

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA n. 13 del 17 febbraio 2023

Programma di cooperazione Interreg V-A Italia-Austria 2014/2020. Progetto "Veneto - Assistenza tecnica regionale Assistenza tecnica alle strutture comuni/ATR1 VEN" (progetto ITAT5003 - CUP H11E15000840007). Liquidazione del corrispettivo dovuto all'agenzia di viaggi regionale per i servizi svolti nel mese di gennaio 2023. CIG 8369737D75. Debito commerciale.

[Programmi e progetti (comunitari, nazionali e regionali)]

Note per la trasparenza:

Il provvedimento, verificata la regolarità del servizio e della documentazione contabile, dispone la liquidazione di quanto dovuto all'agenzia di viaggi regionale Cisalpina Tours S.p.a. per i servizi svolti nel mese di gennaio 2023 ai fini dell'organizzazione delle missioni a cui il personale della U.O. Cooperazione Territoriale e Macrostrategie Europee è stato autorizzato a partecipare, i cui costi sono a carico dei fondi comunitari e statali assegnati allo specifico progetto di assistenza tecnica dal Programma Interreg Italia-Austria 2014/2020. Codice progetto ITAT5003.

Estremi dei principali documenti istruttori:

DDR n. 5 del 24/01/2023 di impegno di spesa a favore dell'agenzia di viaggi regionale (Cisalpina Tours S.p.A.).

Fatture di Cisalpina Tours S.p.A n. 100899/PO e 102104/PO del 31/01/2023 (ns. prot. n. 63514 del 02/02/2023 e 84846 del 13/02/2023).

Il Direttore

VISTO e integralmente richiamato il proprio DDR n. 5 del 24/01/2023 che ha disposto la registrazione degli impegni di spesa necessari a garantire la copertura finanziaria per l'esercizio 2023 alle spese per i servizi forniti dall'agenzia viaggi regionale Cisalpina Tours S.p.a. ai fini dell'organizzazione delle missioni il cui costo è a carico dei fondi comunitari e statali assegnati allo specifico progetto di assistenza tecnica regionale dal Programma Interreg Italia-Austria 2014/2020 (codice progetto: ITAT5003);

DATO ATTO che la dott.sa Rita Bertocco, la dott.sa Federica Giandolo e il dott. Massimo Rigoni sono stati autorizzati a partecipare all'Infoday regionale "Il primo bando del Programma Interreg VI-A Italia-Austria 2021-2027 e Strategia CLLD Dolomiti Live" che si è svolto a Pieve di Cadore (BL) in data 16 febbraio 2023;

DATO ATTO che, per consentire la partecipazione al citato incontro, attraverso l'apposita sezione del sito internet dell'agenzia viaggi, è stato richiesto di acquistare i necessari voucher hotel per il pernottamento tra le giornate del 15 e 16/02/2023;

DATO ATTO che l'agenzia viaggi ha regolarmente svolto il servizio richiesto e ha fornito ai dipendenti sopra citati n. 3 voucher hotel per il pernottamento ad un costo complessivo di € 281,00;

DATO ATTO che le commissioni fatturate dall'agenzia di viaggi per il servizio svolto ammontano complessivamente a € 9,15 (di cui € 1,65 di IVA da versare secondo la procedura dello *split payment*);

VISTA la regolare documentazione contabile (fatture elettroniche n. 100899/PO e 102104/PO del 31/01/2023 acquisite al protocollo regionale con n. 63514 del 02/02/2023 e 84846 del 13/02/2023) trasmessa dall'Agenzia viaggi Cisalpina Tours S.p.A. per una spesa complessiva a carico dell'assistenza tecnica del programma Italia-Austria di € 290,15;

VISTI gli impegni di spesa n. 2239/2023 sul capitolo 102592 "Programma di cooperazione Interreg V - Italia Austria 2014-2020 - Assistenza Tecnica - quota comunitaria - acquisto di beni e servizi" e n. 2240/2023 sul capitolo 102589 "Programma di cooperazione Interreg V - Italia Austria 2014-2020 - Assistenza Tecnica - quota statale - acquisto di beni e servizi", assunti con il sopra citato DDR n. 46 del 28/04/2022 che, complessivamente, presentano sufficiente disponibilità a liquidare;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii.;

VISTA la L.R. n. 39 del 29/11/2001;

VISTA la L.R. n. 32/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTA la DGR n. 60 del 26/01/2023 "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2023-2025";

VISTA la circolare della Direzione Bilancio e Ragioneria prot. n. 308895 del 11/07/2019 recante nuove disposizioni per la gestione contabile delle spese di missione, con beneficiario l'appaltatore del servizio di agenzia di viaggio, a carico di capitoli finanziati da fondi comunitari o statali;

VERIFICATO che ricorrono, anche sulla base degli atti sopra citati, i presupposti di fatto e di diritto per dar corso alla liquidazione di spesa;

decreta

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare la somma complessiva di € 290,15, avente natura di debito commerciale, a favore dell'agenzia di viaggi Cisalpina Tours S.p.A. (anagrafica 00123820), a saldo delle fatture elettroniche 100899/PO e 102104/PO del 31/01/2023 acquisite al protocollo regionale con n. 63514 del 02/02/2023 e 84846 del 13/02/2023, quale corrispettivo dovuto per i servizi forniti ai fini dell'organizzazione della missione citata in premessa. La liquidazione avverrà secondo quanto riportato nella seguente tabella sugli impegni di spesa già registrati con DDR n. 5 del 24/01/2023:

Capitolo	Impegno	Importo liquidazione	Cod. V° livello P.c.f.	Voce V° livello Pcf	Beneficiario (anagrafica)
U102592 (FESR)	2239/2023	246,63	U.1.03.02.02.001 (art. 026)	"rimborso per viaggio e trasloco"	Cisalpina Tours S.p.a. (00123820)
U102589 (FDR)	2240/2023	43,52			

3. di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto.

Caterina De Pietro