



CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO E CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO

PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento espone le condizioni e le regole che disciplinano la partecipazione e l'aggiudicazione della RDO, indetta con Decreto n. 438 del 26.10.2018 del Direttore dell'U.O. Genio Civile di Rovigo, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici presso gli immobili descritti nel capitolato tecnico. La partecipazione al presente appalto comporta la piena accettazione delle disposizioni contenute nel presente documento (che riporta le condizioni particolari di RDO e capitolato tecnico d'appalto).

Per il servizio di cui sopra l'U.O. Genio Civile di Rovigo si avvale della procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 tramite "Richiesta di Offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MePA).

Oggetto dell'appalto: servizio di manutenzione ordinaria sugli impianti elettrici presso gli immobili sottoelencati:

- Fabbricato sede uffici dell'U.O. Genio Civile di Rovigo – V.le della Pace 1/d piano interrato e piano terra, piani 1°, 2°, 3° e vani scale;
- Fabbricati ad uso magazzini e/o uffici dislocati nelle località di Adria (RO), Cavarzere (VE), San Martino di Venezze (RO), Fossone, Porto Levante, Boccasette, Ponte Fornaci, Chiavegoni (Uffici), Boara Polesine (RO), Adria Monte e Adria Valle.

Procedura: procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 tramite RDO sul MePA.

Soggetti ammessi e Requisiti richiesti: sono ammessi alla gara gli operatori economici invitati iscritti al MePA ed abilitati al BANDO di riferimento: "Servizi agli Impianti – manutenzione e riparazione", metaprodotto CPV 50711000-2 sul portale www.acquistinretepa.it. Gli operatori economici dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti per tutta la durata dell'appalto, pena la risoluzione del contratto:

- 1) inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di servizi e di stipulazione dei relativi contratti previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- 2) iscrizione presso la CCIAA nel settore di attività che consente l'assunzione dell'appalto.

Termini: i termini per la presentazione dell'offerta e i termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata alle Comunicazioni nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Sopralluogo: La ditta concorrente potrà eseguire un sopralluogo di massima, al fine di rendersi conto e rilevare tutte le condizioni dei locali e degli impianti nonché delle circostanze generali e contrattuali che possano influire sulla determinazione del prezzo offerto. Per concordare la data del sopralluogo preventivo sarà necessario prendere contatti con il Tecnico Referente Sig. Botton Luciano al numero 0425 397315.

Le condizioni del Contratto di servizio, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta dell'operatore economico, sono quelle di cui al presente documento e per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla

documentazione di gara e documentazione dell'iniziativa MePA di riferimento (in particolare Capitolato d'oneri e capitolato tecnico per la specifica categoria, oltre alle Condizioni generali e regole di e-procurement).

Allegato A al Decreto n. 438 del 16/10/2018

pag. 2/8

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dott. Ing. Giovanni Paolo Marchetti.

STAZIONE APPALTANTE: REGIONE DEL VENETO – U.O. Genio Civile di Rovigo
Codice Fiscale: 80007580279
Indirizzo: Viale della Pace 1/d – 45100 Rovigo (RO)
Tel. 0425/397358 – Fax: 04257272 – Pec: geniocivilero@regione.veneto.it

CONDIZIONI PARTICOLARI DI RDO

Criterio di aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione della RDO sarà effettuata con il criterio del minor prezzo offerto ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, alla ditta che proporrà il prezzo più basso.

Modalità e termini di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalla piattaforma MePA, e dovrà obbligatoriamente contenere:

Busta virtuale "A" – Documenti amministrativi:

- a) Dichiarazione, ai sensi della Legge n. 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari, degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso;
- b) Scheda Anagrafica unitamente ad un documento d'identità.

Busta virtuale "B" – Documento di offerta economica generato automaticamente dal sistema MePA e firmato digitalmente dal titolare/rappresentante legale dell'impresa, dovrà essere espressa in termini di prezzo complessivo per l'intera fornitura a corpo. Non potranno essere ammesse offerte pari o superiori all'importo complessivo posto a base di gara, né offerte parziali. L'offerta dovrà essere quindi formulata con riferimento all'intero servizio.

Busta virtuale "C" – Documento di offerta tecnica contenente le caratteristiche tecniche di ciascuna attività di manutenzione e verifica degli impianti oggetto dell'appalto, che dovranno corrispondere a quanto richiesto dal capitolato tecnico.

Apertura delle offerte e svolgimento delle operazioni di gara

Tutte le operazioni di gara si svolgeranno sulla piattaforma MePA.

L'avvio delle operazioni sarà comunicato dalla stazione appaltante a tutti gli invitati tramite la sezione dedicata alle comunicazioni. La seduta sarà svolta esclusivamente in via telematica mediante la piattaforma MePA con possibilità di collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica. Sarà comunque redatto il relativo verbale delle operazioni svolte, che sarà reso disponibile nel dettaglio della RDO.

La graduatoria delle offerte verrà stilata in modalità automatica dal sistema telematico in relazione al prezzo totale offerto per il servizio.

Mod. A– originale

L'amministrazione aggiudicataria si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. Nel caso di offerte uguali si procederà alla richiesta di ulteriore miglioria dell'offerta.

Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale nei documenti amministrativi inviati per la partecipazione alla RDO possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi- con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica - la Stazione Appaltante, attraverso comunicazione sulla piattaforma MEPA o via PEC, assegna al concorrente il termine massimo di 10 giorni, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Stipula del contratto e durata del servizio

Sulla base dell'Offerta contrattuale inviata dall'operatore economico, il Punto Ordinante, secondo il criterio di valutazione indicato, procederà alla valutazione dell'offerta ricevuta e all'aggiudicazione. Il contratto sarà stipulato in modalità telematica nella piattaforma MePA.

La durata del contratto decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso e scadrà il 31.12.2018. Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16.12.2013 l'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo dovrà avvenire da parte della ditta aggiudicataria nei modi previsti dalla legge (la marca da bollo di euro 16,00, ogni 4 pagine, va apposta sul documento di accettazione). E' necessario, pertanto, trasmettere alla U.O. Genio Civile di Rovigo la scansione del documento bollato se l'assolvimento avviene con marca da bollo cartacea, oppure in caso di assolvimento in modo virtuale copia del modello F23 (Codice ufficio o Ente: T5Y - Codice Tributo: 456 T) ovvero il codice dell'operazione effettuata.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 la Stazione Appaltante si riserva richiedere all'operatore economico la prosecuzione del servizio per il tempo eventualmente necessario a concludere le procedure per l'individuazione del nuovo aggiudicatario.

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

Pagamento

L'Impresa affidataria dovrà trasmettere la fattura intestata all'Ufficio indicato sull'ordinativo, nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55. A tal fine, la fattura dovrà riportare:

- 1) Denominazione Ente: Regione del Veneto – U.O. Genio Civile di Rovigo – V.le della Pace 1/d -45100 Rovigo (RO)
- 2) Codice Fiscale Ente: 80007580279
- 3) Codice Univoco IPA: F00C5A
- 4) CIG: Z662564EE8
- 5) Numero RDO e data
- 6) Numero e anno dell'impegno di spesa che sarà comunicato dalla stazione appaltante con nota PEC

La Regione del Veneto – U.O. Genio Civile di Rovigo rigetterà le fatture qualora non contengano il suindicato codice univoco ufficio, il numero e data della RDO, il CIG, il numero e anno dell'impegno di spesa.

Mod. A- originale

La fattura dovrà, altresì, riportare obbligatoriamente tutti i dati previsti dall'art. 21, D.P.R. n. 633/1972 (compresa l'indicazione separata di imponibile, aliquota I.V.A., imposta totale ecc.) e l'annotazione obbligatoria "scissione dei pagamenti" mediante indicazione all'interno dei Dati Riepilogo, nel campo Esigibilità, della lettera "S", integrandola eventualmente con il riferimento all'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 nel campo "Norma Rif". La mancata o non corretta compilazione del campo "Esigibilità" come sopra indicato costituisce motivo di rifiuto della fattura trasmessa in formato elettronico.

La liquidazione della fattura è subordinata, altresì, alla regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, accertata mediante la ricezione del D.U.R.C. regolare richiesto d'ufficio dalla Regione del Veneto – U.O. Genio Civile di Rovigo.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal D.U.R.C., secondo quanto previsto all'art. 30 – comma 5 del D.Lgs. 50/2016, la Regione del Veneto – U.O. Genio Civile di Rovigo "... trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi...".

In ogni caso, la Regione del Veneto – U.O. Genio Civile di Rovigo non procederà ad alcun pagamento della fattura qualora l'Impresa affidataria non abbia provveduto al regolare espletamento di tutti gli adempimenti stabiliti a suo carico dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

La Regione del Veneto – U.O. Genio Civile di Rovigo non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili allo stesso.

Protocollo di Legalità

All'affidamento si applicano, inoltre, le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7 settembre 2015, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabili sul sito della Giunta Regionale: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>, le quali si devono intendere quali parti integranti e sostanziali del contratto che verrà stipulato nella forma prevista per il MePA.

Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del GDPR – Regolamento UE n. 2016/679.

Alla luce delle importanti novità introdotte dal Regolamento dell'Unione Europea n. 2016/679 (noto anche come "GDPR") e in adozione della DGRV n. 596 del 8 maggio 2018 "Istruzioni per i trattamenti di dati personali" si precisa che il trattamento dei dati personali sarà effettuato per finalità strettamente connesse alla gestione della presente gara. I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, esclusivamente da soggetti autorizzati. L'aggiudicatario consente il trattamento dei dati personali. Gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici esclusivamente per finalità connesse al presente avviso, nonché agli atti da esso conseguenti ed ai relativi effetti fiscali. Titolare del trattamento è la Regione del Veneto.

Il delegato al trattamento è il Direttore dell'U.O. Genio Civile di Rovigo, con sede in Viale della Pace, 1/D – Rovigo.

Foro competente

Per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente servizio è competente il foro di Venezia.

Chiarimenti ed altre informazioni

Al fine di acquisire informazioni utili per la formulazione dell'offerta, la ditta interessata potrà rivolgersi per quelle tecniche al Sig. Luciano Botton telefono 0425/397315 (email: luciano.botton@regione.veneto.it), mentre per quelle

relative alla procedura amministrativa è possibile contattare la Dott.ssa Caterina Quaglio telefono 0425/397291 (email: caterina.quaglio@regione.veneto.it).

Allegato A al Decreto n. 438

del 26/10/2018

pag. 5/8

CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO

Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha ad oggetto il servizio di manutenzione ordinaria sugli impianti elettrici presso gli immobili sottoelencati:

- Fabbricato sede uffici dell'U.O. Genio Civile di Rovigo – V.le della Pace 1/d piano interrato e piano terra, piani 1°, 2°, 3° e vani scale;
- Fabbricati ad uso magazzini e/o uffici dislocati nelle località di Adria (RO), Cavarzere (VE), San Martino di Venezze (RO), Fossone, Porto Levante, Boccasette, Ponte Fornaci, Chiavegoni (Uffici), Boara Polesine (RO), Adria Monte e Adria Valle.

Importo del contratto

L'importo complessivo stimato per l'intero servizio è pari a euro 6.430,00 IVA esclusa, comprensivo di eventuali ricambi e/o materiali da sostituire qualora necessari.

Interventi di manutenzione ordinaria

Il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici dovrà comprendere le seguenti attività suddivise per immobili oggetto di controllo e verifica:

Per il FABBRICATO DI ROVIGO SEDE UFFICI GENIO CIVILE PIANO INTERRATO E PIANO TERRA, PIANI 1°,2°,3° E VANI SCALE

A. IMPIANTI ELETTRICI GENERALI:

- A1) QUADRI ELETTRICI PRINCIPALI
- A2) QUADRI ELETTRICI SECONDARI
- A3) LINEE ELETTRICHE DI DISTRIBUZIONE
- A4) PUNTI PRESE E TORRETTE POSTI DI LAVORO
- A5) CORPI ILLUMINANTI
- A6) CORPI ILLUMINANTI DI EMERGENZA
- A7) IMPIANTO DI MESSA A TERRA INTERNO

A1/A2 MANUTENZIONE PROGRAMMATA IMPIANTI ELETTRICI QUADRI E SOTTOQUADRI

Il servizio dovrà essere effettuato mediante visite semestrali del Dispositivo a Corrente Differenziale comprendenti:

- prove del dispositivo utilizzando il tasto di prova presente su ogni apparecchio per verifica il funzionamento meccanico ed elettrico;
- una volta all'anno con utilizzo di apposito strumento (tipo Go-Mat) dovranno essere eseguite le misure caratteristiche dei differenziali, rilevando i seguenti dati:

Mod. A- originale

- misura tensione di contatto;
- misura della resistenza di guasto;
- misura del tempo d'intervento del dispositivo;
- serraggio bulloneria quadri elettrici;
- controllo punti caldi tramite misura di temperatura con dispositivo ad infrarossi.

A3/A4/A5 MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI (LINEE ELETTRICHE DI DISTRIBUZIONE, PUNTI PRESE, TORRETTE E CORPI ILLUMINANTI PER CIRCA 400 UNITA')

Il servizio dovrà essere effettuato mediante visite semestrali dell'impianto generale comprendente:

- controllo apparati di comando impianto illuminazione;
- verifica rispondenza IP (grado di protezione);
- controllo funzionamento lampade;
- controllo componentistica impianto forza motrice quali cavi di collegamento, spine, collegamenti, mobili e prese a parete;
- verifica e dimensionamento e distribuzione carichi su quadri elettrici.

A6 MANUTENZIONE PROGRAMMATA IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA

Il servizio dovrà essere effettuato con visite semestrali dell'Impianto di Illuminazione di Sicurezza comprendenti:

- il controllo dello stato carica batterie;
- controllo dello stato carica degli accumulatori;
- tensione totale delle batterie;
- corrente di carica;
- tensione per elemento;
- densità per elemento;
- pulizia, controllo serraggio bulloni;
- controllo dei collegamenti.

A7 MANUTENZIONE PROGRAMMATA IMPIANTO DI TERRA

Il servizio dovrà essere effettuato mediante visita annuale dell'Impianto di Terra comprendente:

- controllo dell'efficienza dell'impianto di terra (dispersione di rete di distribuzione) con verifica dei valori di resistenza dello stesso e con attivazione;
- ove necessario dei dispersori con sostanze conduttrici;
- verifica che i dispersori non presentino tracce di corrosione e/o alterazioni meccaniche;
- serraggio dei capicorda e dei morsetti di giunzione;
- ricoprimento con pasta neutralizzante tutte le connessioni del sistema disperdente;
- ripristino delle parti (capicorda, bulloni, morsetti, ecc.) che non dovessero risultare in condizioni ottimali per il buon funzionamento dell'impianto.

**Per i FABBRICATI AD USO MAGAZZINI E/O UFFICI DISLOCATI NELLE SEGUENTI LOCALITA':
ADRIA, CAVARZERE, SAN MARTINO DI VENEZZE, FOSSONE, PORTO LEVANTE, BOCCASETTE,
PONTE FORNACI, CHIAVEGONI (UFFICI), BOARA POLESINE, ADRIA MONTE E ADRIA VALLE**

A. IMPIANTI ELETTRICI GENERALI:

- A1) QUADRI ELETTRICI
- A2) LINEE ELETTRICHE DI DISTRIBUZIONE
- A3) PUNTI PRESE E TORRETTE POSTI DI LAVORO
- A4) CORPI ILLUMINANTI
- A5) CORPI ILLUMINANTI DI EMERGENZA
- A6) IMPIANTO DI MESSA A TERRA INTERNO

A1/A2 MANUTENZIONE PROGRAMMATA IMPIANTI ELETTRICI

Il servizio dovrà essere effettuato mediante visite semestrali del Dispositivo a Corrente Differenziale comprendenti:

- prove del dispositivo utilizzando il tasto di prova presente su ogni apparecchio per verifica il funzionamento meccanico ed elettrico;
- una volta all'anno con utilizzo di apposito strumento (tipo Go-Mat) dovranno essere eseguite le misure caratteristiche dei differenziali, rilevando i seguenti dati:
 - misura tensione di contatto;
 - misura della resistenza di guasto;
 - misura del tempo d'intervento del dispositivo;
 - serraggio bulloneria quadri elettrici;
 - controllo punti caldi tramite misura di temperatura con dispositivo ad infrarossi.

A2/A3/A4 MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI (LINEE ELETTRICHE DI DISTRIBUZIONE, PUNTI PRESE, TORRETTE E CORPI ILLUMINANTI)

Il servizio dovrà essere effettuato mediante visite semestrali dell'Impianto Generale comprendente:

- controllo apparati di comando impianto illuminazione;
- verifica rispondenza IP (grado di protezione);
- controllo funzionamento lampade;
- controllo componentistica impianto forza motrice quali cavi di collegamento, spine, collegamenti, mobili e prese a parete;
- verifica e dimensionamento e distribuzione carichi su quadri elettrici.

A5 MANUTENZIONE PROGRAMMATA IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA

Il servizio dovrà essere effettuato con visite semestrali dell'Impianto di Illuminazione di Sicurezza comprendenti:

- controllo dello stato carica batterie;
- controllo dello stato carica degli accumulatori;
- tensione totale delle batterie;
- corrente di carica;
- tensione per elemento;
- densità per elemento;
- pulizia, controllo serraggio bulloni;
- controllo dei collegamenti.

A6 MANUTENZIONE PROGRAMMATA IMPIANTO DI TERRA

Il servizio dovrà essere effettuato mediante visita annuale dell'Impianto di Terra comprendente:

- controllo dell'efficienza dell'impianto di terra (dispersore di rete di distribuzione) con verifica dei valori di resistenza dello stesso e con attivazione;
- ove necessario dei dispersori con sostanze conduttrici;
- verifica che i dispersori non presentino tracce di corrosione e/o alterazioni meccaniche;
- serraggio dei capicorda e dei morsetti di giunzione;
- ricoprimento con pasta neutralizzante tutte le connessioni del sistema disperdente;
- ripristino delle parti (capicorda, bulloni, morsetti, ecc.) che non dovessero risultare in condizioni ottimali per il buon funzionamento dell'impianto.

Misure a tutela della salute e della sicurezza sul lavoro

Per il presente appalto non si individuano interferenze tali da comportare oneri per la sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi; pertanto tali costi sono pari a zero. Resta onere dell'appaltatore, provvedere comunque all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'esercizio della propria attività.

L'appaltatore è tenuto nei confronti dei propri dipendenti all'informazione e alla formazione sui rischi specifici propri, nonché sul corretto impiego delle attrezzature utilizzate, sulle misure di prevenzione e protezione da adottare per la tutela della sicurezza, della salute e dell'ambiente, ivi compreso l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.

L'appaltatore prima di iniziare ad eseguire le attività è obbligato a verificare che nel luogo dell'esecuzione del servizio e nelle adiacenze di quest'ultimo non sia presente personale diverso dal proprio.

Note per il servizio di manutenzione

I lavori dovranno essere eseguiti da personale qualificato e dipendente della ditta aggiudicataria, in regola con le disposizioni di legge in materia di sicurezza sul luogo di lavoro.

Al termine delle operazioni la ditta dovrà:

- presentare un verbale dettagliato/certificato di regolare funzionamento dei lavori eseguiti, riportando le conclusioni delle verifiche e l'elenco dei materiali riscontrati non più funzionanti e/o danneggiati per i quali sarà necessaria la sostituzione.

Coperture Assicurative

L'appaltatore per tutta la durata del contratto si obbliga a stipulare un'adeguata polizza assicurativa dei rischi inerenti il servizio appaltato e cioè contro i rischi di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT).

L'appaltatore sarà direttamente responsabile dei danni che dovessero essere arrecati dal proprio personale a persone o a cose anche in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione del servizio. A tale scopo l'Appaltatore dovrà possedere una polizza assicurativa per un massimale non inferiore a euro 500.000,00=. Tale polizza dovrà essere prodotta nei dieci giorni feriali successivi alla comunicazione di aggiudicazione definitiva.

L'appaltatore è responsabile di qualunque danno provocato alle persone ed alle cose, di terzi e della Stazione Appaltante, da se stesso e dai propri dipendenti e dai propri mezzi, e quindi la Stazione Appaltante si intende sempre sollevata da qualsiasi responsabilità verso i dipendenti ed i terzi per qualunque infortunio o danneggiamento che possa verificarsi sul luogo di lavoro, tanto se dipendono da violazione delle norme contenute nel presente documento, quanto da insufficiente prudenza, diligenza, sicurezza e previdenza dell'Appaltatore e dei suoi dipendenti. Nel caso di danneggiamento di qualsiasi natura, durante l'esecuzione dei lavori l'Appaltatore si obbliga a comunicare immediatamente il sinistro alla Stazione Appaltante e a presentare subito regolare denuncia presso la propria compagnia assicuratrice, e, ove, richiesto, anche la eventuale denuncia alle Autorità competenti.

Dott. Ing. Giovanni Paolo Marchetti