



**PREVENTIVO DI SPESA**  
**(da allegare alla domanda di contributo)**

Voci di spesa	Quantità	Val. unitario	Val. totale
<b>A) Costi di preparazione</b>			
1. Progettazione (dipendenti e collaboratori)			
2. Elaborazione testi e dispense			
3. Pubblicizzazione/promozione del progetto			
<b>B) Costi di realizzazione</b>			
1. Docenza			
2. Personale amministrativo			
3. Collaborazioni esterne			
4. Locazione locali			
5. Illuminazione, forza motrice, riscaldamento e condizionamento			
6. Utilizzo locali (spese per pulizia)			
7. Attrezzature: noleggi			
8. Materiali di consumo			
9. Spese postali e telefoniche			
10. Vitto			
11. Alloggio			
12. Trasporto			
13. Spese tipografiche, editoriali, per materiale multimediale, produzioni televisive e spazi radiofonici (non aventi carattere promozionale o di pubblicizzazione del progetto, in quanto ricomprese al punto 2)			
14. Altro (specificare)			

- Spesa totale <sup>(1)</sup>

€ \_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> L'iniziativa deve prevedere un costo pari almeno a € 2.000,00.

• Spesa a carico del soggetto  
proponente in forma di autofinanziamento € \_\_\_\_\_

• **Contributo chiesto alla Regione del Veneto** <sup>(2)</sup> € \_\_\_\_\_  
(% \_\_\_\_\_ del costo complessivo)

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Il Sindaco  
(*timbro e firma*)

\_\_\_\_\_

---

<sup>(2)</sup> Il contributo regionale non può comunque superare l'importo complessivo di Euro 5.000,00 per ogni progetto ammesso al finanziamento e comunque non può superare l'80% del costo complessivo del progetto.