTO NETTO RETRIBUZIONE NEG (BERNINI CARLO) RIF. PROVVEDIMENTO: - 2010 PDC 51 del 20-10-2010 (Esecutiva)	406,94
2015	9.200.9900	6200.0	1176.1	AZZERAMENTO CEDOLINO EX CONS. PIPITONE (31,26), BORTOLUSSI (1,26), CAOBELLI (117,97), MAGRINI (494,67), MOLINARI (1430,13), PELLIZZARI (79,96), RIZZATO E. (438,98) E MANZATO (81,26 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2014 PDC 124 del 17-12-2014 (Esecutiva)	494,67
2018	9.200.9900	6200.0	24.1	AZZERAMENTI CEDOLINI (TRATTENUTE) - VEDI IMP. 155-2018 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2018 DECDIRIG 3 del 15-01-2018 (Esecutiva)	169,58
<b>Totale Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>					<b>1.071,19</b>
<b>Totale Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>					<b>6.769,26</b>
<b>Totale Titoli</b>					<b>22.084,25</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>					<b>22.084,25</b>

## ELENCO RESIDUI PASSIVI provenienti dalla GESTIONE ESERCIZI PRECEDENTI

Anno	Classificazione	Capitolo	Impegno	Descrizione	Importo
2021	01.01.1.103	3133.21	669.1	FORNITURA DI QUOTIDIANI, PERIODICI, PUBBLICAZIONI, RIVISTE SPECIALIZZATE. ATTIVAZIONE DI TRE ABBONAMENTI DIGITALI DESTINATI AD UNA STRUTTURA DEL CONSIGLIO REGIONALE. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2021 DECDIRIG 103 del 22-04-2021 (Esecutiva)	179,99
2021	01.01.1.104	4058.1	924.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2021 DECDIRIG 262 del 26-10-2021 (Esecutiva)	735,32
2020	01.01.1.104	5000.1	896.1	XI LEGISLATURA. CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO AI GRUPPI CONSILIARI PER IL PERIODO NOVEMBRE - DICEMBRE 2020. ARTICOLO 3 LEGGE REGIONALE 27 NOVEMBRE 1984, N. 56 E S.M.I. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2020 DECDIRIG 301 del 23-11-2020 (Esecutiva)	2.976,14
2021	01.01.1.104	5000.1	216.1	CONTRIBUTO PER LE SPESE DI FUNZIONAMENTO AI GRUPPI CONSILIARI PER IL 2021. ARTICOLO 3 LEGGE REGIONALE 27 NOVEMBRE 1984, N. 56 E S.M.I. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2020 DECDIRIG 362 del 29-12-2020 (Esecutiva)	17.856,88
2021	01.01.1.109	4060.7	490.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2021 DECDIRIG 78 del 16-03-2021 (Esecutiva)	84.718,30

**Totale Programma 1 - Titolo 1 - Organi istituzionali 106.466,63**

2021	01.11.1.109	9080.7	620.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2021 DECDIRIG 78 del 16-03-2021 (Esecutiva)	19.129,37
------	-------------	--------	-------	---	-----------

**Totale Programma 11 - Titolo 1 - Altri servizi generali 19.129,37**

**Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 125.596,00**

2021	99.01.7.702	10010.0	29.2	SOMME DA RIMBORSARE ALLA GIUNTA REGIONALE - VEDI ACC. 7/2020 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2019 DECDIRIG 53 del 18-02-2019 (Esecutiva)	166,94
2021	99.01.7.702	10010.0	1078.1	RESTITUZIONE ALLA GR DELLE SOMME RISCOSE A TITOLO DIVERSO RIF. PROVVEDIMENTO: - 2020 PDC 128 del 17-12-2020 (Esecutiva)	759,13
2013	99.01.7.702	11035.0	227.1	AZZERAMENTO CEDOLINO EX CONSIGLIERE TESTA (VEDI ACC. 64/2013) RIF. PROVVEDIMENTO: - 2012 PDC 146 del 19-12-2012 (Esecutiva)	57,94
2013	99.01.7.702	11035.0	463.1	SOMME SPETTANTI AGLI EREDI - AZZERAMENTO NETTO RUGOLOTTA (EURO 312,35) E TESTA (EURO 53,61) - ACC. 168/2013 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2012 PDC 146 del 19-12-2012 (Esecutiva)	365,96
2014	99.01.7.702	11035.0	323.1	AZZERAMENTO CEDOLINO EX CONSIGLIERE DONAZZON RENATO (EURO 3.042,80) MARCHETTI BRUNO (EURO 3.447,50) E PAOLUCCI (EURO 51,92) - VEDI ACC. 148-2014 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2013 PDC 110 del 19-12-2013 (Esecutiva)	3.625,74
2014	99.01.7.702	11035.0	412.1	AZZERAMENTO CEDOLINO EX CONSIGLIERI BERTIN (31,62), DONAZZON (285,04), MARANGONI (19,17), MARCHETTI (368,09), PAOLUCCI (126,01), ZANONATO (57,50) - VEDI ACC. 176-2014 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2013 PDC 110 del 19-12-2013 (Esecutiva)	418,88
2015	99.01.7.702	11035.0	282.1	RENDICONTI DEI GRUPPI CONSILIARI PER L'ESERCIZIO 2013: COSTITUZIONE FONDO DI ACCANTONAMENTO NELLE MORE DELLA DEFINIZIONE DEI RICORSI AVVERSO LA DELIBERAZIONE N.269 DEL 9 APRILE 201 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2014 DEL 92 del 18-12-2014 (Esecutiva)	737.369,77
2015	99.01.7.702	11035.0	311.1	AZZERAMENTO CEDOLINO EX REVERSIBILITA' SIG.RA CAOBELLI LAURA (VEDI ACC. 278-2015) RIF. PROVVEDIMENTO: - 2014 PDC 124 del 17-12-2014 (Esecutiva)	925,35
2015	99.01.7.702	11035.0	682.1	AZZERAMENTO CEDOLINO EX CEDOLINO EX REVERSIBILITA' SIG.RA MAGRINI ZIZI - VEDI ACC. 876-2015 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2014 PDC 124 del 17-12-2014 (Esecutiva)	3.347,70
2016	99.01.7.702	11035.0	146.1	TRATTAMENTO ECONOMICO DEI CONSIGLIERI, ASSESSORI, EX CONSIGLIERI E LORO FAMILIARI, GARANTE DEI DIRITTI DELLA PERSONA E COMPONENTI CORECOM PER L'ANNO 2016. VEDI ACC. 81-2016 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2016 DECDIRIG 14 del 25-01-2016 (Esecutiva)	502,81
2016	99.01.7.702	11035.0	147.1	TRATTAMENTO ECONOMICO DEI CONSIGLIERI, ASSESSORI, EX CONSIGLIERI E LORO FAMILIARI, GARANTE DEI DIRITTI DELLA PERSONA E COMPONENTI CORECOM PER L'ANNO 2016. VEDI ACC. 82-2016 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2016 DECDIRIG 14 del 25-01-2016 (Esecutiva)	1.445,16
2017	99.01.7.702	11035.0	145.1	COMPETENZE DA EROGARE DERIVANTI DA AZZERAMENTO CEDOLINI ANNO 2017.- VEDI ACC. 28-2017 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2017 DECDIRIG 4 del 23-01-2017 (Esecutiva)	5.065,86
2018	99.01.7.702	11035.0	155.1	COMPETENZE DA EROGARE DERIVANTI DA AZZERAMENTI CEDOLINI - VEDI ACC. 24-2018 RIF. PROVVEDIMENTO: - 2018 DECDIRIG 3 del 15-01-2018 (Esecutiva)	2.287,37
2019	99.01.7.702	11035.0	189.1	TRATTAMENTO ECONOMICO DEI CONSIGLIERI, ASSESSORI, EX CONSIGLIERI E LORO FAMILIARI, GARANTE DEI DIRITTI DELLA PERSONA E COMPONENTI CORECOM PER L'ANNO 2019. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2019 DECDIRIG 6 del 11-01-2019 (Esecutiva)	2.994,14
2020	99.01.7.702	11035.0	200.1	TRATTAMENTO ECONOMICO DEI CONSIGLIERI, ASSESSORI, EX CONSIGLIERI E LORO FAMILIARI, GARANTE DEI DIRITTI DELLA PERSONA E COMPONENTI CORECOM PER L'ANNO 2020. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2020 DECDIRIG 3 del 08-01-2020 (Esecutiva)	32,71

<b>Anno</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2020	99.01.7.702	11035.0	203.1	TRATTAMENTO ECONOMICO DEI CONSIGLIERI, ASSESSORI, EX CONSIGLIERI E LORO FAMILIARI, GARANTE DEI DIRITTI DELLA PERSONA E COMPONENTI CORECOM PER L'ANNO 2020. RIF. PROVVEDIMENTO: - 2020 DECDIRIG 3 del 08-01-2020 (Esecutiva)	3.528,36
<b>Totale Programma 1 - Servizi per conto terzi e partite di giro</b>					<b>762.893,82</b>
<b>Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI</b>					<b>762.893,82</b>
<b>Totale Missioni</b>					<b>888.489,82</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>					<b>888.489,82</b>

**RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**ELENCO CREDITI INESIGIBILI**

*(Allegato n) al Rendiconto)*

*Note:*

NESSUN CREDITO INESIGIBILE.

**RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**ELENCO IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO 2023**

**FINANZIATI DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE 2022**

*(Allegato al Rendiconto - Punto 5.4 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 concernente il principio contabile applicato della contabilità finanziaria)*

**ELENCO IMPEGNI DI SPESA DA RE-IMPUTARE ALL'ESERCIZIO 2023**

<b>Classificazione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
01.01.1.101	4060.1	2022.313.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	13.554,40
01.01.1.101	4060.1	2022.314.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	3.049,64
01.01.1.101	4060.1	2022.315.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	2.492,83
01.01.1.101	4060.1	2022.499.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.483.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	3.048,63
01.01.1.101	4065.1	2022.327.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	95.076,28
01.01.1.101	4065.1	2022.329.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	133.754,38
01.01.1.101	4065.1	2022.330.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	72.529,33
01.01.1.101	4065.1	2022.331.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	36.240,89
01.01.1.101	4065.1	2022.508.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.499.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	39.928,40
01.01.1.101	4065.1	2022.509.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.1029.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 322 Data 21-12-2021 * ESECUTIVA *	4.447,51
01.01.1.101	5070.1	2022.419.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	2.240,14
01.01.1.101	5070.1	2022.420.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	19.241,94
01.01.1.101	5070.1	2022.421.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	1.349,66
01.01.1.101	5070.1	2022.546.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.581.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	847,63
01.01.1.101	9026.1	2022.431.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	21.316,53
01.01.1.101	9026.1	2022.433.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	11.592,99
01.01.1.101	9026.1	2022.434.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	493,65
01.01.1.101	9026.1	2022.435.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	4.285,80

Classificazione	Capitolo	Impegno	Descrizione	Importo
01.01.1.101	9026.1	2022.549.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.594.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	10.228,92
01.01.1.101	9026.1	2022.551.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.596.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	22,17
01.01.1.103	3245.7	2022.494.1	RICORSO ALLA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE PER LA RIFORMA DELLA SENTENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI VENEZIA, SEZIONE LAVORO N. 961 DEL 2017 IN TEMA DI RICONOSCIMENTO AL DIFENSORE CIVICO DEL TRATTAMENTO INDENNITARIO DIFFERITO E DEL VERSAMENTO CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ALLA GESTIONE SEPARATA INPS: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA (Ex Impegno 2020.1022.1) (Ex Impegno 2021.384.1) Rif. Provvedimento: Anno 2020 Tipo DECDIRIG Numero 357 Data 29-12-2020 * ESECUTIVA *	12.500,00
01.01.1.103	3245.7	2022.495.1	RICORSO PER CASSAZIONE AVVERSO LA SENTENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI VENEZIA N. 2203 DEL 29 MAGGIO 2019 DI CONFERMA DELLA SENTENZA DEL TRIBUNALE DI VENEZIA N. 1977 DEL 2015 IN TEMA DI DISCIPLINA DEL TRATTAMENTO INDENNITARIO DEL DIFENSORE CIVICO, A SEGUITO DELLA RIDETERMINAZIONE INTRODotta IN ESECUZIONE DELL' ARTICOLO 6 DELLA LEGGE REGIONALE 6 APRILE 2012, N. 13. (Ex Impegno 2020.1023.1) Rif. Provvedimento: Anno 2020 Tipo DECDIRIG Numero 356 Data 29-12-2020 * ESECUTIVA *	12.500,00
01.01.1.103	3245.7	2022.1076.1	PROMOZIONE DI CONFLITTO DI ATTRIBUZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 11 MARZO 1953, N. 87 NORME SULLA COSTITUZIONE E SUL FUNZIONAMENTO DELLA CORTE COSTITUZIONALE NEI CONFRONTI DEL TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL VENETO E PER ESSO DELLO STATO A FRONTE DELLA ORDINANZA TAR VENETO N. 615 DEL 20 GIUGNO 2022 IN TEMA DI PIANO FAUNISTICO VENATORIO REGIONALE APPROVATO CO Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 390 Data 27-12-2022 * ESECUTIVA *	24.805,04
01.01.1.109	4060.7	2022.323.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	151,53
01.01.1.109	4060.7	2022.324.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	3.615,94
01.01.1.109	4060.7	2022.502.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.491.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	2.575,47
01.01.1.109	4060.7	2022.503.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.492.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	8.816,58
01.01.1.109	4065.7	2022.339.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	8.030,03
01.01.1.109	4065.7	2022.341.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	3.406,95
01.01.1.109	4065.7	2022.513.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.509.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	979,25
01.01.1.109	9026.7	2022.443.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	11.399,95
01.01.1.109	9026.7	2022.444.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	8.673,10
01.01.1.109	9026.7	2022.445.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	2.474,96
01.01.1.109	9026.7	2022.554.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.604.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	1.461,99
01.01.1.109	9026.7	2022.556.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.606.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	773,91

Classificazione	Capitolo	Impegno	Descrizione	Importo
01.02.1.101	4070.1	2022.344.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	10.180,22
01.02.1.101	4070.1	2022.345.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	6.151,91
01.02.1.101	4070.1	2022.346.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	6.265,37
01.02.1.101	4070.1	2022.517.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.514.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	4.506,94
01.02.1.109	4070.7	2022.354.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	3.777,50
01.02.1.109	4070.7	2022.355.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	5.000,00
01.02.1.109	4070.7	2022.356.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	375,06

**Totale Programma 2 - Titolo 1 - Segreteria generale 36.257,00**

01.03.1.101	4075.1	2022.358.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	37.823,15
01.03.1.101	4075.1	2022.360.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	19.096,06
01.03.1.101	4075.1	2022.361.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	11.341,61
01.03.1.101	4075.1	2022.362.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	4.485,55
01.03.1.101	4075.1	2022.524.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.526.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	3.942,67
01.03.1.109	4075.7	2022.370.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	2.212,10
01.03.1.109	4075.7	2022.371.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	7.445,52
01.03.1.109	4075.7	2022.526.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.534.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	12.993,03
01.03.1.109	4075.7	2022.528.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.536.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	375,41

**Totale Programma 3 - Titolo 1 - Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato 99.715,10**

01.06.1.101	4080.1	2022.374.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	10.188,63
-------------	--------	------------	---	-----------



Classificazione	Capitolo	Impegno	Descrizione	Importo
01.06.1.101	4080.1	2022.376.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	36.602,34
01.06.1.101	4080.1	2022.377.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	8.550,04
01.06.1.101	4080.1	2022.378.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	6.019,58
01.06.1.109	4080.7	2022.387.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	11.692,13

**Totale Programma 6 - Titolo 1 - Ufficio tecnico 73.052,72**

01.08.1.101	4085.1	2022.390.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	25.909,06
01.08.1.101	4085.1	2022.391.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	11.018,03
01.08.1.101	4085.1	2022.536.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.554.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	3.412,13
01.08.1.101	4085.1	2022.538.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.556.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	2.644,97
01.08.1.103	3150.4	2022.268.1	ACQUISTO DI UN NUOVO SISTEMA DI TELEFONIA FISSA IN TECNOLOGIA VOIP E DEI RELATIVI BENI E SERVIZI. ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP S.P.A. CENTRALI TELEFONICHE 8. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 29 Data 14-02-2022 * ESECUTIVA *	18.217,21
01.08.1.103	3150.4	2022.657.1	AGGIORNAMENTO INFRASTRUTTURA DI RETE DI PALAZZO TORRES-ROSSINI. ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP S.P.A. RETI LOCALI 7 - LOTTO2. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 116 Data 04-05-2022 * ESECUTIVA *	3.416,68
01.08.1.103	3150.4	2022.706.1	PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO. ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP SPA DIGITAL TRANSFORMATION. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 168 Data 09-06-2022 * ESECUTIVA *	98.366,10
01.08.1.103	3150.4	2022.707.1	PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO. ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP SPA DIGITAL TRANSFORMATION. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 168 Data 09-06-2022 * ESECUTIVA *	103.715,76
01.08.1.103	3150.4	2022.708.1	PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO. ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP SPA DIGITAL TRANSFORMATION. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 168 Data 09-06-2022 * ESECUTIVA *	6.914,39
01.08.1.109	4085.7	2022.400.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	3.688,00
01.08.1.109	4085.7	2022.540.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.564.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	7.000,00
01.08.1.109	4085.7	2022.541.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.565.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	1.500,00

**Totale Programma 8 - Titolo 1 - Statistica e Sistemi informativi 285.802,33**

01.011.1.101	4090.1	2022.404.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	6.037,47
01.011.1.101	4090.1	2022.405.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	500,00

Classificazione	Capitolo	Impegno	Descrizione	Importo
01.011.1.101	4090.1	2022.543.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.569.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	5.781,76
01.011.1.101	4090.1	2022.545.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.571.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	1.000,00
01.011.1.101	9080.1	2022.448.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	47.149,90
01.011.1.101	9080.1	2022.450.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	14.101,19
01.011.1.101	9080.1	2022.451.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	18.790,44
01.011.1.101	9080.1	2022.452.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	2.468,05
01.011.1.101	9080.1	2022.561.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.613.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	994,25
01.011.1.109	4090.7	2022.413.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	3.800,00
01.011.1.109	4090.7	2022.414.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	8.005,10
01.011.1.109	4090.7	2022.415.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	2.000,00
01.011.1.109	9080.7	2022.460.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	6.400,00
01.011.1.109	9080.7	2022.461.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	15.333,37
01.011.1.109	9080.7	2022.462.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2022. Rif. Provvedimento: Anno 2022 Tipo DECDIRIG Numero 37 Data 17-02-2022 * ESECUTIVA *	36,48
01.011.1.109	9080.7	2022.566.1	RIMBORSO ALLA GIUNTA REGIONALE DELLA SPESA SOSTENUTA PER IL COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE, A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO, E DEL PERSONALE COMANDATO IN SERVIZIO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE PER L'ANNO 2021. (Ex Impegno 2021.624.1) Rif. Provvedimento: Anno 2021 Tipo DECDIRIG Numero 78 Data 16-03-2021 * ESECUTIVA *	1.000,00

**Totale Programma 11 - Titolo 1 - Altri Servizi Generali 133.398,01**

**Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 1.206.131,58**

**TOTALE GENERALE 1.206.131,58**

## **RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**ELENCO DELLE DELIBERAZIONI DI PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE DI CUI ALL'ARTICOLO 48, COMMA 1, LETTERA B) CON L'INDICAZIONE DEI MOTIVI PER I QUALI SI E' PROCEDUTO AI PRELEVAMENTI**

*(Allegato al Rendiconto)ss- Articolo 63, comma 4 D. Lgs. 118/2011ione)*

**ELENCO DELIBERAZIONI**  
**DI PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE DI CUI ALL'ARTICOLO 48, COMMA 1, LETTERA B)**

<b>NUMERO</b>	<b>DATA</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>MOTIVAZIONE</b>
23	05/04/2022	VARIAZIONI E PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA PER LE SPESE IMPREVISTE. AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO E APPROVAZIONE DELLE VARIAZIONI AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE (VARIAZIONE N. 5).	Integrazione della dotazione dei capitoli di spesa per la realizzazione di interventi urgenti di riqualificazione della sala stampa del Consiglio regionale del Veneto
68	15/11/2022	AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO E APPROVAZIONE DELLE VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO, AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE (VARIAZIONE N. 13).	Integrazione della dotazione dei capitoli di spesa per la rivalutazione degli assegni vitalizi e la concessione di nuovi assegni di reversibilità

**RENDICONTO DEL BILANCIO - ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

RELAZIONE SULLA GESTIONE

*(Allegato o) al Rendiconto)*

# CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

## Indice

1. LA GOVERNANCE DELL'AMMINISTRAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE .....	2
1.2 LA CONCRETA REALIZZAZIONE DELLA GOVERNANCE NEL 2022 .....	2
1.2.1 LE LINEE GUIDA E LE DIRETTIVE ANNUALI .....	2
1.2.2 L'ATTUAZIONE DELLE LINEE GUIDA E DELLE DIRETTIVE .....	3
1.2.3 LA VERIFICA DEI RISULTATI CONSEGUITI.....	3
1.2.4 LA VALUTAZIONE FINALE DELLE PRESTAZIONI .....	3
2. IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI: UN QUADRO D'INSIEME .....	3
3. I RISULTATI PIÙ SIGNIFICATIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA.....	10
3.1 LE PREVISIONI DEFINITIVE DI BILANCIO.....	10
3.2 IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE .....	11
3.2.1 IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO .....	11
3.2.2 LA COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE .....	11
3.2.3 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA .....	12
3.2.4 IL RISPETTO DEI VINCOLI DI SPESA.....	14
3.2.5 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI .....	15
3.2.7 LA COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	16
3.3 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI CASSA .....	17
3.3.1 INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI .....	17

## 1. LA GOVERNANCE DELL'AMMINISTRAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE

Il Consiglio regionale del Veneto ha consolidato un modello di governance dell'Amministrazione dell'Assemblea legislativa regionale fondato sulla logica della programmazione e del controllo di gestione, ossia sulla definizione da parte dell'Ufficio di presidenza di obiettivi espliciti – utili per orientare e guidare lo svolgimento della gestione strategica e operativa da parte delle strutture – e sull'esigenza di verificarne l'attuazione mediante apposite relazioni dei dirigenti delle strutture medesime all'Ufficio di presidenza.

Modello di governance che ha trovato sistematizzazione con la legge regionale 31 dicembre 2012, "Autonomia del consiglio regionale", in particolare negli articoli 10 e 11.

*Art. 10 - Competenze dell'Ufficio di presidenza.*

1. L'Ufficio di presidenza definisce gli indirizzi politico-amministrativi mediante l'approvazione di:

a) linee guida programmatiche per il periodo di durata del proprio mandato e ne dà comunicazione al Consiglio regionale;

b) direttive per la gestione e di un programma operativo.

2. L'Ufficio di presidenza approva il programma operativo, predisposto sulla base delle linee guida e direttive di cui al comma 1, con il quale sono assegnati alle strutture amministrative del Consiglio regionale gli obiettivi e le risorse per la gestione.

3. L'Ufficio di presidenza verifica la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti.

4. Il regolamento interno di amministrazione e organizzazione disciplina i contenuti e le modalità di predisposizione e approvazione delle linee guida, delle direttive e del programma operativo.

*Art. 11 - Competenze dei dirigenti.*

1. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

2. Le attribuzioni della dirigenza consiliare sono definite, oltre che dalle leggi, dal regolamento interno di amministrazione e organizzazione e dagli atti di organizzazione.

In sintesi, il **modello di governance** si articola nei seguenti momenti essenziali che costituiscono il c.d. "**ciclo integrato di programmazione e controllo**":

1) approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza delle *linee guida programmatiche* per il periodo di durata in carica (trenta mesi) dello stesso Ufficio, nonché delle *direttive per la gestione* annuali, che insieme delineano anche la *politica e gli obiettivi della qualità* delle strutture che assicurano i servizi di assistenza, consulenza e supporto al funzionamento e alle attività istituzionali dell'assemblea legislativa regionale;

2) attuazione delle linee guida programmatiche e delle direttive per la gestione annuali mediante:

a) l'approvazione da parte dell'Ufficio di presidenza del *bilancio*, del *budget* e del *programma operativo* che costituisce altresì il programma annuale degli interventi;

b) l'assegnazione degli obiettivi da parte dei dirigenti valutatori ai dirigenti valutati e al personale, sulla base del quadro d'insieme delineato sopra e nell'ambito del sistema di valutazione adottato dal Consiglio regionale in attuazione del contratto collettivo nazionale e aziendale;

c) attuazione delle attività previste dai punti a) e b) da parte delle strutture amministrative;

3) verifica dei risultati della gestione amministrativa, dell'attuazione dei programmi operativi e della rispondenza dell'attività svolta alle direttive impartite;

4) valutazione finale delle prestazioni dei dirigenti e del personale.

### 1.2 LA CONCRETA REALIZZAZIONE DELLA GOVERNANCE NEL 2022

#### 1.2.1 LE LINEE GUIDA E LE DIRETTIVE ANNUALI

In attuazione dell'articolo 10 della lr 53/2012 l'Ufficio di presidenza con la propria deliberazione n. 79 del 27 luglio 2021 ha approvato, rispettivamente, le "*Linee guida programmatiche (Politica del*

sistema integrato di gestione)" e le "Direttive per la gestione (bilancio e programma operativo 2022-2024)". Le suddette linee guida programmatiche sono state aggiornate in corso d'anno con DUPCR n. 20 del 29 marzo 2022.

### 1.2.2 L'ATTUAZIONE DELLE LINEE GUIDA E DELLE DIRETTIVE

Il bilancio finanziario di previsione 2022-2023-2024 è stato approvato dall'Ufficio di presidenza con deliberazione n. 91 del 5 ottobre 2021 e dal Consiglio regionale con deliberazione n. 114 del 9 novembre 2021.

Il programma operativo, il documento tecnico di accompagnamento e il bilancio finanziario gestionale 2022-2024 sono stati approvati dall'Ufficio di presidenza con la deliberazione n. 112 del 7 dicembre 2021 e successivamente aggiornati con i seguenti provvedimenti: DUPCR n. 10 e 11 dell'8 febbraio 2022, n. 19 del 22 marzo 2022, n. 23 del 5 aprile 2022, n. 32 del 3 maggio 2022, n. 40 e 41 del 28 giugno 2022, n. 54 del 13 settembre 2022, n. 58 del 27 settembre 2022, n. 68 del 15 novembre 2022 e n. 77 del 15 dicembre 2022.

Inoltre, con decreto SABS n. 90 del 29 marzo 2022, n. 206 del 21 luglio 2022, n. 266 del 3 ottobre 2022 e n. 324 del 23 novembre 2022 sono state apportate, ai sensi dell'articolo 15, comma 7, lett. d) del Regolamento interno di amministrazione e organizzazione – Regolamento regionale 18 febbraio 2022, n.1 (RIAO), variazioni del bilancio finanziario gestionale compensative tra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato e le conseguenti variazioni della parte spesa delle schede n. 17, 36, 42, 46, 83, 85 e 114 del programma operativo.

Va ricordato che il programma operativo espone sinteticamente gli obiettivi assegnati alle singole strutture e costituisce altresì il programma annuale degli interventi riguardante la fornitura di beni, la prestazione di servizi e i lavori da realizzare nell'esercizio in corso. Si articola in schede relative alla gestione ordinaria ed in schede di progetto riguardanti sia nuovi progetti che continuazione di progetti messi a punto negli anni precedenti.

La gestione amministrativa si è quindi svolta attraverso apposite deliberazioni dell'Ufficio di presidenza, decreti dei dirigenti e note di servizio in attuazione dei documenti di cui sopra.

### 1.2.3 LA VERIFICA DEI RISULTATI CONSEGUITI

I dirigenti titolari dei centri di responsabilità hanno riferito all'Ufficio di presidenza sullo stato di attuazione del programma operativo mediante la "Relazione sull'attività svolta nel 2022".

Va evidenziato che la "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2022" costituisce lo strumento mediante il quale i dirigenti titolari dei centri di responsabilità rendicontano all'Ufficio di presidenza le attività svolte, le risorse finanziarie impiegate e i risultati conseguiti per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati con il programma operativo.

Quindi, riuniti nel Comitato di direzione di cui all'articolo 22 della l.r. 53/2012, i dirigenti capi dei servizi consiliari hanno valutato collegialmente la congruità tra i risultati del programma operativo e le direttive di gestione impartite dall'Ufficio di presidenza, presentando, per il tramite del Segretario generale, le relazioni finali sull'attuazione del programma operativo contenute in apposito allegato alla "Relazione sulla performance per l'anno 2022" che è stata approvata con la deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 7 del 7 marzo 2023.

### 1.2.4 LA VALUTAZIONE FINALE DELLE PRESTAZIONI

La "Relazione sulla performance 2022" dà conto dei risultati ottenuti dalle strutture amministrative del CRV nel 2022, coniugando le analisi valutative sui risultati dell'organizzazione con le analisi valutative relative ai risultati degli apporti individuali, concludendo in tal modo il "ciclo di gestione della performance" introdotto con il decreto legislativo n. 150 del 2009.

## 2. IL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI: UN QUADRO D'INSIEME

L'Ufficio di presidenza verifica la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa alle direttive impartite per la gestione, che costituiscono obiettivi strategici annuali.



Il quadro che segue rappresenta, in sintesi, il grado di raggiungimento delle direttive secondo la scala di misura suggerita con la delibera 5/2012 dall'ANAC.

DIRETTIVE PER LA GESTIONE (BILANCIO E PROGRAMMA OPERATIVO 2022-2024)	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
<b>Linea guida 1 L'Assemblea legislativa nella governance regionale</b>		
A fronte dello stato di avanzamento del percorso di regionalismo differenziato, adeguamento delle stesure dei draft di leggi regionali di autonomia differenziata (direttiva 1.1)	Disponibilità di draft di leggi regionali di autonomia differenziata, aggiornati allo stato di evoluzione del percorso del regionalismo differenziato	Nelle more della attuazione del cosiddetto "regionalismo differenziato" (art. 116, terzo comma della Costituzione) <u>allo stato da un lato definito alla fase dell'accordo preliminare del 28 febbraio 2018</u> (con riferimento alle materie della tutela della salute, tutela dell'ambiente, istruzione, formazione professionale e lavoro), implementato ad iniziativa della Regione del Veneto con la consegna, nel settembre 2019 da parte del Presidente della Regione Veneto al Ministro per gli Affari regionali di una "Bozza di Intesa tra il Presidente del Consiglio dei Ministri Giuseppe Conte e il Presidente della Regione Veneto Luca Zaia" per l'attuazione art. 116, terzo comma, della Costituzione, e <u>dall'altro oggetto del disegno di legge di iniziativa del Governo recante disposizioni per l'attuazione dell'autonomia differenziata delle Regioni a statuto ordinario (articolo 116, terzo comma, Costituzione)</u> , rimane confermata la ricognizione delle discipline statali vigenti e la stesura di alcuni draft di leggi regionali di autonomia differenziata, aggiornati al 31 dicembre 2019, nelle materie oggetto dell'accordo preliminare del 28 febbraio 2018 a cui si è aggiunta una raccolta di leggi regionali recanti profili di attuazione di forme di regionalismo differenziato.
Assicurare il supporto tecnico scientifico per le attività di istruttoria e progettazione legislativa in materia di legislazione elettorale regionale e sua applicazione, mediante costituzione di gruppo di lavoro di assistenza agli organi consiliari (direttiva 1.2)	Costituzione gruppo di lavoro	Il Gruppo di lavoro è stato costituito per effetto della deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 31 del 2022; l'attività è stata regolarmente svolta nell'ambito dell'ordinaria attività dell'Osservatorio; è stato curato il monitoraggio degli appuntamenti elettorali, anche seguendo e curando gli aggiornamenti legislativi in materia.

DIRETTIVE PER LA GESTIONE (BILANCIO E PROGRAMMA OPERATIVO 2022-2024)	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
Ulteriore sviluppo dell'apparato informativo nel corso dello svolgimento dell'ordinaria attività istituzionale a supporto dell'attività degli organi consiliari, anche attraverso la predisposizione di documenti o dossier a supporto degli organi consiliari nella loro attività legislativa, di indirizzo e controllo e a disposizione degli <i>stakeholder</i> interni ed esterni (direttiva 1.3)	Indicatori riportati nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
<b>Linee guida 2 Ascoltare per rappresentare, conoscere per decidere</b>		
Posto che essere (ben) informati, è pre-condizione alla partecipazione, favorire e promuovere la diffusione di newsletter su tutte le attività del Consiglio, a beneficio dei cittadini. Diffusione del servizio WEB Tv con trascrizione automatica degli interventi dei consiglieri (direttiva 2.4)	Numero delle newsletter prodotte	Sono state prodotte n. 48 newsletter
Promuovere un ruolo dei cittadini, non solo come fruitori delle informazioni, ma anche come soggetti attivi, disponibili a condividere con la collettività le proprie informazioni e conoscenze, con l'ausilio di tecnologie che favoriscano l'interazione tra cittadini e istituzioni anche grazie a nuovi prodotti, applicazioni e tecnologie che saranno resi disponibili (direttiva 2.5)	Indicatori riportati nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
<p>Servizio tecnico-operativo per lo svolgimento delle attività ordinarie dell'Osservatorio elettorale in vista delle elezioni politiche europee e comunali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione redazionale del sito internet;</li> <li>- vademecum per gli elettori, scadenziario degli adempimenti, vademecum sulle regole in materia di presentazione delle liste elettorali e in materia di spese elettorali;</li> <li>- assistenza tecnica per lo scrutinio e la pubblicazione in tempo reale dei risultati, predisposizione di report contenenti i risultati del voto e confronti con elezioni precedenti;</li> <li>- monitoraggio delle elezioni provinciali e redazione di report coi risultati del voto;</li> <li>- monitoraggio degli aggiornamenti legislativi in materia elettorale (direttiva 2.6)</li> </ul>	Predisposizione vademecum	<p>L'attività è stata regolarmente svolta nell'ambito dell'ordinaria attività dell'Osservatorio.</p> <p>Sono stati specificamente seguiti gli appuntamenti elettorali dei referendum, delle comunali e delle politiche nazionali.</p>
Documentazione sui temi della società e della cultura civica di ambito europeo, nazionale e regioni italiane con pubblicazione sul sito dell'Osservatorio e informazione mediante newsletter (direttiva 2.7)	Numero delle newsletter prodotte	Nel corso del 2022 l'attività relativa ai temi della società e della cultura civica è stata sospesa come attività autonoma e sussunta in quella di studi e ricerche, in particolare attraverso lo strumento della newsletter Sagitta.

DIRETTIVE PER LA GESTIONE (BILANCIO E PROGRAMMA OPERATIVO 2022-2024)	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
<b>Linee guida 3 Controllare per legiferare</b>		
Attuazione degli indirizzi dell'UdP sull'attività dell'Osservatorio della spesa e delle politiche pubbliche, anche in collegamento con la Quarta commissione consiliare, nonché con le altre commissioni (direttiva 3.8)	Soddisfacimento delle richieste presentate dalle commissioni consiliari permanenti mediante rilascio di note da parte dell'Osservatorio	Non sono state richieste note all'Osservatorio. Sono state prodotte 32 note di lettura.
Implementazione delle risorse e delle attività di studio e ricerca, anche proseguendo nella tempestiva diffusione di qualificate informazioni sia prodotte autonomamente, sia elaborate a partire da quelle prodotte da fonti autorevoli (direttiva 3.9)	Numeri della Newsletter Sagitta rilasciati	Nel 2022 sono stati realizzati 14 numeri di Sagitta.
Promozione di forme di collaborazione con soggetti pubblici (Università), istituzionalmente dedicati ad attività di analisi, studio e ricerca, finalizzate all'acquisizione di strumenti di analisi della complessa realtà veneta e in grado di evidenziare <i>i trend</i> evolutivi dei diversi fenomeni e di valutare le politiche messe in atto (direttiva 3.10)	Acquisizione di almeno uno strumento di analisi	Nell'anno 2022 è proseguita la collaborazione con l'Università Ca' Foscari di Venezia per la realizzazione di Oculus ed è stata attivata la collaborazione con l'Università di Padova.
Attivazione di collaborazioni con Università e Centri di ricerca, anche attraverso la realizzazione di cicli di tirocini formativi per giovani laureati e laureandi, per approfondire tematiche istituzionali e potenziare le attività del Servizio (direttiva 3.11)	Questionari di gradimento ed interviste ai soggetti esterni coinvolti.	I tirocini sono rimasti sospesi nel corso del 2022.
<b>Linee guida 4 Comunicare da parlamento moderno</b>		
Promozione, presso il Consiglio regionale, di attività espositive, quali mostre ed eventi storico-fotografici, nel quadro della crescita culturale del Veneto (direttiva 4.12)	Numero eventi promossi su numero eventi programmati	Tutti gli eventi programmati sono stati realizzati e trovano illustrazione nell'allegato 1 alla relazione sulla performance
Diffusione della cultura istituzionale nel mondo della scuola e dell'università mediante progetti comuni realizzati presso il Consiglio regionale (direttiva 4.13)	Realizzazione di almeno un progetto comune	Rivolte alle scuole sono state realizzate iniziative di presentazione in videoconferenza di libri in tema di deportazione degli ebrei, nonché la premiazione del concorso scolastico "I giovani, nuovi testimoni della memoria" e numerose visite guidate a Palazzo Ferro Fini.

DIRETTIVE PER LA GESTIONE (BILANCIO E PROGRAMMA OPERATIVO 2022-2024)	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
<p>Collaborazione nell'attivazione, su tutto il territorio regionale, di convegni, seminari, ricerche ed incontri di studio, con le istituzioni sociali, culturali e giurisdizionali operanti nella Regione e con il coinvolgimento degli enti locali e delle realtà civiche ed associative, nelle materie di interesse regionale, in primis nella diffusione della cultura della legalità anche attraverso uno spazio dedicato nel nuovo sito internet del Consiglio regionale all'Osservatorio per il contrasto alla criminalità organizzata e mafiosa e la promozione della trasparenza nonché attraverso l'esercizio delle nuove competenze assegnate in materia alla Quarta Commissione Consiliare (direttiva 4.14)</p>	<p>Efficacia delle iniziative realizzate sul piano del maggior numero di soggetti coinvolti nelle iniziative.</p>	<p>La Quarta commissione ha proseguito i suoi lavori ordinari. L'Osservatorio ha proseguito i suoi lavori in conformità alla programmazione sottoposta all'UdP.</p>
<p>Valutazione dell'impatto dei nuovi social (social network internet) sui giovani studenti e docenti nel sistema scolastico veneto e funzionamento dello sportello web a tutela dell'immagine dei minori "Sportello Help Web Reputation" per contrastare il fenomeno del cyberbullismo (direttiva 4.15)</p>	<p>Atteso un incremento delle segnalazioni allo Sportello Help Web Reputation</p>	<p>L'indicatore in questione presupponeva un programma di formazione in presenza nelle scuole secondarie di primo e secondo grado del Veneto, che per ragioni connesse all'applicazione della normativa in materia di tutela della sicurezza del possibile contagio da Covid-19, non è stato possibile realizzare</p>
<p>Perfezionamento della comunicazione istituzionale, in particolare tramite la gestione di profili dedicati all'Ufficio stampa e comunicazione nei più diffusi social network, la realizzazione di notiziari tramite newsletter, magazine on line, app dedicate, web-radio e web-tv (direttiva 4.16)</p>	<p>Indicatori riportati nel Piano integrato di attività e organizzazione</p>	<p>Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione</p>
<p>Mantenimento delle azioni volte alla analisi quantitativa e qualitativa delle conversazioni presenti in rete al fine di individuare com'è percepito il Consiglio regionale del Veneto dagli utenti (c.d. sentiment analysis), attraverso il costante monitoraggio sulle attività e i servizi resi dall'Ufficio stampa e comunicazione, con particolare riferimento ai comunicati stampa e alle forme di comunicazione legate agli strumenti multimediali (direttiva 4.17)</p>	<p>Indicatori riportato nel Piano integrato di attività e organizzazione</p>	<p>Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione</p>
<p>Avvio della di comunicazione istituzionale e divulgazione dei servizi e dell'attività del Corecom del Veneto, Consiglio delle Autonomie (Ca), e del Garante dei diritti della persona, costituiti in seno al Consiglio regionale ma dotati di piena autonomia e propri siti web autonomi promossi nel sito del Consiglio. L'attività, organizzata con personale dedicato dell'Ufficio stampa, si concreterà nella creazione di un flusso informativo completo, nell'organizzazione e gestione di eventi pubblici divulgativi, di spazi web ed, eventualmente, dei social, con l'obiettivo di accreditare di tali organismi come fonti, sia per i mass media come per i cittadini, sulle materie di specifica competenza e sulle tematiche da essi trattate che sono di diretto interesse dei cittadini veneti (direttiva 4.18)</p>	<p>Indicatori riportato nel Piano integrato di attività e organizzazione</p>	<p>Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione</p>

DIRETTIVE PER LA GESTIONE (BILANCIO E PROGRAMMA OPERATIVO 2022-2024)	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
<b>Linee guida 5 Sostenibilità istituzionale (qualità e valore)</b>		
Implementazione del nuovo sistema d'aula (direttiva 5.19)	Indicatori riportati nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
Mantenimento della certificazione UNI EN ISO 9001 (direttiva 5.20)	Ottenimento rinnovo certificazione	Rinnovo della certificazione ottenuto
Elaborazione proposte di aggiornamento del Regolamento del Consiglio regionale alla luce della prima esperienza applicativa (direttiva 5.21)	Elaborazione della proposta	E' stata mantenuta una ricognizione delle prassi applicative e regolamentari emerse e/o consolidate in corso di anno ed è stata collazionata una ricognizione di proposte tecniche di modifica del regolamento.
Prosecuzione della collaborazione con università e centri di ricerca, anche alla luce della necessità di assicurare una costante azione di manutenzione e aggiornamento del Regolamento del Consiglio regionale. La collaborazione potrà costituire occasione di confronto e scambio di esperienze e di competenze con tecnici e funzionari delle assemblee legislative nazionali e regionali, in modo tale da individuare le migliori pratiche (direttiva 5.22)	Realizzazione di almeno un seminario	La collaborazione con l'Università Ca' Foscari è proseguita.  E' stata attivata la collaborazione con Banca d'Italia realizzando un incontro seminariale.
Implementazione del processo di digitalizzazione degli atti e dei procedimenti del Consiglio regionale, ivi compresa la prosecuzione dell'attività di dematerializzazione e di semplificazione dei processi, nonché l'informatizzazione della manovra emendativa (direttiva 5.23)	Numero di pagine cartacee non stampate	Si è assestato il processo di digitalizzazione pressoché totale della documentazione relativa all'attività istituzionale. E' entrato in funzione il nuovo sistema Onedrive, finalizzato a mettere a disposizione in maniera user friendly la documentazione istituzionale.
Prosecuzione del progetto di digitalizzazione della biblioteca, finalizzato sia all'accesso diretto alle fonti da parte degli utenti, sia alla conservazione dei materiali e alla ottimizzazione della gestione degli spazi e completare il progetto di biblioteca aperta (direttiva 5.24)	Indicatori contenuti nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione

DIRETTIVE PER LA GESTIONE (BILANCIO E PROGRAMMA OPERATIVO 2022-2024)	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
L'implementazione del processo di digitalizzazione degli atti e dei procedimenti del Consiglio regionale troverà forte impulso attraverso il nuovo sistema di archivio, protocollo e gestione documentale. Ci si propone non solo di assicurare la corrispondenza alle innovazioni normative, ma anche di migliorare l'efficienza interna degli uffici, attraverso l'eliminazione dei supporti cartacei e la razionalizzazione dei flussi documentali. In tale prospettiva dovrà essere curata l'integrazione con il nuovo sito web del Consiglio, in modo da assicurare anche agli utenti esterni un'informazione istituzionale qualificata ed efficace. Inoltre, sarà perseguita una forte integrazione dei diversi processi, collegando anche i lavori d'Aula (e la manovra emendativa in particolare) in un'unica gestione documentale, a tal fine implementando, e se del caso, modificando, le funzionalità del sito, anche in regime di riprogettazione delle relative sezioni (direttiva 5.25)	Indicatori contenuti nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
Ottimizzazione ed estensione dell'utilizzo delle piattaforme Cloud per l'office automation (direttiva 5.26)	Indicatori contenuti nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
<b>Linee guida 6 Le persone al centro dell'organizzazione</b>		
Attuazione del Piano triennale della formazione con particolare attenzione e cura al potenziamento delle competenze digitali, trasversali e di lavoro per obiettivi e risultati, nonché delle capacità manageriali dei dirigenti in tema di programmazione e gestione di team anche da remoto (direttiva 6.27).	Indicatori contenuti nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
Monitoraggio e implementazione dell'attuazione del Piano di azioni positive della Regione del Veneto (direttiva 6.28)	Indicatori applicabili al Consiglio indicati nel Piano di azioni positive	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
Attuazione degli adempimenti necessari a garantire la prevenzione dei rischi per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavori, ponendo particolare impegno per l'aggiornamento dei documenti di gestione e dei lavoratori e la realizzazione degli interventi tecnicamente possibili per accedere alla certificazione UNI EN ISO 45001 e per il suo mantenimento (direttiva 6.29)	Effettuazione di almeno il 90% degli interventi suggeriti nel rapporto di audit della visita preliminare in funzione della certificazione ISO 45001 al netto dell'ottenimento del CPI di Palazzo Ferro-Fini	Effettuato almeno il 90% degli interventi suggeriti
Attuazione degli adempimenti necessari ad ottenere e mantenere la certificazione di qualità dei processi di prevenzione della corruzione ai sensi della norma UNI EN ISO 37001 (direttiva 6.30)	Ottenimento della certificazione	Certificazione ottenuta

DIRETTIVE PER LA GESTIONE (BILANCIO E PROGRAMMA OPERATIVO 2022-2024)	RISULTATI ATTESI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO
Implementazione del modello di organizzazione del lavoro basata sul lavoro misto (in sede e da remoto) coerentemente con le linee guida del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e del Ministro della pubblica amministrazione, attraverso il miglioramento dello stato dei fattori abilitanti, in particolar modo della digitalizzazione dei processi, della dotazione IT e delle competenze e perseguendo il miglioramento del benessere organizzativo e la parità di genere (direttiva 6.31).	Indicatori contenuti nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
<b>Linee guida 7 Sostenibilità finanziaria e ambientale</b>		
Attivare la qualificazione del Consiglio regionale del Veneto quale stazione appaltante in funzione dei requisiti tecnico-organizzativi che saranno stabiliti dalle autorità competenti, ovvero in caso contrario, interazione e gestione delle procedure di gara con le centrali di committenza di riferimento (direttiva 7.32)	Elaborazione proposta di adesione	In corso
Realizzare interventi per la messa a norma e in sicurezza delle sedi del Consiglio Regionale (ad esempio interventi necessari ad ottenere i certificati di prevenzione incendi) e per la efficiente ed efficace fruibilità delle stesse (direttiva 7.33)	Realizzazione interventi programmati	In corso per CPI ferro Fini
Realizzare interventi di manutenzione ordinaria ed eventualmente straordinaria delle sedi consiliari per garantire condizioni di sicurezza, efficienza, salubrità e decoro delle stesse (direttiva 7.34)	Indicatori riportati nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione
Realizzare gli interventi conseguenti alla prevista consegna dei report finali del servizio di "security assessment delle sedi del Consiglio Regionale" (direttiva 7.35)	Realizzazione degli interventi previsti	Concluso
Migliorare il sistema di rilevazione e monitoraggio dei costi specifici dei processi che potrebbero presentare un margine di efficientamento organizzativo e/o tecnico con impatto sulla spesa e/o ai fini dell'accountability dell'ente sotto i diversi profili (direttiva 7.36)	Indicatori riportati nel Piano integrato di attività e organizzazione	Per tutti gli indicatori di risultato relativi a questa direttiva sono stati raggiunti i target fissati come mostra l'allegato 2 alla presente relazione

### 3. I RISULTATI PIÙ SIGNIFICATIVI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

#### 3.1 LE PREVISIONI DEFINITIVE DI BILANCIO

Le previsioni iniziali di entrata e di spesa di competenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 pareggiavano nell'importo di euro 66.501.761,00, di cui euro 16.000.000,00 per servizi per conto terzi e partite di giro.

Le variazioni agli stanziamenti previsionali di competenza hanno reso definitive le previsioni finali di entrata e di spesa pari ad euro 77.330.285,45, la cui differenza di euro 10.828.524,45 si riferisce:

a) alla variazione in aumento di euro 130.000,00 di entrata (Titolo 2 – Trasferimenti correnti - CAP. 1270.0/E) e di spesa (Missione 1 – Programma 1 - CAP. 1060.0/S) a seguito dei trasferimenti

da parte della Giunta regionale al Consiglio regionale delle risorse allocate nel bilancio regionale per le indennità e rimborsi spesa spettanti ai componenti del Collegio dei revisori dei conti della Regione del Veneto per l'anno corrente (articolo 30 della lr 47/2012 come modificato dall'articolo 8 della n. 34/2021) (DUPCR n. 10 dell'8 febbraio 2022);

b) alla variazione, in sede di riaccertamento ordinario dei residui 2021 ai sensi dell'articolo 3, comma 4 del d.lgs. 118/2011, del fondo pluriennale vincolato in entrata di euro 1.085.045,73 (CAP. 0 - Entrata) conseguente all'adeguamento degli stanziamenti di spesa agli importi dei residui passivi re-imputati (Missione 1 – Spesa) (DUPCR n. 19 del 22 marzo 2022);

c) alla variazione in aumento di euro 9.380.238,72 di entrata (CAP. 1/E) e di spesa (Missione 1 – Programma 3 - CAP. 10005.0/S) per utilizzo della *parte disponibile* dell'avanzo di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto della gestione 2021 da parte del Consiglio regionale da restituire alla Giunta regionale (DACR n. 90 del 14 giugno 2022);

d) alla variazione in aumento di euro 53.240,00 di entrata (CAP. 1/E) e di spesa (Missione 1 – Programma 1) per utilizzo delle *quote accantonate* dell'avanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato per far fronte all'erogazione dell'assegno di fine mandato (euro 13.200,00 - CAP. 1040.1/S) e per la restituzione di contributi versati per il trattamento indennitario differito nel corso della legislatura (euro 40.040,00 - CAP. 1049.0/S) ad un consigliere regionale cessato (DUPCR n. 68 del 15 novembre 2022);

e) alla variazione in aumento di euro 180.000,00 di entrata (CAP. 1/E) e di spesa (Missione 1 – Programmi 1,2,3,6,8 e 11) per utilizzo delle *quote accantonate* dell'avanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato per far fronte alle spese derivanti dal nuovo CCNL 2019-2021 del personale (DUPCR n. 77 del 15 dicembre 2022).

### **3.2 IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

La gestione finanziaria 2022 si conclude con un avanzo di amministrazione di euro 21.690.738,67.

L'avanzo di amministrazione è l'eccedenza del fondo di cassa (euro 28.029.178,59) e dei residui attivi (euro 1.474.968,85) sui residui passivi (euro 6.607.277,19) al netto del fondo pluriennale di parte spesa (euro 1.206.131,58) e rappresenta il volume di disponibilità finanziaria che dovrebbe trasformarsi in effettiva disponibilità liquida, allorché saranno monetizzati i crediti (residui attivi) e i debiti (residui passivi).

#### **3.2.1 IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**

Ai sensi di quanto prescritto dal d.lgs. 118/2011, a partire dal 2015 (per gli enti non sperimentatori), nel bilancio sono iscritti, nella parte entrata, il fondo pluriennale vincolato per spese correnti e il fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale per la copertura finanziaria delle spese reimputate da esercizi precedenti e, nella parte spesa, per ciascuna unità di voto, il fondo pluriennale vincolato di spesa, ossia una quota di stanziamento sul quale non è possibile impegnare e che garantisce la copertura delle spese reimputate ad esercizi successivi. L'ammontare complessivo delle quote di fondo pluriennale vincolato costituite nella parte spesa del bilancio dell'esercizio incidono sulla formazione del risultato di amministrazione. Si tratta infatti di economie di stanziamento che non concorrono alla formazione del risultato della gestione di competenza.

Apposito prospetto sulla composizione del fondo pluriennale vincolato si trova nel documento relativo allegato al rendiconto della gestione 2022.

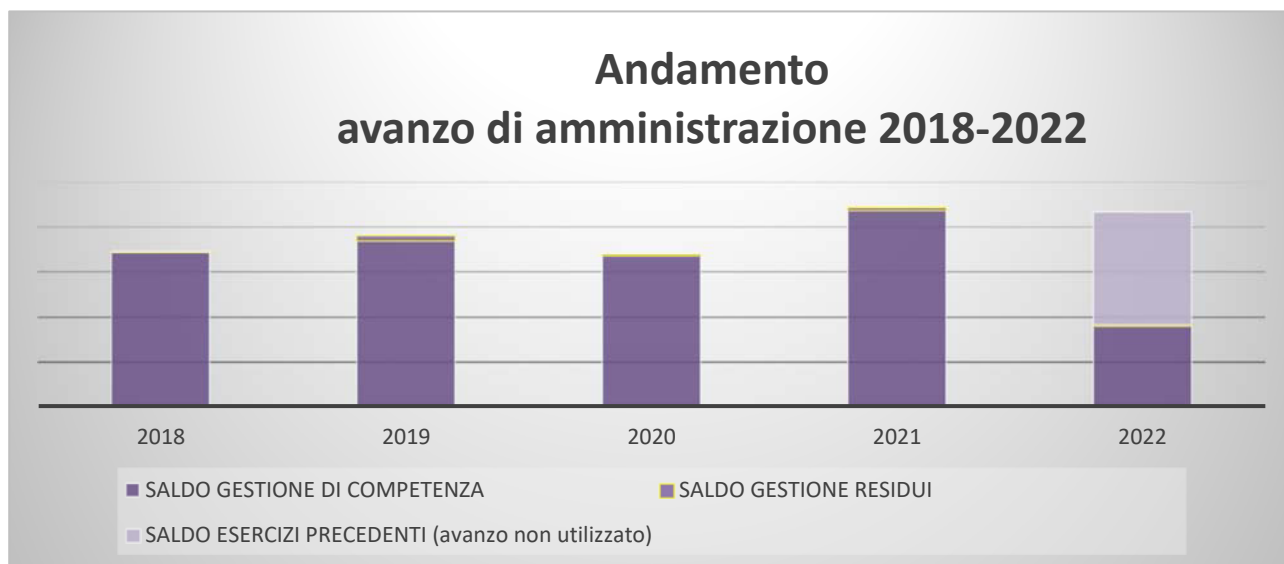
#### **3.2.2 LA COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE**

In sede di chiusura delle risultanze contabili dell'esercizio in questione si è proceduto all'individuazione delle economie di spesa e delle minori entrate, delle somme da mantenere a residui attivi e passivi, dei residui insussistenti, tutti elementi che hanno contribuito al risultato finale di amministrazione.



Il risultato di amministrazione si scompone dal saldo finanziario derivante dalla gestione di competenza, dal saldo finanziario derivante dalla gestione dei residui e dalla parte accantonata non utilizzata dell'avanzo di amministrazione esercizi precedenti.

Il successivo grafico mostra l'andamento dell'avanzo di amministrazione degli ultimi cinque anni, distinguendo l'influenza esercitata dalla gestione di competenza, dalla gestione residui e dal saldo esercizi precedenti non utilizzato.



### 3.2.3 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

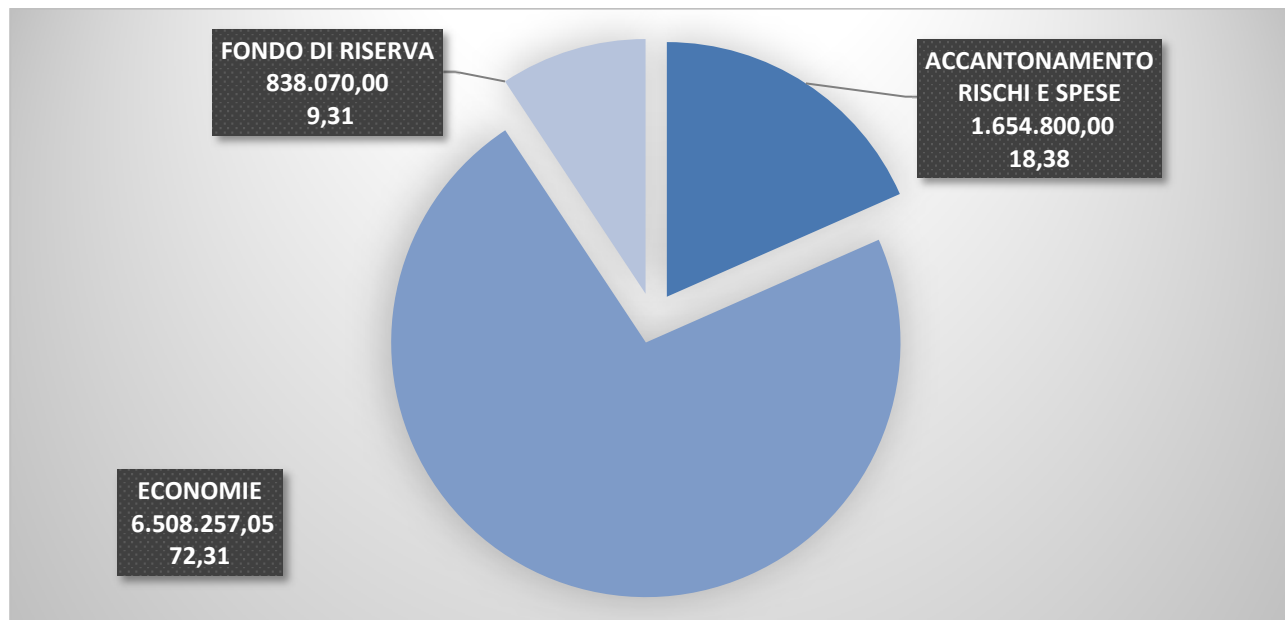
Il risultato della gestione di competenza, dato dalla differenza tra l'ammontare complessivo degli accertamenti, dell'avanzo utilizzato e del fondo pluriennale vincolato di entrata (euro 60.310.030,72 + euro 9.613.478,72 + euro 1.085.045,73 = euro 71.008.555,17) e l'ammontare complessivo degli impegni aumentato del fondo pluriennale vincolato costituito nella parte spesa (euro 60.801.296,54 + euro 1.206.131,58 = euro 62.007.428,12), ammonta ad euro 9.001.127,05.

A decorrere dal 2015, nella determinazione del risultato della gestione di competenza, è necessario includere la differenza tra il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata e le quote di stanziamenti relative al fondo pluriennale vincolato di parte spesa.

In sintesi, la gestione di competenza nel corso dell'esercizio 2022 è rappresentata, per totali, nella seguente tabella:

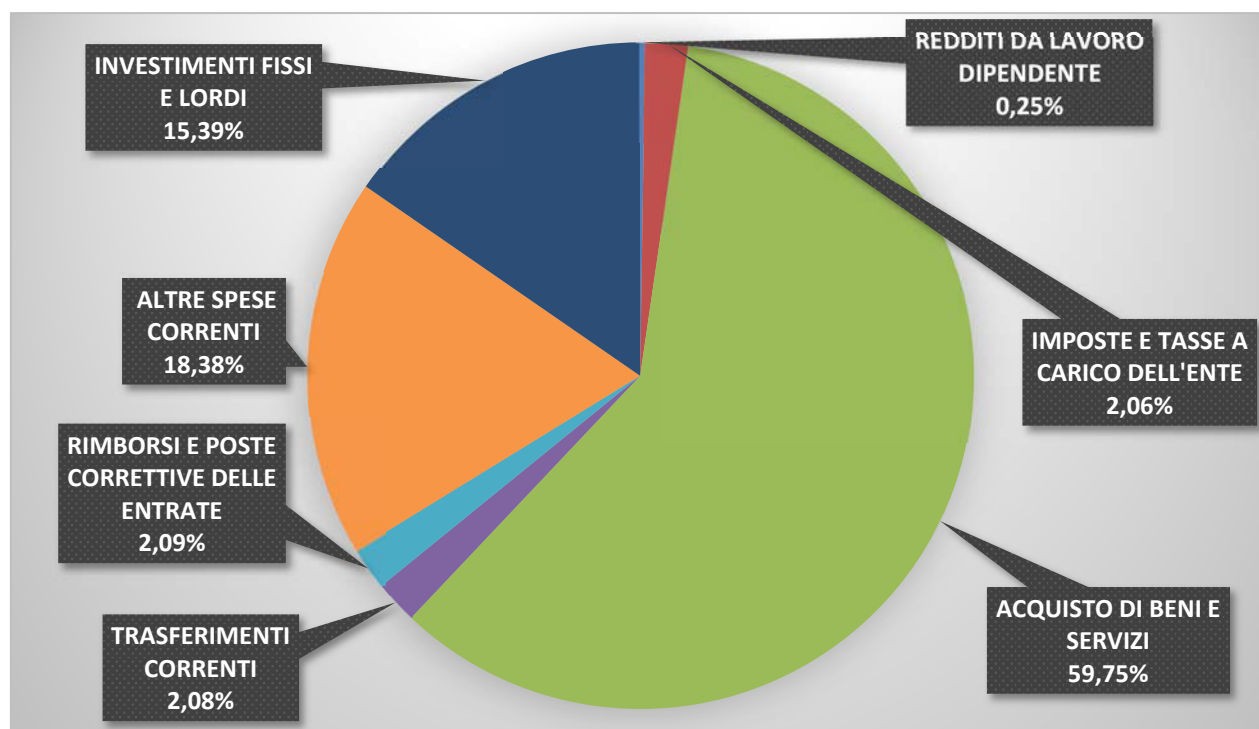
<b>Quadro riassuntivo della gestione di competenza</b>	
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione (+)</b>	<b>9.613.478,72</b>
<b>Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata (+)</b>	<b>1.085.045,73</b>
<b>Accertamenti registrati nell'esercizio (+)</b>	<b>60.310.030,72</b>
<b>Impegni registrati nell'esercizio (-)</b>	<b>60.801.296,54</b>
<b>Impegni confluiti nel Fondo pluriennale vincolato (-)</b>	<b>1.206.131,58</b>
<b>Avanzo di competenza</b>	<b>9.001.127,05</b>

Come mostra il grafico che segue, il risultato dalla gestione di competenza si spiega per il 72,31% con le economie di spesa di euro 6.508.257,05 (6.642.774,29 – 134.517,24 di minori entrate) a cui si aggiunge il 9,31% del fondo di riserva non utilizzato di euro 838.070,00 e il 18,38% derivante dall'applicazione dei nuovi principi contabili disciplinati dal d.lgs. 118/2011, che prevedono la costituzione obbligatoria dei fondi rischi e spese potenziali, che contribuiscono a formare l'avanzo per euro 1.654.800,00.



Nel grafico di seguito riportato è indicata, sotto il profilo della tipologia di spesa, sulla base della classificazione adottata nel bilancio, in valore percentuale, la composizione delle economie di spesa di euro 6.642.774,29 (pari al 12,99% del fondo di dotazione assegnato al Consiglio regionale di euro 51.128.230,00) che hanno contribuito alla determinazione del risultato della gestione di competenza.

#### COMPOSIZIONE DELLE ECONOMIE DI SPESA



Si tratta di economie dovute prevalentemente (per il 59,75%) a minori spese per l'acquisto di beni e servizi, per la maggior parte relativi alla gestione delle sedi consiliari e in minor misura alla gestione del sistema informativo.

L'avanzo della gestione di competenza, determinato dalle economie di spesa illustrate nel grafico, rappresenta il risultato sintetico della gestione finanziaria del Programma operativo approvato dall'Ufficio di presidenza. Si ricorda, infatti, che la formulazione e la gestione del bilancio del Consiglio regionale avviene all'interno del ciclo di programmazione e controllo disciplinato dalla legge regionale 53/2012. Il fondo di dotazione assegnato nel bilancio regionale per il funzionamento dell'Assemblea legislativa costituisce l'insieme dei budget assegnati alle strutture consiliari per la realizzazione del programma operativo, ossia, di un insieme di attività (ordinarie o progetti) per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Ufficio di presidenza nel documento di direttive per un determinato anno.

Per una più ampia e puntuale illustrazione delle motivazioni dei risparmi di spesa si rinvia alle Relazioni sull'attività svolta dei titolari dei centri di responsabilità contenute in allegato alla "Relazione sulla performance 2022" che è pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet del Consiglio regionale ai sensi del d.lgs. 33/2013.

### 3.2.4 IL RISPETTO DEI VINCOLI DI SPESA

In tema di contenimento delle spese della pubblica amministrazione, nel corso degli ultimi anni sono state introdotte nell'ordinamento talune norme di razionalizzazione concernenti specifiche tipologie di spesa.

In relazione ai limiti nominali di spesa di personale (art. 1 comma 557 della Legge 296/2006), dal rendiconto della gestione 2022 emerge che è stato rispettato l'obiettivo di spesa di personale rispetto al valore medio del triennio 2011 – 2013 che risulta di euro 13.605.395,60 (come determinato con deliberazione dell'ufficio di Presidenza n. 4 del 18/01/2017), nonché i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 sulla spesa di personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di euro 2.302.290,40.

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2022 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 *quater* della Legge 296/2006, come risulta dai seguenti macroaggregati:

<b>SPESA DI PERSONALE</b>	<b>SOMME IMPEGNATE</b>
Macroaggregato 101	10.692.555,86
Macroaggregato 103	28.763,79
Irap macroaggregato 102	684.082,79
Inail	34.737,31
Personale comandato in entrata	1.469.748,38
Liquidazioni per fine rapporto	80.000,00
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)</b>	<b>12.989.888,13</b>
( - ) Componenti escluse (B):	
Categorie protette	534.057,08
Rinnovi contrattuali	171.976,71
Personale comandato in uscita	39.391,07
Nuove assunzioni ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019 e del D.M 3 settembre 2019	145.872,28
<b>TOTALE COMPONENTI NON ASSOGGETTATE AL LIMITE (B)</b>	<b>891.297,14</b>
<b>(=) COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (A - B)</b>	<b>12.098.590,99</b>
<b>LIMITE DI SPESA EX ART. 1, COMMA 557-quater, L. 296/2006 (determinato con dupcr n. 4 del 18 gennaio 2017)</b>	<b>13.605.395,60</b>

### 3.2.5 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

In sede di predisposizione del rendiconto della gestione 2022, l'Ufficio di presidenza ha provveduto con apposita deliberazione all'eliminazione di residui passivi risultati insussistenti cui non corrispondono obbligazioni giuridiche perfezionate.

Il risultato della gestione residui, dato dalla differenza tra l'ammontare dei residui passivi eliminati per insussistenza (euro 141.369,76) e l'ammontare dei residui attivi eliminati per insussistenza (euro 0,00), è pari ad euro 141.369,76.

In sintesi, la gestione dei residui attivi nel corso dell'esercizio 2022 è rappresentata, per totali, nella seguente tabella:

<b>Quadro riassuntivo della gestione dei residui attivi</b>	
<b>Residui iscritti all'inizio dell'esercizio 2022</b>	<b>1.529.365,37</b>
<b>Riaccertamento in meno (eliminazione di residui) (-)</b>	<b>0,00</b>
<b>Riscossioni conto residui (-)</b>	<b>1.507.281,12</b>
<b>Residui attivi provenienti dalla gestione esercizi precedenti</b>	<b>22.084,25</b>

I residui attivi finali riguardano per euro 15.314,99 rimborsi spese personale comandato e per euro 6.769,26 le partite di giro, ai quali, per espressa deroga, non si applica il principio della competenza finanziaria potenziata.

In sintesi, la gestione dei residui passivi nel corso dell'esercizio 2022 è rappresentata, per totali, nella seguente tabella:

<b>Quadro riassuntivo della gestione dei residui passivi</b>	
<b>Residui iscritti all'inizio dell'esercizio 2022</b>	<b>6.835.077,71</b>
<b>Riaccertamento in meno (eliminazione di residui) (-)</b>	<b>141.369,76</b>
<b>Riscossioni conto residui (-)</b>	<b>5.805.218,13</b>
<b>Residui passivi provenienti dalla gestione esercizi precedenti</b>	<b>888.489,82</b>

I residui passivi finali riguardano per euro 125.596,00 la Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" e per euro 762.893,82 le partite di giro, ai quali, per espressa deroga, non si applica il principio della competenza finanziaria potenziata, di cui euro 733.541,61 riguardano somme erogate ai gruppi consiliari a titolo di contributo finanziario e restituite al Consiglio regionale per la costituzione del fondo di accantonamento in attuazione dell'articolo 4 della legge regionale n. 28/2013 e della deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 92 del 18 dicembre 2014, nelle more della definizione dei ricorsi avverso la deliberazione n. 269 del 9 aprile 2014 della Corte dei conti – Sezione regionale di controllo per il Veneto sui rendiconti dei gruppi consiliari per l'esercizio 2013. Tali somme saranno riversate nel 2023 alla Giunta regionale. Come da approfondimenti, agli atti, condotti dal collegio dei legali che ha operato nelle diverse fasi dei giudizi instaurati dai Gruppi consiliari e dallo stesso Consiglio regionale avverso la deliberazione della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti n. 269 del 2014, concernente l'esame ed i rilievi nei confronti dei rendiconti dei Gruppi

consiliari per l'esercizio 2013 ed oggetto di ricorso in quanto ritenuta lesiva delle prerogative dei Gruppi consiliari ed indirettamente delle stesse prerogative del Consiglio regionale, deve intendersi consolidato il giudicato di annullamento della deliberazione medesima e con efficacia estesa nei confronti di tutti i Gruppi consiliari destinatari: quanto sopra atteso che il vizio della deliberazione in questione, rilevato e confermato nelle diverse fasi dei giudizi avanti agli organi giurisdizionali, ha riguardato un elemento, la violazione del contraddittorio procedimentale, che costituisce, secondo uniforme giurisprudenza, elemento strutturale della deliberazione, comune alla posizione di tutti i Gruppi consiliari destinatari della deliberazione medesima, ed atteso altresì come non risulta esercitato il potere della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti di rieditare, in conformità alle pronunce giurisdizionali, l'esercizio della funzione di controllo dei rendiconti in questione. Risultano quindi essersi determinate le condizioni per liberare e trasferire al bilancio regionale le disponibilità del fondo di accantonamento a suo tempo costituito a valere sulle risorse dei Gruppi consiliari, per dare esecuzione, in via cautelativa, e nelle more della definizione dei giudizi, alla deliberazione della sezione regionale della Corte dei conti sui rendiconti dei Gruppi consiliari per l'esercizio 2013.

Come mostra il grafico sull'andamento nel tempo del risultato di amministrazione sopra riportato al paragrafo 3.2.1, il principio della cosiddetta competenza finanziaria potenziata, introdotto dal d.lgs. 118/2011, rende pressoché ininfluenza la gestione dei residui.

### 3.2.7 LA COMPOSIZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022

Come mostra l'apposito prospetto allegato al rendiconto, la composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022 comprende:

- Parte accantonata euro 9.768.826,79;
- Parte vincolata euro 735.006,14;
- Parte disponibile euro 11.186.905,74.

La parte accantonata, in applicazione dei principi contabili disciplinati dal d. lgs. n.118/2011, è costituita da fondo contenzioso per euro 315.000,00 e da altri accantonamenti per euro 9.453.826,79.

L'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione 2022 è riportato nell'*Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate* compilato secondo le modalità descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione.

Il *fondo contenzioso* risultante dall'ultimo rendiconto approvato ammontava ad euro 4.240.159,59. In sede di rendiconto 2022 sono state operate variazioni in diminuzione per euro 3.925.159,59 corrispondenti all'ammontare della riduzione operata nel periodo 2015-2019 sugli assegni vitalizi e di reversibilità in attuazione delle leggi regionali n. 43/2014 e n. 3/2018, in quanto il relativo contenzioso si è concluso con la rinuncia alla prosecuzione da parte dei beneficiari. L'ammontare risultante del fondo contenzioso riguarda somme accantonate negli esercizi precedenti per far fronte alle eventuali spese conseguenti al contenzioso in essere relativo alla riduzione operata sugli emolumenti del Garante dei diritti della persona con la legge regionale n. 13/2012.

Gli *altri accantonamenti* riguardano principalmente le somme necessarie per l'eventuale restituzione agli ex consiglieri regionali dei contributi versati per assegni vitalizi e trattamento indennitario differito di cui alle leggi regionali n. 9/1973 e n. 42/2014. Le restanti somme accantonate in sede di rendiconto sono per lo più somme già accantonate, almeno in parte, nell'avanzo dell'esercizio precedente, il cui accantonamento rimane confermato, relative a quote di assegno di fine mandato maturate a favore dei consiglieri, somme per rinnovi contrattuali e per il trattamento di fine rapporto dei dipendenti, mentre una quota pari ad euro 157.717,29 è relativa a somme accantonate per contributi spettanti ad alcuni Gruppi consiliari e non erogati per mancata comunicazione da parte dei destinatari dei riferimenti per l'accredito degli stessi.

La parte vincolata del risultato di amministrazione derivante da contributi per le funzioni delegate erogati dall'AGCOM risulta complessivamente pari a euro 735.006,14.

L'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione 2021 è riportato nell'*Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate* compilato secondo le modalità descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione.

### 3.3 IL RISULTATO DELLA GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa evidenzia che il totale delle riscossioni (euro 60.364.427,24) è inferiore al totale dei pagamenti (euro 60.887.727,30) effettuati nell'esercizio considerato.

➤ Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio = 28.552.478,65

➤ Fondo di cassa alla fine dell'esercizio = 28.029.178,59

In sintesi, la gestione di cassa nel corso dell'esercizio 2022 è rappresentata, per totali, nella seguente tabella:

Quadro riassuntivo della gestione di cassa	
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio 2022</b>	<b>28.552.478,65</b>
<b>Incassi (+)</b>	<b>60.364.427,24</b>
<b>Pagamenti (-)</b>	<b>60.887.727,30</b>
<b>Fondo di cassa</b>	<b>28.029.178,59</b>

#### 3.3.1 INDICATORE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Il Consiglio regionale del Veneto provvede a adempiere puntualmente alle scadenze dei pagamenti come mostra l'*“indicatore di tempestività dei pagamenti”*, riportato in allegato, che si attesta con riferimento all'anno 2022 nel valore di – 19 gg.

La base di calcolo dell'indicatore è costruita in accordo a quanto previsto dall'articolo 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014.

#### 3.3.2 MISURE PREVISTE PER LA TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Il Consiglio regionale del Veneto ha adottato misure per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. Tali misure sono previste nella istruzione operativa I06 *Liquidazione di spesa* del Sistema integrato di gestione per la qualità (SIG) e riguardano:

- *monitoraggio dei documenti di spesa*: la struttura competente per materia (CdR) effettua il monitoraggio dei documenti di spesa registrati (fatture o richieste equivalenti di pagamento), direttamente attraverso il sistema di contabilità (ERP\_URBI – gestione risorse), mediante l'applicazione “Stampa Fatt. in Scadenza”, che consente la visualizzazione e la stampa dei documenti di spesa in scadenza (§1.3.2 *Pagamenti entro 30 giorni* della istruzione operativa I06 *Liquidazione di spesa* del SIG);
- *predisposizione delle liquidazioni di spesa*: le liquidazioni di spesa devono essere disponibili nella TO-DO List della Ragioneria almeno 5 giorni lavorativi prima della data indicata come scadenza (10 giorni lavorativi prima della data indicata come scadenza per i pagamenti di importo superiore ai 5 mila euro);

Il Servizio competente in materia di ragioneria verifica le fatture in scadenza, con cadenza settimanale, per sollecitare alle strutture preposte la predisposizione tempestiva della liquidazione della spesa.

Nell'anno 2022 il Consiglio regionale del Veneto ha effettuato pagamenti, sul totale delle fatture pagate, per il 99,91% entro la scadenza (30 giorni come determinato dal d. lgs. 231/2002 oppure diverso termine previsto nei singoli contratti) e per l'0,09% (euro 375,25) dopo la scadenza.

Nell'anno di riferimento l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti ha un valore di -19 gg come indicato nel prospetto allegato al rendiconto.

Per l'anno 2023 sono previsti i seguenti indicatori di processo validi ai fini del SIG e della performance:

*Percentuale di pagamenti effettuati entro la scadenza (sono esclusi i pagamenti oltre la scadenza per inadempienze del fornitore) Valore atteso: 90%*

*Percentuale di pagamenti effettuati entro la scadenza e relativi a liquidazioni di spesa pervenute corrette e complete in ragioneria entro i termini fissati dalla 106 (sono esclusi i pagamenti oltre la scadenza per inadempienze del fornitore) Valore atteso: 90%*

*Tempestività dei pagamenti calcolata in base alle indicazioni del DPCM del 22/09/2014 (somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicato per l'importo dovuto / somma degli importi pagati nell'anno di riferimento) Valore atteso:  $\leq 0$ .*



**CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO**

*Allegato*

**INDICATORE ANNUALE DI  
TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI**





CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

Anno 2022

Denominazione	Valore
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	-19 gg

Il Presidente

Roberto Ciambetti

Il responsabile finanziario

Paola Rappo



## CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO

*Allegato*

## NOTA INTEGRATIVA

# NOTA INTEGRATIVA

## 1. PREMESSE

Il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) prevede che le Regioni adottino, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale.

Ai sensi dell'articolo 67 del citato decreto il consiglio regionale deve adottare il medesimo sistema contabile e gli schemi di bilancio e di rendiconto della regione adeguandosi ai principi contabili generali e applicati allegati allo stesso.

Con deliberazione n. 144 del 22 settembre 2015 l'Ufficio di presidenza ha deciso di adottare il principio applicato della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria a decorrere dal 1° gennaio 2016, ai sensi dell'articolo 3, comma 12, del d.lgs. 118/2011.

## 2. IL CONTO ECONOMICO

### 2.1 I COMPONENTI DELLA GESTIONE

I componenti positivi della gestione di euro **50.269.398,92** sono interamente costituiti dai "Proventi da trasferimenti correnti" relativi:

- *Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome*: trasferimento dalla Giunta regionale del Veneto di euro 49.998.230,00 per il funzionamento del Consiglio regionale del Veneto, del Garante regionale dei diritti della persona e del Comitato regionale per le comunicazioni (Co.re.com.) e di euro 230.000,00 per il pagamento delle competenze spettanti al Collegio dei revisori dei conti della Regione del Veneto;
- *Trasferimenti correnti da autorità amministrative indipendenti*: euro 183.530,62 dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (A.G.COM.) per le funzioni delegate del Co.re.com.;
- *Trasferimenti correnti da Ministeri*: euro 85.483,14 dal Ministero dello sviluppo economico (MISE) per rimborsi alle emittenti radiotelevisive e radiofoniche locali per la trasmissione di messaggi autogestiti a titolo gratuito nelle campagne elettorali e referendarie.

Tali proventi sono rettificati da scritture economiche *in aumento* di euro 1.713.292,88 (*fondo pluriennale vincolato per spese correnti* iscritto nella *parte entrata* del bilancio dell'esercizio 2022 per euro 1.085.045,73 e trasferimenti dall'AGCOM per le funzioni delegate del Corecom di esercizi pregressi rinviati alla competenza economica dell'esercizio corrente per euro 628.247,15) e *in diminuzione* di euro 1.941.137,72 (*fondo pluriennale vincolato per spese correnti* iscritto nella *parte spesa* del bilancio dell'esercizio 2022 per euro 1.206.131,58 e risorse non utilizzate dei trasferimenti dall'AGCOM per le funzioni delegate del Corecom di competenza economica degli esercizi futuri per euro 735.006,14).

I componenti negativi della gestione di euro 52.497.744,02 sono costituiti da oneri relativi per euro 215.929,43 all'acquisto di beni di consumo; per euro 24.560.502,91 all'acquisizione di prestazioni di servizi; per euro 983.103,25 all'utilizzo di beni di terzi; per euro 888.052,22 a trasferimenti correnti a organismi interni; per euro 10.524.555,86 al personale; per euro 705.862,08 all'ammortamento; per euro 1.777.745,49 ad altri accantonamenti; per euro 12.841.992,78 a oneri diversi di gestione.

Gli *ammortamenti* si riferiscono alle *immobilizzazioni*, le cui quote di esercizio sono state quantificate in euro 448.559,79 per quelle *immateriali* e in euro 257.302,29 per quelle *materiali*.

La voce "*Altri accantonamenti*" pari a euro 1.777.745,49 si riferisce a euro 336.600,00 per assegni di fine mandato, a euro 1.168.200,00 per la restituzione agli ex consiglieri regionali dei contributi versati per il trattamento indennitario differito, a euro 150.000,00 per rinnovi contrattuali, a euro 100.000,00 per trattamento di fine rapporto ed euro 22.945,49 per contributi ai Gruppi consiliari.

Nella voce residuale "*Oneri diversi di gestione*", oltre ai tributi diversi da imposte sul reddito e IRAP, sono rilevati oneri per premi assicurativi, rimborsi per spese di personale comando in uscita e somme di parte corrente da riversare alla Giunta regionale (*parte disponibile dell'avanzo di amministrazione finanziario 2022* pari a euro 11.186.905,74).

## 2.2 I PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Tra i "*Proventi straordinari*" di euro 4.070.343,17 sono registrate:

- *insussistenze del passivo* pari a euro 4.070.283,17 (debiti insussistenti per euro 141.369,76 e riduzione delle somme accantonate nel *Fondo contenzioso* e *Fondo passività potenziali* per euro 3.928.913,41);

- la *sopravvenienza attiva* di euro 60,00 (valore di beni mobili donati al Consiglio regionale).

Tra gli "*Oneri straordinari*" di euro 11.394,46 sono registrate le *insussistenze dell'attivo* (per euro 647,83 dal valore residuo di beni dismessi e per euro 10.746,63 a storno della voce "*Immobilizzazioni in corso ed acconti*" iscritta tra le immobilizzazioni materiali dello stato patrimoniale all'1.01.2022 in quanto l'amministrazione ha rivalutato il progetto di efficientamento dei natanti adibiti a servizio di istituto).

## 2.3 IMPOSTE

L'importo di euro 1.845.127,09 si riferisce all'IRAP.

## 3. LO STATO PATRIMONIALE

### 3.1. L'ATTIVO

#### 3.1.1 LE IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni di euro 1.633.304,58 sono costituite da:

- *immobilizzazioni immateriali* per euro 799.063,41 (valore di acquisto al netto del relativo fondo di ammortamento), come elencate nella tabella di seguito riportata:

Codice SP	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	Codice Piano dei conto Voce	Valore di acquisto	Fondo ammortamento
B.I.3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1 2 1 3 5 1 1 Sviluppo software e manutenzione evolutiva	2.196.905,03	-1.450.055,67
		1 2 1 3 7 1 1 Acquisto software	76.247,56	-24.033,51
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (B)</b>			<b>2.273.152,59</b>	<b>-1.474.089,18</b>

- *immobilizzazioni materiali* per euro 834.241,17 (valore di acquisto al netto del relativo fondo di ammortamento), come elencate nella tabella di seguito riportata:

Codice SP	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Codice Piano dei conto Voce	Valore di acquisto	Fondo ammortamento
B.III.2.3	Impianti e macchinari	1 2 2 2 4 1 1 Macchinari	88.046,33	-71.078,51
B.III.2.4	Attrezzature industriali e commerciali	1 2 2 2 5 2 1 Attrezzature sanitarie	3.885,70	-1.165,75
		1 2 2 2 5 99 999 Attrezzature n.a.c.	28.765,16	-4.162,64
B.III.2.6	Macchine per ufficio e hardware	1 2 2 2 7 1 1 Server	937.825,40	-899.314,73
		1 2 2 2 7 2 1 Postazioni di lavoro	859.242,12	-716.683,37
		1 2 2 2 7 3 1 Periferiche	155.724,45	-140.690,85
		1 2 2 2 7 4 1 Apparat di telecomunicazione	551.833,97	-370.988,83
		1 2 2 2 7 5 1 Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	71.793,20	-59.016,02
		1 2 2 2 7 99 999 Hardware n.a.c.	140.447,70	-138.205,06
B.III.2.7	Mobili e arredi	1 2 2 2 3 1 1 Mobili e arredi per ufficio	2.134.823,77	-1.871.396,37
		1 2 2 2 3 2 1 Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	128.838,90	-101.162,30
		1 2 2 2 3 99 1 Mobili e arredi n.a.c.	123.100,32	-17.518,22
B.III.2.99	Altri beni materiali	1 2 2 2 11 1 1 Oggetti di valore	60,00	
		1 2 2 2 12 99 999 Altri beni materiali diversi	1.976,46	-739,66
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (B)</b>			<b>5.226.363,48</b>	<b>-4.392.122,31</b>

Nel corso dell'anno sono stati effettuati acquisti di immobilizzazioni materiali pari ad euro 187.534,04, non ammortizzati, in quanto la loro utilizzazione inizia nell'esercizio successivo (euro 19.952,16 per *Mobili ed arredi per ufficio* ed euro 420,90 per *Attrezzature n.a.c.*, euro 167.160,98 per *Apparati di telecomunicazione*).

### 3.1.2 L'ATTIVO CIRCOLANTE

Nell'*attivo circolante* di euro 29.504.147,44 sono iscritti:

- i *crediti per attività svolta per c/terzi ed altri crediti* per euro 1.474.968,85;
- le *disponibilità liquide* del conto di tesoreria presso l'istituto tesoriere per euro 28.029.178,59.

## 3.2 IL PASSIVO E IL PATRIMONIO NETTO

### 3.2.1 IL PATRIMONIO NETTO

Rispetto al valore iniziale di euro 1.647.828,06, il patrimonio netto risultante al 31.12.2022 di euro 1.633.304,58 diminuisce per un importo pari al risultato economico (negativo) di esercizio di euro -14.523,48 risultante dal Conto economico, come indicato nella tabella che segue:

Codice SP	PATRIMONIO NETTO	Codice Piano dei conti	Voce	Valore al 01/01/2022	Valore al 31/12/2022
A.I	Fondo di dotazione	2 1 1 2 1 1 1	Fondo di dotazione	1.275.699,82	1.275.699,82
A.III	Risultato economico dell'esercizio	2 1 4 1 1 1 1	Risultato economico dell'esercizio		-14.523,48
A.IV	Risultati economici di esercizi precedenti	2 1 5 1 1 1 1	Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	372.128,24	372.128,24
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>				<b>1.647.828,06</b>	<b>1.633.304,58</b>

Alla copertura del risultato economico (negativo) dell'esercizio, derivante dalle insussistenze dell'attivo, si provvede utilizzando, all'interno del patrimonio netto, i "Risultati economici di esercizi precedenti" (positivi) che non sono stati accantonati nelle riserve o portati ad incremento del fondo di dotazione.

### 3.2.2 I FONDI RISCHI ED ONERI E TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

I fondi per rischi ed oneri ammontano ad euro 9.668.826,79 e quello per trattamento di fine rapporto risulta pari a euro 100.000,00.

### 3.2.3 I DEBITI

I debiti alla fine dell'esercizio ammontano complessivamente a euro 6.607.277,19. Il dettaglio (valori al 01.01.2022 e al 31.12.2022) è riportato nella tabella che segue:

Codice SP	DEBITI	Codice Piano dei conti	Voce	Valore al 01/01/2022	Valore al 31/12/2022
D.2	Debiti verso fornitori	2 4 2 1 1 1 1	Debiti verso fornitori	1.420.170,82	1.940.893,65
D.4	Debiti per trasferimenti e contributi				
	<i>D.4.b altre amministrazioni pubbliche</i>	2 4 3 2 1 4 1	Debiti per trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	43.432,43	50.977,55
	<i>D.4.e altri soggetti</i>	2 4 3 2 99 1 2	Debiti per trasferimenti a famiglie a titolo di liquidazioni per fine rapporto di lavoro	60.103,56	735,32
		2 4 3 2 99 6 1	Debiti per trasferimenti correnti a altre imprese	613,20	85.483,14
D.5	Altri debiti				
	<i>D.5.a tributari</i>	2 4 5 1 1 1 1	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	138.325,78	112.733,66
		2 4 5 1 2 1 1	Imposta di registro e di bollo	1.476,16	1.016,16
		2 4 5 1 6 1 1	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	61.571,01	-
		2 4 5 5 1 1 1	Debiti per ritenuta del 4% sui contributi pubblici	1.142,14	-
		2 4 5 5 2 1 1	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	270.239,12	280.134,71
		2 4 5 5 3 1 1	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	3.027,40	5.130,56
	<i>D.5.b verso istituti di previdenza</i>	2 4 5 5 4 1 2	Debito per scissione IVA da pagare mensilmente	92.519,09	185.179,61
		2 4 6 1 1 1 1	Debiti per contributi obbligatori per il personale	397.210,17	321.034,33
		2 4 6 1 2 1 1	Debiti per contributi previdenza complementare	2.523,66	3.060,14
		2 4 6 1 3 1 1	Debiti per contributi per indennità di fine rapporto	47.020,22	39.925,62
	<i>D.5.d altri</i>	2 4 7 1 1 1 1	Debiti per arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	-	168.000,00
		2 4 7 1 2 1 1	Debiti per stipendi al personale a tempo indeterminato	1.107.541,66	870.547,91
		2 4 7 1 3 1 1	Debiti per straordinario da corrispondere al personale a tempo indeterminato	8.987,29	4.581,56
		2 4 7 1 4 1 1	Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo indeterminato	301.091,73	179.814,39
		2 4 7 1 6 1 1	Debiti per stipendi al personale a tempo determinato	208.920,05	141.845,40
		2 4 7 1 8 1 1	Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo determinato	1.819,46	803,09
		2 4 7 2 1 1 1	Debiti per erogazione indennità agli organi istituzionali dell'amministrazione	52.185,00	3.432,00
		2 4 7 2 2 1 1	Debiti per erogazione rimborsi agli organi istituzionali dell'amministrazione	3.892,65	4.127,43
		2 4 7 3 1 1 1	Debiti verso organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	52.884,81	78.223,96
		2 4 7 3 2 1 1	Debiti verso creditori diversi per servizi amministrativi	9,81	157,70
		2 4 7 3 4 1 1	Debiti verso creditori diversi per altri servizi	290.683,29	180.069,56
		2 4 7 4 3 1 1	Debiti verso collaboratori occasionali, continuativi ed altre forme di collaborazione	41.804,27	24.321,17
		2 4 7 4 4 1 1	Debiti verso terzi per costi di personale comandato	1.164.593,64	668.357,99
		2 4 7 1 10 1 1	Debiti per assegni familiari	4.531,24	-
		2 4 7 1 14 1 1	Rimborso per viaggio e trasloco	4.660,31	6.353,59
		2 4 7 1 15 1 1	Indennità di missione e di trasferta	-	302,10
		2 4 7 4 99 99 999	Altri debiti n.a.c.	1.052.097,74	1.250.034,89
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>				<b>6.835.077,71</b>	<b>6.607.277,19</b>

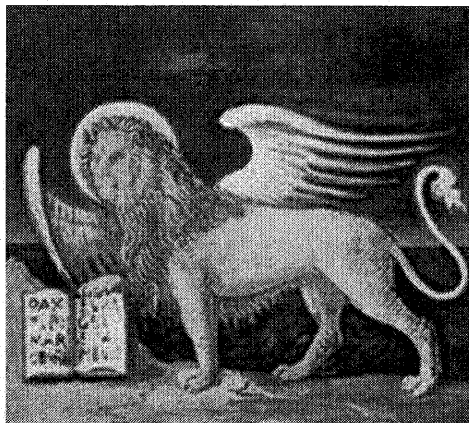
### 3.2.4 I RATEI E I RISCOINTI

Nei *ratei passivi* è registrato l'importo di euro 11.186.905,74 (corrisponde alla *parte disponibile dell'avanzo di amministrazione finanziario 2022* che viene restituito alla Giunta regionale nell'esercizio successivo).

Nei *risconti passivi* pari a euro 1.941.137,72 sono registrate scritture economiche che rettificano il valore dei "*Proventi da trasferimenti correnti*" iscritti tra i componenti positivi del Conto economico (vedi paragrafo 2.1) che tengono conto:

- per euro 1.206.131,58 del *fondo pluriennale vincolato per spese correnti* iscritto nella parte spesa del bilancio dell'esercizio 2022;
- per euro 735.006,14 della quota non utilizzata dei trasferimenti dall'AGCOM per le funzioni delegate del Corecom (*parte vincolata dell'avanzo di amministrazione finanziario 2022*).

**Allegato A) al verbale n. 137 del 18.04.2023**



**PROPOSTA**

**RENDICONTO DELLA GESTIONE 2022**

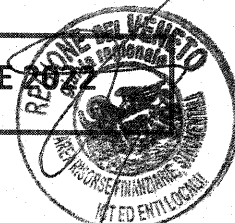
**CONSIGLIO REGIONALE DEL VENETO**

**Relazione dell'Organo di revisione**

*Dott.ssa Michelina Leone (Presidente)*  
*Dott. Achille Callegaro (Componente)*  
*Dott.ssa Gabriella Zoccatelli (Componente)*



## RELAZIONE SULLA PROPOSTA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2022



Il Collegio dei Revisori,

nelle persone del Presidente dott.ssa Michelina Leone e dei componenti, dott. Achille Callegaro e dott.ssa Gabriella Zoccatelli, nominato alla carica a far data dal 12/07/2018, giusta deliberazione del Consiglio regionale del Veneto n. 78 datata 03.07.2018, a seguito di sorteggio del 03.07.2018, presso la Regione del Veneto, in seduta pubblica, così come disposto dalla legge regionale n. 47 del 21.12.2012 ed in applicazione dello Statuto, della Legge regionale 31 dicembre 2012, n. 53 "Autonomia del consiglio regionale", della Legge regionale 21 dicembre 2012 n. 47 che ha istituito e disciplinato l'Organo di revisione e delle deliberazioni della Sezione autonomie della Corte dei Conti;

ha esaminato la proposta di rendiconto della gestione 2022, unitamente agli allegati di legge, di cui alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 19 del 12.04.2023, con le motivazioni di seguito illustrate nella presente relazione.

### PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

In via preliminare, il Collegio rileva che, ai sensi dell'articolo 67 del D. Lgs. n.118/2011, il Consiglio regionale adotta il medesimo sistema contabile e gli schemi di bilancio e di rendiconto della Regione adeguandosi ai principi contabili generali ed applicati, allegati al decreto.

Il Consiglio regionale del Veneto applica, a decorrere dal 1° gennaio 2016, i principi contabili armonizzati allegati al D. Lgs. n.118/2011.

L'Organo di revisione ha ricevuto dall'Ente a mezzo posta elettronica certificata in data 17/04/2023 la proposta di deliberazione dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale del Veneto avente ad oggetto



“Approvazione della proposta di rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022 del Consiglio regionale”.

Alla proposta di rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022 risultano allegati i seguenti documenti:

- a) *Conto del bilancio e relativi riepiloghi;*
- b) *Quadro generale riassuntivo;*
- c) *Equilibri di bilancio;*
- d) *Conto economico;*
- e) *Stato patrimoniale;*
- f) *Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;*
- g) *Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;*
- h) *Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;*
- i) *Prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del FPV;*
- j) *Prospetto concernente la composizione del FCDE;*
- k) *Prospetto degli accertamenti;*
- l) *Prospetto degli impegni;*
- m) *Tabella degli accertamenti pluriennali;*
- n) *Tabella degli impegni pluriennali;*
- o) *Prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;*
- p) *Prospetto dei dati SIOPE;*
- q) *Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza;*
- r) *Elenco dei crediti inesigibili;*
- s) *Elenco delle deliberazioni di prelievo dal fondo di riserva per spese impreviste;*
- t) *Elenco impegni imputati all'esercizio 2023 finanziati dal FPV al 31 dicembre 2022;*
- u) *Relazione sulla gestione (comprensiva nota integrativa).*

Il Collegio dei Revisori visto:

- ✓ le disposizioni di legge che regolano la finanza pubblica, in particolare il D. Lgs. n.118/2011;
- ✓ i principi contabili applicabili agli enti armonizzati a decorrere dall'anno 2015;
- ✓ lo statuto, la legge regionale di autonomia e il regolamento del Consiglio regionale, nonché il regolamento interno di amministrazione e organizzazione del Consiglio regionale, ove applicabile;

ha analizzato la documentazione messa a disposizione, operando nel rispetto dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione, al fine di



esprimere un motivato giudizio in ordine all'approvazione della proposta di rendiconto e dei documenti allegati, come richiesto dall'articolo 20 comma lettera f) del D.Lgs. n.123/2011, nonché della L.R. n. 47/2012.

Il Collegio ha preso atto che per l'anno 2022, nel rispetto dei principi e regole contabili e nell'ambito dell'autonomia di cui all'articolo 67 del D.Lgs 118/2011, il Consiglio regionale approva il rendiconto della gestione sulla base della proposta di rendiconto approvata dall'Ufficio di presidenza, secondo lo schema previsto dall'*Allegato n. 10* del D.Lgs. n.118/2011 e con le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'*Allegato n. 4/2* e della contabilità economico-patrimoniale di cui all'*Allegato n. 4/3*.

Come previsto dall'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011, prima della predisposizione del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022, l'Ente ha provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando le ragioni del loro mantenimento nelle scritture contabili.

Nel rendiconto della gestione trova evidenza il riaccertamento ordinario dei residui approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 14 del 21 marzo 2023, sulla quale il Collegio ha espresso in precedenza il proprio parere favorevole (*Allegato A*) al verbale n. 133/2023 dell'8/03/2023).

Il Collegio ha verificato che:

- l'Ente risulta essere correttamente adempiente rispetto alla trasmissione degli schemi di bilancio, dei dati contabili analitici, del piano degli indicatori e dei documenti allegati richiesti dalla BDAP rispetto ai bilanci di previsione e rendiconti;
  
- l'Ente ha dato attuazione all'obbligo di pubblicazione sul sito dell'amministrazione di tutti i rilievi mossi dalla Corte dei conti in sede di



controllo, nonché dei pareri, relazioni e osservazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 33/2013;

- l'Ente ha dato attuazione agli adempimenti conseguenti al D. Lgs. n.174/2016 con DUPCR n. 30 dell'11 aprile 2018 in materia di "giudizio sui conti";
- il tesoriere (agente contabile esterno) ha reso il conto della loro gestione.

I risultati dell'analisi e le verifiche contabili sul rendiconto per l'esercizio finanziario 2022 sono di seguito riepilogati come da carte di lavoro agli atti del Collegio.

### CONTO DEL BILANCIO

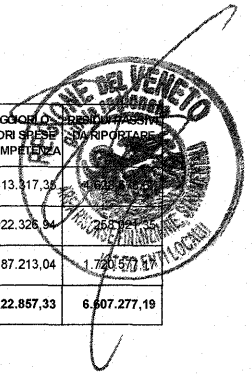
Il Collegio ha rilevato che tutti i documenti contabili sono stati predisposti e redatti rispettando gli schemi del rendiconto della gestione validi a decorrere dal 2015 e previsti dall'Allegato n. 10 al D. Lgs n.118/2011.

I quadri riassuntivi della gestione finanziaria del conto del bilancio per le parti entrata (per titoli) e spesa (per titoli e missioni) sono i seguenti:

Tabella 1 - Parte entrata (titoli)

RIEPILOGO ENTRATE PER TITOLO	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI	RIACCERTAMENTI RESIDUI	ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA	RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.085.045,73								
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale									
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	9.613.478,72								
FONDO DI CASSA INIZIALE		28.552.478,65							
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	50.531.761,00	50.531.761,00	-	-	-	50.497.243,76	50.497.243,76	-34.517,24	-
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	100.000,00	172.856,17	72.856,17	57.541,18	-	-	-	(100.000,00)	15.314,99
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	16.000.000,00	17.456.509,20	1.456.509,20	1.449.739,94	0,00	9.812.786,96	8.359.902,36	-6.187.213,04	1.459.653,86
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>66.631.761,00</b>	<b>68.161.126,37</b>	<b>1.529.365,37</b>	<b>1.507.281,12</b>	<b>0,00</b>	<b>60.310.030,72</b>	<b>58.857.146,12</b>	<b>-6.321.730,28</b>	<b>1.474.968,85</b>
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>77.330.285,45</b>	<b>96.713.605,02</b>	<b>1.529.365,37</b>	<b>1.507.281,12</b>	<b>0,00</b>	<b>60.310.030,72</b>	<b>58.857.146,12</b>	<b>-6.321.730,28</b>	<b>1.474.968,85</b>

Tabella 2 - Parte spesa (titoli)



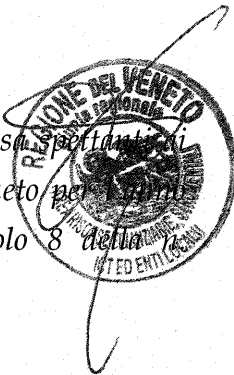
RIEPILOGO SPESE PER TITOLO	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022	PAGAMENTI IN C/RESIDUI	RIACCERTAMENTI RESIDUI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA	MAGGIORI O MINORI SPESE DI COMPETENZA	RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	59.605.285,45	77.309.963,46	5.156.436,15	4.891.065,18	-139.774,97	50.285.836,52	1.206.131,58	45.782.753,85	8.113.317,35	
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.725.000,00	1.984.012,19	259.012,19	259.012,19	0,00	702.673,06	0,00	444.651,71	1.022.325,04	
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	16.000.000,00	17.419.629,37	1.419.629,37	655.140,76	-1.594,79	9.812.786,96		8.855.103,61	6.187.213,04	1.720.577,17
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>77.330.285,45</b>	<b>96.713.605,02</b>	<b>6.835.077,71</b>	<b>5.805.218,13</b>	<b>-141.369,76</b>	<b>60.801.296,54</b>	<b>1.206.131,58</b>	<b>55.082.509,17</b>	<b>15.322.857,33</b>	<b>6.607.277,19</b>

Tabella 3 - Parte spesa (missioni)

RIEPILOGO SPESE PER MISSIONE	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022	PAGAMENTI IN C/RESIDUI	RIACCERTAMENTI RESIDUI	IMPEGNI	FPV	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA	MAGGIORI O MINORI SPESE DI COMPETENZA	RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE
TOTALE MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	58.837.415,45	63.046.732,21	5.415.448,34	5.150.077,37	-139.774,97	50.988.509,58	1.206.131,58	46.227.405,56	6.642.774,29	4.886.700,02
TOTALE MISSIONE 20 FONDI ACCANTONAMENTI	2.492.870,00	16.247.243,44							2.492.870,00	
TOTALE MISSIONE 99 SERVIZI PER CONTO TERZI	16.000.000,00	17.419.629,37	1.419.629,37	655.140,76	-1.594,79	9.812.786,96		8.855.103,61	6.187.213,04	1.720.577,17
<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>77.330.285,45</b>	<b>96.713.605,02</b>	<b>6.835.077,71</b>	<b>5.805.218,13</b>	<b>-141.369,76</b>	<b>60.801.296,54</b>	<b>1.206.131,58</b>	<b>55.082.509,17</b>	<b>15.322.857,33</b>	<b>6.607.277,19</b>

L'organo di revisione attesta che:

- le tabelle suesposte danno dimostrazione della corrispondenza dei dati contenuti nel rendiconto della gestione con le risultanze contabili finali della gestione finanziaria 2022, rispetto alle previsioni iniziali di entrata e di spesa di competenza di euro 66.501.761,00 (di cui euro 16.000.000,00 per servizi per conto terzi e partite di giro) contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione finanziario 2022-2023-2024, approvato dal Consiglio regionale con deliberazione n. 114 del 9 novembre 2021;
- nel corso dell'anno 2022 sono state apportate le variazioni di bilancio approvate dal Consiglio regionale (DACR n. 90 del 14 giugno 2022) e dall'Ufficio di presidenza (DUPCR n. 10 dell'8 febbraio 2022, n. 19 del 22 marzo 2022, n. 68 del 15 novembre 2022, n. 77 del 15 dicembre 2022);
- le variazioni agli stanziamenti previsionali di competenza hanno reso definitive le previsioni finali di entrata e di spesa pari ad euro 77.330.285,45, la cui differenza di euro 10.828.524,45 si riferisce:
  - a) alla variazione in aumento di euro 130.000,00 di entrata (Titolo 2 – Trasferimenti correnti - CAP. 1270.0/E) e di spesa (Missione 1 – Programma 1 - CAP. 1060.0/S) a seguito dei trasferimenti da parte della Giunta regionale al Consiglio regionale delle



risorse allocate nel bilancio regionale per le indennità e rimborsi spesa spettanti ai componenti del Collegio dei revisori dei conti della Regione del Veneto per l'esercizio corrente (articolo 30 della lr 47/2012 come modificato dall'articolo 8 della legge regionale 34/2021) (DUPCR n. 10 dell'8 febbraio 2022);

- b) alla variazione in aumento di euro 1.085.045,73 in entrata (CAP. 0/E), per iscrizione del fondo pluriennale vincolato conseguente all'adeguamento degli stanziamenti di spesa agli importi dei residui passivi re-imputati (Missione 1 – Spesa) in sede di riaccertamento ordinario dei residui 2021 ai sensi dell'articolo 3, comma 4 del d.lgs. 118/2011 (DUPCR n. 19 del 22 marzo 2022);
- c) alla variazione in aumento di euro 9.613.478,72 di entrata (CAP. 1/E) e di spesa:
- ✓ per utilizzo della parte disponibile dell'avanzo di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto della gestione 2021 da restituire alla Giunta regionale (Missione 1 – Programma 3 - CAP. 10005.0/S euro 9.380.238,72) (DACR n. 90 del 14 giugno 2022);
  - ✓ per utilizzo delle quote accantonate dell'avanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato per far fronte all'erogazione dell'assegno di fine mandato e per la restituzione di contributi versati per il trattamento indennitario differito nel corso della legislatura ad un consigliere regionale cessato (Missione 1 – Programma 1 - CAP. 1040.1/S euro 13.200,00 e CAP. 1049.0/S euro 40.040,00) (DUPCR n. 68 del 15 novembre 2022);
  - ✓ per utilizzo delle quote accantonate dell'avanzo di amministrazione risultante dall'ultimo rendiconto approvato per far fronte alle spese derivanti dal nuovo CCNL 2019-2021 del personale (Missione 1 – Programmi 1,2,3,6,8 e 11 euro 180.000,00) (DUPCR n. 77 del 15 dicembre 2022)
- le riscossioni (euro 60.364.427,24 di cui euro 1.507.281,12 in c/residui ed euro 58.857.146,12 in c/competenza) ed i pagamenti (euro 60.887.727,30 di cui euro 5.805.218,13 in c/residui ed euro 55.082.509,17 in c/competenza) sono stati contenuti entro i limiti delle previsioni finali di cassa di entrata e di spesa, pari ad euro 96.713.605,02, autorizzate con l'approvazione del bilancio di previsione e con i successivi provvedimenti di variazione agli stanziamenti di cassa;



- sui provvedimenti di variazione sono stati acquisiti i pareri pre dall'art. 72 D.Lgs. n. 118/2011;
- il fondo di cassa al 31/12/2022, pari a euro 28.029.178,59 risultante dalle scritture contabili dell'Ente corrisponde con il saldo del conto reso dal Tesoriere;
- l'andamento della consistenza del fondo di cassa complessivo nell'ultimo triennio è il seguente:

	31/12/2020	31/12/2021	31/12/2022
Fondo di cassa	28.149.574,14	28.552.478,65	28.029.178,59

- alla proposta di rendiconto della gestione è allegato il prospetto sui tempi di pagamento (indicatore annuale di tempestività pari a -19 gg);
- l'Ente ha adottato misure per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti;
- è stata data attuazione alle procedure di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 7 bis del D.L. 35/2013 (comunicazione dei dati riferiti a fatture o richieste equivalenti di pagamento alla piattaforma certificazione crediti).

Per quanto riguarda il grado di attendibilità delle previsioni finali di entrata e di spesa, sono state analizzate le voci di rendiconto della gestione riportate di seguito:

**PARTE ENTRATA:**

- gli accertamenti dell'esercizio 2022 ammontano complessivamente a euro 60.310.030,72;
- al netto delle *entrate per conto terzi e partite di giro* (titolo 9), si tratta:

a) per la totalità (100%) di somme accertate per *trasferimenti correnti* (titolo 2) dal bilancio regionale per il finanziamento delle spese di



funzionamento del Consiglio regionale, del Garante regionale della persona, del Comitato regionale per le comunicazioni, del Collegio dei revisori dei conti, che sono incassati per l'intero ammontare accertato (euro 50.497.243,76);

**PARTE SPESA:**

- gli impegni di spesa dell'esercizio 2022 ammontano complessivamente a euro 60.801.296,54;
- al netto delle uscite per conto terzi e partite di giro (titolo 7), si tratta:
  - a) quasi esclusivamente di somme impegnate per spese correnti (98,62%) e, in misura molto ridotta, di spese in conto capitale (1,38%) per il funzionamento del Consiglio regionale e degli organismi di garanzia (missione 1 - titolo 1 per euro 50.285.836,52 e titolo 2 per euro 702.673,06), in relazione alle quali sono state realizzate economie di spesa (missione 1 per euro 6.642.774,29 e missione 20 per euro 2.492.870,00) conseguenti anche all'applicazione dei nuovi principi contabili;
  - b) i pagamenti in competenza ammontano complessivamente a euro 46.227.405,56 (euro 45.782.753,85 di parte corrente ed euro 444.651,71 in conto capitale);
  - c) le somme a residuo sono state pagate quasi interamente (euro 5.150.077,37).

La comparazione delle spese correnti e delle spese in conto capitale, riclassificate per macroaggregati, impegnate nell'esercizio finanziario 2022 evidenzia:

101	Redditi da lavoro dipendente	10.692.555,86
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.988.047,42
103	Acquisto di beni e servizi	25.812.775,59
104	Trasferimenti correnti	888.052,22
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	10.849.987,10
110	Altre spese correnti	54.418,33
202	Investimenti fissi lordi	702.673,06





La gestione di competenza, in sintesi, presenta la situazione seguente:

	Accertamenti 2022	Riscossioni c/competenza	Residui attivi 2022	Accertamenti reimputati
Titolo 2	€ 50.497.243,76	€ 50.497.243,76	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 3	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 9	€ 9.812.786,96	€ 8.359.902,36	€ 1.452.884,60	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 60.310.030,72</b>	<b>€ 58.857.146,12</b>	<b>€ 1.452.884,60</b>	<b>€ 0,00</b>

	Impegni 2022	Pagamenti c/competenza	Residui passivi 2022	Impegni reimputati
Titolo 1	€ 50.285.836,52	€ 45.782.753,85	€ 4.503.082,67	€ 1.206.131,58
Titolo 2	€ 702.673,06	€ 444.651,71	€ 258.021,35	€ 0,00
Titolo 7	€ 9.812.786,96	€ 8.855.103,61	€ 957.683,35	
<b>TOTALE</b>	<b>€ 60.801.296,54</b>	<b>€ 55.082.509,17</b>	<b>€ 5.718.787,37</b>	<b>€ 1.206.131,58</b>

Dall'esame risulta che non c'è FPV generato da reimputazioni contestuali di entrate e di spese. Le spese impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono state correttamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili:

	Impegni reimputati (+) FPV	2023	2024	2025
Titolo 1	€ 1.206.131,58	€ 1.206.131,58		
Titolo 2	€ 0,00	€ 0,00		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.206.131,58</b>	<b>€ 1.206.131,58</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

La reimputazione degli impegni è stata effettuata costituendo, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate.

Il FPV spesa di parte corrente al 31 dicembre 2022 è pari ad euro 1.206.131,58.

Il FPV spesa di parte capitale al 31 dicembre 2022 è pari a euro 0,00.

Il FPV spesa 2022 costituisce un'entrata del bilancio 2023.



L'Organo di revisione ha verificato che il FPV spesa, è costituito ai sensi del principio contabile 4/2, punto 5.4., da entrate già accertate, destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata ed è conforme all'evoluzione dei cronoprogrammi di spesa.

L'evoluzione del FPV di parte corrente al 31/12/2022 è la seguente:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Fondo pluriennale vincolato corrente</b>	<b>€ 9.757.676,56</b>	<b>€ 1.707.934,12</b>	<b>€ 1.762.060,58</b>	<b>€ 1.406.970,09</b>	<b>€ 887.032,07</b>	<b>€ 1.473.682,66</b>	<b>€ 1.085.045,73</b>	<b>€ 1.206.131,58</b>
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza								
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile								
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4 a) del principio contabile 4/2		€ 1.707.934,12	€ 1.762.060,58	€ 1.406.970,09	€ 887.032,07	€ 1.473.682,66	€ 1.085.045,73	€ 1.206.131,58
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti								
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile								
- di cui FPV da riaccertamento straordinario	€ 9.757.676,56							



Il presente libro dei Verbali del Collegio dei Revisori dei Conti della Regione del Veneto, si compone di numero 100 fogli numerati progressivamente dal numero 1 al numero 100 ed utilizzabili unicamente sulla facciata recante l'intestazione ed il numero di pagina.

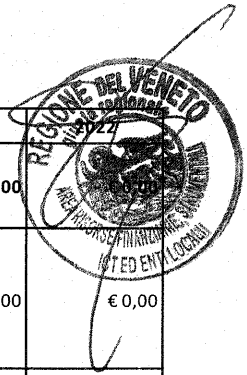
Venezia, 02/11/2022

Il Direttore dell'Area Risorse Finanziarie,  
Strumentali, ITC ed Enti Locali

della Regione del Veneto

dot. Gianluigi Masullo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Gianluigi Masullo", written over the printed name.



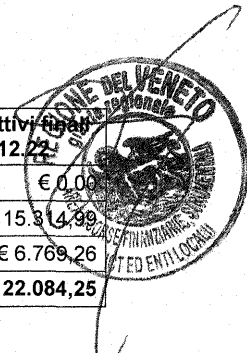
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.864,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 189.382,23	€ 0,00
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.864,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 189.382,23	€ 0,00
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti							
- di cui FPV da riaccertamento straordinario							

La gestione di competenza della parte corrente, distinta dalla parte in conto capitale, integrata con l'applicazione a bilancio dell'avanzo derivante dagli esercizi precedenti, presenta per l'anno 2022 la seguente situazione:

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Utilizzo risultato di amministrazione destinata al finanziamento delle spese correnti e al rimborso di prestiti	(+)	9.613.478,72
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.085.045,73
Entrate titoli 1-2-3	(+)	50.497.243,76
Spese correnti	(-)	50.285.836,52
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		9.380.238,72
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) (4)	(-)	1.206.131,58
<b>A/1 Risultato di competenza di parte corrente</b>		<b>9.703.800,11</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022 (14)	(-)	1.654.800,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (15)	(-)	106.758,99
<b>A/2 Equilibrio di bilancio di parte corrente</b>		<b>7.942.241,12</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (16)	(-)	-3.805.967,92
<b>A/3 Equilibrio complessivo di parte corrente</b>		<b>11.748.209,04</b>
Spese in conto capitale	(-)	702.673,06
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa) (4)	(-)	0,00
<b>B/1 Risultato di competenza in c/capitale</b>		<b>-702.673,06</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022 (14)	(-)	0,00
- Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio (15)	(-)	0,00
<b>B/2 Equilibrio di bilancio in c/capitale</b>		<b>-702.673,06</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (15)	(-)	0,00
<b>B/3 Equilibrio complessivo in c/capitale</b>		<b>-702.673,06</b>
<b>D/1 RISULTATO DI COMPETENZA (D/1 = A/1 + B/1)</b>		<b>9.001.127,05</b>
<b>D/2 EQUILIBRIO DI BILANCIO (D/2 = A/2 + B/2)</b>		<b>7.239.568,06</b>
<b>D/3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO (D/3 = A/3 + B/3)</b>		<b>11.045.535,98</b>
di cui Disavanzo D/31 da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. (10)		0,00
di cui Disavanzo D/31 da DANC che peggiora il disavanzo di amm. (10)		0,00
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali delle Regioni a statuto ordinario</b>		<b>9.703.800,11</b>
A/1) Risultato di competenza di parte corrente		9.703.800,11
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	233.240,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata al netto delle componenti non vincolate derivanti dal riaccertamento ordinario	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente non sanitarie stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022 (11)	(-)	1.654.800,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente non sanitarie effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) (12)	(-)	-3.805.967,92
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio non sanitarie (13)	(-)	106.758,99
Entrate titoli 1-2-3 destinate al finanziamento del SSN	(-)	0,00
Spese correnti finanziate da entrate destinate al SSN	(+)	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>11.514.969,04</b>

L'Organo di revisione rileva, pertanto, che la gestione finanziaria complessiva dell'Ente nel 2022 risulta essere in equilibrio.

La gestione dei residui, in sintesi, presenta la situazione seguente:



	Residui attivi iniziali al 1.1.2022	Riscossioni c/residui	Minori - Maggiori Residui	Residui attivi finali al 31.12.22
Titolo 2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 3	€ 72.856,17	€ 57.541,18	€ 0,00	€ 15.314,99
Titolo 9	€ 1.456.509,20	€ 1.449.739,94	€ 0,00	€ 6.769,26
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.529.365,37</b>	<b>€ 1.507.281,12</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 22.084,25</b>

	Residui passivi iniziali al 1.1.2022	Pagamenti c/residui	Minori Residui	Residui passivi finali al 31.12.22
Titolo 1	€ 5.156.436,15	€ 4.891.065,18	-€ 139.774,97	€ 125.596,00
Titolo 2	€ 259.012,19	€ 259.012,19	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7	€ 1.419.629,37	€ 655.140,76	-€ 1.594,79	€ 762.893,82
<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.835.077,71</b>	<b>€ 5.805.218,13</b>	<b>-€ 141.369,76</b>	<b>€ 888.489,82</b>

L'organo di revisione ha rilevato che gli esiti del riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.lgs. 118/2011, sono stati recepiti nella proposta di rendiconto della gestione.

L'Organo di revisione ha verificato che non ci sono cancellazioni di residui passivi finanziati con entrate a destinazione vincolata e che nel corso della ricognizione, per l'ente non si sono rese necessarie riclassificazione di residui attivi e passivi.

Sono stati eliminati per insussistenza residui passivi pari ad euro 141.369,76 (derivanti per euro 139.774,97 dalla gestione corrente non vincolata e per euro 1.594,79 dalle partite di giro).

Le risultanze finali dell'ammontare complessivo dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 è la seguente:

- Residui attivi conservati (compreso il titolo 9) euro 1.474.968,85 di cui:
  - euro 22.084,25 da gestione residui;
  - euro 1.452.884,60 da gestione competenza 2022.
- Residui passivi conservati (compreso il titolo 7) euro 6.607.277,19 di cui:
  - euro 888.489,82 da gestione residui;
  - euro 5.718.787,37 da gestione competenza 2022.



L'Organo di revisione ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per terzi e partite di giro che risultano essere equivalenti.

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2022 risulta così formato:

	GESTIONE		
	RESIDUO	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio			28.552.478,65
Riscossioni	(+)	1.507.281,12	58.857.146,12
Pagamenti	(-)	5.805.218,13	55.082.509,17
Saldo di cassa al 31 dicembre	(=)		28.029.178,59
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre	(=)		28.029.178,59
	(+)	22.084,25	1.452.884,60
<i>Residui attivi - di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
Residui passivi	(-)	888.489,82	5.718.787,37
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	(-)		1.206.131,58
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	(-)		0,00
<b>Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022 (A) (2)</b>	(=)		<b>21.690.738,67</b>
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022</b>			
<b>Parte accantonata (3)</b>			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 (4)			0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per regioni) (5)			0,00
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			0,00
Fondo contezioso			315.000,00
Altri accantonamenti			9.453.826,79
		<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>9.768.826,79</b>
<b>Parte vincolata</b>			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			735.006,14
Vincoli derivanti da trasferimenti			0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			0,00
Altri vincoli			0,00
		<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>735.006,14</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>			
		<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>0,00</b>
		<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>11.186.905,74</b>
		F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00

Come si evince dal prospetto allegato al rendiconto, la composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022 comprende:

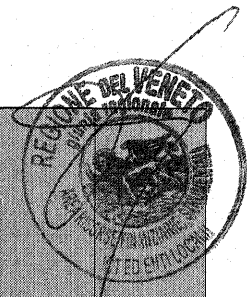
- Parte accantonata euro 9.768.826,79;
- Parte vincolata euro 735.006,14;
- Parte disponibile euro 11.186.905,74.

Come si evince dal prospetto allegato al rendiconto, l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione risulta:

Capitolo di spesa	Risorse accantonate al 1/1/2022 (5)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Risorse accantonate effettuate in sede di rendiconto (con segno +) (2)	Risorse accantonate in sede di amministrazione (con segno -) (3)
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
<b>Fondo anticipazioni liquidità</b>					
Totale Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo perdite società partecipate</b>					
Totale Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo contenzioso</b>					
1055.0 - Fondo contenzioso - AVANZO	4.240.159,59	0,00	0,00	-4.240.159,59	0,00
1056.0 - Fondo contenzioso	0,00	0,00	0,00	315.000,00	315.000,00
Totale Fondo contenzioso	4.240.159,59	0,00	0,00	-3.925.159,59	315.000,00
<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità (3)</b>					
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Accantonamento residui perenti</b>					
Totale Accantonamento residui perenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Fondo di garanzia debiti commerciali</b>					
Totale Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altri accantonamenti (4)</b>					
3100.0 - Fondo passività potenziali - AVANZO	3.753,82	0,00	0,00	-3.753,82	0,00
1042.2 - Fondo spese per assegno di fine mandato (art. 19 bis L.R. 10.03.73, N.9)	264.000,00	0,00	336.600,00	1.115.113,22	1.715.713,22
1043.0 - Fondo spese per assegno di fine mandato - AVANZO	1.128.313,22	-13.200,00	0,00	-1.115.113,22	0,00
1051.0 - Fondo spese restituzione agli ex consiglieri regionali contributi versati per il trattamento indennitario differito (art.2 L.R.13.01.12,N.4)	0,00	0,00	1.168.200,00	6.027.867,68	7.196.067,68
1052.0 - Fondo spese restituzione agli ex consiglieri regionali contributi versati per il trattamento indennitario differito - AVANZO	6.067.907,68	-40.040,00	0,00	-6.027.867,68	0,00
4054.0 - Fondo rinnovi contrattuali (L.R. 31.12.2012, N. 53) - AVANZO	14.328,60	0,00	0,00	-14.328,60	0,00
4055.1 - Fondo rinnovi contrattuali (L.R. 31.12.2012, N. 53)	300.000,00	-180.000,00	150.000,00	14.328,60	284.328,60
4056.0 - Fondo trattamento fine rapporto dipendenti - AVANZO	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
5006.0 - Fondo contributi restituiti dai Gruppi consiliari - AVANZO	134.771,80	0,00	0,00	22.945,49	157.717,29
Totale Altri accantonamenti	7.913.075,12	-233.240,00	1.654.800,00	119.191,87	9.453.826,79
<b>TOTALE</b>	<b>12.153.234,71</b>	<b>-233.240,00</b>	<b>1.654.800,00</b>	<b>-3.805.967,92</b>	<b>9.768.826,79</b>

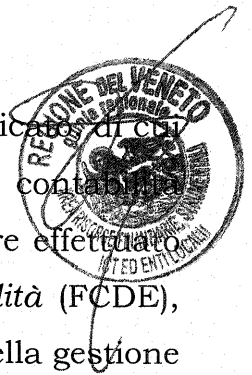
Come si evince dal prospetto allegato al rendiconto, l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione risulta:





Capitolo di entrata	Capitolo di spesa correlato	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021 (f)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2021	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni esercizio 2021 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2021 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati (2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione e (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimpegnati nell'esercizio 2021	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2021	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)-(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)-(b)-(d)-(e)+(f)+(g)
<b>Vincoli derivanti dalla legge</b>										
(1.0) UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		628.247,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	628.247,15
(1600.0) Assegnazione statale finalizzata al rimborso delle emittenti locali (L. 22.02.2000, n. 28) (CAP. 9090/S)	(9060.15) Rimborso alle emittenti locali in materia di messaggi autopesiti a titolo gratuito (L. 22.02.2000, N. 28) (CAP. 1600/E)	0,00	0,00	85.483,14	85.483,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(1650.0) Assegnazione statale per l'esercizio delle funzioni delegate autorità per le garanzie nelle comunicazioni (art. 1, c.13 L.249/97)(cap.9065/S)	(9065.15) Spese per l'esercizio delle funzioni delegate dall'autorità per le garanzie nelle comunicazioni (ART. 1, C.13 L. N. 249/97)(CAP.1650/E)	0,00	0,00	175.550,62	68.791,63	0,00	0,00	0,00	106.758,99	106.758,99
(1650.0) Assegnazione statale per l'esercizio delle funzioni delegate autorità per le garanzie nelle comunicazioni (art. 1, c.13 L.249/97)(cap.9065/S)	(9067.15) Spese per l'esercizio delle funzioni delegate dall'Agcom (ART. 1, C.13 L. N. 249/97) (CAP.1650/E); organizzazione eventi e comunicazione	0,00	0,00	7.980,00	7.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Vincoli derivanti dalla legge (f+i)</b>		<b>628.247,15</b>	<b>0,00</b>	<b>269.013,76</b>	<b>162.254,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106.758,99</b>	<b>735.006,14</b>
<b>Vincoli derivanti da trasferimenti</b>										
<b>Totale Vincoli derivanti da trasferimenti (i2)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Vincoli derivanti da finanziamenti</b>										
<b>Totale Vincoli derivanti da finanziamenti (i3)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>										
<b>Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (i4)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Altri vincoli</b>										
<b>Totale Altri vincoli (i5)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale risorse vincolate (i)=(f+i2+i3+i4+i5)</b>		<b>628.247,15</b>	<b>0,00</b>	<b>269.013,76</b>	<b>162.254,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>106.758,99</b>	<b>735.006,14</b>
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m1)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m2)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m3)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m4)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m5)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m)=(m1+m2+m3+m4+m5)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n1=i1-m1)</b>									<b>106.758,99</b>	<b>735.006,14</b>
<b>Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n2=i2-m2)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n3=i3-m3)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n4=i4-m4)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n5=i5-m5)</b>									<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n)=(n1+n2+n3+n4+n5)</b>									<b>106.758,99</b>	<b>735.006,14</b>





Secondo quanto previsto al punto 3.3 del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 del D. Lgs. n.118/2011, concernente la contabilità finanziaria, per i crediti di dubbia e difficile esazione, deve essere effettuato un apposito accantonamento al *Fondo crediti di dubbia esigibilità* (FCDE), suddiviso in "Parte Corrente" e "Parte Capitale". Nel rendiconto della gestione non è iscritto l'accantonamento al FCDE, in quanto le spese iscritte in bilancio, sono finanziate esclusivamente con risorse provenienti da enti pubblici.

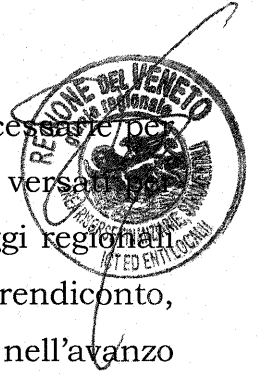
Ai sensi del punto 5.2, lett. h) del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 del D. Lgs. n.118/2011, concernente la contabilità finanziaria, il Consiglio regionale del Veneto, in relazione ai contenziosi in corso, dai quali possono scaturire obbligazioni passive condizionate all'esito del giudizio, ha accantonato, in apposito fondo di natura corrente, le risorse necessarie per il pagamento degli oneri derivanti da eventuali sentenze avverse.

L'organo di revisione fa presente che le quote accantonate del risultato di amministrazione, pari ad euro 9.768.826,79 sono rappresentate da:

- *Fondo contenzioso* per euro 315.000,00.
- *Altri accantonamenti* per euro 9.453.826,79.

L'ammontare risultante del *fondo contenzioso* riguarda somme accantonate negli esercizi precedenti, per far fronte alle eventuali spese conseguenti al contenzioso in essere, relativo alla riduzione operata sugli emolumenti del Garante dei diritti della persona con la legge regionale n. 13/2012.

Si precisa, inoltre, che il contenzioso attinente provvedimenti consiliari è gestito dall'Avvocatura regionale in virtù di apposito protocollo d'intesa firmato dal Presidente della Giunta regionale (rappresentante legale della Regione del Veneto) e il Presidente del Consiglio regionale.

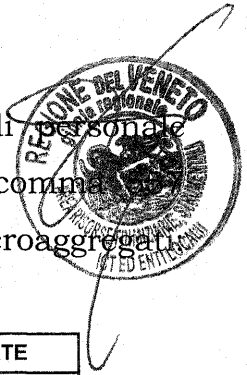


Gli *altri accantonamenti* riguardano principalmente, le somme necessarie per l'eventuale restituzione agli ex consiglieri regionali, dei contributi versati per assegni vitalizi e trattamento indennitario differito, di cui alle leggi regionali n.9/1973 e 42/2014. Le restanti somme accantonate, in sede di rendiconto, sono per lo più somme già accantonate, almeno in parte, nell'avanzo dell'esercizio precedente, il cui accantonamento rimane confermato, relative a quote di assegno di fine mandato, maturate a favore dei consiglieri, somme per rinnovi contrattuali e per il trattamento di fine rapporto dei dipendenti, mentre una quota pari ad euro 157.717,29 è relativa a somme accantonate per contributi spettanti ad alcuni Gruppi consiliari e non erogati per mancata comunicazione, da parte dei destinatari dei riferimenti per l'accredito degli stessi.

L'organo di revisione fa presente che, le quote vincolate del risultato di amministrazione, pari ad euro 735.006,14, derivano da contributi per le funzioni delegate erogati dall'AGCOM.

Circa la *dinamica di alcune spese soggette a contenimento*, l'organo di revisione fa presente che l'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale, con propri provvedimenti, ha provveduto a definire annualmente i tetti di spesa a partire dal 2011.

In relazione ai limiti nominali di spesa di personale (art. 1 comma 557 della Legge 296/2006), dal rendiconto della gestione 2022 emerge che è stato rispettato l'obiettivo di spesa di personale rispetto al valore medio del triennio 2011 - 2013 che risulta di euro 13.605.395,60 (come determinato con DUPCR n. 4 del 18/01/2017), nonché i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 sulla spesa di personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di euro 2.302.290,40.



Nella proposta di rendiconto della gestione 2022 la spesa di personale sostenuta nell'anno 2022 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma quater della Legge 296/2006, come risulta dai seguenti macroaggregati

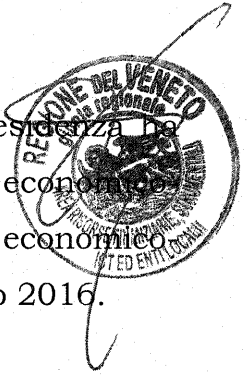
SPESEA DI PERSONALE	SOMME IMPEGNATE
Macroaggregato 101	10.692.555,86
Macroaggregato 103	28.763,79
Irap macroaggregato 102	684.082,79
Inail	34.737,31
Personale comandato in entrata	1.469.748,38
Liquidazioni per fine rapporto	80.000,00
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)</b>	<b>12.989.888,13</b>
( - ) Componenti escluse (B):	
Categorie protette	534.057,08
Rinnovi contrattuali	171.976,71
Personale comandato in uscita	39.391,07
Nuove assunzioni ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019 e del D.M 3 settembre 2019	145.872,28
<b>TOTALE COMPONENTI NON ASSOGGETTATE AL LIMITE (B)</b>	<b>891.297,14</b>
<b>(=) COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (A - B)</b>	<b>12.098.590,99</b>
<b>LIMITE DI SPESA EX ART. 1, COMMA 557-quater, L. 296/2006 (determinato con dupcr n. 4 del 18 gennaio 2017)</b>	<b>13.605.395,60</b>

Il collegio prende atto dell'avvenuto rispetto dei limiti posti dalla normativa vigente.

Con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 28 giugno 2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione per gli anni 2022-2023-2024, che raccoglie il contenuto di una serie di piani che gli enti sono attualmente tenuti a redigere, tra i quali il Piano triennale dei fabbisogni del personale.

## CONTO ECONOMICO

Il D. Lgs. n. 118/2011 prevede che le Regioni adottino, a fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale.



Con deliberazione n. 144 del 22 settembre 2015, l'Ufficio di presidenza ha deciso di adottare il principio applicato della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria a decorrere dal 1° gennaio 2016.

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica.

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile concomitante, integrato con la contabilità finanziaria (attraverso la matrice di correlazione di Arconet) e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia delle scritture di assestamento e rettifica.

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 4.1 a 4.36, del principio contabile applicato, di cui all'Allegato n.4/3 del D. Lgs. n.118/2011, concernente la contabilità economico-patrimoniale.

Le *quote di ammortamento* sono state determinate sulla base dei coefficienti indicati al punto 4.18 del principio contabile applicato, di cui all'Allegato n.4/3 del D. Lgs. n.118/2011, concernente la contabilità economico-patrimoniale e rilevate nel registro dei beni ammortizzabili.

Le quote di ammortamento (beni immateriali e materiali) rilevate negli ultimi tre esercizi sono le seguenti:

Quote di ammortamento		
2020	2021	2022
513.276,65	623.886,07	705.862,08



Nei proventi ed oneri straordinari sono registrate:

- ✓ insussistenze del passivo pari ad euro 4.070.283,17 (debiti insussistenti per euro 141.369,76 e riduzione delle somme accantonate nel Fondo contenzioso e Fondo passività potenziali per euro 3.928.913,41);
- ✓ la sopravvenienza attiva di euro 60,00 (valore di beni mobili donati al Consiglio regionale).

Il collegio prende atto che il *risultato economico dell'esercizio* è -14.523,48.

## STATO PATRIMONIALE

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

La verifica degli elementi patrimoniali al 31/12/2022 ha evidenziato:

### **ATTIVO**

- *Immobilizzazioni*: sono state valutate in base ai criteri indicati nel punto 6.1 del principio contabile applicato di cui all'Allegato n.4/3 del D. Lgs. n.118/2011, concernente la contabilità economico-patrimoniale. I valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nell'inventario e nelle scritture contabili.
- L'Ente si è dotato di idonee procedure contabili per la compilazione e la tenuta dell'inventario: esistono rilevazioni sistematiche ed aggiornate sullo stato della effettiva consistenza del patrimonio dell'ente.
- *Crediti*: si rileva la conciliazione tra residui attivi del conto del bilancio e i crediti.



- *Disponibilità liquide:* è stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2022 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto del tesoriere.

### **PASSIVO**

- *Patrimonio netto:* la variazione del netto patrimoniale di -14.523,48 corrisponde con il risultato economico dell'esercizio.

Il patrimonio netto è così suddiviso:

Fondo di dotazione	1.275.699,82
Risultato economico dell'esercizio	-14.523,48
Risultati economici esercizi precedenti	<u>372.128,24</u>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.633.304,58</b>

*Fondi per rischi e oneri:* sono calcolati nel rispetto del punto 6.4 del principio contabile applicato di cui all'Allegato n. 4/3 del D. Lgs. n.118/2011, concernente la contabilità economico-patrimoniale e ammontano ad euro 9.668.826,79.

Il *fondo per trattamento di fine rapporto* risulta pari a euro 100.000,00.

- *Debiti:* si rileva la conciliazione tra residui passivi del conto del bilancio e i debiti.
- *Ratei e risconti:* si rileva che:
  - a) nei ratei passivi è registrato l'importo di euro 11.186.905,74 (corrisponde alla parte disponibile dell'avanzo di amministrazione finanziario 2022 che viene restituito alla Giunta regionale nell'esercizio successivo).
  - b) nei risconti passivi pari ad euro 1.941.137,72 sono registrate scritture economiche che rettificano il valore dei "Proventi da trasferimenti correnti" iscritti tra i componenti positivi del Conto economico (vedi paragrafo 2.1) che tengono conto:

- ✓ per euro 1.206.131,58 del fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto nella parte spesa del bilancio dell'esercizio 2022;
- ✓ per euro 735.006,14 della quota non utilizzata dei trasferimenti dall'AGCOM per le funzioni delegate del Corecom (parte vincolata dell'avanzo di amministrazione finanziario 2022).



## CONSIDERAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di Revisione ha rilevato che il Consiglio regionale del Veneto non ha:

- prestato garanzie a favore di terzi;
- stipulato contratti relativi a strumenti finanziari derivati o di finanziamento che includono una componente derivata;
- enti o organismi strumentali;
- partecipazioni;
- interventi programmati per spese di investimento, finanziati col ricorso al debito; l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento, finanziati interamente con le risorse disponibili è contenuto in corrispondenza di ciascun programma di spesa nella tabella di cui al paragrafo 5.1.

## CONCLUSIONI

L'Organo di Revisione, in relazione alle motivazioni specificate nel presente parere,

- richiamati l'articolo 20 comma 2 lettera f) del D. Lgs. n. 123/2011 e l'articolo 23 della L.R. n. 47/2012;
- verificato che la proposta di rendiconto per la gestione 2022 è stato redatto nella sostanziale osservanza delle norme di legge, dello statuto

dell'ente, del regolamento di contabilità, per quanto compatibile con i principi dell'armonizzazione, dei principi contabili generali e dell'allegato 1 al D. Lgs n.118/2011, dei principi contabile applicati della contabilità finanziaria di cui all'Allegato n. 4/2 e della contabilità economico-patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3;



- rilevato la coerenza interna ed esterna, la congruità e l'attendibilità contabile del rendiconto;
- tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, rilevato e attestato con le considerazioni formulate,

***esprime parere favorevole***

sulla proposta di rendiconto per l'esercizio finanziario 2022 e sui documenti allegati.

Venezia, 18.04.2023

**Il Collegio dei Revisori dei Conti della Regione del Veneto**

***Dott.ssa Michelina Leone – presidente***

***Dott. Achille Callegaro – componente***

***Dott.ssa Gabriella Zoccatelli – componente***

*(sottoscrizione digitale)*





**CORECOM**  
Comitato Regionale per le Comunicazioni del Veneto



**AGCOM**  
AUTORITÀ PER LE  
GARANZIE NELLE  
COMUNICAZIONI



## **RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA NEL 2022**

approvata dal Comitato Regionale per le Comunicazioni nella seduta del 27 marzo 2023



### **Componenti del Corecom del Veneto**

- ✓ Marco MAZZONI NICOLETTI (Presidente)
- ✓ Fabrizio COMENCINI (Vice Presidente)
- ✓ Enrico BEDA
- ✓ Edoardo FIGOLI
- ✓ Stefano RASULO

### **Servizio Diritti della Persona del Consiglio regionale del Veneto**

Dirigente Capo: Avv. Stefano DANIELI

### **Ufficio Supporto Corecom**

Dirigente: Dott. Maurizio SANTONE

Per avere informazioni sulle attività del Corecom Veneto  
è possibile consultare il sito internet  
<http://corecom.consiglioveneto.it/corecom/>

<b>Premessa</b>	4
<b>CAPITOLO 1 - VIGILANZA E CONTROLLO SUL SISTEMA DELL'INFORMAZIONE REGIONALE</b>	8
a) Par condicio in materia elettorale	8
b) Accesso al sistema televisivo e radiofonico	9
<b>CAPITOLO 2 - CONSULENZA AGLI ORGANI REGIONALI</b>	10
a) Consulenza in materia di comunicazione	10
<b>CAPITOLO 3 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE</b>	10
a) Rimborsi relativi alla trasmissione di messaggi elettorali autogestiti a titolo gratuito (MAG)	10
b) Gestione dei procedimenti di iscrizione e aggiornamento degli operatori di comunicazione presenti nel Registro degli Operatori di Comunicazione (ROC)	11
<b>CAPITOLO 4 - TUTELA E SUPPORTO AI CITTADINI</b>	13
a) Tutela e garanzia dell'utenza, con particolare riferimento ai minori	13
b) Vigilanza sul rispetto delle norme in materia di esercizio dell'attività radiotelevisiva locale	14
c) Diritto di rettifica	16
d) Conciliazione delle controversie tra gestori del servizio di telecomunicazioni e utenti in ambito locale.	16
e) Definizione delle controversie tra gestori del servizio di telecomunicazioni e utenti in ambito locale	18
f) Vigilanza sulla pubblicazione e diffusione dei sondaggi sui mezzi di comunicazione di massa in ambito locale	20
<b>CAPITOLO 5 - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, FORMAZIONE</b>	20
Comunicazione istituzionale (Legge 150/2000)	20
Informazione	20
Allestimento nuovo sito web istituzionale	21
<b>CAPITOLO 6 - PROSPETTO DELLE SPESE SOSTENUTE</b>	23

## PREMESSA

In base alla legge regionale istitutiva (legge regionale 10 agosto 2001, n. 18) il Corecom Veneto è organo di consulenza e di gestione della Regione e di controllo in materia di comunicazioni, il quale svolge ai sensi dell'art. 11 le seguenti funzioni proprie:

- a. formula, ai sensi dell'articolo 1, comma 6, lettera a) numeri 1) e 2) della legge 31 luglio 1997, n. 249, proposte di parere sullo schema di piano nazionale di assegnazione e di ripartizione delle frequenze trasmesso alla Regione, nonché sui bacini di utenza e sulla localizzazione dei relativi impianti;
- b. formula proposte di parere sul progetto di rete televisiva senza risorse pubblicitarie di cui all'articolo 3, comma 9, della legge n. 249/1997;
- c. esprime parere preventivo sui provvedimenti che la Regione adotta per disporre agevolazioni a favore di emittenti radiotelevisive, di imprese di editoria locale e di comunicazioni operanti nella regione;
- d. esprime parere preventivo sui disegni di legge regionali disciplinanti in tutto o in parte la materia rientrante nel settore delle comunicazioni;
- e. esprime ogni altro parere richiesto dagli organi regionali o previsto da leggi e regolamenti in materia di comunicazioni;
- f. cura il monitoraggio e l'analisi delle programmazioni radiofoniche e televisive trasmesse in ambito nazionale e locale;
- g. formula proposte in ordine a forme di collaborazione fra la concessionaria del servizio pubblico radiotelevisivo, la Regione, le istituzioni e gli organismi culturali o gli organismi operanti nel settore dell'informazione, nonché sui contenuti delle convenzioni che possono essere stipulate dalla Regione con i concessionari privati in ambito locale;
- h. formula proposte e assume ogni opportuna iniziativa nell'ambito delle attività di formazione e di ricerca in materia di informazione e comunicazione radiotelevisiva e multimediale, a livello regionale e locale, sentendo l'Ordine dei Giornalisti e l'Associazione stampa del Veneto, tramite conferenze regionali sull'informazione e comunicazione e attraverso la stipula di convenzioni con Università, organismi specializzati pubblici e privati, studiosi ed esperti;
- i. cura ricerche e rilevazioni sull'assetto e sul contesto socio-economico delle imprese operanti a livello regionale nelle comunicazioni;
- l. attua idonee forme di consultazione, sulle materie di competenza, con la sede regionale della concessionaria del servizio pubblico radiotelevisivo, con le associazioni delle emittenti private, con le associazioni dell'editoria locale, con le associazioni degli utenti, con la Commissione regionale per le pari opportunità, con l'Ordine dei Giornalisti, con gli Organi dell'Amministrazione scolastica, con l'Associazione Stampa del Veneto e con gli altri eventuali soggetti collettivi interessati alle comunicazioni;
- m. cura, avvalendosi anche delle segnalazioni che i Comuni titolari del rilascio delle relative concessioni e i gestori degli impianti sono tenuti a inviare, la tenuta dell'archivio dei siti delle postazioni emittenti radiotelevisive nonché degli impianti di trasmissione e/o ripetizione dei segnali di telefonia fissa e mobile;
- n. regola l'accesso radiofonico e televisivo regionale di cui alla legge 14 aprile 1975, n. 103 "Nuove norme in materia di diffusione radiofonica e televisiva" e successive modificazioni;
- o. cura la tenuta e l'aggiornamento del Registro regionale delle imprese radiotelevisive;
- p. vigila, in collaborazione con l'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPAV) e gli altri organismi a ciò preposti, sul rispetto della normativa nazionale e regionale relativa ai tetti di

radiofrequenze compatibili con la salute umana e verifica che tali tetti, anche per effetto congiunto di più emissioni elettromagnetiche, che non siano superati.

Il Corecom, inoltre, è altresì organo funzionale dell'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (AGCOM) ed in tale veste svolge, ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 10 agosto 2001, n. 18, le seguenti funzioni di governo, garanzia e di controllo di rilevanza locale del sistema delle comunicazioni su delega della stessa Autorità:

- tutela e garanzia dell'utenza, con particolare riferimento ai minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media nel rispetto degli indirizzi stabiliti dall'Autorità e dalle Istituzioni competenti in materia, anche in attuazione di protocolli d'intesa per la migliore tutela decentrata dei minori sul territorio nazionale;
- esercizio del diritto di rettifica con riferimento al settore radiotelevisivo locale, relativamente alle funzioni istruttorie e decisorie in applicazione dell'articolo 35 del Tusmar;
- vigilanza sul rispetto dei criteri fissati nel regolamento relativo alla pubblicazione e diffusione dei sondaggi sui mezzi di comunicazione di massa diffusi in ambito locale;
- conciliazione nelle controversie tra enti gestori dei servizi di comunicazione elettronica e utenti, assunzione dei provvedimenti temporanei ai sensi degli artt. 3 e ss. del "Regolamento sulle procedure di risoluzione delle controversie tra operatori di comunicazioni elettroniche ed utenti", adottato con delibera n. 173/07/CONS, nonché nelle controversie scaturenti dall'applicazione dell'art. 9 del d.lgs. n. 33/2016, in materia di "installazione di reti di comunicazione elettronica ad alta velocità", limitatamente alle fattispecie contemplate dall'art. 8 per l'accesso all'interno di edifici privati, in conformità al Regolamento adottato dall'Autorità con delibera n. 449/16/CONS;
- definizione delle controversie indicate all'art. 2 della delibera n. 173/07/CONS, ad esclusione di quelle concernenti operatori od utenti di altri Stati dell'Unione europea di cui all'art. 15, comma 5, dello stesso Regolamento;
- vigilanza sul rispetto delle norme in materia di esercizio dell'attività radiotelevisiva locale, mediante il monitoraggio delle trasmissioni dell'emittenza locale privata, nonché di quella della concessionaria pubblica, per l'ambito di diffusione regionale, con particolare riferimento agli obblighi in materia di programmazione, anche a tutela delle minoranze linguistiche e dei minori, pubblicità e contenuti radiotelevisivi previsti dal Tusmar, come integrato dai Regolamenti attuativi dell'Autorità;
- vigilanza ai sensi dell'articolo 41 del Tusmar previa adozione, da parte dell'Autorità, di apposite linee guida;
- gestione delle posizioni degli operatori nell'ambito del Registro degli Operatori di Comunicazione, di seguito denominato Registro, secondo le linee guida fissate dall'Autorità e sotto il coordinamento della medesima. La delega comprende lo svolgimento, nell'ambito della rispettiva competenza territoriale, dei procedimenti di iscrizione e gli aggiornamenti delle posizioni all'interno del Registro nonché il rilascio delle certificazioni attestanti la regolare iscrizione.

Inoltre, il Comitato gestisce i fondi assegnati alla Regione del Veneto dal Ministero dello Sviluppo Economico, per i rimborsi alle emittenti radiotelevisive per la trasmissione di messaggi elettorali autogestiti a titolo gratuito (MAG), durante le campagne elettorali e referendarie.

Il Comitato ha autonomia gestionale e operativa in conformità con le disposizioni in materia di amministrazione e contabilità, nell'ambito delle previsioni contenute nel programma annuale di attività - che il Comitato è chiamato a predisporre entro il 15 settembre dell'esercizio precedente a quello di riferimento - e della corrispondente dotazione finanziaria iscritta in bilancio.

Il Comitato è assistito da un'apposita struttura del Consiglio regionale, preposta al suo funzionamento e dotata di indipendenza funzionale. La dotazione organica della struttura operativa del Comitato,

organizzativamente collocata nell'ambito della Sezione Diritti della Persona - aggiornata al 31/12/2023 - è rappresentata nella tabella seguente:

<b>Servizio Diritti della Persona - Dirigente Capo Stefano DANIELI</b>		
<b>Ambito operativo</b>	<b>Categoria</b>	<b>Nominativo</b>
Dirigente dell'Ufficio Supporto Corecom	Dirigente	Maurizio Santone
Definizione delle controversie tra gestori del servizio di telecomunicazioni e utenti in ambito locale.	Funzionario (A.P.) Tempo indeterminato	Alessandro Bidoli
Monitoraggio e vigilanza sulla programmazione radiotelevisiva e R.O.C."	Funzionario (P.O.A) Tempo indeterminato	Alfonso Volpe
Contratti, appalti, convenzioni. Contabilità. Sportello <i>Help Web Reputation</i> e tutela della reputazione digitale"	Funzionario (P.O.B) Tempo indeterminato	Simonetta Vascellari
Conciliazioni e provvedimenti temporanei	Funzionario (P.O.B) Comando	Barbara Ballarin
Supporto attività Corecom, par condicio, vigilanza sistema televisivo e programmi dell'accesso	Funzionario (P.O.C) Comando	Arianna Barocco
Conciliazioni e provvedimenti temporanei	Assistente Amm.vo (C4) Tempo indeterminato	Elisabetta Cester
Conciliazioni e provvedimenti temporanei	Assistente Amm.vo (C4) Tempo indeterminato	Andrea Zulian
Attività di segreteria e supporto attività Corecom.	Assistente Amm.vo (C4) Comando	Mariarosa Ballarin
Attività di segreteria e supporto attività Corecom.	Collaboratore prof.le (B7) Tempo indeterminato	Rosanna Rado
Conciliazioni e provvedimenti temporanei	Collaboratore prof.le (B6) Tempo indeterminato	Alessia Rioda
Attività di segreteria e supporto attività Corecom.	Collaboratore prof.le (B1) Tempo indeterminato	Elena Mondì

Per l'esercizio delle funzioni ad esso attribuite, il Comitato dispone annualmente di una dotazione finanziaria alla quale concorrono sia risorse del bilancio regionale sia trasferimenti di AGCOM e del Ministero dello Sviluppo Economico.

Il quadro finanziario per la realizzazione delle attività programmate per il 2023, prevede - in continuità con i precedenti esercizi - la seguente dotazione di risorse:



#### Funzioni proprie

- euro 172.000,00 per indennità e rimborsi del Presidente e dei quattro componenti del Comitato (IRAP inclusa);
- euro 125.000,00 per spese attinenti la realizzazione delle attività previste dal Programma di Attività 2023 (servizi, beni di consumo, organizzazione eventi, etc.).

#### Funzioni delegate

- euro 183.531,00 a titolo di finanziamento annuale da AGCOM per l'esercizio delle funzioni delegate;
- euro 120.000 a titolo di finanziamento statale vincolato (Ministero dello Sviluppo Economico) per il rimborso alle emittenti radiotelevisive per la trasmissione di messaggi elettorali autogestiti a titolo gratuito (MAG), in occasione di campagne elettorali e/o referendarie.

A) PAR CONDICIO IN MATERIA ELETTORALE

L'accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali e referendarie è retto dal principio dell'equilibrio tra i soggetti politici competitori, a tutela del quale è posta una pluralità di fonti normative, prima tra tutte la legge 22 febbraio 2000, n. 28 (*Disposizioni per la parità di accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali e referendarie per la comunicazione politica*), successivamente modificata dalla legge 6 novembre 2003, n. 313 (*Disposizioni per l'attuazione del principio del pluralismo nella programmazione delle emittenti radiofoniche e televisive locali*). A tutela dei principi indicati, tale normativa stabilisce specifici comportamenti e divieti in particolare durante il periodo di c.d. *par condicio* elettorale.

Nel 2022 si sono tenute le seguenti consultazioni elettorali:

- quelle per le elezioni amministrative e quelle per le consultazioni referendarie del 12 giugno, con decorrenza del periodo di *par condicio* dal 7 aprile 2022 (con ulteriore estensione per i Comuni al ballottaggio del 26 giugno);
- quelle per le elezioni politiche del 25 settembre 2022, con decorrenza del periodo di *par condicio* dal 21 luglio 2022.

Durante il periodo di *par condicio*, il Corecom Veneto ha svolto attività di vigilanza sul rispetto delle disposizioni previste dall'articolo 9 della legge 28/2000, in tema di comunicazione istituzionale delle amministrazioni pubbliche. In particolare, tale norma prevede che dalla data di convocazione dei comizi elettorali e fino alla chiusura delle operazioni di voto è fatto divieto a tutte le amministrazioni pubbliche di svolgere attività di comunicazione ad eccezione di quelle effettuate in forma impersonale ed indispensabile per l'efficace assolvimento delle proprie funzioni.

Complessivamente sono pervenute al Corecom n. 15 segnalazioni di soggetti politici o istituzionali, con le quali si segnalavano presunte violazioni del divieto di comunicazione istituzionale. Sulla base delle informazioni acquisite, anche in contraddittorio con le P.A. interessate, il Comitato ha formulato i propri esiti istruttori, trasmessi ad Agcom per l'assunzione del provvedimento finale.

I provvedimenti adottati da Agcom sulla base degli esiti istruttori proposti dal Corecom, hanno disposto:

- per 7 casi, l'archiviazione del procedimento;
- per 8 casi, l'applicazione della sanzione prevista dall'articolo 10, comma 8, lettera a) della citata Legge n. 28 del 2000, consistente nella trasmissione o nella pubblicazione di messaggi recanti l'indicazione della violazione commessa, oltre che alla rimozione della comunicazione istituzionale effettuata in violazione del divieto.

Oltre all'attività di vigilanza sulla comunicazione istituzionale a livello locale, durante il periodo di *par condicio* il Comitato ha svolto anche un monitoraggio sulle trasmissioni radiotelevisive locali, finalizzato a verificare l'osservanza da parte dei fornitori di servizi media audiovisivi del principio generale del pluralismo ( art. 4 del D.lgs. 208/2021 – TUSMA) regolato, nella sua specifica declinazione politico-istituzionale, dalle disposizioni normative sulla *par condicio*. In questo senso la L. 28/2000 e s.m.i. reca disposizioni specifiche in tema di comunicazione politica radiotelevisiva, di messaggi politici autogestiti sia gratuiti (c.d. MAG) sia a pagamento, e di programmi d'informazione nei mezzi radiotelevisivi.

L'attività svolta in occasione delle consultazioni elettorali 2022, ha specificamente riguardato il monitoraggio del pluralismo politico-istituzionale delle trasmissioni televisive di un campione di 12 emittenti locali,



autorizzate a trasmettere sul territorio regionale, nelle fasce orarie (6:00 - 9:00; 12:00 - 15:00; 18:00 - 24:00), durante i trenta giorni precedenti le giornate di c.d. "silenzio elettorale" (sabato e la seguente giornata di votazione).

La registrazione delle trasmissioni televisive da monitorare è effettuata dal Corecom con mezzi propri, mentre l'analisi dei dati è svolta con il supporto tecnico-scientifico di un servizio esterno (Infojuice srl di Cornedo all'Isarco (BZ)).

Oggetto specifico del monitoraggio sono i programmi di informazione, dei quali vengono rilevati e analizzati i dati quantitativi, applicando gli indirizzi operativi definiti da Agcom. Più specificamente, quando durante la trasmissione vengono trattate questioni relative alle consultazioni elettorali o referendarie, con riferimento ai soggetti politici e istituzionali l'analisi - tra l'altro - rileva: il tempo di parola (tempo nel quale il soggetto politico è presente con la propria voce); il tempo di notizia (tempo dedicato dal giornalista/conducente all'illustrazione di un argomento/evento relativo ad un soggetto politico individuale (un singolo esponente di partito) o collettivo (ad es. tutto il partito); il tempo di antenna (tempo corrispondente alla somma di tempo di parola e tempo di notizia). Tali dati sono stati rilevati su base settimanale e rappresentati in appositi report strutturati (4 report settimanali più un report riepilogativo finale) che sono stati valutati dal Corecom in apposite sedute settimanali, con riferimento a ciascuna emittente campionata.

A ciascuna di queste sono stati tempestivamente comunicati gli esiti delle valutazioni corredati da eventuali indicazioni. Ciò ha consentito alle emittenti televisive di adottare le opportune misure di riequilibrio informativo prima del termine delle consultazioni. L'attività di monitoraggio, pertanto, si è esplicata innanzitutto con una finalità preventiva, piuttosto che sanzionatoria che rimane comunque in capo ad Agcom.

Al termine di ogni consultazione elettorale, i report informativi finali sono stati trasmessi, per opportuna conoscenza, al Presidente del Consiglio regionale ed ai Presidenti dei Gruppi consiliari.

La durata del monitoraggio in periodo di *par condicio*, per tutte le consultazioni elettorali 2022, è stata complessivamente di 71 giorni per un numero complessivo di ore di trasmissione televisive registrate pari a 10.231.

## B) ACCESSO AL SISTEMA TELEVISIVO E RADIOFONICO

L'art. 6 della legge 14 aprile 1975, n. 103 "*Nuove norme in materia di diffusione radiofonica e televisiva*", prevede che siano riservati dalla società concessionaria del servizio pubblico radiotelevisivo (RAI VENETO) per apposite trasmissioni, tempi non inferiori al 5 per cento del totale delle ore di programmazione televisiva e al 3 per cento del totale delle ore di programmazione radiofonica, distintamente per la diffusione nazionale e per quella regionale, ad una serie di soggetti operanti nei diversi ambiti dell'attività sociale e culturale, rientranti nelle categorie specificamente individuate dalla medesima legge 103/1975 citata.

A questo fine, l'art. 11 della L.R. 18/2001 assegna al Corecom la funzione volta a consentire ai soggetti collettivi organizzati che ne hanno titolo e che ne fanno richiesta di ammissione, di accedere alla programmazione e trasmissione della RAI regionale, di specifici contenuti (c.d. programmi dell'accesso) mediante il mezzo radiofonico o televisivo.

Nell'anno 2022 sono pervenute complessivamente n. 19 richieste di ammissione (di cui n. 13 per la programmazione televisiva e n. 6 per la programmazione radiofonica), in base alle quali il Comitato ha determinato e approvato i Piani trimestrali delle trasmissioni, rispettivamente con delibera n. 106 del 13 dicembre 2021, n. 24 del 29 marzo 2022, n. 40 del 26 luglio 2022, e n. 44 del 5 ottobre 2022.

I soggetti interessati hanno poi provveduto ad inoltrare i relativi contributi audio e video al Corecom, che li ha esaminati in apposite sedute, e inviati alla RAI regionale per la trasmissione.

## CAPITOLO 2 - CONSULENZA AGLI ORGANI REGIONALI

### A) CONSULENZA IN MATERIA DI COMUNICAZIONE

La legge della Regione del Veneto n. 18 del 2001 *"Istituzione, organizzazione e funzionamento del Comitato regionale per le Comunicazioni (Corecom)"* definisce il Corecom quale organo di consulenza della Regione (art. 2), attribuendogli una pluralità di funzioni tra le quali, in particolare, quelle relative alla formulazione di proposte e di pareri all'amministrazione regionale, sui disegni di legge e sui provvedimenti in tema di comunicazione (art. 11, lett. a - e).

Nel corso del 2022 la Giunta regionale - in base a quanto previsto dall'art. 11, comma 2, della L.R. 15 dicembre 2021 n. 34 - ha sottoposto all'esame del Comitato una richiesta di parere relativa al Bando per l'erogazione di contributi per le emittenti radiotelevisive locali e le testate giornalistiche on line locali.

L'articolo citato prevede che *"entro 60 giorni dall'entrata in vigore della Legge di bilancio annuale, la Giunta regionale, sentito il CORECOM Veneto, anche in considerazione del contesto economico di riferimento e tenuto conto di quanto disposto dal decreto del Presidente della Repubblica 23 agosto 2017, n. 146 'Regolamento concernente i criteri di riparto tra i soggetti beneficiari e le procedure di erogazione delle Risorse del fondo per il pluralismo e l'innovazione dell'informazione in favore delle emittenti televisive e radiofoniche locali', definisce, nel rispetto della disciplina in materia di aiuti di stato, ove applicabile, i criteri e le modalità di erogazione del contributo di cui al comma 1(...)"*.

## CAPITOLO 3 - SOSTEGNO ALLE IMPRESE

### A) RIMBORSI RELATIVI ALLA TRASMISSIONE DI MESSAGGI ELETTORALI AUTOGESTITI A TITOLO GRATUITO (MAG)

I messaggi autogestiti gratuiti (c.d. MAG), sono una forma di comunicazione politica radiotelevisiva per la presentazione non in contraddittorio di liste e programmi in campagna elettorale, regolata durante il periodo di *par condicio* dalle disposizioni di cui all'art. 4 della legge n. 28 del 2000. Il comma 5 di tale norma, in particolare, prevede che sia riconosciuto un rimborso economico alle emittenti radiofoniche e televisive locali che abbiano trasmesso messaggi autogestiti a titolo gratuito in occasione delle campagne elettorali e referendarie.

Il rimborso alle emittenti radiotelevisive richiedenti viene erogato nei limiti delle risorse assegnate annualmente dal Ministero dello Sviluppo Economico a ciascuna Regione/Provincia autonoma.

Con Decreto del 18 febbraio 2022, pubblicato nella G.U. n. 89 del 15 aprile 2022, il Ministero dello Sviluppo Economico ha assegnato alla Regione del Veneto un importo complessivo di euro 115.681,03, per la copertura finanziaria dei rimborsi economici da riconoscere alle emittenti radiofoniche e televisive che accettano di trasmettere messaggi autogestiti a titolo gratuito nelle campagne elettorali o referendarie del 2022. Su tale base, in concomitanza con l'avvio delle procedure di ciascuna consultazione elettorale, il Corecom ha avviato l'iter delle attività connesse ai MAG, articolato come di seguito sinteticamente indicato:

- acquisizione delle comunicazioni delle emittenti radiotelevisive locali, della disponibilità delle stesse a trasmettere messaggi autogestiti a titolo gratuito soggetti a rimborso;
- verifica della sussistenza dei requisiti;
- comunicazione ad Agcom delle emittenti radiotelevisive ammesse;

- acquisizione delle richieste dei soggetti politici di trasmissione MAG;
- abbinamento dei soggetti politici richiedenti la trasmissione MAG alle emittenti radiotelevisive disponibili alla trasmissione MAG;
- programmazione e trasmissione dei MAG da parte delle emittenti radiotelevisive;
- acquisizione dalle emittenti radiotelevisive delle richieste di rimborso dei MAG trasmessi, corredate da apposita rendicontazione;
- determinazione dei rimborsi spettanti alle emittenti radiotelevisive;
- erogazione dei rimborsi.

In occasione delle tre consultazioni elettorali del 2022 (amministrative/referendum del 12 giugno più turno di ballottaggio del 26 giugno; elezioni politiche del 25 settembre), le emittenti radiotelevisive che hanno comunicato la loro disponibilità a trasmettere MAG sono state complessivamente 40 (13 emittenti televisive e 27 emittenti radiofoniche); di queste in seguito alle verifiche di sussistenza dei requisiti, ne sono state ammesse complessivamente 33 (8 emittenti televisive e 25 emittenti radiofoniche).

Complessivamente sono stati trasmessi 5.484 MAG (945 dalle emittenti televisive e 4.539 dalle emittenti radiofoniche).

L'ammontare dei rimborsi riconosciuti alle emittenti radiotelevisive è stato complessivamente pari ad euro 85.483,14 (di cui euro 35.054,85 per le emittenti televisive ed euro 50.428,29 per quelle radiofoniche).

## B) GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DI ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO DEGLI OPERATORI DI COMUNICAZIONE PRESENTI NEL REGISTRO DEGLI OPERATORI DI COMUNICAZIONE (ROC)

Tale attività delegata si esplica principalmente nell'istruttoria relativa alle istanze di iscrizione e di cancellazione dal Registro degli Operatori ed è svolta quasi interamente nell'ambito dell'applicativo informatico presente nell'intranet di Agcom, ove pervengono le domande presentate dagli operatori tramite il portale *impresainungiorno.gov* (o gli *alert* informatizzati in caso di cancellazione d'ufficio) e sono altresì caricati tutti i provvedimenti finali dei relativi procedimenti.

Nel corso dell'anno 2022 sono pervenute complessivamente 132 istanze, un numero che sostanzialmente sembra confermare un *trend* di attività in linea con gli esercizi precedenti:

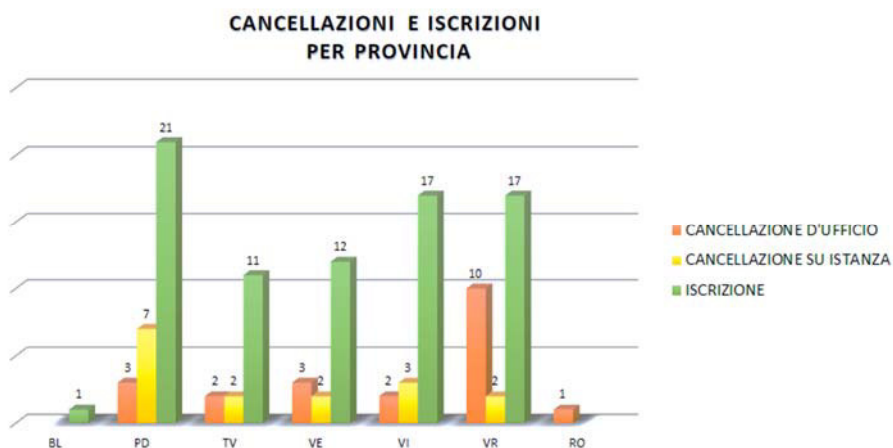
	2020	2021	2022
Istanze di iscrizione/cancellazione	154	116	132

Più specificamente, le 132 istanze istruite nel 2022 sono relative a:

Domande d'iscrizione improcedibili e/o archiviate	16
Nuove iscrizioni	79
Cancellazioni d'ufficio a seguito di verifiche	21
Cancellazioni disposte su istanza di parte	16
<b>TOTALE PROCEDIMENTI</b>	<b>132</b>

Il maggior numero di nuove iscrizioni si è registrato nella provincia di Padova, seguita a breve distanza da Verona e Vicenza. La provincia di Rovigo invece non registra alcuna nuova iscrizione.

Per quanto riguarda le cancellazioni e in particolare quelle avviate d'ufficio (le quali corrispondono sempre alla cessazione del soggetto presso il registro imprese), degno di nota è il dato di Verona che supera di almeno tre volte quello di ogni altra provincia. Il rapporto tra cancellazioni e nuove iscrizioni di operatori è illustrato nella tabella che segue, dalla quale appare chiaramente un saldo positivo quasi in tutte le 7 province.



Le **nuove iscrizioni** riguardano soprattutto il settore di attività dei call center e dell'editoria e risultano complessivamente così distribuite:

Call Center	36
Editoria	23
Imprese fornitrici di servizi di comunicazione elettronica	9
Produttori/distributori di programmi	6
Altro	5
<b>TOTALE</b>	<b>79</b>

Anche le **cancellazioni**, si sono concentrate per lo più fra gli operatori di call center e di editoria, ma questa volta con una precedenza inversa rispetto alle iscrizioni.

CATEGORIA OPERATORI	D'UFFICIO	SU ISTANZA	TOT.
Editoria	9	4	13
Call Center	5	6	11
Imprese fornitrici di servizi di comunicazione elettronica	3	1	4
Altro	4	5	9
<b>TOTALE</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>37</b>

### A) TUTELA E GARANZIA DELL'UTENZA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI MINORI.

Il Comitato, sin dall'inizio del proprio mandato, ha inteso affrontare i rischi che possono comportare uno scorretto utilizzo dei nuovi social media, con particolare ma non esclusiva attenzione al mondo giovanile.

In base all'Accordo Quadro 2018 di cui alla delibera 395/17/CONS (e successiva convenzione bilaterale sottoscritta con Agcom in data 26 marzo 2018), il Corecom del Veneto svolge diverse funzioni delegate in tema di comunicazioni, tra le quali quella relativa alla *“tutela e garanzia dell'utenza, con particolare riferimento ai minori, attraverso iniziative di studio, analisi ed educazione all'utilizzo dei media tradizionali e dei nuovi media nel rispetto degli indirizzi stabiliti dall'Autorità e dalle Istituzioni competenti in materia, anche in attuazione di protocolli d'intesa per la migliore tutela decentrata dei minori sul territorio nazionale”*.

A partire dal 2018, detta attività ha affiancato quella del monitoraggio continuativo della programmazione dell'emittenza locale privata, già in essere, la quale nell'ambito dell'area *“garanzia dell'utenza”* verifica - tra l'altro - che i fornitori di servizi di media audiovisivo rispettino tutte le normative poste a tutela dei minori (contenuti vietati in assoluto o in alcune fasce orarie, programmi per i quali sia previsto il ricorso a dispositivi di segnalazione ottica - quali il cd. bollino rosso - o a sistemi di accesso limitato - quali il *parental control* - posizionamento e divieto di alcune tipologie di comunicazione commerciale ecc).

Nella logica dell'esercizio di dette funzioni di tutela e garanzia dell'utenza, con particolare riferimento ai minori, il Corecom con deliberazione del 17 aprile 2019 ha attivato in via sperimentale, lo *“Sportello Help Web Reputation”*, dotato di specifico Regolamento di organizzazione e di funzionamento, con l'obiettivo di assicurare a livello territoriale regionale, interventi di prevenzione e tutela della reputazione e della dignità digitale delle persone fisiche residenti nel Veneto, con esclusione della trattazione dei casi inerenti direttamente o indirettamente all'esercizio delle attività-professioni svolte, ovvero all'esercizio delle funzioni pubbliche svolte dal richiedente/ segnalante.

L'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha prodotto un forte impatto sull'attività dello Sportello, in particolare per quanto riguarda le iniziative di prevenzione attraverso attività di formazione in presenza nelle scuole secondarie di primo e secondo grado del Veneto.

Con Deliberazione n. 427/22/CONS Agcom ha approvato il nuovo Accordo Quadro tra l'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni, la Conferenza delle Regioni e Province autonome e la Conferenza dei Presidenti delle assemblee legislative delle Regioni e delle Province autonome, concernente l'esercizio delle funzioni delegate ai Comitati regionali per le comunicazioni per il periodo 2023-2028.

In tale ambito, la funzione delegata di tutela e garanzia dell'utenza, con particolare riferimento ai minori, assume una specifica caratterizzazione, indirizzandosi verso iniziative di educazione all'utilizzo dei media decentrate sul territorio nazionale, da svolgersi nell'ambito delle attività di alfabetizzazione mediatica e digitale promosse dall'Autorità, anche in raccordo con altre istituzioni nazionali.

## B) VIGILANZA SUL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ RADIOTELEVISIVA LOCALE.

Atteso che nel corso del precedente anno non è pervenuta da parte dell'utenza o di altri soggetti (Agcom, Guardia di Finanza, Polizia Postale e delle Telecomunicazioni) alcuna segnalazione di presunta violazione a carico di FSMA operanti in Veneto, la funzione delegata relativa alla vigilanza sul rispetto delle norme in materia di esercizio dell'attività radiotelevisiva locale nel 2022 si è realizzata esclusivamente mediante il monitoraggio continuativo della programmazione dell'emittenza locale privata (esso deve consistere in almeno una sessione annuale della durata di sette giorni continuativi su ventiquattro ore, per il 30% dei FASMA locali nel numero determinato nella tabella di riparto allegata all'Accordo quadro 2008).

Dal punto di vista tecnico-strumentale, tale funzione è espletata dal Corecom ricorrendo sia agli applicativi informatici standard del Consiglio regionale, sia attraverso un apparato proprietario di registrazione continuativa dei programmi televisivi, collocato presso la sede del Comitato.

Ci si avvale, inoltre, di un servizio esterno di rilevazione e analisi dei dati delle trasmissioni delle emittenti televisive locali, fornito da una società specializzata.

Nel corso del 2022, il quadro normativo e sostanziale su cui insiste l'attività di vigilanza ha subito due mutamenti particolarmente significativi.

Per un verso, invero, già sul finire del 2021 è stata abrogata la principale fonte normativa di riferimento consistente nel decreto legislativo 31 luglio 2005, n. 177, recante il Testo Unico dei Servizi di Media Audiovisivi e Radiofonici (cd. TUSMA), sostituito dal decreto legislativo 8 novembre 2021, n. 208, "*Attuazione della direttiva (UE) 2018/1808 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 14 novembre 2018, recante modifica della direttiva 2010/13/UE, relativa al coordinamento di determinate disposizioni legislative, regolamentari e amministrative degli Stati membri, concernente il testo unico per la fornitura di servizi di media audiovisivi in considerazione dell'evoluzione delle realtà del mercato*" che è entrato in vigore il 25 dicembre 2021 ed ha introdotto modificazioni particolarmente rilevanti, soprattutto in tema di comunicazione commerciale audiovisiva e di affollamento pubblicitario.

In attesa di istruzioni operative puntuali e specifiche da parte dell'Autorità, si è reso pertanto necessario ed improcrastinabile operare un'attenta attività di studio e di aggiornamento delle principali nuove possibili fattispecie di violazione nonché del quadro sanzionatorio così come rivisitato dal legislatore.

Per altro verso, invece, si è assistito ad una sorta di vera e propria rivoluzione copernicana sotto l'aspetto dell'offerta televisiva in conseguenza delle operazioni di *refarming* connesse al rilascio delle frequenze in banda 700 mhz.

Questo, non solo ha prodotto una sensibile riduzione del numero delle emittenti locali autorizzate a trasmettere in Veneto (arrivate complessivamente a meno di 25), ma ha comportato l'introduzione per gli operatori, di un sistema di diffusione differenziato a seconda del fatto che la rete utilizzata sia di I o di II livello.

Successivamente all'approvazione della graduatoria generale dei FSMA nell'area Tecnica 05 - Veneto, il numero complessivo dei marchi trasmessi sulla rete di II livello (ricevibili unicamente in una parte del territorio Veneto, corrispondente oggi, per lo più, alla sola provincia di Belluno), ha subito nel corso dell'anno un ampliamento abbastanza consistente con il rilascio da parte del competente Ministero (MIMIT) di quattro nuove autorizzazioni *ad hoc*, una delle quali giunta nell'ultimo trimestre dell'anno 2022.

Il quadro dei marchi autorizzati a trasmettere in Veneto, aggiornato al 31 dicembre 2022, è riportato nella seguente tabella, ove sono evidenziati anche la società fornitrice del relativo servizio, la regione in cui è stabilita la sede legale, il numero di LCN assegnato e il tipo di rete utilizzata:

	<b>MARCHIO</b>	<b>SOCIETA'</b>	<b>SEDE</b>	<b>LCN</b>	<b>LIVELLO</b>
1	ANTENNA TRE VENETO	TELERADIO DIFFUSIONE BASSANO S.R.L.	VENETO	10	I
2	TELENUOVO RETENORD	EDITRICE T.N.V. S.P.A.	VENETO	11	I
3	CANALE ITALIA 83	CANALE ITALIA S.R.L.	VENETO	12	I
4	TVA VICENZA	VIDEOMEDIA S.P.A.	VENETO	13	I
5	RETE VENETA	TELERADIO DIFFUSIONE BASSANO S.R.L.	VENETO	14	I
6	TELEPADOVA - ITALIA 7 GOLD	TELEPADOVA S.P.A.	VENETO	15	I
7	TELEARENA	TELEARENA S.P.A.	VENETO	16	I
8	TELECHIARA	VIDEOMEDIA S.P.A.	VENETO	17	I
9	TNE TELENORDEST	TELERADIO DIFFUSIONE BASSANO S.R.L.	VENETO	18	I
10	TV7 TRIVENETA NETWORK	TRIVENETA S.R.L.	VENETO	19	I
11	TELEBELLUNODOLOMITI	TELEBELLUNO S.R.L.	VENETO	75	I
12	TELEPACE	FONDAZIONE ARTIGIANI DELLA PACE	VENETO	76	I
13	TELEMANTOVA	TELEMANTOVA S.P.A.	LOMBARDIA	77	I
14	RADIO BIRIKINA TV	RADIO BIRIKINA S.R.L.	VENETO	78	I
15	TELEVENEZIA	TELEVENEZIA S.R.L.	VENETO	80	I
16	RADIO BELLA E MONELLA TV	RADIO BELLA E MONELLA S.R.L.	VENETO	79	II
17	TELEDOLOMITI	TELEBELLUNO S.R.L.	VENETO	81	II
18	RADIO SORRISO TV	RADIO SORRISO S.R.L.	VENETO	82	II
19	TELECITTA' LA TELEVISIONE DI CASA VOSTRA	TELECITTA' S.R.L.	VENETO	83	II
20	TELEROMAGNA	PUBBLISOLE S.P.A.	EMILIA R.	84	II
21	CAFE TV24	SPOTINVEST S.R.L.	VENETO	85	II
22	RADIO ADIGE TV	SMART NETWORK S.R.L.	VENETO	86	II
23	TV7 AZZURRA	IL TREDICI S.R.L.	FRIULI V. G.	88	II
24	TA TELEANTENNA.IT	ASS. TELEANTENNA NEW MEDIA	FRIULI V. G.	90	II
25	TELESTENSE	R.E.I. S.R.L.	EMILIA R.	99	II

Nel corso di otto differenti sessioni (tenutesi nei mesi di marzo, aprile, giugno, luglio, settembre, ottobre, novembre e dicembre), nel 2022 sono stati monitorati 14 marchi locali per complessive 2352 ore di trasmissione. Sono state così rilevate tre presunte violazioni del quadro normativo di riferimento nelle aree "Obblighi di programmazione", "Tutela dell'utenza" e "Comunicazione commerciale" le quali hanno determinato l'avvio di altrettanti procedimenti sanzionatori nei confronti di Fsma locali (solo uno dei tre provvedimenti di accertamento e contestazione però è stato notificato entro la fine dell'anno solare).

Il passaggio al DVB/T2, preannunciato dai *mass media* per la fine dell'anno 2022, non si è ad oggi ancora realizzato e pertanto la verifica sulla necessità di operare, oltre alla risintonizzazione dei canali, qualche aggiornamento e/o customizzazione al sistema di registrazione recentemente acquistato dal Corecom Veneto è presumibilmente rinviata al presente anno solare.



## C) DIRITTO DI RETTIFICA

Il diritto di rettifica consiste nella facoltà da parte dei soggetti di cui siano state diffuse immagini o ai quali siano stati attribuiti atti, pensieri, affermazioni, dichiarazioni, contrari a verità di richiedere al concessionario privato o alla concessionaria pubblica la diffusione di proprie dichiarazioni di replica, in condizioni paritarie rispetto alle notizie pubblicate.

Le competenze del Corecom in materia di rettifica riguardano esclusivamente il settore radiotelevisivo regionale e non possono essere presentate al Comitato istanze di rettifica riguardanti il settore della carta stampata, così come nemmeno nei confronti dell'editoria *on line*, le quali continuano ad essere disciplinate dall'art. 8 della legge n. 47 del 8 febbraio 1948.

Come specificato dall'articolo 32 del D. Lgs. 177/2005 il soggetto che ritenga lesi i propri interessi morali o materiali dovrà preliminarmente inoltrare la propria richiesta al concessionario radiotelevisivo pubblico (RAI - sede regionale) o all'emittente privata. Soltanto qualora tale rettifica non venga accolta, l'interessato potrà inoltrare la relativa istanza al Corecom competente. In tal caso, il Comitato procede alla verifica della fondatezza della pretesa e ordina all'emittente di rettificare quanto trasmesso. Nell'ipotesi in cui l'emittente non si conformi all'ordine adottato, il Comitato trasmette la relativa documentazione all'Agcom per l'eventuale irrogazione di sanzioni.

L'attività in questione, quando coinvolge il Corecom, si configura come un procedimento su istanza di terzi, articolato in fasi soggette ai termini di scadenza previsti dalla medesima normativa. In caso di fondatezza dell'istanza, l'attività si conclude con un provvedimento con il quale il Corecom ordina la rettifica. Nel caso di inottemperanza da parte dell'emittente radiofonica o televisiva, si attiva il procedimento volto all'irrogazione da parte di AGCOM di eventuali sanzioni. Nel primo e secondo semestre del 2022 non sono pervenute richieste di rettifica.

## D) CONCILIAZIONE DELLE CONTROVERSIE TRA GESTORI DEL SERVIZIO DI TELECOMUNICAZIONI E UTENTI IN AMBITO LOCALE.

Per tutte le controversie in materia di comunicazioni elettroniche, inerenti al mancato rispetto delle disposizioni relative al servizio universale ed ai diritti degli utenti finali stabilite dalle norme legislative, dalle delibere dell'Agcom, dalle condizioni contrattuali e dalle carte dei servizi, il cittadino-utente può esperire il tentativo di conciliazione presso il Corecom competente territorialmente.

A partire dal 23 luglio 2018, in attuazione di quanto stabilito dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni (Agcom) con Delibera n. 203/18/CONS del 24 aprile 2018, le istanze di conciliazione vengono presentate esclusivamente tramite la nuova piattaforma telematica di gestione delle procedure per la risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche, denominata «ConciliaWeb». Tale piattaforma telematica è stata predisposta da Agcom (Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni) su richiesta di tutti i Corecom, al fine di semplificare ed uniformare le suddette procedure di risoluzione delle controversie.

Grazie a tale piattaforma telematica non è più necessaria la presenza fisica degli utenti nelle sedi di conciliazione; pertanto, gli utenti che intendano presentare le istanze intese ad ottenere la risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche provvedono direttamente alla compilazione degli appositi web form UG, GU5 e GU14, contenuti nella suddetta piattaforma telematica.

Con delibera n. 670/20/CONS, Agcom ha adottato il regolamento applicativo sulle procedure di risoluzione delle controversie tra utenti e operatori di comunicazioni elettroniche tramite la piattaforma ConciliaWeb.



Dal 1° Marzo 2021 per la presentazione di nuove istanze è possibile accedere alla piattaforma Conciliaweb esclusivamente mediante Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o Carta d'identità elettronica (CIE). Per i cittadini degli Stati membri dell'UE aderenti è disponibile l'accesso attraverso il sistema eIDAS.

Sempre tramite la piattaforma telematica, l'utente - contestualmente alla proposizione dell'istanza per l'esperimento del tentativo di conciliazione, ovvero nel corso della relativa procedura, può chiedere al Corecom l'adozione di provvedimenti temporanei diretti a garantire la continuità dell'erogazione del servizio o a far cessare forme di abuso o di scorretto funzionamento da parte dell'operatore sino al termine della procedura conciliativa, ai sensi dell'articolo 2, comma 20, lettera e), della legge 14 novembre 1995, n. 481.

In questo caso, il Corecom assegna all'operatore un termine non superiore a cinque giorni per la produzione di eventuali memorie e documentazione; entro dieci giorni dal ricevimento della richiesta, con atto motivato, il Corecom adotta un provvedimento temporaneo, ovvero rigetta la richiesta, inviando copia della decisione alle parti. Gli operatori interessati devono eseguire i provvedimenti adottati entro il termine in essi indicato. In caso di inottemperanza ai predetti obblighi, il Corecom informa tempestivamente la Direzione tutela dei consumatori dell'Autorità, comunicando gli esiti delle verifiche svolte (art. 5 del Regolamento approvato con delibera Agcom n. 203/18/CONS e s.m.i.).

Il numero di istanze di conciliazione gestite nel 2022 è complessivamente pari a 4.647, nel quale sono incluse sia istanze pervenute nel 2022 (al 31/12 in numero pari a 4.164) sia istanze pervenute negli ultimi giorni dell'esercizio precedente ma riportate a nuovo. Alla gestione delle istanze di conciliazione, inoltre, si aggiunge quella dei provvedimenti temporanei, emessi nel 2022 in un numero complessivo pari a 347.

Per la gestione delle istanze di conciliazione, si è fatto ricorso:

- alla modalità in **udienza**, in 3.317 casi (pari al 71% delle istanze);
- alla modalità **semplificata**, in 1.330 casi (pari al 29% delle istanze).

La tabella seguente illustra il dettaglio degli esiti delle conciliazioni gestite in **udienza**, dove emerge chiaramente la netta prevalenza del raggiungimento dell'accordo tra le parti:

<i>Conciliazioni in udienza - Istanze gestite 2022</i>	
Accordo	2.321
Mancato accordo	395
Archivate per mancata comparizione dell'istante	29
Archivate per rinuncia dell'istante	259
archivate (inammissibilità richiesta dall'operatore, intervenuto accordo transattivo extra piattaforma, istanza già presentata, istanza presentata con nome/codice fiscale diverso dal titolare dell'utenza, ecc.)	313
Totale	3.317

La tabella seguente illustra il dettaglio degli esiti delle conciliazioni semplificate, e anche in tal caso emerge chiaramente la netta prevalenza del raggiungimento dell'accordo tra le parti:

Conciliazioni semplificate - Istanze gestite 2022	
Accordo	837
Mancato accordo	271

Archivate per mancata comparizione dell'istante	44
Archivate per rinuncia dell'istante	50
archivate (inammissibilità richiesta dall'operatore, intervenuto accordo transattivo extra piattaforma, istanza già presentata, istanza presentata con nome/codice fiscale diverso dal titolare dell'utenza, ecc.)	128
totale	1.330

Da ultimo, la tabella seguente riepiloga il valore conseguito dagli utenti in sede di conciliazione **in udienza** con accordo con gli operatori. Pur essendo questo un dato che documenta solo una parte dell'attività - allo stato attuale la piattaforma informatica non consente di quantificare i rimborsi/indennizzi conseguiti dagli utenti in sede di conciliazioni semplificate che costituiscono - è sicuramente significativo del

Valore delle conciliazioni concluse con accordo in udienza 2022	
Istanze pervenute	2.951
Udienze svolte	2.673
Indennizzi rimborsi erogati dall'operatore	252.596
Storni effettuati dall'operatore	500.019
Totale a favore dell'utente	752.615

## E) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE TRA GESTORI DEL SERVIZIO DI TELECOMUNICAZIONI E UTENTI IN AMBITO LOCALE

La persona fisica o giuridica, nel caso che l'istanza conciliativa di primo grado si sia conclusa con un verbale di mancato accordo, può accedere alla procedura di secondo livello presso il Corecom ovvero la cd. "definizione della controversia".

Si tratta di una procedura alternativa al ricorso alla giustizia ordinaria che si attiva sempre dalla piattaforma digitale Conciliaweb tramite la compilazione on-line del Formulario GU14. Nel caso di controversie aventi ad oggetto disservizi nelle procedure di passaggio tra operatori, la definizione è invece di competenza dell'AGCOM.

Come previsto all'art. 22 del Regolamento, infatti, *"La definizione delle controversie aventi a oggetto disservizi nelle procedure di passaggio tra operatori è di competenza dell'Autorità"*. L'attività è, al pari della conciliazione, completamente gratuita per il cittadino e si caratterizza per un procedimento complesso, che comprende la fase istruttoria, la fase dell'eventuale udienza di discussione e la fase di decisione vera e propria.

Nella fase istruttoria si valutano i requisiti di ammissibilità dell'istanza e si informano le parti (utente e operatore) dell'avvio del procedimento, con possibilità per l'operatore di presentare memorie (scritti difensivi) e documenti ulteriori utili a definire i contenuti delle controversie e possibilità per l'utente di depositare le proprie repliche. L'udienza di discussione si svolge nel caso in cui sia necessario chiarire alcuni

elementi utili per la decisione della controversia e prevede la partecipazione dell'utente e dell'operatore, che sono invitati ad illustrare le rispettive posizioni, alla presenza di un funzionario del Corecom. Se nel corso dell'udienza l'utente e l'operatore trovano un accordo, si redige un verbale, sottoscritto dalle parti, che ha valore di titolo esecutivo degli impegni presi. In questo caso il procedimento per la soluzione della controversia si conclude. Se nel corso dell'udienza l'utente e l'operatore non raggiungono un accordo, si redige un verbale sintetico che riporta gli esiti della discussione. e si apre la fase di decisione della controversia. La disamina delle singole istanze in questione impegna in maniera variabile il personale addetto all'istruttoria il quale, in ogni caso, per essere impiegato in tale attività necessita di un grado di competenze specifiche adeguato.

Il responsabile del procedimento, tramite la piattaforma Conciliaweb, genera la relazione istruttoria; il Dirigente Responsabile della struttura supporto al Corecom, sulla base della relazione istruttoria, formula una proposta che trasmette all'Organo deliberante per la decisione di competenza.

La fase decisoria è di competenza dell'Organo deliberante collegiale, formato dai componenti del Comitato del Corecom, prevede l'adozione di un provvedimento amministrativo con cui si risolve la controversia che può essere di accoglimento, totale o parziale, delle richieste avanzate dagli utenti oppure di rigetto delle stesse, nel caso di controversie di valore superiore ad euro 500,00 o di entità indeterminata.

Le controversie che hanno un valore inferiore o pari a 500,00 euro sono decise con un provvedimento amministrativo del Dirigente del Servizio (decreto).

È possibile, per l'utente e per l'operatore presentare al TAR Lazio un ricorso contro il provvedimento di decisione della controversia, entro sessanta giorni dalla notifica del provvedimento stesso che avviene tramite il "caricamento" nel fascicolo documentale all'interno della piattaforma Conciliaweb.

Il numero di istanze di definizione gestite nel 2022 è complessivamente pari a 497, nel quale sono incluse sia definizioni pervenute nel 2022 (al 31/12 in numero pari a 443) sia quelle dell'esercizio precedente riportate a nuovo. Il trend delle richieste 2022 rispetto all'esercizio precedente (in cui sono pervenute complessivamente 832) evidenzia una flessione.

Di seguito si fornisce il dettaglio della gestione 2022 con riferimento ai relativi esiti procedurali.

Istanze archiviate: sono state **4** le istanze archiviate per inammissibilità in quanto sprovviste dei requisiti formali e sostanziali previsti dal Regolamento (Delibera Agcom n. 353/19/CONS.), mentre le istanze concluse perché, nel corso del procedimento, le parti hanno sottoscritto un accordo transattivo sono state **23** e quelle per le quali le parti hanno raggiunto un accordo in udienza sono state **361**.

Provvedimenti decisori: nel corso del 2022 sono state adottati **109** provvedimenti decisori, di cui:

- **62** provvedimenti di accoglimento e n. **43** provvedimenti di rigetto;
- **71** sotto forma di Delibere del Comitato e **38** sotto forma di Decreti direttoriali.

Sulla base dei provvedimenti decisori di accoglimento, è stata riconosciuta agli utenti una somma complessiva pari a euro 104.956,99, di cui euro 70.164,50 a titolo di indennizzo, euro 31.194,80= a titolo di storno per importi non dovuti, euro 3.597,69 a titolo di rimborsi di importi non dovuti ma pagati dal ricorrente.

Quanto sopra è riepilogato nella tabella che segue:

Indennizzi	70.165
Storni	31.195
rimborsi	3.598
Totale	104.958

## F) VIGILANZA SULLA PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEI SONDAGGI SUI MEZZI DI COMUNICAZIONE DI MASSA IN AMBITO LOCALE

In qualità di organo funzionale dell'AGCOM ed in tale veste, il Corecom svolge su delega della stessa Autorità, la funzione di vigilanza sul rispetto dei criteri fissati dal regolamento relativo alla pubblicazione e diffusione dei sondaggi sui mezzi di comunicazione di massa in ambito locale.

Nel corso del primo semestre 2022 non sono pervenute segnalazioni e le verifiche a campione attraverso la consultazione dei periodici presso l'Ufficio Stampa del Consiglio regionale e la consultazione della Rassegna Stampa on line sono state negative.

Nel secondo semestre 2022 è stato rilevato un sondaggio, riportato da una testata giornalistica on line, per cui l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni ha disposto l'archiviazione.

## CAPITOLO 5 - ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, FORMAZIONE

### COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE (LEGGE 150/2000)

Nel corso del secondo trimestre 2022 il Comitato ha avviato una campagna di comunicazione sui diversi servizi forniti dal Corecom, al fine di una più ampia conoscenza e fruibilità nel territorio, la quale troverà compimento nel 2023. In particolare, è stato disposto l'affidamento del servizio strumentale alla campagna di comunicazione del Corecom Veneto alla ditta CKN STUDIOS con decreto n. 358, l'affidamento del servizio spot radio per la campagna di comunicazione del Corecom Veneto alla ditta DEA. S.r.l. con decreto 385, nonché l'affidamento del servizio per l'acquisto di spazi su quotidiani alla ditta A. Manzoni & C. S.p.A. con decreto n. 387.

### INFORMAZIONE

Nel convegno che si è tenuto a Venezia venerdì 15 luglio 2022 presso Palazzo Franchetti, il Corecom del Veneto di concerto con l'Università di Verona, Dipartimento di scienze Giuridiche, ha presentato il report di ricerca *"La regionalizzazione dei servizi di telecomunicazione e radiotelevisione nel quadro del vigente testo unico dei servizi di media audiovisivi"* con la quale ci si propone di indagare, dal punto di vista qualitativo e quantitativo, i margini di intervento affidati alle Regioni allo scopo di pervenire a una effettiva e sostanziale regionalizzazione del servizio pubblico radiotelevisivo e multimediale.

Il convegno ha visto gli interventi del presidente del Consiglio regionale Roberto Ciambetti, del sottosegretario alla Presidenza della Giunta regionale dell'Emilia Romagna, Davide Baruffi, di Marco Mazzoni Nicoletti, presidente del Corecom del Veneto, del senatore Alberto Barachini, presidente della Commissione Vigilanza Rai, di Lino De Marchi dell'Ordine dei Giornalisti del veneto, nonché gli interventi di Marianna Sala, Presidente del Corecom Lombardia e del Coordinamento nazionale dei Presidenti Corecom, del professor Jacopo Bercelli, del dipartimento di scienze Giuridiche dell'Università di Verona, autore del Report, e Igor De Biasio, del Consiglio di amministrazione Rai. Chiuderanno la mattinata Giovanni De Luca, Direttore della sede regionale del Veneto della Rai e Stefano Cuppi, Presidente del Corecom Emilia-Romagna.

Nel mese di marzo 2022 il Corecom Veneto ha avviato un progetto per il restyling e l'aggiornamento del sito web istituzionale <http://corecom.consiglioveneto.it/corecom/> oramai in stato di obsolescenza informatica, configurando un intervento di manutenzione straordinaria di tipo conservativo da realizzare in economia con risorse interne e preordinato a risolvere alcune criticità relative all'accessibilità del sito e all'aggiornamento dei suoi contenuti nell'ambito del processo di trasformazione digitale che sta investendo tutti i servizi della PA.

È stata infatti rilevata, infatti l'esigenza di adeguare il sito istituzionale dai punti di vista:

- Contenutistico, aggiornamento documentale recente, monitoraggio e pubblicazione regolare degli aggiornamenti, arricchimento con nuovi contenuti e funzionalità;
- Comunicativo: interventi di restyling sull'interfaccia layout e grafica per renderla più organizzata e facilmente accessibile al target utenza esterno;
- Grafico: studio e proposta di una nuova veste grafica, allineata anche alla nuova veste grafica (e contenutistica) del nuovo sito istituzionale del Consiglio regionale del Veneto, ottimizzata per l'utilizzo anche mobile, con opportune personalizzazioni;
- Normativo: alla luce delle Linee guida AGID – in particolare per quanto riguarda l'accessibilità - per i servizi web della PA, che convogliano a forme di design nella progettazione dei siti e dei servizi dalla Pubblica amministrazione, e del Piano Triennale ICT 2021-2023 per l'informatica nella PA diffuso dal Ministero della Transizione digitale, oltre che disposizioni e norme per la protezione dei dati personali e la gestione informatica e tecnica dei cookies.

Il progetto di restyling ha avuto come obiettivo primario il miglioramento della fruibilità e dell'accessibilità del sito stesso da parte di ogni tipologia di utente esterno, facilitando l'accesso ai servizi resi dal Corecom Veneto anche da mobile (sempre più usato nella consultazione di siti web).

A questo fine, è stata condotta internamente all'Ufficio un'analisi comparativa di tutti i siti web dei Corecom regionali, al fine di confrontarli sotto alcuni aspetti tecnici, informatici, di contenuto, grafici e di accessibilità, analisi che ha evidenziato sia i punti di forza e di debolezza di ciascun sito (oltre che spunti per best practises), sia l'inizio di un processo di adeguamento alla transizione digitale alla quale, nei prossimi anni, tutti i Corecom (compreso il Veneto) saranno chiamati a raggiungere come obiettivo.

E' stato istituito un gruppo tecnico ristretto di lavoro, formato dai Componenti più esperti in materia, che ha lavorato in sinergia e relazionato a step gli stati avanzamento raggiunti in seduta estesa al Comitato. L'intervento, inoltre, è stato condotto mediante il coinvolgimento operativo dell'Unità servizi informatici del CR.

L'attività è stata programmata definendo i *milestones* rilevanti del progetto, a partire dalla presentazione del progetto in sede di Comitato (22/3/2022) e la valutazione periodica dello stato di avanzamento con cadenza di norma bimensile durante l'esercizio. Al 31/12/2022 le attività realizzate in capo al progetto sono state le seguenti:

- Studio e nuova strutturazione della mappatura e dell'alberatura del MENU' a tutti i livelli;
- Creazione dei Data Base e dei siti gestione, sviluppo e collaudo, per la revisione dei contenuti e loro collegamento e trasferimento dati dalla piattaforma BAM;
- Studio di fattibilità e proposta grafica del sito web;
- Creazione ex-novo del logo del Corecom Veneto in formato *vettoriale.ai*;
- Attività di studio/ricerca e soluzione di fattibilità per predisporre il nuovo sito alla eventuale e futura gestione di canali social. Nello specifico creazione di un canale YOUTUBE dedicato e caricamento di alcuni materiali visivi relativi ad un Convegno tenutosi a luglio 2022. Monitoraggio della dashboard YOU TUBE

STUDIO con il cruscotto statistico sugli accessi, preferenze, iscrizioni al Canale ed altre informazioni rilevanti per prime valutazioni quantitative e qualitative sul posizionamento del sito Corecom nel panorama di riferimento;

- Monitoraggio degli accessi al sito mediante Web Analytics, una piattaforma che offre le statistiche in tempo reale dei visitatori dei siti della Pubblica Amministrazione, fornendo agli operatori dei report dettagliati. WAI aiuta le amministrazioni a comprendere il comportamento degli utenti online, con l'obiettivo di fornire ai cittadini siti e servizi via via più efficaci e inclusivi;
- Sono in corso le attività di programmazione, revisione e qualificazione dei contenuti del sito, mediante aggiornamento dei contenuti già presenti nell'attuale sito on line in dismissione, al fine di consentire la parallela alimentazione di contenuti del nuovo sito in costruzione. Inoltre sono iniziate le attività di costruzione dei nuovi contenuti che si protrarranno sino alla fine di febbraio 2023. A seguire le fasi di test di funzionalità e performance con gli Uffici informatici del CR, sino allo switch-off dell'attuale sito con il nuovo prevista per la fine del mese di aprile come termine massimo.

Al 31/12/2022 il progetto di restyling si stima realizzato al 90%.

**CAPITOLO 6 - PROSPETTO DELLE SPESE SOSTENUTE**

<b>Funzioni Proprie</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Stanziamiento finale</b>	<b>Impegni di spesa</b>
Indennità e rimborsi ai componenti del Corecom (art. 9 - L.R. 10.08.2001, n. 18)	9040/15	165.000,00	149.446,29
Irap su indennità e rimborsi ai componenti del Corecom (ART. 9 - L.R. 10.08.2001, N. 18)	9040/20	7.000,00	3.722,56
Spese per l'esercizio delle funzioni proprie del Corecom: servizi (art. 11 - L.R. 10.08.2001, n. 18)	9045/15	105.500,00	-
Spese per l'esercizio delle funzioni proprie del Corecom: manutenzione (art. 11 - L.R. 10.08.2001, n. 18)	9045/17	5.000,00	-
Spese per l'esercizio delle funzioni proprie del Corecom: beni di consumo (art. 11 - L.R. 10.08.2001, n. 18)	9045/18	5.000,00	-
Spese per l'esercizio delle funzioni proprie del Corecom (art. 11 - L.R. 10.08.2001, N. 18): organizzazione eventi e comunicazione	9047/15	10.000,00	6.615,82
<b>Funzioni Delegate</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Stanziamiento finale</b>	<b>Impegni di spesa</b>
Spese per l'esercizio delle funzioni delegate dall'autorita' per le garanzie nelle comunicazioni (ART. 1, C.13 L. N. 249/97)(CAP.1650/E)	9065/15	218.427,00	68.791,73
Spese per l'esercizio delle funzioni delegate dall'Agcom (ART. 1, C.13 L. N. 249/97) )(CAP.1650/E): organizzazione eventi e comunicazione	9067/15	10.000,00	7.980,00
<b>Finanziamenti Vincolati</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Stanziamiento finale</b>	<b>Impegni di spesa</b>
Rimborso alle emittenti locali in materia di messaggi autogestiti a titolo gratuito (L. 22.02.2000, N. 28) (CAP. 1600/E)	9060/15	120.000,00	85.483,14



## **Corecom Veneto**

### **Sede**

Via Poerio, n. 34

30171 Mestre, Venezia

tel. 041.2701650

mail: [corecom@consiglioveneto.it](mailto:corecom@consiglioveneto.it)

PEC: [corecom@consiglioveneto.legalmail.it](mailto:corecom@consiglioveneto.legalmail.it)

sito internet: <http://corecom.consiglioveneto.it/corecom/>