



Programma anno 2019.

Domanda di contributo per realizzazione di gemellaggi tra Comuni veneti ed esteri nei quali siano presenti comunità di Veneti. L.R. n. 2/2003 e s.m.i., art. 9 bis.

D.G.R. n. 536 del 30 aprile 2019

Alla Regione del Veneto

Unità Organizzativa Flussi Migratori

Fondamenta Santa Lucia

Cannaregio, 23

30121 Venezia

PEC: area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it

e-mail: flussimigratori@regione.veneto.it

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____
in qualità di Sindaco¹ del Comune _____ (_____),
con sede legale in _____,
via _____, tel. n. _____,
e-mail _____, PEC _____,
C.F. _____ ai sensi dell'art. 9 bis della legge regionale 9 gennaio 2003, n. 2 "Nuove
norme a favore dei Veneti nel mondo e agevolazioni per il loro rientro", e s.m.i.,

CHIEDE

L'assegnazione di un contributo pari a € _____ per la realizzazione di un progetto di
gemellaggio con il Comune di _____
(Stato estero _____)
denominato " _____", i cui contenuti e termini sono illustrati
nella scheda contenente descrizione analitica del programma del gemellaggio allegata alla presente.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo Unico delle
disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa - consapevole che in
caso di dichiarazione mendace o non conforme al vero incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del
medesimo decreto

DICHIARA CHE

¹ Se persona diversa dal Sindaco, allegare atto di procura in originale o copia conforme.

- In data _____ con deliberazione del Consiglio Comunale/Provinciale n. _____ è stata adottata la deliberazione di approvazione dell'iniziativa di gemellaggio con il Comune estero di _____ (Stato _____);

- [] È stato costituito un Comitato di Gemellaggio composto da

oppure

- [] Non è stato costituito un Comitato di Gemellaggio;

(barrare la casella che interessa e compilare)

- L'iniziativa non persegue fini di lucro;
- Il progetto sarà realizzato nel pieno rispetto di quanto indicato nella Scheda contenente descrizione analitica del programma del gemellaggio - Allegato A1;
- Per la realizzazione dell'iniziativa si prevede una spesa complessiva pari a € _____, di cui si allega previsione articolata per le diverse voci, con l'indicazione della quota di autofinanziamento nella misura del ____ % ; nel caso in cui il contributo richiesto, per qualsiasi motivo, venga ridotto, la stessa percentuale di cofinanziamento deve essere mantenuta anche in sede di rendicontazione dei costi;
- Per la medesima finalità l'istante non ha beneficiato o non beneficerà di altri contributi.

DICHIARA ALTRESI'

- di prendere atto che l'uso dei propri dati personali e dei dati di soggetti terzi avverrà in conformità a quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE e secondo quanto rappresentato nell'informativa che segue;
- di essere consapevole che, qualora dai controlli dell'Amministrazione regionale dovesse emergere la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Ente rappresentato decadrà dai benefici eventualmente concessi².

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- Scheda contenente descrizione analitica del programma del gemellaggio (Allegato A1);
- Preventivo di spesa per la realizzazione del progetto (Allegato A2);
- Copia della delibera del Consiglio Comunale/ Provinciale relativa al gemellaggio;
- Testo del patto di gemellaggio;
- Obiettivi del gemellaggio (qualora non siano contenuti nella delibera del Consiglio comunale);
- Copia autentica dell'atto di procura in caso di sottoscrizione della domanda da soggetto delegato dal legale rappresentante;
- Fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Luogo e data, _____

Il Sindaco
(timbro e firma)

² Nel caso di dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si applicano le disposizioni di cui agli artt. 71 e ss. del D.P.R. medesimo.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ex artt. 13 e 14, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Balbi - Dorsoduro, 3901, 30123 – Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della DGR n. 596 del 08.05.2018 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della U.O. Flussi Migratori.

Il Responsabile della Protezione dei dati / *Data Protection Officer* ha sede a Palazzo Sceriman, Cannaregio, 168, 30121 – Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che la riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è l’espletamento delle funzioni istituzionali relative alla concessione dei contributi per la realizzazione di progetti di gemellaggio tra Comuni veneti ed esteri di cui all’art. 9 bis della L.R. 9 gennaio 2003 n. 2, e s.m.i.; la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è lo svolgimento dell’attività pubblicistica di cui è investito il titolare del trattamento ai sensi dell’art. 9 bis della L.R. n. 2/2003.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

La trasmissione all’Amministrazione regionale dei dati personali riguardanti dipendenti e dirigenti dell’Ente, e/o altri soggetti coinvolti a qualsiasi titolo nelle attività/iniziativa realizzate, avverrà sotto la responsabilità dell’Ente, che è tenuto ad acquisire agli atti della propria struttura la preventiva autorizzazione al trattamento e alla comunicazione all’Amministrazione regionale di tali dati personali.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al sottoscritto l’accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica, l’integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per consentire gli adempimenti previsti dal procedimento finalizzato alla concessione di contributi per la realizzazione di progetti di gemellaggio tra Comuni veneti ed esteri di cui ai sensi dell’art. 9 bis della L.R. 9 gennaio 2003 n. 2, e s.m.i.

Il loro mancato conferimento costituisce causa impeditiva di realizzazione e conclusione dell’iter procedimentale.

Il Dirigente Delegato
Dott.ssa Marilinda Scarpa