



Oggetto: Conduzione di una valutazione ex ante sulla disponibilità a pagare da parte del consumatore per i “Prodotti di Montagna” e sull’impatto economico nelle imprese del settore lattiero-caseario conseguenti all’adozione dell’indicazione facoltativa “Prodotto di Montagna”. Progetto Interreg Italia-Austria “TOP-Value - Il valore aggiunto del Prodotto di montagna”. Codice progetto ITAT2009. **CUP H19D16002350007**
Lettera d’incarico acquisizione servizio **CIG: ZF720775DC**
(Dgr n. 2108/2016 – Ddr n. 109/2017)

Spet.le
NOMISMA Società di Studi Economici S.p.A
Strada Maggiore, 44
40125 Bologna

pec: nomisma-pec@legalmail.it

In adempimento a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 2108/2016, e ai sensi del Ddr n. _____/2017, la scrivente, mediante indagine esplorativa del mercato ha individuato, ai sensi dell’art. 36 comma 2, lett. a) del DLgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., codesta Ditta: NOMISMA Società di Studi Economici S.p.A, con sede legale in Strada Maggiore, 44 - Bologna, p. iva 02243430374, quale fornitore del servizio indicato in oggetto.

L’oggetto del servizio è delineato nel “**Capitolato tecnico**” allegato A al Decreto del Direttore della Direzione Agroalimentare n 109 del 7 novembre 2017 e inviatovi con ns nota prot. n. 463945 del 7/11/2017 e nella **Vostra offerta** pervenuta il 17 novembre (rif. ns. prot. n. 484426 del 17 novembre 2017).

Si richiede che il servizio venga svolto in collaborazione con gli Uffici regionali, che forniranno le necessarie indicazioni operative per il raggiungimento del risultato atteso. Il referente dell’attività è il dott. Giorgio Trentin in servizio presso la scrivente Direzione in qualità di Direttore UO Qualità, conoscenze e innovazioni agroalimentari (contatti: tel. 041 2795529; e-mail: giorgio.trentin@regione.veneto.it).

1- DURATA DEL SERVIZIO

Si richiede che l’attività di valutazione ex ante sulla disponibilità a pagare da parte del consumatore per i “Prodotti di Montagna” e sull’impatto economico nelle imprese del settore lattiero-caseario conseguenti all’adozione dell’indicazione facoltativa “Prodotto di Montagna” sia conclusa entro il 31/05/2018, salvo proroghe concordate tra le parti che si rendessero necessarie per una corretta gestione dell’intervento. Eventuali proroghe non possono comportare ulteriori oneri rispetto al corrispettivo fissato al sottoindicato punto 2.

2- IMPORTO DEL SERVIZIO – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Per lo svolgimento del servizio richiesto è previsto il riconoscimento dell’importo di € 36.000,00, come da Vostra offerta a seguito di indagine esplorativa del mercato (rif. ns. prot. 484426 del 17 novembre 2017) al netto dell’IVA (pari al 22%).

Tale importo si intende comprensivo di ogni prestazione e onere inerente all'assicurazione delle risorse umane occupate e spese generali franco destinatario per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso.

Il pagamento del corrispettivo di euro 43.920,00 (IVA e altri oneri compresi) avverrà a seguito di presentazione di relazioni tecniche che attestino l'esecuzione del servizio e di idonee fatture elettroniche, secondo le modalità di seguito descritte:

- € 10.000,00, IVA e ogni altro onere incluso, alla conclusione delle attività di cui alla fase preliminare e comunque non oltre il 15 dicembre 2017;
- il saldo del rimanente importo alla conclusione di tutte le attività previste e a seguito di verifica positiva da parte della Stazione Appaltante del servizio svolto.

3- RESPONSABILITA' E OBBLIGHI

Si richiede che, assunto l'incarico, non possano essere svolte prestazioni conflittuali con l'assolvimento del servizio richiesto. L'aggiudicatario dovrà:

- a. garantire il rispetto dei diritti d'autore e la disponibilità delle licenze d'uso di tutti i programmi informatici che saranno impiegati;
- b. effettuare periodici confronti con la Regione, con cadenza periodica almeno mensile,?? per verificare l'aderenza dei servizi svolti rispetto alle finalità dell'incarico e per la congruenza del prodotto realizzato;
- c. assumere ogni responsabilità ed onere derivanti da eventuali diritti di proprietà intellettuale di terzi in ordine a forniture e servizi eventualmente utilizzati;
- d. riconoscere a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione delle risorse umane occupate nelle attività previste dal contratto e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni;
- e. rispondere di eventuali danni arrecati a persone e a cose facenti capo all'Amministrazione regionale o a terzi, per colpa o negligenza del personale messo a disposizione nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

4- RISERVATEZZA

Dovranno essere trattati come "riservati" tutti i dati e le informazioni (diretti o accidentali) di carattere tecnico, scientifico ed amministrativo dei quali la ditta verrà a conoscenza.

5- PROPRIETA'

Tutti documenti prodotti nell'ambito del presente incarico rimangono di proprietà della Regione del Veneto.

6- PENALI, RISOLUZIONE E RECESSO

Per ciascun giorno di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione previsti, è applicata la penale pari a euro 18,00.

E' prevista la risoluzione in danno, previa denuncia scritta da parte della Regione nelle seguenti eventualità: pubblico interesse; frode, grave negligenza, non veridicità delle dichiarazioni rese; grave inadempienza degli obblighi assunti o dopo due contestazioni scritte; cessazione di attività, concordato preventivo, fallimento, stati di moratoria e conseguenti atti di sequestro o pignoramento; cessione del contratto.

Nel caso di esito negativo della verifica sulla conformità dei requisiti generali e speciali dichiarati (ex art. 80 del D.lgs 50/2016), il presente rapporto si intende risolto, senza onere della Regione di rimborso di alcun compenso.

La Regione si riserva la facoltà di recedere unilateralmente ai sensi dell'art. 1671 del CC ed in tal caso verranno rimborsati solo i costi effettivamente sostenuti fino alla data della comunicazione di risoluzione contrattuale.

La ditta potrà chiedere la risoluzione contrattuale per impossibilità sopravvenuta ad eseguire l'incarico in conseguenza di causa di forza maggiore (art. 1672 CC).

7- CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi dell'art. 2, c. 2, del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto, approvato con DGR n. 38 del 28/01/2014, la SA estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta ivi previsti, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto l'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti regionali.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice, la SA si riserva di risolvere anticipatamente il contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Il Codice è reperibile all'interno del sito istituzionale della Regione Veneto, Sezione amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali.

8- PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012, aggiornato al 7 settembre 2015, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale: www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalità.

9- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., nonché quelli derivanti dall'applicazione dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della L. n. 89 del 23 giugno 2014.

In particolare, l'aggiudicatario si obbliga a riportare, nella documentazione contabile, conforme alla normativa succitata, i codici CIG e CUP associati alla presente procedura.

L'aggiudicatario, inoltre, ai sensi e per gli effetti della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, e a comunicarne alla SA gli estremi identificativi, insieme alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su esso/i.

10- CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Eventuali controversie non risolte direttamente saranno giudicate da un collegio arbitrale composto da un rappresentante della Regione del Veneto, da un rappresentante della ditta e presieduto da un esperto nominato di comune accordo, ovvero dal Presidente del Tribunale di Venezia.

Ad ogni altro conto è competente il Foro di Venezia (art. 28 C.P.C).

Sono a carico della ditta tutte le imposte, tasse e spese relative e conseguenti all'incarico comprese quelli di eventuale registrazione di atti.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore della Direzione Agroalimentare, dott. Alberto Zannol.

Al fine di poter procedere al perfezionamento del rapporto contrattuale, è necessario che la presente lettera d'ordine venga sottoscritta, con firma digitale, per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa ed inviata alla scrivente Struttura all'indirizzo di PEC "agroalimentare@pec.regione.veneto.it"

Distinti saluti.

Il Direttore
dott. Alberto Zannol