



SCHEMA DI AVVISO INTERNO

**ASSEGNAZIONE DI N. 2 POSTI RISERVATI A FIGLI/E DI DIPENDENTI REGIONALI
ASILO NIDO AZIENDALE “NIDO D’APE” DELL’UNIVERSITA’ IUAV DI VENEZIA.
Anno educativo 2018/2019**

In data2018, la Regione del Veneto e l’Università IUAV di Venezia hanno sottoscritto una convenzione al fine di riservare al personale regionale un numero massimo di 5 posti presso l’asilo nido aziendale “Nido d’Ape” situato in Venezia, Santa Croce 144 - 147, in esecuzione della DGR n. del /2018.

La convenzione varrà esclusivamente per l’anno educativo 2018/2019 e avrà la durata di 11 mesi dal mese di settembre 2018 al 31 luglio 2019.

Con la medesima DGR n. /2018 è stato approvato il seguente schema di avviso interno per la formulazione della graduatoria di ammissione e per l’assegnazione dei posti disponibili.

OGGETTO

Apertura dei termini per la presentazione delle domande per la formulazione di apposita graduatoria per l’assegnazione di n. 2 posti riservati a figli/e di dipendenti regionali, nonché per la copertura dei posti che dovessero rendersi disponibili nell’anno educativo 2018/2019, periodo di validità della Convenzione di cui alla DGR n. /2018, presso l’asilo nido aziendale “Nido d’Ape” dell’Università IUAV di Venezia con sede a Santa Croce 144 – 147.

L’asilo nido, visitabile su richiesta, è attualmente gestito dalla società Kairos, Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale in Piazza Mazzini, 8 - 00030 Labico (RM), tel. 0774-571577, e-mail: infocolleverde@gmail.com, sito web: www.servizicolleverde.it.

Ulteriori informazioni possono essere richieste a IUAV di Venezia – Area finanza e risorse umane, Ufficio Welfare di Ateneo, Referente: dott. Stefano Da Re, tel. 041/2571167 e-mail: welfare@iuav.it, ovvero è possibile contattare direttamente l’asilo “Nido d’ape” al seguente n. di telefono: 041/5283826.

REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Possono presentare domanda di ammissione del/della proprio/a figlio/a all’asilo nido aziendale “Nido d’Ape” per l’anno educativo 2018/2019 i dipendenti regionali di ruolo e i dipendenti regionali con contratto a tempo determinato o in comando da altri enti.

L’asilo nido è aperto a bambini/e che hanno un’età compresa tra i 3 e i 36 mesi. Si può presentare domanda anche per bambini/e non ancora nati/e entro i termini del presente avviso, purché venga provata, attraverso la presentazione di idonea documentazione medica, la sussistenza dello stato di gravidanza con l’indicazione della data presunta del parto. Successivamente dovrà essere comunicata l’avvenuta nascita, entro 15 giorni, agli uffici competenti della Direzione Organizzazione e personale.

MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

Sulla base delle domande pervenute si formulerà un’unica graduatoria, redatta secondo le priorità, i punteggi ed i criteri di seguito individuati: la graduatoria si intende valida per tutto l’anno educativo di riferimento.

I punteggi verranno assegnati in base alle informazioni contenute nelle autocertificazioni e/o nella documentazione prodotta. L’eventuale rinuncia determina la decadenza dalla graduatoria.

Le condizioni del nucleo familiare anagrafico, sulla base delle quali verrà assegnato il punteggio che determinerà la posizione in graduatoria, verranno autocertificate dal/la richiedente al momento della presentazione della domanda. Si ricorda che ai sensi della normativa vigente sull’autocertificazione la domanda di ammissione deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del/la dichiarante. Rimane esclusa dall’ambito dell’autocertificazione l’attestazione degli stati di salute. L’amministrazione potrà avviare controlli a campione sulle autocertificazioni prodotte.



8dcb9f62



PRIORITÀ E PUNTEGGI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

1) PRIORITÀ

Situazione considerata del bambino per cui si chiede l'iscrizione	Documentazione
a) Bambino/a in situazione di disabilità di ordine medico-psicologico	Certificazione ai sensi della L. 104/92
b) Bambino/a con genitore singolo lavoratore (nucleo monoparentale per situazione di fatto o vedovanza)	Autocertificazione
c) Fratello o sorella già frequentante l'asilo nido aziendale	Autocertificazione

Le categorie prese in considerazione secondo l'ordine a), b), c), hanno priorità di inserimento a prescindere dall'attribuzione del punteggio.

2) PUNTEGGI

Situazione considerata del nucleo familiare	Documentazione	Punteggio attribuito
Familiare convivente con invalidità (100%)	Certificazione ULSS	1 punto
Genitori separati/divorziati	Autocertificazione	1 punto
Presenza di figli/e minori (escluso/a quello per cui si fa domanda) con età inferiore a 3 anni	Autocertificazione	3 punti per ciascun figlio/a
Presenza di figli/e minori (escluso/a quello per cui si fa domanda) con età compresa tra 3 e 14 anni	Autocertificazione	2 punti per ciascun figlio/a

Situazione lavorativa secondo genitore	Documentazione	Punteggio attribuito
Contratto a tempo pieno (autonomo o dipendente)	Autocertificazione	20 punti (25 punti se dipendente regionale)
Contratto a tempo parziale (autonomo o dipendente)	Autocertificazione	15 punti (20 punti se dipendente regionale)

Criteri di preferenza a parità di punteggio:

1. Richiedente inquadrato in categoria funzionale inferiore
2. Richiedente con contratto a tempo indeterminato
3. Richiedente con contratto a tempo pieno
4. Richiedente con sede di lavoro a Venezia centro storico
5. Bambino/a con età superiore

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet della Regione del Veneto entro 30 giorni dal termine per la presentazione delle domande. Eventuali reclami potranno essere presentati alla Direzione Organizzazione e personale in forma scritta entro 15 giorni dalla pubblicazione.



8dcb9f62



MODALITÀ DI SOTTOSCRIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il genitore richiedente dovrà sottoscrivere la domanda, apporvi la firma in originale e scansionare la domanda esclusivamente su file formato PDF/A o PDF.

La domanda **dovrà essere trasmessa mediante la propria casella di posta elettronica certificata – PEC** (le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso), **o di posta elettronica ordinaria, all'indirizzo organizzazionepersonale@pec.regione.veneto.it** entro le ore 24.00 del /2018.

Nel caso in cui la domanda venga trasmessa da casella di posta elettronica ordinaria, dovrà essere accompagnata da un documento di identità valido del candidato, anch'esso scansionato su file formato PDF/A o PDF.

I documenti elettronici trasmessi dovranno essere nominati come segue:

- *Cognome e Nome* – richiesta asilo nido
- *Cognome e Nome* - documento identità
- *Cognome e Nome* – allegati

Non possono essere utilizzati altri mezzi per l'invio della richiesta.

L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: “Avviso interno l'assegnazione presso l'asilo nido aziendale IUAV di Venezia - *Cognome e nome (del richiedente)*”, mentre nel testo del messaggio dovrà essere scritto “*Direzione Organizzazione e personale – UO Sviluppo e organizzazione – PO Benessere organizzativo, pari opportunità e politiche antidiscriminazione*”.

La data di spedizione della domanda è riportata nel messaggio di conferma di ricezione da parte della PEC regionale, indirizzato alla casella PEC mittente; nessun messaggio di conferma potrà essere inviato qualora la trasmissione sia stata effettuata da casella mail semplice.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei richiedenti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

TARIFFE

Il contributo mensile pro-capite, fissato dalla Regione del Veneto e subordinato all'effettiva frequenza, è pari ad Euro 185,00 (centoottantacique/00) e verrà scalato dalla retta mensile fissata dall'ente gestore, iva inclusa. I dipendenti regionali pagheranno, pertanto, una retta mensile unica agevolata pari alla differenza tra la quota fissata come retta mensile dall'ente gestore (IVA inclusa) e l'importo del contributo regionale di € 185,00=.

Le rette dovranno essere corrisposte nei termini e con le modalità individuate dall'Università IUAV di Venezia e dal soggetto gestore dell'asilo nido aziendale “Nido d'Ape”.

Il contributo di frequenza sarà versato dalla Regione direttamente all'Università IUAV di Venezia sulla base degli accordi sottoscritti, a copertura dell'intero anno educativo nel caso di dipendenti a tempo indeterminato, fino alla data di scadenza del contratto nel caso di dipendenti a tempo determinato o comandati da altri enti. Il posto verrà comunque garantito fino alla conclusione dell'anno educativo, interamente a carico del/la richiedente.

CALENDARIO E APERTURA DEL SERVIZIO

L'asilo è aperto dal lunedì al venerdì, da inizio settembre a fine luglio. L'orario di apertura è dalle ore 07:30 del mattino fino alle 17:30, con entrata entro le ore 09:00 e uscita regolata in modo flessibile.



8dcb9f62



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

Si informa che, in base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione Organizzazione e personale.

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il D. Lgs.165/2001 relativo alle norme generali sull’ordinamento del lavoro e del personale alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l’espletamento della presente procedura di selezione e assegnazione del posto in convenzione con l’Università IUAV di Venezia per il servizio di asilo nido aziendale “Nido d’Ape” con sede a Santa Croce 144 – 147; per perseguire le predette finalità saranno utilizzate procedure prevalentemente informatizzate, nei modi e nei limiti necessari.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate non saranno comunicati e diffusi se non nei limiti previsti dalla normativa vigente. In particolare, saranno comunicati all’Università IUAV di Venezia e all’Ente gestore dell’Asilo nido “Nido d’Ape” per l’ammissione al servizio e, nel sito intranet di Regione del Veneto, saranno pubblicati gli elenchi dei dipendenti ammessi in graduatoria e i punteggi a ciascuno assegnati, al fine di rispondere all’esigenza di rendere trasparente l’azione amministrativa.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par.1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato dal tempo necessario a raggiungere le finalità in parola e dalle regole interne proprie all’Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti in materia.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottoscritto l’accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di priorità ed ammissione. L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali. Il mancato conferimento di tali dati può precludere la valutazione e, conseguentemente, la selezione e l’assegnazione dei posti in convenzione con l’Università IUAV di Venezia.

INFORMAZIONI

Per avere chiarimenti relativi al presente avviso è possibile:

- telefonare ad uno dei seguenti numeri: 041/2794182 o 4171;
- scrivere all’indirizzo di posta elettronica: cug@regione.veneto.it.

IL DIRETTORE DELLA
DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
- Franco Botteon -



8dcb9f62



CHIEDE

l'ammissione alla procedura di assegnazione dei posti riservati a figli/e di dipendenti regionali presso l'asilo nido aziendale "Nido d'Ape" – IUAV di Venezia (convenzione sottoscritta con la Regione del Veneto in data - DGR n. _____ del _____/2018).

A tale fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 nelle ipotesi di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi e che l'art. 75 del medesimo decreto commina, altresì, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA**DATI BAMBINO/A**

Nome		Cognome	
Nato/a a		Il __/__/__	
residente nel Comune di			Prov.
in via/piazza			n.
Bambino/a non ancora nato/a <input type="checkbox"/>		Data presunta del parto __/__/__*	

ALTRI/E FIGLI/E

Nome _____ Cognome _____ nato/a a _____ () il __/__/__ residente nel Comune _____ () in via/ Piazza _____ n. ____	Nome _____ Cognome _____ nato/a a _____ () il __/__/__ residente nel Comune _____ () in via/ Piazza _____ n. ____
Nome _____ Cognome _____ nato/a a _____ () il __/__/__ residente nel Comune _____ () in via/ Piazza _____ n. ____	Nome _____ Cognome _____ nato/a a _____ () il __/__/__ residente nel Comune _____ () in via/ Piazza _____ n. ____

* Allegare documentazione medica attestante la sussistenza dello stato di gravidanza con l'indicazione della data presunta del parto



1) PRIORITA'

Situazione considerata del bambino per cui si chiede l'iscrizione	Documentazione	Casella da selezionare da parte del dichiarante
a) Bambino/a in situazione di disabilità di ordine medico-psicologico	Certificazione ai sensi della L. 104/92	
b) Bambino/a con genitore singolo lavoratore (nucleo monoparentale per situazione di fatto o vedovanza)	Autocertificazione	
c) Fratello o sorella frequentante l'asilo nido aziendale	Autocertificazione	

2) PUNTEGGI

Situazione considerata del nucleo familiare	Documentazione	Casella da selezionare da parte del dichiarante
Familiare convivente con invalidità (100%)	Certificazione Azienda ULSS	
Genitori separati/divorziati	Autocertificazione	
Presenza di figli minori (escluso quello per cui si fa domanda) con età inferiore a 3 anni	Autocertificazione	
Presenza di figli minori (escluso quello per cui si fa domanda) con età compresa tra 3 e 14 anni	Autocertificazione	

Situazione lavorativa secondo genitore	Documentazione	Casella da selezionare da parte del dichiarante
Contratto a tempo pieno (autonomo o dipendente)	Autocertificazione	
Contratto a tempo parziale (autonomo o dipendente)	Autocertificazione	
Dipendente della Regione del Veneto	Autocertificazione	

DICHIARA altresì di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali forniti alla Regione del Veneto, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*).

ALLEGA:

- FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' in formato PDF (obbligatorio per chi non invia la domanda a mezzo posta elettronica certificata);
- EVENTUALE DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER PARTICOLARI SITUAZIONI SOPRA EVIDENZIATE in formato PDF.



8dcb9f62



Il/la sottoscritto/a è consapevole che l'amministrazione regionale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni – ferma la responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 – decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime dichiarazioni mendaci.

Data ___/___/___

Firma leggibile*
*(del genitore dipendente regionale che
sottoscrive la domanda)*

* la domanda deve essere sottoscritta con firma autografa quindi scannerizzata su file esclusivamente formato PDF/A o PDF

