



Marca da
bollo di
€ 16,00

Indicare il motivo di esenzione:

- organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, ONLUS (art. 104 e art. 82, comma 5 D. Lgs n. 117/2017)
- altro _____

Cooperazione decentrata allo sviluppo

*Legge Regionale 16 dicembre 1999, n. 55 "Interventi regionali per la promozione dei diritti umani, la cultura di pace, la cooperazione allo sviluppo e la solidarietà"
Capo III - Cooperazione decentrata allo sviluppo e solidarietà internazionale*

Modulo di domanda ¹ anno 2018

Alla Regione del Veneto
Direzione Relazioni internazionali, Comunicazione e Sistar
Unità Organizzativa Cooperazione internazionale
Fondamenta Santa Lucia, Cannaregio 23
30121 Venezia

PARTE PRIMA: richiesta di contributo

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'ente _____, con sede a _____, visto il bando del Direttore della Unità Organizzativa Cooperazione internazionale, allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. del2018, e consapevole che la mancata rispondenza anche ad una soltanto delle condizioni di ammissibilità in esso indicate costituirà motivo di non ammissibilità ai fini della concessione del contributo regionale

CHIEDE

Ai sensi della L.R. n. 55/1999 – Capo III, il contributo regionale per la realizzazione del progetto di *cooperazione decentrata allo sviluppo* dal titolo:

(Titolo del progetto: max 50 caratteri)

Relativamente al progetto che presenta, il sottoscritto dichiara altresì sotto propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che:

- il progetto alla data odierna non è concluso;
- nell'ipotesi in cui il presente progetto costituisca prosecuzione di un progetto pluriennale già finanziato negli anni precedenti dalla Regione del Veneto, la presente richiesta costituisce una fase ulteriore dell'iniziativa in argomento, con contenuti ed attività diverse da quelle già presentate e finanziate dalla Regione del Veneto;
- l'iniziativa non persegue fini di lucro.

Il sottoscritto, in considerazione della normativa sopra evidenziata, dichiara altresì quanto segue, relativamente ai dati riferiti all'ente che rappresenta, ed al progetto per il quale chiede il contributo.

¹ Ai fini dell'ammissione, il modulo deve **OBBLIGATORIAMENTE** essere dattiloscritto o compilato a computer e la compilazione è **OBBLIGATORIA** in ogni sua parte, inclusa la selezione delle caselle comportanti assegnazione di punteggio, pena la non attribuzione dello stesso.
Le parti descrittive del modulo dovranno essere compilate con dimensione carattere 11.



8b5a2dd4



PARTE SECONDA: dati relativi al richiedente**A) DATI GENERALI****SEDE LEGALE**

Via e numero civico Città CAP Provincia

--	--	--	--

Telefono fax pec e-mail

--	--	--	--

Codice fiscale/Partita IVA

--

Referente per il progetto

Nome e cognome

--

Telefono fax e-mail

--	--	--	--

Indirizzo per ogni comunicazione relativa alla presente richiesta di contributo da parte della Regione del Veneto.

Nel caso sia stato dichiarato l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec), ogni comunicazione sarà inviata tramite questa modalità di trasmissione.

In caso contrario, la spedizione avverrà al seguente indirizzo (selezionare):

 la sede legale

oppure

 la sede operativa (indicata alla lettera B)-3)

oppure

 l'indirizzo di seguito indicato che costituisce la sede _____ (specificare)

Via e numero civico Città CAP Provincia

--	--	--	--

Telefono fax e-mail

--	--	--	--

B) REQUISITI DEL RICHIEDENTE (punto II del Bando)1) **Tipologia:** l'Ente richiedente rientra in una delle seguenti tipologie di soggetti (**selezionare barrando la casella**):

<input type="checkbox"/> Organizzazione non governativa	<input type="checkbox"/> Organizzazione sindacale dei lavoratori
<input type="checkbox"/> Ente del terzo settore non commerciale/Onlus	<input type="checkbox"/> Organizzazione sindacale degli imprenditori
<input type="checkbox"/> Organizzazione di commercio equo e solidale	<input type="checkbox"/> Fondazione
<input type="checkbox"/> Organizzazione ed associazione delle comunità di immigrati	<input type="checkbox"/> Associazione di promozione sociale
<input type="checkbox"/> Impresa cooperativa e sociale	<input type="checkbox"/> Organizzazione di volontariato



8b5a2dd4



PARTE SECONDA: dati relativi al richiedente5) **ESPERIENZA TRIENNALE IN ATTIVITA' DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO NEI PVS.**

Ai fini della valutazione del requisito indicare le iniziative realizzate negli ultimi tre anni (**massimo un progetto per anno**), precisando, secondo lo schema della tabella sottostante, l'anno di realizzazione, una breve descrizione delle stesse (indicando, in particolare gli obiettivi progettuali e le attività realizzate), il Paese in Via di Sviluppo beneficiario e il costo del progetto.

ANNO	BREVE DESCRIZIONE DELLE INIZIATIVE <i>(Nota: indicare obiettivi progettuali e attività realizzate)</i>	PAESE BENEFICIARIO
2015	Titolo progetto: Obiettivi progettuali: Attività realizzate: Costo progettuale:	
2016	Titolo progetto: Obiettivi progettuali: Attività realizzate: Costo progettuale:	
2017	Titolo progetto: Obiettivi progettuali: Attività realizzate: Costo progettuale:	



8b5a2dd4



PARTE TERZA: relazione sul progetto

La presente relazione costituisce **parte integrante** della richiesta di contributo. Se trattasi di progetto pluriennale, la presente relazione (inclusa la scheda contabile riferita all'analisi dei costi) deve riferirsi all'annualità per la quale si richiede il contributo.

A) Durata del progetto (punti IIB-e, VIII del Bando)

Durata del progetto:	
<input type="checkbox"/> Meno di un anno →	Quanti mesi ?
<input type="checkbox"/> Annuale	
<input type="checkbox"/> Pluriennale →	Qual è la sua durata?
Data di avvio prevista: (gg/mm/aaaa) _____ Data di fine prevista: (gg/mm/aaaa) _____	

B) Settori di intervento (punto IIB-a del Bando)

*Nota: barrare la casella, o le caselle che interessano, **massimo tre settori di intervento prioritari**.*

<input type="checkbox"/>	Progettazione, fornitura, costruzione di impianti, attrezzature e infrastrutture
<input type="checkbox"/>	Fornitura di servizi
<input type="checkbox"/>	Assistenza tecnica, amministrativa e gestionale alle attività di cooperazione
<input type="checkbox"/>	Programmi di formazione
<input type="checkbox"/>	Interventi in ambito sanitario o comunque volti al miglioramento delle condizioni di salute
<input type="checkbox"/>	Interventi per il miglioramento della condizione femminile e dell'infanzia
<input type="checkbox"/>	Educazione ai temi dello sviluppo e scambi culturali
<input type="checkbox"/>	Sostegno ad iniziative di consulenza e predisposizione di progetti di fattibilità (anche con la partecipazione di immigrati extra-comunitari)
<input type="checkbox"/>	Promozione del commercio equo e solidale
<input type="checkbox"/>	Sostegno al microcredito
<input type="checkbox"/>	Tutela dell'ambiente e delle risorse idriche
<input type="checkbox"/>	Iniziative volte a favorire la sicurezza alimentare
<input type="checkbox"/>	Iniziative volte a favorire lo sviluppo rurale dei piccoli coltivatori-produttori
<input type="checkbox"/>	Accesso all'istruzione primaria
<input type="checkbox"/>	Progetti di sviluppo integrato
<input type="checkbox"/>	Sostegno all'imprenditoria locale



8b5a2dd4



PARTE TERZA: relazione sul progetto**F) Altri finanziamenti pubblici**

Contributi **ottenuti** dalle Istituzioni Europee, dalle istituzioni nazionali e da altri soggetti finanziatori pubblici per la presente iniziativa o per attività correlate ad essa:

Titolo del progetto e numero di riferimento	Programma/Iniziativa/Linea di bilancio della UE, del Governo Italiano o altra fonte di finanziamento	Importo in € ⁴	Data di assegnazione

Richieste di sovvenzione **presentate** alle Istituzioni Europee, alle istituzioni nazionali e ad altri soggetti finanziatori pubblici per la presente iniziativa o per attività correlate ad essa:

Titolo del progetto e numero di riferimento	Programma/Iniziativa/Linea di bilancio della UE, del Governo Italiano o altra fonte di finanziamento	Importo in € ⁵

G) Descrizione del contesto:

Nota: descrivere il contesto nazionale/regionale/distrettuale; indicare i problemi dell'area di intervento, identificare i bisogni della popolazione target, anche indicando dati statistici, demografici ecc. Lo spazio da compilare è limitato. (max 50 righe)

H) Obiettivo generale:

Nota: indicare in particolare gli obiettivi di crescita economica, umana e civile della popolazione target. Lo spazio da compilare è limitato (max 20 righe).

I) Descrizione sintetica del progetto:

Nota: lo spazio da compilare è limitato (max 100 righe).

L) Attività di sensibilizzazione in Veneto

Nota: lo spazio da compilare è limitato (max 20 righe). Specificare quali partner partecipano e con quale ruolo a queste attività.

⁴ Gli importi indicati dovranno corrispondere a quanto specificato nel piano economico (punto B parte quarta lett. C)

⁵ Gli importi indicati dovranno corrispondere a quanto specificato nel piano economico (punto B parte quarta lett. D)



8b5a2dd4



PARTE TERZA: relazione sul progetto**M) Tabella logica di progetto:**

Nota: indicare solo ed esclusivamente gli obiettivi e le attività riferibili alla durata della fase progettuale indicata nella presente modulistica

Obiettivo Specifico (Indicare gli obiettivi specifici del progetto)	Risultati Attesi (Indicare per ogni obiettivo specifico il risultato previsto e attraverso quale indicatore valutare il relativo raggiungimento)	Attività (Indicare attraverso quale attività si raggiunge l'obiettivo specifico atteso)	Beneficiari (Indicare i beneficiari diretti dell'attività programmata)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			



8b5a2dd4



PARTE TERZA: relazione sul progetto**N) Implementazione dell'intervento : ATTIVITA' E CRONOGRAMMA**

Nota: riportare esclusivamente le Attività così come indicate nella " Tabella logica di progetto" alla precedente lettera M)

Attività	Luogo di svolgimento	Tempi (mesi di svolgimento Es: da ottobre a dicembre 2018)	Ruolo partner (partner coinvolto e relativa attività)

O) Tipologie di intervento (punto III/4 del Bando)

4 Tipologie di intervento			
<p>Nota: si DEVE selezionare, pena la non attribuzione del punteggio, <u>UNA SOLA</u> delle seguenti tipologie d'intervento (esempio: 4a) in quanto PREVALENTE nel progetto presentato. Si POSSONO inoltre selezionare le successive specificazioni (es. 4a-I), all'interno della tipologia selezionata, che comportano l'assegnazione di un ulteriore punteggio (+1/+2). L'Ufficio provvede a verificare l'effettività delle indicazioni fornite sulla base della tabella logica, del cronogramma di attività, dei beneficiari diretti e dell'analisi complessiva del progetto presentato, con riferimento alla <u>sola annualità di progetto</u>.</p>			
<input type="checkbox"/>	4a	Igiene e sanità	4
<input type="checkbox"/>	I)	interventi per la costruzione, la manutenzione, l'ampliamento, l'ammodernamento di strutture sanitarie	+1
<input type="checkbox"/>	II)	installazione e/o manutenzione e/o miglioramento di impianti idrici per acqua potabile e/o servizi igienico - sanitari, con formazione di personale tecnico locale per la loro manutenzione	+2
<input type="checkbox"/>	III)	programmi di prevenzione e sensibilizzazione nelle comunità locali (norme igieniche, sicurezza alimentare, educazione sessuale, mutilazioni genitali femminili)	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	formazione/riqualificazione del personale sanitario (medici, infermieri, operatori sanitari) anche con il coinvolgimento attivo di amministrazioni o istituzioni locali	+1
<input type="checkbox"/>	V)	distribuzione alla popolazione di zanzariere impregnate e/o distribuzione di farmaci e/o vaccini, accompagnata da specifica attività di sensibilizzazione e informazione sul loro utilizzo	+1
<input type="checkbox"/>	VI)	accoglienza e assistenza socio/sanitaria di donne e/o bambini e ragazzi abbandonati e/o vittime di violenza (sfruttamento lavoro minorile, sfruttamento sessuale, mutilazioni genitali, conflitti armati e bambini/adolescenti soldato, superstizioni, ecc.)	+1



8b5a2dd4



PARTE TERZA: relazione sul progetto

<input type="checkbox"/>	4b	Socio-educativo	4
<input type="checkbox"/>	I)	agevolare la fruizione dei servizi scolastici dei bambini (costruzione/ampliamento strutture scolastiche, servizi di trasporto, acquisto di materiali scolastici, corsi di recupero scolastico/doposcuola, ecc.)	+2
<input type="checkbox"/>	II)	formazione/riqualificazione personale docente	+1
<input type="checkbox"/>	III)	interventi sui genitori sul diritto all'istruzione dei figli	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	corsi di alfabetizzazione per adolescenti e adulti	+1
<input type="checkbox"/>	V)	programmi di sensibilizzazione nelle comunità locali sulle tematiche di tutela dei diritti umani, con particolare riferimento alle donne e all'infanzia	+1
<input type="checkbox"/>	VI)	formazione, anche specialistica e/o progetti d'inserimento-reinserimento lavorativo o sociale, anche a favore di specifici gruppi di persone (diversamente abili, minori delle carceri, minori abbandonati e/o vittime di violenza, ecc...)	+1
<i>Nota: il punteggio 4bVI) viene attribuito solo per quei programmi la cui formazione sarà concretamente finalizzata allo sviluppo personale, sociale ed economico di specifici e individuati gruppi di persone.</i>			
<input type="checkbox"/>	4c	Sviluppo economico	4
<input type="checkbox"/>	I)	attività di formazione professionale nel settore primario e/o secondario e/o terziario	+1
<input type="checkbox"/>	II)	avvio di piccole attività imprenditoriali con particolare attenzione alle risorse e/o prodotti locali	+2
<input type="checkbox"/>	III)	creazione/sostegno di cooperative o consorzi	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	microcredito e/o altre forme di credito	+1
<input type="checkbox"/>	V)	interventi per la costruzione, il mantenimento, l'ampliamento, l'ammodernamento di opere di vario tipo (per es. civili, industriali, infrastrutturali) finalizzati al locale sviluppo economico	+1
<input type="checkbox"/>	VI)	coinvolgimento attivo di amministrazioni o istituzioni pubbliche locali e qualificazione delle loro competenze nel settore dello sviluppo economico (corsi di formazione specifici, convegni/seminari, visite formative all'estero, ecc.)	+1
<i>Nota: il punteggio 4cI) viene attribuito solo in presenza di programmi la cui formazione sarà concretamente finalizzata allo sviluppo economico, nonché personale e sociale dei partecipanti. Il punteggio 4cV) viene attribuito solo qualora nella illustrazione delle attività progettuali venga adeguatamente evidenziato il ruolo di questi interventi per favorire lo sviluppo economico locale.</i>			
<input type="checkbox"/>	4d	Ambiente	4
<input type="checkbox"/>	I)	investire in tecnologie per le fonti rinnovabili e sostenibili con formazione di personale tecnico locale per la manutenzione di impianti/servizi attivati	+1
<input type="checkbox"/>	II)	sviluppo di attività turistiche eco-compatible	+2
<input type="checkbox"/>	III)	avvio e/o rafforzamento di attività di agricoltura e/o allevamento e/o pesca sostenibili e/o che tutelano la biodiversità	+1
<input type="checkbox"/>	IV)	gestione sostenibile (incluso costruzione/ampliamento impianti) dei rifiuti e/o delle acque reflue, con formazione di personale tecnico locale per la manutenzione di impianti/servizi attivati	+1
<input type="checkbox"/>	V)	progetti di forestazione/riforestazione finalizzati alla tutela del locale eco-sistema	+1
<input type="checkbox"/>	VI)	sensibilizzazione ed educazione alla tutela dell'ambiente	+1



8b5a2dd4



PARTE TERZA: relazione sul progetto**P) Risorse Umane impiegate:**

Nota: le risorse indicate dovranno corrispondere a quanto indicato nel piano economico (PARTE QUARTA punto A della domanda)

Espatriate

QUALIFICA	MANSIONI	NUMERO

In loco

QUALIFICA	MANSIONI	NUMERO

In Italia

QUALIFICA	MANSIONI	NUMERO

Q) Sostenibilità del progetto

Nota: indicare la capacità del progetto di riprodurre i propri benefici oltre il suo termine effettivo, indicare almeno una fattispecie

Sostenibilità Economica (max 20 righe) (fonti di finanziamento dopo la conclusione del progetto)	
Sostenibilità Ambientale (max 20 righe) (valorizzazione dell'ambiente garantendo la tutela e il rinnovamento delle risorse naturali)	
Sostenibilità Sociale (max 20 righe) (capacità delle istituzioni e/o della società civile di implementare il progetto e di sviluppare politiche, programmi ed interventi condivisi)	



8b5a2dd4



PARTE QUARTA: piano economico del progetto**A) Piano economico: COSTI (punto IV del Bando)**

Nota: nel caso di regime fiscale con IVA detraibile, gli importi dovranno essere indicati al netto dell'IVA.

PRIMA DELLA COMPILAZIONE LEGGERE ATTENTAMENTE IL PUNTO IV DEL BANDO

1. Risorse Umane ¹	n. Attività ²	Unità/Quantità	Durata (risorse umane)	Costo unitario ³ €	Totale € ⁴	
					Cash	Valorizzato
1.1 Personale Italiano (espatriato o in Italia, dipendenti e/o consulenti)						
Totale Personale Italiano						
1.2 Personale Locale						
Totale Personale Locale						
Totale Risorse Umane						

2. Acquisto di Beni	n. Attività ²	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
Totale Acquisto di Beni						

3. Fornitura di Servizi	n. Attività ²	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
3.1 Costruzioni in Appalto (punto IV.4 del Bando)						
Totale Costruzioni in Appalto						
Totale Fornitura di Servizi						

¹ Indicare i costi del personale in coerenza con quanto indicato al punto P della domanda); indicare il costo giornaliero per ciascuna persona coinvolta (uomo/giorno). In caso contrario specificare che trattasi di costo orario.

² Indicare il N. Attività del quadro N "Implementazione dell'intervento" relativa alla voce di spesa indicata.

³ L'importo indicato deve essere espresso in euro solo con due cifre decimali

⁴ In questa colonna indicare il risultato della moltiplicazione tra "unità/quantità" x "durata" x "costo unitario". Non sono ammessi arrotondamenti al centesimo di euro.



8b5a2dd4



PARTE QUARTA: piano economico del progetto

4. Viaggi/Trasporti	n. Attività ¹	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
Totale Viaggi/Trasporti						

5. Spese di Gestione del Progetto	n. Attività ¹	Unità/Quantità		Costo unitario €	Totale €	
					Cash	Valorizzato
Totale Spese di Gestione del Progetto						

Totale Cash e Totale Valorizzato ²						
Totale Costi Progetto (Cash + Valorizzato)						

B) Piano economico: ENTRATE

Nota: nell'ipotesi di progetto pluriennale, le entrate sono riferite esclusivamente alla <u>sola</u> annualità per la quale si richiede il finanziamento.	Importo	
	Cash	Valorizzato
A) Quota a carico del soggetto richiedente in forma di autofinanziamento		
B) Quota a carico dei partner del progetto (indicare un solo partner per riga):		
C) Quote <u>già coperte</u> da altre fonti di finanziamento in forma di:		
Contributi pubblici (specificare) ³		
Contributi privati (specificare)		
D) Quote che si presume di coprire con altre fonti di finanziamento, in forma di:		
contributi pubblici (specificare)		
contributi privati (specificare)		
E) CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA REGIONE DEL VENETO		
Totali		
Totale delle entrate del progetto		

¹ Indicare il **N. Attività** del quadro N "Implementazione dell'intervento" relativa alla voce di spesa indicata.

² Il Totale Valorizzato potrà essere al massimo pari ai 3/7 del Totale Cash.

³ Inserire il nome del progetto finanziato e i dati del provvedimento (numero, data, ...).



8b5a2dd4



RIEPILOGO FINALE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE LA PRESENTE SCHEDA SI COMPONE DI

- RICHIESTA DI CONTRIBUTO (Parte Prima)
- DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE (Parte Seconda)
- RELAZIONE SUL PROGETTO (Parte Terza)
- PIANO ECONOMICO DEL PROGETTO (Parte Quarta)

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, di quanto indicato al punto XI del bando del Direttore della Unità Organizzativa Cooperazione internazionale, allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. del2018.

Data

Firma **ORIGINALE** del Rappresentante legale

Allegati obbligatori alla domanda: (barrare la casella)

- DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ENTE RICHIEDENTE
- LETTERE DI COLLABORAZIONE DEI PARTNER OBBLIGATORI

Documentazione integrativa alla domanda: (barrare la casella)

- DESCRIZIONE TECNICA per costruzioni o ristrutturazioni di opere civili
- PREVENTIVO DI SPESA¹ per costruzioni o ristrutturazioni di opere civili
- per FONDI DI ROTAZIONE O SISTEMI DI CREDITO: criteri di scelta dei beneficiari, le modalità di erogazione e rimborso, l'impiego finale dei fondi
- ATTO COSTITUTIVO E STATUTO dell'Ente Richiedente nel caso in cui presenti per la prima volta alla Direzione Relazioni internazionali, Comunicazione e Sistar – Unità Organizzativa Cooperazione internazionale la domanda di contributo per il Bando di Cooperazione decentrata allo sviluppo
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ in cui attesta di aver assolto al PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO nel caso di invio della domanda tramite pec
- ALTRO (specificare) _____

¹ Allegato obbligatorio in caso di costruzione appaltata ad una ditta o cooperativa di costruzione

