



Regione del Veneto - POR FESR 2014-2020

Bando per il sostegno a progetti di investimento per il riposizionamento competitivo dei Distretti Industriali, delle Reti Innovative Regionali e delle Aggregazioni di Imprese

ASSE 3 "COMPETITIVITÀ DEI SISTEMI PRODUTTIVI"

OBIETTIVO SPECIFICO

"Consolidamento, modernizzazione e diversificazione dei sistemi produttivi territoriali"

AZIONE 3.3.1 "Sostegno al riposizionamento competitivo di sistemi imprenditoriali di tipo distrettuale o di filiera"

DGR n. _____ del _____

MODELLO DESCRITTIVO DEL PROGETTO



RAGIONE SOCIALE DEL PROPONENTE:

C.F. / P.IVA DEL PROPONENTE:

PARTE 1 – INFORMAZIONI SUL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO

DURATA PREVISTA DEL PROGETTO:

Inizio del progetto (giorno/mese/anno):

Fine del progetto (giorno/mese/anno):

Indicare a quale/i intervento/i viene ricondotto il progetto presentato (rif. articolo 5 del bando – possibili anche entrambe le opzioni di scelta)

- Innovazione di processo
 Innovazione dell'organizzazione

COERENZA CON I CONTENUTI E GLI OBIETTIVI SPECIFICI DELL'AZIONE

Descrivere in che modo il progetto è coerente con *l'intervento, innovazione di processo e/o dell'organizzazione e con i contenuti e gli obiettivi specifici dell'azione 3.3.1 del POR FESR* (rif. articolo 5 del bando - max 2.500 caratteri).



COERENZA CON LE TIPOLOGIE PROGETTUALI PREVISTE DALL'AZIONE**PARTE 2 – INFORMAZIONI SPECIFICHE SUL PROGETTO****A1) QUALITÀ DELLA METODOLOGIA E DELLE PROCEDURE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO**

Descrivere il piano degli investimenti identificando puntualmente tutti gli investimenti in attivi materiali e immateriali da effettuare. Quantificare le tempistiche di realizzazione di ogni investimento in relazione alle fasi *operative d'attuazione*. Individuare anche i criteri e la metodologia del monitoraggio in itinere sulla realizzazione del piano degli investimenti e utili a prevenire e a risolvere le eventuali situazioni di criticità (max 5.000 caratteri).

A2) CHIAREZZA E DETTAGLIO NELL'IDENTIFICAZIONE DEGLI OBIETTIVI INTERMEDI, IN RELAZIONE AGLI INVESTIMENTI DA ATTUARE NEL 1° PERIODO DI ATTIVITÀ, DEFINITI NELLE ATTIVITÀ REALIZZATIVE DEL PROGETTO

In relazione alla suddivisione in 2 periodi per lo svolgimento delle attività di progetto e al piano degli investimenti in precedenza descritto, si proceda a identificare e a descrivere gli obiettivi e gli output di risultato intermedi da conseguire entro il termine del 1° periodo di attività *ai fini dell'ottenimento dell'innovazione dei processi e/o dell'organizzazione*, scopo principale del progetto. (max 3.000 caratteri).

A3) CHIAREZZA E DETTAGLIO NELL'IDENTIFICAZIONE DEGLI OBIETTIVI FINALI, IN RELAZIONE AGLI INVESTIMENTI DA ATTUARE NEL 2° PERIODO DI ATTIVITÀ, OTTENIBILI AL TERMINE DEL PROGETTO

In relazione alla suddivisione in 2 periodi per lo svolgimento delle attività di progetto e al piano degli investimenti in precedenza descritto, si proceda a identificare e a descrivere gli obiettivi e gli output di risultato finali da conseguire entro il termine del 2° periodo di attività *ai fini del compimento dell'innovazione dei processi e/o dell'organizzazione*, scopo principale del progetto.

A4) ESPERIENZE E COMPETENZE PROFESSIONALI SUSSISTENTI ALL'INTERNO DELL'IMPRESA PROPONENTE, O DELL'AGGREGAZIONE DI IMPRESE, RAPPORTATE ALLA DIMENSIONE E COMPLESSITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE E DEL RELATIVO PIANO DEGLI INVESTIMENTI

d35c926e



Descrivere quali *competenze tecniche* (es. *responsabili tecnici*) sono presenti nell'impresa proponente, ovvero tra le imprese partecipanti all'aggregazione ai fini della realizzazione del progetto, le funzioni previste nelle varie fasi e attività e l'eventuale affiancamento di figure dedicate ed esperte nelle operazioni volte all'innovazione dei processi o dell'organizzazione (ad esempio "Temporary Manager", "Broker dell'Innovazione" o altre figure ad alta professionalità con competenze specifiche) (max 2.000 caratteri).

B1) CAPACITA' AMMINISTRATIVA: ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA ADOTTATA DALL'IMPRESA PROPONENTE, O DALL'AGGREGAZIONE DI IMPRESE, PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO

Indicare le modalità utilizzate per la gestione amministrativa del progetto, come, ad esempio, *la presenza di profili amministrativi all'interno dell'impresa proponente, ovvero i ruoli di ciascuna impresa dell'aggregazione nel monitoraggio e nel controllo delle fasi e attività di progetto. Si identifichi, in particolare, la presenza di uno o più responsabili amministrativi del progetto e la relativa definizione dei ruoli in relazione a ciascuna fase o attività.* (max 2.000 caratteri).

C) COERENZA CON LA STRATEGIA REGIONALE DI SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE – RIS3 VENETO

Completare la tabella di sintesi sotto riportata. È obbligatorio individuare un ambito di specializzazione intelligente e almeno una tecnologia abilitante.

La *coerenza con la RIS 3 Veneto è valutata anche in relazione all'individuazione di almeno un settore tradizionale oppure di almeno un settore trasversale in cui si colloca l'impresa proponente o l'aggregazione di imprese.*

Per ottenere la premialità di punteggio di cui all'elemento di valutazione "C4" indicare anche uno o più driver dell'innovazione e una o più traiettorie di sviluppo e tecnologiche in cui il progetto è in grado di collocarsi *tra quelle individuate nell'ambito della strategia regionale di specializzazione intelligente prescelto.*

Le traiettorie di sviluppo e tecnologiche sono riportate in Appendice 2 al bando.



d35c926e



SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE	SETTORI TRADIZIONALI ¹	SETTORI TRASVERSALI ²	TECNOLOGIE ABILITANTI	DRIVER INNOVAZIONE	TRAIETTORIE DI SVILUPPO E TECNOLOGICHE
<input type="checkbox"/> Smart Agrifood <input type="checkbox"/> Sustainable Living <input type="checkbox"/> Smart Manufacturing <input type="checkbox"/> Creative Industries			<input type="checkbox"/> Micro/nano elettronica <input type="checkbox"/> Materiali avanzati <input type="checkbox"/> Biotecnologie industriali <input type="checkbox"/> Fotonica <input type="checkbox"/> Nanotecnologie <input type="checkbox"/> Sistemi avanzati di produzione	<input type="checkbox"/> Sostenibilità ambientale <input type="checkbox"/> Efficienza energetica <input type="checkbox"/> Active ageing <input type="checkbox"/> Design <input type="checkbox"/> Creatività	

C1 - C2) Descrivere la coerenza con l'ambito di specializzazione prescelto e, nello specifico, quali tecnologie abilitanti vengono comprese nel piano di investimenti in attivi materiali del progetto e come sono applicate al fine del conseguimento dell'innovazione dei processi e/o dell'organizzazione (max 3.000 caratteri).

¹ Settori tradizionali (Rif. RIS3-Veneto, agosto 2015):

Per Smart Agrifood: agricoltura, allevamento, pesca, industrie di trasformazione alimentare.

Per Sustainable Living: edilizia, arredo, turismo, illuminotecnica.

Per Smart Manufacturing: meccanica componentistica, mecatronica, meccanica strumentale, meccanica di precisione.

Per Creative Industries: calzatura, abbigliamento, concia, oreficeria, occhialeria, ceramica artistica, vetro artistico, turismo, cultura, mobile, moda.

² Settori trasversali (Rif. RIS3-Veneto, agosto 2015):

Per Smart Agrifood: packaging, energia, ristorazione, logistica, chimica, meccanica agricola, meccanica alimentare, biomedicale.

Per Sustainable Living: meccanica, energia, mobilità, silvicoltura, biomedicale, chimica.

Per Smart Manufacturing: agricoltura, edilizia, alimentare, packaging, ristorazione, biomedicale, comparto manifatturiero.

Per Creative Industries: agricoltura, meccanica, chimica, biomedicale.



C3) Descrivere se negli *investimenti nella/e tecnologia/e abilitante/i (KETs)* sono associati investimenti che riguardano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) finalizzate alla gestione e interconnessione. (max. 1.000 caratteri)

C4) Descrivere come il progetto persegue le traiettorie di sviluppo e tecnologiche *nell'eventualità individuate e come sono intercettati i driver dell'innovazione.* (max 2.000 caratteri)

D1) VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI RISULTATI, DERIVANTI DAGLI INVESTIMENTI ATTUATI CON IL PROGETTO, IN RELAZIONE ALL'INCREMENTO DELLA COMPETITIVITÀ DELLA/E IMPRESA/E NELLA FILIERA E/O NEL/I SETTORE/I DI RIFERIMENTO



Identificare come i risultati del progetto potranno incrementare la competitività dell'impresa o dell'aggregazione di imprese. Qualora l'impresa sia appartenente a un distretto industriale o aderente a una rete innovativa regionale chiarire anche i risultati che potranno essere utili all'aumento della competitività del sistema distrettuale o del network della rete; ovvero del settore/i di riferimento (rif. ai settori selezionati nella precedente tabella di cui al criterio C) nel caso il progetto sia invece riferito a un'aggregazione di imprese (max 2.000 caratteri).

D2) VALUTAZIONE DEL GRADO DI TRASFERIBILITÀ DELL'INNOVAZIONE DI PROCESSO O DELL'ORGANIZZAZIONE ATTUATA NEL PROGETTO SU ALTRE FILIERE E/O SETTORI (TRANS-SETTORIALITÀ / MULTI-SETTORIALITÀ)

Chiarire le eventuali possibilità di trasferibilità dei risultati da conseguire e riferiti all'innovazione di processo e/o dell'organizzazione anche su ambiti settoriali affini oppure differenti rispetto all'ambito in cui opera l'impresa o le imprese aggregate (max 1.500 caratteri).

E1) CAPACITA' OPERATIVA: FATTIBILITÀ OPERATIVA DEL PROGETTO DI INNOVAZIONE DI PROCESSO E/O DELL'ORGANIZZAZIONE

Anche se trattasi di spese non finanziabili con il presente bando, descrivere per i profili di personale dipendente della/e impresa/e e per gli eventuali consulenti coinvolti nella realizzazione del progetto le competenze e i ruoli previsti nelle diverse fasi e attività di realizzazione del progetto, considerato che si tratta di un intervento finalizzato al conseguimento dell'innovazione dei processi e/o dell'organizzazione (max 2.000 caratteri).

E2) CAPACITA' FINANZIARIA: COMPLETEZZA E ADEGUATEZZA NELLA DETERMINAZIONE E NELLA QUANTIFICAZIONE DEI COSTI NEL BUDGET DI PROGETTO

Descrivere le ipotesi di pianificazione economico-finanziaria previsionale della progettualità nel suo complesso (sia le spese ammissibili da bando e anche, nel caso, oltre la soglia di ammissibilità, sia le spese non ammissibili o per le quali non si presenta richiesta di sostegno, non solo quindi in relazione a quanto richiesto a sostegno), facendo emergere la pertinenza e la congruità delle spese rispetto ai parametri generali di mercato e in confronto ad analoghe proposte, nonché in confronto ai contenuti dei servizi esterni previsti, alle professionalità attivate ed alla dimensione dell'impresa, o dell'aggregazione di imprese, destinataria dell'intervento (max 2.500 caratteri).



d35c926e



PROSPETTO DEL FABBISOGNO FINANZIARIO E DELLE FONTI DI COPERTURA	
Nella sezione “ Fabbisogno finanziario ”: secondo quanto precedentemente descritto inserire tutte le spese che contribuiscono alla realizzazione del progetto (sia le spese ammissibili da bando e anche, nel caso, oltre la soglia di ammissibilità, sia le spese non ammissibili o per le quali non si presenta richiesta di sostegno).	
FABBISOGNO FINANZIARIO	TOTALE (Euro)
a) Investimenti in attivi materiali	
b) Investimenti in attivi immateriali	
c) Spese per garanzie	
d) ... [Altre spese previste e non finanziabili dal bando]	
e) ... [Altre spese previste e non finanziabili dal bando]	
f) ... [Altre spese previste e non finanziabili dal bando]	
g) ... [Altre spese previste e non finanziabili dal bando]	
... [Altre spese previste e non finanziabili a bando] (se necessario aggiungere righe nel caso di altre spese che contribuiscono al progetto ma che non rientrano tra le spese ammissibili)	
Totale Fabbisogno finanziario previsto	

E3) CAPACITÀ FINANZIARIA: ATTENDIBILITÀ E COERENZA TRA LE FONTI DI COPERTURA INDIVIDUATE ED I FABBISOGNI FINANZIARI DEL PROGETTO

Si precisi la sostenibilità finanziaria e la coerenza tra le fonti di finanziamento e i fabbisogni, riportando quindi i valori finali nel prospetto. Si fa presente che una maggiore partecipazione finanziaria *dell'impresa* con mezzi propri evidenzia un diverso grado di interesse e di accettazione del rischio in riferimento alla possibilità di insuccesso (max 1.500 caratteri).

PROSPETTO DEL FABBISOGNO FINANZIARIO E DELLE FONTI DI COPERTURA	
Nella sezione “ Fonti di copertura ”: secondo quanto precedentemente descritto inserire le fonti di copertura del totale del fabbisogno finanziario, distinguendo tra mezzi propri e/o mezzi di terzi.	
Il totale previsto del Fabbisogno finanziario (di cui alla tabella precedente) deve corrispondere al totale previsto delle Fonti di copertura.	
FONTI DI COPERTURA	TOTALE (Euro)
Mezzi propri (Capitale proprio)	
Mezzi di terzi (Capitale di debito)	
Totale Fonti di copertura previste	

F1) COMUNICAZIONE DEI RISULTATI: VALUTAZIONE DEL PIANO DI DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PROGETTO IN RELAZIONE AGLI INVESTIMENTI CHE VERRANNO ATTUATI E ALLA CONSEGUENTE INNOVAZIONE DI PROCESSO O DELL'ORGANIZZAZIONE OTTENUTA



Descrivere il piano di diffusione dei risultati del progetto in relazione agli investimenti che verranno attuati e alla conseguente innovazione di processo o dell'organizzazione ottenuta e le relative modalità di divulgazione. Si ricorda che le modalità di diffusione dovranno essere adeguate rispetto al territorio veneto, alla numerosità dei soggetti coinvolti e agli obiettivi di progetto. Per l'impresa appartenente a un distretto industriale o aderente a una rete innovativa regionale tale fase deve essere svolta in sinergia e con la supervisione del soggetto giuridico rappresentante ai sensi dell'articolo 6 della l.r. n. 13/2014. (max 2.000 caratteri).

F2) I RISULTATI VERRANNO DIVULGATI TRAMITE IL PORTALE “INNOVENETO.ORG”?

- Sì
 No

G1) GLI OBIETTIVI DEL PROGETTO SONO COLLEGABILI CON QUELLI DI ALTRI PROGRAMMI UE?

Descrivere se gli obiettivi previsti con la realizzazione del progetto sono collegati a quelli previsti da altri programmi UE (es. POR-FSE; Horizon 2020, ecc.) Chiarire inoltre se altre fasi o quota parte degli interventi volti a conseguire l'innovazione di processo e/o dell'organizzazione sono attualmente oggetto di sostegno presso altri fondi o linee di intervento comunitarie? Se affermativo indicare quali sono i fondi a integrazione e descrivere brevemente la parte progettuale o la sua fase che con essi viene finanziata (max 2.000 caratteri).

H1) LA PROPOSTA PROGETTUALE CONTRIBUISCE ALLO SVILUPPO DEL TEMA DELLA DISABILITÀ E DELL'INVECCHIAMENTO ATTIVO?

Se presente, descrivere in che modo il progetto di innovazione di processo e/o dell'organizzazione possa avere un impatto positivo sul tema della disabilità e dell'invecchiamento attivo (max 1.000 caratteri).

I1) LA PROPOSTA PROGETTUALE CONTRIBUISCE ALLA CREAZIONE DI INNOVAZIONE DI PRODOTTI O ALLO SVILUPPO DI TECNOLOGIE SOSTENIBILI RISPETTO AL TEMA AMBIENTALE E ALLA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO?

Se presente, descrivere in che modo il progetto di innovazione di processo e/o dell'organizzazione possa avere un impatto positivo sul tema ambientale e di lotta al cambiamento climatico (max 1.000 caratteri).



I2) LA PROPOSTA PROGETTUALE APPLICA SISTEMI INTEGRATI DI GESTIONE E DI CERTIFICAZIONE AMBIENTALE?

Se presente, descrivere in che modo il progetto di innovazione di processo *e/o dell'organizzazione* applica sistemi integrati di gestione e di certificazione ambientale (max 1.000 caratteri).

L1) IMPRESE IN POSSESSO DEL RATING DI LEGALITÀ

Il punteggio relativo al possesso del "Rating di legalità" è attribuito sulla base della dichiarazione resa da ciascuna impresa e oggetto di allegazione alla domanda di sostegno.

M) COERENZA CON LA STRATEGIA EUSAIR (EU Strategy for the Adriatic and Ionian Region) Pilastro 1 "Blue Growth": topic 1 "Blue Technologies; topic 2 "Fisheries and Aquaculture"

Il Progetto è coerente con almeno una delle azioni indicative (Indicative Actions) riportate nel topic 1 "Blue Technologies" oppure nel topic 2 "Fisheries and Aquaculture" del Pilastro 1 "Blue Growth"?

Si veda il Piano d'Azione della EUSAIR (Action Plan) al link: <http://www.adriatic-ionian.eu/component/edocman/34-action-plan-eusair-pdf>

Se affermativo descrivere brevemente come il progetto risulti coerente con almeno una delle azioni indicative (Indicative Actions) riportate nel topic 1 "Blue Technologies" oppure nel topic 2 "Fisheries and Aquaculture" del Pilastro 1 "Blue Growth" della Strategia EUSAIR (max 1.000 caratteri).

- COERENZA CON LA STRATEGIA EUSALP (EU Strategy for the Alpine Region) - Prima Area tematica: "Crescita economica ed innovazione"

Il progetto è coerente con gli obiettivi dell'Azione 2 della Prima Area tematica: "Crescita economica ed innovazione" della strategia EUSALP (EU Strategy for the Alpine Region)?

(si veda http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/cooperate/alpine/eusalp_action_plan.pdf e http://www.regione.veneto.it/static/www/economia-e-sviluppo-montano/Eusalp/MACROREGIONE_PIANO_DI_AZIONE_28_07_15_IT.pdf - traduzione di cortesia-).

In caso affermativo descrivere brevemente gli elementi di coerenza (max 1.000 caratteri).



d35c926e





RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE INDUSTRIALI COMPLESSE: PMI DEI SETTORI MANIFATTURIERO E DEI SERVIZI ALLE IMPRESE LOCALIZZATE NELL'AREA DI CRISI INDUSTRIALE COMPLESSA RICONOSCIUTA CON DECRETO DEL MINISTERO PER LO SVILUPPO ECONOMICO 8 MARZO 2017.

Il relativo punteggio è attribuito sulla base delle imprese aventi sede operativa (o che intendono costituirla) nel Comune di Venezia e riferite al settore manifatturiero e/o dei servizi alle imprese.



d35c926e



PARTE 3 – CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO E RELATIVO BUDGET**RIEPILOGO DEL PIANO DI ATTIVITÀ E COSTI**

Riepilogare, compilando i seguenti prospetti differenziati per periodo di realizzazione, il piano delle attività del progetto in relazione alle operazioni di investimento procedendo a definire come l'ammontare di spesa prevista per ciascuna attività precedentemente descritta (rif. al riquadro "Qualità della metodologia e delle procedure di attuazione del progetto") contribuisce al raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali del progetto.

1° PERIODO DI ATTIVITA'							
Cronoprogramma		Denominazione Attività	Ripartizione singola spesa finanziabile da bando su ciascuna attività			Spesa complessiva prevista per attività	Risultati/ Output/ Valori obiettivo previsti per attività
Data inizio	Data fine		a) Investimenti in attivi materiali	b) Investimenti in attivi immateriali	c) Spese per garanzie		

(se necessario aggiungere righe nel caso di presenza di ulteriori attività)

2° PERIODO DI ATTIVITA'							
Cronoprogramma		Denominazione Attività	Ripartizione singola spesa finanziabile da bando su ciascuna attività			Spesa complessiva prevista per attività	Risultati/ Output/ Valori obiettivo previsti per attività
Data inizio	Data fine		a) Investimenti in attivi materiali	b) Investimenti in attivi immateriali	c) Spese per garanzie		

(se necessario aggiungere righe nel caso di presenza di ulteriori attività)



**RIEPILOGO COSTI COMPLESSIVI PREVISTI E OGGETTO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
(articolo 6) – [come da “Quadro interventi” presente in SIU]**

TIPOLOGIA DI SPESA	Euro
a) Investimenti in attivi materiali	
b) Investimenti in attivi immateriali	
c) Spese per garanzie	
TOTALE	

Luogo e data

Firma **DIGITALE**

d35c926e

