



(da compilarsi a cura de "Collaboratore educativo")

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(articolo 47 decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, numero 445)

La sottoscritta persona _____, nata a _____ (____) il _____ e residente a _____ (____) in via/piazza/altro _____ n. _____, CF _____ Partita IVA _____, in qualità di "collaboratore educativo" titolare di "Nido in Famiglia" ai sensi della deliberazione numero 1502 del 20.9.2011 della Giunta Regionale del Veneto, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, numero 445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA,

- 1) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli, corredato dal percorso formativo di qualificazione previsto dalla deliberazione di Giunta Regionale numero 1502 del 20.9.2011:
 - a. laurea triennale in Scienze dell'educazione (classe di laurea L19) a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per la prima infanzia e titoli equipollenti di cui al DM n. 270/2004;
 - b. laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari;
 - c. al 31.5.2017, titoli per operare nei servizi alla prima infanzia, ai sensi della DGR n. 84 del 16.1.2007 e L.R. n. 32 del 23.4.1990;

2) che l'unità d'offerta "Nido in Famiglia" denominata _____ e ubicata presso civile abitazione ubicata in via/piazza/altro _____ Comune _____ (____):

- a. risponde al seguente progetto psicoeducativo, organizzativo, gestionale:
 - allestimento e organizzazione degli spazi: _____
 - modalità di accoglienza, relazione, cura-affetto, fiducia, educabilità e ludiche: _____
 - tabelle nutrizionali e menù secondo le indicazioni della Azienda ULSS di riferimento: _____
 - piano di riordino e igienizzazione quotidiana degli ambienti: _____
 - pianificazione del calendario di incontri con i genitori: _____
 - descrizione degli strumenti di verifica e monitoraggio della qualità del lavoro educativo: _____



[] indicazione della presenza di eventuale personale di supporto/collaborazione nella gestione del servizio individuato nell'elenco regionale:

[] descrizione di strumenti di valutazione di gradimento del servizio:

b. possiede i requisiti previsti nella L.R. n. 32/1990 e nelle D.G.R. n. 84/2007 e D.G.R. n. 1502/2011, per quanto attiene agli spazi interni ed esterni destinati allo svolgimento del servizio;

c. possiede le seguenti caratteristiche organizzative:

- numero di bambini accolti: _____;
- età dei bambini da accogliere: da mesi _____ a mesi _____;
- orari e giorni di apertura del servizio all'utenza:
 - dalle ore _____ alle ore _____, dal _____ al _____ nel periodo _____;
 - dalle ore _____ alle ore _____, dal _____ al _____ nel periodo _____;
- presenza delle tabelle nutrizionali e del menù secondo le indicazioni dell'Azienda ULSS di riferimento;
- piano di riordino e igienizzazione quotidiana degli ambienti;
- utilizzo di strumenti di verifica e monitoraggio della qualità del lavoro educativo;
- utilizzo di strumenti di valutazione di gradimento del servizio;
- numero collaboratori educativi di supporto al collaboratore educativo titolare: _____;

d. applica il contratto collettivo nazionale di settore secondo il profilo professionale di riferimento al personale dipendente;

e. gestisce l'eventuale presenza di personale volontario sotto la responsabilità del sottoscritto collaboratore educativo titolare;

f. garantisce la copertura assicurativa al personale e all'utenza;

g. utilizza arredi e giochi adeguati all'età dei bambini accolti e conformi alle previsioni di cui all'Allegato A alla D.G.R. n. 1502/2011;

h. prevede modalità e occasioni di relazione con i genitori;

3) di aver letto l'allegata informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) e di essere consapevole che, in relazione alle medesime disposizioni, la Regione del Veneto si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla gestione della presente comunicazione, nei limiti e secondo le disposizioni di cui al Regolamento 2016/679/UE,

ALLEGA

1. una copia del certificato di agibilità di cui all'art. 24 del D.P.R. n. 380/2001 rilasciato dal Comune dove ha sede il "Nido in Famiglia";
2. una fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Luogo: _____

Data: _____

Il Collaboratore educativo di "Nidi in Famiglia"

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che la riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore pro-tempore della Unità organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio civile.

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che la riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è individuare la persona regolarmente autorizzata dalla Regione del Veneto ad operare nell’ambito dell’unità di offerta denominata “Nido in Famiglia” (in qualità di “Organizzatore” e “Collaboratore educativo”) e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la deliberazione numero 1502 del 20.9.2011 della Giunta Regionale e la deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale, nel rispetto del decreto-legislativo 13.4.2017, numero 65 (in particolare dell’articolo 14, comma 3.).

I dati raccolti potranno essere trattati a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, potranno saranno comunicati e diffusi attraverso il website istituzionale della Regione del Veneto www.regione.veneto.it, ai sensi deliberazione numero 1502 del 20.9.2011 della Giunta Regionale e la deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale, nel rispetto del decreto-legislativo 13.4.2017, numero 65 (in particolare dell’articolo 14, comma 3.).

Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base ai seguenti criteri:

1. per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dalle regole interne proprie all’Amministrazione regionale e da leggi e regolamenti in materia;
2. per altre finalità (ad es. rispondere a quesiti posti via mail, ecc.), il tempo necessario a raggiungere le finalità in parola;
3. per l’eventuale diffusione, il tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al sottoscritto l’accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale, disciplinato dalla deliberazione numero 1502 del 20.9.2011 della Giunta Regionale e dalla deliberazione numero 153 del 16.2.2018 della Giunta Regionale, nel rispetto del decreto-legislativo 13.4.2017, numero 65 (in particolare dell’articolo 14, comma 3.).

L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali.

In caso di mancato conferimento dei dati personali inerenti alla verifica dei requisiti specifici per il funzionamento dei “Nidi in Famiglia” non sarà possibile registrare la comunicazione di avvio delle attività dell’unità di offerta, in considerazione dell’impossibilità di verificare la fonte da cui provengono.

Il Dirigente Delegato
Lorenzo Rampazzo