



**SCHEMA DI LETTERA D'INVITO**  
**Condizioni particolari di Richiesta di Offerta**

**OGGETTO:** Acquisizione mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dei servizi relativi all'organizzazione e alla gestione del Kick-off meeting del progetto SMATH, finanziato nell'ambito del Programmazione Transnazionale Interreg MEDITERRANEA (MED) 2014-2020, convocata per i giorni 14 e 15 giugno 2018 (Articolo 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50). CUP H37G18000050005 CIG Z55237A598.

**PREMESSA E CRITERI DI SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Il presente schema definisce le condizioni particolari dell'offerta per l'acquisizione dei servizi correlati all'organizzazione e alla gestione del Kick-off meeting del progetto SMATH, finanziato nell'ambito del Programmazione Transnazionale Interreg MEDITERRANEA (MED) 2014-2020.

L'individuazione dell'operatore economico aggiudicatario avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sulla base della presente richiesta di offerta in via telematica (RdO).

A tale riguardo, si chiede di formulare la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio, tenendo conto delle indicazioni seguenti.

**1. STAZIONE APPALTANTE**

Regione del Veneto – Direzione Beni, Attività culturali e Sport

Cannaregio 168 - 30121 Venezia.

Tel. 041 279 2778 - Fax 041 279 2794.

Posta elettronica certificata: [beniattivita-culturalisport@pec.regione.veneto.it](mailto:beniattivita-culturalisport@pec.regione.veneto.it)

Posta elettronica: [beniattivita-culturalisport@regione.veneto.it](mailto:beniattivita-culturalisport@regione.veneto.it).

**2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore della Direzione Beni, Attività culturali e Sport.

Il RUP svolgerà altresì il ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

**3. DESCRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO E TERMINI DI ESECUZIONE**

Il servizio oggetto del presente affidamento è necessario per l'organizzazione e la gestione del Kick-off meeting del progetto SMATH. La predetta riunione si svolgerà nelle giornate del 14 e 15 giugno 2018.

Le prestazioni necessarie a garantire lo svolgimento dei lavori del Kick-off Meeting riguardano in sintesi il servizio di catering, il servizio di assistenza e supporto tecnico all'organizzazione della riunione in termini di allestimento della sede dell'evento ed il servizio di interpretariato.

Per maggiore chiarezza, le prestazioni richieste sono specificate nella tabella che segue e differenziate in relazione alla diversa programmazione delle giornate del 14 e 15 giugno 2018.

Inoltre si specifica che entrambe le giornate si svolgeranno presso la Mediateca Regionale della Regione del Veneto, Villa Settembrini, in Mestre (VE) e che quindi non sussistono costi per l'utilizzo dei locali stessi.

L'aggiudicatario è tenuto a effettuare un sopralluogo presso la sede che ospiterà l'evento nei giorni antecedenti, al fine di assicurare la massima efficienza nella prestazione del servizio.

**Prestazioni richieste per l'organizzazione delle due giornate**

I referente	indicazione di un referente del servizio e per tutte le comunicazioni con la struttura regionale competente legate all'organizzazione e gestione dell'evento
Servizio di supporto alla segreteria	gestione degli inviti e delle presenze: invio degli inviti e servizio di recall; assistenza dei partecipanti da remoto per le indicazioni di ordine logistico legate alla partecipazione degli ospiti. L'elenco dei partecipanti sarà fornito dagli uffici regionali competenti al momento dell'affidamento del servizio.
Fornitura cancelleria	Fornitura di n. 100 cartelline contenenti: blocco, penna e un gadget di benvenuto. Tutti i materiali dovranno riportare il logo del programma (si rimanda al seguente link per dettagli tecnici: <a href="https://interreg-med.eu/toolbox/programme-project-branding/">https://interreg-med.eu/toolbox/programme-project-branding/</a> ) e dovranno essere preventivamente approvati dagli uffici regionali.

### Prestazioni richieste per la giornata del 14 giugno 2018

organizzazione di un welcome meeting nel tardo pomeriggio, evento informale di incontro tra i partner del Progetto, che prevede la partecipazione di ca. 30 persone.

Sede dell'evento sarà il complesso di Villa Settembrini – Mediateca regionale e il servizio richiesto è per l'allestimento della zona giardino con tavoli e ombrelloni e dell'interno con tavoli e sedute e della fornitura di un aperitivo rinforzato che preveda sia bevande alcoliche che non e assaggi salati alla veneziana (cicchetti).

Di seguito viene indicato il servizio **minimo** richiesto:

Bevande	2 aperitivi analcolici alla frutta 2 aperitivi alcolici tipici (spritz, bellini, ...) Prosecco Acqua naturale Acqua frizzante
Buffet	Assaggi tipici veneziani di almeno 4 tipi (cicchetti). Finger food vari (pizzette, tartine, ...) Salatini Frutta fresca
Allestimento	Tavoli da appoggio e sedie Tovagliato Posate idonee al servizio offerto

### Prestazioni richieste per la giornata del 15 giugno 2018

organizzazione del kick-off meeting, evento di lancio formale del Progetto, che prevede la partecipazione di ca. 40 persone.

Sede dell'evento sarà il complesso di Villa Settembrini – Mediateca regionale e il servizio richiesto riguarda: l'allestimento della sala conferenze; il servizio di accoglienza; il servizio di interpretariato; l'organizzazione di un welcome coffee e di un light lunch.

Di seguito viene indicato il servizio **minimo** richiesto:

Allestimento riunione	Si richiede l'allestimento della sala dell'incontro con tavolo a ferro di cavallo, è necessaria la fornitura dei tavoli e delle sedie idonee (qualora quelle presenti non fossero adatte) Disposizione sotto ai tavoli di prolunghe e prese elettriche accessibili a tutti i partecipanti.
Servizio accoglienza	numero 2 hostess/steward per l'accoglienza degli ospiti, la registrazione e la consegna del materiale. Il personale fornito dovrà conoscere la lingua inglese al fine di poter accogliere gli ospiti e fornire le informazioni logistiche di base;
Interpretariato	attività di interpretariato italiano/inglese in susutage e/o in consecutive per n. 2/3 ospiti/relatori, tutte le informazioni relative ai temi discussi verranno forniti all'operatore non appena disponibili, anche in più tranches;

welcome coffee	Predisposizione del tovagliato e di una postazione per il welcome coffee che preveda almeno bevande calde (caffè, decaffeinato, tè, latte) e fredde (almeno 3 succhi e acqua) e di pasticceria dolce e salata; si richiede inoltre la presenza fissa di una postazione di caffè/latte e piccoli dolci per l'intera mattinata da collocare nella sala del meeting.
Light lunch	Pranzo a buffet con le seguenti caratteristiche minime: - tavoli e sedie allestite con tovagliato - pranzo a base di prodotti e piatti tipici locali, almeno: 1 aperitivo a base di prosecco e antipasto leggero; 2 primi; 2 secondi; pane; acqua naturale e frizzante; vino bianco e/o rosso abbinato alle pietanze; frutta fresca e dolce in formato finger food. Eventuali esigenze particolari (allergie alimentari, vegetariani, ...) saranno comunicate prima dell'evento.

#### 4. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta è pari a € 9.836,00 (euro novemilaottocentrotrenasei/00), IVA esclusa.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI

Gli operatori invitati alla gara sono gli operatori economici regolarmente iscritti al MEPA all'iniziativa "Editoria Eventi e Comunicazione, Gestione eventi, Organizzazione e gestione integrata", con area di consegna e sede legale in Veneto, con autocertificazioni attive.

#### 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E VERIFICA DEI REQUISITI

##### 6.1 Requisiti di partecipazione.

Ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, i concorrenti dovranno attestare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 "Motivi di esclusione", nonché il possesso dei requisiti di carattere speciale di cui all'articolo 83 "Criteri di selezione e soccorso istruttorio" conformemente a quanto prescritto dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Procedura per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Per quanto concerne i requisiti speciali, i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

A) requisiti di idoneità professionale. I concorrenti devono essere in possesso dell'iscrizione presso la Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura per l'esercizio, da parte del concorrente dell'attività oggetto di appalto (art. 83, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016);

B) requisiti di capacità economica e finanziaria. I concorrenti devono essere in possesso di un fatturato specifico ovvero di un fatturato relativo a servizi nel settore oggetto della gara pari ad € 5000,00 (euro cinquemila/00), IVA esclusa, per ciascuna delle annualità 2015, 2016, 2017. A tale riguardo si precisa che la richiesta di fatturato è motivata in ordine all'esigenza di acquisire elementi che dimostrino l'effettiva capacità economica del concorrente;

C) requisiti di capacità tecnica. I concorrenti dovranno fornire un elenco dei principali servizi (indicare almeno 3 servizi) effettuati nell'arco delle annualità 2015, 2016, 2017, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

Ai fini dell'attestazione del possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'articolo 80 e 83 del D. Lgs. n. 50/2016 si richiede ai concorrenti di compilare il modello di dichiarazione ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 di cui all' "APPENDICE 1".

Infine, con riferimento specifico all'attestazione circa l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 si chiede altresì ai concorrenti di compilare la dichiarazione sostitutiva del Certificato giudiziale e dei carichi pendenti di cui all' "APPENDICE 2".

##### 6.2 Verifica dei requisiti di partecipazione

La Stazione appaltante, conformemente a quanto prescritto dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti generali e speciali dichiarati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta.

La verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta avverrà ai sensi degli articoli 81 e 216, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC.

Con particolare riferimento ai requisiti speciali di cui alle lettere B) e C) del punto 6.1 delle presenti Condizioni particolari di Richiesta di Offerta si precisa che, la Stazione Appaltante potrà richiedere per la comprova:

- del requisito di cui alla lettera B) del punto 6.1., la trasmissione delle fatture quietanziate emesse nelle annualità 2015, 2016 e 2017;
- del requisito di cui alla lettera C) del punto 6.1., la trasmissione dei certificati di regolare esecuzione e buon esito relativi ai servizi svolti indicati nella dichiarazione di cui all' "APPENDICE 1".

## **7. PROCEDURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La selezione dell'operatore economico cui affidare il servizio in questione è effettuata mediante la procedura di affidamento diretto ai sensi degli artt. 36 e 95 del D. Lgs. 50/2016 sulla piattaforma CONSIP del Mercato Elettronico della pubblica Amministrazione (MEPA).

Il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà offerto il minor prezzo complessivo, con calcolo automatico della graduatoria, secondo le specifiche del MEPA.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

## **8. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

L'offerta e la documentazione di seguito indicata dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

L'offerta è immediatamente vincolante per il concorrente, lo sarà per la Stazione Appaltante solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente stipula del contratto.

L'offerta dovrà avere una validità di 30 giorni dalla sua presentazione.

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti interessati dovranno produrre, pena l'esclusione, esclusivamente per via telematica, entro i termini fissati nel portale MEPA, la documentazione di seguito specificata, firmata digitalmente (oppure scansionata previa sottoscrizione, corredata da un valido documento di identità).

### ***Busta "A) – Documentazione amministrativa":***

1) Dichiarazione ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e speciali di cui all'articolo 83 del D. Lgs. n. 50/2016, conformemente a quanto previsto dal punto 6 delle presenti Condizioni particolari di Offerta, di cui all'"APPENDICE 1" e contestuale dichiarazione ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 di conoscenza ed accettazione vincoli contrattuali di cui alla medesima "APPENDICE 1" oltre alla dichiarazione sostitutiva del Certificato giudiziale e dei carichi pendenti di cui all' "APPENDICE 2".

Nello specifico, il concorrente dovrà dichiarare:

1. di possedere i requisiti generali e speciali conformemente a quanto richiesto dalle presenti Condizioni particolari di offerta di cui al punto 6.
2. di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale e di essere consapevole delle conseguenze civili e penali che ne conseguono in caso di accertata falsità;
3. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto;
4. di essere informato che al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui alla deliberazione n. 1036 del 04 agosto 2015 (documento consultabile sul sito della Giunta Regionale della Regione del Veneto);
5. di aver preso visione degli atti di gara e di accettare le Condizioni previste nella Richiesta di Offerta.

2) PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3.2, della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente;

### ***Busta "B) - Offerta tecnica":***

L'offerta tecnica dovrà precisare le caratteristiche del servizio sia negli aspetti quantitativi sia in quelli qualitativi e costituirà elemento di verifica di conformità del servizio.

Busta "C) - Offerta economica":

L'offerta economica dovrà essere formulata esprimendo, per ogni servizio, il singolo prezzo offerto e il prezzo globale offerto (al netto dell'IVA).

Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte in aumento o condizionate.

### **9. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta:

- sia presentata da soggetto privo dei requisiti prescritti;
- non pervenga entro i termini stabiliti;
- non sia adeguatamente sottoscritta;
- sia in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

### **10. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI EX ART. 3 L.136/2010**

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.ii., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, l'aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, a richiesta della stessa gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle transazioni finanziarie, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In ogni caso il concorrente si impegna a rispettare quanto previsto dall'articolo 3, comma 8 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **11. FORMA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, conformemente a quanto prescritto dall'articolo 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

### **12. PAGAMENTI**

Il pagamento del corrispettivo avverrà, previa acquisizione di documentazione fiscalmente valida da parte della Stazione Appaltante, a conclusione dell'intero servizio ed una volta verificato l'esatto adempimento di tutte le prestazioni contrattuali previste.

Il pagamento dell'importo contrattuale avverrà, previa acquisizione del DURC regolare, nei termini di legge e sarà subordinato all'esaurimento delle procedure amministrative e contabili previste dalla legge e di quelle proprie dell'Amministrazione regionale.

La presentazione della fattura da parte dell'aggiudicatario dovrà avvenire successivamente alla conclusione delle verifiche effettuate dal soggetto incaricato del controllo (presso la Direzione Bilancio e Ragioneria della Regione) ed a seguito di specifica comunicazione da parte Direzione Beni, Attività culturali e Sport.

La fattura:

- dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico ("fattura elettronica") e dovrà essere intestata alla Regione del Veneto – Giunta Regionale – Beni, Attività culturali e Sport, Venezia – 30121, P. IVA 02392630279, Codice Univoco ufficio: 7QDL4H;
- dovrà specificare, ai fini dell'ammissibilità della spesa:
  - o Il Codice Identificativo di Gara (CIG 7 Z55237A598) ed il Codice Unico Progetto (CUP H37G18000050005)
  - o La dicitura che verrà successivamente comunicata dalla Stazione Appaltante.

**13. RESPONSABILITA' E ONERI PER LA SICUREZZA****13.1 Responsabilità**

L'aggiudicatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti l'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dal contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni.

L'aggiudicatario risponderà altresì di eventuali danni arrecati a persone e a cose facenti capo all'Amministrazione regionale o a terzi per colpa o negligenza del personale messo a disposizione nell'esecuzione delle prestazioni stabilite.

**13.2 Oneri per la sicurezza**

Data la natura del servizio oggetto dell'appalto e tenuto conto di quanto previsto dal Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario adottare apposite misure di sicurezza (nonché redigere il D.U.V.R.I. - Documento unico di valutazione dei rischi per le interferenze). Pertanto i costi della sicurezza per i rischi da interferenze sono pari a zero.

**14. FORME DI CONTROLLO E VIGILANZA**

La Stazione appaltante potrà verificare in ogni momento la qualità delle prestazioni rese, nei modi che riterrà più opportuni.

**15. INTERRUZIONI DI SERVIZIO**

Le interruzioni di servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

## **16. OBBLIGHI, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO, CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA, CONTROVERSIE**

### **16.1 Risoluzione del contratto.**

La Stazione Appaltante, in caso di inadempimento da parte dell'esecutore del servizio agli obblighi contrattuali, potrà assegnare all'esecutore medesimo, mediante messaggio di Posta Elettronica Certificata, un termine per adempiere non inferiore a 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1454 "Diffida ad adempiere".

### **16.2 Clausola risolutiva espressa**

La Stazione Appaltante, avvalendosi della facoltà di cui all'articolo 1456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta da effettuarsi a mezzo PEC all'aggiudicatario del servizio, potrà risolvere di diritto il contratto, qualora in capo al medesimo aggiudicatario si realizzi taluna delle seguenti fattispecie:

- Perdita dei requisiti generali di partecipazione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- Mancato possesso dei requisiti prescritti dalle Condizioni particolari di Offerta in capo all'Operatore Economico subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva;
- Accertata non veridicità delle dichiarazioni presentata dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara;
- Ricorso al subappalto.

### **16.3 Conseguenze della risoluzione del contratto**

Con la risoluzione del contratto sorge in capo alla Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione della prestazione, con oneri a carico dell'aggiudicatario inadempiente.

All'aggiudicatario inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Stazione Appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Per quanto non previsto dal presente articolo 16, si applicano le disposizioni del Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

### **16.4 Controversie**

In caso di controversie derivanti dal rapporto contrattuale, le parti, qualora non sia possibile il ricorso alla transazione o all'accordo bonario, concordano che le stesse saranno devolute in modo esclusivo ed inderogabile all'Autorità Giudiziaria del Foro di Venezia.

## **17- DIVIETO DI SUBAPPALTO**

La Stazione Appaltante non ammette il ricorso al subappalto.

## **18. TRATTAMENTO DATI E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA-RINVIO (art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)**

Il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali relativi alle informazioni presentate contestualmente all'offerta.

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dalla Stazione Appaltante per le finalità connesse all'espletamento della gara e per la necessaria stipula e gestione del contratto.

Il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Stazione Appaltante in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante idonei strumenti manuali e informatici.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente paragrafo si rinvia alle norme del Codice in materia di protezione dei dati personali.

## **19. SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari.

Per quanto riguarda in particolare l'imposta di bollo, essa dovrà essere assolta con una delle seguenti modalità alternative:

- Pagamento dell'importo di € 16,00, a mezzo modello F23, con indicazione del codice tributo 456T (il modello con le relative istruzioni è reperibile sul sito dell'agenzia delle Entrate [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it)); copia del modello F23 con l'attestazione di avvenuto pagamento dovrà essere trasmesso, a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it), in occasione dell'invio della fattura, pena la sospensione del pagamento;
- Assolvimento dell'imposta in modo virtuale (rif. Articolo 12 Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 06/12/2006, consultabile sul sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it)) e trasmissione – in occasione dell'invio della fattura all'indirizzo pec sopra indicato – dell'autocertificazione rilasciata dall'esecutore del Servizio, ai sensi del DPR n. 445/2000, di avvenuto assolvimento dell'imposta.

## **20. COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione o in alternativa tramite Posta Elettronica Certificata.

## **21. RINVIO**

Per quanto non previsto nella presente lettera di invito si applicano le specifiche tecniche del sistema MePA, nonché le norme del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50. e s.m.i..

Venezia, .....

IL DIRETTORE



**APPENDICE 1**

**OGGETTO:** Acquisizione mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dei servizi relativi all'organizzazione e alla gestione del Kick-off meeting del progetto SMATH, finanziato nell'ambito del Programmazione Transnazionale Interreg MEDITERRANEA (MED) 2014-2020, convocata per i giorni 14 e 15 giugno 2018 (Articolo 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50). CUP H37G18000050005 CIG Z55237A598.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

(Artt. 38, 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Con riferimento alla procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi correlati all'organizzazione e alla gestione del Kick-off meeting del progetto SMATH, finanziato nell'ambito del Programmazione Transnazionale Interreg MEDITERRANEA (MED) 2014-2020, convocata per i giorni 14 e 15 giugno 2018 (Codice Identificativo Gara Z55237A598, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione troveranno applicazione le norme vigenti in materia,

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

DI POSSEDERE I REQUISITI GENERALI E SPECIALI CONFORMEMENTE A QUANTO RICHIESTO DALLE PRESENTI CONDIZIONI PARTICOLARI DI OFFERTA DI CUI AL PUNTO 6 E NELLO SPECIFICO, con riferimento ai requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dichiara:

- 1) **che non intende subappaltare parte del contratto a III;**
- 2) **che, per i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non sussistono motivi legati a condanne penali ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del medesimo D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;**

*(oppure, in caso affermativo, indicare:*

- a) *la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna;*
- b) *i dati identificativi delle persone condannate:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

c) *se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria;*

d) *se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. art. 80, comma 7)*

*In caso affermativo, indicare:*

- *se la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato;*
- *se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi;*

o in caso di risposta affermativa per le precedenti ipotesi, indicare se i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:

- hanno risarcito interamente il danno o

- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno

• se l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati;

• se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art.80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

**3) i nominativi** del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altro tipo di società); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, entrambi i soci:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Comune di residenza e indirizzo	Carica

**4) i nominativi dei direttori tecnici dell'Impresa:**

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Comune di residenza e indirizzo

**5) i nominativi dei soggetti che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:**

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Comune di residenza e indirizzo	Carica

**6) che l'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, ai sensi dell'articolo 80, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;**

**7) che non sussistono in capo all'operatore economico le situazioni di cui all'articolo 80, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare per quanto concerne gli obblighi in materia di diritto al lavoro dei disabili, dichiara che:**

\_\_ ha ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/1999 (o legge equivalente per le imprese di altro Stato U.E.)

oppure

\_\_ non è soggetto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto:

\_\_ ha un organico inferiore a 15 dipendenti;

\_\_ ha un organico compreso tra 15 e 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;

8) che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 16 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

9) che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n.231);

10) che non sussiste alcuna condizione di esclusione di cui all'art. 1 bis della legge n. 383/2001 (o legge equivalente per imprese di un altro Stato membri), relativa ai piani di emersione prevista dalla suddetta legge;

con riferimento ai requisiti speciali di cui all'articolo 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dichiara:

A) con particolare riferimento ai requisiti di idoneità professionale, di essere in possesso dell'iscrizione presso la Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto (art. 83, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016);

B) con particolare riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria, di essere in possesso di un fatturato specifico ossia di un fatturato relativo a servizi nel settore oggetto della gara pari a:

€ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ per l'annualità 2015;

€ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ per l'annualità 2016;

€ \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ per l'annualità 2017;

C) con particolare riferimento ai requisiti di capacità tecnica di aver eseguito nell'arco delle annualità 2015, 2016, 2017, i seguenti servizi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. DI ESSERE A CONOSCENZA CHE LA REGIONE DEL VENETO PROCEDERÀ A VERIFICARE LA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI CIRCA IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE E DI ESSERE CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI CHE NE CONSEGUONO IN CASO DI ACCERTATA FALSITÀ;

3. DI ESSERE INFORMATO, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 13 DELLA LEGGE 196/2003, CHE I DATI PERSONALI RACCOLTI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON STRUMENTI INFORMATICI, ESCLUSIVAMENTE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO IN OGGETTO;

4. DI ESSERE INFORMATO CHE AL PRESENTE AFFIDAMENTO SI APPLICANO LE CLAUSOLE PATTIZIE DI CUI AL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ PER LA PREVENZIONE DEI TENTATIVI D'INFILTRAZIONE DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA NEL SETTORE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 1036 DEL 04 AGOSTO 2015;

5. DI AVER PRESO VISIONE DEGLI ATTI DI GARA E DI ACCETTARE LE CONDIZIONI PREVISTE NELLA RICHIESTA DI OFFERTA.

Luogo e data di sottoscrizione

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_

AVVERTENZA

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, allega fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, così descritto: Tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.

**APPENDICE 2**

Acquisizione mediante ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) dei servizi relativi all'organizzazione e alla gestione del Kick-off meeting del progetto SMATH, finanziato nell'ambito del Programmazione Transnazionale Interreg MEDITERRANEA (MED) 2014-2020, convocata per i giorni 14 e 15 giugno 2018 (Articolo 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50). CUP H37G18000050005 CIG Z55237A598

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DEI CARICHI PENDENTI.****AVVERTENZA**

La dichiarazione deve essere resa da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dai soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Con riferimento alla procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi correlati all'organizzazione e alla gestione del Kick-off meeting del progetto SMATH, finanziato nell'ambito del Programmazione Transnazionale Interreg MEDITERRANEA (MED) 2014-2020, convocata per i giorni 14 e 15 giugno 2018 (Codice Identificativo Gara **Z55237A598**) ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione troveranno applicazione le norme vigenti in materia,

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Impresa \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale / P. IVA \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- che dal certificato generale del casellario giudiziale della Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_

risulta a proprio carico:

NULLA

*oppure*

- che dal certificato dei carichi pendenti presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di \_\_\_\_\_

risulta a proprio carico:

NULLA

*oppure*

---

---

- ed inoltre che:

1. non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto, sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale per qualsiasi reato che incida sull'affidabilità morale e professionale;
2. nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge del 27 dicembre 1956, n. 1423;
3. il sottoscritto non ha mai commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana, ai sensi dell'articolo 80, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Luogo e data di sottoscrizione

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

firma

\_\_\_\_\_

**AVVERTENZA**

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, allega fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, così descritto: Tipo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rilasciato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_.