



Oggetto: Servizio di organizzazione di mostra dei prodotti agroalimentari di qualità prevista nell'ambito dell'evento "I PRODOTTI AGROALIMENTARI DI MONTAGNA, TIPICITÀ LOCALI E QUALITÀ SENZA CONFINI" del progetto Interreg Italia-Austria "TOP-Value - Il valore aggiunto del Prodotto di montagna". Codice progetto ITAT2009. CUP H19D16002350007.

Lettera d'ordine (Allegato A al Ddr n. _81_/2018) acquisizione servizio CIG: Z0D242CDE7

Tramite MePA

Spett.le Ditta
VEN.LAT.SRL,
Via Monte Cengio, 32
36100 Vicenza

In adempimento a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 4023/2008, e ai sensi del Ddr n. 92/2017, la scrivente mediante trattativa diretta condotta ricorrendo al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ha individuato, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del DLgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., quale fornitore del servizio indicato in oggetto codesta Ditta: - VEN.LAT.SRL, P.IVA 02879630248, con sede legale in Via Monte Cengio, 32 - 36100 Vicenza.

Si precisa che, il servizio richiesto sia svolto in collaborazione con gli Uffici regionali, che forniranno le necessarie indicazioni operative per il raggiungimento del risultato atteso. Il referente dell'attività è Valentina Zambetti in servizio presso la scrivente Direzione regionale, (contatti: tel. 041 2794251; e-mail: valentina.zambetti@regione.veneto.it).

In relazione alle caratteristiche del servizio, già delineate nel "Capitolato prestazionale" allegato 1 al Decreto 72/2018 nonché alla documentazione inserita nel sistema MEPA per l'espletamento della trattativa diretta, si precisa quanto segue:

1- DURATA DEL SERVIZIO:

Si richiede che l'attività di organizzazione di mostra dei prodotti agroalimentari di qualità prevista nell'ambito dell'evento "I PRODOTTI AGROALIMENTARI DI MONTAGNA, TIPICITÀ LOCALI E QUALITÀ SENZA CONFINI" del progetto Interreg Italia-Austria "TOP-Value - Il valore aggiunto del Prodotto di montagna", sia conclusa entro il 15/12/2017 (l'evento in parola avrà luogo il 12 agosto 2018), salvo proroghe concordate tra le parti che si rendessero necessarie per una corretta gestione dell'intervento. Eventuali proroghe non possono comportare ulteriori oneri rispetto al corrispettivo fissato al sottoindicato p. 2.

2- IMPORTO DEL SERVIZIO – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO:

Per lo svolgimento del servizio richiesto è previsto il riconoscimento dell'importo di euro 20.000,00, come da vostra offerta a seguito della trattativa MePA (rif. n. 563372) al netto dell'IVA (pari al 22%). Tale importo si intende comprensivo di ogni prestazione e onere inerente all'assicurazione delle risorse umane occupate e spese generali franco destinatario per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso.

Il pagamento del corrispettivo di euro 24.400,00 (IVA e altri oneri compresi) avverrà a conclusione dell'incarico, su presentazione di idonea fattura elettronica, previo collaudo da parte della Regione sulla regolarità del servizio eseguito.

3- RISERVATEZZA

Dovranno essere trattati come "riservati" tutti i dati e le informazioni (diretti o accidentali) di carattere tecnico, scientifico ed amministrativo dei quali la ditta verrà a conoscenza.

4- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., nonché quelli derivanti dall'applicazione dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della L. n. 89 del 23 giugno 2014.

In particolare, l'aggiudicatario si obbliga a riportare, nella documentazione contabile, conforme alla normativa succitata, i codici CIG e CUP associati alla presente procedura.

L'aggiudicatario, inoltre, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, e a comunicarne alla SA gli estremi identificativi, insieme alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso/i.

5- CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Eventuali controversie non risolte direttamente saranno giudicate da un collegio arbitrale composto da un rappresentante della Regione del Veneto, da un rappresentante della ditta e presieduto da un esperto nominato di comune accordo, ovvero dal Presidente del Tribunale di Venezia.

Ad ogni altro conto è competente il Foro di Venezia (art. 28 C.P.C).

Per tutto quanto non espressamente richiamato nella presente lettera d'ordine, si fa riferimento al "Capitolato prestazionale" allegato 1 al Decreto 72/2018, ai Capitolati del bando "Servizi", categoria "Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi" del MEPA e alla normativa vigente.

Sono a carico della ditta tutte le imposte, tasse e spese relative e conseguenti all'incarico comprese quelli di eventuale registrazione di atti.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della Direzione Agroalimentare, dott. Alberto Zannol.

Al fine di poter procedere al perfezionamento del rapporto contrattuale, è necessario che la presente lettera d'ordine (assolto l'obbligo dell'imposta di bollo vigente) venga sottoscritta, con firma digitale, per accettazione dall'Amministratore delegato/delegato per i rapporti con il MePA dell'impresa ed inviata alla scrivente Struttura all'indirizzo di PEC "agroalimentare@pec.regione.veneto.it" unitamente alla scheda beneficiario (art. 3 L. n. 136/2010) con relativa copia di un documento d'identità del firmatario.

Distinti saluti.

Il Direttore
dott. Alberto Zannol