



DISCIPLINARE DI INCARICO

Per l'espletamento del servizio di supporto tecnico per lo studio e la risoluzione di problematiche giuridico-normative inerenti la tematica delle zone e dei contesti di interesse archeologico (art. 142 lett. m) D.Lgs. 42/04), connesso alla fase di predisposizione e adozione dei Piani Paesaggistici Regionali d'Ambito (PPRA).

CIG: Z510D01521

L'anno, il giorno (.....) del mese di, presso

i signori

....., nato a (.....) il, il quale interviene nel presente atto in qualità di Dirigente della Direzione Pianificazione Territoriale e Strategica, in rappresentanza della Giunta Regionale del Veneto con sede in Venezia, Dorsoduro 3901, C.F. 80007580279, di seguito denominata "Regione", incaricato alla sottoscrizione del presente atto con DGR n. 2322 del 16/12/2013

e

....., nato a (.....), il, residente a (...) – Via, C.F. - P.I., il quale interviene nel presente atto in qualità di prestatore di servizio, di seguito denominato "Prestatore";

Premesso che:

- con Decreto del Dirigente della Direzione Pianificazione Territoriale e Strategica n. del è stato affidato a il servizio di supporto tecnico per lo studio e la risoluzione di problematiche giuridico-normative inerenti la tematica delle zone e dei contesti di interesse archeologico (art. 142 lett. m) D.Lgs. 42/04) dei Piani Paesaggistici Regionali d'Ambito (PPRA);
- con il medesimo Decreto si approva il testo del presente Disciplinare di incarico demandando allo stesso la determinazione delle modalità di espletamento del servizio;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Oggetto del servizio

La Regione affida a lo svolgimento del servizio di supporto tecnico per lo studio e la risoluzione di problematiche giuridico-normative inerenti la tematica delle zone e dei contesti di interesse archeologico (art. 142 lett. m) D.Lgs. 42/04) dei Piani Paesaggistici Regionali d'Ambito (PPRA), redatti ai sensi del DLgs 42/04 e dell'art. 48 bis della LR 11/04 e condotti congiuntamente con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MiBAC), come disposto dal DLgs 42/04 e specificato nel Protocollo d'Intesa Stato-Regione sottoscritto nel luglio 2009.

In particolare il servizio si articola in:

- a) valutazione e risoluzione di questioni e problematiche di carattere giuridico, con particolare riferimento alle zone e ai contesti di interesse archeologico, che emergono durante il processo di pianificazione paesaggistica d'ambito;
- b) studi e indagini di carattere giuridico inerenti la formulazione del contenuto normativo riferito ai beni paesaggistici di cui all'art. 142 lett. m) del Dlgs 42/04, "zone di interesse archeologico", e alla graduazione delle relative prescrizioni d'uso in ragione delle diverse caratteristiche oggettive dei vincoli interessati e dei diversi regimi di attuazione, con attenzione anche al regime di salvaguardia, dei PPRA, con particolare attenzione al PPRA "Arco Costiero Adriatico Laguna di Venezia e Delta Po";
- c) studio e definizione, in continuità con l'attività già avviata, dei criteri di individuazione di eventuali ulteriori contesti di protezione di zone di interesse archeologico, di cui all'art. 143 c. 1 lett. e) del D.Lgs 42/2004, diversi dalle aree aventi valore paesaggistico vincolate (beni paesaggistici), ma comunque meritevoli di misure di salvaguardia e valorizzazione, e delle relative prescrizioni d'uso, da valutare opportunamente, anche in coordinamento con il contenuto degli strumenti urbanistico-territoriali;
- d) relazione tecnica di specificazione dei contenuti normativi e giuridico-scientifici del PPRA "Arco Costiero Adriatico – Laguna di Venezia e Delta del Po" relativi alle zone e ai contesti di interesse archeologico;
- e) supporto tecnico-giuridico alle attività del Comitato Tecnico per il Paesaggio (CTP) istituito per l'attuazione del Protocollo d'Intesa Stato-Regione del 15/7/2009 e a eventuali gruppi di lavoro previsti dallo stesso CTP che ne richiedano l'essenziale supporto giuridico.

2. Modalità di espletamento del servizio

Il servizio è svolto dal Prestatore interagendo con la Direzione Pianificazione Territoriale e Strategica e secondo le indicazioni formulate dal Dirigente della suddetta Direzione e dal Comitato Tecnico per il Paesaggio(CTP), di cui alla DGR n. 1503/2009.

Il Prestatore partecipa alle riunioni di lavoro del CTP, nonché a gruppi di lavoro costituiti/previsti dallo stesso CTP che ne richiedano l'essenziale supporto giuridico, anche presentando, se richiesto, eventuali pareri giuridici o elaborati esplicativi.

Il Dirigente accerta periodicamente la continuità, i modi e l'efficienza del servizio svolto.

3. Durata

Il servizio avrà la durata di 1 anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente Disciplinare di Incarico.

Per lo svolgimento dell'incarico si prevede un impegno di 30 giornate/uomo.

Al termine del servizio il Prestatore dovrà presentare un report finale sull'attività svolta.

4. Compenso

L'importo complessivo per l'espletamento del servizio di cui all'art. 1 del presente Disciplinare d'incarico è convenuto in €9.500,00 IVA ed ogni onere incluso.

Il pagamento avverrà, su presentazione di idonea documentazione contabile e di relazione che attesti il servizio svolto, previa verifica dello stesso da parte del Dirigente della Direzione Pianificazione Territoriale e Strategica, con cadenza semestrale, con un importo pari a €4.500,00, IVA e ogni altro onere inclusi, alla scadenza del primo semestre, e €5.000,00, IVA e ogni altro onere inclusi, a conclusione del servizio.

Eventuali spese sono a totale carico del Prestatore che nulla potrà richiedere alla Regione.

5. Proprietà e riservatezza dei dati

Gli elaborati tecnici e informatici realizzati nel corso dell'espletamento del servizio sono di esclusiva proprietà della Regione, che potrà farne uso liberamente.

Il Prestatore potrà fare uso dei dati e degli elaborati prodotti in sede di espletamento del servizio se preventivamente autorizzato dalla Regione e citando comunque la fonte.

È fatto divieto al Prestatore di cedere a terzi i dati, gli elaborati o altro materiale di proprietà della Regione, a qualsiasi titolo.

6. Inosservanza degli obblighi

Il Prestatore dichiara di non trovarsi in alcuna personale incompatibilità per l'espletamento del proprio mandato professionale.

In caso di inosservanza degli obblighi previsti dal presente Disciplinare, di mancato rispetto del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" approvato con DPR n. 62/2013, o di gravi carenze accertate nell'espletamento del servizio, dalle quali possa derivare un danno apprezzabile alla Regione, quest'ultima potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al Prestatore saranno dovuti i compensi per le prestazioni riconosciute utilizzabili dalla Regione ed effettuate fino alla data della revoca.

7. Definizione delle controversie

Per qualsiasi controversia attinente all'incarico che non è stato possibile comporre in via amministrativa è competente il Foro di Venezia.

8. Tracciabilità dei flussi finanziari

Il Prestatore è tenuto al rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Gli estremi del conto corrente bancario su cui effettuare i pagamenti relativi al servizio oggetto del presente contratto/provvedimento sono i seguenti:

IBAN:

9. Registrazione e bollo

In caso d'uso del presente Disciplinare d'incarico, l'imposta di bollo sarà a carico del Prestatore, mentre le spese di registrazione saranno a totale carico della parte che ne chiederà la registrazione.

Venezia,

Regione del Veneto
Il Dirigente della Direzione
Pianificazione Territoriale e Strategica

Il Prestatore

.....

.....

Il Prestatore dichiara, all'atto della sottoscrizione del presente Disciplinare, di possedere i requisiti di capacità generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il Prestatore

.....